



المعيار المهني الوطني

فني حماية وترميم المعالم الأثرية

مستوى 4

رمز المرجع/4-12UMS0269

تاريخ - عدد الجريدة الرسمية/05.12.2012 – 28488 (مكرر)

المهنة:	فني حماية وترميم المعالم الأثرية
مستوى:	4 ^I
رمز المرجع:	12UMS0269-412
المؤسسة (المؤسسات) التي أعدت المعيار:	نقابة اتحاد العاملين في المساحة والسجل العقاري وأعمال الإسكان والإنشاءات والطرق والأبنية
لجنة القطاع المُصدِّقة على المعيار:	لجنة قطاع الإنشاءات بهيئة الكفاءة المهنية
رقم/تاريخ تصديق مجلس إدارة هيئة الكفاءة الوطنية:	قرار مسجل برقم 76/2012 و بتاريخ 10.10.2012
تاريخ/عدد الجريدة الرسمية:	قرار مسجل برقم 28488 (مكرر) بتاريخ 05.12.2012
رقم المراجعة:	00

تم تحديد مستوى الكفاءة المهنية كمستوى رابع (4) ضمن مصفوفة المستويات المتكونة من ثمانية (8) مستويات.

المصطلحات والرموز والاختصارات

النتكيس تعليق: عملية تدعيم بناء ما بشكل مؤقت من أجل ضمان عدم انهياره.

شد الإطار: تقنية تقوية مصنوعة من خلال تثبيت أطراف الأطواق العمودية والأفقية، والناقلات العمودية المطوية مع الأطواق المعدنية.

التفكيك: عملية استخراج الأحجار المتآكلة من أماكنها واستبدالها بأخرى جديدة.

التشريب: عملية التشريب من المواد الكيميائية المختلفة في الخشب مع أساليب مختلفة للحماية من تدهور الخشب (الحشرات، الفطريات، الرطوبة، إلخ).

الحقن: عملية حقن أي سائل مع خطوط الضغط.

مونة خراسان: مادة بناء لاصقة مكون بشكل أساسي من الجير تدخل في تصنيع وإنتاج الركام ومنتجات التربة المطحونة.

الخليط: قطعة من الخشب أو الطوب من أجل توزيع الوزن أفقيًا ولمنع تكسر الجدران العمودية.

ISCO: التصنيف الدولي الموحد للمهن،

ISG: الصحة والسلامة المهنية،

الحجر الخشن: الأسطح الجانبية والواجهة، متعامدة على السطح المرئي، تكون 15 سم على الأقل، على شكل حجر بسطح مستطيل أو متعدد الجوانب.

الزخارف النباتية: عملية تطريز الجدران الداخلية والقباب والسقوف من المباني باستخدام الدهانات الملونة (دهان الأرض أو الجذور) على **الجص الجبصين** وحجر الخشب والقماش والجلود، وأحيانًا باستخدام رقائق الذهب.

معدات الوقاية الشخصية (KKD): جميع الآلات، والوسائط، والأدوات، والأجهزة، التي يرتديها العمال، والتي تعمل على حمايتهم ضد خطر واحد أو عدة مخاطر، الناتجة عن العمل الذي يقوم العمال بإنجازه، وتؤثر على الصحة والسلامة.

الحماية: مراقبة الخصائص المادية والتقنية للأجسام وكذلك الصفات الزخرفية للأشياء التي تحملها، لكشف أسباب التدهور، لإيجاد أنسب وسائل الحماية وموادها وتطبيقها على الأشياء.

سكين رصاص: آلة قطع تفيد في قطع الرصاص.

زخارف السقف: الزخارف التي تتم باستخدام الأعمال الجبسية على الأسطح الداخلية والقباب والأسقف.

الشنيشة: خلية حائطية ذات حزام علوي في الأغلب يتم تركها في الجدران.

كمرة زاوية: دعامة تفيد الحفاظ على الحوائط ومنع انهيارها.

الإسقاط: الإسقاط عن طريق نقطة، أو خط بنقطة وخط ومستوي آخر.

الكشاشة: أداة مستخدمة في عملية الكشف عن المادة الأساسية عن طريق خدش الأسطح الملصقة أو المطلية أو المصقولة.

الاسترداد: شرح العناصر التي تعرضت للتعديل بعد إنشائها، أو التي هدمت بشكل كامل أو جزئي، أو الأبنية أو حالة التوطين في التصميمات الأولية أو حالاتها في حقبة تاريخية محددة، أو من سجلات الأرشيف، أو من الوثائق المختلفة مثل المخططات، والرسومات المحورية بالاستفادة من الوثائق مثل الرسومات والصور عن طريق المجسمات أو الرسوم.

الترميم: استعادة وترميم الأعمال التي لها قيمة قديمة وتاريخية وأصلية، والتي شهدت أحداث مهمة، من خلال حمايته بأقل عدد ممكن من التدخلات، بالمواد الأصلية، باستخدام تقنية الإنشاء الأصلية.

خبير ترميم: شخص حصل على تعليم عالي الأقل فيما يتعلق بالترميم.

المسح: عملية تجهيز رسوم الخطط والقطاعات والمظهر والتفاصيل التي تظهر الحالة الوقتية للبناء من خلال قياسه من جميع الأبعاد.

الكورنيش: الجزء الذي يحمل السقف من خارج البناء.

الرخام ذو العروق: نوع من الرخام شديد الصلابة ذو عروق، ويكون باللون الأحمر أو الأخضر، وكذلك الدهان الذي يحمل الشكل نفسه.

المقرنصات: واجهة أو هيكل معماري ثلاثي الأبعاد يتم فيه ترتيب العناصر المنشورية جنباً إلى جنب، وعبر القمة بترتيب متماثل مع درجة تدرجية إلى الخارج.

الزخرفة: تقييم مكان معين بصور وزخارف لجعل عمل أكثر جمالاً.

الورنيش: محلول راتينج قابل للذوبان في زيوت التجفيف أو مذيب قابل للتبخير، وطبقة تحتية واقية للأرضية الأساسية.

الحجر الصوفي: حجر ضخم سهل التلقيم ويستخدم في أعمال البناء.

خابور: عنصر بناء على شكل مسمار مربع وسميك وبدون رأس، أو مسطح ويمتد نحو الأطراف، ويستخدم لتوصيل الرأس وأسفل العمود أو توصيله إلى أعلى الحجر، وهو عنصر بناء قد يكون لهيكل حديدي يُكشَف عنه عن طريق الرصاص.

المحتويات

6.....	1. المقدمة
7.....	2. التعريف بالمهنة
7.....	2.1. التعريف بالمهنة
7.....	2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي
7.....	2.3. الترتيبات المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة
7.....	2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة
8.....	2.5. بيئة و شروط العمل
8.....	2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة
9.....	3. نبذة عن المهنة
9.....	3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح
27.....	3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة
28.....	3.3. المعلومات والمهارات
29.....	3.4. المواقف والسلوكيات
31.....	4. القياس، والتقييم، والتوثيق

1. المقدمة

أعد المعيار المهني الوطني لفني حماية وترميم المعالم التاريخية (مستوى 4) من قبل نقابة العاملين في مسح الخرائط والسجل العقاري (نقابة موظفي الإسكان)، المكلفة من قبل هيئة الكفاءة المهنية وفقاً لأحكام اللائحة التنفيذية بخصوص مهام، وأصول، وأسس عمل لجان القطاع لهيئة الكفاءة المهنية، و"اللائحة التنفيذية بخصوص تنظيم المعايير المهنية الوطنية" الصادرة، وفقاً لقانون هيئة الكفاءة المهنية رقم 5544.

تم تقييم المعيار المهني الوطني لفني حماية وترميم المعالم التاريخية (المستوى 4) عن طريق أخذ وجهات نظر المؤسسات والهيئات المعنية بالقطاع وقد صدق عليه مجلس إدارة هيئة الكفاءة الوطنية بعد أن قامت لجنة قطاع الإنشاءات التابعة لهيئة الكفاءة الوطنية من مراجعته.

2. التعريف بالمهنة

2.1. التعريف بالمهنة

فني حماية وترميم المعالم الأثرية (مستوى 4) هو شخص يقوم بتنظيم العمل المتعلق بالمهنة في ضوء أنظمة الجودة، مع اتخاذ التدابير المتعلقة بالبيئة والأمن والسلامة المهنية، وينفذ أعمال الصيانة والإصلاح والحماية والترميم في مجال تخصصه للموجودات الثقافية سواء المنقولة أو غير المنقولة، في ضوء تعليمات وإشراف خبير الترميم، في ضوء التشريعات السارية، و/أو يسند العمل لآخرين، ويراقب مرحلة الترميم في ضوء التعليمات المقدمة له، ويتدخل لمعالجة الاختلالات، وينفذ الأعمال ضمن الخطة الموضوعية من جميع النواحي، ويراقب العمل، وينفذ الأنشطة المتعلقة بالتطوير المهني.

2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي

ISCO 08: 3432 (مصمم تصميمات داخلية وفني ديكورات)

2.3. الترتيبات المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة

قانون البيئة رقم 2872
قانون العمل رقم 4857 والتشريع الخاص
القانون للتأمينات الاجتماعية والتأمينات الصحية العامة رقم 5510.
قانون الصحة والسلامة المهنية رقم 6331
لائحة الأعمال الشاقة والخطرة
اللائحة التنفيذية لحماية المباني من الحريق
اللائحة الخاصة بالأبنية التي سيتم تشييدها في مناطق الزلازل
اللائحة الخاصة بإشارات الصحة والأمن
اللائحة الخاصة بشروط الصحة والأمن في استخدام معدات العمل
لائحة الصحة والسلامة المهنية
اللائحة الخاصة باستخدام معدات الحماية الشخصية في مكان العمل

و كذلك من الضروري اتباع القوانين واللوائح والتشريعات الأخرى السارية بخصوص بيئة العمل وأمنه وسلامته، وكذلك ضرورة عمل تقييم المخاطر المتعلقة بالموضوع.

2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة

قانون حماية الموجودات الطبيعية والثقافية رقم 2863
قانون البسفور رقم 2960
قانون الإعمار رقم 3194
قانون التعليم المهني رقم 3308
قانون المؤسسات المهنية للتجار والحرفيين رقم 5362
قانون الأوقاف رقم 5737
اللائحة المتعلقة بالأبنية التي سيتم بنائها في مناطق الكوارث
لوائح الإعمار
اللائحة الخاصة بأسس وأصول عمل وتصاريح ومؤسسات وحدات التعليم ومكاتب المشروعات وكاتب التطبيق والرقابة والحماية.

اللائحة المتعلقة بالحصول على الممتلكات والخدمات الخاصة بأعمال الحفر، وأعمال النقل، والمحافظة، ومشروعات تنظيم البيئة والتطبيقات الخاصة بها، وتحسين الرعاية الصحية في الشارع، ومشروعات الترميم، والترميم، والمسح للموجودات الثقافية الذي تدخل ضمن قانون حماية موجودات الثقافة والطبيعة
لائحة تطبيق رقابة الأبنية

فضلاً عن ضرورة اتباع القوانين واللوائح والتشريعات الأخرى السارية بخصوص المهنة.

2.5. بيئة وشروط العمل

فني حماية وترميم المعالم الأثرية (مستوى 4) ينفذ أعماله في بيئة مكتبية وميدانية. في الأغلب، يتم العمل الميداني في البيئات المترية والموحلة و/أو الصاخبة. يعمل مع متخصصين في الإصلاح، والمهندسين المعماريين، والمهندسين، وعلماء الآثار، وأخصائيي المواد، والزملاء في عملية العمل، وفقاً لمتطلبات العمل. هناك إصابات وحوادث خطيرة قد تحدث أثناء القيام بالعمل، و تتطلب اتخاذ تدابير الصحة والسلامة المهنية أثناء إجراء العمل.

2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة

فني حماية وترميم المعالم الأثرية (مستوى 4)؛ يجب أن يقوم بعمل في مناطق مفتوحة وفقاً للشروط الخاصة بسقالة العمل، وألا يكون لديه فوبيا من الارتفاعات.

3. نبذة عن المهنة

3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح

المهام		العمليات		مقاييس النجاح:	
رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز	توضيحات
	اتخاذ تدابير الصحة والسلامة المهنية	1.أ	تطبيق قواعد الصحة والسلامة المهنية المحددة في مكان العمل والقانون	أ.1.1	يتخذ التدابير في مواجهة عناصر الخطر الموجودة في مكان الذي سيعمل فيه.
				أ.1.2	تطبيق مبادئ صحة وسلامة العمل النافذ في محل العمل وتطبيقها.
				أ.1.3	يستخدم معدات سلامة العمل ومعدات الحماية الشخصية ويسمح للموظفين باستخدامها.
				أ.1.4	يستخدم أدوات التدخل مثل حالات الحرائق والإسعافات الأولية.
أ	اتخاذ تدابير الصحة والسلامة المهنية	2.أ	اتخاذ التدابير ضد المخاطر التي يمكن مواجهتها	أ.2.1	يساهم في دراسة العوامل التي قد تخلق المخاطر في مكان العمل.
				أ.2.2	يساهم في الأعمال الموجهة للحد من عوامل الخطر (تقييم المخاطر).
	تطبيق إجراءات الأوضاع الخطرة العاجلة وخروج الطوارئ	3.أ	تطبيق إجراءات الأوضاع الخطرة العاجلة وخروج الطوارئ	أ.3.1	يساهم في أعمال تحديد الأوضاع الخطرة واتخاذ التدابير اللازمة.
				أ.3.2	يبلغ الموظفين المعنيين ووحدات خدمات الطوارئ فوراً عن أي حالة طوارئ أو حادث لا يمكن معالجته وخارج نطاق مسؤوليته الشخصية.
	اتخاذ الإجراءات اللازمة بالصحة والسلامة المهنية الخاصة بالعمل	4.أ	اتخاذ الإجراءات اللازمة بالصحة والسلامة المهنية الخاصة بالعمل	أ.4.1	يعمل بشكل مناسب لأداة - آلة القطع المستخدمة في جميع الأعمال المنجزة، إذا كان هناك آلة - أداة قطع لابد استخدامها، وفقاً لبيئة العمل.
				أ.4.2	ومن حيث السلامة المهنية؛ يعمل بانتباه من أجل عدم بتر أعضائه في الأجهزة الموجودة داخل الماكينة.

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
أثناء تنفيذ العمليات التجارية، يراقب التأثيرات البيئية والمساهمة في منع العواقب الضارة.	ب.1.1	تطبيق لوائح ومعايير حماية البيئة	ب.1	العمل بشكل مناسب لقوانين حماية البيئة	ب
يقوم بعمل التصنيفات اللازمة من أجل الحصول على ربح عائد للمواد التي يمكن إعادة تدويرها، أو يضمن تنفيذ ذلك، ويقسمها وفقاً لنوعها وجنسها سواء من البلاستيك والورق والمعادن والزجاج.	ب.2.1	تقديم الدعم للحد من المخاطر البيئية	ب.2		
يقوم بفصل النفايات الضارة والخطرة عن المواد الأخرى وفقاً للتعليمات الموضحة، أو يضمن عمل ذلك؛ ويقوم بعمل التخزين المؤقت واتخاذ التدابير اللازمة.	ب.2.2				
وزن النفايات وفقاً للتعليمات، و تسجيل النوع، والمصدر، ومستوى الخطر، وكمية النفايات، ويسلمها إلى المسؤول.	ب.2.3				
توفير الإمساك الآمن للمواد القابلة للاحتراق والاشتعال.	ب.2.4				
يجب القيام بتجهيز المعدات والمواد اللازمة للاستخدام ضد التدفق والتسريب.	ب.2.5				

معايير النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
تطبيق متطلبات الجودة المناسبة للتعليمات والخطط الواردة في نماذج العمليات.	ت.1.1	تطبيق متطلبات الجودة الخاصة بالعمل	ت.1	العمل بشكل مناسب وفقاً لمستندات أنظمة إدارة الجودة	ت
تطبيق متطلبات الجودة طبقاً للانحرافات والتسهيلات المسموح بها في التطبيق.	ت.1.2				
يعمل بشكل ملائم لمتطلبات جودة النظام أو المعدات والمواد والأجهزة.	ت.1.3				
تطبيق تقنيات ضمان الجودة وفقاً لنوع العملية التي يُراد تنفيذها.	ت.2.1	تطبيق الإجراءات الفنية التي تضمن الجودة	ت.2		
تطبيق متطلبات الجودة الخاصة باستخدام الإجراءات المتعلقة بضمان الجودة أثناء العمليات.	ت.2.2				
القيام بعملية ملئ نماذج الجودة المتعلقة بالعمل.	ت.2.3				
يوفر مساهمة أعمال مراقبة جودة الأعمال في بعض العمليات.	ت.3.1	فحص جودة الأعمال المنجزة	ت.3		
يراقب ملائمة الإعدادات المنفذة لدليل الاستخدام، على نظام أو معدات أو مواد أو أجهزة.	ت.3.2				
يقوم بالتفتيش علي ملائمة الجهاز أو النظام الذي يتم صيانته أو إصلاحه للخصائص الفنية.	ت.3.3				
يبلغ الأشخاص المسؤولين عن الأخطاء والأعطال التي تظهر أثناء العمل، ويحتفظ بالسجلات ذات الصلة.	ت.4.1	المساهمة في أعمال معالجة الأعطال والأخطاء المحددة في عمليات الجودة	ت.4		
يساهم في تحديد أسباب حدوث الأخطاء والأعطال وإزالتها من الموقع.	ت.4.2				
تنفيذ الإجراءات والأساليب المتعلقة بالقضاء علي الأخطاء والأعطال.	ت.4.3				
يبلغ المشرفين عن الأخطاء والأعطال التي لا تدخل في نطاق المسؤولية الشخصية له أو التي لا يتمكن من إزالتها.	ت.4.4				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ث.1.1	تدقيق الخطة اليومية/الأسبوعية/الشهرية/السبوعية وتطبيقها.	عمل برنامج العمل	ث.1	تنظيم العمل	ث
ث.1.2	ينظم برنامج العمل الخاص به، وفقاً للتعليمات المقدمة له من قبل الإدارة، ويقدم معلومات للأشخاص أصحاب الصلة.				
ث.1.3	يوفر تنظيم العمل طبقاً لطريقة العمل المستخدمة ونوعها.				
ث.2.1	يتحقق من ملائمة منطقة العمل للشكل الموضح في التعليمات، وفقاً لنوع العمل وأسلوب العمل المستخدم، بحيث يتم تنفيذ العمل بشكل مستمر ومناسب.	عمل فحص وتنظيم مكان العمل	ث.2		
ث.2.2	يضمن أن يتم تنظيم منطقة العمل، وفقاً لنوع العمل وطريقة العمل المستخدمة بحيث يتم تنفيذ العمل بطريقة غير منقطعة ومريحة، بالشكل الموضح في التعليمات.				
ث.2.3	يساهم في تحسين الجوانب السلبية في مجال الأعمال.				
ث.3.1	يتحقق من ملائمة المعدات والمواد والمعدات لاستخدامها، وفقاً لنوع العمل وطريقة العمل المتبعة.	إجراء فحص وتجهيز المعدات والأدوات والمستلزمات	ث.3		
ث.3.2	يوفر المعدات والمواد والأدوات اللازمة، وفقاً لنوع العمل وطريقة العمل المستخدمة.				
ث.3.3	يبلغ الشخص المختص بالمعدات والمواد والأجهزة غير المناسبة.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ينظم ويجهز الوثائق المرسومة والمعدات والمواد والأدوات اللازمة لإجراء عمليات حماية وترميم الأعمال الحجرية، وفقاً للتعليمات المقدمه له.	ج.1.1	إجراء التحضيرات الأولية ما قبل أعمال الترميم وحماية الأعمال الحجرية	ج.1	القيام بأعمال الحماية والترميم الأعمال الحجرية (يتبع)	ج
إذا كان استكشاف الموقع مطلوباً لأعمال ترميم وحماية الأعمال الحجرية، يقوم بإعداد المعدات والمواد والمعدات اللازمة وفقاً للإجراءات.	ج.1.2				
لمنع المخاطر التي قد تنشأ في الاستكشاف الميداني وفقاً لأسلوب عملية الحماية والترميم للأعمال الحجرية، ويتخذ الاحتياطات اللازمة.	ج.1.3				
في حالة العثور على بيانات مفقودة في القياسات بواسطة أخصائي الترميم، و/أو الحاجة إلى بيانات إضافية عن المشروع المراد حمايته وترميمه؛ يتأكد من المجال ويحدد البيانات ذات الصلة باستخدام أدوات القياس الضرورية والمواد اللازمة.	ج.1.4				
يقوم بالتنكيس المناسب للمشروع تحت رقابة اختصاصي الترميم و/أو يشيد سقالات العمل البسيطة، من خلال الإخراج من القالب.	ج.2.1	عمل حماية وترميم للأعمال الحجرية (يتبع)	ج.2		
يقوم بأعمال هدم الأحجار ذات مونة خراسان، في الأماكن التي سيتم تحديدها من قبل مختصو الترميم، دون الإضرار بالأجزاء التي ستبقى في مكانها.	ج.2.2				
يفصل الأجزاء التي سيتم استخدامها مرة أخرى من الأحجار ذات مونة خراسان المهذومة، ويخزنها في المكان الموضح من قبل اختصاصي الترميم.	ج.2.3				
يفك العناصر المعمارة المحددة من قبل اختصاصي الترميم، والتي تستلزم التغيير و/أو الإصلاح، دون الإضرار بالأجزاء الباقية في مكانها.	ج.2.4				
ينظف المادة التي سيتم إعادة استخدامها من المواد التي فكها، ويفصلها، ويخزنها في المكان المحدد من قبل اختصاصي الترميم.	ج.2.5				
في الأماكن التي من غير الممكن فكها وهدمها، يقوم بإفساد العناصر مثل الحجارة الصوفية والرخام والطوب والصخور، ذات الأبعاد الموضحة من قبل اختصاصي الترميم، بدون الإضرار بالعناصر السليمة المحيطة.	ج.2.6				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ج.2.7	يقوم بعمل كشط للمونة بشكل لا يضر بالأرضية، ولا يترك آثار تخريبية على الأسطح المكونة من مواد مثل: الطوب والأحجار الموجودة أسفل الأماكن التي يحددها أخصائي الترميم.	عمل حماية وترميم للأعمال الحجرية (يتبع)	ج.2	القيام بأعمال الحماية والترميم الأعمال الحجرية (يتبع)	ج
ج.2.8	ينظف السطح الذي سيتم عمل عليه الحماية والترميم، بتقنيات تنظيف الأسطح الحرجة المحددة من قبل اختصاصي الترميم، وفقاً لنوع المادة الحجرية.				
ج.2.9	ينفذ أعمال النحت والأويمة وتمييز الأحجار (الأحجار الخشنة وأحجار الأنقاض)، وفقاً لنوع مواد الأحجار.				
ج.2.10	يقوم بعمل الخطة والمظهر والقسم والنقطة والرسم الكروكي البسيط للعناصر المعمارية التي ستشكل بيانات مشروع الاسترداد، في ضوء طلبات اختصاصي الترميم (النافذة، الباب، السقف، الموقد، الكوة، الحافة، الحامل، إلخ) وعروضهم الخاصة والتفاصيل الخاصة، بمقياس 10/1 ، 5/1 ، 2/1 و/أو 1/1، أو بدون أبعاد.				
ج.2.11	يفتح فتحات من خلال إزالة النباتات والأعشاب من جذورها، إن وجدت، وبدون كسر الزوايا في الأسطح مثل الطوب والحجارة، في الأماكن التي يحددها اختصاصي الترميم، ويعيد عملها مرة أخرى.				
ج.2.12	يفتح المكان الذي سيتم فيه الزرع، دون الإضرار بالمظهر الأصلي للقبو أو القبة الموجودة في الأماكن المحددة من قبل اختصاصي الترميم، وينظفها.				
ج.2.13	يغطي القبة أو القبو بالشكل المناسب الموجودة، بالتقنية المحددة من قبل اختصاصي الترميم، ويغذي الفراغات المتبقية بالسقية المناسب				
ج.2.14	يجهز المونة اللازمة (مونة خراسان، جبس، محارة، إلخ)، بشكل مناسب للأسلوب ومكونات المادة المقدمة من قبل اختصاصي الترميم.				
ج.2.15	يقوم بعمل تغطية للأرضية والجدران بمواد مثل الحجارة المقطوعة والطوب المناسبة للتعليمات المقدمة من اختصاصي الترميم.				
ج.2.16	يغطي الجدران والقبو والحزام، بمواد مثل الحجارة والحجارة المقطوعة والطوب، بشكل مناسب للتعليمات الموضحة من قبل اختصاصي الترميم.				

مقاييس النجاح:	العمليات	المهام
----------------	----------	--------

رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز	توضيحات
ج.2	عمل حماية وترميم للأعمال الحجرية	ج.2.17	يقوم بعمل المحارة المقوسة أو المستقيمة بالمونة التي أعدها بشكل ملائم لمحتوى وأسلوب المواد المقدمة من قبل اختصاصي الترميم.		
		ج.2.18	يفتح مجرى، في الأسطح مثل الرخام والطوب الصوفي، في ضوء التعليمات المقدمة من اختصاصي الترميم، ويقوم بعمل زخارف، ويطبق الكتابات.		
		ج.2.19	يقوم بعمل غطاء للسطح (قرميد أفرنجي، قرميد مرسيليا).		
		ج.2.20	ينظف زوائد المعالجة (المحارة، الدهان، المونة، إلخ) بعد الأعمال المنجزة، دون الإضرار بالأثر المعالج.		
ج	القيام بأعمال الحماية والترميم الأعمال الحجرية	ج.3	التحقق من صحة الأعمال المتعلقة بحماية وترميم معلم حجري	ج.3.1	يقوم بعمل الفحص النهائي للأعمال التي قام بها على أسطح الأعمال الحجرية، ويقدم معلومات لاختصاصي الترميم.
		ج.4	تنفيذ أنشطة الأرشفة الخاصة بالحماية والترميم للأعمال الحجرية	ج.4.1	يعطي معلومات لاختصاصي الترميم من أجل التصديق على صحة أعمال الترميم والحماية للأعمال الحجرية، وتسجيلها.
				ج.4.2	يساهم في أعمال تكوين الملفات والأرشيف للمستندات اللازمة بعد الأعمال المتعلقة بحماية وترميم الأعمال الحجرية.

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
توضيحات	رمز	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ينظم ويجهز الوثائق المرسومة والمعدات والمواد والأدوات اللازمة لإجراء عمليات حماية وترميم الأعمال المعدنية، وفقاً للتعليمات المقدمة له.	ح.1.1	إجراء التحضيرات الأولية ما قبل أعمال الترميم وحماية الأعمال الخشبية	ح.1	القيام بأعمال حماية وترميم الأعمال الخشبية (يتبع)	ح
إذا كان استكشاف الموقع مطلوباً لأعمال الترميم وحماية الأعمال الخشبية، يقوم بإعداد المعدات والمواد والمعدات اللازمة وفقاً للإجراءات.	ح.1.2				
لمنع المخاطر التي قد تنشأ في الاستكشاف الميداني وفقاً لأسلوب عملية الحماية والترميم للأعمال الخشبية، ويتخذ الاحتياطات اللازمة.	ح.1.3				
إذا تم تحديد أوجه القصور من قبل أخصائي الترميم و/أو الحاجة إلى بيانات إضافية للتدابير المطلوبة لحماية القطع الأثرية من الخشب، وترميمها، يتأكد من المجال ويحدد البيانات ذات الصلة باستخدام أدوات القياس الضرورية والمواد اللازمة.	ح.1.4				
يرسم تفاصيل الخطة والمظهر والقسم والنقطة والرسم الكروكي البسيط للعناصر المعمارية الخشبية (النافذة، الباب، السقف، الموقد، الكوة، الحافة، الحامل، إلخ) وعروضهم الخاصة والتفاصيل الخاصة، بمقياس 10/1 ، 5/1 ، 2/1 و/أو 1/1، أو بدون أبعاد.	ح.2.1	عمل حماية وترميم للأعمال الخشبية (يتبع)	ح.2		
يقوم بالتنكيس المناسب للمشروع تحت رقابة اختصاصي الترميم و/أو يشيد سقالات العمل البسيطة.	ح.2.2				
يفكك العناصر الخشبية التي تحتاج للفك، وفقاً لتعليمات اختصاصي الترميم، دون الإضرار بأصل المعلم الأثري.	ح.2.3				
ينقل الأكواد الموجودة على ورق التفكيك الذي يعده اختصاصي الترميم، على العناصر المفككة والتي سيتم حمايتها.	ح.2.4				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ح.2.5	يضع في الاعتبار الأداة التي ستقوم بعملية النقل، وخصائص النقل، وسهولة التركيب في مكانها، ويغلف العناصر التي سيتم حمايتها، ويخزنها.	عمل حماية وترميم للأعمال الخشبية (يتبع)	ح.2	القيام بأعمال حماية وترميم الأعمال الخشبية (يتبع)	ح
ح.2.6	يرفع العناصر التي سيتم نقلها إلى الآلة بشكل لا يلحق بها الضرر، ويفرغها في المكان الذي سيتم فيه عملية الحماية دون ضرر.				
ح.2.7	ينظف السطح الذي سيتم عمل عليه معالجة الحماية والترميم، بالتقنيات التنظيف المحددة من قبل اختصاصي الترميم، وفقاً لنوع المادة الخشبية.				
ح.2.8	يعالج الأخشاب باستخدام علاج الفطريات المناسب، وعلاج الحشرات.				
ح.2.9	يقضي على العيوب مثل الشقوق، تم إزالتها، وفقاً للتقنية (الحقن، التشريب، إلخ) التي يحددها أخصائي الترميم.				
ح.2.10	يجري عملية التشريب من خلال الرش على الأخشاب والفرشاة والشفط والضغط.				
ح.2.11	لحماية الأخشاب من الحرائق، يدهن المواد المستخدمة على السطح بفرشاة و/أو بالرش.				
ح.2.12	يطبق مواد الدهان والتلميع والمواد الواقية مثل الورنيش، على الأخشاب، وفقاً للأسلوب الموضح من قبل اختصاصي الترميم.				
ح.2.13	يقوم بعمل سقف خشبي ذو انتفخ أو ذو عروق أو دعائم بشكل مناسب لتعليمات اختصاصي الترميم.				
ح.2.14	يقوم بعمل العناصر مثل السور الخشبي، والأسوار، والسلالم، والأبواب، والنوافذ، وأبواب المحلات، والوسائد، والأعمدة، وفقاً للتعليمات المقدمة من اختصاصي الترميم، ويقوم بتركيبها.				
ح.2.15	يتحقق من سلامة التوصيلات في الأبنية ذات السقالات الخشبية.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ح.2.16	يقوي نظام الناقل في الأبنية الخشبية المتضررة، باستخدام تقنيات مناسبة، مثل: الحقن، ووضع الإطارات، والدعائم.	عمل حماية وترميم للأعمال الخشبية	ح.2	القيام بأعمال حماية وترميم الأعمال الخشبية (يتبع)	ح
ح.2.17	يقوم بتنظيف أسطح المعالم بأسلوب التنظيف الذي سيحدده اختصاصي الترميم (جيل ماص، مادة كيميائية، إلخ).				
ح.2.18	يقوم بصقل الأسطح التي تم تنظيفها باستخدام أساليب الصنفرة بشكل مناسب لنوع الشجر وخصائص السطح.				
ح.2.19	يزيل الجزء الفاسد من العناصر التي بها أجزاء فاسدة، ويجهزها لعملية التجميع.				
ح.2.20	يضع في اعتباره المبادئ التقنية على الأطراف الناقصة من العناصر المنعدمة جزئياً أو التي تم إزالة الجزء الفاسد منها، ويفتح عناصر التجميع.				
ح.2.21	يقوم بتنفيذ أعمال زخرفة السطح مثل النحت والترصيع، وفقاً للتعليمات المقدمة من اختصاصي الترميم على العناصر التي تم تجميعها.				
ح.2.22	يركب العناصر المعمارية الموجودة على البنية التحتية المجهزة، دون الإضرار بالمكون الأصلي.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ح.3.1	يقوم بعمل قطاعات الطول من الخشب الطبيعي، مع مراعاة خصائص الجودة والإنتاجية، بشكل مناسب لقوائم قطع الأجزاء.	إنتاج عناصر متجددة (يتبع)	ح.3	القيام بأعمال حماية وترميم الأعمال الخشبية (يتبع)	ح
ح.3.2	يفتح سطح على القضبان الخشبية، ويجعلها في السماكة/الاتساع الصافي المناسب لاتساع/سماكة العنصر المعالج.				
ح.3.3	يقوم بأعمال التنظيف والكشط/التنظيف والإحراز وفتح العاشق والمعشوق، وقطع الأطوال الصافية، باستخدام قوالب إذا لزم الأمر.				
ح.3.4	يشكل الأجزاء العلوية من العناصر، بشكل يوفر استمرارية مناسبة للمشروع.				
ح.3.5	يقوم بتنعيم العناصر، بشكل مستوي، باستخدام نظام التنعيم والصنفرة المناسب.				
ح.3.6	يقوم بنقل النقش الذي سيتم عمل له النقوش، باستخدام الأسلوب المناسب على العنصر الذي سيتم له عملية النحت والنقش (الأويمة).				
ح.3.7	يقوم بعملية الأويمة بشكل يكون خط مستقيم وبعمق كافي، باستخدام قلم/أقلام الأويمة المناسبة.				
ح.3.8	إذا كان سيتم تطبيق التعبير على السطح المنحوت، يستخدم آلات التعبير المناسبة، ويقوم بعمل التعبير بفواصل متساوية.				
ح.3.9	يقوم بتنعيم العناصر، بشكل مستوي، باستخدام نظام التنعيم والصنفرة المناسب على السطح الذي تم معالجته بالأويمة.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ح.3.10	ينقل النقش الذي سيتم عمل له الترصيع، ويستخدم الأسلوب المناسب على العنصر الذي سيتم له الترصيع.	إنتاج عناصر متجددة	ح.3	القيام بأعمال حماية وترميم الأعمال الخشبية	ح
ح.3.11	يفتح قناة الترصيع باستخدام قاطع وماكينه مناسبة للعمق والاتساع.				
ح.3.12	يجهز القطعة/القطع التي سيتم ترصيعها بتقنيات المعالجة المناسبة للمادة، ويجعلها مناسبة وملائم.				
ح.3.13	يستخدم لاصق مناسب للأجزاء التي سيتم ترصيعها، ويثبتها في أماكنها بشكل لا يترك فراغات.				
ح.3.14	ينظف الزوائد الموجودة على الأسطح، باستخدام قواطع بعرض مناسب وحادة، ويستخدم نظام الصنفرة والتنعيم المناسب، ويقوم بعمل تنعيم مستوي للعناصر المعالجة.				
ح.3.15	يقوم بعمل معالجات السطح العلوي والتشريب والتغليظ والتصنيف للمكونات.				
ح.3.16	يركب العناصر المعمارية الجديدة على البنية التحتية المجهزة، دون الإضرار بالمكون الأصلي.				
ح.4.1	يقوم بعمل الفحص النهائي للأعمال التي قام بها على أسطح الأعمال الخشبية، ويقدم معلومات لاختصاصي الترميم.	التحقق من صحة الأعمال المتعلقة بحماية وترميم معلم خشبي	ح.4		
ح.5.1	يعطي معلومات لاختصاصي الترميم من أجل التصديق على صحة أعمال الترميم والحماية للأعمال الخشبية، وتسجيلها.	تنفيذ أنشطة الأرشفة الخاصة بالحماية والترميم للأعمال الخشبية	ح.5		
ح.5.2	يساهم في أعمال تكوين الملفات والأرشيف للمستندات اللازمة بعد الأعمال المتعلقة بحماية وترميم الأعمال الحجرية.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
1.1.خ	ينظم وبجهاز الوثائق المرسومة والمعدات والمواد والأدوات اللازمة لإجراء عمليات حماية وترميم الأعمال الخشبية، وفقاً للتعليمات المقدمة له.	إجراء التحضيرات الأولية ما قبل أعمال الترميم وحماية الأعمال المعدنية	1.خ		
1.2.خ	إذا كان استكشاف الموقع مطلوباً لأعمال الترميم وحماية الأعمال المعدنية، يقوم بإعداد المعدات والمواد والمعدات اللازمة وفقاً للإجراءات.				
1.3.خ	لمنع المخاطر التي قد تنشأ في الاستكشاف الميداني وفقاً لأسلوب عملية الحماية والترميم للأعمال المعدنية، ويتخذ الاحتياطات اللازمة.				
1.4.خ	إذا تم تحديد أوجه القصور من قبل أخصائي الترميم و/أو الحاجة إلى بيانات إضافية للتدابير المطلوبة لحماية القطع الأثرية من المعدن، وترميمها، يتأكد من المجال ويحدد البيانات ذات الصلة باستخدام أدوات القياس الضرورية والمواد اللازمة.				
2.1.خ	يفك الأغشية الرصاصية والنحاسية الموجودة على كل أنواع الأسطح بعناية، ويفكك البراغي الخاصة بها.	عمل حماية وترميم للأعمال المعدنية (يتبع)	2.خ		خ
2.2.خ	يفك العناصر المعمارية مثل السور الحديد والسور النحاس والسور الحديد، بجميع أنواعها، دون الإضرار بالأعمال الفنية.				
2.3.خ	ينظف السطح الذي سيتم عمل عليه معالجة الحماية والترميم، بالتقنيات المحددة من قبل اختصاصي الترميم، وفقاً لنوع المادة المعدنية.				
2.4.خ	يطبق أساليب الحماية الكيميائية والفيزيائية المحددة من قبل اختصاصي الترميم من أجل ضمان عدم تعرض الأثر للعوامل الخارجية أو تعرضه للتلف مثل التكسر والصدأ.				
2.5.خ	يقوم بعمل غطاء للسطح مناسب للمشروع، بألواح الرصاص والنحاس.				
2.6.خ	يجوز الرفائق الخشبية على أطراف الكورنيش، وفقاً للتعليمات المقدمة من اختصاصي الترميم.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
خ.2.7	يضق القطع الخشبية التي جهزها في مكانها.	إجراء الحماية والترميم للأعمال المعدنية	خ.2	تنفيذ أعمال ترميم والحماية للأعمال المعدنية	خ
خ.2.8	يدق الصاج على القطع الخشبية التي جهزها.				
خ.2.9	يركب العناصر المعمارية مثل الأصابع الحديدية والفرعات، بعد انتهاء أعمال تقويتها وتدعيمها، ويدهنها.				
خ.2.10	ينظف زوائد المعالجة بعد الأعمال المنجزة، دون الإضرار بالأثر المعالج.				
خ.3.1	يقوم بعمل الفحص النهائي للأعمال التي قام بها على أسطح الأعمال المعدنية، ويقدم معلومات لاختصاصي الترميم.	التحقق من صحة الأعمال المتعلقة بحماية وترميم الأعمال المعدنية	خ.3		
خ.4.1	يعطي معلومات لاختصاصي الترميم من أجل التصديق على صحة أعمال الترميم والحماية للأعمال المعدنية، وتسجيلها.	تنفيذ أنشطة الأرشفة الخاصة بالحماية والترميم للأعمال المعدنية	خ.4		
خ.4.2	بعد القيام بالأعمال المتعلقة بالتطبيقات المعدنية، يكون ملفات وأرشيفات للمستندات اللازمة.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
د.1.1	يجهز الوثائق والأجهزة والمواد والمعدات اللازمة لتنفيذ عمليات الجبص الجبصين والزخارف.	إجراء التحضيرات الأولية ما قبل أعمال الترميم وحماية أعمال الجبص الجبصين والزخارف	د.1	القيام بأعمال حماية وترميم الجبص الجبصين والزخارف (يتبع)	د
د.1.2	إذا كان استكشاف الموقع مطلوبًا لعمليات الجبس والزخارف النباتية، يقوم بإعداد المعدات والمواد والمعدات اللازمة وفقًا للإجراءات.				
د.1.3	لمنع المخاطر التي قد تنشأ في الاستكشاف الميداني وفقًا لأسلوب عملية الجبص الجبصين والزخارف النباتية، ويتخذ الاحتياطات اللازمة.				
د.1.4	إذا تم تحديد أوجه القصور من قبل أخصائي الترميم و/أو الحاجة إلى بيانات إضافية للتدابير المطلوبة لحماية القطع الأثرية من الجبص الجبصين والزخارف، وترميمها، يتأكد من المجال ويحدد البيانات ذات الصلة باستخدام أدوات القياس الضرورية والمواد اللازمة.				
د.2.1	على الأسطح الناعمة والمنحنية والمخلقة، إلخ يقوم بعمل كشط للأرضية المبطنة أو المرسومة بالزيت.	تنفيذ الزخارف النباتية (يتبع)	د.2		
د.2.2	يغسل وينظف الأسطح التي سيتم معالجتها مثل الزخارف والرخام ذو العروق.				
د.2.3	يفحص الأسطح المراد معالجتها، مثل الزخارف النباتية والرخام ذو العروق، ويقوم بتلميع سطح المحارة باستخدام مسطرين فولاذي.				
د.2.4	بعد تسوية السطح الذي سيتم معالجته مثل الزخارف النباتية والرخام ذو العروق، يتم تسوية الأرضيات وما إلى ذلك، يتم تسوية السطح وتنعيمه.				
د.2.5	لعمل الزخارف النباتية الملونة أو الكتابة من قبل أخصائي الترميم، يضع مشاريع التطريز الملون على ورقة رسم على مقياس 1/1.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
2.6.د	يُنقَب الخطوط على الأوراق الخاصة بمشروع النقض، ويضع الألوان بدون تموجات على الأرض المجهزة.	تنفيذ الزخارف النباتية	2.د		
2.7.د	يرسم الزخارف الموجودة من أجل الأعمال الزخرفية أو الأعمال الكتابية والدهانات الموضحة من قبل اختصاصي الترميم، على مادة مثل الأسيات، وينحتها، ويقوم باستخراج الرسوم من القالب باستخدام إسفنجة أو فرشاة.				
2.8.د	يسحب الأسطح المستوية والمقوسة، والدعامات الخارجية.				
3.1.د	يصب عناصر الجبص الجبصين المعمارية ذات النماذج أو الزخارف، أو المستقيمة أو الملتوية، باستخدام جص أبيض.	تنفيذ أعمال الجبص الجبصين (يتبع)	3.د	إجراء بأعمال حماية وترميم الجبص الجبصين والزخارف (يتبع)	د
3.2.د	يحصل على النماذج والزخارف دون كسور من القالب، وفي حالة وجود خطأ في القالب يقوم بتعديله بالجبص الجبصين نفسه قبل التركيب.				
3.3.د	ينظف سطح العنصر المعماري الذي أنتج من الجبص الجبصين ، ويركب العنصر في مكانه باستخدام الجبص الجبصين السائل و/أو الأسلاك المجلفنة.				
3.4.د	يملأ الأماكن الإضافية للعنصر المعماري، ويصقلها.				
3.5.د	يستخدم الجبص الجبصين وفقاً للشكل الموضح من قبل اختصاصي الترميم، ويقوم بعمل السواقط والمحارة، والمحارة الزخارف.				
3.6.د	يفك عناصر المعمارية الجبسية الموجودة والموضحة من قبل اختصاصي الترميم، دون الإضرار بالأثر، ويضغطه، ويربّه مرة أخرى في مكانه.				
3.7.د	قبل البدء في عمل نوافذ داخلية وخارجية، يمرر الزجاج بالشكل المحدد من قبل أخصائي الترميم، إلى الأرضية و يقوم بتمرير المشاهد المرسومة على الورق بشكل مطابق تماماً إلى الأرضية.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
د 3.8	يقوم بعمل قوالب عين النافذة الداخلية والخارجية، ويركبها في مكانها، ويقوم بعمل حصيرة معدنية على أطرافها.	تنفيذ أعمال <u>الجمالجبصين</u>	د.3	إجراء بأعمال حماية وترميم <u>الجمالجبصين</u> والزخارف	د
د 3.9	القيام بتجهيز المونة التي سيطبقها من أجل عمل الحصير المعدني، ويصب المونة، ويضغطها.				
د.3.10	بعد تصلب <u>الجمالجبصين</u> يخرج من القالب، ويساوي النتوءات.				
د.3.11	يضع الزجاج المقطع وفقاً لعيون النوافذ الداخلية والخارجية، ويملا الفراغات بمعجون الزجاج، ويثبتها على الحائط.				
د.4.1	يقوم بعمل الفحص النهائي للأعمال التي قام بها على أسطح <u>الجمالجبصين</u> والزخارف، ويقدم معلومات لاختصاصي الترميم.	التحقق من صحة أعمال التزيين بالزخارف النباتية و <u>الجمالجبصين</u>	د.4		
د.5.1	يعطي معلومات لاختصاصي الترميم من أجل التصديق على صحة أعمال الترميم والحماية لأعمال <u>الجمالجبصين</u> والزخارف، وتسجيلها.	تنفيذ أنشطة الأرشفة المتعلقة بأعمال التزيين بـ <u>الجمالجبصين</u> والزخارف النباتية	د.5		
د.5.2	بعد الأعمال المتعلقة بأعمال <u>الجمالجبصين</u> والزخارف، يساعد في تكوين الملفات والأرشيف للمستندات اللازمة.				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
رمز	توضيحات	الاسم	رمز	الاسم	رمز
ذ.1.1	متابعة التطورات والتكنولوجيات الجديدة المتعلقة بالمهنة.	القيام بالأعمال فيما يتعلق بالتنمية المهنية الفردية	ذ.1		
ذ.1.2	يقوم بعمل الدراسات اللازمة من أجل التطوير المهني والشخصي.				
ذ.1.3	يحفظ على المستندات التي سيحصل عليها ويشارك في التدريبات المتعلقة بالخصائص الأساسية للمعدات والمواد الأدوات.				
ذ.2.1	القيام بنقل المعلومات والخبرات للأشخاص الذين يعملون معًا.	تقدير تدريبات مهنية للمروسين، والعناصر المساعدة، والعاملين الآخرين.	ذ.2		ذ
ذ.2.2	يقدم معلومات الأشخاص العاملين في الوحدة الفرعية، بناءً على التعليمات، ووفقاً لمستوى عمليات الحماية والترميم.				
ذ.2.3	يُتحقق من تطبيق الإخطارات في ضوء التعليمات، للأشخاص العاملين في الوحدة السفلية أو لا.				
ذ.2.4	يقدم التدريب اللازم عن تفاصيل العمل للذين يبدأون العمل حديثاً، وفقاً للتعليمات.				
ذ.2.5	يبلغ الأشخاص العاملين في الوحدة الفرعية، بناءً على التعليمات، ووفقاً لمستوى عمليات الإصلاح.				

3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة

1. منقلة
2. عصا خشبية
3. قماش أمريكي
4. ورق استشفاف
5. رقائق نحاس
6. مطرقة ثقيلة
7. مقص مشرط
8. شوكة تجريف
9. المطرقة
10. شريحة خشبية
11. حبل ضعيف
12. مسمار
13. ماكينة رسم
14. سكين قطع الجلد
15. ماكينة قص الحديد
16. ماكينة ثني الحديد
17. مصباح يدوي
18. مبرد يدوي
19. شريط الاسكتش
20. ورق الاسكتش
21. فرشاة
22. ماكينة النسخ
23. حافظه
24. ميزان مياه
25. ورق كربون
26. كرتون
27. شريط الحواف
28. قاطع
29. المستلزمات المكتبية (قلم، ممحاة، مسند، مسطرة، مسطرة حرف T، مسطرة متوازي، طقم فرجار، مجموعة قوالب، قلنسوة، ملف، إلخ)
30. معدات الوقاية الشخصية (خوذة، معطف مطر، قفاز، إلخ)
31. متر ليزر
32. ميزان ليزر
33. لحام
34. رافعة الإطارات
35. المقص
36. مثقب
37. شفرة الماكيت
38. منشار معدني
39. جهاز ميرا
40. تقوية
41. جهاز مساحة

42. كماشة
43. مشط نموذج
44. بوصلة
45. ماكينة قطع السيراميك والخزف
46. أسطوانة
47. ملوق (ملعقة)
48. ميزان الماء
49. شاقول
50. شريط متر
51. طباشير
52. قوالب أشكال التآنيث
53. جهاز قياس الزوايا
54. منشار
55. مطرقة مطاطية
56. جهاز المحطة الكلية
57. غراء - لاصق
58. مجموعة قوالب كتابة
59. طباعة
60. السفرة

3.3. المعلومات والمهارات

1. معرفة الحالات الطارئة
2. معلومات المكان والحجم
3. معرفة المركبات والمعدات والأدوات والقدرة على الاستخدام
4. معلومات الفصل الصحيح للنفايات عن المصدر
5. معلومات ومهارة استخدام برامج الرسم المدعمة بالحاسب الآلي
6. معلومات التخطيط والتحضير ما قبل العمل
7. معرفة طرق وأساليب حماية البيئة
8. معلومات ومهارة تحضيرات الرسم وعمل الرسم الكروكي
9. المهارة على العمل داخل الفريق
10. المهارة اليدوية
11. مهارات تنسيق باليد - العين
12. معلومات التوثيق بالصور
13. معلومات الأعمال اليدوية التقليدية
14. معلومات الأفرع الفنية التقليدية
15. معلومات أنواع وعناصر البناء التقليدية
16. معلومات تاريخ الفن العام
17. معلومات الفنون الجميلة
18. معلومات متابعة تدفق العمل
19. معلومات تنظيم العمل وإعداد الملفات والأرشفة
20. معلومات الصحة والسلامة المهنية
21. معرفة الإشارات
22. معرفة إجراءات العمل في مكان العمل

23. المعلومات الخاصة بمبادئ السيطرة على الجودة
24. معلومات مصطلحات الحماية
25. معلومات حول المؤسسات والهيئات الخاصة بالحماية
26. معلومات مصطلحات الحماية
27. معلومات المواد ومهارة الاستخدام
28. معرفة اللوائح القانونية المتعلقة المهنة
29. معرفة المصطلحات المهنية
30. القدرة على التعلم ونقل ما تعلمه
31. معلومات الحصول على القياس
32. معلومات ومهارة استخدام آلات القياس
33. مهارة حل المشكلات
34. معلومات ومهارات فهم المشروع والتطبيق
35. معلومات ومهارات إعداد التقارير
36. معلومات الألوان ومهارة التمييز بينها
37. معلومات مصطلحات الترميم وتقنياتها
38. معلومات ومهارات الحصول على مسح
39. معلومات ومهارات عمل رسم يدوي حر
40. معلومات ومهارات القدرة على رسم صورة يدوية حرة
41. القدرة على التواصل شفاهياً وكتابياً
42. مهارة القدرة على إدراك الشكل وعلاقته بالفضاء (الرسم ثلاثي الأبعاد)
43. معلومات ومهارة تقنيات تنظيف المعالم الأثرية التاريخية
44. معرفة ومهارة رسم الصور والرسوم الفنية
45. معرفة التشريعات الأساسية للعمل
46. معرفة الكيمياء الأساسية
47. المعرفة الأساسية للرياضيات
48. معلومات تكنولوجيا البناء
49. معلومات أنواع الأسطح
50. معلومات مهارات تقنيات تجهيز السطح

3.4. المواقف والسلوكيات

1. مواجهة المواقف الطارئة والأوضاع المتوترة بهدوء و رزانة
2. نقل المعلومات لمشرفيه بشكل صحيح وفي الوقت المناسب
3. إصدار قرار في ضوء معلومات وتجارب
4. استغلال وقت العمل بالشكل الأمثل ووفقاً لمتطلبات العمل
5. التنظيم والتخطيط في الأعمال
6. فهم واستيعاب اللوائح الموجودة في تشريعات البيئة والجودة والصحة والسلامة المهنية
7. الحرص على حماية البيئة
8. نقل الخبرات إلى زملاء العمل
9. العمل بشكل متناغم داخل الفريق
10. الاهتمام بالخصوصية
11. متابعة وتنفيذ الابتكارات المتعلقة بالمهنة
12. اتباع شروط وقواعد العمل الآمن
13. أن يكون لديه نظام في العمل

14. الامتثال لمبادئ العمل في مكان العمل
15. الاهتمام باستخدام المركبات والمعدات والأدوات الخاصة بمكان العمل
16. حامية المواد والعناصر والمعدات والأدوات اللازم حمايتها بعناية
17. أن يكون لديه الحقوق المهنية
18. الرغبة في البحث من أجل التطوير المهني
19. التصرف بحساسية في بشأن عوامل الخطر والتهلكة
20. معرفة المسؤوليات وتنفيذها
21. الاهتمام بجودة العملية
22. التصرف بحرص تجاه حماية المعالم الأثرية
23. القدرة على التفاعل بفعالية وبسرعة ودقة في منطقة عمله في المواقع الخطرة، وإبلاغ المعنيين
24. الاهتمام بتدابير النظافة، والنظام، ومكان العمل
25. إبلاغ المعنيين بشأن الأعطال التي لم تكن ضمن مسؤوليتهم

4. القياس والتقييم والتوثيق

سيتم تنفيذ إجراءات القياس والتقييم التي ستتم بغرض التوثيق طبقاً للكفاءات الوطنية والتي تعتمد علي معيار مهنة عنصر حماية وترميم المعالم التاريخية (مستوى 4)، على أنها نظريات وتطبيقات كتابية و/أو شفوية في مراكز القياس والتقييم والتي توفر شروط العمل اللازمة لذلك.

وسيتم شرح أسس التطبيق وطرق القياس والتقييم بالتفصيل في الكفاءات الوطنية التي سوف يتم إعدادها طبقاً لمعايير هذه المهنة. يجري الأعمال المتعلقة بالقياس والتقييم والتوثيق، في إطار لوائح المؤهلات المهنية والفحص والتوثيق.

ملحق: الموظفون في مرحلة إعداد المعيار المهني

1. طاقم المعيار المهني في المؤسسة المنظمة للمعيار المهني:

ديلاك دورسون - نقابة موظفو الإسكان - مدرب بناء
تشيدام أويراتمان - نقابة موظفو الإسكان - مدرب بناء
هارون أتاش، نقابة موظفو الإسكان - فني ترميم
جلال أمرى أوبصالير، نقابة موظفو الإسكان - فني خرائط

2. أعضاء مجموعة العمل التقني:

أسين سيرتاش يارين، رئاسة إدارة أعمال البناء والأعمال الفنية بالمديرية العامة للأوقاف - كبير المعمارين (خبير ترميم)
نظيرة جانسان كيليتش تشوتا، الأمين العام لـ (KORDER) - كبير معمارين (خبير ترميم)
نيفين أبايدن، عضو مجلس إدارة شركة (KORDER) - كبير معمارين (خبير ترميم)
سيمرا إينار، رئيس مجلس إدارة شركة (KORDER) - كبير معمارين (خبير ترميم)

3. الأشخاص والمؤسسات المطلوب آراءهم

كلية التعليم الفني، بجامعة أبات عزت بايصال - بولو
برنامج الترميم بمدرسة أفيون المهنية العليا التابعة لجامعة أفيون كوجا تابه
كلية التعليم الفني بجامعة أفيون كوجا تابه - أفيون
قسم الترميم بمدرسة ساريك المهنية العليا التابعة لجامعة البحر المتوسط - أنطاليا
برنامج الترميم بمدرسة جوزال يورط المهنية العليا التابعة لجامعة أكصراي - أكصراي
برنامج الترميم والحماية بمدرسة باشكنت المهنية العليا التابعة لجامعة أنقرة - أنقرة
غرفة صناعة أنقرة - أنقرة
غرفة تجارة أنقرة - أنقرة
رئاسة مركز برامج التعليم والشباب بالاتحاد الأوروبي - أنقرة
برنامج الترميم بمدرسة أيفاليك المهنية العليا التابعة لجامعة باليك أسير - باليك أسير
نقابة اتحاد العاملين في البلديات والإدارات الخاصة - أنقرة
برنامج الترميم بمدرسة التعليم المهني التابعة لجامعة باي كانت - إسطنبول
نقابة العاملين في قطاع الاتصالات - أنقرة
نقابة موظفو المكاتب - أنقرة
جامعة بوغاز إيحي - إسطنبول
اتحاد نقابات العمال الثوريين - إسطنبول
نقابة العاملين في هيئة الشؤون الدينية - أنقرة
قسم الترميم بمدرسة كوتاهيا المهنية العليا التابعة لجامعة دولوبينار - كوتاهيا
برنامج الترميم والحماية بمدرسة برجاما المهنية العليا التابعة لجامعة إيجه - إزمير
نقابة اتحاد العاملين في قطاع التعليم - أنقرة
التعليم 2023 جمعية التعليم العالمية للبحث والتطوير - أنقرة
نقابة اتحاد المتقاعدين - أنقرة
نقابة اتحاد الطاقة - أنقرة
برنامج الترميم بمدرسة كاميليا حج علي أكين المهنية العليا التابعة لجامعة أردينجان - أردينجان
كلية التدريب الفني بجامعة فرات - الأزيغ
كلية التدريب المهني التابعة لجامعة غازي - أنقرة
كلية التدريب الفني التابعة لجامعة غازي - أنقرة
كلية التعليم التجاري والسياحي التابعة لجامعة غازي - أنقرة
كلية الهندسة التابعة لجامعة هاجي تابه - أنقرة

- اتحاد نقابات حقوق العاملين - أنقرة
- برنامج الترميم بمدرسة شانلي أورفا المهنية العليا التابعة لجامعة هاران - شانلي أورفا
- المديرية العامة لبنك إيلار (İLLER) - أنقرة
- برنامج الترميم بمدرسة كبادوكيا المهنية العليا، التابعة لوقف التدريب والصحة - نيفشهير
- İTÜ (جامعة إسطنبول التقنية) - إسطنبول
- ثانوية إسكيتلار التقنية الصناعية الفنية - أنقرة
- برنامج الترميم بمدرسة أناضول بيل الفنية العليا التابعة لجامعة إسطنبول أيدين - إسطنبول
- برنامج الترميم بمدرسة سافران بولو الفنية العليا التابعة لجامعة كارابوك - كارابوك
- كلية التعليم المهني التابعة لجامعة كارابوك - كارابوك
- KORDER (جمعية متخصصو الحماية والترميم)
- KOSGEB (رئاسة إدارة دعم وتطوير الصناعات الصغيرة والمتوسطة) - أنقرة
- KTÜ (جامعة البحر الأسود التقنية) - طرابزون
- رئاسة إدارة تطوير ودعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - أنقرة
- نقابة موظفو الثقافة - أنقرة
- كلية التدريب الفني بجامعة مرمره - إسطنبول
- وقف MEKSA (وقف التدريب المهني ودعم الصناعات الصغيرة) - أنقرة
- نقابة الموظفين - أنقرة
- وقف التدريب المهني ودعم الصناعات الصغيرة - أنقرة
- جامعة مرسين - مرسين
- برنامج الترميم المعماري بمدرسة ميلاس صدقي كوتشمان المهنية العليا، التابعة لجامعة موغلا - موغلا
- جامعة الشرق الأوسط التقنية - أنقرة
- برنامج الترميم والحماية بمدرسة جايفا المهنية العليا التابعة لجامعة سقاريا - سقاريا
- كلية التعليم الفني بجامعة سقاريا - أنقرة
- نقابة الصحة - أنقرة
- برنامج الترميم والحماية بمدرسة يالفاش المهنية العليا التابعة لجامعة سليمان دميرال - إسبرطة - تركيا
- رئاسة شؤون العاملين في الدولة التابعة لرئاسة الوزراء - أنقرة
- هيئة الإحصاء التركية التابعة لرئاسة الوزراء في تركيا - أنقرة
- رئاسة إدارة الإسكان الجماعي في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للأوقاف التابعة لرئاسة الوزراء في تركيا - أنقرة
- مركز التدريب والبحث في مجال العمل والضمان الاجتماعي التابع لوزارة العمل والضمان الاجتماعي في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للأمن والسلامة المهنية، التابعة لوزارة العمل والضمان الاجتماعي التركية - أنقرة
- رئاسة إدارة ملائمة القوة العاملة، بمؤسسة العمل التركية، التابعة لوزارة العمل والضمان الاجتماعي التركية - أنقرة
- وزارة البيئة والتخطيط العمراني في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة لأعمال البناء التابعة لوزارة البيئة والتخطيط العمراني في تركيا - أنقرة
- وزارة الطاقة والموارد الطبيعية في تركيا - أنقرة
- وزارة الثقافة والسياحة في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للتعليم مدى الحياة التابعة لوزارة التعليم الوطني في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للتعليم الفني والنهني التابعة لوزارة التعليم الوطني في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للابتكار وتقنيات التدريب التابعة لوزارة التعليم الوطني في تركيا - أنقرة
- المديرية العامة للصناعة التابعة لوزارة الصناعة والتجارة في تركيا - أنقرة
- مدير شعبة الخرائط برئاسة دائرة المسح والبيئة، بالمديرية العامة للطرق البرية، التابعة لوزارة النقل التركية - أنقرة
- رئاسة إدارة العقارات، بالمديرية العامة للطرق البرية التابعة لوزارة المواصلات في تركيا - أنقرة
- وقف التعاون والتضامن مع العاملين في هيئة السكك الحديدية وتطوير القطاع - أنقرة

- وقف التدريب الفني - أنقرة
اتحاد التجار والحرفيين في تركيا - أنقرة
اتحاد نقابات أصحاب العمل في تركيا - أنقرة
اتحاد غرف وبورصات تركيا - أنقرة
نقابة اتحاد العاملين في الزراعة والغابات - أنقرة
جمعية معلمو تركيا - أنقرة
برنامج الترميم بمدرسة أدرنة المهنية العليا للعلوم الفنية التابعة لجامعة تراكيا - أدرنة
معهد المعايير التركية - أنقرة
اتحاد مشغلي الفنادق السياحية والمستثمرين - إسطنبول
نقابة أصحاب كافة المؤسسات التعليمية الخاصة - إسطنبول
هيئة الاعتماد التركية - أنقرة
اتحاد غرف المهندسين والمعماريين الأتراك - أنقرة
اتحاد التجار والحرفيين في تركيا - أنقرة
نقابة أرباب العمل لمقاولي الإنشاءات في تركيا - أنقرة
اتحاد نقابات العاملين في تركيا - أنقرة
نقابة أرباب أعمال صناعة الإنشاءات في تركيا - أنقرة
اتحاد نقابات العاملين في تركيا - أنقرة
اتحاد نقابات أصحاب العمل في تركيا - أنقرة
نقابات مصنعي المعادن في تركيا - أنقرة
اتحاد غرف وبورصات تركيا اتحاد المقاولين في تركيا - أنقرة
اتحاد غرف وبورصات تركيا - أنقرة
نقابة أرباب العمل لمتعهدي الإنشاءات في القطاع الحكومي بتركيا - أنقرة
اتحاد وكالات السفر في تركيا - إسطنبول
جمعية رجال الأعمال والمصنعين في تركيا - إسطنبول
نقابة عمل الطرق والبناء والإنشاءات في تركيا - أنقرة
نقابة موظفو المواصلات - أنقرة
برنامج ترميم والحفاظ بالمدرسة المهنية العليا في إزنيك، التابعة لجامعة أولوضاغ - بورصا
قسم الترميم بمدرسة يلديز المهنية العليا، التابعة لجامعة يلديز التقنية - إسطنبول
رئاس مجلس التعليم العالي - أنقرة
برنامج الحفاظ بالمدرسة المهنية العليا في فان، التابعة لجامعة يوزونجو يل

4. أعضاء وخبراء لجنة القطاع في هيئة الكفاءة المهنية

رئيس (اتحاد نقابات أصحاب العمل التركية)	مصطفى دمير
نائب الرئيس (وزارة التعليم الوطني)	أكرم دبيرير
عضو (وزارة البيئة والتخطيط العمراني)	أحمد أمين يغيت
عضو (وزارة العمل و الضمان الاجتماعي)	كمال آيدوغان
عضو (وزارة المواصلات)	عبد القدير يلماز
عضو (رئاسة لجنة التعليم العالي)	جان بالكايا
عضو (اتحاد الغرف والبورصات التركية)	هنجاتي أرسوي
عضو (اتحاد الحرفيين و التجار الاتراك)	مصطفى أرسالان
عضو (اتحاد نقابات حقوق العمال)	حاجي أوستوندال
عضو (هيئة الكفاءة المهنية)	آيلين رامانلي
رئيس إدارة (هيئة الكفاءة المهنية)	فيروزان سيلاحشور
مساعد مختص (هيئة الكفاءة الوطنية)	توغبا توبوز
ممثل لجنة القطاع (المديرية العامة لخدمات المعاقين و المسنين)	فاطمة جوكمان

5. إدارة مجلس هيئة الكفاءة المهنية

رئيس (ممثل وزارة العمل و الضمان الاجتماعي)	بيرام أكباش
نائب الرئيس (ممثل وزارة التعليم الوطني)	البروفيسور الدكتور أوغوز بورات
عضو (ممثل رئاسة لجنة التعليم العالي)	الأستاذ المساعد عمر أتشيك جوز
عضو (ممثل الهيئات المهنية)	البروفيسور الدكتور يوجال ألتن باشاك
عضو (ممثل اتحادات نقابات العمال)	الدكتور عثمان يلديز
عضو (ممثل اتحادات نقابات أرباب العمل)	جلال كول أوغلو