



**MESLEKİ YETERLİLİK
(ÖZEL EĞİTİM)**

20MY0003-2

HAMUR HAZIRLAYICI YARDIMCISI

SEVİYE 2

REVİZYON NO: 00

TADİL NO: 01

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

Ankara, 2020

ÖNSÖZ

Hamur Hazırlayıcı Yardımcısı (Seviye 2) Mesleki Yeterliliği (Özel Eğitim), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile 03.05.20108 tarihinde imzalanan işbirliği Protokolü kapsamında, zihinsel yetersizliği veya otizmi olan öğrencilerin meslek alanlarının tanımlanması, sahip olmaları gereken mesleki yeterlilikler ile mesleki yeterlilik seviyelerinin belirlenmesi ve bu yeterlilikler kapsamında Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezlerinde uygulanan eğitim programlarının düzenlenerek mezun olan öğrencilere mesleki yeterliliklerin kazandırılması amacıyla hazırlanmıştır.

Mesleki yeterlilik, MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelenip değerlendirildikten ve Komitenin uygun görüşü alındıktan sonra, MYK Yönetim Kurulunun 26/02/2020 tarih ve 2020/23 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Hamur Hazırlayıcı Yardımcısı (Seviye 2) Mesleki Yeterliliği (Özel Eğitim) Başkanlık Makamı'nın 10.06.2020 tarih ve 1570 sayılı kararı ile tadil edilmiştir.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

20MY0003-2 HAMUR HAZIRLAYICI YARDIMCISI YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Hamur Hazırlayıcı Yardımcısı
2	REFERANS KODU	20MY0003-2
3	SEVİYE	2
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 7512 (Fırıncılar, Pastacılar ve Şekerleme İmalatçıları)
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A)YAYIN TARİHİ	26/02/2020
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
8	AMAÇ	Hamur Hazırlayıcı Yardımcısı (Seviye 2) mesleğinin zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunan bireyler tarafından verimli, kaliteli ve standartlara uygun icra edilmesi ve sürdürülebilmesi için; <ul style="list-style-type: none"> • Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, • Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, • Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
10UMS0107-3 - Pideci (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
Zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunan bireylerden aşağıda sayılan belgelerden birini ibraz edenler sınava alınır. <ul style="list-style-type: none"> • Zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunduğu dair çocuklar için özel gereksinim raporu ve erişkinler için engellilik sağlık kurulu raporu, • Orta öğretim kademesinde özel eğitim programı uygulanan okul veya sınıfı tamamladığına ya da bu okul veya sınıfa devam ettiğine dair belge. 		
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
11-A) Zorunlu Birimler		
20MY0003-2/A1: İSG, Kişisel Bakım ve Toplumsal Yaşama Uyum 20MY0003-2/A2: Kısıyarak ve Özleştirerek Hamur Hazırlama		
11-b) Seçmeli Birimler		
-		
11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları		
Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için tüm yeterlilik birimlerinden başarılı olması zorunludur		

12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
<p>Hamur Hazırlayıcı Yardımcısı (Seviye 2) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren iki yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.</p>		
13	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Belge geçerlilik süresi beş (5)yıldır.
14	GÖZETİM SIKLIĞI	-
15	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	<p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;</p> <p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.</p> <p>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
16	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
17	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi
18	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	26/02/2020 – 2020/23

20MY0003-2/A1 İSG, KİŞİSEL BAKIM VE TOPLUMSAL YAŞAMA UYUM YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İSG, Kişisel Bakım ve Toplumsal Yaşama Uyum
2	REFERANS KODU	20MY0003-2/A1
3	SEVİYE	2
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	26/02/2020
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	10UMS0107-3 - Pideci (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş sağlığı ve güvenliği kurallarını açıklar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Güvenlik uyarı ve yönergelerini açıklar. 1.2: Acil durumlara karşı yapılması gerekenleri açıklar. 1.3: İSG kurallarına göre iş ekipmanlarının kullanımını açıklar. 1.4: İş hayatında karşılaşılabileceği riskleri açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Kişisel bakım ve hijyen ile ilgili kuralları açıklar.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: Kişisel bakım kurallarını açıklar. 2.2: Hijyen kurallarını açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Toplumsal yaşam becerileri ile ilgili kuralları açıklar.</u> Başarım Ölçütleri: 3.1: Çalışma hayatının kurallarını açıklar. 3.2: Görgü ve nezaket kurallarını açıklar.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<p>(T1) A1 yeterlilik birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre yapılandırılmış mülakat formatıyla gerçekleştirilir. Yapılandırılmış mülakat sınavına göre adaya en az 16 soru sorulur. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indrimi yapılmaz. Her soru yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için ilgili olduğu bilgi ölçütünün kapsamı ve içeriğine uygun süre tanınır. Bu süre yapılandırılan formatta belirtilir. Sözlü sınavda değerlendirme çizelgesine göre soruların en az %70 ‘ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (EK A1-2) ölçmelidir. Yapılandırılmış mülakat formatında sınava girecek bireyin yetersizliğine göre alternatif iletişim becerileri kullanılarak da mülakat gerçekleştirilebilir. Örneğin sınava giren bireyin konuşma yetersizliği olması durumunda mülakat, bireyin işaret dili ve/veya görsel materyaller desteği ile cevap verebileceği şekilde yapılandırılır.</p>		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
-		

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Yeterlilik biriminin elde edilebilmesi için adayın T1 sınavından başarılı olması gerekmektedir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin tümüyle başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	26/02/2020 – 2020/23

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan içeriğe sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim İçeriği:

1. İş sağlığı ve güvenliği kuralları bilgisi
 - 1.1 Güvenlik uyarı ve yönergeleri
 - 1.2 Acil durumlar ve acil durumlara karşı yapılması gerekenler
 - 1.3 İSG kuralları ve İSG kurallarına göre iş ekipmanlarının seçimi ve kullanımı
 - 1.4 İş hayatında karşılaşılabileceği riskler ve risklere karşı uygulayacağı önlemler
2. Kişisel bakım ve hijyen ilgili kuralları
 - 2.1 Kişisel bakım kuralları
 - 2.2 Hijyen kuralları
3. Toplumsal yaşam becerileri ile ilgili kuralları
 - 3.1 Çalışma hayatının kuralları
 - 3.2 Ast ve üst ilişkileri
 - 3.3 Genel görgü ve nezaket kuralları
 - 3.4 İşyerinde görgü ve nezaket kuralları

EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Güvenlik uyarı levhalarını sıralar.	A.1.3	1.1	T1
BG.2	Güvenlik uyarı levhaları kullanımını açıklar.	A.1.3	1.1	T1
BG.3	Acil durumların neler olduğunu sıralar.	A.1.4	1.2	T1
BG.4	Acil durumlarda ne yapması gerektiğini açıklar.	A.2.2	1.2	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.5	İş ekipmanlarını listeler	A.1.5	1.3	T1
BG.6	İş ekipmanının kullanım koşullarını listeler.	A.1.6	1.3	T1
BG.7	Çalışma ortamındaki riskleri sıralar.	A.1.3	1.4	T1
BG8	Çalışma ortamındaki risklere karşı alması gereken güvenlik tedbirlerini açıklar.	A.1.9	1.4	T1
BG.9	Kişisel bakımın önemini açıklar.	D.1.1	2.1	T1
BG.10	Çalışma ortamının gerektirdiği şekilde yapması gereken kişisel bakım ve temizliği açıklar.	D.1.1	2.1	T1
BG.11	İşi ile ilgili dikkat etmesi gereken hijyen kurallarını sıralar	D.1.2	2.2	T1
BG.12	İşi ile ilgili hijyen kurallarının önemini açıklar.	D.1.1	2.2	T1
BG.13	İşinin gerektirdiği çalışma hayatına ait temel kuralları sıralar.	D.2.1	3.1	T1
BG.14	Ast ve üst ilişkilerini açıklar.	D.2.1	3.1	T1
BG.15	Genel nezaket ve görgü kurallarını sıralar.	D.2.1	3.2	T1
BG.16	İşyerindeki nezaket ve görgü kurallarını açıklar.	D.2.1	3.2	T1

**20MY0003-2/A2 KIYILARAK VE ÖZLEŞTİREREK HAMUR HAZIRLAMA
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Kıyılarak ve Özleştirerek Hamur Hazırlama
2	REFERANS KODU	20MY0003-2/A2
3	SEVİYE	2
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	26/02/2020
	B)REVİZYON/TADİL NO	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	C)REVİZYON/TADİL TARİHİ	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	10UMS0107-3 - Pideci (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	<p><u>Öğrenme Çıktısı 1:İş organizasyonu yapar.</u> Başarım Ölçütleri: 1.1: Kişisel bakım ve hijyen kurallarını uygular. 1.2: İşletme tarafından belirlenen iş kıyafetini giyer. 1.3: İşinin gerektirdiği kişisel koruyucu donanımları kullanır. 1.4: Talimatlar doğrultusunda, işine uygun ekipmanları kullanıma hazır hale getirir. 1.5: Kullanacağı katı ve sıvı malzemeleri kullanım sırasına göre çalışma alanında konumlandırır.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Kıyılarak ve özleştirerek hamur hazırlar.</u> Başarım Ölçütleri: 2.1: Talimatlar doğrultusunda, ustasının verdiği reçeteyi inceler. 2.2: Talimatlar doğrultusunda, reçeteye uygun olarak ihtiyaç duyacağı ekipmanı çalışma ortamına getirir. 2.3: Talimatlar doğrultusunda, verilen reçeteye uygun, ekipmanlar ile malzemelerin ölçümünü yapar. 2.4: Talimatlar doğrultusunda, ölçtüğü malzemeleri uygun teknikle makinede yoğurur.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
A2 yeterlilik biriminde teorik sınav bulunmamaktadır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav (P1, P2) Ek A2-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Sınavın hemen öncesinde adayın ortam, kişi, araç ve gereç genellemesi (bireyin öğretim koşulları dışında diğer koşullarda da öğrendiklerini sergileyebilmesi) yapılır. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.		
<u>(P1) İş Organizasyonu Yapma:</u> Uygulama sınavı (P1), iş organizasyonuna ilişkin faaliyetlerle ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden,		

Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirilmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

(P2) Kıyılarak ve özleştirerek hamur hazırlama:

Uygulama sınavı (P2), temel teknikler ile hamur hazırlama faaliyetleri ile ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden, Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirilmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişinin (usta/şef/amir) uygulanacak reçetenin bir kopyasını adaya incelemesi için vermesi ve sınav boyunca her işlem basamağında adaya sözlü talimatta bulunması gerekmektedir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için P1 ve P2 sınavlarından başarılı olması gerekir. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.

Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınavına son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	26/02/2020 – 2020/23

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan içeriğe sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim İçeriği:

1. İş organizasyonu yapma
 - 1.1. Kişisel bakım ve hijyen kuralları ve bunların iş süreçlerinde uygulanması
 - 1.2. Kişisel koruyucu donanımlar ve bunların iş süreçlerinde kullanımı
 - 1.3 Hamur hazırlama işlemlerinde kullanılan ekipman ve malzemeler ile bunların hazırlığı
2. Kıyılarak ve özleştirerek hamur hazırlama
 - 2.1. Reçete inceleme
 - 2.2. Malzemelerin ölçümü
 - 2.3 Hamur teknikleri
 - 2.4. Malzemelerin makinede yoğurulması

EK A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	-	-	-	-

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.1	Kişisel bakım ve hijyen kurallarını uygular.	D.1.1	1.1	P1
*BY.2	İşletme tarafından belirlenen iş kıyafetini giyer.	D.1.1	1.2	P1
BY.3	İşinin gerektirdiği kişisel koruyucu donanımları kullanır.	A.1.2	1.3	P1
BY.4	Mutfak terazisi, set üstü/ sanayi tipi mikser gibi elektrikli aletleri, açık konuma getirir.	D.5.4	1.4	P1
*BY.5	Kullanacağı diğer araçları (ölçü kapları, karıştırma kapları ve benzeri) çalışma alanında doğru şekilde konumlandırır.	D.5.4	1.4	P1
BY.6	Kullanacağı katı ve sıvı malzemeleri kullanım sırasına göre çalışma alanında konumlandırır.	D.5.4	1.5	P1
*BY.7	Ustasının verdiği reçetenin tamamını verilen sürede okur.	D.2.1	2.1	P2
BY.8	Sınav boyunca reçeteyi kontrol ederek işine devam eder.	D.2.1	2.1	P2
BY.9	Mutfak terazisini ve mikseri tezgahta uygun yere konumlandırır.	D.5.4	2.2	P2
*BY.10	Miksere hazırlanacak hamura uygun aparatı takar.	D.5.4	2.2	P2
*BY.11	Talimatlar doğrultusunda, verilen reçeteye uygun, ekipmanlar ile malzemelerin ölçümünü yapar.	F.1.2	2.3	P2
BY.12	Katı yağı uygun büyüklükte parçalara ayırır.	F.3.8	2.4	P2
BY.13	Ölçülü unu eleyerek mikserin karıştırma haznesine boşaltır.	F.3.7	2.4	P2
BY.14	Uygun büyüklükte parçalanmış katı yağı mikserin karıştırma haznesine boşaltır.	F.3.7	2.4	P2
*BY.15	Özleştirerek ve çırpılarak hazırlanan hamurlarda verilen miktarda yumurtayı teker teker kırarak karıştırma haznesine döker.	F.3.7	2.4	P2
*BY.16	Ürünün özelliğine uygun mayayı ölçerek mikserin yoğurma haznesine koyar.	F.3.7	2.4	P2
*BY.17	Yoğurulan hamuru mayalanmak üzere uygun ortam koşullarında yeterli süre bekletir.	F.3.7	2.4	P2
BY.18	Reçetede verilen malzemeleri ölçerek doğru sıra ile karıştırma haznesine boşaltır.	F.3.7	2.4	P2

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.19	Verilen talimatlar doğrultusunda hamurun tekniğine uygun süre ve hızda mikseri çalıştırır.	F.3.7	2.4	P2
BY.20	Reçetede verilen hamurun tekniğine uygun olarak hamuru elde yoğurur.	F.3.7	2.4	P2

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

YETERLİLİK EKLERİ

EK 1: Yeterlilik Birimleri

20MY0003-2/A1 İSG, Kişisel Bakım ve Toplumsal Yaşama Uyum
20MY0003-2/A2 Kıyılarak ve Özleştirerek Hamur Hazırlama

EK 2: Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılımı, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

GENELLEME: Bireyin öğretim koşulları dışında diğer koşullarda da öğrendiklerini sergileyebilmesini,

HİJYEN: Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümünü,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İZLEK: İzlenecek yol ve yöntemi, prosedürü,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

PORTÖR: Hastalık etkeni mikroorganizmayı kendisinde hastalık belirtileri oluşturmayacak şekilde taşıyan kişiyi,

REÇETE: Hazırlanacak üründe kullanılacak malzemeler ile ürünün işlem basamaklarını içeren yazılı dokümanı

ifade eder.

EK 3: Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları

-

EK 4: Değerlendirici Ölçütleri

Değerlendirme en az 2 kişiden oluşan komisyon tarafından gerçekleştirilir.

Birinci Değerlendirici; Özel Eğitim Alanı:

- Özel eğitim alanında en az üç (3) yıl tecrübeye sahip öğretmen veya akademisyen olmak.

İkinci Değerlendirici; Meslek Alanı:

- Meslek alanında eğitim veren kurumlarda öğretmen/öğretim üyesi/öğretim görevlisi olarak en az üç (3) yıl çalışmış olmak.
- Lisans mezunu olup, ölçme değerlendirmesini yapacağı yeterlilik birimi alanında en az beş (5) yıl deneyime sahip olmak.
- Mesleki ortaöğretim kurumu mezunu olup, ölçme değerlendirmesini yapacağı yeterlilik birimi alanında en az on (10) yıl deneyime sahip olmak.

- Önlisans mezunu olup, ölçme değerlendirme yapacağı yeterlilik birimi alanında en az yedi (7) yıl deneyime sahip olmak.
- Ölçme ve değerlendirme yapacağı yeterlilik alanında departman şefi/departman sorumlusu olarak fiilen en az on (10) yıl mesleki deneyime sahip olmak.

Yukarıdaki özelliklerden en az birine sahip olan ve ölçme değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; sınav ve belgelendirme kuruluşları tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı Ulusal yeterlilik(ler), ilgili uluslararası/ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme-değerlendirme, ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi ve İSG konularında eğitim sağlanmalıdır.