



ULUSAL YETERLİLİK

17UY0300-5

MOBİLYA DÖŞEMECİSİ

SEVİYE 5

REVİZYON NO:00

TADİL NO:01

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

Ankara, 2017

ÖNSÖZ

Mobilya Döşemecisi (Seviye 5) Ulusal Yeterliliği 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Mobilya Döşemecisi (Seviye 5) Ulusal Yeterliliği Başkanlık Makamı’nın 20.05.2020 tarih ve 1570 sayılı kararı ile tadil edilmiştir.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

GİRİŞ

Ulusal yeterliliğin hazırlanmasında, sektör komitelerinde incelenmesinde ve MYK Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe konulmasında temel ölçütler Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik'te belirlenmiştir.

Ulusal yeterlilikler için temel ölçütler aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- a) Ulusal yeterlilikler, ulusal meslek standartları veya uluslararası standartlara dayalı olarak oluşturulur.
- b) Ulusal yeterlilikler katılımcı bir anlayışla hazırlanır ve ilgili tarafların görüş ve katkısı alınır.
- c) Ulusal yeterlilikler, mesleki alana ilişkin iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite ile ilgili hususları kapsar.
- d) Ulusal yeterlilikler kullanıcılar tarafından anlaşılacak şekilde yazılır.
- e) Ulusal yeterlilikler hayat boyu öğrenme ilkesi çerçevesinde bireyin kendini geliştirmesini ve meslekte ilerlemesini teşvik eder.
- f) Ulusal yeterlilikler açık veya gizli hiçbir ayrımcılık unsuru içermez.
- g) Ulusal yeterlilikler, bireyin bilgi, beceri ve yetkinliğinin kalite güvencesi dâhilinde ölçülmesini temin eden unsurları içerir.

17UY0300-5/MOBİLYA DÖŞEMECİSİ (SEVİYE 5) ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Mobilya Döşemecisi
2	REFERANS KODU	17UY0300-5
3	SEVİYE	5
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 3432 (İç tasarımcılar ve dekoratörler)
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
8	AMAÇ	Bu yeterlilik Mobilya Döşemecisi(Seviye 5) mesleğinin nitelikli kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; <ul style="list-style-type: none"> • Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, • Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, • Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)		
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
-		
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
11-a) Zorunlu Birimler		
17UY0300-5/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu 17UY0300-5/A2: Döşeme Sistemi Projelendirme, Üretim Hazırlık ve Süreç Yönetimi 17UY0300-5/A3: Yüz/Astar Hazırlama, Minder ve Yastık Yapma		
11-b) Seçmeli Birimler		
17UY0300-5/B1: Levha ve Kolan Üzerine Döşeme 17UY0300-5/B2: Yay Üzerine Döşeme		
11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları		
<u>Alternatif-1: A1, A2, A3 ve B1</u> Bu alternatifte tanımlanan birimlerde başarı elde ederek Mobilya Döşemecisi (Seviye 5) Mesleki Yeterlilik Belgesi sahibi olan kişiler, levha ve kolan üzerine döşeme uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip kişilerdir.		
<u>Alternatif-2: A1, A2, A3 ve B2</u> Bu alternatifte tanımlanan birimlerde başarı elde ederek Mobilya Döşemecisi (Seviye 5) Mesleki		

Yeterlilik Belgesi sahibi olan kişiler, yay üzerine döşeme uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip kişilerdir.

Alternatif-3: A1, A2, A3, B1 ve B2

Bu alternatifte tanımlanan birimlerde başarı elde ederek Mobilya Döşemecisi (Seviye 5) Mesleki Yeterlilik Belgesi sahibi olan kişiler, levha, kolan ve yay üzerine döşeme uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip kişilerdir.

12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
<p>Mobilya Döşemecisi (Seviye 5), Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların mesleki yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır. Yeterlilik birimlerindeki sınavlar her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyuyor olması gerekmektedir.</p>		
13	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.
14	GÖZETİM SIKLIĞI	-
15	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	<p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;</p> <p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.</p> <p>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
16	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
17	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi
18	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	10.05.2017 – 2017/46

**17UY0300-5/A1 İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA VE İŞ ORGANİZASYONU
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu
2	REFERANS KODU	17UY0300-5/A1
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<u>Öğrenme Çıktısı 1: Üretim süreçlerinde İSG ile çevre koruma önlemlerini açıklar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Çalışma ortamındaki riskleri ve alınması gereken iş sağlığı güvenliği önlemlerini açıklar. 1.2: Acil durumlarda uyulması gereken davranışları ve alınması gereken önlemleri açıklar. 1.3: Çalışma ortamında çevre korumaya yönelik önlemleri açıklar.		
<u>Öğrenme Çıktısı 2: İş organizasyonu ile üretim süreçlerinde verimliliği artırıcı mesleki gelişim faaliyetlerini açıklar.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: Üretime göre iş organizasyonu ve kayıt tutma işlemlerini açıklar. 2.2: Mesleki gelişim faaliyetlerinin, kalite ve verimliliğe olan katkısını açıklar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi (20) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
A1 birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri A2, A3 ve (B1 ve/veya B2) birimlerinin beceri ve etkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN	MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi

	SEKTÖR KOMİTESİ	
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	10.05.2017 – 2017/46

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

1. Ahşap mobilya imalatı süreçlerinde iş organizasyonu
2. Ahşap mobilya imalatı süreçlerinde kalite
3. Ahşap mobilya imalatı süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
4. Ahşap mobilya imalatı süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
5. Ahşap mobilya imalatında mesleki gelişim
6. Ahşap mobilya imalatında verimlilik

EK [A1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre, kullanılması gereken KKD' leri ayırt eder.	A.1.1	1.1	T1
BG.2	Uyarı işaret ve levhalarının, çalışma ortamında uygun yerlerde bulundurulmasını gerekçeleriyle açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.3	Çalışma ortamında yönlendirdiği çalışanlara; sahadaki tehlike ve risklere göre, yapılması gereken bildirimleri açıklar.	A.1.3, A.2.1, A.2.2, A.2.9	1.1	T1
BG.4	Çalışma ortamındaki toz, gaz gibi uçucu maddeler ile ilgili riskleri ve alınması gereken önlemleri açıklar.	A.2.4, A.2.5	1.1	T1
BG.5	Çalışma ortamındaki işlenmiş mobilya elemanlarının düşmesi, devrilmesiyle ilgili riskleri ve alınması gereken önlemleri açıklar.	A.2.7, E.2.1	1.1	T1
BG.6	Çalışma ortamında yangına karşı alınması gereken tedbirleri gerekçeleriyle birlikte açıklar.	A.2.3	1.1	T1
BG.7	Yeni başlamış düşük yoğunluklu yangına müdahale tekniklerini açıklar.	A.2.3	1.1	T1
BG.8	Acil durum eylem planına uygun davranış ve alınacak önlemleri açıklar.	A.3.1, A.3.2, A.3.3	1.2	T1
BG.9	İş kazası durumunda uygulanacak prosedürleri açıklar.	A.3.2, A.3.3	1.2	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.10	Çalışma ortamında üretimi etkileyecek çevresel riskleri açıklar.	B.1.1	1.3	T1
BG.11	Üretim işlemlerinden çıkan fire ve iskarta malzemelerin muhafaza koşulları açıklar.	B.2.1	1.3	T1
BG.12	Üretim sürecinde oluşan atıkları sınıflandırma yöntemini açıklar.	B.1.2, B.1.3	1.3	T1
BG.13	Üretim sürecinde oluşan ve geri dönüşümü olan atıkları açıklar.	B.1.2, B.1.3	1.3	T1
BG.14	İşletme kaynaklarının tasarruflu ve verimli kullanma yöntemlerini açıklar.	B.3.2	1.3	T1
BG.15	Vardiya teslim alma ve teslim etme sırasında üretim süreciyle ilgili aktarması gereken bilgileri (üretim planında yapılan değişiklikleri, üretimde kullanılacak malzemelerin mevcut miktarını, vardiya sürecinde yapılan üretim miktarını, makine ve/veya sistemde oluşan arızalardan kaynaklı gecikme durumlarını vb.) açıklar.	F.2.1, F.2.2, F.2.4	2.1	T1
BG.16	Mobilya döşeme aşamalarında görev yapan üretim personelini ve rollerini ayırt eder.	F.2.2, F.2.3, F.3.4	2.1	T1
BG.17	İşlerin özellik ve aşamalarına göre tutulan formların (takip formu ve raporu, makine formları, temizlik takip formu, ve benzeri) içeriğini açıklar.	C.3.3, C.4.1, C.4.3, F.3.5, F.4.3, F.4.5	2.2	T1
BG.18	Tutulan formların üretim sürecindeki işlevlerini açıklar.	C.3.3, C.4.1, C.4.3, F.3.5, F.4.3, F.4.5	2.2	T1
BG.19	Mesleki gelişim için yürütülmesi gereken faaliyetleri açıklar.	J.1.1, J.1.2	2.2	T1
BG.20	Mesleki gelişimin iş süreçlerinde, kalite ve verimliliğe olan katkısını açıklar.	J.2.2, J.2.3	2.2	T1

17UY0300-5/A2 DÖŞEME SİSTEMİ PROJELENDİRME VE ÜRETİM HAZIRLIK VE SÜREÇ YÖNETİMİ YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Döşeme Sistemi Projelendirme, Üretim Hazırlık ve Süreç Yönetimi
2	REFERANS KODU	17UY0300-5/A2
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Mobilya döşeme sistemi projelendirerek döşeme süreci yönetimi yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>1.1: Mobilya döşeme süreç yönetimi yapar. 1.2: Mobilya döşeme sistemi projesini hazırlar. 1.3: Mobilya döşeme süreç şemasına göre çalışma alanını düzenler. 1.4: Mobilya döşemede kullanılacak malzemeleri, makine ve aletleri belirler.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2:Mobilya döşeme süreçlerinde kalite gerekliliklerini uygular.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>2.1: İşe ait kalite gerekliliklerini uygular. 2.2: Üretim sürecinde hata ve arıza giderme prosedürlerini uygular.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Üretim sürecinde iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri:</p> <p>3.1:Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemlerin uygulanmasını sağlar. 3.2:Çalışma alanında güvenli çalışma ve kişisel güvenlik yöntemlerinin uygulanmasını sağlar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi beş (25) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye		

karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	10.05.2017 – 2017/46

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

1. Mobilya döşeme sistemi projelendirme
2. Mobilya döşeme sistemi süreç yönetimi
3. Mobilya döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
4. Mobilya döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
5. Mobilya döşemede çalışma alanı düzenleme
6. Mobilya döşemede kullanılan makine, araç-gereçler
7. Mobilya döşemede malzeme muhafazası

EK [A2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	İşletmenin içerisinde uygulanan iş disiplini kurallarını açıklar.	F.3.1	1.1	T1
BG.2	Çalışanları bilgilendirme ve motive etme yöntemlerini açıklar.	F.2.3	1.1	T1
BG.3	Üretim sürecinde yapılan işlemlerin yapılış yöntemlerini ve uygulama tekniklerini açıklar.	F.3.4	1.1	T1
BG.4	İşlerin özellik ve aşamalarına göre günlük üretim raporunun içeriği ve işlevini açıklar.	F.3.5	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.5	Üretim miktarının olması gereken tolerans aralıklarını açıklar.	F.4.2	1.1	T1
BG.6	Malzeme, ara depo ve ürün stok planlarını açıklar.	F.4.3	1.1	T1
BG.7	Üretim aşamalarında çalışan personelin performansını belirleyen öğeleri açıklar.	F.4.4	1.1	T1
BG.8	Üretim verilerini derleme yöntemlerinden, iş etüdünün metod etüdü ve iş ölçümü tekniklerini açıklar.	F.4.5	1.1	T1
BG.9	Döşemesi yapılacak mobilyanın özelliklerine göre döşeme sistemi oluşturma adımlarını açıklar.	D.1.1	1.2	T1
BG.10	Döşemeli mobilya projelendirmede teknik çizim ilkelerini açıklar.	D.1.2	1.2	T1
BG.11	Döşeme sistemi çözümlenmiş olan mobilyanın döşemesi için gerekli olan malzemeleri belirler.	D.2.1	1.2	T1
BG.12	Malzeme ölçülerine göre en az fireyi esas alarak malzeme kesim planlarını hazırlama yöntemini açıklar.	D.2.2	1.2	T1
BG.13	Üretilen mobilyanın özelliklerine göre makine yerleşim planı hazırlama adımlarını açıklar.	E.1.1	1.3	T1
BG.14	Mobilya döşeme sahasındaki düzen ve temizliğin önemini açıklar.	E.1.2	1.3	T1
BG.15	Malzeme listelerini kullanarak sünger, elyaf, kumaş ve benzeri malzemelerin miktarının tespit yöntemini açıklar.	D.2.3	1.4	T1
BG.16	Üretim planındaki her bir üretim aşamasında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.17	Üretim planındaki her bir üretim aşamasında kabul edilebilir iş toleranslarını açıklar.	C.1.2	2.1	T1
BG.18	Üretilen ürünün kalitesinin sağlandığı üretim tekniklerini açıklar.	C.2.1, C.2.2	2.1	T1
BG.19	Üretilen ürünün kalitesine etkisi yönünden kullanılması gereken makine ve aletleri açıklar.	C.1.3	2.1	T1
BG.20	Üretimde oluşan hataları açıklar.	C.4.1	2.2	T1
BG.21	Hataların oluşum nedenlerini açıklar.	C.4.2	2.2	T1
BG.22	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedürleri ve hata giderme yöntemlerini açıklar.	C.4.3	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	İşletmenin iş disiplini yönergesine göre iş disiplini sağlar.	F.3.1	1.1	P1
BY.2	Çalışanlara üst yönetim tarafından belirlenmiş motivasyon tekniklerini uygulayarak ekip ruhu içerisinde çalışmalarını sağlar.	F.3.2, F.3.3	1.1	P1
BY.3	Üretim planına bağlı kalarak günlük iş tanımlarını ve iş gücü dağılımlarını yapar.	F.3.4	1.1	P1
BY.4	İşlemler bazında günlük çıktı miktarlarını belirleyerek rapor eder.	F.3.5	1.1	P1
BY.5	Süreç içerisinde yapılan tüm işlerin yöntem ve uygulama tekniklerine uygun olarak yapıp yapılmadığını denetler.	F.4.1	1.1	P1
BY.6	Üretim çıktılarının tolerans limitleri dâhilinde kalıp kalmadığını kontrol eder.	F.4.2	1.1	P1
BY.7	Malzeme, üretim süreci, ara depo ve sonuç ürün stoklarının plan dâhilinde olup olmadığını kontrol ederek raporlar.	F.4.3	1.1	P1
BY.8	Çalışanların performans limitleri dâhilinde faaliyetlerini yürütmesini sağlar.	F.4.4	1.1	P1
*BY.9	Tasarlanmış olan döşemeli mobilyanın özelliklerini göz önüne alarak, malzeme ve yapım tekniği açısından döşeme sistemini çözümler.	D.1.1	1.2	P1
*BY.10	Bilgisayar teknolojilerini kullanarak ya da elle teknik çizim ilkeleri ile döşemeli mobilyayı projelendirir.	D.1.2	1.2	P1
*BY.11	Eğmeçli kesim gerektiren malzeme ve ürün elemanları için 1/1 ölçekli şablon çizimlerini yapar veya yaptırır.	D.1.3	1.2	P1
BY.12	Bilgisayar teknolojilerini de kullanarak ya da elle ürün projesine göre malzeme kesim listelerini hazırlar/hazırlatır.	D.2.1	1.2	P1
BY.13	Kontrol ettiği malzeme kesim listelerine göre malzeme listelerini hazırlar/hazırlatır.	D.2.1	1.2	P1
*BY.14	Malzeme ölçülerine göre en az fireyi esas alarak malzeme kesim planlarını hazırlar veya hazırlatır.	D.2.2	1.2	P1
BY.15	Malzeme listelerini kullanarak malzeme miktarlarını belirler.	D.2.3	1.2	P1
BY.16	Hazırlanmış şablonların uygunluğunu projeye göre kontrol eder.	D.2.4	1.2	P1
BY.17	Her ürün değişiminde, yapılacak döşemeli mobilyanın özelliklerini göz önüne alarak üretim süreci şemasını oluşturur.	F.1.1	1.2	P1
BY.18	Makine yerleşim planına göre makineleri sayı	F.1.3,	1.3	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
	ve konum olarak düzenler.	F.1.4		
BY.19	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesi için, iş alanını inceleyerek işin gereğine uygun olarak düzenleme yaptırır.	E.1.1	1.3	P1
BY.20	Çalışma alanında malzeme ve ürünlerin korunması için gerekli önlemleri alır.	E.1.2	1.3	P1
BY.21	Üretim süreç şemasına göre kullanılacak makineleri belirler.	F.1.2	1.4	P1
BY.22	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerinin uygulanmasını sağlar.	C.1.1	2.1	P1
BY.23	Uygulamada izin verilen toleranslara göre kalite gerekliliklerini uygular ve uygulatır.	C.1.2	2.1	P1
BY.24	Kullanılan makine ve aletlerin kalite gerekliliklerine uygun olmasını sağlar.	C.1.3	2.1	P1
BY.25	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygulatır.	C.2.1	2.1	P1
BY.26	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulatarak özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.	C.2.2	2.1	P1
BY.27	İşletme talimatlarına göre çalışmayla ilgili kalite ve fire/hata formlarını doldurur veya doldurtur.	C.2.3	2.1	P1
BY.28	Operasyon bazında yapılan çalışmaların kalitesini denetler.	C.3.1	2.1	P1
BY.29	Yapılacak işlemlerin uygunluğunu denetleme çalışmalarında kendisine verilen görevleri yapar.	C.3.2	2.1	P1
BY.30	İşlemleri tamamlanan parça veya ürünlerin öngörülen özelliklere uygunluğunu denetleyerek raporlar.	C.3.3	2.1	P1
BY.31	Düzeltilici ve önleyici faaliyet talep formlarıyla raporlanan hataların nedenlerini belirler.	C.4.1	2.2	P1
BY.32	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedür ve yöntemleri uygular.	C.4.2	2.2	P1
BY.33	Hata ve arızaları, ilgili amirine raporlama yapar.	C.4.3	2.2	P1
BY.34	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili saptadığı çevre koruma gerekliliklerine uygun olarak çalışır	B.1.1, B.1.2	3.1	P1
*BY.35	İş süreçlerinin uygulanmasının çevreye olan etkilerini gözleyerek zararlı sonuçları önleyici tedbirlerin alınmasını sağlar.	B.1.3	3.1	P1
*BY.36	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırma ve sınıflama faaliyetlerini personeli de bilgilendirerek koordine eder.	B.2.1	3.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.37	Doğal kaynakları ve işletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanarak diğer personelinde kullanımını sağlar.	B.3.1, B.3.2	3.1	P1
*BY.38	Çalışanların yürüttüğü işlerin gerektirdiği iş elbiselerini giymesini ve koruyucu donanımları kullanmasını sağlar.	A.1.1, B.2.2	3.2	P1
*BY.39	Uyarı işaret ve levhalarını kontrol ederek çalışanların bunlara göre çalışmasını sağlar.	A.1.2	3.2	P1
*BY.40	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruma ve müdahale araçlarının yerinde ve kullanıma hazır olmasını sağlar.	A.1.3	3.2	P1
*BY.41	Çalışma ortamında emniyet tedbirleri olarak çalışanları emniyetli çalışmaya yönlendirir.	A.2.1, A.2.2	3.2	P1
*BY.42	Çalışma ortamında yangın ile ilgili tedbirleri olarak yangına müdahale tekniklerini uygular.	A.2.3	3.2	P1
*BY.43	Herhangi bir kazaya meydan vermemek için yerlerin temiz, makine araç ve gereçlerin tertip ve düzen içerisinde olmasını sağlar.	A.2.4	3.2	P1
*BY.44	Kazaları önlemek üzere makine ve aletlerde emniyet kuralları dâhilinde çalışılmasını sağlar.	A.2.5	3.2	P1
*BY.45	Kesici araç ve gereçlerin emniyetli olmasını sağlar.	A.2.6	3.2	P1
*BY.46	Tehlike analizi ve risk değerlendirmesi çalışmalarına katkı sağlar.	A.2.7	3.2	P1
*BY.47	İlk yardım araç ve gereçleri ile ilgili denetim yaparak kullanıma ve uygulamaya hazır olmasını sağlar.	A.2.8	3.2	P1
*BY.48	Acil durum planına göre çalışma ve tatbikatlar düzenler.	A.3.1, A.3.2, A.3.3	3.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

**17UY0300-5/A3 YÜZ/ASTAR HAZIRLAMA, MİNDER VE YASTIK YAPMA
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Yüz/Astar Hazırlama, Minder ve Yastık Yapma
2	REFERANS KODU	17UY0300-5/A3
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Yüz/astar hazırlar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Yüz/astar hazırlamada kullanılacak malzemeleri, makine ve aletleri üretim için hazırlar. 1.2: Yüz/astar hazırlar. 1.3: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliğinin yapılmasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Minder ve yastık yapar.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: Minder ve yastık yapmada kullanılacak malzemeleri, makine ve aletleri üretim için hazırlar. 2.2: Minder ve yastık yapar. 2.3: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliğinin yapılmasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: İş süreçlerinde kalite gerekliliklerini uygular.</u> Başarım Ölçütleri: 3.1: İşe ait kalite gerekliliklerini uygular. 3.2: Üretim sürecinde hata ve arıza giderme prosedürlerini talimatlar doğrultusunda uygular.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 4: Üretim sürecinde iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlar.</u> Başarım Ölçütleri: 4.1:Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemlerin uygulanmasını sağlar. 4.2:Çalışma alanında güvenli çalışma ve kişisel güvenlik yöntemlerinin uygulanmasını sağlar.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A3 birimine yönelik teorik sınav Ek A3-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi (20) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A3-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): A3 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A3-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler"		

kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A3-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	10.05.2017 – 2017/46

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A3]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

1. Minder ve yastık yapma
2. Minder ve yastık yapma süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
3. Minder ve yastık yapma süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
4. Minder ve yastık yapmada kalite
5. Minder ve yastık yapmada kullanılan makine, araç-gereçler
6. Mobilya döşemede malzeme muhafazası
7. Yüz/astar hazırlama
8. Yüz/astar hazırlama süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
9. Yüz/astar hazırlama süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
10. Yüz/astar hazırlamada kalite
11. Yüz/astar hazırlamada kullanılan makine, araç-gereçler

EK [A3]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Yüz/astar hazırlamada kullanılan şablonların kullanım amacını açıklar.	E.2.2	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.2	Yüz/astar malzemesi çeşitlerini ve kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.3	Döşemecilikte kullanılan astar bezlerin kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri (sağlamlık, renk ve benzeri) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.4	Yüz/astar hazırlamada kullanılan ve bakım gerektiren makine ve el aletlerini açıklar.	E.3.1	1.1	T1
BG.5	Minder ve yastık yapımında kullanılan şablonların kullanım amacını açıklar.	E.2.2	2.1	T1
BG.6	Minder ve yastık yapımında kullanılan sünger çeşitlerini ve kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri(yoğunluk/dansite çeşitlerini) açıklar.	E.2.1	2.1	T1
BG.7	Minder ve yastık yapımında kullanılan dolgu malzemelerini (sünger, elyaf ve benzeri) ve kullanım yerlerini açıklar.	E.2.1	2.1	T1
BG.8	Minder ve yastık yapımında kullanılan ve bakım gerektiren makine ve el aletlerini açıklar.	E.3.1	2.1	T1
BG.9	Yüz/astar hazırlama aşamalarında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	3.1	T1
BG.10	Minder ve yastık yapım aşamalarında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	3.1	T1
BG.11	İşletme prosedürlerine göre yüz kaplaması hazırlamada, kabul edilebilir iş toleranslarını açıklar.	C.1.2	3.1	T1
BG.12	İşletme prosedürlerine göre minder ve yastık yapımında kabul edilebilir iş toleranslarını açıklar.	C.1.2	3.1	T1
BG.13	Üretilen ürünün kalitesinin sağlandığı üretim tekniklerini açıklar.	C.2.1, C.2.2	3.1	T1
BG.14	Üretilen ürünün kalitesine etkisi yönünden kullanılmasında gereken makine ve aletleri açıklar.	C.1.3	3.1	T1
BG.15	Üretimde oluşan hataları açıklar.	C.4.1	3.2	T1
BG.16	Hataların oluşum nedenlerini açıklar.	C.4.2	3.2	T1
BG.17	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedürleri ve hata giderme yöntemlerini açıklar.	C.4.3	3.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Yüz/astar hazırlamada kullanılacak malzemelerin işin özelliklerine göre seçimini yapar ve yeterli miktarda malzemenin çalışma alanına taşınmasını sağlar.	E.2.1	1.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.2	Yüz/astar hazırlama süresince kullanılacak malzeme, makine ve aletlerin İSG kapsamında uygunluğunu kontrol eder.	E.2.4	1.1	P1
BY.3	Yüz/astar hazırlamada yapılacak işin gereklerine göre alet ve makinelerin değiştirilmesi gereken aparatlarını değiştirerek çalışmaya hazır hale getirir/getirilmesini sağlar.	E.2.5	1.1	P1
BY.4	Yüz/astar hazırlamada yapılacak işleme göre, kontrol ve muayene araçlarını ve cihazlarını kullanır.	E.2.3	1.1	P1
*BY.5	Yüz/astar hazırlamada kullanılacak ürün parçalarının uygun makine, alet ve şablonları kullanarak ölçü toleransları dâhilinde kesilmesini sağlar.	E.2.2	1.2	P1
BY.6	Yüz/astar kumaşını dikerek yüz/astar kılıfını hazırlar.	I.1.3	1.2	P1
BY.7	Yüz/astar hazırlama, kullanılan makina ve aletlerin iş bitiminde temizlenmesini ve sabit olmayanların yerlerine yerleştirilmesini sağlar.	E.3.1	1.3	P1
BY.8	İş sağlığı ve güvenliği şartlarını gözeterek yüz/astar hazırlama alanının temizlenmesini ve düzenlenmesini sağlar.	E.3.2	1.3	P1
BY.9	Minder/yastık yapımında kullanılacak malzemelerin işin özelliklerine göre seçimini yapar ve yeterli miktarda malzemenin çalışma alanına taşınmasını sağlar.	E.2.1	2.1	P1
BY.10	Minder/yastık yapım sürecinde kullanılacak malzeme, makine ve aletlerin İSG kapsamında uygunluğunu kontrol eder.	E.2.4	2.1	P1
BY.11	Minder/yastık yapımında, yapılacak işin gereklerine göre alet ve makinelerin değiştirilmesi gereken aparatlarını değiştirerek çalışmaya hazır hale getirir/getirilmesini sağlar.	E.2.5	2.1	P1
BY.12	Minder/yastık yapımında, yapılacak işleme göre, kontrol ve muayene araçlarını ve cihazlarını kullanır.	E.2.3	2.1	P1
*BY.13	Minder/yastık yapımında kullanılacak ürün parçalarının uygun makine, alet ve şablonları kullanarak ölçü toleransları dâhilinde kesilmesini sağlar.	E.2.2	2.2	P1
BY.14	Minder/yastık kumaşını dikerek minder/yastık kılıfını hazırlar.	I.1.3	2.2	P1
BY.15	Duvarlı minderlerde minderin yan kenarlarına duvar kauçuğunun uygun yapıştırıcı kullanarak yapıştırılmasını sağlar.	I.1.1	2.2	P1
BY.16	Eşit kalınlıkta olmak üzere dolgu yüzeyinin elyaf, sünger ve benzeri ile kaplanmasını sağlar.	I.1.2	2.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.17	Yüz/astar kumaşının dikilerek kılıfın hazırlanmasını ve düzgün bir şekilde minder, yastık dolgusunun kılıf içerisine yerleştirilmesini sağlar.	I.1.3	2.2	P1
BY.18	Fitilli veya fitilsiz olarak, düzgün ve pot yapmayacak şekilde yüz kılıfının dikiminin yapılmasını sağlar.	I.1.4	2.2	P1
*BY.19	Minder ve yastık yüz kaplama malzemesinin bir kenarına fermuar veya band dikilerek hazırlanan kılıfın içerisine minder veya yastığın yerleştirilmesini sağlar.	I.1.5	2.2	P1
BY.20	Yüz/astar hazırlama, minder ve yastık yapmada kullanılan makina ve aletlerin iş bitiminde temizlenmesini ve sabit olmayanların yerlerine yerleştirilmesini sağlar.	E.3.1	2.3	P1
BY.21	İş sağlığı ve güvenliği şartlarını gözeterek minder, yastık yapım alanının temizlenmesini ve düzenlenmesini sağlar.	E.3.2	2.3	P1
BY.22	Yapılan çalışmalar hakkında amirini bilgilendirir	E.3.4	3.1	P1
BY.23	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerinin uygulanmasını sağlar.	C.1.1	3.1	P1
BY.24	Uygulamada izin verilen toleranslara göre kalite gerekliliklerini uygular ve uygular.	C.1.2	3.1	P1
BY.25	Kullanılan makine ve aletlerin kalite gerekliliklerine uygun olmasını sağlar.	C.1.3	3.1	P1
BY.26	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.	C.2.1	3.1	P1
BY.27	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulatarak özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.	C.2.2	3.1	P1
BY.28	İşletme talimatlarına göre çalışmayla ilgili kalite ve fire/hata formlarını doldurur veya doldurtur.	C.2.3	3.1	P1
BY.29	Operasyon bazında yapılan çalışmaların kalitesini denetler.	C.3.1	3.1	P1
BY.30	Yapılacak işlemlerin uygunluğunu denetleme çalışmalarında kendisine verilen görevleri yapar.	C.3.2	3.1	P1
BY.31	İşlemleri tamamlanan parça veya ürünlerin öngörülen özelliklere uygunluğunu denetler ve raporlar.	C.3.3	3.1	P1
BY.32	Düzeltilici ve önleyici faaliyet talep formlarıyla raporlanan hataların nedenlerini belirler.	C.4.1	3.2	P1
BY.33	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedür ve yöntemleri uygular.	C.4.2	3.2	P1
BY.34	Hata ve arızaları, ilgili amirine raporlama yapar.	C.4.3	3.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.35	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili saptadığı çevre koruma gerekliliklerine uygun olarak çalışır	B.1.1 B1.2	4.1	P1
*BY.36	İş süreçlerinin uygulanmasının çevreye olan etkilerini gözleyerek zararlı sonuçları önleyici tedbirlerin alınmasını sağlar.	B.1.3	4.1	P1
BY.37	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırma ve sınıflama faaliyetlerini personeli de bilgilendirerek koordine eder.	B.2.1	4.1	P1
BY.38	Doğal kaynakları ve işletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanarak diğer personeline kullanımını sağlar.	B.3.1, B.3.2	4.1	P1
*BY.39	Çalışanların yürüttüğü işlerin gerektirdiği iş elbiselerini giymesini ve koruyucu donanımları kullanmasını sağlar.	A.1.1, B.2.2	4.2	P1
*BY.40	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili risk oluşturabilecek maddelerin kullanımı sırasında gereken özenin gösterilmesini ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolanmasını sağlar.	E.3.3	4.2	P1
*BY.41	Uyarı işaret ve levhalarını kontrol ederek ve çalışanların bunlara göre çalışmasını sağlar.	A.1.2	4.2	P1
*BY.42	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruma ve müdahale araçlarının yerinde ve kullanıma hazır olmasını sağlar.	A.1.3	4.2	P1
*BY.43	Çalışma ortamında emniyet tedbirleri olarak çalışanları emniyetli çalışmaya yönlendirir.	A.2.1, A.2.2	4.2	P1
*BY.44	Çalışma ortamında yangın ile ilgili tedbirleri olarak yangına müdahale tekniklerini uygulatır.	A.2.3	4.2	P1
*BY.46	Herhangi bir kazaya meydan vermemek için yerlerin temiz, makine araç ve gereçlerin tertip ve düzen içerisinde olmasını sağlar.	A.2.4	4.2	P1
*BY.47	Kazaları önlemek üzere makine ve aletlerde emniyet kuralları dâhilinde çalışılmasını sağlar.	A.2.5	4.2	P1
*BY.48	Kesici araç ve gereçlerin emniyetli olmasını sağlar.	A.2.6	4.2	P1
*BY.49	Tehlike analizi ve risk değerlendirmesi çalışmalarına katkı sağlar.	A.2.7	4.2	P1
*BY.50	İlk yardım araç ve gereçleri ile ilgili denetim yaparak kullanıma ve uygulamaya hazır olmasını sağlar.	A.2.8	4.2	P1
*BY.51	Acil durum planına göre çalışma ve tatbikatlar düzenler.	A.3.1, A.3.2, A.3.3	4.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

17UY0300-5/B1:LEVHA VE KOLAN ÜZERİNE DÖŞEME YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Levha ve Kolan Üzerine Döşeme
2	REFERANS KODU	17UY0300-5/B1
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Levha ve kolan üzerine döşeme yapar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Döşemede kullanılacak malzemeleri, makine ve aletleri üretim için hazırlar. 1.2: Levha üzerine döşeme yapar. 1.3: Kolan üzerine döşeme yapar. 1.4: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliğinin yapılmasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Levha ve kolan üzerine döşemede kalite gerekliliklerini uygular.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: İşe ait kalite gerekliliklerini uygular. 2.2: Üretim sürecinde kalite, hata ve arıza giderme prosedürlerini uygular.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Üretim sürecinde iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlar.</u> Başarım Ölçütleri: 3.1:Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemlerin uygulanmasını sağlar. 3.2:Çalışma alanında güvenli çalışma ve kişisel güvenlik yöntemlerinin uygulanmasını sağlar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): B1 birimine yönelik teorik sınav Ek B1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi (20) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav B1-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile		

ölçülmelidir.	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.	
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR) Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI 10.05.2017 – 2017/46

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [B1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

1. Kolan üzerine döşeme
2. Kolan üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
3. Kolan üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
4. Kolan üzerine döşemede kalite
5. Kolan üzerine döşemede kullanılan makine, araç-gereçler
6. Kolan üzerine döşemede teknik çizim
7. Levha üzerine döşeme
8. Levha üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
9. Levha üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
10. Levha üzerine döşemede kalite
11. Levha üzerine döşemede kullanılan makine, araç-gereçler
12. Levha üzerine döşemede teknik çizim

EK [B1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Levha üzerine döşeme işlemlerinde kullanılacak şablonların kullanım amacını açıklar.	E.2.2	1.1	T1
BG.2	Levha üzerine döşeme kullanılan sünger çeşitlerini ve kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri(yoğunluk/ dansite çeşitlerini) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.3	Levha üzerine döşeme kullanılan dolgu malzemelerini (sünger, elyaf vb) ve kullanım	E.2.1	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
	yerlerini açıklar.			
BG.4	Levha üzerine döşeme kullanılan astar bezlerin kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri (sağlamlık, renk, vb) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.5	Levha üzerine döşeme kullanılan ve bakım gerektiren makine ve el aletlerini açıklar	E.3.1	1.1	T1
BG.6	Kolan üzerine döşeme işlemlerinde kullanılacak şablonların kullanım amacını açıklar.	E.2.2	1.1	T1
BG.7	Kolan üzerine döşeme kullanılan sünger çeşitlerini ve kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri(yoğunluk/ dansite çeşitlerini) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.8	Kolan üzerine döşeme kullanılan dolgu malzemelerini (sünger, elyaf ve benzeri) ve kullanım yerlerini açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.9	Kolan üzerine döşeme kullanılan astar bezlerin kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri (sağlamlık, renk ve benzeri) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.10	Kolan üzerine döşeme kullanılan ve bakım gerektiren makine ve el aletlerini açıklar	E.3.1	1.1	T1
BG.11	Levha üzerine döşeme planındaki her bir üretim aşamasında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.12	Kolan üzerine döşeme planındaki her bir üretim aşamasında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.13	İşletme prosedürlerine göre kabul edilebilir iş toleranslarını açıklar.	C.1.2	2.1	T1
BG.14	Üretilen ürünün kalitesinin sağlandığı üretim tekniklerini açıklar.	C.2.1, C.2.2	2.1	T1
BG.15	Üretilen ürünün kalitesine etkisi yönünden kullanılması gereken makine ve aletleri açıklar.	C.1.3	2.1	T1
BG.16	Üretimde oluşan hataları açıklar.	C.4.1	2.2	T1
BG.17	Hataların oluşum nedenlerini açıklar.	C.4.2	2.2	T1
BG.18	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedürleri ve hata giderme yöntemlerini açıklar.	C.4.3	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Döşemede kullanılacak malzemelerin iş özelliklerine göre seçimini yaparak yeterli miktarda malzemenin çalışma alanına taşınmasını sağlar.	E.2.1	1.1	P1
BY.2	Yapılacak işin gereklerine göre alet ve makinelerin değiştirilmesi gereken aparatlarını değiştirerek çalışmaya hazır hale	E.2.5	1.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
	getirir/getirilmesini sağlar.			
BY.3	Çalışma süresince kullanılacak malzeme, makine ve aletlerin İSG kapsamında uygunluğunu kontrol eder.	E.2.4	1.1	P1
BY.4	Yapılacak işleme göre, kontrol ve muayene araçlarını ve cihazlarını kullanır.	E.2.3	1.1	P1
*BY.5	Levha üzerine döşemede kullanılacak ürün parçalarının uygun makine, alet ve şablonları kullanarak ölçü toleransları dâhilinde kesilmesini sağlar.	E.2.2	1.2	P1
BY.6	Yapıştırıcı uygulayarak dolgu malzemesinin levha yüzeyine yapıştırılmasını sağlar.	G.1.1	1.2	P1
BY.7	Yüz/astar kumaşının levhanın bir kenarından sabitletmesini sağlar.	G.1.2	1.2	P1
BY.8	Yüz/astar kumaşının arkadan öne ve yanlara doğru ön kısma ve sonra da sırayla yanlara sabitletmesini sağlar.	G.1.3	1.2	P1
BY.9	Yüz/astar kumaşının köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitletmesini sağlar.	G.1.4	1.2	P1
BY.10	Eşit kalınlıkta olmak üzere döşeme yüzeyinin elyaf, sünger ve benzeri ile kaplanmasını sağlar.	G.1.5	1.2	P1
BY.11	Yüz kaplama malzemesinin önce bir kenardan sonra gerdirerek karşı kenardan, daha sonra yan kenarın birinden ve son olarak, gerdirerek diğer yan kenardan sabitletmesini sağlar.	G.1.6	1.2	P1
BY.12	Yüz kaplama malzemesinin köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitletmesini sağlar.	G.1.7	1.2	P1
BY.13	Döşeme yüzeyinin arka tarafının, kenarları içeriye doğru katlanarak pot yapmayacak şekilde alt astar kumaşı ile kaplanmasını sağlar.	G.1.8	1.2	P1
*BY.14	Kolan üzerine döşemede kullanılacak ürün parçalarının uygun makine, alet ve şablonları kullanarak ölçü toleransları dâhilinde kesilmesini sağlar.	E.2.2	1.3	P1
BY.15	Ucu katlanmak üzere, kolanın üst kısmından yan kayıtlarla arasındaki mesafe yaklaşık 5 cm olacak şekilde çerçeve arka kayıtına sabitletmesini sağlar.	G.2.1	1.3	P1
BY.16	Döşeme sertliğine uygun olarak kolanın gerdirilmesini, çerçevenin ön kayıtına sabitletmesini, katlama payı verilerek kolan ucunun kesilmesini ve uç kısmın katlanarak sabitletmesini sağlar.	G.2.2	1.3	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.17	Çerçeve genişliğince aralarında yaklaşık 5 cm mesafe olacak şekilde diğer kolların da sabitlenmesini sağlar.	G.2.3	1.3	P1
BY.18	Ucu katlanmak üzere kolanın üst kısmından ön kayıtlar arasındaki mesafe yaklaşık 5 cm olacak şekilde çerçeve yan kayıtına sabitlenmesini sağlar.	G.2.4	1.3	P1
BY.19	Döşeme sertliğine uygun olarak kolanın diğer kolların bir altından bir üstünden geçirilerek gerdirilmesi ve çerçevenin diğer yan kayıtına sabitlenmesini sağlar.	G.2.5	1.3	P1
BY.20	Katlama payı verilerek kolan ucunun kesilmesini ve uç kısmının katlanarak sabitlenmesini sağlar.	G.2.6	1.3	P1
BY.21	Çerçeve derinliğince aralarında yaklaşık 5 cm mesafe olacak şekilde diğer kolların da sabitlenmesini sağlar.	G.2.7	1.3	P1
BY.22	Kolların üzerine uçlarının dışarı doğru katlanarak önce arka tarafa sonra ön tarafa ve son olarak, iki yan kenara alt astar kumaşının sabitlenmesini sağlar.	G.2.8	1.3	P1
BY.23	Dolgu gerecinin alt astar kumaşı üzerine yeterli miktarda yapıştırıcı uygulanarak sabitlenmesini sağlar.	G.2.9	1.3	P1
BY.24	Eşit kalınlıkta olmak üzere dolgu yüzeyinin elyaf, sünger vb. ile kaplanmasını sağlar.	G.2.10	1.3	P1
BY.25	Yüz kaplama malzemesinin önce bir kenardan, sonra gerdirilerek karşı kenardan, daha sonra yan kenarın birinden ve son olarak, gerdirilerek diğer yan kenardan sabitlenmesini sağlar.	G.2.11	1.3	P1
BY.26	Yüz kaplama malzemesinin köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitlenmesini sağlar.	G.2.12	1.3	P1
BY.27	Çerçeve altının ve kenarlarının içeriye doğru katlanarak pot yapmayacak şekilde alt astar kumaşı ile kaplanmasını sağlar.	G.2.13	1.3	P1
BY.28	Kullanılan makina ve aletlerin iş bitiminde temizlenmesini ve sabit olmayanların yerlerine yerleştirilmesini sağlar.	E.3.1	1.4	P1
BY.29	İş sağlığı ve güvenliği şartlarını gözeterek çalışma alanının temizlenmesini ve düzenlenmesini sağlar.	E.3.2	1.4	P1
BY.30	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili risk oluşturabilecek maddelerin kullanımı sırasında gereken özenin gösterilmesini ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolanmasını sağlar.	E.3.3	1.4	P1
BY.31	Yapılan çalışmalar hakkında amirini bilgilendirir	E.3.4	1.4	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.32	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerinin uygulanmasını sağlar.	C.1.1	2.1	P1
BY.33	Uygulamada izin verilen toleranslara göre kalite gerekliliklerini uygular-uygulatır.	C.1.2	2.1	P1
BY.34	Kullanılan makine ve aletlerin kalite gerekliliklerine uygun olmasını sağlar.	C.1.3	2.1	P1
BY.35	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.	C.2.1	2.1	P1
BY.36	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulatarak özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.	C.2.2	2.1	P1
BY.37	İşletme talimatlarına göre çalışmayla ilgili kalite ve fire/hata formlarını doldururdoldurtur.	C.2.3	2.1	P1
BY.38	Operasyon bazında yapılan çalışmaların kalitesini denetler.	C.3.1	2.1	P1
BY.39	Yapılacak işlemlerin uygunluğunu denetleme çalışmalarında kendisine verilen görevleri yapar.	C.3.2	2.1	P1
BY.40	İşlemleri tamamlanan parça veya ürünlerin öngörülen özelliklere uygunluğunu denetleyerek raporlar.	C.3.3	2.1	P1
BY.41	Düzeltilici ve önleyici faaliyet talep formlarıyla raporlanan hataların nedenlerini belirler.	C.4.1	2.2	P1
BY.42	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedür ve yöntemleri uygular.	C.4.2	2.2	P1
BY.43	Hata ve arızaları, ilgili amirine raporlama yapar.	C.4.3	2.2	P1
*BY.44	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili saptadığı çevre koruma gerekliliklerine uygun olarak çalışır	B.1.1, B1.2	3.1	P1
*BY.45	İş süreçlerinin uygulanmasının çevreye olan etkilerini gözleyerek zararlı sonuçları önleyici tedbirlerin alınmasını sağlar.	B.1.3	3.1	P1
*BY.46	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırma ve sınıflama faaliyetlerini personeli de bilgilendirerek koordine eder.	B.2.1	3.1	P1
*BY.47	Doğal kaynakları ve işletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanarak diğer personelinde kullanımını sağlar.	B.3.1, B.3.2	3.1	P1
*BY.48	Çalışanların yürüttüğü işlerin gerektirdiği iş elbiselerini giymesini ve koruyucu donanımları kullanmasını sağlar.	A.1.1, B.2.2	3.2	P1
*BY.49	Uyarı işaret ve levhalarını kontrol ederek ve çalışanların bunlara göre çalışmasını sağlar.	A.1.2	3.2	P1
*BY.50	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruma ve müdahale araçlarının yerinde ve kullanıma hazır olmasını sağlar.	A.1.3	3.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.51	Çalışma ortamında emniyet tedbirleri olarak çalışanları emniyetli çalışmaya yönlendirir.	A.2.1, A.2.2	3.2	P1
*BY.52	Çalışma ortamında yangın ile ilgili tedbirleri olarak yangına müdahale tekniklerini uygular.	A.2.3	3.2	P1
*BY.53	Herhangi bir kazaya meydan vermemek için yerlerin temiz, makine araç ve gereçlerin tertip ve düzen içerisinde olmasını sağlar.	A.2.4	3.2	P1
*BY.54	Kazaları önlemek üzere makine ve aletlerde emniyet kuralları dâhilinde çalışılmasını sağlar.	A.2.5	3.2	P1
*BY.55	Kesici araç ve gereçlerin emniyetli olmasını sağlar.	A.2.6	3.2	P1
*BY.56	Tehlike analizi ve risk değerlendirmesi çalışmalarına katkı sağlar.	A.2.7	3.2	P1
*BY.57	İlk yardım araç ve gereçleri ile ilgili denetim yaparak kullanıma ve uygulamaya hazır olmasını sağlar.	A.2.8	3.2	P1
*BY.58	Acil durum planına göre çalışma ve tatbikatlar düzenler.	A.3.1, A.3.2, A.3.3	3.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

17UY0300-5/B2:YAY ÜZERİNE DÖŞEME YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Yay Üzerine Döşeme
2	REFERANS KODU	17UY0300-5/B2
3	SEVİYE	5
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	10.05.2017
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 20/05/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
11UMS0155-5: Mobilya Döşemecisi(Seviye 5)		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: Yay üzerine döşeme yapar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Yay üzerine döşemede kullanılacak malzemeleri, makine ve aletleri üretim için hazırlar. 1.2: Zikzak yaylı döşeme yapar. 1.3: Helezoni yay sistemi yapar. 1.4: Helezoni yay sistemi üzerine döşeme yapar. 1.5: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliğinin yapılmasını sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Yay üzerine döşemede kalite gerekliliklerini uygular.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: İşe ait kalite gerekliliklerini uygular. 2.2: Üretim sürecinde kalite, hata ve arıza giderme prosedürlerini uygular.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Üretim sürecinde iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlar.</u> Başarım Ölçütleri: 3.1:Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemlerin uygulanmasını sağlar. 3.2:Çalışma alanında güvenli çalışma ve kişisel güvenlik yöntemlerinin uygulanmasını sağlar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): B2 birimine yönelik teorik sınav Ek B2-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az onbeş (15) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B2-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): B2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B2-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile		

ölçülmelidir.	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.	
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR) Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayii Destekleme Vakfı (MEKSA)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ MYK Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI 10.05.2017 – 2017/46

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [B2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

1. Helezoni yay sistemi
2. Helezoni yay üzerine döşeme
3. Helezoni yay üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
4. Helezoni yay üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
5. Helezoni yay üzerine döşemede kullanılan makine, araç-gereçler
6. Helezoni yay üzerine döşemede malzeme muhafazası
7. Helezoni yay üzerine döşemede teknik çizim
8. Zikzak yay üzerine döşeme
9. Zikzak yay üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre koruma
10. Zikzak yay üzerine döşeme süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
11. Zikzak yay üzerine döşemede kullanılan makine, araç-gereçler
12. Zikzak yay üzerine döşemede malzeme muhafazası
13. Zikzak yay üzerine döşemede teknik çizim

EK [B2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Yay üzerine döşeme işlemlerinde kullanılacak şablonların kullanım amacını açıklar.	E.2.2	1.1	T1
BG.2	Yay üzerine döşemede kullanılan sünger çeşitlerini ve kullanım yerlerine göre taşıması gereken özellikleri(yoğunluk/ dansite çeşitlerini)	E.2.1	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
	açıklar.			
BG.3	Döşemecilikte kullanılan yay çeşitlerini (zikzak, helezon ve benzeri) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.4	Yay üzerine döşemede kullanılan dolgu malzemelerini (sünger, elyaf ve benzeri) ve kullanım yerlerini açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.5	Yay üzerine döşemede kullanılan astar bezlerin kullanım yerlerine göre taşınması gereken özellikleri (sağlamlık, renk ve benzeri) açıklar.	E.2.1	1.1	T1
BG.6	Yay üzerine döşemede kullanılan ve bakım gerektiren makine ve el aletlerini açıklar	E.3.1	1.1	T1
BG.7	Yay üzerine döşeme planındaki her bir üretim aşamasında kaliteyi belirleyen öğeleri açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.8	İşletme prosedürlerine göre kabul edilebilir iş toleranslarını açıklar.	C.1.2	2.1	T1
BG.9	Üretilen ürünün kalitesinin sağlandığı üretim tekniklerini açıklar.	C.2.1, C.2.2	2.1	T1
BG.10	Üretilen ürünün kalitesine etkisi yönünden kullanılmasında gereken makine ve aletleri açıklar.	C.1.3	2.1	T1
BG.11	Üretimde oluşan hataları açıklar.	C.4.1	2.2	T1
BG.12	Hataların oluşum nedenlerini açıklar.	C.4.2	2.2	T1
BG.13	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedürleri ve hata giderme yöntemlerini açıklar.	C.4.3	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Yay üzerine döşemede kullanılacak malzemelerin işin özelliklerine göre seçerek yeterli miktarda malzemenin çalışma alanına taşınmasını sağlar.	E.2.1	1.1	P1
*BY.2	Yay üzerine döşemede kullanılacak ürün parçalarının uygun makine, alet ve şablonları kullanarak ölçü toleransları dâhilinde kesilmesini sağlar.	E.2.2	1.1	P1
BY.3	Yapılacak işleme göre, kontrol ve muayene araçlarını ve cihazlarını kullanır.	E.2.3	1.1	P1
BY.4	Çalışma süresince kullanılacak malzeme, makine ve aletlerin İSG kapsamında uygunluğunu kontrol eder.	E.2.4	1.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.5	Yapılacak işin gereklerine göre alet ve makinelerin değiştirilmesi gereken aparatlarını değiştirerek çalışmaya hazır hale getirir/getirilmesini sağlar.	E.2.5	1.1	P1
BY.6	Zikzak yayın döşeme çerçevesi üzerine uçlarından gerdirmek suretiyle tam yatık olmayacak şekilde özel bağlantı elemanları ile sabitlenmesini sağlar.	H.1.1	1.2	P1
BY.7	Zikzak yayların kök ipi veya ince helisel yaylarla döşeme çerçevesine ve birbirine bağlanmasını sağlar.	H.1.2	1.2	P1
BY.8	Döşeme çerçevesi üst kenarlarına kolan fitilinin çakılmasını sağlar.	H.1.3	1.2	P1
BY.9	Zikzak yayların üzerine astar kumaşı uçlarının dışarı doğru katlanarak önce arka tarafa, sonra ön tarafa ve son olarak iki yan kenara sabitlenmesini sağlar.	H.1.4	1.2	P1
BY.10	Dolgu gerecinin alt astar üzerine sabitlenmesini sağlar.	H.1.5	1.2	P1
BY.11	Astar bezinin arkadan öne ve yanlara doğru ön kısma ve sonra da sırayla yanlara sabitlenmesini sağlar.	H.1.6	1.2	P1
BY.12	Yüz/astar bezinin köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.1.7	1.2	P1
BY.13	Eşit kalınlıkta olmak üzere döşeme yüzeyinin elyaf, sünger vb. ile kaplanmasını sağlar.	H.1.8	1.2	P1
BY.14	Yüz kaplama malzemesinin önce bir kenardan sonra gerdirilerek karşı kenardan, daha sonra yan kenarın birinden ve son olarak, gerdirilerek diğer yan kenardan sabitlenmesini sağlar.	H.1.9	1.2	P1
BY.15	Yüz kaplama malzemesinin köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.1.10	1.2	P1
BY.16	Çerçeve altının ve kenarlarının içeriye doğru katlanarak pot yapmayacak şekilde alt astar kumaşı ile kaplanmasını sağlar.	H.1.11	1.2	P1
BY.17	Ucu katlanmak üzere, kolanın üst kısmından yan kayıtle arasındaki mesafe yaklaşık 5cm olacak şekilde çerçeve arka kayıtına sabitlenmesini sağlar.	H.2.1	1.3	P1
BY.18	Döşeme sertliğine uygun olarak kolanın gerdirilmesini, çerçevenin ön kayıtına sabitlenmesini, katlama payı verilerek kolan ucunun kesilmesini ve uç kısmın katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.2.2	1.3	P1
BY.19	Çerçeve genişliğince aralarında yaklaşık 5cm mesafe olacak şekilde diğer kolanların da sabitlenmesini sağlar.	H.2.3	1.3	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.20	Ucu katlanmak üzere kolanın üst kısmından ön kayıtlarla arasındaki mesafe yaklaşık 5cm olacak şekilde çerçeve yan kayıtına sabitlenmesini sağlar.	H.2.4	1.3	P1
BY.21	Döşeme sertliğine uygun olarak kolanın diğer kolanların bir altından bir üstünden geçirilerek gerdirilmesini ve çerçevenin diğer yan kayıtına sabitlenmesini sağlar.	H.2.5	1.3	P1
BY.22	Katlama payı verilerek kolan ucunun kesilmesini ve uç kısmının katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.2.6	1.3	P1
BY.23	Çerçeve derinliğince aralarında yaklaşık 5cm mesafe olacak şekilde diğer kolanların da sabitlenmesini sağlar.	H.2.7	1.3	P1
BY.24	Zamanla döşemede çöküntü ve gevşeklik meydana gelmemesi için yayların baş helezonlarının iki el arasına alınarak ortaya doğru yayın esnetilerek düzeltilmesini ve hamplarının alınmasını sağlar.	H.2.8	1.3	P1
BY.25	Sandalyeler ile hafif döşemelerde dörtlü veya beşli, koltuk, kanepeler ve ağır döşemelerde ise beşli ve daha büyük yayların kolanlar üzerine dizilmesini ve ayarlatılmasını sağlar.	H.2.9	1.3	P1
BY.26	Düğüm yerleri içeri gelmek suretiyle kolanların üzerine yerleştirilen yayların üçlü bobin ipi ve eğri iğne kullanılarak, önce ön köşe yaydan başlayarak sola doğru yay dizisini takiben dörder dikişle dikilmesini sağlar.	H.2.10	1.3	P1
BY.27	Kök ipi ile döşeme çivilerini kullanarak önce yanlardan sonra arkadan öne doğru olmak üzere ana yay bağlantılarının yapılmasını sağlar.	H.2.11	1.3	P1
BY.28	Kare veya çapraz bağlama teknikleriyle yay aralarındaki boşlukların doldurulmasını ve ana yay bağlantı sisteminin kuvvetlendirilmesini sağlar.	H.2.12	1.3	P1
BY.29	Döşeme çerçevesi üst kenarlarına kolan fitilinin çakılmasını sağlar.	H.3.1	1.4	P1
BY.30	Yayların üzerine kanaviçenin uçlarınının dışarı doğru katlanarak önce arka tarafa, sonra ön tarafa ve son olarak, iki yan kenara sabitlenmesini sağlar.	H.3.2	1.4	P1
BY.31	Yayların üst helezonlarına ayrı ayrı eğri iğne kullanarak alt astar kumaşının düğümlü olarak dikilmesini sağlar.	H.3.3	1.4	P1
BY.32	Dolgu gerecinin alt astar kumaşın üzerine yerleştirilmesini sağlar.	H.3.4	1.4	P1
BY.33	Alt astar kumaşının arkadan öne ve yanlara doğru ön kısma ve sonra da sırayla yanlara sabitlenmesini sağlar.	H.3.5	1.4	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.34	Alt astar kumaşın köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.3.6	1.4	P1
BY.35	Eşit kalınlıkta olmak üzere döşeme yüzeyinin elyaf ile kaplanmasını sağlar.	H.3.7	1.4	P1
BY.36	Yüz kaplama malzemesinin önce bir kenardan sonra gerdirilerek karşı kenardan, daha sonra yan kenarın birinden ve son olarak, gerdirilerek diğer yan kenardan sabitlenmesini sağlar.	H.3.8	1.4	P1
BY.37	Yüz kaplama malzemesinin köşe kısımlarının içeriye doğru katlanarak sabitlenmesini sağlar.	H.3.9	1.4	P1
BY.38	Çerçeve altının ve kenarlarının içeriye doğru katlanarak pot yapmayacak şekilde alt astar kumaşı ile kaplanmasını sağlar.	H.3.10	1.4	P1
BY.39	Kullanılan makina ve aletlerin iş bitiminde temizlenmesini ve sabit olmayanların yerlerine yerleştirilmesini sağlar.	E.3.1	1.5	P1
BY.40	İş sağlığı ve güvenliği şartlarını gözeterek çalışma alanının temizlenmesini ve düzenlenmesini sağlar.	E.3.2	1.5	P1
BY.41	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili risk oluşturabilecek maddelerin kullanımı sırasında gereken özenin gösterilmesini ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolanmasını sağlar.	E.3.3	1.5	P1
BY.42	Yapılan çalışmalar hakkında amirini bilgilendirir	E.3.4	1.5	P1
BY.43	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerinin uygulanmasını sağlar.	C.1.1	2.1	P1
BY.44	Uygulamada izin verilen toleranslara göre kalite gerekliliklerini uygular/uygulatır.	C.1.2	2.1	P1
BY.45	Kullanılan makine ve aletlerin kalite gerekliliklerine uygun olmasını sağlar.	C.1.3	2.1	P1
BY.46	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.	C.2.1	2.1	P1
BY.47	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulatarak özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.	C.2.2	2.1	P1
BY.48	İşletme talimatlarına göre çalışmayla ilgili kalite ve fire/hata formlarını doldurur/doldurtur.	C.2.3	2.1	P1
BY.49	Operasyon bazında yapılan çalışmaların kalitesini denetler.	C.3.1	2.1	P1
BY.50	Yapılacak işlemlerin uygunluğunu denetleme çalışmalarında kendisine verilen görevleri yapar.	C.3.2	2.1	P1
BY.51	İşlemleri tamamlanan parça veya ürünlerin öngörülen özelliklere uygunluğunu denetler ve raporlar.	C.3.3	2.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.52	Düzeltilici ve önleyici faaliyet talep formlarıyla raporlanan hataların nedenlerini belirler.	C.4.1	2.2	P1
BY.53	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedür ve yöntemleri uygular.	C.4.2	2.2	P1
BY.54	Hata ve arızaları, ilgili amirine raporlama yapar.	C.4.3	2.2	P1
*BY.55	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili saptadığı çevre koruma gerekliliklerine uygun olarak çalışır	B.1.1, B1.2	3.1	P1
*BY.56	İş süreçlerinin uygulanmasının çevreye olan etkilerini gözleyerek zararlı sonuçları önleyici tedbirlerin alınmasını sağlar.	B.1.3	3.1	P1
*BY.57	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırma ve sınıflama faaliyetlerini personeli de bilgilendirerek koordine eder.	B.2.1	3.1	P1
*BY.58	Doğal kaynakları ve işletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanarak diğer personelinde kullanımını sağlar.	B.3.1, B.3.2	3.1	P1
*BY.59	Çalışanların yürüttüğü işlerin gerektirdiği iş elbiselerini giymesini ve koruyucu donanımları kullanmasını sağlar.	A.1.1, B.2.2	3.2	P1
*BY.60	Uyarı işaret ve levhalarını kontrol ederek ve çalışanların bunlara göre çalışmasını sağlar.	A.1.2	3.2	P1
*BY.61	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruma ve müdahale araçlarının yerinde ve kullanıma hazır olmasını sağlar.	A.1.3	3.2	P1
*BY.62	Çalışma ortamında emniyet tedbirleri olarak çalışanları emniyetli çalışmaya yönlendirir.	A.2.1, A.2.2	3.2	P1
*BY.63	Çalışma ortamında yangın ile ilgili tedbirleri olarak yangına müdahale tekniklerini uygulatır.	A.2.3	3.2	P1
*BY.64	Herhangi bir kazaya meydan vermemek için yerlerin temiz, makine araç ve gereçlerin tertip ve düzen içerisinde olmasını sağlar.	A.2.4	3.2	P1
*BY.65	Kazaları önlemek üzere makine ve aletlerde emniyet kuralları dâhilinde çalışılmasını sağlar.	A.2.5	3.2	P1
*BY.66	Kesici araç ve gereçlerin emniyetli olmasını sağlar.	A.2.6	3.2	P1
*BY.67	Tehlike analizi ve risk değerlendirmesi çalışmalarına katkı sağlar.	A.2.7	3.2	P1
*BY.68	İlk yardım araç ve gereçleri ile ilgili denetim yaparak kullanıma ve uygulamaya hazır olmasını sağlar.	A.2.8	3.2	P1
*BY.69	Acil durum planına göre çalışma ve tatbikatlar düzenler.	A.3.1, A.3.2, A.3.3	3.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

YETERLİLİK EKLERİ

EK 1: Yeterlilik Birimleri

17UY0300-5/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu
 17UY0300-5/A2: Döşeme Sistemi Projelendirme, Üretim Hazırlık ve Süreç Yönetimi
 17UY0300-5/A3: Yüz/Astar Hazırlama, Minder ve Yastık Yapma
 17UY0300-5/B1: Levha ve Kolan Üzerine Döşeme
 17UY0300-5/B2: Yay Üzerine Döşeme

EK 2: Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar

ELYAF: Bitki, hayvan ve madeni kaynaklardan veya kimyasal yöntemlerle elde edilen lifli döşeme malzemesini,

FİTİL: Koltuk, sandalye ve benzeri oturlan eşyanın yapımında dikiş veya çivileri gizlemekte kullanılan ve aynı zamanda aksesuar olarakta kullanılabilen malzemeyi,

HELEZONİ YAY: Elastiki ve daha rahat olması istenilen döşeme işlerinde ince yuvarlak çelik telden elde edilen helezoni biçimindeki yayı,

ISCO: Uluslararası Meslek Standartları Sınıflandırmasını,

ISKARTA: Herhangi bir sebepten değerini yitirmiş, kullanılamaz durumdaki malzemeyi,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KABARA: İri başlı değişik malzemelerle kaplı olan madensel çiviye,

KANEVİÇE: İri ve seyrek dokumalı bezi,

KAPİTONE: Pamuk, vatka, sünger, elyaf ve kumaşın aynı eksende ve belirli bir desenle dikimli/dikimsiz sonucunda oluşan dilimli döşeme türünü,

KEÇE: Kırpılmış ve yıkanmış hayvan yünlerinin boyanıp dövülmesiyle elde edilen ve döşemecilikte dolgu olarak kullanılan malzemeyi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Bir veya birden fazla sağlık ve güvenlik tehlikesine karşı korunmak için kişilerce giyinmek veya taşınmak amacıyla tasarlanmış herhangi bir cihaz, alet ya da malzemeyi,

KOLAN: Döşemeli mobilyalarda üzerine yay bağlanan ya da dolgu gereci konulan farklı genişliklerde bant şeklinde olan dokuma veya plastik malzemeyi,

POT: Kötü dikiş veya yetersiz gerdirme sebebiyle kumaşta oluşan büzülme, dalgalanma, bolluk veya kırışıklığı,

SÜNGER VE KAUÇUK: Doğal olarak kauçuk ağacı (*Ficus elastica*)'ndan veya polimer esaslı malzemelerden üretilen esnek döşeme dolgu gereçlerini,

ŞABLON: İş parçalarına uygun yüzey kaplama ve dolgu malzemelerini hassas bir şekilde kesme faaliyetlerinde düzeltme, belirleme, ölçme, denetleme işlerinde kullanılan ve yaptığı işe göre şekli değişen elemanı,

ŞİLTE: Minder ve yastık gibi oturmak, yatmak ve yaslanmak için kullanılan içi dolu döşeme işini (font şiltesi, arkalık şiltesi, karyola şiltesi ve benzeri),

TELA: Kumaşla astar arasına konularak döşemenin dik durmasını sağlayan kolalı bezi veya %100 polyesterden üretilen polimer malzemeyi,

TEYEL: Döşeme elemanlarının ön sabitlemesinde kullanılan dikişi,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

VATKA: Döşemenin düzgün durmasını sağlamak amacıyla yüz veya astar kumaşın altına konulan malzemeyi,

YAY KARKASI: Bonel, SL (kesintisiz) veya diğer yay tiplerinden üretilen ve döşemeli koltuk, kanepeler, uzanma, yatak ve benzeri ünitelerde döşeme altında kullanılan konfor ve oturma desteği sağlayan yaylık çelik telden üretilen dolgu sistemini,

ZİKZAK YAY: İnce yuvarlak çelik telden elde edilen zikzak görünümlü yayı,

ZİKZAK YAY MENTEŞESİ: Zikzak yayların sabitlenmesinde kullanılan bağlantı elemanını

ifade eder.

EK3: Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları

-

EK 4: Değerlendirici Ölçütleri

Değerlendiricinin aşağıdaki koşullardan en az birini karşılaması gerekmektedir;

- Mobilya döşemeciliği alanında ustalık belgesine sahip olup sektörde 10 yıl tecrübe sahibi olmak,

- Mobilya döşemeciliği alanında usta öğretici belgesine sahip olup en az 5 yıl mesleki deneyime sahip olmak,
- Meslek lisesi/ teknik lise/ endüstri meslek liselerinin Mobilya döşemeciliği ilgili bölümlerinin birinden mezun olup mobilya döşemeciliğinde en az 5 yıl deneyim sahibi olmak,
- Mobilya ve iç mekan tasarımı, mobilya dekorasyon tasarım alanlarında yüksek öğretim mezunu olup mobilya döşemeciliğinde en az 5 yıl deneyim sahibi olmak,
- En az 3 yıl mobilya döşemeciliği işleri ile ilgili deneyim sahibi ve mühendislik, teknoloji ve teknik eğitim fakültelerinin ağaç işleri programlarından mezun mühendis ve teknik öğretmen olmak.

Yukarıdaki özelliklere sahip olan ve ölçme değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere ilgili alanda sınav, belgelendirme kuruluşları tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili ulusal meslek standart(ları), ölçme değerlendirme ve ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi, İSG konularında eğitim sağlanmalıdır.