



المعيار المهني الوطني

عامل تجديد الغابات ورعايتها  
مستوى 3

رمز المرجع/3-15UMS0476

الجريدة الرسمية، التاريخ-العدد/...

المهنة:	عامل تجديد الغابات ورعايتها
مستوى:	3 <sup>I</sup>
رمز المرجع:	15UMS0476-3
المؤسسة (المؤسسات) التي أعدت المعيار:	الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)
لجنة القطاع المُصدِّقة على المعيار:	هيئة الكفاءة المهنية لشؤون الأخشاب والورق والمنتجات الورقية
رقم/تاريخ تصديق مجلس إدارة هيئة الكفاءة الوطنية:	القرار رقم 14/2015 بتاريخ 18.03.2015
تاريخ/عدد الجريدة الرسمية:	...
رقم المراجعة:	00

تم تحديد مستوى الكفاءة المهنية كمستوى ثالث (3) ضمن مصفوفة المستويات المتشكلة من ثمانية (8) مستويات.

### المصطلحات والرموز والاختصارات

عزق التربة: هي العملية التي تتم باستخدام الأدوات اليدوية أو الآلات من أجل زيادة قدرة التربة لاحتباس الماء والهواء من خلال تحريك التربة والقضاء على النباتات العشبية التي تتنافس مع الشتلات.

الشتلات ذات الجذور العارية: الشتلات التي تم قلعها مع جذورها والتي لا توجد تربة على جذورها.

تنظيف الغطاء النباتي الحي: عملية إزالة الغطاء النباتي التي تمنع وصول البذور إلى التربة أثناء عملية الغرس والزرع واستبعادها من الحقل مع جسمها وجذورها والتي ستشارك الشتلات في الماء والغذاء وتمنع الضوء منها.

التجديد الطبيعي: أعمال تجديد الغابة في مناطق الغابات المخصصة للتجديد من خلال الاستفادة من بذور الأشجار الموجودة وتعزيزها بكميات أخرى خارجية إذا لزم الأمر.

الصرف: صرف المياه الجوفية من خلال ميلان معين في المناطق التي تعاني من مشكلة تصريف المياه.

حفرة الشتلة: الحفرة التي يتم حفرها باستخدام اليد أو الآلة بشكل مناسب للشتلة وبيئة الإنتاج والتي سيتم غرس الشتلات فيها.

آفات الشتلات: الفئران والخلد والطيور والحشرات وما شابه، والتي تؤثر سلبًا على صحة وسلامة الشتلات.

الدفن: عملية حفظ الشتلات ذات الجذور العارية في خنادق محفورة في أماكن باردة وظليلة وذات تصريف مناسب على شكل حزم مفككة وجذورها مغطاة بالتربة حتى يحين وقت الغرس.

ISCO: التصنيف الدولي الموحد للمهن،

الشتلات الصنوبرية: الصنوبريات (الصنوبر، التنوب، الأرز، العرعر، الراتنج، وما شابه).

الإحاطة: وضع سياج حول الحقل (سلك، خشب، شبكة، سياج، إلخ) لحماية الشتلات ضد التأثيرات الخارجية (الآفات البشرية والحيوانية إلخ).

ISG: الصحة والسلامة المهنية،

تعليمات العمل: التعليمات التي أعدتها الإدارة على أساس المواصفات المعدة للعمل.

الغطاء العضوي: الطبقة الطينية التي تتشكل على سطح التربة بسبب التكثف الناجم عن الماء بعد هطول الأمطار أو الري.

معدات الوقاية الشخصية (KKD): جميع الآلات، المعدات، الأدوات، والأجهزة التي يرتديها العمال، والتي تعمل على حمايتهم من خطر واحد أو عدة مخاطر، التي تؤثر على الصحة والسلامة، والمتولدة من العمل الذي يقوم العمال بإنجازه.

ثمرة الصنوبر: أشكال مختلفة من الهياكل التي تحتوي على البذور حيث تتكون فيها بذور الأشجار الصنوبرية.

تنظيف الجذور: عملية قطع الجذور المكسورة والمجروحة وغير القياسية في جذور الشتلات المراد غرسها.

دُبال الغابة: المواد الرخوة المتشكلة من خلال تحلل بقايا النباتات والحيوانات على التربة مع مرور الوقت بسبب تأثيرات المناخ والكائنات الحية الدقيقة.

تنظيف الغطاء النباتي الميت: عملية إزالة الغطاء النباتي التي تمنع وصول البذور إلى التربة أثناء عملية الغرس والزرع على التربة التي تمنع نمو الشتلات وتمنع الضوء عنها.

تقييم المخاطر: تحليل المخاطر في مكان العمل أو المخاطر الخارجية المحتملة والعوامل التي تؤدي إلى حدوث هذه المخاطر وتصنيفها والإجراءات الواجب اتخاذها من أجل تحديد تدابير السيطرة على هذه المخاطر.

الخطر: الفقد الذي سينشأ بسبب المخاطر، واحتمال حدوث نتائج ضارة أخرى أو جروح،

التفريد: قلع أو قطع بعض الشتلات لضمان الحصول على شتلات سليمة وعالية الجودة.

الحراة: أنشطة التجديد والرعاية في أعمال إنتاج الغابات.

التجديد الاصطناعي بناء الغابات عن طريق الزرع أو الغرس بدءاً من أعمال المسح الميداني والتصميم وإنتاج البذور وإنتاج الشتلات وتحضير الأرض والغرس والزرع والرعاية.

فحص البراعم: إزالة الأعشاب والشجيرات والنباتات المتسلقة والجذوع التي تضغط على الشتلة وتمنع ضوء الشمس عنها وتشارك ماءها وغذاءها بمسافة 50 سم حول الشتلة.

المواصفات الفنية: الوصف الوظيفي للأعمال التي ينبغي القيام بها وفقاً للتشريعات ومطالب صاحب العمل والإدارة.

التربة المثالية: هي التربة سهلة التحضير ذات رطوبة طبيعية ليست جافة وليست رطبة بشكل مفرط.

**التهلكة الخطر:** هي المخاطر الخارجية أو الموجودة في مكان العمل، والتي من المحتمل أن تتسبب بالضرر على العاملين أو على مكان العمل،

مصطبة: هي المساحة التي يتم تحضيرها بعرض 60-100 سم وبعمق 35-40 سم بشكل موازي لأراضي التسوية من أجل منع انجراف التربة ومن أجل إبطاء التدفق السطحي في الأراضي المائلة التي تتمتع بعجز الماء أو فائض في المياه.

مشجرة البذور: المناطق الحرجية المستخدمة كمصدر جيد للبذور والمخصصة لجمع البذور المطلوبة في إنتاج الشتلات وعمليات الإصلاح.

البذور: عنصر التكاثر والانتشار الذي يلعب دوراً في انتشار النباتات.

تحضير التربة: تحضير التربة ومعالجتها بعمق معين باستخدام الأدوات اليدوية أو الآلات لتحسين الخصائص المختلفة للتربة.

الشتلات ذات الأنابيب: الشتلات المغلفة بالقصب والخيش والبولي إيثيلين والكيس وما شابه من المواد أو التي تم إنتاجها مباشرة من خلال زرع البذور فيها.

التكاثر الخضري: إنتاج الشتلات باستخدام الفسيلة والغصن والتطعيم وما شابه من أشكال الإنتاج التي خارج نطاق الإنتاج من خلال البذور.

الشتلات ذات الأوراق العريضة: الشتلات ذات الأوراق العريضة (الزَّانُّ، ، الشرد ، البلوط ، إلخ).

## المحتويات

7.....	1. المقدمة	7
8.....	2. التعريف بالمهنة	8
8.....	2.1. التعريف بالمهنة	8
8.....	2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي	8
8.....	2.3. الترتيبات المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة	8
9.....	2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة	9
9.....	2.5. بيئة وشروط العمل	9
9.....	2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة	9
10.....	3. نبذة عن المهنة	10
10.....	3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح	10
17.....	3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة	17
17.....	3.3. المعلومات والمهارات	17
17.....	3.4. التصرفات والسلوكيات	17
19.....	4. القياس والتقييم والتوثيق	19

1. المقدمة

تم إعداد المعيار المهني الوطني لعامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) من قبل الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP) المكلفة من قبل هيئة الكفاءة المهنية (MYK) وذلك وفقاً لأحكام اللائحة الخاصة بإعداد المعايير المهنية الوطنية المنشورة في الجريدة الرسمية بتاريخ 05.10.2007 والمرقمة 26664 وأحكام اللائحة التنفيذية بشأن تأسيس ومهام وإجراءات ومبادئ عمل لجان القطاع التابعة لهيئة الكفاءة المهنية المنشورة في الجريدة الرسمية بتاريخ 27.11.2007 والمرقمة 26713 والصادرة بموجب قانون هيئة الكفاءة المهنية رقم 5544.

تمت الموافقة على المعيار المهني الوطني (مستوى 3) لعامل تجديد الغابات ورعايتها من قبل مجلس إدارة هيئة الكفاءة المهنية وذلك بعد تقييمه من قبل شؤون الأخشاب والورق والمنتجات الورقية لهيئة الكفاءة المهنية.

## 2. التعريف بالمهنة

### 2.1. التعريف بالمهنة

عامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) هو الشخص المؤهل الذي لديه المعرفة والمهارة اللازمة للقيام بأعمال التجديد والرعاية في نطاق أعمال الزراعة الحرجية والقيام بأنشطة التطوير المهني وفقاً للتعليمات المعطاة له في إطار الصحة والسلامة المهنية وممارسات حماية البيئة وتحسين الجودة.

عامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) يستخدم الأدوات أو المعدات وفقاً لطبيعة منطقة العمل للقيام بأعمال التجديد وأنشطة الرعاية بموجب التعليمات المعطاة له.

### 2.2. مكانة المهنة في نظام التصنيف الدولي

ISCO 08: 6210 (العاملون في الغابات والوظائف ذات الصلة بالغابات)

### 2.3. الترتيبات المتعلقة بالصحة والسلامة والبيئة

قانون البيئة رقم 2872

قانون الحدائق الوطنية رقم 2873

قانون العمل رقم 4857

القانون للتأمينات الاجتماعية والتأمينات الصحية العامة رقم 5510.

القانون رقم 6098 يتعلق بالديون التركية

قانون الصحة والسلامة المهنية رقم 6331

قانون الغابات رقم 6831

اللائحة الخاصة بمراقبة نفايات التغليف

اللائحة المتعلقة بحماية العاملين من الأخطار المتعلقة بالضوضاء

اللائحة الخاصة بحماية العاملين وأسس تدريبات الصحة والسلامة المهنية للعاملين

اللائحة الخاصة بحماية العاملين من المخاطر المرتبطة بالاهتزاز

اللائحة الخاصة بنظام التفتيش البيئي

اللائحة الخاصة بأعمال النقل اليدوي

اللائحة الخاصة بإشارات الصحة والأمن

لائحة المساعدات الأولية

اللائحة الخاصة بشروط الصحة والأمن في استخدام معدات العمل

اللائحة الخاصة بتدابير الصحة والسلامة في الأعمال بالمواد الكيميائية

اللائحة الخاصة باستخدام معدات الحماية الشخصية في مكان العمل

اللائحة الخاصة بسلامة الماكينة

اللائحة الخاصة بمراقبة النفايات الخطرة

وبالإضافة إلى ذلك يجب الامتثال للتشريعات والقوانين واللوائح والأنظمة الأخرى المعمول بها فيما يتعلق بالصحة والسلامة المهنية والبيئة وكذلك تحليل المخاطر المتعلقة بالموضوع.

#### 2.4. الموضوعات الأخرى الخاصة بالمهنة

التعميم رقم 14 المسائل التي سيتم النظر إليها في ممارسات مكافحة التعرية  
تعميم سعر الوحدة رقم 6852  
المبادئ التقنية لممارسات الزراعة الحرجية ، البيان رقم 298

فضلاً عن ضرورة اتباع القوانين واللوائح والتشريعات الأخرى السارية بخصوص المهنة.

#### 2.5. بيئة وشروط العمل

المنطقة التي سيزاول فيها عامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) أنشطته هي الغابات والأراضي الحرجية. الغابات والأراضي الحرجية يمكن أن تكون ذات منحدرات عالية ووعرة للغاية وصخرية وقد تكون هناك مناطق كثيفة جداً من حيث الغطاء النباتي الحي ، الأمر الذي يصعب ويعيق الحركة. قد يواجه ظروفًا سلبية مثل الضوضاء والاهتزاز والطين والغبار والرائحة ودرجة الحرارة المرتفعة والبرد القارس والأرض الزلقة والمطر والثلج والبرد في الغابات. هناك إصابات وحوادث خطيرة قد تحدث أثناء القيام بالعمل، و تتطلب اتخاذ تدابير الصحة والسلامة المهنية أثناء إجراء العمل. في الحالات التي لا يمكن فيها القضاء على المخاطر بشكل كامل ، يقوم بالعمل باستخدام معدات الحماية الشخصية المناسبة.

#### 2.6. متطلبات أخرى تتعلق بالمهنة

عامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) يخضع للمراقبة الصحية وفقاً للمادة 15 من قانون الصحة والسلامة المهنية رقم 6331.

3. نبذة عن المهنة

3.1. المهام، والعمليات، ومقاييس النجاح

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يحدد المخاطر والأخطار التي قد تحدث أثناء العمل	أ.1.1	اتخاذ الاحتياطات ضد المخاطر والأخطار التي قد تحدث أثناء العمل	1.أ	المشاركة في ممارسات الصحة والسلامة المهنية وحماية البيئة (يتبع)	أ
يتحقق من وجود علامات تحذير ضد الأخطار والمخاطر التي يتم تحديدها وفقاً لطبيعة العمل والأرض.	أ.1.2				
يتخذ التدابير المناسبة ضد الأخطار والمخاطر التي تحددها طبيعة العمل والأرض مثل منع دخول الأشخاص غير المصرح بهم إلى ساحة العمل ووضع الحواجز وإغلاق المرور وما شابه من التدابير.	أ.1.3				
يمثل للتدابير المتخذة ضد الأخطار والمخاطر حسب طبيعة العمل والأرض.	أ.1.4				
يلتزم بعلامات التحذير في منطقة العمل.	أ.2.1	تنفيذ تدابير الصحة والسلامة المهنية أثناء العمل	2.أ		
يتصرف وفقاً لإجراءات الطوارئ في حالات الطوارئ التي يواجهها في منطقة العمل.	أ.2.2				
يستخدم معدات الحماية الشخصية المناسبة للعمل.	أ.2.3				
يعمل وفقاً لقواعد الصحة والسلامة المهنية لضمان سلامته الشخصية وسلامة الأشخاص الذين يعمل معهم.	أ.2.4				
يقوم بمكافحة الهبب المنخفضة الكثافة باستخدام المعدات المناسبة لمنع الحرائق المحتملة من النمو.	أ.2.5				
يستخدم الأدوات والمعدات وفقاً لقواعد السلامة.	أ.2.6				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يحدد المخاطر التي يمكن أن تضر بالحياة الطبيعية في منطقة العمل.	أ.3.1	تنفيذ تدابير حماية البيئة أثناء العمل	أ.3	المشاركة في ممارسات الصحة والسلامة المهنية وحماية البيئة	أ
يقوم بفرز النفايات التي في منطقة العمل والسكن بشكل مناسب في حاويات مناسبة ويتركها إلى مناطق تخزين القمامة المؤقتة.	أ.3.2				
يأخذ تدابير حماية النظام البيئي وفقاً للتعليمات الممنوحة لها في منطقة العمل مثل حماية الأشجار والشتلات المهددة بالانقراض وحماية الأنهار والموارد المائية وما شابه.	أ.3.3				
في الغابات ومناطق التخزين ذات المخاطر العالية يعمل وفقاً للقواعد المعمول بها.	أ.3.4				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يستلم العمل من الوحدة ذات الصلة من خلال التوقيع على المواصفات الفنية التي تحتوي على الشروط والمدة المتعلقة بظروف العمل.	ب.1.1	تنفيذ مراحل العمل	ب.1	تنظيم العمل	ب
عند حدوث ظروف استثنائية ، باستثناء الحالات المحددة في المواصفات يقوم بإعلام الجهات المعنية.	ب.1.2				
عند الانتهاء من العمل يقوم بتسليم العمل وحقل العمل إلى الجهات المعنية.	ب.1.3				
يقوم بإعداد المأوى المؤقت الذي سيقوم باستخدامه طوال فترة العمل وذلك وفقاً لموقع حقل العمل.	ب.2.1	اتخاذ الاستعدادات الأولية	ب.2		
يقوم بإعداد وصيانة المعدات والأدوات التي سيستخدمها.	ب.2.2				
يوفر مواد الإسعافات الأولية الضرورية في حقل العمل.	ب.2.3				
يطبق متطلبات الجودة المتعلقة بالعمل وفقاً للمواصفات الفنية والتعليمات.	ب.3.1	تنفيذ عمليات الجودة المتعلقة بالعمل والخدمات.	ب.3		
أداء المهام المسندة إليه في أعمال مراقبة ملاءمة الإجراءات المنفذة.	ب.3.2				
يطور مقترحات لتحسين الممارسات أثناء العمل.	ب.3.3				
يقدم اقتراحات وتوصيات بخصوص المواد المستخدمة لتحسين جودة الخدمة أثناء العمل.	ب.3.4				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يقوم بتنظيف الغطاء النباتي الحي أو الميت وفقاً لوصف العمل في المناطق المحددة باتباع الوسائل المناسبة.	ت.1.1	القيام بأعمال التجديد الطبيعي	ت.1	القيام بأعمال التجديد (يتبع)	ت
يقوم بإحاطة المناطق المحددة بسياج سلكي وفقاً لوصف العمل.	ت.1.2				
يُساهم في عملية نمو الحصيصة النباتية من خلال تحضير التربة في المناطق المحددة باتباع الطرق المحددة.	ت.1.3				
يقوم بعملية عد الشتلات في حقل التجديد كما هو محدد.	ت.1.4				
يقوم بإعداد المعدات والأدوات التي سيتم استخدامها حسب نوع الغطاء النباتي في المنطقة المراد تنظيفها والتي سيتم فيها عملية تحضير التربة وغرس الشتلات.	ت.2.1	القيام بأعمال التجديد الاصطناعي (يتبع)	ت.2		
ينفذ عمليات تحضير الحقل عن طريق القطع أو الجمع وفقاً لنوع وانتشار الغطاء النباتي.	ت.2.2				
يجمع أو يزيل أكوام الغطاء النباتي المتشكلة أثناء أعمال الإنتاج والرعاية.	ت.2.3				
يقوم بإنشاء مصاطب مستمرة أو متقطعة من خلال تحضير التربة في الحقل حسب المسافات المحددة.	ت.2.4				
يقوم بتحضير التربة على شكل حفرة في الأماكن المحددة.	ت.2.5				
يقوم بوضع علامات لمواقع الشتلات على الأرض التي ستنم عليها عملية الغرس حسب المسافات المحددة لنوع الشجرة.	ت.2.6				
يقوم بفتح حفرة على سطح التربة المناسبة للغرس حسب الأبعاد المحددة.	ت.2.7				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يضع الشتلة ذات الوعاء أو ذات الأنبوب في الحفرة بطريقة مناسبة.	ت.2.8	القيام بأعمال التجديد الاصطناعي	ت.2	القيام بأعمال التجديد	ت
بعد وضع الشتلة في الحفرة يقوم بملئها بالتربة ويثبت الشتلة في حفرة الغرس مع ضغط التربة بحيث لا تبقى فجوات هوائية.	ت.2.9				
يقوم بوضع علامات لمواضع الزرع على الأرض التي ستتم عليها عملية زرع البذور حسب المسافات المحددة وفقاً لنوع الشجرة.	ت.2.10				
يحضر التربة في المناطق المناسبة بالطريقة المناسبة وبتابع التقنيات الملائمة.	ت.2.11				
يقوم ببذر أو نشر البذور التي تم الحصول عليها من مشجرة البذور أو من تلك المنطقة، على التربة المحضرة.	ت.2.12				
يغطي البذور بالتربة حسب سماكة الغطاء المحددة طبقاً لنوع البذور.	ت.2.13				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يقوم بإحاطة مناطق التجديد بالسياج لحمايتها من حيوانات الرعي وحيوانات الصيد.	ث.1.1	القيام بأعمال رعاية التجديد والتنمية	ث.1	القيام بأعمال الرعاية	ث
يطبق تدابير مكافحة الحشرات والفطريات في مناطق التجديد (قطع الأغصان ، وقطع الشتلات المصابة وإزالتها من الحقل، وما إلى ذلك).	ث.1.2				
يُزيل الشتلات المتضررة من الحقل (إصابة الجذع، انكسار الفرع العلوي وما إلى ذلك).	ث.1.3				
يقوم بعملية التفريد من خلال إزالة الشتلات الضعيفة الموجودة في موقع الوحدة وتلك الشتلات والأعشاب التي يجب إزالتها واستبعادها من الموقع (الأعشاب، الشجيرات، النباتات المتسلقة).	ث.1.4				
يُزيل النباتات غير المرغوب فيها حول الشتلات عند الضرورة ، ويفحص فيما إذا كان هناك تشعب أو نمو الشتلة.	ث.1.5				
يقوم بإزالة الأعشاب الغريبة حول الشتلة باليد أو باستخدام المعزقة ويقوم بعزق التربة باتباع الطرق والوسائل المناسبة وحسب الجدول الزمني المحدد.	ث.1.6				
في حال وجود أماكن فارغة في الحقل يتم ملؤها إما بغرس شتلات أو زرع البذور في موسم الغرس أو الزرع.	ث.1.7				
إذا لزم الأمر يقوم بقص وإزالة النباتات الشديدة النمو في الحقل.	ث.1.8				
يعمل على إصلاح الأضرار التي تحدث في المواد المستخدمة في إحاطة السياج من خلال إصلاح الأسلاك وتنشيط الأعمدة الساقطة وما شابه من الوسائل.	ث.1.9				
يقوم بإزالة الأشجار المصابة بالمرض أو جروح والضعيفة والميتة أو على وشك أن تموت مع الحفاظ على الطبقة الوسطى والسفلية وذلك وفقاً للتعليمات المقدمة ومع الأخذ في الاعتبار المتطلبات البيولوجية والبيئية لأنواع الأشجار	ث.2.1	القيام بأعمال التنظيف وتخفيف الكثافة	ث.2		
يقوم بإزالة النباتات السيئة الشكل والمنحرفة والمائلة والمتشعبة وتلك التي تضغط على غيرها من الأشجار وتلك التي غير المرغوب فيها في الحقل لحفاظ على الطبقة الوسطى والسفلية وذلك وفقاً للتعليمات المقدمة.	ث.2.2				
يقوم تكرار هذه العمليات وفقاً للتعليمات المقدمة على فترات مناسبة حسب أنواع الأشجار على فترات دورية (فترة دوران 3-5 سنوات) دون تجاوز المدة المحددة لتنظيف وتخفيف كثافة الحقل.	ث.2.3				
يقوم بتقليم أغصان الأشجار المحددة وفقاً للتعليمات المقدمة وبتابع الطرق المناسبة حسب الجودة أو نوع الفاكهة.	ث.2.4				

مقاييس النجاح:		العمليات		المهام	
الوصف	الرمز	الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
يشارك في الدورات التدريبية المهنية المتعلقة بأنشطة الزراعة الحرجية التي تنظمها المؤسسات والمنظمات ذات الصلة.	ج.1.1	القيام بالأعمال فيما يتعلق بالتنمية المهنية الفردية	ج.1	المشاركة في فعاليات التطوير المهني	ج
يتابع التقنيات الحديثة والتطورات المتعلقة بأنشطة الزراعة الحرجية	ج.1.2				
يتابع التحديثات في اللوائح والتعميمات والتبليغات والقواعد والتعليمات المتعلقة بأنشطة الزراعة الحرجية.	ج.1.3				
القيام بنقل المعلومات والخبرات للأشخاص الذين يعملون معًا.	ج.1.4				

### 3.2. الوسائل والمعدات والأدوات المستخدمة

1. المطرقة
2. فأس صغير ذو طرف منحني
3. مشط تحريك طبقة الغطاء العضوي
4. فأس ذو معول
5. كماشة
6. معدات الوقاية الشخصية (الخوذة ، الأحذية الواقية ، القفازات ، قناع الغاز ، واقي الأذن ، قناع واقي ، نظارات الغبار ، قناع الغبار ، الملابس الواقية وغيرها)
7. منشار آلي
8. زردية
9. مجرفة القلع
10. سكين على شكل منجل
11. الأدوات اليدوية الأساسية (معول ، مجرفة ، مقلعة ، مطرقة ، إلخ)
12. مشط
13. منجل

### 3.3. المعلومات والمهارات

1. معرفة الحالات الطارئة
2. معرفة أنواع الأشجار وخصائص الغرس والرعاية
3. المعرفة والمهارات في تطبيقات التشجير والزراعة الحرجية
4. إشارات التحذير والخطر
5. معلومات الإسعافات الأولية البسيطة
6. معرفة معلومات الصحة الفردية والنظافة
7. معرفة تطبيق قواعد حماية البيئة
8. المعرفة المهارات المتعلقة بتتبع الأثر والتعرف على المخاطر والحفاظ على الحياة في الطبيعة
9. المعرفة المهارات المتعلقة بإنشاء المخيمات دون الإضرار بالبيئة الطبيعية
10. المهارة على العمل داخل الفريق
11. مهارات التنسيق بين اليد والعين
12. مهارات معرفة الشتلات والمخاريط والبذور
13. معلومات الأمن والسلامة المهنية
14. المعرفة والمهارات المتعلقة باستخدام الإشارات ووسائل التواصل المهنية.
15. معرفة الجودة المهنية الأساسية
16. معرفة المصطلحات المهنية
17. معرفة إجراءات العمل الخاصة بمؤسسات الغابات وتعاونياتها
18. المعرفة والمهارات المتعلقة بمكافحة حرائق الغابات
19. المعرفة والمهارات المتعلقة بتنظيف الغطاء النباتي وتحضير التربة والزرع والغرس والرعاية وما شابه من ممارسات الزراعة الحرجية.
20. معرفة ومهارات استخدام أدوات الزراعة الحرجية والرعاية
21. القدرة على التواصل شفاهياً وكتابياً
22. معرفة التشريعات الأساسية للعمل
23. معرفة حماية الغابات وموائل الغابات والبيئة
24. القدرة على الاستغلال الجيد للوقت

#### 3.4.المواقف والسلوكيات

1. مواجهة المواقف الطارئة والأوضاع المتوترة بهدوء وريانة
2. استخدام الأدوات والمعدات والأجهزة والآلات وفقاً للتعليمات
3. نقل المعلومة بشكل صحيح وفي توقيتها للمسؤول
4. إتخاذ قرار في ضوء الخبرة والمعرفة
5. العمل في الحقل مع الحرص على عدم الإضرار بالغابات
6. الوعي والإدراك في حماية البيئة والغابات
7. فهم واستيعاب اللوائح الموجودة في تشريعات البيئة والجودة والصحة والسلامة المهنية
8. نقل الخبرات إلى زملاء العمل
9. الحذر بشأن استخدام الموارد الطبيعية وإعادة تدويرها
10. الحرص على عدم ترك النفايات غير العضوية في مناطق الغابات في نهاية العمل.
11. تقديم المعلومات لمسؤول الموقع وإبلاغه في الوقت المناسب أثناء تقدم العمل.
12. إعطاء الأهمية لسلامة وأمن العاملين الآخرين في حقل العمل أثناء مراحل العمل.
13. الرغبة في البحث من أجل التطوير المهني
14. القدرة على تحديد المؤثرات البيئية السلبية
15. معرفة المسؤوليات وتنفيذها
16. الاهتمام بجودة العملية
17. الامتثال للتعليمات وكتيب دليل الاستعمال بشكل دقيق
18. استخدام معدات النقل والرفع بشكل صحيح
19. تقديم المعلومات المتعلقة بالأوضاع الخطرة
20. إدراك وتقييم الحالات الخطرة بعناية

#### 4. القياس والتقييم والتوثيق

سيتم القياس والتقييم بشكل شفهي أو كتابي لغرض توثيق عامل تجديد الغابات ورعايتها (مستوى 3) على أساس المؤهلات الوطنية القائمة على المعيار المهني في مراكز القياس والتقييم المستوفية للشروط اللازمة.

وسيتم شرح أسس التطبيق وطرق القياس والتقييم بالتفصيل في الكفاءات الوطنية التي سوف يتم إعدادها طبقاً لمعايير هذه المهنة. يتم تنفيذ الإجراءات المتعلقة بالقياس والتقييم وإصدار الشهادات وفقاً للائحة الخاصة بالكفاءة المهنية والاختبار وإصدار الشهادات المنشورة في الجريدة الرسمية بتاريخ 2008/12/30 عدد 27096.

ملاحظة: هذا الجزء لن يتم نشره في الجريدة الرسمية. وإنما سيتم نشره على الموقع الإلكتروني لهيئة الكفاءة الوطنية فقط.

الملحق: المشاركون في عملية إعداد المعايير المهنية

1. طاقم المعيار المهني في المؤسسة المنظمة للمعيار المهني:

جعفر يوكسل، الرئيس، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، أنقرة

ارديم كابلان، المدير العام، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، أنقرة

صبري أوزغون، نائب الرئيس، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، أنقرة

إدريس شينيل، نائب الرئيس، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، أنقرة

خير النساء سالديروغلو، مستشارة، مشرفة الديكام، إيدوسير، إنقرة

م. سيلجين أوجي، مستشارة، مشرفة الديكام، إيدوسير، إنقرة

أيوب أونات، مستشار، خصائي قياس وتقييم، إيدوسير، أنقرة

2. أعضاء مجموعة العمل التقني

موسى آتا، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، نائب رئيس الاتحاد في أنقرة

كوراي جانتورك، المديرية الإقليمية للغابات في بولو، رئيس المشتل

م. جنكيز دوغان، المديرية العامة للغابات، رئاسة دائرة شؤون المسائل والبذور، نائب الرئيس

صدقي أر أبيض، المديرية العامة للغابات، رئاسة دائرة الحفاظ على التربة وإستصلاح مستجمعات المياه، مدير فرع إدارة المناطق الجبلية،

حياتي غوكتشه، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، مستشار الرئيس،

أرسان قاباقجي، المديرية الإقليمية للغابات في أنقرة، مهندس غابات،

ارديم كابلان، المدير العام، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، أنقرة

أوزكان كابوجو، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، اتحاد قاسطاموني، مهندس غابات،

حكمت قارادومان، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، اتحاد سينوب، مهندس غابات،

يعقوب كيليج، المديرية العامة للغابات، رئاسة دائرة الزراعة الحرجية، مدير فرع التأهيل،

محرم ماراز، المديرية العامة للغابات، رئاسة دائرة التشجير، مهندس غابات،

س. أوزجان أوزدمير، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، تعاونية القرى في قاسطاموني، نائب رئيس الاتحاد،

هاكان أوزدور، المديرية الإقليمية للغابات في أنقرة، مدير المشتل،

طوبى أوزصوي، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، اتحاد زونغولداغ، مهندسة غابات،

طلعت توركوغلو، الاتحاد المركزي لتعاونيات الغابات التركية (OR-KOOP)، رئيس اتحاد أنقرة،

أفق أوزون، المديرية الإقليمية للغابات في أنقرة، مهندس غابات،

عائشة تيزجان يايلا، المديرية العامة للغابات ، رئاسة دائرة الزراعة الحرجية، مهندسة غابات،

سرکان يايلا، المديرية العامة للغابات ، رئاسة دائرة التشجير ، مهندس غابات،

3. الأشخاص، والجمعيات والمؤسسات المطلوب آرائهم

غرفة الصناعة في أنقرة (ASO)

غرفة التجارة في أنقرة (ATO)

جامعة بارتين كلية الغابات

وزارة العمل والضمان الاجتماعي (المديرية العامة للصحة والسلامة المهنية)

الاتحاد الديمقراطي لعمال الزراعة والغابات والبيئة (DEM TOÇ-SEN)

رئاسة موظفي الدولة

اتحاد نقابات العمال الثوريين (DİSK)

جامعة دوزجه كلية الغابات

غرفة صناعة منطقة إيجه (EBSO)

كلية التكنولوجيا في جامعة غازي

اتحاد نقابات حقوق العاملين (Hak-İş)

جمعية مصدري الأخشاب والمنتجات الحرجية في إسطنبول

غرفة التجارة في إسطنبول (ITO)

جامعة إسطنبول كلية الغابات

جامعة سوتجو إمام في قهرمان مرعش كلية الغابات

جامعة كارابوك كلية الغابات

جامعة البحر الأسود التقنية كلية الغابات

جامعة قاسطاموني كلية الغابات

جمعية أبحاث المشاكل البيئية في الريف والغابات

رئاسة إدارة دعم وتطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة (KOSGEB)

المديرية العامة للتعليم مدى الحياة، وزارة التعليم الوطني

المديرية العامة للتدريب المهني والتقني، وزارة التعليم الوطني

المديرية العامة لتكنولوجيا التحديث والتعليم بوزارة التعليم

المديرية العامة للغابات

غرفة مهندسي الغابات

وزارة الغابات وشؤون المياه

جمعية موظفي حماية الغابات والمتقاعدين

جريدة رجال أعمال قطاع الغابات

جمعية مصدري الأخشاب والمنتجات الحرجية في الأناضول الوسطى

اتحاد أوز أورمان

اتحاد العمال العموميين فرع خدمات الزراعة والغابات

اتحاد أعمال الزراعة والغابات

مؤسسة دعم التنمية الزراعية والريفية

مؤسسة تيما

نقابة اتحاد عمال الغابات (TOÇ BİR-SEN)

اتحاد هاكسان لشؤون الزراعة والغابات والبيئة (TOÇ HAK-SEN)

اتحاد توم عمال الزراعة والغابات والمحاصيل الزراعية

اتحاد العمال العموميين فرع خدمات الزراعة والغابات والأغذية التركية  
اتحاد التجار والحرفيين الأتراك (TESK)  
مجلس مصدري تركيا (TİM)  
هيئة الإحصاء التركية (TÜİK)  
مؤسسة العمل بتركيا (رئاسة دائرة استشارات الأعمال والمهن)  
اتحاد نقابات العمال التركية (TURK-İŞ)  
اتحاد نقابات أصحاب العمل التركية (TİSK)  
اتحاد الغرف والبورصات التركية (TOBB)  
اتحاد عمال الغابات التركية  
جمعية الغابات التركية  
جمعية مصدري ومستوردي ومنتجي منتجات الغابات التركية  
رئاسة هيئة التعليم العالي (YÖK)

#### 4. أعضاء وخبراء لجنة القطاع في هيئة الكفاءة المهنية

علي رضا أرجان	الرئيس (اتحاد التجار والحرفيين الأتراك)
إلهان قوجاتورك	نائب الرئيس (وزارة التعليم الوطني)
ديلان يشيل يورت	عضو (وزارة العمل و الضمان الاجتماعي)
كنعان أقيوز	عضو (وزارة الغابات وشؤون المياه)
ضورصون تشام	عضو (وزارة العلم و الصناعة و التقنية)
أ.د. أيهان أوزجيفجي	عضو (رئاسة لجنة التعلم العالي)
أردال سوكان	عضو (اتحاد الغرف والبورصات التركية)
أحمد بابراق	عضو (اتحاد نقابات العمال التركية)
تونجاي دولو	عضو (اتحاد نقابات حقوق العمال)
أحمد مراد أكنجي	عضو (اتحاد نقابات أرباب العمل التركية)
هاجي علي أر أوغلو	عضو (هيئة الكفاءة المهنية)
أوغور كوتشاش	مسؤول القطاع (هيئة الكفاءة المهنية)
فيروزان سيلاحشور	وكيل نائب الرئيس (هيئة الكفاءة المهنية)

#### 5. إدارة مجلس هيئة الكفاءة المهنية

بيرام أكباش	رئيس (ممثل وزارة العمل و الضمان الاجتماعي)
الأستاذ المساعد عمر أتشيك جوز	نائب الرئيس (ممثل وزارة التعليم الوطني)
البروفيسور الدكتور محمود أوزير	عضو (ممثل رئاسة لجنة التعليم العالي)
بندي بالاندوكان	عضو (ممثل الهيئات المهنية)
الدكتور عثمان يلديز	عضو (ممثل اتحادات نقابات العمال)
مصطفى دمير	عضو (ممثل اتحادات نقابات أرباب العمل)