



المعيار المهني الوطني

مشغل لودر حفار

مستوى 3

رقم المرجع/3-12UMS0273

تاريخ - عدد الجريدة الرسمية/29.01.2013 - 28543 (مكرر)

المهنة:	مشغل لودر حفار
مستوى:	3 ^I
رمز المرجع:	12UMS0273-3
المؤسسة (المؤسسات) التي أعدت المعيار:	نقابة أرباب عمل صناع البناء بتركيا (İNTES)
لجنة القطاع المصدقة على المعيار:	لجنة قطاع الإنشاءات بهيئة الكفاءة المهنية
رقم/تاريخ تصديق مجلس إدارة هيئة الكفاءة الوطنية:	قرار مسجل برقم 88/2012 و بتاريخ 28.11.2012
تاريخ/عدد الجريدة الرسمية:	قرار بتاريخ: 29.01.2013، و برقم: 28543 (مكرر)
رقم المراجعة:	00

تم تحديد مستوى الكفاءة المهنية كمستوى ثالث (3) ضمن مصفوفة المستويات المتكونة من ثمانية (8) مستويات.

المصطلحات والرموز والاختصارات

نظام مقاومة التجمد: مخلوط السائل الموجود داخل راديتز السيارة و يقوم بتخفيض درجة تجمد السائل الموجود داخل الراديتز، و رفع درجة غليان السائل الموجود داخل الراديتز، و يقوم بتوفير الحماية التامة من التآكلات في هذه الأجزاء.

يومي متر: آلة مستخدمة لقياس كثافة سائل تبريد المحرك.

سدادات التفريغ: سداة بلاستيكية أو معدنية موجودة في الجزء السفلي للجزائات من أجل تفريغ خزانات الوقود وخزان وزيت الهيدروليك.

البرج: مكان السرير الموجود في نقطة التجمع ذات المسافة من الماكينة.

تروس السرعات: مجموعة تروس تزيد وتقلل السرعة.

القضبان المشتركة: الجيل الجديد من نظام وقود الديزل.

فتحة العادم: جزء المحرك المتصل برأس الأسطوانة الذي يقوم بتفريغ خليط الوقود والهواء الذي يتم حرقه في غرفة الاحتراق الخاصة بالمحرك.

الإلكتروليت: خليط حمض السلفوريك والماء المقطر.

فتحة الامتصاص: قطعة المحرك المتصلة بغطاء الأسطوانة وتوصل خليط الوقود- الهواء أو الهواء إلى الأسطوانة.

نظام **الطائرة المقود**: نظام يفيد في التوجيه يميناً ويساراً، من خلال التحكم في طارة الماكينة ذات الإطارات.

الفلتر **مصفاة**: مصفاة تفيد في تنظيف مواد التآكل الموجودة في السوائل، والهواء، والزيت، والوقود، والغازات.

زيت تروس السرعات: زيوت التشحيم الصلبة التي تم الحصول عليها عن طريق خلط الأملاح المعدنية مع الصابون المعدني.

المشحمة: القطعة المساعدة في تشحيم القطع المتحركة.

محرك هيدروليك: عنصر دائرة تحويل طاقة ميكانيكية هيدروليكية يعمل مع الزيت الهيدروليكي المضغوط.

مضخة هيدروليكية: عنصر دائرة يحول الطاقة الموصلة من الآليات التي تحرك نفسها، إلى طاقة عمل هيدروليكية.

نظام الهيدروليك: نظام للحصول على الحركة الخطية والدائرية والزاوية مع الطاقة الهيدروليكية لمائع الضغط.

ISCO: التصنيف الدولي الموحد للمهن،

محرك ذات احتراق داخلي: آلية تقوم بتحويل الحرارة والطاقة الضوئية (الطاقة الكيميائية) الناتجة عن احتراق الوقود إلى طاقة ميكانيكية.

ISG: الصحة والسلامة المهنية،

ماكينة العمل: آلات بناء الطرق وما شابهها من الصناعات، الزراعية، والصناعية، والأشغال العامة، والدفاع الوطني، ومختلف المنظمات المستخدمة في الأعمال التجارية والخدمات؛ ويتم تركيب المعدات المختلفة، وفقاً للغرض من الأعمال.

اللودر الحفار: ماكينة عمل تقوم بتنفيذ أعمال التكسير، وأعمال التحميل، وأساسات الأبنية، وحفر القنوات، وحفر الخنادق، بالجزء الخاص بالحفر؛ وقادر على القيام بأعمال هدم وتحميل، وحمل المواد لمسافة قصيرة، بالجزء الخاص بالتحميل.

معدات الوقاية الشخصية (KKD): جميع والآلات، والوسائط، والأدوات، والأجهزة، الذي يرتديها العمال، وتوفر لهم الحماية من خطر واحد أو عدة مخاطر، ناتجة عن العمل المنجز، وتؤثر على الصحة والسلامة المهنية.

ضغط هواء الإطارات: ضغط عمل الإطارات المطاطية.

الصيانة الدورية: خدمات الصيانة الوقائية التي تحافظ على تشغيل الآلات من خلال منع الحوادث من النمو وتوفير العمل الاقتصادي من خلال زيادة الإنتاج.

بطاقات الصيانة الدورية: البطاقة أو البطاقات التي تتكون من النماذج التي تنفذ فيها التسجيلات مثل خصائص اللودر، والصيانات الدورية، والأعطال، وكيفية معالجة هذه الأعطال، ومن عالجها.

عنصر مانع التسرب: قطعة تمنع التسرب في الدائرة، بسبب العمل تحت ضغط العالي للسوائل الموجودة في الدورة الهيدروليكية.

صندوق التروس: آلية توفر اختيار سرعة واتجاه الآلة.

نظام هواء المحرك: نظام يرسل كمية نظيفة وكافية من الهواء إلى أسطوانات المحرك وغاز العادم دون إضافات.

نظام تبريد المحرك: النظام الذي يحافظ على حرارة المحرك أثناء العمل، ويقوم بتبريد الأجزاء الأخرى مثل صندوق التروس، والنظام الهيدروليكي.

نظام تزييت المحرك: نظام يحد من الاحتكاك والكشط في المحرك، ويقوم بتزييت أجزاء المحرك.

نظام وقود الموتور: نظام يقوم بتوصيل كميات معينة من الوقود إلى الاسطوانات في أوقات معينة ويوفر إمكانية التحضير لاحتراق المحرك.

محول عزم الدوران: وحدة نقل تعمل على ضبط عزم الدوران المطلوب على العجلات التي تنقل حركة دوران المحرك من الزيت إلى ناقل الحركة في وضع صامت وغير ضار.

شاحن تربو: ضاغط الهواء الذي يعمل بقوة غاز العادم الخامل في الحركة، ويرسل الهواء مثل إلى مشعب السحب ويزيد من قوة المحرك.

المحتويات

7	1. المقدمة
8	2. التعريف بالمهنة
8	2.1. التعريف بالمهنة
8	2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي
8	2.3. الترتيبات المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة
8	2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة
8	2.5. بيئة و شروط العمل
9	2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة
10	3. نبذة عن المهنة
10	3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح
24	3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة
24	3.3. المعلومات والمهارات
25	3.4. المواقف والسلوكيات
27	4. القياس، والتقييم، والتوثيق

1. المقدمة

تم اعداد المعيار المهني الوطني لمشغل اللودر الحفار (مستوى 3) من قبل نقابة أرباب عمل صناعات الإنشاءات بتركيا، المكلفة من قبل هيئة الكفاءة المهنية، وفقاً لأحكام اللائحة التنفيذية بخصوص مهام، وأصول، وأسس عمل لجان القطاع لهيئة الكفاءة المهنية" و"اللائحة التنفيذية بخصوص تنظيم المعايير المهنية الوطنية"، الصادرة وفقاً لقانون هيئة الكفاءة المهنية رقم 5544.

و تم تقييم المعيار المهني الوطني لمشغل اللودر الحفار (مستوى 3) عن طريق أخذ وجهات نظر المؤسسات والهيئات المعنية بالقطاع، وقد صدق عليه مجلس إدارة هيئة الكفاءة الوطنية، بعد أن قامت لجنة قطاع الإنشاءات التابعة لهيئة الكفاءة الوطنية من مراجعته.

2. التعريف بالمهنة

2.1. التعريف بالمهنة

مشغل اللودر الحفار (مستوى 3)، هو شخص ينفذ الأنشطة المتعلقة بالتطوير المهني ويقوم بإجراء فحص عام للودر الحفار، ويقوم بتنفيذ أعمال تخزين وتكديس المواد الخارجة من أعمال الحفر، ويفرغ ويرفع ويحمل المواد، ويقوم بأعمال الحفر، ويحفر الأساسات، والقنوات، بأبعاد متنوعة في كافة أنواع الأراضي، باستخدام حفار الحفر، ويقوم بتنظيم العمل المتعلق بالمهنة، في ضوء أنظمة ومعايير الجودة، مع اتخاذ تدابير الأمن والسلامة المهنية.

2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي

التصنيف الدولي الموحد للمهن 08:8342 (مشغلو ماكينات الحفر والماكينات المماثلة)

2.3. اللوائح المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة

قانون العمل رقم 4857

القانون للتأمينات الاجتماعية والتأمينات الصحية العامة رقم 5510.

قانون الصحة والسلامة المهنية رقم 6331

لائحة الأعمال الشاقة والخطرة

اللائحة الخاصة بأعمال النقل اليدوي

اللائحة المتعلقة بالضوضاء

اللائحة الخاصة بإشارات الصحة والأمن

اللائحة الخاصة بشروط الصحة والأمن في استخدام معدات العمل

لائحة الصحة والسلامة المهنية

اللائحة الخاصة باستخدام معدات الحماية الشخصية في مكان العمل

لائحة أفراد حماية الماكينة

لائحة الصحة والسلامة في أعمال البناء

ضرورة اتباع القوانين واللوائح والتشريعات الأخرى السارية بخصوص بيئة العمل وأمنه وسلامته، وكذلك ضرورة عمل تقييم المخاطر المتعلقة بالموضوع.

2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة

قانون المرور على الطرق رقم 2918

فضلاً عن ضرورة اتباع القوانين واللوائح والتشريعات الأخرى السارية بخصوص المهنة.

2.5. بيئة وشروط العمل

مشغل اللودر الحفار (مستوى 3) ينفذ أعماله من داخل الكابينة أو من خارجها. قد يعمل في بيئة عمل لمدة طويلة، وفي أماكن مغلقة مثل المناجم والأنفاق. قد يكون مكان العمل مترباً وصاحباً. يكون على تواصل مع المديرين والعمال/المشغلين الآخرين وعمال صيانة الماكينات وذلك قبل العمل وبعده. قد يضطر للعمل بنظام الوردية، وفقاً لمتطلبات العمل. هناك إصابات وحوادث خطيرة قد تحدث أثناء القيام بالعمل، و تتطلب اتخاذ تدابير الصحة والسلامة المهنية أثناء إجراء العمل.

2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة

يجب أن يمتلك مشغل لودر الحفار وثيقة التشغيل الموضحة في المواد المتعلقة بقواعد وقوانين المرور، ونموذج المعاينة الدورية أو الدخول للعمل الخاص بالعمل في الأعمال الثقيلة والخطرة".

3. نبذة عن المهنة

3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
يحصل على معلومات حول عناصر الخطر في المنطقة التي سيعمل بها.	أ.1.1	اتخاذ التدابير اللازمة من أجل الصحة والسلامة المهنية	أ.1	تنظيم العمل (يتبع)	أ
يستخدم أدوات ومعدات الوقاية الشخصية من أجل تحقيق عوامل الأمن والسلامة المهنية.	أ.1.2				
يؤمن تعامل الأشخاص المختصين فقط مع الأعطال.	أ.1.3				
يتجنب السلوكيات التي تسبب الحوادث، ويأخذ في اعتباره التدابير التي تتخذ بشأن الصحة والسلامة المهنية ويمثل لها.	أ.1.4				
يتيح وجود شنطة الإسعافات الأولية ومطفأة الحريق.	أ.1.5				
يأخذ معه أدوات الاتصال (مثل اللاسلكي والهاتف).	أ.1.6				
يقوم بإجراء فحص معدات الأمان اللازمة للمكان الذي سيعمل فيه، بشكل مناسب توجيهات صاحب العمل أو خبير سلامة العمل.	أ.1.7				
يؤمن الحفاظ على منطقة العمل نظيفة وأمنة.	أ.1.8				
يبلغ المسؤول في الحالات الطارئة بالموضوع.	أ.1.9				
يفحص الساحة التي سيعمل بها بصريًا.	أ.2.1	فحص منطقة العمل فيما يتعلق بالسلامة	أ.2		
يكون على دراية فيما يتعلق بالبيئة التي سيعمل بها.	أ.2.2				
يحرص على ألا يتواجد أشخاص غير ذي صلة في المكان الذي سيعمل فيه.	أ.2.3				
يضمن سحب شريط أمن في المكان الذي سيعمل فيه.	أ.2.4				
يضمن وضع اللوحات التحذيرية اللازمة، إذا كان العمل سيكون في منطقة مرورية.	أ.2.5				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
يؤمن تهوية بيئة العمل عند العمل في مناطق مغلقة.	أ.3.1	اتخاذ تدابير مواجهة الأخطار مثل (المواد السامة، والغازات مثل: غاز العادم) التي يمكن أن تتعلق ببيئة العمل.	أ.3	تنظيم العمل	أ
يكون على دراية بالتعليمات القانونية، ويتبع التعليمات.	أ.3.2				
يتخذ التدابير اللازمة في الأعمال الليلية والأجواء الممطرة.	أ.3.3				
يكون لديه معلومات حول الأرضية وينظم الأرضية.	أ.4.1	فحص أرضية العمل وتنظيم الأرضية	أ.4		
يتلقى معلومات من السلطات حول خطوط الطاقة في مكان العمل، وخطوط الجهد العالي، وخط أنابيب الغاز الطبيعي، وخط البريد، وخط الإشارة، ومياه الشرب، وخطوط الصرف الصحي إلخ، الموجودة تحت وفوق الأرض.	أ.4.2				
تطبيق تقنيات ضمان الجودة وفقاً لنوع العملية التي يُراد تنفيذها.	أ.5.1	تطبيق الإجراءات الفنية التي تضمن الجودة	أ.5		
ضمان تحقيق شروط الجودة خلال العمل.	أ.5.2				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ب.1.1	يقوم بالفحوصات والصيانة اليومية عند تغيير كل وريدية.	القيام بالصيانة الدورية	ب.1	عمل تجهيزات ما قبل العمل للودر الحفار	ب
ب.1.2	يحتفظ بتنظيم بطاقات الفحص والصيانة، ويحافظ عليها.				
ب.1.3	يفحص ضغط هواء الإضاءات/ضبط اللوحة بشكل مناسب لظروف الأرضية.				
ب.2.1	اصطفاف الماكينة بشكل آمن وعلى أرضية مستوية.	عمل فحوصات المستوى	ب.2		
ب.2.2	إجراء فحص بعد 5-10 دقائق من توقف المحرك.				
ب.2.3	يلاحظ الوساخات المكون خلال الفحص.				
ب.3.1	يحصل على معلومات شفوية أو مكتوبة خاصة بمدة التطبيق وكان العمل الذي سيتم إنجازه.	العمل بشكل منظم مع جميع العاملين، داخل المنطقة التي يعمل بها	ب.3		
ب.3.2	يعمل بشكل منسق مع مشغلين ماكينات العمل الأخرى.				
ب.3.3	يبلغ المسؤولين بالحالات التي تتعدى مسؤولياته.				
ب.4.1	يقوم بتنظيف داخل فجرة الماكينة.	عمل تنظيف عام للماكينة	ب.4		
ب.4.2	يجري تنظيف مكونات الماكينة.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ت.1.1	يفحص مستوى الزيت/يكملها إن كانت ناقصة.	عمل فحوصات نظام تزييت المحرك	ت.1	عمل فحوصات اللودر الحفار (يتبع)	ت
ت.1.2	فحص تسريبات الزيت.				
ت.1.3	يتحقق من تهوية كارتير المحرك/وينظفه إن كان متسخًا.				
ت.1.4	يضمن تغيير فلاتر الزيت وزيت المحرك.				
ت.2.1	يفحص مؤشر ومصباح تحذير تعريف فلتر الهواء.				
ت.2.2	يفحص عناصر فلتر الهواء/ينظفها/يغيرها إذا كانت متضررة أو يضمن تغييرها.	عمل فحوصات نظام هواء المحرك	ت.2		
ت.2.3	يفحص تسريبات الغاز من فتحتي الغاز واللامتصاص.				
ت.2.4	فحص أنبوب غاز العادم.				
ت.2.5	إجراء فحص صوت شاحن التربين.				
ت.3.1	يضمن تغيير فلتر الوقود.				
ت.3.2	يفحص فلتر فصل المياه والوقود، ويضمن تغييره.				
ت.3.3	إجراء فحص تسرب في التوصيلات وأنبوب نظام الوقود.				
ت.3.4	يقوم بعمل تفريغ المياه والمخلفات الموجودة في نظام الوقود.				
ت.3.5	ينظف مصفاة مضخة نقل الوقود.				
ت.3.6	يفحص روابط ووصلات ذراع الغاز.				
ت.3.7	يفحص لون غاز العادم بالعين.				
ت.3.8	فحص تهوية غطاء خزان الوقود.				
ت.3.9	تنظيف مصفاة ملء خزان الوقود.				
ت.3.10	يقوم بعملية الحصول على الهواء من نظام الوقود.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ت.4.1	يفحص مستوى سائل تبريد المحرك/يكملها إن كانت ناقصة.	عمل فحوصات نظام تبريد المحرك	ت.4	عمل فحوصات اللودر الحفار (يتبع)	ت
ت.4.2	يضمن تغيير فلتر التآكل.				
ت.4.3	يقوم بتنظيف خارجي لخلايا الراديتور.				
ت.4.4	يقوم بفحص فيزيائي لوعاء التمديد.				
ت.4.5	يقوم بفحص فيزيائي لغطاء الراديتور.				
ت.4.6	يفحص توتر الحزام.				
ت.4.7	يعيد تدوير المضخة إلى المشحمة.				
ت.4.8	يقوم بفحوصات تسريب عناصر نظام تبريد المحرك.				
ت.4.9	يضمن فحص كثافة سائل التبريد باستخدام البومي متر.				
ت.4.10	يضمن تغيير سائل التبريد في الحالات الطارئة.				
ت.5.1	يضمن تغيير فلتر صندوق التروس.	إجراء فحوصات صندوق تروس الهيدروليك.	ت.5		
ت.5.2	يفحص مستوى زيت صندوق التروس/ويكمله إن كانت ناقصة.				
ت.5.3	يتحقق مما إذا كان هناك تسرب في زيت صندوق التروس.				
ت.5.4	ينظف صباب تهوية صندوق التروس.				
ت.5.5	يقوم بفحص فراغات توصيلات البدال والأذرع في تحكم صندوق التروس.				
ت.5.6	يضمن تنظيف مصفاة الامتصاص عند كل تغيير للزيت/ويضمن تغييرها أيضًا إذا لزم الأمر.				
ت.6.1	يفحص مستوى زيت الدفرنشال/ويكمله إن كانت ناقصة.	إجراء فحوصات الدفرنشال	ت.6		
ت.6.2	القيام بفحص تسريبات زيت الدفرنشال.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ت.7.1	فحص تسريب الهواء/الزيت في نظام المكابح.	إجراء فحوصات نظام المكابح	ت.7		
ت.7.2	يفحص مستوى زيت نظام المكابح/ويكملها إن كانت ناقصة.				
ت.7.3	يفحص الحالة العالم لعناصر الدورة الهيدروليكية.				
ت.7.4	يفحص الحالة العالم لعناصر الدورة الهوائية.				
ت.7.5	يفحص فراغ بديل المكابح.				
ت.7.6	يفحص إعدادات المكابح.				
ت.7.7	يفرغ مياه ومخلفات أنابيب الهواء.				
ت.8.1	يفحص مستوى زيت نظام دورة الدفرنشال/ويكملها إن كانت ناقصة.	إجراء فحوصات نظام الرجوع ذو الإطارات	ت.8	عمل فحوصات اللودر الحفار (يتبع)	ت
ت.8.2	يجري فحوصات تسرب الزيت في أسطوانات الدفرنشال.				
ت.8.3	يجري فحص تسرب زيت صمام تحكم الدفرنشال.				
ت.8.4	يجري فحص اهتزاز وسحب وفراغ الدفرينشال.				
ت.8.5	يفحص تآكل البرج ومسامير التثبيت والروتيل.				
ت.8.6	يقوم بتزبيد وتشحيم البرج، ومسامير التثبيت، والروتيل.				
ت.9.1	يصفر ضغط الهواء الموجود داخل الخزان.	تنفيذ فحوص النظام الهيدروليكي (يتبع)	ت.9		
ت.9.2	يضمن تغيير فلتر الرجوع.				
ت.9.3	يضمن تغيير فلتر دائرة الطيار.				
ت.9.4	يضمن تغيير فلتر تهوية الخزان.				
ت.9.5	يقوم بفحوصات تسرب عناصر نظام الهيدروليك.				
ت.9.6	يفحص تضرر خرطوم وخراطيم وأنابيب الهيدروليك مثل الثني والالتواء.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ت.9.7	يفحص عناصر عدم تسرب نظام الهيدروليك.	تنفيذ فحوص النظام الهيدروليكي	ت.9	عمل فحوصات اللودر الحفار (يتبع)	ت
ت.9.8	يفحص مستوى زيت نظام الهيدروليك/ويكملها إن كانت ناقصة.				
ت.9.9	يضمن تفريغ المياه والمخلفات من خزان نظام الهيدروليك.				
ت.9.10	يضمن تنظيف مصفاة الامتصاص عند كل تغيير للزيت/ويضمن تغييرها أيضاً إذا لزم الأمر.				
ت.10.1	يفحص التأمينات/يغيرها.	القيام بفحوصات الأنظمة الكهربائية والإلكترونية	ت.10		
ت.10.2	يفحص مصابيح التحذير والمؤشرات.				
ت.10.3	يفحص مستوى إلكتروني البطارية.				
ت.10.4	يضمن فحص كثافة إلكتروني البطارية.				
ت.10.5	يفحص دائرة الإداة.				
ت.10.6	يضمن عمل تنظيف للتركيبات.				
ت.10.7	يحمي البطاقات الإلكترونية الموجودة على المحرك والماكينه من العوامل المختلفة.				
ت.11.1	يفحص جميع الشحوم، وفقاً لمراحل التشحيم.	عمل الصيانة الدورية لمعدات العمل والأدوات (المجرفة، السكين، الأحبال) (يتبع)	ت.11		
ت.11.2	يحدد المشحومات العاطلة، ويغيرها.				
ت.11.3	ينظف المشحومات قبل وبعد التشحيم.				
ت.11.4	يضغط على المشحومات بقدر كافٍ صندوق التروس المناسب لمضخة السرعات.				
ت.11.5	يربط المسامير والصواميل.				
ت.11.6	يكمل الصامولات والمسامير الناقصة.				
ت.11.7	يتحقق مما إذا كان هناك نقص أو كسر أو التواء.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
يفحص أفعال الباب/الغطاء.	ت.11.8	عمل الصيانة الدورية لمعدات العمل والأدوات (المجرفة، السكين، الأحبال)	ت.11	عمل فحوصات اللودر الحفار	ت
يفحص المجرفة، والدرع، والأغطية.	ت.11.9				
يفحص المرايات والزجاج.	ت.11.10				
يفحص فرشاة المساحات.	ت.11.11				
يفحص مستوى مياه دورة المساحات.	ت.11.12				
يفحص تآكلات أطراف المجرفة/ويغيرها.	ت.11.13				
يفحص عمل تروس الإطارات/يغيرها.	ت.11.14				
يفحص تآكلات سكين الطرف والوسط/يغيرها.	ت.11.15				
يفحص ملحقات التكسير.	ت.11.16				
يفحص فراغات البرج والمسامير/ويزيئتها.	ت.11.17				
يفحص سدادات التفريغ/ينظفها.	ت.11.18				
يقوم بفحص أسافين وأبراج ميل وذراع التوازن.	ت.11.19				
يفحص فلتر الغبار/ينظفه/ويغيره إذا اكتملت فترة استخدامه.	ت.11.20				
يقوم بفحص توتر حزام ضاغط التكييف.	ت.11.21				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
يضبط فوهة قطع المجرفة، من أجل الدخول للمواد بأفضل شكل ممكن.	ث.1.1	القيام بعملية الحفر	ث.1	القيام بأعمال الحفر والتحميل	ث
يقود الماكينة للأمام، من خلال ضبط عمق دخول للمواد.	ث.1.2				
يقوم بحركة جمع المجرفة من أجل ملء المجرفة بالمواد.	ث.1.3				
يخزن المواد المحفورة في المكان المناسب.	ث.1.4				
يطبق تقنيات تحميل الشاحنة.	ث.2.1	القيام بعملية التحميل	ث.2		
يتخذ التدابير اللازمة في تحميل الحجارة والصخور.	ث.2.2				
يملا الجرافة كاملة، ويحتفظ بها في مكان مناسب.	ث.2.3				
يقوم برفع مجرفة الجرافة الى ارتفاع مناسب اثناء سيرها بشكل ممتلئ.	ث.2.4				
يضمن عدم بقاء مواد في الداخل أثناء تفريغ المجرفة.	ث.2.5				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ج.1.1	يحصل على المعلومات اللازمة الخاصة بالعمل الذي سيتم تنفيذه من الشخص المسؤول.	القيام بأعمال حفر الأساسات والقنوات	ج.1	القيام بأعمال الردم/الحفر للأساسات والقنوات	ج
ج.1.2	يفحص خطوط الأرض العلوية والسفلية الموجودة في مكان العمل.				
ج.1.3	ينزل المجرفة وأرجل الدعم على الأرض، ويجعلها جاهزة للعمل بأمان.				
ج.1.4	ينفذ أعمال فتح قنوات وأساسات بالأبعاد المناسبة للمشروع.				
ج.1.5	يخزن المادة الناتجة عن حفر الأساس أو القناة/يحملها.				
ج.1.6	ينزل المعدات التي سيتم تركيبها داخل القناة، بالمعدات المناسبة.				
ج.2.1	يحصل على المعلومات اللازمة الخاصة بالعمل الذي سيتم تنفيذه من الشخص المسؤول.	القيام بأعمال ملء الأساسات والقنوات	ج.2		
ج.2.2	يفحص خطوط الأرض العلوية والسفلية الموجودة في مكان العمل.				
ج.2.3	ينزل المجرفة وأرجل الدعم على الأرض، ويجعلها جاهزة للعمل بأمان.				
ج.2.4	ينفذ أعمال الردم والأساسات والقنوات بأبعاد مناسبة للمشروع.				
ج.2.5	يستخدم المادة الخارجة من حفر القنوات والأساسات، من أجل تنفيذ عملية الردم.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ح.1.1	يقوم بعملية اصطفاف اللودر، بشكل آمن على أرضية مستوية في المكان المخصص للاصطفاف.	اصطفاف الماكينة في نهاية فترة العمل	ح.1	اصطفاف وتخزين الماكينة	ح
ح.1.2	ينزل الملحقات مثل المجرفة على الأرض.				
ح.1.3	يطبق مكايح الاصطفاف				
ح.1.4	يغلق محول الكهرباء.				
ح.1.5	يسلم مفتاح التشغيل للمؤسسة.				
ح.2.1	يصطف الماكينة على أرض مستوية مغطاة بالخشب.	تخزين الماكينة لفترة طويلة	ح.2		
ح.2.2	يقوم بتزويد الزيت والوقود.				
ح.2.3	يقوم بتزويد الشحوم.				
ح.2.4	لا يسحب مكايح الاصطفاف.				
ح.2.5	يضع أسافين أسفل الماكينة.				
ح.2.6	يتخذ التدابير اللازمة من أجل حماية الماكينة.				
ح.3.1	يفرغ المياه والمخلفات المتركمة، من خلال فتح جميع سدادات التفريغ.	تجهيز الماكينة الموضوعة في وضع تخزين طويل المدة للعمل مرة أخرى	ح.3		
ح.3.2	يفتح جميع أغطية وسدادات الفحص، ويقوم بإجراء فحص المستوى.				
ح.3.3	يقوم بعمل التزييت اللازم.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
خ.1.1	يبلغ سائق الجرار، بأبعاد ووزن مكانة العمل.	نقل الماكينة باستخدام جرار	1.خ	نقل لودر الحفر	خ
خ.1.2	يختار المنحدر المناسب.				
خ.1.3	ينظف المواد المنزلة على منحدر التحميل.				
خ.1.4	يقوم بعمل محاذاة قبل الصعود على منحدر التحميل.				
خ.1.5	يتخذ التدابير الأمنية من خلال العمل مع فني الإشارات.				
خ.1.6	ينزل لملحقات بعد ركوب الماكينة، بشكل مناسب.				
خ.1.7	يركب مسمار أمان المجرفة، وملحقات الحفر، بعد تنزيل الماكينة.				
خ.1.8	يستخدم مكابح الاصطفاف.				
خ.1.9	يطبق عملية التوصيل والربط والأسفنة للماكينة.				
خ.1.10	يغلق أبواب العادم.				
خ.2.1	يراعي قواعد المرور، ويقوم بنقل الماكينة في المسافات القصيرة.	يشغل الماكينة وينقلها	2.خ		
خ.2.2	ينقل الماكينة مع مراعاة البيانات الفنية الموجودة في كتاب التشغيل.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
1.1.د	يشارك في التدريبات ذات الصلة بالمهنة ويحافظ على الوثائق التي حصل عليها.	القيام بالأعمال فيما يتعلق بالتنمية المهنية الفردية	1.د	المشاركة في فعاليات التطوير المهني	د
1.2.د	متابعة التطورات والتكنولوجيات الجديدة المتعلقة بالمهنة.				
1.3.د	القيام بنقل المعلومات والخبرات للأشخاص الذين يعملون معاً.				

3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة

1. طقم المفاتيح
2. الملحقات
3. حبل السحب
4. المطرقة
5. مصباح يدوي
6. حزام الأمان
7. أداة فك وتركيب المرشح
8. المرشحات
9. مضخة الشحم
10. كريكو هيدروليكي
11. حقيبة الإسعافات الأولية
12. أزمة **محفرة** (أداة حفر)
13. معدات الوقاية الشخصية (الخوذة، القفاز، السماعة، حذاء بمنطقة من الصلب عند الأصابع، صدريّة فسفورية اللون، نظارة الغبار، قناع الغبار، لباس العمل... إلخ)
14. مجرفة
15. رافعة الإطارات
16. الزيوت المعدنية
17. المازوت
18. مضخة نقل مازوت
19. مشعل اللحام
20. العاكس
21. أظافر المجرفة، ومواسك الأظافر، ومسامير الربط
22. مصباح متنقل
23. قماش التنشيف والتنظيف
24. وتد
25. هاتف لاسلكي
26. المفكات
27. مصباح التنبيه المروري
28. أداة التزييت/المزيتة
29. مطفأة الحريق

3.3. المعلومات والمهارات

1. معرفة الحالات الطارئة
2. معرفة الوزن والتوازن
3. معلومات الوسائل، الآلات والمعدات
4. معلومات بسيطة حول الإسعافات الأولية
5. معلومات أنظمة الرجوع والمكابح
6. المهارة على العمل داخل الفريق
7. المهارة اليدوية
8. القدرة على التنسيق بين اليد والقدم والعين
9. معلومات مصابيح التحذير والمؤشرات

10. معلومات إشارات الأمن والصحة
11. معلومات النظام الهيدروليكي
12. معلومات الصحة والسلامة المهنية
13. معرفة إجراءات العمل في مكان العمل
14. معلومات سعة وحد معدات لودر الحفر
15. معلومات لودر الحفر وملحقاته
16. معلومات ومهارة القدرة على إعداد عمل لودر الحفار
17. معرفة استخدام كتيب ودليل الاستخدام وكتيب الصيانة
18. معلومات وظائف الأذرع والبدالات
19. معلومات عن الماكينة
20. مهارة توقع المسافة والوزن
21. معرفة اللوائح القانونية المتعلقة المهنة
22. معرفة المصطلحات المهنية
23. معلومات المحرك
24. القدرة على التعلم ونقل ما تعلمه
25. القدرة على التواصل الشفهي والكتابي
26. معرفة المقاييس الأساسية
27. معرفة التشريعات الأساسية للعمل
28. المعرفة الإلكترونية الكهربائية الأساسية
29. المعرفة الهيدروليكية الأساسية
30. المعرفة الميكانيكية الأساسية
31. معلومات استخدام مطفئات الحريق والمخاطر للتدخل في الحريق
32. معرفة الأرض

3.4. المواقف والسلوكيات

1. مواجهة المواقف الطارئة والأوضاع المتوترة بهدوء وريانة
2. إبلاغ المعلومات الدقيقة وفي الوقت المناسب للمشرفين
3. تنسيق الحركة ومزامنتها، وفقاً للعمل مع الأشخاص الذين يعمل معهم
4. استغلال وقت العمل بالشكل الأمثل وفقاً لمتطلبات العمل
5. الحرص على حماية البيئة
6. تبني قواعد وشروط صحة وسلامة العمل والجودة والبيئة
7. توفير الانفتاح على التغيير والملائمة لقواعد التغيير
8. التوافق داخل الفريق
9. الإهتمام بالعلاقات الإنسانية
10. أن يكون لديه نظام في العمل
11. اتباع مبادئ العمل في أماكن العمل
12. استخدام الوسائط، الآلات والمواد العائدة إلى مكان العمل باهتمام
13. الإهتمام بالجودة
14. الرغبة في تطوير الذات
15. الاعتناء بأمن وسلامة نفسه والآخرين
16. أن يكون لديه الحقوق المهنية
17. أن يكون مُخطط ومنظّم للأعمال
18. التصرف بحساسية في بشأن عوامل الخطر والتهلكة

19. الاهتمام بصحته
20. معرفة المسؤوليات وتنفيذها
21. الامتثال للتعليمات ودليل الاستعمال بدقة
22. العامل بفعالية وبسرعة ودقة في منطقة عمله في المواقع الخطرة.
23. الاهتمام بتدابير النظافة، والنظام، ومكان العمل
24. مشاركة معلومات فعالة وواضحة ودقيقة حول تغييرات ساعات العمل
25. إبلاغ المعنيين بشأن الأعطال التي لم تكن ضمن مسؤوليتهم

4. القياس والتقييم والتوثيق

سيتم تنفيذ إجراءات القياس والتقييم التي ستتم بغرض التوثيق، طبقاً للكفاءات الوطنية، والتي تعتمد علي معيار مهنة مشغل لودر الحفار (مستوى3)، على أنها نظريات وتطبيقات كتابية و/أو شفوية في مراكز القياس والتقييم التي توفرها الشروط اللازمة.

وسيتم شرح أسس التطبيق وطرق القياس والتقييم بالتفصيل في الكفاءات الوطنية التي سوف يتم إعدادها طبقاً لمعايير هذه المهنة. يجري الأعمال المتعلقة بالقياس والتقييم والتوثيق، في إطار لوائح المؤهلات المهنية والفحص والتوثيق.

ملحق: الموظفون في مرحلة إعداد المعيار المهني

1. طاقم المعيار المهني في المؤسسة المنظمة للمعيار المهني:

هـ. نجاتي أرسوي، نقابة أرباب عمل صناعات الإنشاءات بتركيا- السكرتير العام
أصلي كاراتاكين، نقابة أرباب عمل صناعات البناء في تركيا - مدير مشروع
أصلي أونصال صاغليك، نقابة أرباب عمل صناعات البناء في تركيا - كبير المهندسين المعماريين
فاتح جوفان، نقابة أرباب عمل صناعات الإنشاءات في تركيا - هيئة الكفاءة المهنية - مهندس ميكانيكي
نجاتي أكباش، نقابة أرباب عمل صناعات البناء في تركيا - مدرب بناء

2. أعضاء مجموعة العمل التقني

يوجال كيليتش كابلان، المديرية العامة لأعمال المياه
مصطفى أرجياس، المديرية العامة لأعمال المياه
علي أتاكان، المديرية العامة لأعمال المياه

3. الأشخاص والمؤسسات المطلوب آراءهم

غرفة الصناعة في أنقرة
غرفة التجارة في أنقرة
جامعة بوغازتشي، كلية الهندسة قسم الهندسة المدنية
اتحاد نقابات العمال الثوريين
المديرية الحكومية العامة لشؤون المياه، رئاسة دائرة المشروعات والإنشاءات
كلية التعليم المهني بجامعة غازي
اتحاد نقابات Hak İşçi
غرفة المهندسين المعماريين فرع أنقرة واسطنبول
الشركات الأعضاء في نقابة أرباب عمل صناعات الإنشاءات بتركيا
غرفة الصناعة في اسطنبول
جامعة اسطنبول التقنية، كلية الهندسة، قسم الهندسة المدنية
غرفة التجارة في إسطنبول
نقابة مهندسي ماكينات العمل
جامعة كارادينيز التقنية، كلية الهندسة، قسم الهندسة المدنية
المديرية العامة للطرق البرية، رئاسة دائرة المسح والمشروع
غرفة المهندسين الميكانيكيين فرع أنقرة واسطنبول
مؤسسة التدريب المهني ودعم الصناعة الصغيرة
الوقف التعليمي لنقابة العاملين في صناعة المعادن
جمعية الصناع ورجال الأعمال المستقلين
جامعة أورتا دوغو التقنية، كلية الهندسة قسم الهندسة المدنية
وزارة الأشغال العامة والإسكان التركية، المديرية العامة لشؤون البناء
وزارة الأشغال العامة والإسكان بتركيا، رئاسة المجلس العالي للفن
وزارة العمل والضمان الاجتماعي التركية، مركز التدريب والبحث في مجال العمل والضمان الاجتماعي
وزارة العمل والضمان الاجتماعي بالجمهورية التركية، مديرية العمل العامة
وزارة العمل والضمان الاجتماعي بالجمهورية التركية، مديرية صحة وسلامة العمل المهني العامة
وزارة العمل، والضمان الاجتماعي بتركيا، مؤسسة الضمان الاجتماعي، المديرية العامة لشؤون التأمين
وزارة العمل والضمان الاجتماعي بتركيا، مؤسسة الضمان الاجتماعي، ورئاسة إدارة الإنشاءات والعقارات
وزارة العمل والضمان الاجتماعي بتركيا، مؤسسة العمل التركية

وزارة البيئة والغابات بتركيا، رئاسة دائرة الشؤون الإدارية والمالية
وزارة التعليم الوطني بتركيا، رئاسة دائرة البحث العلمي والتطوير
وزارة التعليم الوطني بتركيا، المديرية العامة للتدريب المهني وغير الرسمي.
وزارة التعليم الوطني بتركيا، المديرية العامة للتعليم الفني للبنين
المديرية العامة لإنشاءات السكك الحديدية والموانئ والمطارات، وزارة النقل التركية
هيئة الاعتماد التركية
اتحاد المهندسين والمعماريين المستشارين الأتراك
رابطة صناع ورجال الأعمال بتركيا
معهد المواصفات التركي، رئاسة مركز إعداد المواصفات
رئاسة دائرة التعليم والتدريب، السكك الحديدية لدولة تركيا
اتحاد الحرفيين والتجار الأتراك
نقابة أرباب العمل لمقاولي الإنشاءات بتركيا
الوقف التعليمي لعمال الإنشاءات والتأسيسات بتركيا
اتحاد نقابات العمال التركية
اتحاد نقابات أصحاب العمل التركية
نقابة مصنعي المعادن في تركيا
اتحاد المتعهدين الأتراك
اتحاد الغرف والبورصات التركية
نقابة أرباب العمل لمتعهدي الإنشاءات في القطاع الحكومي بتركيا
نقابة عمال الطريق، والبناء، والمعمار بتركيا
جامعة يلدز التقنية، كلية الهندسة قسم الهندسة المدنية
رئاسة هيئة التعليم العالي

4. أعضاء وخبراء لجنة القطاع في هيئة الكفاءة المهنية

محمود كوتشوك	رئيس (اتحاد نقابات أصحاب العمل التركية)
أكرم ديرير	نائب الرئيس (وزارة التعليم الوطني)
أحمد أمين يغيت	عضو (وزارة البيئة والتخطيط العمراني)
كمال أيوغان	عضو (وزارة العمل والضمان الاجتماعي)
عبد القدير يلماز	عضو (وزارة المواصلات)
بروفيسور دكتور جان بالكايا	عضو (رئاسة لجنة التعليم العالي)
هـ نجاتي أرسوي	عضو (اتحاد الغرف والبورصات التركية)
مصطفى أرسلان	عضو (اتحاد الحرفيين والتجار الأتراك)
حاجي أوستوندال	عضو (اتحاد نقابات حقوق العمال)
آيلين رامانلي	عضو (هيئة الكفاءة المهنية)
فيروزان سيلاحشور	رئيس إدارة (هيئة الكفاءة المهنية)
فاطمة جوكمان	ممثل لجنة القطاع (المديرية العامة لخدمات المعاقين و المسنين)

5. إدارة مجلس هيئة الكفاءة المهنية

بيرام أكباش	رئيس (ممثل وزارة العمل والضمان الاجتماعي)
الأستاذ المساعد عمر أنشيك جوز	نائب الرئيس (ممثل وزارة التعليم الوطني)
بروفيسور دكتور محمود أوزير	عضو (ممثل رئاسة لجنة التعليم العالي)

عضو (ممثل الهيئات المهنية)
عضو (ممثل اتحادات نقابات العمال)
عضو (ممثل اتحادات نقابات أرباب العمل)

بندفي بالاندوكان
الدكتور عثمان يلديز
مصطفى دمير