



ULUSAL YETERLİLİK

11UY0024-3

SIVACI

SEVİYE 3

REVİZYON NO: 02

TADİL NO: 01

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

Ankara, 2013

ÖNSÖZ

Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği” hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Yeterlilik taslağı, 08.12.2009 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile görevlendirilen Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından hazırlanmıştır. Hazırlanan taslak hakkında sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınmış ve görüşler değerlendirilerek taslak üzerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Nihai taslak MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelenip değerlendirildikten ve Komitenin uygun görüşü alındıktan sonra, MYK Yönetim Kurulunun 19/10/2011 tarih ve 2011/67 sayılı kararı ile onaylanarak Ulusal Yeterlilik Çerçevesine (UYÇ) yerleştirilmesine karar verilmiştir.

Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği 09/05/2012 tarih ve 2012/39 sayılı MYK Yönetim Kurulu kararı ile 1. kez; 11/12/2013 tarih ve 2013/104 sayılı MYK Yönetim Kurulu kararı ile ise 2.kez revize edilmiştir.

Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği Başkanlık Makamı'nın 20.05.2020 tarih ve 1570 sayılı kararı ile tadil edilmiştir.

Yeterliliğin hazırlanması, görüş bildirilmesi, incelenmesi ve doğrulanmasında katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşlara görüş ve katkıları için teşekkür eder, yararlanabilecek tüm tarafların bilgisine sunarız.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

GİRİŞ

Ulusal yeterliliğin hazırlanmasında, sektör komitelerinde incelenmesinde ve MYK Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe konulmasında temel ölçütler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliğinde belirlenmiştir.

Ulusal yeterlilikler aşağıdaki unsurları içermektedir;

- a)Yeterliliğin adı ve seviyesi,
- b)Yeterliliğin amacı,
- c)Yeterliliğe kaynak teşkil eden meslek standardı, meslek standardı birimleri/görevleri veya yeterlilik birimleri,
- ç)Yeterlilik sınavına giriş için aranan şartlar,
- d)Yeterlilik birimleri bazında öğrenme çıktıları ve başarımlar ölçütleri,
- e)Yeterliliğin kazanılmasında uygulanacak ölçme, değerlendirme ve değerlendirici ölçütleri
- f)Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi, yenilenme şartları, belge sahibinin gözetimine ilişkin şartlar,
- g)Yeterliliği geliştiren kurum/kuruluş ve doğrulayan Sektör Komitesi.

Ulusal yeterlilikler ulusal meslek standartları ve/veya uluslararası meslek standartları esas alınarak oluşturulur.

Ulusal yeterlilikler;

- Örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumları,
- Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları,
- Kuruma yetkilendirme ön başvurusunda bulunmuş kuruluşlar,
- Ulusal meslek standardı hazırlamış kuruluşlar,
- Meslek kuruluşları ile bunların müşterek çalışmasıyla oluşturulur.

11UY0024-3 SIVACI ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Sıvacı
2	REFERANS KODU	11UY0024-3
3	SEVİYE	3
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 7123.03
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A)YAYIN TARİHİ	19/10/2011
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 02 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	02 No'lu Revizyon 11/12/2013 - 2013/104 01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
8	AMAÇ	Bu yeterlilik sıvacının niteliklerinin belirlenmesi ve belgelendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Yapıların iç ve dış yüzeylerini korumak, düzeltmek, estetik bir görünüm sağlamak ve yapı elemanlarının mukavemetini artırmak vb amaçlarla sıva yapılmaktadır. Bu bakımdan sıvacı bilgi, beceri ve davranışlarının tanımlanması amaçlanmıştır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı -11UMS0135-3		
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
-		
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
11-a) Zorunlu Birimler		
11UY0024-3/A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması 11UY0024-3/A2 Sıva İşlerinde Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi		
11-b) Seçmeli Birimler		
11UY0024-3/B1 Makine ile Sıva Yapılması 11UY0024-3/B2 Tesviye Betonu ve Şap Yapılması 11UY0024-3/B3 Hazır Elemanların Yerleştirilmesi		
11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları		
Yeterlilik belgesi alınabilmesi için A grubu zorunlu birimlerin tamamında başarılı olmak zorundadır. B grubu birimler seçmeli olup sınavında başarılı olanların birimleri belgelerinde ayrıca belirtilir.		
Birimlerin gruplandırma alternatifleri aşağıda listelenmiştir.		
A1+A2: Geleneksel Sıva Uygulayıcısı A1+A2+B1: Geleneksel ve Makine İle Sıva Uygulayıcısı A1+A2+B2: Geleneksel Sıvacı ve Tesviye Betonu Uygulayıcısı		

A1+A2+B3: Geleneksel Sıvacı ve Hazır İmalat Yerleştirme Elemanı		
A1+A2+B1+B2: Geleneksel/Makinalı sıva ve Tesviye Betonu Uygulayıcısı		
A1+A2+B1+B3: Geleneksel/Makinalı sıva ve Hazır İmalat Yerleştirme Elemanı		
A1+A2+B2+B3: Geleneksel Sıvacı, Tesviye Betonu Uygulayıcısı ve Hazır İmalat Yerleştirme Elemanı		
A1+A2+B1+B2+B3: Sıvacı		
12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Yeterliliğine göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının oluşturulduğu sınav ve belgelendirme merkezlerinde veya çalışma sahalarında, teorik ve uygulamalı sınav şeklinde olacaktır. Kişi yeterlilik birimlerini ayrı ayrı alabileceği gibi talep etmesi halinde hepsinin bir arada verilmesi de mümkündür.		
13	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi düzenlendiği tarihten itibaren 5 yıldır.
14	GÖZETİM SIKLIĞI	-
15	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belgegeçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.
16	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)
17	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	İnşaat Sektör Komitesi
18	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	İlk Onay: 26/04/2011 – 2011/31 01 No'lu Revizyon: 09/05/2012 – 2012/39 02 No'lu Revizyon: 11/12/2013 – 2013/104

**11UY0024-3/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, İŞ ORGANİZASYONUNUN
YAPILMASI YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması
2	REFERANS KODU	11UY0024-3/A1
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	19/10/2011
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 02 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	02 No'lu Revizyon 11/12/2013 - 2013/104 01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı -11UMS0135-3		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uyarak iş organizasyonu yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1: İş sağlığı ve güvenliği için gerekli önlemleri alır.1.2: İş programı yapar.1.3: İş öncesi hazırlık yapar.1.4: Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygular.1.5: Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunur. <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütür.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <ol style="list-style-type: none">2.1: Meslekle ilgili yayınları ve teknolojik gelişmeleri takip eder.2.2: Meslekle ilgili hizmet içi eğitim, kurs vb. faaliyetlere katılır.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1) Bu birim kapsamında en az 5 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli test ve boşluk doldurma sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 1,5-2 dakika olarak öngörülmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen ve <i>Ek 2'de yer alan BG-Bilgi kontrol listesinin</i> bilgi bölümünde belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, <i>Ek 2'de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi</i> dikkate alınarak yapılacaktır. Sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçülmesi öngörülen başarı ölçütlerinin tamamı söz konusu sınav ile ölçülmelidir. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölgülerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan belge sahibi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda **Ek 11UY0024-3/A1-1**'de belirtilen süre ve içerikte mesleki eğitim programlarına devam etmesi tavsiye edilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	İnşaat Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	İlk Onay: 26/04/2011 – 2011/31 01 No'lu Revizyon: 09/05/2012 – 2012/39 02 No'lu Revizyon: 11/12/2013 – 2013/104

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK 11UY0024-3/A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 8 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitimin İçeriği:

- Kişisel güvenlik ve kaza riskleri
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin önlemler
- Kişisel koruyucu donanımlar
- Şantiyedeki risk unsurları ve gerekli önlemler
- Şantiyede uyulması ve yapması gereken kurallar

EK [11UY0024-3/A1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Çalışacağı alandaki tehlike kaynaklarını listeler.	A.1.1	1.1	T1
BG.2	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.3	Oluşabilecek aksaklıkları kime bildirmesi gerektiğini açıklar.	A.1.3	1.1	T1
BG.4	Kazaya sebebiyet verecek davranışları listeler.	A.1.4	1.1	T1
BG.5	İş sağlığı ve güvenliği konusunda alınması gereken önlemleri listeler.	A.1.4	1.1	T1
BG.6	Çalışma alanında ilgisiz kişilerin neden bulunmaması gerektiğini açıklar.	A.1.5	1.1	T1
BG.7	İletişim araçlarını (telsiz, telefon vb.) neden yanında bulundurması gerektiğini açıklar.	A.1.6	1.1	T1
BG.8	Çalışacağı alanın gerekli güvenlik kontrolünün neden yapılması gerektiğini açıklar.	A.1.7	1.1	T1
BG.9	Çalışacağı iş ekipmanlarının gerekli güvenlik donanım kontrollerinin neden yapılması gerektiğini açıklar.	A.1.7	1.1	T1
BG.10	Gerekli tedbirlerin alınması için neden İş Güvenliği Uzmanına bildirilmesi gerektiğini açıklar.	A.1.7	1.1	T1
BG.11	Çalışma alanının neden temiz ve düzenli tutulması gerektiğini belirtir.	A.1.8	1.1	T1
BG.12	Kendisine verilen iş programını nasıl yürüteceğini açıklar.	A.2.1	1.2	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.13	Yanında çalışanlara iş dağılımı yaparken nelere dikkat edilmesi gerektiğini açıklar.	A.2.2	1.2	T1
BG.14	İş başlama ve iş bitiş sürelerinin neden belirlenmesi gerektiğini açıklar.	A.2.3	1.2	T1
BG.15	Kullanılacak malzemelerin ve malzeme miktarlarının nasıl belirlenmesi gerektiğini açıklar.	A.3.1	1.3	T1
BG.16	Kullanacağı malzemelerin temizliğinin ve bakımının nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	A.3.3	1.3	T1
BG.17	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerinin nasıl uygulanacağını açıklar.	A.4.1	1.4	T1
BG.18	İşlemler sırasında kalite şartlarının nasıl karşılanması gerektiğini açıklar.	A.4.2	1.4	T1
BG.19	Uygulama ortamına uygun teknik şartlara neden uyması gerektiğini açıklar.	A.4.3	1.4	T1
BG.20	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı nasıl yapacağını açıklar.	A.5.1	1.5	T1
BG.21	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden neden ayrıştırması gerektiğini açıklar.	A.5.2	1.5	T1
BG.22	Ayrıştırılan malzemelerin neden geçici depolanması gerektiğini açıklar.	A.5.2	1.5	T1
BG.23	Meslekle ilgili yayınları ve ürün tanıtım toplantılarını neden takip etmesi gerektiğini belirtir.	K.1.1 K.1.2	2.1	T1
BG.24	Meslekle ilgili kurslara ve sertifika programlarına neden katılması gerektiğini açıklar.	K.2.1	2.2	T1
BG.25	Meslekle ilgili katıldığı eğitimler sonucunda elde ettiği bilgileri çalıştığı ekiple neden paylaşması gerektiğini açıklar.	K.2.2 K.2.3	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanır.	A.1.2	1.1	P1
BY.2	İş sağlığı ve güvenliği konusunda alınan önlemlere uyar.	A.1.4	1.1	P1
BY.3	Çalışma alanının temiz ve düzenli tutulmasını sağlar.	A.1.8	1.1	P1
BY.4	Kullanılacağı malzemeleri uygulama ortamına yeterli miktarda temin eder.	A.3.2	1.3	P1

11UY0024-3/A2 SIVA İŞLERİNDE GENEL MESLEKİ BİLGİ VE UYGULAMA BECERİSİ YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Sıva İşlerinde Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi
2	REFERANS KODU	11UY0024-3/A2
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	19/10/2011
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 02 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	02 No'lu Revizyon 11/12/2013 - 2013/104 01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı - 11UMS0135-3
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Sıva öncesi hazırlıkları yapar.</u> Başarım Ölçütleri 1.1: Kum eleme işlemini yapar. 1.2: Sıva için gerekli olan harcı hazırlar. 1.3: Sıva yapılacak yüzeyi hazırlar. 1.4: Kaba sıva öncesi ano ve köşe oluşturur.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Genel sıvacılık işlerini yapar.</u> Başarım Ölçütleri 2.1: Kaba sıva harcını yüzeye uygular. 2.2: Kaba sıva üzerine ince sıva uygular. 2.3: Isı yalıtımlı ve katkılı sıva yapar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Uygulama sonrası işlemleri yapar.</u> Başarım Ölçütleri 3.1: Tamamlanmış yüzeyleri kontrol eder. 3.2: Sıvalı yüzeyin onarımını yapar. 3.3: Çevre temizliğini yapar.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1) Bu birim kapsamında en az 20 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli test ve boşluk doldurma sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 1,5-2 dakika olarak öngörülmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen ve <i>Ek 2'de yer alan BG-Bilgi kontrol Listesinde</i> belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		

(P1) Yaptığı iş ile ilgili performans dayalı sınav, *Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi* dikkate alınarak yapılacaktır. Sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçülmesi öngörülen başarı ölçütlerinin tamamı söz konusu sınav ile ölçülmelidir. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölgülerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan belge sahibi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda **Ek 11UY0024-3/A2-1**’de belirtilen süre ve içerikte mesleki eğitim programlarına devam etmesi tavsiye edilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	İnşaat Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	İlk Onay: 26/04/2011 – 2011/31 01 No’lu Revizyon: 09/05/2012 – 2012/39 02 No’lu Revizyon: 11/12/2013 – 2013/104

YETERLİLİK BİRİMİ EKLER

EK 11UY0024-3/A2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 32 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitimin İçeriği:

- Genel mesleki bilgiler
- Bina, yapı
- Sıvalar, tanımı, teknik terimler, sıvacılık işlerinde kullanılan araçlar
- Sıva, harç malzemeleri
- Bağlayıcılar
- Çimento, kireç ve özellikleri, yapı alçısı, agrega, karma suyu, katkı maddeleri
- Sıva çeşitleri;
 - İç sıva, dış sıva
 - Kaba sıva, ince sıva
 - Pürüzlü sıva
 - Kireç sıva, Çimento sıva
 - Alçı sıva, perlit Sıva
 - Mermer sıva, mozaik sıva, hazır sıva
 - Sıva harçları
- Sıva tasarımı
- İş programı
- Sıvanın duvar ve tavan yüzeylerine uygulanması
- Kagir yüzeylere sıva yapılması
- Kaba sıva yapılması (yüzey hazırlığı, harcın hazırlanması, sıva uygulaması)
- İnce sıva yapılması (yüzey hazırlığı, harcın hazırlanması, sıva uygulaması)
- Dekoratif sıva yapılması (yüzey hazırlığı, harcın hazırlanması, sıva uygulaması)

EK 11UY0024-3/A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kum elenecek alanı ve uygun eleği açıklar.	B.1.1 B.1.2	1.1	T1
BG.2	Eleği destek çitası yardımıyla uygun açıda nasıl yerleştirilmesi gerektiğini açıklar.	B.1.3	1.1	T1
BG.3	Kumun eleğe nasıl atılacağını açıklar.	B.1.4	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.4	Eleme işlemi sonunda yapılacak tüm temizlik işlemlerini listeler.	B.1.5	1.1	T1
BG.5	Yapacağı işe uygun kirecin nasıl seçileceğini açıklar.	B.2.1	1.2	T1
BG.6	Kireç harcı için uygun dozda kireci kumla nasıl karıştıracağını açıklar.	B.2.2	1.2	T1
BG.7	Sönmemiş kireç kullanılacak ise, kirecin nasıl söndürüleceğini açıklar.	B.2.4	1.2	T1
BG.8	Sıvanacak yüzeyin cinsine göre harcın nasıl hazırlanacağını açıklar.	B.3.2	1.2	T1
BG.9	Karışıma su katarak homojenlik sağlanıncaya kadar karıştırmaya devam edilmesi ve harcı dinlendirmeye bırakılması gerektiğini açıklar.	B.2.3 B.3.3	1.2	T1
BG.10	Sıvanacak yüzeyi inceler, yüzeyde sıvanın yapışmasını engelleyecek yağ vb. maddeler varsa nasıl temizlenmesi gerektiğini açıklar.	B.4.1	1.3	T1
BG.11	Gerekli durumlarda basit iş iskelesini nasıl kuracağını açıklar.	B.4.2	1.3	T1
BG.12	Kaba sıvadan önce bütün tesisat işlerinin neden kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.	B.4.3	1.3	T1
BG.13	İnce sıvadan önce bütün iskele bağlantılarının duvardan nasıl ayrılması gerektiğini açıklar.	B.4.4	1.3	T1
BG.14	Yüzeyde yapılması gereken tamirleri açıklar.	B.4.4	1.3	T1
BG.15	Yüzeyde kırılması, tıraşlanması gereken yerler varsa uygun işlemlerin ne olduğunu açıklar.	B.4.5	1.3	T1
BG.16	Sıvanacak beton yüzeyler yeterince pürüzlü değilse yüzeyi nasıl pürüzlendireceğini açıklar.	B.4.6	1.3	T1
BG.17	Yüzeyde onarılması gereken küçük alanları nasıl onaracağını açıklar.	B.4.7	1.3	T1
BG.18	Ahşap, metal ve beton yüzeyler için hazırladığı rabitz teli, sıva filesi vb. malzemeleri yüzey özelliklerine göre nasıl sabitlemesi gerektiğini açıklar.	B.4.8	1.3	T1
BG.19	Farklı malzemelerin birleşim yerlerine ne gibi işlemler yapılması gerektiğini listeler.	B.4.9	1.3	T1
BG.20	Sıvanacak yüzeyin neden ıslatılması gerektiğini açıklar.	B.4.10	1.3	T1
BG.21	Sıvanacak yüzeyin (tavan ve duvar) nasıl teraziye getirilmesi gerektiğini açıklar.	C.1.1 C.1.2	1.4	T1
BG.22	Sıvanacak yüzeyin yüksekliği kullanılacak master boyunu geçiyorsa ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.1.3	1.4	T1
BG.23	Anoları nasıl oluşturacağını açıklar.	C.1.4	1.4	T1
BG.24	Merkezleri (dış köşeleri) nasıl yapacağını açıklar.	C.2.2	1.4	T1
BG.25	Masterları nasıl tutturacağını açıklar.	C.2.3	1.4	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.26	Mastarın kanca ile tutturulamadığı yerlerde, mastarı nasıl sabitleyeceğini açıklar.	C.2.3	1.4	T1
BG.27	Sıvanacak yüzeyin neden ıslatılması gerektiğini açıklar.	C.2.3	1.4	T1
BG.28	Köşeyi nasıl oluşturacağını açıklar.	C.2.4	1.4	T1
BG.29	İç köşeleri nasıl yapacağını açıklar.	C.2.5	1.4	T1
BG.30	Dökülen harçları, yeni harçlarla birlikte nasıl kullanacağını açıklar.	C.2.6	1.4	T1
BG.31	Serpme yapmadan önce ne yapması gerektiğini belirtir.	C.3.1	2.1	T1
BG.32	Nasıl serpme yapılacağını açıklar.	C.3.2	2.1	T1
BG.33	Uygulanan harca ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.3.2	2.1	T1
BG.34	İkinci tabaka harcı nasıl uygulaması gerektiğini açıklar.	C.3.3	2.1	T1
BG.35	Ano aralarında mastarlamanın nasıl yapılacağını açıklar.	C.3.4	2.1	T1
BG.36	Üçüncü tabaka olarak atılacak harcın kıvamını belirtir.	C.3.5	2.1	T1
BG.37	İkinci tabakadaki kalan boşluklara ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.3.5	2.1	T1
BG.38	Nasıl düzgün bir yüzey elde edileceğini açıklar.	C.3.5	2.1	T1
BG.39	Dökülen harçlarla ilgili ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.3.6 D.1.7 J.3.1	2.1 2.2 3.3	T1
BG.40	Sıvanan yüzeye kurduktan sonra ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.3.7 D.2.3	2.1 2.2	T1
BG.41	Merkezleri (dış köşeleri) yapmadan önce, ne yapılması gerektiğini açıklar.	C.2.1	2.2	T1
BG.42	İnce sıva harcını nasıl plastik kıvama getireceğini açıklar.	D.1.1	2.2	T1
BG.43	Sıvacı küreğini nasıl kullanması gerektiğini belirtir.	D.1.2	2.2	T1
BG.44	İnce sıva harcını nasıl uygulaması gerektiğini açıklar.	D.1.3	2.2	T1
BG.45	Tavana ince sıva harcını nasıl uygulaması gerektiğini açıklar.	D.1.4	2.2	T1
BG.46	Yüzey kontrolünün nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	D.1.5	2.2	T1
BG.47	Duvarı perdah yapılacak hale nasıl getireceğini açıklar.	D.1.6	2.2	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.48	Perdah işleminin nasıl yapılacağını açıklar.	D.2.1	2.2	T1
BG.49	Sıva üzerini nasıl sileceğini açıklar.	D.2.2	2.2	T1
BG.50	Çimento esaslı harcı gerekli katkı maddelerini kullanarak nasıl hazırlaması gerektiğini açıklar.	I.1.1 I.2.1	2.3	T1
BG.51	Hazır yalıtımlı sıva harcı kullanılacaksa harcın nasıl hazırlanması gerektiğini açıklar.	I.1.1 I.2.1	2.3	T1
BG.52	Birinci kat ısı yalıtımlı/katkılı sıva harcının yüzeye nasıl uygulanması gerektiğini açıklar.	I.1.2	2.3	T1
BG.53	Serpme sıva kuruduktan sonra neden sulanması gerektiğini açıklar.	I.1.3	2.3	T1
BG.54	İkinci kat ısı yalıtımlı/katkılı sıva harcının yüzeye nasıl uygulanması gerektiğini açıklar.	I.1.3	2.3	T1
BG.55	İnce sıva harcının yüzeye nasıl uygulanması gerektiğini açıklar.	I.1.4	2.3	T1
BG.56	Perlitli sıva uygulamalarında yüzeyin neden sık sık sulanması gerektiğini açıklar.	I.1.4	2.3	T1
BG.57	Katkılı sıva harcının yüzeye kaç kat ve hangi kıvamlarda uygulanması gerektiğini açıklar.	I.2.2	2.3	T1
BG.58	Isı yalıtımlı/katkılı sıva kuruduktan sonra projesine göre yüzeye dekoratif sıvanın nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	I.1.6 I.2.3	2.3	T1
BG.59	Isı yalıtımlı/katkılı sıva kuruduktan sonra hava koşullarına göre ne yapması gerektiğini açıklar.	I.1.7 I.2.4	2.3	T1
BG.60	Yüzey düzgünlüğünü nasıl kontrol edeceğini açıklar.	J.1.1	3.1	T1
BG.61	Yüzeyde tabakalar halinde ayrılan sıvaya ne yapılması gerektiğini açıklar.	J.2.1	3.2	T1
BG.62	Kabaran ve zarar gören bölgeleri nasıl temizleyeceğini açıklar.	J.2.1	3.2	T1
BG.63	Onarım için ne yapılması gerektiğini açıklar.	J.2.2	3.2	T1
BG.64	Yüzeyde oluşan çatlaklar veya tahribatlı bölgeler için ne yapılması gerektiğini açıklar.	J.2.3	3.2	T1
BG.65	Yüzeydeki sıva harcını mala ile düzelttikten sonra ne yapılması gerektiğini açıklar.	J.2.4	3.2	T1
BG.66	Sıva kuruduktan sonra ne yapılması gerektiğini belirtir.	J.2.5	3.2	T1
BG.67	Kullanıma uygun olan kireç harçlarının nasıl muhafaza edileceğini açıklar.	J.3.2	3.3	T1
BG.68	Kullanılmayan atıl haldeki malzemelere atık yönetmeliğine uygun olarak ne yapılması gerektiğini açıklar.	J.3.3	3.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Kireç (çeşitli bağlayıcı) sıva harcı hazırlamak için uygun bir alan belirler.	B.3.1	1.2	P1
BY.2	Kireç (çeşitli bağlayıcı) harcı için uygun dozda kireci kumla karıştırır.	B.2.1	1.2	P1
BY.3	Karışıma su katarak homojenlik sağlanıncaya kadar karıştırmaya devam eder.	B.2.1	1.2	P1
BY.4	Kireç (çeşitli bağlayıcı) harcı için uygun dozda kireci kumla karıştırır.	B.2.2	1.2	P1
BY.5	Sıvanacak yüzeyin yeri ve cinsine göre harcı hazırlar.	B.3.2	1.2	P1
BY.6	Karışıma su katarak homojenlik sağlanıncaya kadar karıştırmaya devam eder ve harcı dinlendirmeye bırakır.	B.2.3 B.3.3	1.2	P1
BY.7	Sıvanacak yüzeyi inceler, yüzeyde sıvanın yapışmasını engelleyecek yağ vb. maddeler varsa temizler.	B.4.1	1.3	P1
BY.8	Yüzeyde kırılması, tıraşlanması gereken yerler varsa uygun işlemleri uygular.	B.4.5	1.3	P1
BY.9	Yüzeyde onarılması gereken küçük alanları sıva harcı ile onarır.	B.4.7	1.3	P1
BY.10	Ahşap, metal ve beton yüzeyler için hazırladığı rabbitz teli, sıva filesi vb. malzemeleri yüzey özelliklerine göre sabitler.	B.4.8	1.3	P1
BY.11	Farklı malzemelerin birleşim yerlerini ortalayacak şekilde, uygun ölçülerde, sıva filesi, alçı harcı ile yapıştırır.	B.4.9	1.3	P1
BY.12	Sıvanacak yüzeyi yeterli miktarda ıslatır.	B.4.10	1.3	P1
BY.13	Sıvanacak yüzeyi (tavan ve duvar) uygun aralıklarla anolar yardımı ile teraziye getirir.	C.1.1 C.1.2 C.1.6	1.4	P1
BY.14	Sıvanacak yüzeyin yüksekliği kullanılacak master boyunu geçiyorsa üst ve alt çıtalar arasına ilave çıtalar yerleştirir.	C.1.3	1.4	P1
BY.15	Master uzunluğunu geçmeyen aralıklarla anoları oluşturur.	C.1.7	1.4	P1
BY.16	Ano çıtaların arasını üç kat serpm harçla doldurur, masterla düzelterek anoları oluşturur.	C.1.4 C.1.5	1.4	P1
BY.17	Merkezleri (dış köşeleri) yapmak için masterları köşeye dayayıp terazi veya şakül yardımı ile terazisine getirir.	C.2.2	1.4	P1
BY.18	Masterları kanca yardımı ile sıkıca tutturur.	C.2.3	1.4	P1
BY.19	Kanca ile tutturulamayan yerlerde master, payanda desteği ile sabitlenir.	C.2.3	1.4	P1
BY.20	Sıvanacak yüzeyi ıslatır.	C.2.3	1.4	P1
BY.21	Harçla üç tabaka serpm atar, masterla düzelterek köşeyi oluşturur.	C.2.4	1.4	P1
BY.22	İç köşeleri yapmak için gönnye yardımıyla iç köşe anosunu oluşturur.	C.2.5	1.4	P1
BY.23	Dökülen harçları, yeni harçlarla birlikte harç teknesinde kıvamını sağladıktan sonra kullanır.	C.2.6	1.4	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.24	Serpme yapmadan önce yüzeyi hafifçe ıslatır.	C.3.1	2.1	P1
BY.25	Hazırladığı akıcı kıvamdaki harcı yüzeye mala ile serpmeye yapar.	C.3.2	2.1	P1
BY.26	Uygulanan harcın çekmesini bekler.	C.3.2	2.1	P1
BY.27	Kullanacağı kadar plastik kıvamdaki harcı sıvacı küreğinden ikinci tabaka olarak atar.	C.3.3	2.1	P1
BY.28	Ano aralarında mastarlama işlemini yapar.	C.3.4	2.1	P1
BY.29	Akıcı kıvamdaki harcı yüzeye üçüncü tabaka olarak atar.	C.3.5	2.1	P1
BY.30	İkinci tabakadaki kalan boşlukları doldurur	C.3.5	2.1	P1
BY.31	Mastarla düzelterek düzgün bir yüzey elde eder.	C.3.5	2.1	P1
BY.32	Dökülen harçları harç teknesinde toplar.	C.3.6 D.1.7 J.3.1	2.1 2.2 3.3	P1
BY.33	Merkezleri (dış köşeleri) yapmadan önce, köşebentler, serpmeye yardımıyla terazisinde yerleştirir.	C.2.1	2.2	P1
BY.34	Kurallarına göre hazırladığı ince sıva harcını tekneye alarak plastik kıvama getirir.	D.1.1	2.2	P1
BY.35	Hazırlanan ince sıva harcını sıvacı küreğine alır.	D.1.2	2.2	P1
BY.36	Sıvacı küreği veya malayla ince sıva harcını aşağıdan yukarıya çeker veya atar.	D.1.3	2.2	P1
BY.37	Mastarla yüzey kontrolünü yapar.	D.1.5	2.2	P1
BY.38	Fırçayla ıslatılan yüzeye tirfil malası ile sürekli daireler çizerek çatlak, pürüz ve dalgalanma kalmayacak şekilde perdah yapar.	D.2.1	2.2	P1
BY.39	Sıva üzerini sünger ile silerek serbest kumları düşürür.	D.2.2	2.2	P1
BY.40	Sıvanan yüzeyi, kuruduktan sonra, hava koşullarına göre sular.	D.2.3	2.2	P1
BY.41	Yüzeye uygun ölçüde mastar yardımıyla yüzeylerin düzgünlüğünü kontrol eder.	J.1.1	3.1	P1
BY.42	Kullanılmayan atıl haldeki malzemelerin atık yönetmeliğine uygun olarak stoklanmasını sağlar.	J.3.3	3.3	P1
BY.43	Kullanılan araç/gereçleri temizleyerek toplar.	J.3.4	3.3	P1

11UY0024-3/B1 MAKİNE İLE SIVA YAPILMASI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Makine ile Sıva Yapılması
2	REFERANS KODU	11UY0024-3/B1
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	11/12/2013
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı -11UMS0135-3		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Makine ile sıva öncesi hazırlık yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>1.1: İş öncesi hazırlıkları yapar. 1.2: Sıva makinesini hazırlar. 1.3: Makinenin sıva harcı hazırlamasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Makine ile sıva yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>2.1: Makine ile sıva uygular. 2.2: Yüzeye master çeker. 2.3: Perdah yapar. 2.4: Sıva makinesini temizler.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1) Bu birim kapsamında en az 5 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli test ve boşluk doldurma sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 1,5-2 dakika olarak öngörülmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen ve <i>Ek 2'de yer alan BG-Bilgi kontrol listesinin</i> bilgi bölümünde belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, <i>Ek 2'de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi</i> dikkate alınarak yapılacaktır. Sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçülmesi öngörülen başarı ölçütlerinin tamamı söz konusu sınav ile ölçülmelidir. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu		

bölümden/bölgülerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan belge sahibi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda **Ek 11UY0024-3/B1-1**'de belirtilen süre ve içerikte mesleki eğitim programlarına devam etmesi tavsiye edilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	İnşaat Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	11/12/2013 – 2013/104

YETERLİLİK BİRİMİ EKLER

EK 11UY0024-3/B1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 8 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitimin İçeriği:

- Yüzey hazırlığı
- Sıva makinesi hazırlığı
- Sıva harcının hazırlanması
- Sıva uygulaması
- Serpme sıva yapılması
- Sıva makinesi ile püskürtme sıva yapılması

EK 11UY0024-3/B1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kullanılacak malzemeleri ve malzeme miktarlarını nasıl belirleyeceğini açıklar.	A.3.1	1.1	T1
BG.2	Kullanacağı malzemelerin bakımının nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	A.3.3	1.1	T1
BG.3	Yapacağı işe uygun büyüklükteki sıva makinesini nasıl seçeceğini açıklar.	F.1.1	1.2	T1
BG.4	Makinenin sağlam bir zemine sabitlenmesi gerektiğini belirtir.	F.1.2	1.2	T1
BG.5	Çalışma alanına taşıdığı makine parçalarının nasıl monte edileceğini açıklar.	F.1.3 F.1.4	1.2	T1
BG.6	Harç ve su hortumlarının makineye nasıl bağlanması gerektiğini açıklar.	F.1.5	1.2	T1
BG.7	Makinanın elektrik ile bağlantısının nasıl yapılacağını açıklar.	F.1.5	1.2	T1
BG.8	Kompresör basıncının nasıl ayarlanacağını açıklar.	F.1.6	1.2	T1
BG.9	Harç malzemelerini makinaya nasıl koyacağını açıklar.	F.2.1	1.3	T1
BG.10	İstenilen kıvamda harcı hazırlamak için makineyi nasıl kullanacağını açıklar.	F.2.2	1.3	T1
BG.11	Harcı yüzeye nasıl püskürtmesi gerektiğini açıklar.	F.3.1	2.1	T1
BG.12	Makine teknik şartnamesine göre, püskürtme ucu ile yüzey arasındaki mesafeyi nasıl ayarlayacağını açıklar.	F.3.1	2.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.13	Püskürtme ucunu yüzeye hangi açıda tutması gerektiğini belirtir.	F.3.1	2.1	T1
BG.14	Püskürtme işleminin ne şekilde ve ne yönde yapılması gerektiğini açıklar.	F.3.1	2.1	T1
BG.15	Ne zaman master çekilmesi gerektiğini açıklar.	F.3.2	2.2	T1
BG.16	Harcın fazlalıkları ile ilgili ne yapacağını açıklar.	F.3.3 F.3.4	2.2	T1
BG.17	Sökülen ano çıtalarının yerini nasıl dolduracağını açıklar.	F.3.5	2.1	T1
BG.18	Yüzeyi neden ıslatacağını açıklar.	F.4.1	2.3	T1
BG.19	Islatılan yüzeye ne zaman ve ne şekilde perdah yapılması gerektiğini açıklar.	F.4.1	2.3	T1
BG.20	Sıva yüzeyi üzerini nasıl temizleyeceğini açıklar.	F.4.2	2.3	T1
BG.21	Sıvanan yüzey kuruduktan sonra ne yapılması gerektiğini açıklar.	F.4.3	2.3	T1
BG.22	Sıva makinesinin parçalarının nasıl temizlenmesi gerektiğini açıklar.	F.5.1	2.4	T1
BG.23	Sıva makinesinin nasıl muhafaza edilmesi gerektiğini açıklar.	F.5.2	2.4	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Kullanılacağı malzemeleri uygulama ortamına yeterli miktarda temin eder.	A.3.2	1.1	P1
BY.2	Makineyi sağlam bir zemine sabitler.	F.1.2	1.2	P1
BY.3	Çalışma alanına taşıdığı harç haznesi, mikser ve kompresörün bağlantılarını yapar.	F.1.3 F.1.4	1.2	P1
BY.4	Harç ve su hortumlarını bağlar.	F.1.5	1.2	P1
BY.5	Elektrik bağlantısını yapar.	F.1.5	1.2	P1
BY.6	Kompresör basıncını çalışma yüksekliğine göre ayarlar.	F.1.6	1.2	P1
BY.7	Harç hazırlayacağı malzemeleri hazne büyüklüğüne göre uygun sıra ve oranlarda sıva makinesine koyar.	F.2.1	1.3	P1
BY.8	Harç istenilen kıvama gelinceye kadar, sıva makinesini uygun devirde çalıştırır.	F.2.2	1.3	P1
BY.9	Sıva harcını anolar arasına 1-1,5cm kalınlığında püskürterek yüzeye uygular.	F.3.1	2.1	P1
BY.10	Püskürtme ucu ile yüzey arasındaki mesafeyi, makine teknik şartnamesine göre ayarlar.	F.3.1	2.1	P1
BY.11	Püskürtme ucunu yüzeye dar açı pozisyonunda tutar.	F.3.1	2.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.12	Püskürtme işlemini yüzeye yatay olarak uygular.	F.3.1	2.1	P1
BY.13	Her ano arası dolduğunda master çeker.	F.3.2	2.2	P1
BY.14	Harcın fazlalıklarını master ile alır.	F.3.3	2.2	P1
BY.15	Dökülen harçları harç teknesinde toplar.	F.3.4	2.2	P1
BY.16	Ano çıtalarını söker ve yerlerini sıva ile doldurur.	F.3.5	2.1	P1
BY.17	Fırçayla yüzeyi ıslatır.	F.4.1	2.3	P1
BY.18	Islatılan yüzey kurumadan, tırfil malası ile sürekli daireler çizerek çatlak, pürüz ve dalgalanma kalmayacak şekilde perdah yapar.	F.4.1	2.3	P1
BY.19	Sıva üzerini sünger ile silerek serbest kumları düşürür.	F.4.2	2.3	P1
BY.20	Sıva makinesinin harç ile temas eden hortum içi, hazne ve diğer parçalarını temizler.	F.5.1	2.4	P1
BY.21	Sıva makinesini, işi bittikten sonra kapalı konumda, su ile temas etmeyecek şekilde muhafaza eder.	F.5.2	2.4	P1

11UY0024-3/B2 TESVİYE BETONU VE ŞAP YAPILMASI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Tesviye Betonu ve Şap Yapılması
2	REFERANS KODU	11UY0024-3/B2
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	11/12/2013
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı -11UMS0135-3		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Tesviye betonunu döker.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>1.1: Araç, gereç ve malzeme hazırlığı yapar. 1.2: Yüzey hazırlığı yapar. 1.3: Tesviye betonu döker.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Şap kaplama yapar.</u></p> <p>2.1: Tesviye betonu üzerine şap yapar. 2.2: Hazır harçla şap yapar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1) Bu birim kapsamında en az 5 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli test ve boşluk doldurma sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 1,5–2 dakika olarak öngörülmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen ve <i>Ek 2’de yer alan BG-Bilgi kontrol listesinin</i> bilgi bölümünde belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, <i>Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi</i> dikkate alınarak yapılacaktır. Sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçülmesi öngörülen başarı ölçütlerinin tamamı söz konusu sınav ile ölçülmelidir. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölgülerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan belge sahibi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda Ek 11UY0024-3/B2-1 ’de belirtilen süre ve içerikte mesleki eğitim programlarına devam etmesi tavsiye edilir.		

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	İnşaat Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	11/12/2013 – 2013/104

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK 11UY0024-3/B2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 8 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitimin İçeriği:

- Tesviye betonu için alet ve malzemenin hazırlığı
- Yüzeyin hazırlanması
- Beton kalınlığı için kot alınması
- Ano çıtalarının oluşturulması
- Harcın hazırlanması
- Harcın serilerek masterlanması
- Harç yüzeyinin düzeltilmesi
- Ano çıtalarının yerlerinin doldurulması

EK 11UY0024-3/B2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kullanılacak malzemeleri ve malzeme miktarlarını nasıl belirleyeceğini açıklar.	A.3.1	1.1	T1
BG.2	Kullanacağı el aletlerinin gerekliyse bakımının nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	A.3.3	1.1	T1
BG.3	Tesviye yapılacak yüzeydeki temizliğin ve hazırlığın nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	G.1.1	1.2	T1
BG.4	Hortum terazisi, nivo ya da lazerli kot alma cihazı ile duvar kenarlarında ve köşelerde kot işaretlemesinin nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	G.1.2	1.3	T1
BG.5	Duvar kenarlarına, alınan kotları baz alarak anoları yerleştirir.	G.1.3	1.3	T1
BG.6	Ano kontrolünün nasıl yapılacağını açıklar.	G.1.3	1.3	T1
BG.7	Tesviye betonu dökülecek yüzeyin neden sulanması gerektiğini açıklar.	G.1.4	1.3	T1
BG.8	Yüzeye dökülecek tesviye betonu harcının nasıl hazırlanması gerektiğini açıklar.	G.1.5	1.3	T1
BG.9	Yüzeye döktüğü tesviye beton harcının nasıl/neden düzeltilmesi gerektiğini açıklar.	G.1.6	1.3	T1
BG.10	Sökülen anoların yerini nasıl doldurması gerektiğini açıklar.	G.1.7	1.3	T1
BG.11	Yüzeyi şap dökümüne nasıl hazır hale getireceğini açıklar.	G.2.1 G.4.1	2.1	T1
BG.12	Yüzeyin durumuna göre çimentonun veya çimento şerbetinin ne şekilde uygulanması gerektiğini açıklar.	G.2.2	2.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.13	Prizini tamamlamış yüzeylerde kür ile ilgili ne yapılması gerekenleri açıklar.	G.2.3	2.1	T1
BG.14	Yüzeydeki fazlalıklar için ne yapılması gerektiğini açıklar.	G.2.4	2.1	T1
BG.15	Şap yüzeyi, kuruduktan sonra ne yapılması gerektiğini açıklar.	G.2.5	2.1	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Kullanılacak malzemeyi ve malzeme miktarını belirler.	A.3.1	1.1	P1
BY.2	Kullanılacak malzemenin uygulama ortamına temin edilmesini sağlar.	A.3.2	1.1	P1
BY.3	Kullanacağı el aletlerinin gerekliyse bakımını yapar.	A.3.3	1.1	P1
BY.4	Tesviye yapılacak yüzeydeki harç artıkları ve malzemeleri kazıyarak yüzey temizliğini yapar.	G.1.1	1.2	P1
BY.5	Hortum terazi, nivo ya da lazerli kot alma cihazı ile duvar kenarlarında ve köşelerde kot işaretlemesini yapar.	G.1.2	1.3	P1
BY.6	Duvar kenarlarına, alınan kotları baz alarak anoları yerleştirir.	G.1.3	1.3	P1
BY.7	Anoların terazi ile kontrolünü yapar.	G.1.3	1.3	P1
BY.8	Tesviye betonu dökülecek yüzeyi sular.	G.1.4	1.3	P1
BY.9	Yüzeye dökülecek tesviye betonu harcını uygun oranlarda hazırlar.	G.1.5	1.3	P1
BY.10	Yüzeye döktüğü tesviye betonu harcını masterla düzeltir.	G.1.6	1.3	P1
BY.11	Sökülen anoların yerini tesviye betonu harcı ile doldurur.	G.1.7	1.3	P1
BY.12	Yüzeyi şap dökümüne hazır hale getirir.	G.2.1 G.4.1	2.1	P1
BY.13	Yüzeyin durumuna göre çimento serper veya çimento şerbeti şeklinde döker.	G.2.2	2.1	P1
BY.14	Prizini tamamlamış yüzeylerde çimento şerbeti şeklinde döker veya hazır sentetik şap kullanır.	G.2.3	2.1	P1
BY.15	Yüzeydeki fazlalıkları mala ile düzeltir.	G.2.4	2.1	P1
BY.16	Mala ile düzeltilmiş yüzeyi, perdah malası ile perdahlar.	G.2.4	2.1	P1
BY.17	Üzeri temizlenmiş tesviye betonunu şap dökümüne başlamadan önce iyice sular.	G.4.2	2.2	P1
BY.18	Yüzeyde su birikintilerinin olmamasına dikkat eder.	G.4.2	2.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.19	Şapı zemine master genişliği kadar döker.	G.4.3	2.2	P1
BY.20	Master ile yüzeyi düzeltir.	G.4.3	2.2	P1

**11UY0024-3/B3 HAZIR ELEMANLARIN YERLEŞTİRİLMESİ
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Hazır Elemanların Yerleştirilmesi
2	REFERANS KODU	11UY0024-3/B3
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	11/12/2013
	B) REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı -11UMS0135-3		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>ÖĞrenme Çıktısı 1: Hazır elemanları yerleştirir.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>1.1: Yerinde dökme betonlu (mozaik) denizlik, parapet ve harpuştta yapar. 1.2: Hazır (mozaik) denizlik, parapet ve harpuştta yapar.</p> <p><u>ÖĞrenme Çıktısı 2: Söve monte eder.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>2.1: Monte öncesi hazırlık yapar. 2.2: Kapı ve pencere boşluk kenarlarına söve montajı yapar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1) Bu birim kapsamında en az 5 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli test ve boşluk doldurma sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 1,5–2 dakika olarak öngörölmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçölmesi öngörölen ve <i>Ek 2'de yer alan BG-Bilgi kontrol listesinin</i> bilgi bölümünde belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, <i>Ek 2'de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi</i> dikkate alınarak yapılacaktır. Sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçölmesi öngörölen başarıım ölçütlerinin tamamı söz konusu sınav ile ölçölmelidir. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölemlerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan belge sahibi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda Ek 11UY0024-3/B3-1 'de belirtilen süre ve içerikte mesleki eğitim programlarına devam etmesi tavsiye edilir.		

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	İNTEŞ
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İnşaat Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	11/12/2013 – 2013/104

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ**EK 11UY0024-3/B3-1:** Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 8 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitimin İçeriği:

- Denizlik/parapet/harpuşta kalıbı için hazırlık
- Denizlik/parapet/harpuşta kalıbının kota getirilmesi ve sabitlenmesi
- Denizlik/parapet/harpuşta harcı hazırlığı
- Denizlik/parapet/harpuşta donatısı hazırlığı
- Denizlik/parapet/harpuşta montajı yapılması
- Söve öncesi yüzey hazırlığı
- Söve montajı yapılması

EK 11UY0024-3/B3-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Denizlik/parapet/harpuşta kalıp ölçülerinin ve şekillerinin nasıl belirleneceğini açıklar.	H.1.1 H.2.1	1.1 1.2	T1
BG.2	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarının nasıl hazırlanacağını açıklar.	H.1.2 H.2.2	1.1 1.2	T1
BG.3	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarının nasıl yağlanması gerektiğini açıklar.	H.1.2 H.2.2	1.1 1.2	T1
BG.4	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarının nasıl tutturulacağını açıklar.	H.1.3	1.1	T1
BG.5	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarını nasıl uygun kota getireceğini açıklar.	H.1.4	1.1	T1
BG.6	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarının nasıl sabitleneceğini açıklar.	H.1.4	1.1	T1
BG.7	Duvar yüzeyini nasıl temizleyeceğini açıklar.	H.1.5	1.1	T1
BG.8	Denizlik/parapet/harpuşta harcının nasıl hazırlanacağını açıklar.	H.1.6 H.2.4	1.1 1.2	T1
BG.9	Denizlik/parapet/harpuşta yüzeyinin düzgün ve pürüzsüz olması için ne yapılması gerektiğini açıklar.	H.1.7 H.2.5	1.1 1.2	T1
BG.10	Donatıyı nasıl uygulayacağını açıklar.	H.1.8 H.2.6	1.1 1.2	T1
BG.11	Denizlik/parapet/harpuşta kalıbının kalan yarısının nasıl sıkıştırılması gerektiğini açıklar.	H.1.9 H.2.7	1.1 1.2	T1
BG.12	İçteki denizlik/parapet/harpuşta yüzeyini ve parapet yüzeyini ne şekilde yapacağını açıklar.	H.1.10	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.13	Kurumaya bırakılan kalıptaki harcın neden sulanması gerektiğini açıklar.	H.1.11	1.1	T1
BG.14	Harç iyice kuruduktan sonra ne yapılması gerektiğini açıklar.	H.1.12	1.1	T1
BG.15	Denizlik/parapet/harpuştaya ve kalıba zarar vermeden kalıbı yerinden nasıl sökeceğini açıklar.	H.1.13 H.2.10	1.1 1.2	T1
BG.16	Denizlik/parapet/harpuştanın taşlanması/köşelerde pah kırılması işlemlerinin nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	H.1.14	1.1	T1
BG.17	Denizlik/parapet/harpuştayüzeyi kuruduktan sonra hava koşullarına göre ne yapılması gerektiğini açıklar.	H.1.15 H.2.9	1.1 1.2	T1
BG.18	Kalıbı nasıl yerleştirmesi gerektiğini açıklar.	H.2.3	1.2	T1
BG.19	Yağlı damlalık çıtalarını nasıl yerleştirmesi gerektiğini açıklar.	H.2.8	1.2	T1
BG.20	Denizlik/parapet/harpuştta yüzeyinin nasıl traşlanması gerektiğini açıklar.	H.2.11	1.2	T1
BG.21	Monte edilecek yüzeye hangi işlemleri yapması gerektiğini açıklar.	H.2.12	1.2	T1
BG.22	Montaj yapılacak yüzeye ne tür yapıştırma harcı kullanması gerektiğini açıklar.	H.2.13	1.2	T1
BG.23	Denizlik/parapet/harpuştanın nasıl yerleştirilmesi gerektiğini açıklar.	H.2.14	1.2	T1
BG.24	Denizlik/parapet/harpuştanın yerine oturması için hangi işlemlerin yapılması gerektiğini açıklar.	H.2.15	1.2	T1
BG.25	Yüzeyi nasıl tesviye edeceğini açıklar.	H.2.16	1.2	T1
BG.26	Kuruma süresinde yapılması gereken işlemleri açıklar.	H.2.17	1.2	T1
BG.27	Söve monte edilecek kapı ve pencere boşluklarını montaja nasıl hazır hale getirilmesi gerektiğini açıklar.	E.1.2	2.1	T1
BG.28	Sövenin cinsine uygun yapıştırma harcını neye göre seçmesi gerektiğini açıklar.	E.1.3	2.1	T1
BG.29	Yan parçalardan başlayarak şakülünde ve terazisinde söve montajının nasıl yapılması gerektiğini açıklar.	E.2.1	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarını tekniğine uygun olarak yağlar.	H.1.2	1.1	P1
BY.2	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarını pencereyi ortalayarak, uygun yükseklikte, duvarın iki yüzüne kanca yardımıyla tutturur.	H.1.3	1.1	P1
BY.3	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarını iç ve dıştaki her iki ucundan ölçerek uygun kota getirir.	H.1.4	1.1	P1
BY.4	Denizlik/parapet/harpuşta kalıplarını terazisinde sabitler.	H.1.4	1.1	P1
BY.5	Duvar üzerindeki toz ve atıkları temizler.	H.1.5	1.1	P1
BY.6	Denizlik/parapet/harpuşta harcını tekniğine uygun hazırlar.	H.1.6 H.2.4	1.1 1.2	P1
BY.7	Denizlik/parapet/harpuşta yüzeyinin düzgün ve pürüzsüz olması için hava kabarcığı kalmayacak şekilde kalıbın yarısına kadar harcı doldurarak sıkıştırır.	H.1.7 H.2.5	1.1 1.2	P1
BY.8	Donatıyı harç üzerine yatırıp mala ile harç içerisine oturtur.	H.1.8 H.2.6	1.1 1.2	P1
BY.9	Denizlik/parapet/harpuşta kalıbının kalan yarısını harç ile doldurarak sıkıştırır.	H.1.9 H.2.7	1.1 1.2	P1
BY.10	İçteki denizlik yüzeyini düz, parapet yüzeyini dışa 3°-5° meyilli olacak şekilde mala ile düzeltir.	H.1.10	1.1	P1
BY.11	Kurumaya bırakılan kalıptaki harcı yanmaması için sular.	H.1.11	1.1	P1
BY.12	Gelen söve malzemelerini listeye göre kontrol eder.	E.1.1	2.1	P1
BY.13	Söve monte edilecek kapı ve pencere boşluklarını montaja hazır hale getirir.	E.1.2	2.1	P1
BY.14	Yan parçalardan başlayarak şakülünde ve terazisinde söve montajını yapar.	E.2.1	2.2	P1
BY.15	Fazla harçları kurumadan alır.	E.2.2	2.2	P1
BY.16	Söve ek yerlerini düzeltir.	E.2.2	2.2	P1

YETERLİLİK EKLERİ

EK 1: Yeterlilik Birimleri

11UY0024–3/A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması
 11UY0024-3/A2 Sıvacılıkta Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi
 11UY0024-3/B1 Makine ile Sıva Yapılması
 11UY0024-3/B2 Tesviye Betonu ve Şap Yapılması
 11UY0024-3/B3 Hazır Elemanların Yerleştirilmesi

EK2: Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar

ADERANS: Bir maddenin başka bir maddenin yüzeyine yapışma özelliğini (sıvanın uygulanan yüzeyde kurumadan ya da çatlamadan kalabilme özelliğini),

ANO ÇITASI: Genellikle ahşap malzemeden yapılan, kalınlığı 0,5-1 cm, genişliği 2-4 cm, uzunluğu 10-15 cm masterlık yapımında kullanılan malzemeyi,

CAM MOZAIK: Havuz, dış cephe, ıslak hacimli mekanlarda, bodrum katlarında, tünellerde uygulanan, camdan üretilen kaplama malzemesini,

ÇENTİK: Parlak yüzeylerde çekiç veya benzeri el aletleriyle açılan oyukları,

ÇIRPI İPİ: Terazide alınan yüzeyleri işaretleyen boyalı ipi,

ÇİMENTO HARCİ: Elenmiş kum, çimento ve gerektiğinde katkı malzemeleriyle hazırlanan harcı,

DAMLALIK: Suyun yüzeye zarar vermemesi için yapılan damlama kanalını,

DENİZLİK: Pencere doğramasının altına yapılan, pencere cam yüzeyinden iç ve dış kısma akan yağış (yağmur, kar suyu vb.) sularının duvar içerisine sızmasını engelleyen, içte düz ve ortasında boyuna kanallı olan dışta ise dışa doğru eğimli ve uç kısmı duvar yüzeyinden çıkıntılı ve damlalıklı olarak yapılan bina elemanını,

DONATI: Betona konulan çelik çubukları,

HARPUŞTA: Dış etkilere açık olan veya açık alanda yapılan duvarların üstünü örten, duvar yüzeyinden çıkıntılı ve damlalıklı olarak yapılan, yağmur, kar vb. yağış sularının yanlara akmasını sağlayan enine eğimli duvar elemanını,

HAZIR SÖNDÜRÜLMÜŞ KİREÇ: Kullanıma hazır fabrikasyon kireci,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

İNCE SIVA HARCİ: Kuma kireç hamuru ve suyun, takviyeli kuma çimento, kireç ve suyun karıştırılmasıyla elde edilen harcı,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

ISI YALITIMLI KORUYUCU SIVA: İç ve dış yüzeylerde uygulanan, gerektiğinde sıva filesi yerleştirilerek tekrar bir kat sıva ile sıvanarak tamamlanan katkılı sıva malzemesini,

KİNİŞ: Denizlik genişliği dikkate alınarak açılan damlalık kanalını,

KİREÇ SÖNDÜRME: Hazırlanan kuyuya sönmemiş kireç doldurup, yeterli miktarda su ilave ederek, kirecin kuyuda dinlendirilme işlemini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KÖŞE PROFİLİ: Dış köşelerin darbe dayanımını artırmak ve yüzey dikliğini sağlamak amaçlı köşe bitişlerinde kullanılan koruyucu profilleri,

MALA: Harcı sıvanacak yüzeye atma, harcı alıştırma, harcı düzeltme gibi işlerin yapımında kullanılan aracı,

MASTAR: Ahşap veya hafif metal malzemeden yapılan, çeşitli uzunlukta imal edilen, yüzey düzgünlüğünü kontrol etme ve yüzey düzeltme gibi işlerin yapımında kullanılan aracı,

METRAJ: Proje kapsamında yapılacak her iş kaleminin miktarını gösteren listeyi,

PAH: Yüzey köşelerine belirli açı veya yuvarlak şekil verilmesi işlemini,

PARAPET: Pencere dış kısmını,

PERDAH: Yüzeyi düzgün hale getirmeyi, parlaklık verme işlemini,

PERLİT: Hazır sıva, hafif levha yapımında kullanılan malzemeyi,

SERPME: Sıva harcını mala ile alarak duvar yüzeyine atma işini,

SIVA FİLESİ (DONATI FİLESİ): Yalıtım levhalarının üzerine kaplanan sıvada oluşacak çekme gerilmelerini karşılamak ve çatlamasını önlemek amacıyla kullanılan, muhtelif örgü gözü olan, alkali ortama dayanıklı, cam elyafı tekstil malzemeyi,

SIVA TELİ (RABİTZ): Metal, plastik vb. malzemelerden üretilen, gerektiğinde sıva içine konulan malzemeyi,

SÖVE: Kapı ve pencereleri yağmur sularından korumak ve bina çehresine estetik görünüş vermek üzere kapı, pencere vb. yerlerde yan ile üst kenarlarda uygulanan, yüzeyden dışa doğru çıkıntılı, değişik malzemelerden yapılabilen, estetik görümlü yapı elemanlarını,

ŞAKÜL: Elemanların düşeyliğini kontrol etmekte kullanılan aracı,

TAKVİYELİ HARC: Kum, kireç veya kireç kaymağı, çimento ve gerektiğinde katkı malzemeleriyle hazırlanan harcı,

TİRFİL MALASI: Sıva yüzeyini düzeltme malasını ifade eder.

EK3: Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları

-

EK 4: Değerlendirici Ölçütleri

Mesleki Yeterlilikler Sistemi kapsamında değerlendiricinin aşağıdaki alternatiflerden enaz birini sağlıyor olması gerekmektedir:

- İlgili alanda öğretim üyesi olmak,
- Sıva işlerinde, enaz 3 yıl mühendis veya teknik öğretmen olarak çalışmış olmak,
- Sıva işleri meslek alanında tekniker olarak enaz 7 yıl çalışmış olmak,
- Meslek lisesi mezunu olup Sıva işlerinde enaz 10 yıl süreyle çalışmış olmak,

- Geçerli mevzuata uygun olmak koşuluyla MYK Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olup Sıva işlerinde en az 10 yıl süreyle çalışmış olmak.

Yukarıdaki özelliklerden en az birine sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; ilgili alanda yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından Mesleki Yeterlilik Sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme-değerlendirme ve ölçme değerlendirmede kalite güvencesi konularında eğitim sağlanmalıdır.