



ULUSAL MESLEK STANDARDI

DEMİRYOLU YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIMCISI
SEVİYE 5

REFERANS KODU / 12UMS0278-5

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI / 29.01.2013 - 28543 (Mükerrer)

| | |
|--|--|
| Meslek: | DEMİRYOLU YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIMCISI |
| Seviye: | 5¹ |
| Referans Kodu: | 12UMS0278-5 |
| Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar): | TCDD'yi Geliştirme ve TCDD Personeli Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı |
| Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi: | MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi |
| MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı: | 26.12.2012 Tarih ve 2012/97 Sayılı Karar |
| Resmî Gazete Tarih/Sayı: | 29.01.2013 - 28543 (Mükerrer) |
| Revizyon No: | 00 |

¹Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

BAĞLANTI MALZEMESİ: Rayları, raylara ve traverslere bağlayarak stabilizesi yüksek bir çerçeve oluşturan, raylar ve ray ile travers arasında kuvvet aktarımını sağlayan, rayların şekil ve yer değiştirmelerini önleyen, üstyapıya gelen etkileri elastik şekil değiştirmelerle sönümleyen malzemeleri,

BALAST PROFİLİ: Ölçüleri belirlenmiş demiryolu kesitindeki balast şeklini,

BALAST REGÜLESİ: Demiryolu üzerindeki balastın düzenlemesini,

BALAST: Traversler tarafından iletilen tüm etkileri kalıcı çökmelere uğramadan daneleri arasındaki sürtünme ile yayarak platforma ileten ve yol çerçevesine elastik bir yatak oluşturan; yaklaşık 20-63 mm. ebadında kırılmış, keskin köşeli ve keskin kenarlı sert ve sağlam taşları,

BLOK MESNET: Raylara mesnet görevi yapan blok halinde hazırlanmış üstyapı malzemesini,

BÖLGE VE ZAMAN İZİNİ: Manevra, sinyal arızası veya herhangi bir iş nedeniyle sınırlandırılmış bir bölgenin belirli bir saat diliminde kullanılması için trafik kontrolörü tarafından verilen izni,

BURAJ: Yoldaki mevcut balastın, traverse uygun şekilde yataklık yapması için travers altına sıkıştırılmasını,

ÇERÇEVE (PANEL): Ray travers ve bağlantı malzemelerinin montajı yapılmış yol üstyapısının bir ray boyundaki bölümü,

DEVER RAMPASI: Deversiz yoldan deverli yola geçişi sağlayan eğimli özel bölgeyi,

DEVER: Yatay kurplarda merkezkaç kuvvetinin etkisini azaltmak veya tamamen kaldırmak amacıyla iç raya nazaran dış raya verilen yükseklik fazlasını,

DOLGU (İmla) : Demiryolu güzergâhında platform oluşturmak amacıyla siyah kotun kırmızı kottan düşük olduğu yerlerin doldurularak sıkıştırılması yoluyla elde edilen alt yapı imalatını,

DRENAJ: Demiryolu güzergahında bulunan suların uzaklaştırılmasını,

DÜŞEY EKSEN: Yol boy kesiti üzerindeki demiryolunun kotunu,

DÜŞEY KURP: Yol boy kesiti üzerinde birbirini kesen farklı eğimdeki doğrular arasında geçişi sağlayan eğriyi,

EKARTMAN (YOL AÇIKLIĞI): Demiryolu hattındaki iki döşeli ray arasında ray mantarı iç yanakları arasındaki yatay mesafeyi,

EKER: Travers ekseni ile yol ekseni arasındaki açı bozukluğunu,

ELEK: Balast eleme makinesinin eleme ünitesini,

ELEKTRİFİKASYON: Demiryolu taşıma sistemlerinde elektrikli işletmeciliğin yapılabilmesi için enerji iletim hatları, trafo merkezleri ve bunların kumanda ve kontrol birimlerinden oluşan sistemi,

ENKESİT: Yol ekseninin herhangi bir noktasından, eksene dik olarak belli bir doğru boyunca alınan kesiti,

GABARİ: Sabit tesislerle demiryolu araçları arasındaki emniyet mesafesini,

HEMZEMİN (EŞDÜZEY) GEÇİT: Demiryolu ve karayolunun birbirini aynı kotta kestiği bölgeyi,

HEMZEMİN GEÇİT KAPLAMASI: Karayolu vasıtalarının demiryolundan emniyetle geçişlerini sağlamak üzere demiryoluna yapılan kaplamayı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İSTASYON: Trafikle ilgili hizmetler ile yolcu ve yük taşınması yapmaya yarayan demiryolu ve tesislerinin bulunduğu yeri,

İŞARET: Trafiğin emniyetli ve düzenli olarak yürütülmesi amacıyla kullanılan, anlamları önceden belirlenmiş tüm işitsel ve görsel uyarıları,

KALİBRASYON: Bir niceliği o nicelik için kabul edilmiş birimlerden birine göre oranlayarak değerlendirmeyi,

KESTANE FİŞEĞİ: Olağanüstü durumlarda patlayarak, demiryolu araçlarını sesli olarak uyarmak için raya yerleştirilen işareti,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KOT: Temel alınan sabit bir noktaya göre yüksekliği,

KÖPRÜ: Akarsu, karayolu, demiryolu veya benzeri engelleri geçmek için inşa edilen yapıları,

KURP GEÇİŞ EĞRİSİ: Kurp girişlerinde bulunan parabolik alıştırma eğrisini,

KURP: Farklı açılardaki iki doğru demiryolunu birleştiren yay parçasını,

LATA: Dar ve kalın tahtayı,

MEFRUŞ: Yolda görev yapar halde döşenmiş üstyapı malzemesini,

MENFEZ: Sürekli olarak akan ya da yağış sonucu oluşan küçük akarsuların yol gövdesinin bir tarafından diğer tarafına geçirilmesini sağlayan hidrolik sanat yapılarını,

PİM: Ölçümlerde kullanılan referans noktasını,

RAY ALTIPET: Ray altlarında kullanılan plastik malzemeyi,

RAY PROFİL ÖLÇÜM CİHAZI: Ray profilinde meydana gelen değişimleri ölçmek için kullanılan cihazı,

RAY: Araç tekerleklerine kesintisiz ve düzgün bir yuvarlanma yüzeyi sağlayan, tekerleklerden gelen yükleri mesnet elemanlarına ileten özel profilli yol üstyapı elemanını,

REGÜLÂTÖR: Düzenleyiciyi, yol kenarına dağılmış balastı toplamak yoldaki balast geometrisini sağlamak amacıyla yapılmış demiryolu iş makinesini,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TERAZİYE ALMAK: İstenilen denge konumuna getirme işlemini,

TRAFİK CETVELİ: Trenin seyir kayıt cetvelini,

TRAFİK KONTROLÖRÜ: Tren trafik emniyeti ve yönetimini sağlamak amacıyla tesis edilen sistemleri ve haberleşme araçlarını kullanan, belirlenen bir hat kesiminde tüm tren hareketlerini planlandığı şekilde yöneten, plan dışı durumlarda tren tercihleri ile ilgili kararları veren, yolun kapanması halinde geçici tedbirleri alan trafik yöneticisini,

TRAFİK KUMANDA MERKEZİ: Trafiğin yürütülmesi için gerekli sistemin bulunduğu, trafik ile ilgili işlemlerin kumanda edilerek yapıldığı ve talimatların verildiği yeri,

TRAVERS: Raylara mesnet görevi yapan, yol eksenine dik yönde ve belirli aralıklarla balast tabakası içine gömülü olarak döşenen enine kirişleri,

TREN PERSONELİ: Tren üzerinde görev yapan personeli,

TREN SETİ (TREN DİZİSİ): Otomotris/Otomotrislerden ve bunlara uygun olarak dizayn edilmiş vagonlardan meydana gelen birbirinden ayrılmaz araçların birleşimi olan diziyi,

TREN VAGON LİSTESİ: Trende bulunan vagonların numara, yük, tonaj ve varış istasyonlarının yazılı olduğu belgeyi,

TREN: Bir veya birden fazla cer aracı ile vagonlardan veya bir veya birden fazla cer aracından oluşan bileşik raylı sistem aracını,

UKR: Uzun kaynaklı rayı,

VAGON (ÇEKİLEN ARAÇ): Kendi tahrik gücü bulunmayan, bir cer aracı tarafından çekilerek veya itilerek hareket ettirilen, üzerinde yük veya yolcu taşımaya elverişli raylı sistem aracını,

YARMA: Demiryolu güzergâhında platform oluşturmak amacıyla yüksek yerlerin yarılarak açılması yoluyla elde edilen alt yapı imalatını,

YATAY EKSEN: Yol boy kesiti üzerindeki demiryolunun doğrusal eksenini,

YOL SANAT YAPILARI: Genellikle köprü, menfez gibi su geçişini sağlayan yapıları,

YOL TESİSLERİ: Köprü, menfez, tünel gibi sanat yapıları ve makas, hemzemin geçit, su kanalı gibi demiryolu ile bütünlük arz eden yapıları

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----------|
| 1. GİRİŞ | 8 |
| 2. MESLEK TANITIMI..... | 8 |
| 2.1. Meslek Tanımı..... | 8 |
| 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri..... | 8 |
| 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler | 8 |
| 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat..... | 9 |
| 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları..... | 9 |
| 2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler | 9 |
| 3. MESLEK PROFİLİ..... | 10 |
| 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri | 10 |
| 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman | 27 |
| 3.3. Bilgi ve Beceriler | 27 |
| 3.4. Tutum ve Davranışlar | 28 |
| 4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME | 29 |

1. GİRİŞ

Demiryolu Yol Yapım, Bakım ve Onarımcısı (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği TCDD’yi Geliştirme ve TCDD Personeli Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı tarafından hazırlanmıştır.

Demiryolu Yol Yapım, Bakım ve Onarımcısı (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Demiryolu Yol Yapım, Bakım ve Onarımcısı (Seviye 5), İSG, çevre koruma, kalite kural ve yöntemleri çerçevesinde; görevlendirildiği hat kesimlerinde yol yapım, bakım ve onarımı amacıyla teşkil edilen ekipleri önceden hazırlanmış iş planına uygun olarak sevk ve idare eden, uygulama öncesi her türlü teknik ölçümleri yapan veya yaptıran, günlük veya haftalık hazırlanmış olan iş programını talimatlara göre yürüten, önceden hazırlanan iş planlarında meydana gelecek sapma ve problemlere karşı uygulama sırasında ilave tedbirler alan, uygulama sonrası gerekli ölçümleri yaparak raporlama yapan nitelikli teknik personeldir.

Demiryolu Yol Yapım, Bakım ve Onarımcısı (Seviye 5) görev aldığı demiryolu yapım, bakım ve onarım çalışmalarında yaptığı işlemlerin doğruluğundan, kalitesinden, zamanlamasından ve diğer işlerle olan uyumundan sorumludur. İşlemlerin yapılmasında iş talimatlarına uygun çalışır. Sorumluluk alanı dışında kalan çalışmalarda meydana gelen aksaklıkları, işin kalitesini artırmaya yönelik öngörülerini ilgili kişilere bildirir. Kendi iş emniyetini sağlamakla beraber sorumlu olduğu ekibin iş emniyetinin sağlanmasına katkıda bulunur. Birlikte iş yaptığı diğer ekiplerin iş emniyetine katkı sağlar.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3123 (İnşaat süpervizörleri)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Elektrik ile İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
Gürültü Yönetmeliği
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
Makina Emniyeti Yönetmeliği (2006/42/AT)
Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesi ve 233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
Trafik İşaretleri Hakkında Yönetmelik

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Demiryolu Yol Yapım, Bakım Onarımcısının (Seviye 5), çalışma ortamından ve koşullarından kaynaklanan meslek hastalıkları riski bulunmaktadır. Çalışmaların tamamına yakın bir bölümü açık arazi koşullarında gerçekleştirildiği için soğuk veya sıcak hava koşullarına maruz kalabilmektedir. Yoğun dikkat gerektiren bir meslek olup, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymada istisnasız bir duyarlılık ve dikkat gerekmektedir. Yapılan çalışmalar tren trafiği ile ilişkili olduğundan günün her saatinde ve tatil günlerinde çalışma söz konusudur ve çalışma saatleri mesai saatlerinin dışına taşabilmektedir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Demiryolu Yol Yapım, Bakım ve Onarımcısının (Seviye 5) görevinin gerektirdiği bedensel yeterliliklerinin tam olduğuna ilişkin sağlık ve psikoteknik raporlarına sahip olması gerekir.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| A | İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak | A.1 | İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak | A.1.1 | İş yeri iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili düzenleme ve yönlendirmeler hakkında iş yeri iş sağlığı ve güvenliği yetkilisinden bilgi alır. |
| | | | | A.1.2 | Yapılan işe uygun olarak, işveren tarafından temin edilen iş elbiselerini giyer ve kişisel koruyucu donanımları kullanır. |
| | | | | A.1.3 | Kullandığı kişisel koruyucu donanımların eksikliğini, kullanıma uygunluğunu ve son kullanım tarihlerinin uygunluğunu kontrol eder ve uygun olmayanların yenileri ile değiştirilmesi için ilgilileri uyarır. |
| | | | | A.1.4 | Çalışma sahasında bulunan ilkyardım ve acil müdahale ekipmanlarında meydana gelen arıza ve eksiklikleri ilgililere bildirir. |
| | | | | A.1.5 | Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve diğer çalışanların güvenliğine katkı sağlar. |
| | | A.2 | Risk etmenlerini azaltmak | A.2.1 | Risklerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur. |
| | | | | A.2.2 | Yaptığı işle ilgili tehlike ve riskleri ulusal mevzuat ve standartlar kapsamında değerlendirerek, tehlikelerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur. |
| | | | | A.2.3 | Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır. |
| | | A.3 | Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak | A.3.1 | Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarını koordine eder. |
| | | | | A.3.2 | Anında giderilemeyecek türden tehlikeli durumları ilgililere bildirir. |
| | | | | A.3.3 | Acil durum prosedüründe tanımlanmış işleri yapar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|--|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| B | Çevre koruma mevzuatı hükümlerini yerine getirmek | B.1 | Çevresel tehlikeleri değerlendirmek | B.1.1 | Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin değerlendirilmesine ve olası tehlikelerin belirlenmesine katkıda bulunur. |
| | | | | B.1.2 | Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılır. |
| | | | | B.1.3 | Belirlenen çevresel tehlike kaynaklarının ve risk faktörlerin ortadan kaldırılması çalışmalarına katkıda bulunur. |
| | | B.2 | Çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlamak | B.2.1 | İş süreçlerinin uygulanması sırasında oluşabilecek çevresel etkilere göre işletme talimatlarına uygun şekilde önlem alınmasını sağlar. |
| | | | | B.2.2 | İş süreçlerinin uygulanması sırasında oluşan atıkların, işletme talimatlarına göre bertaraf edilmesini sağlar. |
| | | | | B.2.3 | Çevresel olarak olumsuz etki yaratabilecek fonksiyonlarına karşı, kullanılan cihaz, donanım ve araçların güvenli ve sağlıklı çalışma tedbirlerini alır. |
| C | Kalite yönetim sistemi düzenlemelerine uygun çalışmak | C.1 | Yapılan çalışmaların kalitesini denetim altında tutmak | C.1.1 | İşletmenin kalite güvence kural ve yöntemlerini, işlem formlarında yer alan talimatlara göre uygular. |
| | | | | C.1.2 | İş süreçlerinde kullanılan cihaz ve aletlerin, kalite güvence kural ve yöntemlerinde tanımlanan koşullarına uygun çalışır. |
| | | | | C.1.3 | Yapılan işlemlerin standartlara uygunluğunu denetler. |
| | | | | C.1.4 | Çalışmayla alakalı kalite yönetim sistemi formlarını doldurur. |
| | | C.2 | Süreçlerde saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak | C.2.1 | Çalışmalar sırasında saptanan hata ve arızaları amire/ ilgili yetkiliye bildirir. |
| | | | | C.2.2 | Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ilişkin inceleme ve değerlendirme çalışmalarına, verilen görevlere göre katılır. |
| | | | | C.2.3 | İş süreçlerinin iyileştirilmesine ve hataları gidermeye yönelik kendisinin ve ekiplerinin yaptığı gözlemleri, geliştirdiği görüş ve önerilerini işletme kural ve yöntemlerine göre ilgili yetkiliye iletir. |
| | | | | C.2.4 | İşletmenin hata ve arıza gidermeyle ilgili kural ve yöntemlerini uygular/uygulanmasını sağlar. |
| | | | | C.2.5 | Yetkisinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları ilgili yetkiliye bildirir. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| D | İş hazırlıklarını yapmak (devamı var) | D.1 | Kişisel hazırlık yapmak | D.1.1 | Kişisel bakımını ve temizliğini yapar. |
| | | | | D.1.2 | İş başlangıcından önce mevzuatında belirtilen zamanda iş yerinde hazır bulunur. |
| | | | | D.1.3 | İşe devamıyla ilgili kontrol belgeleri işlemlerini yapar. |
| | | | | D.1.4 | İş yeri çalışma kurallarına uygun kıyafetleri giyer, iş elbisesi üzerine tanıtıcı sembol ve işaretleri takar, koruyucu malzemelerini donanır. |
| | | D.2 | İş teslim almak | D.2.1 | Çalışma programını alır. |
| | | | | D.2.2 | Devam eden işlerde, işi teslim aldığı kişiden bilgi alır. |
| | | | | D.2.3 | Ekip içinde yapılacak işlerde, ekipte yer alan diğer çalışanlarla işin yapılmasına ilişkin planı görüşür. |
| | | D.3 | Ekipte ilgili bilgileri almak | D.3.1 | Ekip listesini inceler. |
| | | | | D.3.2 | Ekipteki personelin yetkinliklerine göre görev dağılımı yapar. |
| | | D.4 | Makine araç donanım ve malzeme hakkında bilgi almak | D.4.1 | Makinelerin işletme numaralarını operatörlerin isimlerini içeren listeleri temin eder. |
| | | | | D.4.2 | Makinelerin yağ ve yakıt ihtiyaçlarını tespit ederek ikmallerinin yapılması için ilgili kişilere bildirir. |
| | | | | D.4.3 | Makinelerin ihtiyacı olan yedek parçaları tespit ederek temini için ilgili kişilere bildirir. |
| | | | | D.4.4 | Kullanılacak malzemelerin listesini hazırlar, eksik malzemeleri tespit eder. |
| | | | | D.4.5 | Malzemenin temini için ilgili kişiye listeleri sunar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---------------------------------------|----------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| D | İş hazırlıklarını yapmak (devamı var) | D.5 | Çalışma yapacağı hat kesimine ait bilgileri almak | D.5.1 | Çalışılacak hat kesime ait geometrik, iklim ve alt yapı bilgilerini içeren formları alır. |
| | | | | D.5.2 | Çalışmanın başlangıç bitiş kilometre bilgilerini tespit eder. |
| | | | | D.5.3 | Birden fazla olan yollarda çalışmanın yürütüleceği yolu ve diğer yollarla arasındaki mesafeyi tespit eder. |
| | | | | D.5.4 | Trafik işletim sistemi ile elektrifikasyon durumunu tespit eder. |
| | | | | D.5.5 | Yol alt yapısının muhteviyatını, iklim bilgilerini, heyelan, erozyon ve sele maruz kalma durumunu tespit eder. |
| | | | | D.5.6 | Çalışma sıcaklık aralıklarını tespit eder. |
| | | | | D.5.7 | Hemzemin geçitlerin kilometre, koruma ve kaplama bilgilerini tespit eder. |
| | | | | D.5.8 | Köprü ve tünellerin inşa tekniğini, uzunluğunu, gabari ölçülerini tespit eder. |
| | | | | D.5.9 | Yük ve yolcu rampalarının uzunluğunu, yüksekliğini yola olan mesafesini tespit eder. |
| | | | | D.5.10 | Dolgu ve yarmaları tespit eder. |
| | | | | D.5.11 | Kurpların başlangıç, bitiş noktalarını, yarıçapını, giriş eğrilerinin uzunluklarını ve uygulanacak deveri tespit eder. |
| | | | | D.5.12 | Yoldaki eğim miktarını, başlangıç, bitiş noktalarını, geçiş eğrilerinin uzunluklarını ve yarıçaplarını tespit eder. |
| | | | | D.5.13 | Düşey eksen kodlarını ve yatay eksen mesafelerini tespit eder. |
| | | | | D.5.14 | Geçmişte yapılan eleme, buraj, kaynak çalışmalarını ve ray uzunluklarını tespit eder. |
| | | | | D.5.15 | Ray, travers ve bağlantı malzemesinin tipini tespit eder. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--------------------------|----------|--|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| D | İş hazırlıklarını yapmak | D.6 | Çalışılacak kesimde döşeli yol malzemesinin durumunu kontrol etmek | D.6.1 | Ray, travers ve bağlantı malzemelerinin gözle muayenesini yapar. |
| | | | | D.6.2 | Kırık, çatlak, ekerli, ekseninden dönmük ve gevşek malzemeleri işaretler. |
| | | | | D.6.3 | Eksik bağlantı malzemesini işaretler. |
| | | | | D.6.4 | Tespitlerini listeleterek ilgili kişilere bildirir. |
| | | D.7 | Trenlerin trafiğine ait bilgileri almak | D.7.1 | Tren trafiğine ait formları alır. |
| | | | | D.7.2 | Trenlerin geçiş saatini, hızı, numarası ve tonajını tespit eder. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| E | Yol makinelerinin nakil işlemlerini yapmak | E.1 | Makineler arasında iletişimi sağlamak | E.1.1 | Makinelerin tamamında telsiz olmasını sağlar. |
| | | | | E.1.2 | Makinelerde kullanılan telsizlerin çalışır durumda olduğunu kontrol eder. |
| | | | | E.1.3 | Makinelerde kullanılan telsizlerin aynı kanalda olmasını sağlar. |
| | | E.2 | Makinelerin sevkine ait trafik işlemlerini yapmak | E.2.1 | Makinelerin işletme numaralarını tespit eder ve operatörlere bildirir. |
| | | | | E.2.2 | Çalışmaların yerini ve süresini trafik kontrolüne bildirir. |
| | | | | E.2.3 | Trafik kontrolünden makinelerin sevkini ister. |
| | | | | E.2.4 | Sevk emrini operatörlerine bildirir. |
| | | | | E.2.5 | Çalışmaların bittiğini trafik kontrolörüne bildirir. |
| | | E.3 | Trafikle ilgili formları düzenlemek | E.3.1 | Çalışma müsaadesine ilişkin emri temin eder. |
| | | | | E.3.2 | Trafik cetvelini, hız sınırlamalarını ve trafikle ilgili uyarıları içeren formları trafik görevlisinden teslim alır. |
| | | | | E.3.3 | Formların suretlerini operatörlere verir. |
| | | | | E.3.4 | Trafik cetvelini tanzim eder. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|--------------------------------|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| F | Yola ait değerleri ölçmek (devamı var) | F.1 | Düşey eksen ölçümlerini yapmak | F.1.1 | Ölçüm aletinin bağlanacağı noktayı tespit eder ve yola bağlar. |
| | | | | F.1.2 | Ölçüm aletini teraziye alır. |
| | | | | F.1.3 | Ölçüm cetvelinin konulacağı yeri tespit eder, konulmasını sağlar. |
| | | | | F.1.4 | Ölçüm aletinin ayarlarını yapar. |
| | | | | F.1.5 | Kot farklarını okur. |
| | | | | F.1.6 | Yoldan latayı pime uzatır. |
| | | | | F.1.7 | Latayı teraziye alır. |
| | | | | F.1.8 | Yol ile lata arasındaki mesafeyi ölçer. |
| | | | | F.1.9 | Değerleri yola yazdırır ve listeler. |
| | | F.2 | Yatay eksen ölçümlerini yapmak | F.2.1 | Ölçüm ipini kurp yayını iki noktadan kesecek şekilde yerleştirir. |
| | | | | F.2.2 | İple kurp yayı arasının metre ile ölçümünü yapar. |
| | | | | F.2.3 | Yoldan latayı pime uzatır. |
| | | | | F.2.4 | Latayı teraziye alır. |
| | | | | F.2.5 | Latadan pime şakül sarkıtır. |
| | | | | F.2.6 | Şakülün izdüşümü ile yol arasındaki mesafeyi ölçer. |
| F.2.7 | Değerleri yola yazdırır ve listeler. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|--|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| F | Yola ait değerleri ölçmek | F.3 | İki ray arasında seviye farkı ölçümlerini yapmak | F.3.1 | Ölçüm aletini iki ray üzerine yerleştirir. |
| | | | | F.3.2 | Aleti teraziye alır. |
| | | | | F.3.3 | Seviye farkını ölçer. |
| | | | | F.3.4 | Değerleri yola yazdırır ve listeler. |
| | | F.4 | Gabari ölçümlerini yapmak | F.4.1 | Ray mantarı ile tünel tavanı ve yan duvarı arasındaki mesafeyi ölçer. |
| | | | | F.4.2 | Peronun üstünden latayı yola uzatır. |
| | | | | F.4.3 | Latayı teraziye alır. |
| | | | | F.4.4 | Latayla ray arasındaki mesafeyi ölçer. |
| | | | | F.4.5 | Ray mantarı ile peron arasındaki mesafeyi ölçer. |
| | | | | F.4.6 | Değerleri yola yazdırır ve listeler. |
| | | F.5 | Ray sıcaklığını ölçmek | F.5.1 | Termometreyi rayın gövdesine yerleştirir. |
| | | | | F.5.2 | Ölçüm süresini bekler. |
| | | | | F.5.3 | Ölçüm değerini okur. |
| | | | | F.5.4 | Ölçüm zamanını ve değerini yazar, değerleri listeler. |
| | | F.6 | Ray profilini ölçmek | F.6.1 | Ray profil ölçme cihazını ölçeceği raya uygun ölçüm aralığına ayarlar. |
| F.6.2 | Ray profil ölçme cihazını raya yerleştirir. | | | | |
| F.6.3 | Ölçüm kalemleri üzerindeki değerleri okur ve listeler. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|--|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| G | Yolun bakım/onarımını yapmak (devamı var) | G.1 | Yolu trafiğe kapatmak | G.1.1 | Trafik kontrolörü ile görüşerek iş programı hakkında bilgi verir. |
| | | | | G.1.2 | Kapatılacak yolun başlangıç ve bitiş sınırlarını bildirir. |
| | | | | G.1.3 | Kapatma süresini bildirir. |
| | | | | G.1.4 | Yolu kapatmak için izin alır ve trafiğe kapatır. |
| | | G.2 | Yol üstyapısını yenilemek için hazırlık yapmak | G.2.1 | Yol kenarına yeni rayların sıralı ve düzgün biçimde indirilmesini sağlar. |
| | | | | G.2.2 | Blok mesnetlerin raylarını bağlatarak sevkisyata hazır hale getirir. |
| | | | | G.2.3 | Çerçeve şablonlarını hazırlar. |
| | | | | G.2.4 | Ray ve traverslerin bağlanmasını sağlayarak çerçeveleri hazırlar, sevkisyata hazır hale getirir. |
| | | | | G.2.5 | Yeni raylardan arızalı olanları işaretler. |
| | | | | G.2.6 | Sökülecek malzemenin yağlamasını yaptırır. |
| | | | | G.2.7 | Eski malzemenin sökümünü yaptırır ve istifletir. |
| | | | | G.2.8 | Kentiçi hatlarda hattın üstyapı kaplamasının sökülmesini sağlar. |
| | | | | G.2.9 | Kentiçi hatlarda çıkan hafriyatın yüklenmesini ve döküm sahasına sevkini sağlar. |
| | | G.3 | Yol üstyapısını yenilemek (devamı var) | G.3.1 | El ile yapılan yenilemelerde eski ray ve traversleri kaldırır, platformun iş makineleri ile düzenlemesini yaptırır. |
| G.3.2 | Blok mesnetlerin yatay ve düşey ekseninde yerine yerleştirilmesini ve birleştirilmesini sağlar. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|---------------------------|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| G | Yolun bakım/onarımını yapmak (devamı var) | G.3 | Yol üstyapısını yenilemek | G.3.3 | Yolun birinci kademe balastını serdirir. |
| | | | | G.3.4 | Çerçevelerin yatay ve düşey ekseninde yerine yerleştirilmesini ve birleştirilmesini sağlar. |
| | | | | G.3.5 | Makinenin günlük programa yetecek miktarda travers almasını sağlar. |
| | | | | G.3.6 | Makinenin vagon geçiş köprülerinin tam ve emniyetli şekilde takıldığını kontrol eder. |
| | | | | G.3.7 | Makinenin yola gireceği noktada yolun girişe uygun şekilde açılmasını sağlar. |
| | | | | G.3.8 | Makinenin çalışması esnasında işin ilerleyişini takip eder. |
| | | | | G.3.9 | Makinenin çalışması esnasında işin kalitesini ve güvenliğini tehlikeye düşüren konularda yaptığı tespitleri ilgililere bildirir. |
| | | | | G.3.10 | Makinenin çalışması esnasında personeli iş güvenliği hususunda uyarır ve iş güvenliğini tehlikeye düşüren çalışanları çalışma alanından uzaklaştırır. |
| | | | | G.3.11 | Makinenin yoldan çıkacağı kesimde yolun çıkışa uygun hale getirilmesini sağlar. |
| | | | | G.3.12 | Makinenin yoldan çıktığı kesimde eski yol ile yeni yolun güvenli bir şekilde bağlanmasını sağlar. |
| | | | | G.3.13 | Betona tespitli hatlarda hasır çelik, demir donatı ve kalıpların yapılmasını sağlar. |
| | | | | G.3.14 | Betona tespitli hatlarda betonun dökülmesi, mastarlanması ve vibratörlenmesini sağlar. |
| | | | | G.3.15 | El ile yapılan yenilemelerde traverslerin serilmesini ve rayların konulmasını sağlar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| G | Yolun bakım/onarımını yapmak (devamı var) | G.4 | Yol üstyapısını yenileme işlerini tamamlayıcı faaliyetleri yapmak | G.4.1 | Travers aralıklarını ve ekerlerini düzenler. |
| | | | | G.4.2 | Ray altı petleri taktırır. |
| | | | | G.4.3 | Yol bağlantı malzemelerini sıkıştırır ve torkmetre ile kontrolünü yapar. |
| | | | | G.4.4 | Yoldan çıkan malzemeyi toplar. |
| | | | | G.4.5 | Yol yenilemesinde hasarlanan malzemeyi tespit eder, değiştirilmesini sağlar. |
| | | G.5 | Makinele balast elemesi yapmak | G.5.1 | Hemzemin geçit, köprü, tünel kilometre bilgilerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.5.2 | Makinenin yola gireceği noktada balastı boşaltarak travers aralarını açtırır. |
| | | | | G.5.3 | Makinenin elek ölçülerini kontrol eder. |
| | | | | G.5.4 | Makineyi yola bağlar. |
| | | | | G.5.5 | Eleme ölçülerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.5.6 | Elenen balastın yolda verileceği yeri belirler. |
| | | | | G.5.7 | Atık malzemenin döküleceği yeri belirler. |
| | | | | G.5.8 | Çıkış rampasını yaptırır. |
| | | | | G.5.9 | Makineyi yoldan çıkartmak için travers aralarını açtırır. |
| G.5.10 | Makineyi yoldan çıkartır. | | | | |
| G.5.11 | Çıkış için araları açılan traversleri yerine aldırır. | | | | |
| G.5.12 | Balastı doldurtur. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|------------------------------------|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| G | Yolun bakım/onarımını yapmak (devamı var) | G.6 | Makinelı buraj yapmak | G.6.1 | Makinenin kalibrasyon ayarlarını, sıkma basınçlarını, kaldırma ve kaydırma değerlerini kontrol eder. |
| | | | | G.6.2 | Makinenin kazmalarını kontrol eder, eksik kazmaların takılmasını sağlar. |
| | | | | G.6.3 | Yola ait geometrik bilgileri, ölçüm değerlerini makineye yükletir. |
| | | | | G.6.4 | Hemzemin geçit, köprü, tünel kilometre bilgilerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.6.5 | Kazma derinliklerini ve eş zamanlı vuruşlarını kontrol eder. |
| | | G.7 | Makinelı balast düzenlemesi yapmak | G.7.1 | Hemzemin geçit, köprü, tünel kilometre bilgilerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.7.2 | Makinenin balast tanzim ekipmanlarını süpürme fırçalarının yola uygunluğunu kontrol eder. |
| | | | | G.7.3 | Makinenin çalışma alanı içindeki sinyalizasyon ekipmanlarını söktürür. |
| | | | | G.7.4 | Travers başı ve üstü balastın ölçülerini kontrol eder. |
| | | | | G.7.5 | Regülasyonu yapılan balastın yoldaki dağılımını kontrol eder. |
| | | G.8 | Makinelı yol stabilizasyonu yapmak | G.8.1 | Hemzemin geçit, köprü, tünel kilometre bilgilerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.8.2 | Makinenin çalışma hızını kontrol eder. |
| | | | | G.8.3 | Uygulayacağı frekansı kontrol eder. |
| G.8.4 | Makinenin uygulayacağı basıncı kontrol eder. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| G | Yolun bakım/onarımını yapmak | G.9 | Makineli ray taşlaması/frezelemesi yapmak | G.9.1 | Hemzemin geçit, köprü, tünel kilometre bilgilerini operatöre bildirir. |
| | | | | G.9.2 | Makinenin çalışmaları öncesi ray profil ölçümlerini yaptırır. |
| | | | | G.9.3 | Uygulanacak taşlama derinliğini kontrol eder. |
| | | | | G.9.4 | Çalışma sonrası ray profil kontrollerini yapar. |
| | | | | G.9.5 | Ray taşlaması esnasında yangına karşı gerekli tedbirleri alır. |
| | | G.10 | Makas değişimi yapmak | G.10.1 | Sökülecek makasın travers ve rayları üzerinde markalama işlemlerini yapar. |
| | | | | G.10.2 | Sökülecek makasın bağlantı malzemesini söktürür, ray ve traversleri aldırır. |
| | | | | G.10.3 | Sökülen malzemenin stok alanına taşınmasını sağlar. |
| | | | | G.10.4 | Makasın konulacağı alanı düzenletir, ilk kademe balastının serilmesini sağlar. |
| | | | | G.10.5 | Yeni makasın projesine uygun olarak yerine konulmasını sağlar. |
| | | | | G.10.6 | Makasın balastını tamamlar ve makineli onarımının yapılmasını sağlar. |
| | | | | G.10.7 | Makas projesine uygun ölçümleri yapar ve listeler. |
| | | G.11 | Yolu trafiğe açmak | G.11.1 | Gabari kontrolünü yapar. |
| | | | | G.11.2 | Yol ölçüm sonuçlarını kontrol eder. |
| G.11.3 | Trafik kontrolörüne çalışma yapılan kesimdeki trenlerin hızını bildirir. | | | | |
| G.11.4 | Yolu trafiğe açar. | | | | |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|-----------------------------------|----------|--|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| H | İş treni işletmek (devamı var) | H.1 | Balast nakli yapmak | H.1.1 | Tren personeline iş programını bildirir. |
| | | | | H.1.2 | Trenin vagon sayısı, kapasitesi vagon numaralarını içeren listeleri hazırlar. |
| | | | | H.1.3 | Vagonların kapasitelerine uygun yüklenilmesini sağlar. |
| | | | | H.1.4 | Vagon kapaklarının boşaltım kollarının kontrolünü yapar. |
| | | | | H.1.5 | Balast dökülmesine engel teşkil eden vagonları tespit ederek arızalarının giderilmesi için ilgili kişilere bildirir. |
| | | | | H.1.6 | Balastın dökümü sırasında trenin hızını belirler. |
| | | | | H.1.7 | Balastın yola dökülmesini sağlar. |
| | | | | H.1.8 | Balast dökülen kesimde gabari kontrolü yapar. |
| | | | | H.1.9 | Dökülen balastın yeri ve miktarını listeler. |
| | | H.2 | Travers, blok mesnet ve çerçeve nakli yapmak (devamı var) | H.2.1 | Tren personeline iş programını bildirir. |
| | | | | H.2.2 | Trenin vagon sayısı, kapasitesi ve vagon numaralarını içeren listeleri hazırlar. |
| | | | | H.2.3 | Vagon kapaklarını açtırır. |
| | | | | H.2.4 | Traversleri, blok mesnetleri ve çerçeveleri indirir. |
| | | | | H.2.5 | Travers indirilen kesimlerde gabari kontrolü yapar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|-------------------|----------|--|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| H | İş treni işletmek | H.2 | Travers, blok mesnet ve çerçeve nakli yapmak | H.2.6 | Travers aralarına ahşap takoz koydurur. |
| | | | | H.2.7 | Traversleri, blok mesnetleri ve çerçeveleri vagonlara yükletir. |
| | | | | H.2.8 | Vagon kapaklarını kapattırır. |
| | | | | H.2.9 | İstiflerinin düzgün yıkılmayacak yükseklikte olmasını sağlar. |
| | | H.3 | Ray nakli yapmak | H.3.1 | Tren personeline iş programını bildirir. |
| | | | | H.3.2 | Trenin vagon sayısı, kapasitesi vagon numaralarını içeren listeleri hazırlar. |
| | | | | H.3.3 | Vagon kapaklarını açtırır. |
| | | | | H.3.4 | Rayları indirtir. |
| | | | | H.3.5 | Ray altlarına ahşap takoz koydurur. |
| | | | | H.3.6 | Rayları yükletir. |
| | | | | H.3.7 | Rayları birbirine bağlatır. |
| | | | | H.3.8 | Vagon kapaklarını kapattırır. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| I | İş sonu teslim işlemlerini yapmak (devamı var) | I.1 | Çalıştırdığı personelin formlarını düzenlemek | I.1.1 | Personelin isim ve kimlik bilgilerini formlara yazar. |
| | | | | I.1.2 | Çalışma süresini yazar. |
| | | | | I.1.3 | İzin formlarını düzenler. |
| | | | | I.1.4 | Formları imzalar. |
| | | I.2 | Çalışma kayıtlarını raporlamak | I.2.1 | Çalışılan kesime ait kilometre çalışma süresi ve iş miktarını gösterir formları düzenler. |
| | | | | I.2.2 | Düşey ve yatay eksen ölçüm formlarını düzenler. |
| | | | | I.2.3 | İki ray arası seviye farkı ölçümlerine ait formları düzenler. |
| | | | | I.2.4 | Gabari ölçüm formlarını düzenler. |
| | | | | I.2.5 | Ray sıcaklık ölçüm formlarını düzenler. |
| | | | | I.2.6 | Ray travers balast nakline ait formları düzenler. |
| | | | | I.2.7 | Formları ilgili kişilere verir. |
| | | I.3 | İş sonu kontrollerini yapmak | I.3.1 | İş emrine uygun olarak eksik iş kalıp kalmadığını kontrol eder. |
| | | | | I.3.2 | Eksik iş varsa tamamlar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|--|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| I | İş sonu teslim işlemlerini yapmak | I.4 | İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapmak | I.4.1 | Çalıştığı alanını düzenli ve temiz bırakır. |
| | | | | I.4.2 | İş sonunda, kullandığı alet ve gereçlerin bakımlarını yapar. |
| | | | | I.4.3 | Kullandığı malzeme, araç ve gereçleri yerlerine kaldırır. |
| | | | | I.4.4 | İş güvenliğine zarar verebilecek maddelerin kullanımı sırasında gereken özeni gösterir ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolar. |
| | | I.5 | Yapılan işler hakkında bilgi vermek | I.5.1 | Yaptığı işler hakkında en yakın amirini bilgilendirir. |
| | | | | I.5.2 | Devam eden işlerde, işi teslim edeceği personele iş hakkında bilgi verir. |
| J | Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek | J.1 | Eğitim planlaması ve organizasyonu çalışmalarını gerçekleştirmek | J.1.1 | Eğitim ihtiyaçlarını ilgili birimlerden alır ve değerlendirir. |
| | | | | J.1.2 | Periyodik ve bir defaya özgü eğitimleri zaman planlaması açısından değerlendirir. |
| | | J.2 | Bireysel mesleki gelişim konusunda çalışmalar yapmak | J.2.1 | Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir. |
| | | | | J.2.2 | Yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder. |
| | | J.3 | Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek | J.3.1 | Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır. |
| | | | | J.3.2 | Meslek ile ilgili sınırlı seviyede bilgilendirme ve eğitimleri uygular. |

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ajanda
2. Bilgisayar
3. Çelik şerit metre
4. Dever ölçme cihazı
5. El feneri
6. İletişim araçları (telsiz, telefon, cep telefonu)
7. İlk yardım çantası
8. İşaret bayrakları
9. İşaret levhası
10. Kalem
11. Kestane fişegi
12. Kişisel koruyucu donanım
13. Lata
14. Ray profil ölçme cihazı
15. Ray termometresi
16. Sentil
17. Su terazisi
18. Şakül
19. Tebeşir

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Analitik düşünme yeteneği
3. Basit ilkyardım bilgisi
4. Bilgisayar ve internet kullanma bilgi ve becerisi
5. Demiryolu trafik bilgisi
6. Ekip yönetim becerisi
7. Genel demiryolu elektrifikasyon ve sinyalizasyon bilgisi
8. Genel iş sağlığı ve güvenliği bilgisi
9. Gözlem yeteneği
10. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
11. Karar verme becerisi
12. Mesafe tayin becerisi
13. Mesleki terim bilgisi
14. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme becerisi
15. Ölçüm için optik aletleri kullanma bilgisi
16. Planlama, koordinasyon ve yöneltme becerisi
17. Problem çözme becerisi
18. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
19. Stres ve kriz yönetimi becerisi
20. Temel çalışma mevzuatı bilgisi

21. Temel matematik bilgisi
22. Temel mekanik bilgisi
23. Yol bilgisi
24. Yol yapım, bakım ve onarım bilgisi
25. Zamanı iyi kullanma becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Bilgi ve tecrübesi dahilinde karar vermek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. İşlemler sırasında oluşabilecek değişiklikler konusunda duyarlı olmak
8. İşletme kaynaklarının kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
9. İşyeri hiyerarşi ilişkisine uygun hareket etmek
10. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
11. Mesleki gelişim için araştırmaya istekli olmak
12. Planlı ve düzenli çalışmak
13. Risk faktörleri konusunda duyarlı olmak
14. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
15. Süreç kalitesine özen göstermek
16. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek
17. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
18. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
19. Yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
20. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Demiryolu Yol Yapım, Bakım Onarımcısı (Seviye 5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

| | |
|-----------------|---|
| İsa APAYDIN | TCDD Genel Müdür Yardımcısı |
| Murat ŞENEKEN | TCDD Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanı |
| Yavuz KIRAN | TCDD Vakfi Genel Müdürü |
| Mehmet EKTAŞ | Şube Müdürü (TCDD Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığı) |
| Feyzi SIVACI | Şube Müdürü (TCDD Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığı) |
| Ekrem ARSLAN | Büro Şefi (TCDD Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığı) |
| Mustafa KÖROĞLU | Moderatör (MEB İskitler Teknik ve EML öğretmeni) |

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

| | |
|----------------|--|
| Mustafa KORUCU | Meslek Grup Koordinatörü (TCDD Yol Dai.Bşk.Yrd.) |
| Ali ÖZTÜRK | Meslek Grup Koordinatörü (TCDD Yol Dai.Bşk.Yrd.) |
| Ercan KONAR | TCDD Yol Bakım Onarım Müdürü |
| Mehmet ÖGEL | TCDD Yol Sürveyanı |
| Muzaffer TUNÇ | TCDD Yol Sürveyanı |
| Serdar ÇETİN | TCDD Yol Sürveyanı |
| Ömer GÜNER | TCDD Hat Bakım Onarım Memuru |
| Ferhat DEMİRCİ | TCDD Hat Bakım Onarım Memuru |

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı
Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)
Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

Devlet Personel Başkanlığı

Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme Ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Hak-İş Konfederasyonu

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Ankara Sanayi Odası (ASO)

Ankara Ticaret Odası (ATO)

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

İstanbul Ulaşım A.Ş.

Bursa Ray İşletme Merkezi (BURULAŞ)

Eskişehir Hafif Raylı Sistem İşletmesi (ESTRAM)

Ankara Metrosu

İzmir Metro A.Ş

Antalya Büyükşehir Belediyesi

Konya Büyükşehir Belediyesi

Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)

Yapıray

RhombergKalebozan Demiryolu İnş. San. ve Tic. A. Ş.

Alarko Şirketler Topluluğu

Yüksel Proje

Olmuksa

Petkim

Tüpraş

Eti Maden

İskenderun Demir Çelik Fabrikası

Ereğli Demir Çelik Fabrikası

MKE

Sümer Holding (Demir Çelik)

Yıldız Entegre (Tügsaş)

Demiryolu Lojistik Müh.San.Tic.Ltd.Şti.

Kayseray

Türkiye Ulaştırma Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası-Türk-Ulaşım Sen (TUS)

Birleşik Taşımacılık Çalışanları Sendikası (BTS)

Ulaştırma Faal Memur Sendikası Ulaştırma Faal-Sen (UFS)

Bağımsız Ulaştırma Hizmetleri Kolu Kamu Çalışanları Sendikası (BUS)

Ulaştırma Çalışanları Hak Sendikası (Ulaşım Hak-Sen)

Ulaştırma Çalışanları Birlik Sendikası (Ulaşım Bir-Sen)

Ulaştırma ve Demiryolu Çalışanları Hak Sendikası (Udem Hak-Sen)

Demiryolu Meslek Okulu Mezunları Derneği

Demiryolları Makinist ve Revizörler Derneği

Demiryolu Yapım ve İşletim Personeli Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği

Demiryolu Memurları Derneği

Demiryolu Katarcılar Derneği

Demiryolu Taşımacılığı Derneği

Raylı Ulaşım Sistemleri Derneği

TCDD Yol Dairesi Başkanlığı

TCDD Cer Dairesi Başkanlığı

TCDD Tesisler Dairesi Başkanlığı

TCDD Personel ve İdari İşler Dairesi Başkanlığı

TCDD Trafik Dairesi Başkanlığı

TCDD Ankara Eğitim Merkezi Müdürlüğü

TCDD Eskişehir Eğitim Merkezi Müdürlüğü

TCDD Sivas Eğitim Merkezi Müdürlüğü

Türkiye Lokomotif ve Motor Sanayi A.S

Türkiye Demiryolu Makineleri Sanayi A.S.

Türkiye Vagon Sanayi A.Ş.

Merkez Anadolu Teknik Meslek Lisesi

Anadolu Teknik Meslek Lisesi

Atatürk Anadolu Endüstri Meslek Lisesi

Haydarpaşa Anadolu Teknik Meslek Lisesi

Fatih Anadolu Meslek Lisesi

Gazi Anadolu Meslek Lisesi

Şehit Kemal Özalper Anadolu Meslek Lisesi

Anadolu Üniversitesi Porsuk Meslek Yüksekokulu

Erzincan Üniversitesi Refahiye MYO Raylı Sistemler Prog.

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

| | |
|------------------------------|--|
| Prof. Dr. Mustafa KARAŞAHİN, | Başkan (Yükseköğretim Kurulu) |
| Şeyhamit Ünal SARIBAŞ, | Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı) |
| Aykut KARAKAVAK, | Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı) |
| Edip TÜRKAY, | Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı) |
| Damla Ebru ESEN, | Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı) |
| Burak ERDEM, | Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu) |
| Mehmet KARABÜBER, | Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu) |
| Hakan BEZGİNLİ, | Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği) |
| Nizamettin ATEŞ, | Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu) |
| Dilek TORUN, | Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu) |

Firuzan SİLAHŞÖR,

Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Fatma GÖKMEN,

Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürü ve Yaşlı Hizmetleri
Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi, Başkan

Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ

Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi, Başkan Vekili

Prof. Dr. Mahmut ÖZER

Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi, Üye

Bendevi PALANDÖKEN

Meslek Kuruluşları Temsilcisi, Üye

Mustafa DEMİR

İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi, Üye

Dr. Osman YILDIZ

İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi, Üye