



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**BASKI OPERATÖRÜ**

**SEVİYE 3**

**REFERANS KODU / 10UMS0074-3**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI: 16.08.2017-30156**

<b>Meslek:</b>	<b>BASKI OPERATÖRÜ</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>10UMS0074-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>TÜRKİYE TEKSTİL SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (TTSİS)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>15.06.2010 Tarih ve 2010/35 Sayılı Karar Rev.01: 26.04.2017 Tarih ve 2016/42 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>05/07/2010-27632 (Mükerrer) Rev.01: 16.08.2017- 30156</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>

<sup>I</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**BASINÇ/PRES:** Mekanik olarak sıkıştırmayı,

**BASKI PATI:** Deseni basmakta kullanılan, boyarmadde ve kimyasaldan oluşan kıvamlı karışımı,

**BLANKET:** Baskı yapılacak kumaşın üzerine yapıştırılan bandı,

**DİJİTAL BASKI:** Bilgisayar destekli baskı işlemi,

**DÜZ (FILMDRUCK) BASKI:** Düz şablonlar vasıtasıyla desenin ve renklerin kumaş üzerine aktarılmasını sağlayan baskı yöntemini,

**FİLM:** Desen renklerinin ayrı ayrı işlendiği saydam polimer tabakayı,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş sağlığı ve güvenliğini,

**İŞ EMRİ (REFAKAT KARTI):** Ürünün temel özellikleri ile birlikte boyanacak ürüne uygulanacak işlemlerin sırasıyla belirtildiği çizelgeyi,

**KALIP:** Üzerine baskı deseni işlenmiş elek bezini tutan metal çerçeveyi,

**KARTUŞ:** Dijital baskıda kumaşa püskürtülen pigment ve boyarmadde esaslı mürekkepleri barındıran tank-hazneyi,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM:** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**NUMUNE:** İncelemesi yapılacak materyalin genel özelliklerini belirtecek biçimde alınan parçayı,

**PARÇA BASKI:** Belirli büyüklükteki kumaş yüzeylerine, düz baskı prensibini kullanarak kesintili baskı yapmayı,

**PARTİ NUMARASI:** Bütün özellikleri aynı olan ve tek seferde üretilen ürünlerin fabrika içinde sahip olduğu numarayı,

**RAKLE:** Baskı patının şablondan kumaş üzerine geçmesini sağlayan gereci,

**RAPORT:** Desenin tekrarlanma mesafesini,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan

risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

**ROTASYON BASKI:** Silindirik şablonlar vasıtasıyla desenin kumaş üzerine aktarılmasını sağlayan baskı yöntemini,

**RULO BASKI:** Kumaş üzerine, gravürlü silindir kullanılarak yapılan baskıyı,

**SARF MALZEMESİ:** Üretimin gerçekleştirilmesinde dolaylı veya dolaysız katkıda bulunan malzemeyi,

**ŞABLON:** Üzerine delinerek desen işlenmiş silindir veya dikdörtgen biçimindeki malzemeyi,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**ÜRETİM PLANI:** Üretimde kullanılacak malzeme, makine ve ilgili parametreleri ile yöntemlerin belirtildiği yazılı açıklamayı,

**ÜRETİM REÇETESİ:** Baskı patının içindeki maddelerin niceliklerini, baskı yöntemini ve koşullarını belirten yazılı kısa bilgiyi

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>8</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman .....</b>	<b>16</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>16</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>17</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>18</b>

## 1. GİRİŞ

Baskı Operatörü (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası (TTSİS) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

“10UMS0074-4 Baskı Operatörü (Seviye 4)” Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası (TTSİS) tarafından yapılmış ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra “10UMS0074-3 Baskı Operatörü (Seviye 3)” olarak MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Baskı Operatörü (Seviye 3) iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri alarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; üretim öncesi hazırlıkları yapan, baskı için ön hazırlık yapan, baskı yapan, sorumluluğundaki makineleri kontrol eden ve mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO-08: 7322 (Basımcılar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu.

4857 sayılı İş Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarih ve 28695 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

13/7/2013 tarih ve 28706 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik.

12/8/2013 tarih ve 28733 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik.

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun ve diğer mevzuata uyulması esastır.

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Baskı Operatörü (Seviye 3) belirli nem ve sıcaklık değerlerinin olduğu, kapalı fabrika ortamlarında, ıslak ve kaygan zeminde, çalışma süresi boyunca çoğunlukla hareket halinde, el ve göz koordinasyonu ile ayakta çalışır.

Baskı Operatörü (Seviye 3) kullandığı kimyasal maddelerden kaynaklı zehirlenme, deri ile teması sonucu alerjik reaksiyonlar, göz ile temas sonucu gözde tahribat, ıslak ve kaygan zeminden dolayı düşme ve buna bağlı yaralanmalar görülebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

## 2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Baskı Operatörünün (Seviye 3), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur ve 17 nci maddesi gereğinde eğitimleri alır ve belgelendirilir.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak	A.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.
				A.1.2	Yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.
				A.1.3	Çalışma yerinde karşılaşılabilecek tehlikelerin belirlenmesi, risklerin değerlendirilmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.1.4	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.
				A.1.5	Acil durumlarda çıkış ve kaçış prosedürlerini uygular.
				A.1.6	Üretim esnasında kimyasalların uygulanmasında iş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygular.
		A.2	Çevre koruma önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya yönelik önlemleri, yapılan işin gereklerine uygun şekilde uygular.
				A.2.2	Doğal kaynakların tasarruflu ve verimli kullanımı için gerekli görevleri yapar.
				A.2.3	Yanıcı ve parlayıcı maddelerin güvenli bir şekilde tutulmasını sağlar.
		A.3	Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara uygun işlem yapar.
				A.3.2	Araç, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				A.3.3	Üretim esnasında yarı mamul ve mamul kalitesinin bozulmasına neden olabilecek hataların giderilmesine katkı sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>B</b>	Üretim öncesi hazırlıkları yapmak	<b>B.1</b>	Yarı mamul ve malzemeleri hazırlamak	<b>B.1.1</b>	Üretim reçetesine göre malzemeleri hazırlar.
				<b>B.1.2</b>	İş emrine göre yarı mamulü, üretim planına uygun olarak makinenin önüne getirir.
		<b>B.2</b>	Araç, gereç ve ekipmanı hazırlamak	<b>B.2.1</b>	İş emrine göre üretimi aksatmayacak sayıda araç, gereç ve ekipmanı hazırlar.
				<b>B.2.2</b>	Makinenin hazırlanması esnasında tespit ettiği uygun olmayan malzemeleri amirine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Baskı için ön hazırlık yapmak (devamı var)	C.1	Şablonları ve baskı raklelerini makineye yerleştirmek	C.1.1	Rulo, transfer ve dijital baskı makineleri haricinde baskı öncesi, şablon yıkama makinesinde şablonları kimyasal madde kalmayacak şekilde hava ile ya da silerek temizler.
				C.1.2	Rulo, transfer ve dijital baskı makineleri haricinde hortum kullanarak boya kanallarını boyar madde kalmayacak şekilde temizler.
				C.1.3	Rulo, transfer ve dijital baskı makineleri haricinde şablonların renk sıralamasını belirler.
				C.1.4	Rulo, transfer ve dijital baskı makineleri haricinde şablonları tam oturacak şekilde makineye yerleştirir.
				C.1.5	Rulo, transfer ve dijital baskı makineleri haricinde desene uygun rakleleri istenilen şekilde hazırlar.
		C.2	Kumaşı ve baskı kağıdını baskı makinesine beslemek	C.2.1	Kumaşın ilmek sırasına (örme kumaş için) veya atkı hizasına (dokuma kumaş için) göre makineye besler.
				C.2.2	Kumaşın blankete yapışması için uygun kimyasalı blankete verir.
				C.2.3	Kumaşın blankete tam oturup oturmadığını kontrol eder.
				C.2.4	Transfer baskıda kâğıdı ve kumaşı makineye kırışmayacak şekilde düzgün besler.
		C.3	Rotasyon baskıda şablonla kumaş konumlarını düzenlemek	C.3.1	Kumaşın kalınlık/inceliğine göre mesafeyi ayarlar.
				C.3.2	Şablon sınırlarını kontrol ederek şablon kenarına bant çeker.
		C.4	Düz baskıda raport ayarı yapmak	C.4.1	Ardışık gelen desenlerin birbirine geçirmeden raport ayarı yapar.
				C.4.2	Kumaşın üzerine desen tekrarlarında sürekliliğin doğru olarak sağlanıp sağlanmadığını kontrol eder.
		C.5	Düz/parça baskı makinesine rakleleri hazırlamak	C.5.1	Rakle açısını ve basıncını kumaş özelliğine göre ayarlar.
				C.5.2	Baskı patını dökerken raklenin önüne dökmeye özen gösterir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Baskı için ön hazırlık yapmak	C.6	Rulo baskıda silindirleri, boya fırçası ve rakleleri makineye yerleştirmek	C.6.1	Oluşturulacak desene göre uygun silindirleri makineye yerleştirir.
				C.6.2	Baskı için gerekli olan boya fırçalarını ve sıyırıcı rakleleri makineye yerleştirir.
		C.7	Dijital baskı için desen ve mürekkep kartuşlarının kontrolünü yapmak	C.7.1	Hazırlanan deseni onaylanmış numuneye göre kontrol eder.
				C.7.2	Basılacak desen ve kumaşa göre boyarmadde (mürekkep) kartuşlarını hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Baskı yapmak	D.1	Baskı makinesi ve desen ayarlarını yapmak	D.1.1	Desen renklerinin onaylanmış numuneye göre düzgün oturup oturmadığına bakar.
				D.1.2	Desen hatası olduğunda basınç (pres) ve hız ayarlarında düzeltmeler yaparak baskı yapar.
				D.1.3	Boya tipine göre uygun sıcaklığı ve hızı ayarlayarak baskı yapar.
				D.1.4	Desen düzgünlüğünü ve baskı hatalarını kontrol eder.
		D.2	Kumaş yüzeyini ve yapılan baskıyı kontrol etmek	D.2.1	Baskıdan çıkan ilk kumaştan numune alarak onaylanmış numune ile karşılaştırır.
				D.2.2	Hata tespit edildiğinde giderilmesi yetkisi dahilinde olan hataları giderir.
				D.2.3	Düzeltemeyeceği hataları tespit ettiğinde üretimi derhal durdurarak amirine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Sorumluluğundaki makineleri takip etmek	E.1	Makinede kaçak olup olmadığının kontrol etmek	E.1.1	Makinedeki su, buhar, yağ, hava ve gaz kaçağı gözle ve makine kumanda ekranından kontrol eder.
				E.1.2	Makinede kaçak varsa amirine bildirir.
		E.2	Makinenin çalışmasını kontrol etmek	E.2.1	Bakım-onarım ve periyodik kontrol sonrası makinenin belirlenen standart çalışma ayarlarını kontrol eder.
				E.2.2	Bakım-onarım sonrası makinenin çalışmaması durumunda amirine bilgi verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	F.1	Bireysel mesleki gelişimi ile ilgili çalışmalar yapmak	F.1.1	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.
				F.1.2	Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini amirine bildirir.
		F.2	Ekip arkadaşlarına işbaşı eğitim vermek	F.2.1	İşe yeni başlayan meslektaşlarına yapılacak işlere ilişkin iş talimatlarını, bilgi ve deneyimlerini aktarır.
				F.2.2	Ekip arkadaşlarına gerektiğinde işi uygulamalı olarak gösterir.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Boya kabı
2. Dijital baskı makinesi
3. Düz baskı makinesi
4. El trans paleti
5. Fırça
6. Hortum
7. Kişisel koruyucu donanım (eldiven, gözlük, çizme ve benzeri)
8. Kurutma makinesi
9. Makas
10. Rakle
11. Rakle bileme makinesi
12. Rakle hava yastığı
13. Rakle taşıma arabası
14. Rakle yıkama makinesi
15. Rotasyon baskı makinesi
16. Şablon
17. Şablon yıkama makinesi
18. Termoplast çekim bıçağı
19. Transfer baskı kağıdı
20. Transfer baskı makinesi
21. Yapıştırıcı

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Atıkların kaynakta doğru ayrılması ve geri dönüşüm faaliyetleri bilgisi
4. Baskı makinelerini kullanma becerisi
5. Baskı ve desen bilgisi
6. Bilgisayar kullanma bilgi ve becerisi
7. Doğrulama ve kıyaslama bilgisi
8. Ekip içinde çalışma becerisi
9. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
10. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
11. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
12. Renkleri ayırt etme becerisi
13. Temel baskı kimyasalları bilgisi
14. Temel ilk yardım bilgi ve becerisi
15. Temel tekstil lifleri ve özellikleri bilgisi
16. Üretim numunesi alma bilgi ve becerisi



### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı, organize ve dikkatli olmak
4. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek
5. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
8. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını yerine getirmek
9. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
10. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
11. Kalite kurallarını benimsemek
12. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
13. Kaynakların verimli kullanılmasına özen göstermek
14. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
15. Kimyasal maddelerle çalışma kurallarına uymak
16. Makinelerin ve ürünün durumunu dikkatle izlemek
17. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
18. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Baskı Operatörü (Seviye 3), meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

**EK:**

**1. Meslek Standardı Hazırlayan/Güncelleyen Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

Av. Başar AY,	TTSİS/Genel Sekreter
Av. Samim ERGENELİ,	TTSİS/Genel Sekreter Yardımcısı
Bora KOCAMAN,	TTSİS/Araştırmacı
Av. Çiğdem SUBAŞI,	TTSİS/Avukat
Gamze KILINÇ USTABAŞ	TTSİS İKTİSADİ İŞLETMESİ/ Kalite ve Belgelendirme Sorumlusu

**2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

A.Kerim ARSLAN,	ATT TEKSTİL/İnsan Kaynakları Müdürü
Abdullah SARSAL,	ORDU TEKSTİL/Baskı Şefi
Bünyamin ÖZLÜ,	ZORLU TEKSTİL/Flat Baskı Şefi
Cüneyt AKSOY,	PISA TEKSTİL/Dijital Baskı Teknisyeni
Erdoğan MANCAR,	METEM/Baskı Usta Öğretici
Hacı Emin DURMUŞ,	TTSİS İKTİSADİ İŞLETMESİ/Değerlendirici ve Karar Verici
Hacı VARLI,	ATT TEKSTİL/Baskı Formeni
İbrahim UÇKUN,	ATT TEKSTİL/Ön Hazırlık ve Apreden Sorumlu İşl. Müdür Yrd.
Lütfü TÖRNÜK,	ORDU TEKSTİL/Baskı Müdürü
Murat KILIÇ,	TTSİS/Danışman
Murat KIROĞLU,	METEM/Okul Müdürü
Nevin VATANSEVER,	PISA TEKSTİL/Desinatör
Nevzat SEYREK,	PISA TEKSTİL/İnsan Kaynakları Uzmanı
Nurettin CELLİOĞLU,	PISA TEKSTİL/Fikse ve Yıkama Sorumlusu
Salim OLFAZ,	PISA TEKSTİL/Boya Teknisyeni

Selahattin UTAR,	PISA TEKSTİL/Şablon Teknisyeni
Selçuk AVCI,	SANKO TEKSTİL/İnsan Kaynakları Müdürü
Süleyman KAYAŞ,	METEM/Baskı Usta Öğretici
Şennur ALDATMAZ,	TTSİS İKTİSADİ İŞLETMESİ/Değerlendirici ve Karar Verici

### 3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Abeş İplik Mensucat Sanayi A.Ş.

Adana Sanayi Odası

Adana Ticaret Odası

Adıyaman Tekstil Hazır Giyim Kümelenme Derneği

Ak-Al Tekstil Sanayi A.Ş.

Akdeniz İhracatçı Birlikleri

Akdeniz Üniversitesi

Akfil Tekstil Turizm İnşaat San. ve Tic. A.Ş.

Akın Tekstil A.Ş.

Akinal Yünlü San. ve Tic. A.Ş.

Aksu İplik Dokuma ve Boya Apre Fab. T.A.Ş.

Ak-Tops Tekstil San. A.Ş.

Altınyıldız Mens. ve Konf. Fab. A.Ş.

Ankara Olgunlaşma Enstitüsü

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

Antalya İhracatçı Birlikleri

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümü

ATT Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Aydın Ticaret Odası

Babadağ Ticaret Odası

Bahariye Mens. San. ve Tic. A.Ş.

Balıkesir Sanayi Odası

Balıkesir Ticaret Odası

Başak Kadife Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu

Beykent Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Bıschoff Roja Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Birlik Mens. Tic. ve San. İşl. A.Ş.

Bossa Tic. ve San. İşl. T.A.Ş.

Boyner San. Mens. Fab. A.Ş.

Broderi Narin İşlemeli Kumaş San. A.Ş.

Buldan Ticaret Odası

Bursa Tic. ve San. Odası

Ceyhan Ticaret Odası

Coats Türkiye İplik San. A.Ş.

Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Çukurova Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu

Denizli Sanayi Odası

Denizli Tekstil Konfeksiyon İhracatçı Birliği

Denizli Ticaret Odası

Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Tasarımı Bölümü

Düzce Üniversitesi Düzce Meslek Yüksekokulu

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Edip İplik San. ve Tic. A.Ş.

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ege Giyim Sanayicileri Derneği

Ege İhracatçı Birlikleri

Eskişehir Sanayi Odası

Eskişehir Ticaret Odası

Ege Üniversitesi Emel Akın Yüksek Okulu

Ege Üniversitesi Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Ege Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi

Gaziantep Sanayi Odası

Gaziantep Ticaret Odası

Gaziantep Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Güney Mensucat San. ve Tic. A.Ş.

Güneydoğu Anadolu İhracatçı Birliği

Haliç Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Has Örme San. ve Tic. A.Ş.

Hasteks Mensucat San. ve Tic. A.Ş.

Herboy Örme San. ve Tic. A.Ş.

Işık Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği

İstanbul Rüştü Üzel Kız Meslek Lisesi

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği

İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçıları Birlikleri

İstanbul Teknik Üniversitesi Tekstil Teknolojileri ve Tasarımı Fakültesi

İstanbul Ticaret Odası

İpekiş Mensucat T.A.Ş.

İzmir Ticaret Odası

Karma Kokteyl Örme San.ve Tic. A.Ş.

Karsu Tekstil San.ve Tic. A.Ş.

Kasar ve Dual Tekstil Sanayii A.Ş.

Kayseri Sanayi Odası

Kayseri Ticaret Odası

Kocaeli Sanayi Odası

Konya Sanayi Odası

Konya Ticaret Odası

Kordsa Endüstriyel İplik ve Kordbezi San. A.Ş.

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Tekstil Bölümü

Maydın Çorapları A.Ş.

Mensa Mensucat San ve Tic. A.Ş.

Mersin Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı  
Bölümü

Mithat Giyim San. ve Tic. A.Ş.

Narin Tekstil Endüstri A.Ş.

Pamuklu Tekstil Sanayicileri Birliği

Pamukkale Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü Tekstil Teknolojisi Anabilim Dalı

Okan Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Ordu Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Ormo Yün İplik San ve Tic A.Ş.

Orta Anadolu Tic ve San İşl. T.A.Ş

Osmanbey Tekstilci İşadamları Derneği

Örme Sanayicileri Derneği

Özbucak San ve Tic A.Ş.

Öziplik İş Sendikası

Pisa Tekstil ve Boya Fab.A.Ş.

Sanko

Saray Halı A.Ş

Söktaş Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Süleyman Demirel Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı

Teknik Mensucat San. A.Ş.

Tekstil İşçiler Sendikası

Tekstüre Çorap San. ve Tic. A.Ş.

Temtaş Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Giyim Sanayicileri Derneği

Türkiye Sentetik İplik Üreticileri Birliği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı

Türkiye Tekstil Terbiye Sanayicileri Derneği

Türkiye Tekstil Örne ve Giyim Sanayii İşçileri Sendikası

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Standartları Enstitüsü

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu



Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Topkapı İplik San. Tic. A.Ş.

Uludađ İhracatçı Birlikleri

Uludađ Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Vakko Tekstil ve Hazır Giyim San. İşl. A.Ş.

Yeditepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Yeřim Satış Mağazaları ve Tekstil Fabrikaları A.Ş.

Yükseköğretim Kurulu

Yünsa Yünlü San ve Tic. A.Ş

Zorlu Holding

#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Doç. Dr. Saliha AĞAÇ,	Başkan (Yükseköğretim Kurulu)
Leyla ÖZDEMİR,	Başkan Vekili (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Ahmet SARICA,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Nesrin AKGÜN,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Mahmut KÜR,	Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Yılmaz UÇAR,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Pınar ÖZCAN,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Tamer TOK,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Neşet ERDOĞAN,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
H.Ergün İŞERİ,	Üye (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Mahmut ARIKAN,	Üye (Odalar ve Borsalar Birliği)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

#### 5. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Mustafa Hilmi ÇOLAKOĞLU,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)