



**MESLEKİ YETERLİLİK**

**(Özel Eğitim)**

**22MY0001-2**

**AHŞAP MOBİLYA İMALATÇISI YARDIMCISI**

**SEVİYE 2**

**MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU**

**Ankara, 2022**

## GİRİŞ

Ahşap Mobilya İmalatçısı Yardımcısı (Seviye 2) Mesleki Yeterliliği (Özel Eğitim), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile 03.05.2018 tarihinde imzalanan İşbirliği Protokolü kapsamında, zihinsel yetersizliği veya otizmi olan öğrencilerin meslek alanlarının tanımlanması, sahip olmaları gereken mesleki yeterlilikler ile mesleki yeterlilik seviyelerinin belirlenmesi ve bu yeterlilikler kapsamında Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezlerinde uygulanan eğitim programlarının düzenlenerek mezun olan öğrencilere mesleki yeterliliklerin kazandırılması amacıyla hazırlanmıştır.

Mesleki Yeterlilik, MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelenip değerlendirildikten ve Komitenin uygun görüşü alındıktan sonra, MYK Yönetim Kurulunun 07/12/2022 tarih ve 2022/253 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**AHŞAP KAPLAMA:** Soyma, kesme (dilme) ve biçme metotlarından biri ile elde edilen ve kalınlığı 0,6 ile 4 mm arasında değişen ince ağaç levhaları,

**AHŞAP MALZEME:** Hammaddesi ağaç olan masif ahşap ve yonga levha, lif levha, kontrplak, kaplama gibi ahşap esaslı malzemeleri,

**AHŞAP MOBİLYA:** Oturma, dinlenme, yemek yeme, yatma, depolama, çalışma ve sergileme amaçlı olarak iç ve dış mekânlarda kullanılan her türlü mobilyayı işin özelliğine göre ortaya çıkan konstrüksiyonun mobilyalık keresteden ve ahşap esaslı malzemelerden imal edilen hareketli elemanını,

**EMİSYON:** Gaz ya da gaz ve partikül (toz, talaş) karışımlarının atmosfere verilmesini,

**FREZE KAPLAMA:** Radyal kesiş ile elde edilen kaplamayı,

**GÖBEK:** Çerçeve konstrüksiyonlu mobilya elemanlarının çerçeve içerisinde kalan boşluğunu kapatan elemanı,

**GÖNYEBURUN:** Yatay ve dikey çerçeve elemanlarının köşelerde açıortaylı birleşimini,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflandırmasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KALIP:** Özdeş parçaları istenilen ölçü tamlığı sınırları içerisinde ve en kısa zamanda üreten, malzeme sarfiyatı ve insan gücünün asgari düzeyde tutulmasına yardımcı olan ve takım tezgâhları ile çalışabilen aygıtı,

**KALİBRE ZIMPARA:** Tablaları her tarafta eşit kalınlığa getirmek için kullanılan zımpara makinesini,

**KAPLAMA BANDI:** Kaplamaları birbirine eklemeye kullanılan kâğıt bandı,

**KAPLAMA KESME MAKİNESİ:** Kaplama balyalarından tabla ölçüsüne göre kaplama hazırlamada kullanılan enine ve boyuna kesim yapan makineyi,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KONTROL MONTAJI:** Demonte mobilyaların montaj doğruluğunu kontrol etmek için yapılan montajı,

**LAKE BOYA:** Örtücü boyayı,

**MASİF MOBİLYA:** Ahşap malzemedен imal edilmiş sandalye, masa, sıra, banko gibi hareketli elemanları,

**MDF:** Sert veya yumuşak ahşap kalıntılarını parçalayıp ahşap life çevirdikten sonra, yüksek ısı ve basınç altında mum ve reçine tutkal ile oluşan levha şeklinde tasarlanmış ahşap ürünü,

**MEMBRAN:** Membran preslerde preslenecek tabla yüzeylerindeki tüm girinti çıkıntıları kavrayacak kadar esnek plastik malzemeyi,

**ÖN MONTAJ:** Mobilya elemanlarının alt elemanlarının kendi içerisindeki montajını,

**PALET:** Üzerine üretimde kullanılacak malzeme ve iş parçalarının istiflendiği transpalet ve forklift ile taşımalarda kullanılan altlığı,

**PANEL MOBİLYA:** Ahşap, sentetik reçine, PVC ve benzeri kaplamalarla kaplanmış yongalevha ve liflevhadan imal edilen elbise dolabı, salon dolabı gibi kutu mobilya elemanlarını,

**RAMAK KALA OLAY:** İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**ŞABLON:** Mobilya imalat faaliyetlerinde düzeltme, belirleme, ölçme, denetleme işlerinde kullanılan ve yaptığı işe göre şekli değişen aleti,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**YONGA LEVHA:** Odun veya odunlaşmış bitkisel hammaddelerin kurutulmuş yongalarının sentetik reçine tutkalları ile sıcaklık ve basınç altında yapıştırılması ve biçimlendirilmesi sonunda elde edilen levhaları,

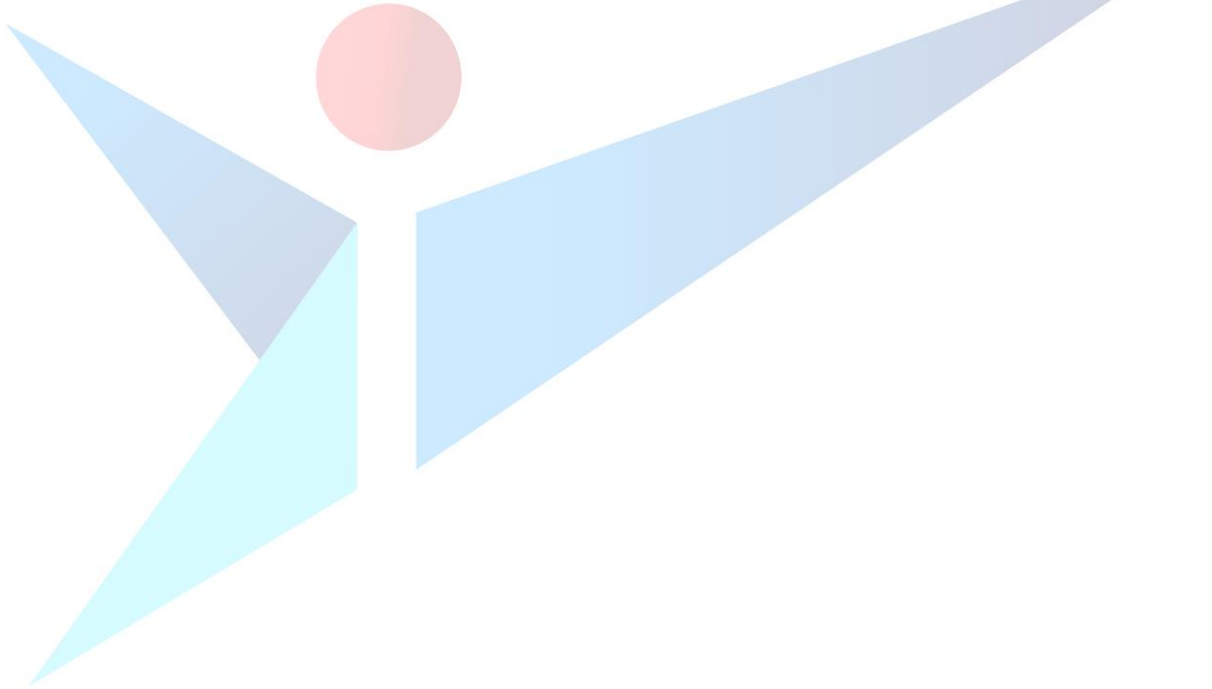
**ZIVANA:** Parçaların baş kısımlarına açılan daha dar prizmatik çıkıntıyı ve bu çıkıntının karşılığı olarak parça kenarlarına açılan dikdörtgensel veya karesel deliği ifade eder.

**22MY0001-2 AHŞAP MOBİLYA İMALATÇISI YARDIMCISI MESLEKİ YETERLİLİĞİ**

<b>1</b>	<b>YETERLİLİĞİN ADI</b>	Ahşap Mobilya İmalatçısı Yardımcısı
<b>2</b>	<b>REFERANS KODU</b>	22MY0001-2
<b>3</b>	<b>SEVİYE</b>	2
<b>4</b>	<b>ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ</b>	ISCO 08: 7522 (Ahşap mobilya imalatçıları ve ilgili işlerde çalışanlar)
<b>5</b>	<b>TÜR</b>	-
<b>6</b>	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
<b>7</b>	<b>A) YAYIN TARİHİ</b>	07/12/2022
	<b>B) REVİZYON NO</b>	00
	<b>C) REVİZYON TARİHİ</b>	-
<b>8</b>	<b>AMAÇ</b>	<p>Ahşap Mobilya İmalatçısı Yardımcısı (Seviye 2) mesleğinin zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunan bireyler tarafından verimli, kaliteli ve standartlara uygun icra edilmesi ve sürdürülebilmesi için;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,</li> <li>• Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,</li> <li>• Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.</li> </ul>
<b>9</b>	<b>YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I</b>	
		12UMS0262-3 Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
<b>10</b>	<b>YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I</b>	
		<p>Zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunan bireylerden aşağıda sayılan belgelerden birini ibraz edenler sınava alınır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu bulunduğu dair çocuklar için özel gereksinim raporu ve erişkinler için engellilik sağlık kurulu raporu,</li> <li>- Orta öğretim kademesinde özel eğitim programı uygulanan okul veya sınıfı tamamladığına ya da bu okul veya sınıfa devam ettiğine dair belge.</li> </ul>
<b>11</b>	<b>YETERLİLİĞİN YAPISI</b>	
	<b>11-a) Zorunlu Birimler</b>	
		22MY0001-2/ A1: İSG, Kişisel Bakım ve Toplumsal Yaşama Uyum 22MY0001-2/ A2: Ahşap Mobilya İmalat İşlemine Yardımcı Olma
	<b>11-b) Seçmeli Birimler</b>	
		-
	<b>11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri</b>	
		Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için tüm yeterlilik birimlerinden başarılı olması zorunludur.

<b>12</b>	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<p>Ahşap Mobilya İmalatçısı Yardımcısı (Seviye 2) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Yeterlik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren iki yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.</p>		
<b>13</b>	<b>DEĞERLENDİRİCİ ÖLÇÜTLERİ</b>	
<p>Değerlendirme en az 2 kişiden oluşan bir komisyon tarafından gerçekleştirilir.</p> <p>Birinci Değerlendirici Özel Eğitim Alanı:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim alanında en az üç (3) yıl tecrübeye sahip öğretmen veya akademisyen olmak,</li> </ul> <p>İkinci Değerlendirici Meslek Alanı: İkinci değerlendirici aşağıda belirtilen kriterlerden en az birini sağlamalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meslek alanında eğitim veren kurumlarda öğretmen/öğretim üyesi/öğretim görevlisi olarak en az 3 yıl çalışmış olmak,</li> <li>Lisans mezunu olup, ölçme değerlendirmesini yapacağı yeterlilik alanında en az beş (5) yıl deneyime sahip olmak,</li> <li>Önlisans mezunu olup, ölçme değerlendirmesini yapacağı yeterlilik alanında en az yedi (7) yıl deneyime sahip olmak,</li> <li>Mesleki ortaöğretim kurumu mezunu olup, ölçme değerlendirmesini yapacağı yeterlilik alanında en az on (10) yıl deneyime sahip olmak,</li> <li>Ölçme ve değerlendirmesini yapacağı yeterlilik alanında departman şefi/departman sorumlusu olarak fiilen en az on (10) yıl mesleki deneyime sahip olmak.</li> </ul> <p>Yukarıdaki özelliklerden en az birine sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; ilgili alanda yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili meslek standart(lar)ı, ölçme-değerlendirme ve ölçme değerlendirmede kalite güvencesi konularında eğitim sağlanmalıdır.</p>		
<b>14</b>	<b>BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ</b>	Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.
<b>15</b>	<b>GÖZETİM SIKLIĞI</b>	-
<b>16</b>	<b>BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ</b>	<p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;</p> <p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.</p> <p>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
<b>17</b>	<b>MESLEKTE YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI</b>	-

18	<b>YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
19	<b>YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>	MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi



**22MY0001-2/A1 İSG, KİŞİSEL BAKIM VE TOPLUMSAL YAŞAMA UYUM YETERLİLİK BİRİMİ**

1	<b>YETERLİLİK BİRİMİ ADI</b>	İSG, Kişisel Bakım ve Toplumsal Yaşama Uyum
2	<b>REFERANS KODU</b>	22MY0001-2/A1
3	<b>SEVİYE</b>	2
4	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
5	<b>A) YAYIN TARİHİ</b>	07/12/2022
	<b>B) REVİZYON NO</b>	00
	<b>C) REVİZYON TARİHİ</b>	-
6	<b>YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI</b>	12UMS0262-3 Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
7	<b>ÖĞRENME KAZANIMLARI</b>	<p><b><u>Öğrenme Kazanımı 1: İş sağlığı ve güvenliği kurallarını açıklar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>1.1 : Güvenlik uyarı ve yönergelerini açıklar. 1.2 : Acil durumlara karşı yapılması gerekenleri açıklar. 1.3 : İSG kurallarına göre iş ekipmanlarının kullanımını açıklar. 1.4 : İş hayatında karşılaşılabileceği riskleri açıklar.</p> <p><b><u>Öğrenme Kazanımı 2: Kişisel bakım ve hijyen ile ilgili kuralları açıklar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>2.1: Kişisel bakım kurallarını açıklar. 2.2: Hijyen kurallarını açıklar.</p> <p><b><u>Öğrenme Kazanımı 3: Toplumsal yaşam becerileri ile ilgili kuralları açıklar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>3.1: Çalışma hayatının kurallarını açıklar. 3.2: Görgü ve nezaket kurallarını açıklar.</p>
8	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<b>8 a) Teorik Sınav</b>		
<p>(T1) A1 yeterlilik birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre yapılandırılmış mülakat formatıyla gerçekleştirilir. Yapılandırılmış mülakat sınavına göre adaya en az 16 soru sorulur. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Her soru yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için ilgili olduğu bilgi ölçütünün kapsamı ve içeriğine uygun süre tanınır. Bu süre yapılandırılan formatta belirtilir. Sözlü sınavda değerlendirme çizelgesine göre soruların en az %70 ‘ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (EK A1-2) ölçmelidir. Yapılandırılmış mülakat formatında sınava girecek bireyin yetersizliğine göre alternatif iletişim becerileri kullanılarak da mülakat gerçekleştirilebilir. Örneğin sınava giren bireyin</p>		



konuşma yetersizliği olması durumunda mülakat, bireyin işaret dili ve/veya görsel materyaller desteği ile cevap verebileceği şekilde yapılandırılır.

### 8 b) Performansa Dayalı Sınav

-

### 8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Yeterlilik biriminin elde edilebilmesi için adayın T1 sınavından başarılı olması gerekmektedir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin tümüyle başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır.

9	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
10	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>	MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi

## YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

### EK [A1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan içeriğe sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

#### Eğitim İçeriği:

- İş sağlığı ve güvenliği kuralları bilgisi
  - Güvenlik uyarı ve yönergeleri
  - Acil durumlar ve acil durumlara karşı yapılması gerekenler
  - İSG kuralları ve İSG kurallarına göre iş ekipmanlarının seçimi ve kullanımı
  - İş hayatında karşılaşılabileceği riskler ve risklere karşı uygulayacağı önlemler
- Kişisel bakım ve hijyen ilgili kuralları
  - Kişisel bakım kuralları
  - Hijyen kuralları
- Toplumsal yaşam becerileri ile ilgili kuralları
  - Çalışma hayatının kuralları
  - Ast ve üst ilişkileri
  - Genel görgü ve nezaket kuralları
  - İşyerinde görgü ve nezaket kuralları

### EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

#### a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	İşyerine ve yapılan çalışmaya özgü sağlık ve güvenlik işaretlerini sıralar.	A.1.2	1.1	T1
BG.2	Sağlık ve güvenlik işaretlerinin doğru kullanım şekillerini açıklar.	A.1.2	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.3	Acil durumların neler olduğunu sıralar.	A.1.5	1.2	T1
BG.4	Acil durumlarda ne yapması gerektiğini açıklar.	A.1.5	1.2	T1
BG.5	İş ekipmanlarını listeler.	B.3.2	1.3	T1
BG.6	İş ekipmanları ile çalışırken uyması gereken sağlık ve güvenlik talimatlarını sıralar.	B.3.3	1.3	T1
BG.7	Çalışma ortamındaki riskleri sıralar.	A.1.4	1.4	T1
BG.8	Çalışma ortamındaki risklere karşı alması gereken güvenlik tedbirlerini açıklar.	A.1.4	1.4	T1
BG.9	Kişisel bakımın önemini açıklar.	A.1.3	2.1	T1
BG.10	Çalışma ortamının gerektirdiği şekilde yapması gereken kişisel bakım ve temizliği açıklar.	A.1.3	2.1	T1
BG.11	İşi ile ilgili dikkat etmesi gereken hijyen kurallarını sıralar.	A.3.1	2.2	T1
BG.12	İşi ile ilgili hijyen kurallarının önemini açıklar.	A.3.1	2.2	T1
BG.13	İşinin gerektirdiği çalışma hayatına ait temel kuralları sıralar.	B.1.1	3.1	T1
BG.14	Ast ve üst pozisyondaki personele yönelik görevleri sorulduğunda açıklar.	B.1.2	3.1	T1
BG.15	Genel nezaket ve görgü kurallarını sıralar.	A.3.1	3.2	T1
BG.16	İşyerindeki nezaket ve görgü kurallarını açıklar.	A.3.1	3.2	T1

#### b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-

(\*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

## 22MY0001-2/A2 AHŞAP MOBİLYA İMALAT İŞLEMİNE YARDIMCI OLMA YETERLİLİK BİRİMİ

1	<b>YETERLİLİK BİRİMİ ADI</b>	Ahşap Mobilya İmalat İşlemine Yardımcı Olma
2	<b>REFERANS KODU</b>	22MY0001-2/A2
3	<b>SEVİYE</b>	2
4	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
5	<b>A) YAYIN TARİHİ</b>	07/12/2022
	<b>B) REVİZYON NO</b>	00
	<b>C) REVİZYON TARİHİ</b>	-
6	<b>YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI</b>	
12UMS0262-3 Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
7	<b>ÖĞRENME KAZANIMLARI</b>	
<p><b><u>Öğrenme Kazanımı 1: Ahşap mobilya imalatı öncesi ve sonrası işlemleri yapar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>1.1: İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanarak çalışır.</p> <p>1.2: Ahşap mobilya imalatında kullanılacak malzeme, makine ve aletleri hazırlamaya yardımcı olur.</p> <p>1.3: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliğini yapar.</p> <p><b><u>Öğrenme Kazanımı 2: Ahşap mobilya imalatı yapmaya yardımcı olur.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>2.1: Masif mobilya imalatı yapmaya yardımcı olur.</p> <p>2.2: Ahşap kaplamalı panel mobilya imalatı yapmaya yardımcı olur.</p> <p>2.3: Yongalam, MDFlam ve MDF'den panel mobilya imalatı yapmaya yardımcı olur.</p> <p><b><u>Öğrenme Kazanımı 3: Mobilya ambalajı yapar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>3.1: Montajı yapılmış ürünlerin ambalajını yapar.</p> <p>3.2: Demonte ürünlerin ambalajını yapar.</p> <p><b><u>Öğrenme Kazanımı 4: Üst yüzey işlemleri hariç mobilyaların onarımını yapar.</u></b></p> <p><b>Alt Öğrenme Kazanımları:</b></p> <p>4.1: Mobilyaların onarımlarını yapar.</p> <p>4.2: Mobilyaların fonksiyonel elemanlarını değiştirir.</p>		
8	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<b>8 a) Teorik Sınav</b>		
-		
<b>8 b) Performansa Dayalı Sınav</b>		
A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav (P1, P2, P3, P4) Ek A2-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Sınavın hemen öncesinde adayın ortam, kişi, araç		

ve gereç genelmesi (bireyin öğretim koşulları dışında diğer koşullarda da öğrendiklerini sergileyebilmesi) yapılır. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

Kontrol Listesindeki bilgi ifadelerinde bireyin yetersizliğine göre alternatif iletişim becerileri kullanılarak da sınav gerçekleştirilebilir. Örneğin sınava giren bireyin konuşma yetersizliği olması durumunda, bireyin işaret dili ve/veya görsel materyaller desteği ile cevap verebileceği şekilde uyarılma yapılır.

#### **(P1) Ahşap mobilya imalatı öncesi ve sonrası işlemleri yapma:**

Uygulama sınavı (P1), ahşap mobilya imalat uygulayıcısının imalat öncesi ve sonrası işlemleri yapma aşamasında yürütülen faaliyetlerle ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden, **Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi** dikkate alınarak yapılacaktır. Uygulama sınavında ahşap imalatçısı ve ahşap mobilya alanı ile ilgili hammadde ve ekipmanların hazır olması gereklidir. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

#### **(P2) Ahşap mobilya imalatı yapmaya yardımcı olma:**

Uygulama sınavı (P2), ahşap mobilya imalatı yapmaya yardımcı olma sırasında yürütülen faaliyetlerle ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden, **Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi** dikkate alınarak yapılacaktır. Uygulama sınavında ahşap imalatçısı ve ahşap mobilya alanı ile ilgili ekipmanların hazır olması gereklidir. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

#### **(P3) Mobilya ambalajı yapma:**

Uygulama sınavı (P3), mobilya ambalajı yapma sırasında yürütülen faaliyetlerle ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden, **Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi** dikkate alınarak yapılacaktır. Uygulama sınavında ahşap imalatçısı ve ahşap mobilya alanı ile ilgili ekipmanların hazır olması gereklidir. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

#### **(P4) Üst yüzey işlemleri hariç mobilyaların onarımını yapma:**

Uygulama sınavı (P4), üst yüzey işlemleri hariç mobilya onarımı yapma sırasında yürütülen faaliyetlerle ilgili hazırlanan senaryolar üzerinden, **Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi** dikkate alınarak yapılacaktır. Uygulama sınavında ahşap imalatçısı ve ahşap mobilya alanı ile ilgili ekipmanların hazır olması gereklidir. Sınav bir kişinin gözetiminde gerçekleştirilir. Sınavda rol alacak olan kişi adaya işleri gerçekleştirmesine yönelik gerekli talimatları verir ve talimatlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Uygulama süresi, senaryo içeriğine göre belirlenmelidir.

### **8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar**

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için P1, P2, P3 ve P4 sınavlarından başarılı olması gerekir. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.

Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınavına son verilir.	
9	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)</b> Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
10	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b> MYK Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesi

### YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

#### EK [A2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için aşağıda tanımlanan içeriğe sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

#### Eğitim İçeriği:

- 1: Ahşap mobilya imalatı öncesi ve sonrası işlemlerin yapılması
  - 1.1: Çalışma alanının düzenlenmesi
  - 1.2: İş sağlığı ve güvenliği kuralları
  - 1.3: Ahşap mobilya imalatında kullanılacak malzeme, makine ve aletler ve hazırlık işlemleri
  - 1.4: İş bitiminde makine, alet ve alan temizliği
- 2: Ahşap mobilya imalatı yapılması
  - 2.1: Masif mobilya imalatı yapmaya yardımcı işlemler
  - 2.2: Ahşap kaplamalı panel mobilya imalatı yapmaya yardımcı işlemler
  - 2.3: Yongalam, MDF' den panel mobilya imalatı yapmaya yardımcı işlemler
  - 2.4: Kontrol montaj işlemleri ve işlemler esnasında ortaya çıkan olası aksaklıklar
- 3: Mobilya ambalajı yapılması
  - 3.1: Montajı yapılmış ürünlerin ambalajının yapılması
  - 3.2: Demonte ürünlerin ambalajının yapılması
  - 3.3: Ambalajlama işlemlerinde dikkat edilecek unsurlar
- 4: Üst yüzey işlemleri hariç mobilyaların onarımının yapılması
  - 4.1: Mobilyaların onarımlarının yapılması
  - 4.2: Mobilyaların fonksiyonel elemanlarının değiştirilmesi
  - 4.3: Onarım işlemlerinde dikkat edilecek unsurlar

#### EK [A2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-

**b) BECERİ VE YETKİNLİKLER**

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanır.	A.1.3	1.1	P1
BY.2	İş süreçlerinde kullanacağı ekipman ve malzemelerin ön kontrollerini yapar.	B.2.2	1.2	P1
BY.3	Çalışma için gerekli araç, gereç ve ekipmanı çalışmaya hazır hale getirir.	B.3.2	1.2	P1
BY.4	Önceden belirlenmiş ve istenen miktarda hazır hale getirilmiş malzemeyi çalışma alanına taşır.	C.2.4	1.2	P1
*BY.5	Ustasının talimatı doğrultusunda üretimde kullanacağı masif ahşap, levha esaslı malzemeler, kaplamalar, bağlantı elemanları, aksesuarlar ve yapıştırıcıları hazır eder.	C.2.5	1.2	P1
BY.6	Yapılacak faaliyetler için gerekli temel el aletlerini hazırlar.	C.2.9	1.2	P1
*BY.7	Kullanılan makine ve aletlerin iş bitiminde fişini çekerek temizler.	C.3.1	1.3	P1
BY.8	Sabit olmayan makine ve aletleri yerlerine koyar.	C.3.2	1.3	P1
*BY.9	Çıkan mobilya atıklarını süpürerek temizler.	C.3.4	1.3	P1
BY.10	Keresteden dilimlenen parçaları rendeleme makinasının yanına taşır.	D.1.3	2.1	P2
*BY.11	Ustasının talimatı doğrultusunda ağaç türü ve yüzey özelliğine uygun zımpara ve zımparalama sistemi kullanarak ürüne ait tüm parçaların zımparalama işlemlerini yapar.	D.1.7	2.1	P2
BY.12	Demonte mobilyalar için kontrol montajı yapar.	D.1.11	2.1	P2
BY.13	Kontrol montajında ortaya çıkan aksaklıkları ustasına haber verir.	D.1.12	2.1	P2
BY.14	Uygun zımpara ve zımparalama sistemi kullanarak tablaların kenar ve yüzey zımparalamasını yapar.	D.5.15	2.2	P2
BY.15	Demonte panel mobilyalar için kontrol montajı yapar.	D.5.17	2.2	P2
BY.16	Kontrol montajında ortaya çıkan aksaklıkları ustasına haber verir.	D.5.18	2.2	P2
BY.17	Yapıştırılan kenar kaplamalarının/folyolarının fazlalıklarını temizler.	D.6.5	2.3	P2
*BY.18	Demonte panel mobilyalar için kontrol montajı yapar.	D.6.9	2.3	P2
BY.19	Kontrol montajında ortaya çıkan aksaklıkları ustasına haber verir.	D.6.10	2.3	P2

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.20	Balonlu naylon ambalaj malzemesi ile mobilyayı sıkı bir şekilde sarmalayarak bantlar.	E.1.1	3.1	P3
BY.21	Mobilyayı uygun ebattaki kolinin içerisine yerleştirir.	E.1.2	3.1	P3
*BY.22	Mobilyanın koli içerisinde yer değiştirmesini engellemek için boşlukları köpük veya balonlu naylon ile doldurur.	E.1.3	3.1	P3
BY.23	Mobilya dolu koliyi bantlar.	E.1.4	3.1	P3
BY.24	Daha önceden hazırlanmış olan koli kartonunu ambalaj tezgâhı üzerine yerleştirir.	E.2.1	3.2	P3
*BY.25	Ambalaj talimatına uygun olarak mobilyaya ait tüm elemanları aralarına kâğıt, karton koyarak üst üste istifler.	E.2.2	3.2	P3
BY.26	Mobilyaya ait tüm elemanların arasındaki boşlukları köpük kullanarak doldurur.	E.2.3	3.2	P3
BY.27	Mobilyaya ait önceden hazırlanmış tüm aksesuarları ve montaj şemasını koli içerisine yerleştirir.	E.2.4	3.2	P3
BY.28	Koli kartonunu kıvrım yerlerinden katlayarak koli bandıyla sabitler.	E.2.5	3.2	P3
*BY.29	Kırılma ve birleştirme yerlerindeki hasarlar için elemanları birbirinden ayırarak ek yerlerindeki eski tutkal kalıntılarını temizler.	F.1.2	4.1	P4
BY.30	Demonte masif mobilyalarda hasarlı bağlantı elemanlarını değiştirir.	F.1.4	4.1	P4
BY.31	Onarım yapılmış mobilyanın genel temizliğini yapar.	F.1.6	4.1	P4
BY.32	Hasarlı mobilya elemanı yerinden sökerek kalıntıları temizler.	F.2.2	4.2	P4
*BY.33	Yeni elemanı yerine takarak gerekli ayarları yapar.	F.2.3	4.2	P4

(\*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

**YETERLİLİK EKLERİ****EK 1: Mesleki Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

	<b>Adı - Soyadı</b>	<b>Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)</b>	<b>Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)</b>
1.	Şerife ELMALICA	Ankara Üniversitesi – Zihinsel Engelliler Sınıfı Öğretmenliği - 2015	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü – Öğretmen - 2019
2.	Bünyamin KURT	Selçuk üniversitesi -Din Kültürü Ahlak Bilgisi Öğretmenliği -1995	Abdullah Bilgingüllüoğlu Özel Eğitim Meslek Okulu İstanbul – Okul Müdürü - 2019
3.	Ahmet Hamdi KARAMETE	Karadeniz Teknik Üniversite – Sınıf Öğretmenliği-2006	Bahattin Çini Özel Eğitim Meslek Okulu / Kütahya – Müdür Yard.-Özel Eğitim Öğretmeni 2019
4	Halil İbrahim KARACA	Dumlupınar Üniversitesi – Mobilya ve İç Mekan Tasarımı Öğretmenliği - 2003	Bahattin Çini Özel Eğitim Meslek Okulu / Kütahya – Öğretmen 2019
5	Esra DEMELİ	Gazi Üniversitesi – Özel Eğitim Bölümü – Görme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği - 2009	Adil Karlıbel Özel Eğitim Meslek Okulu / Ordu – Özel Eğitim Öğretmeni - 2019
6	Mevlüt Cihan BİRCAN	Gazi Üniversitesi – Teknik Eğitim Fakültesi – Mobilya ve İç Mekan Tasarımı Öğretmenliği-	Ümit Kaplan Özel Eğitim Meslek Okulu / Ankara

*\*\*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

**EK 2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar****EK 3: MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar**

Hami TÜRKELİ  
Dr. Mustafa SÖZEN  
Münevver Merve HELVACIOĞLU  
Fatma UZUN  
Samiye KORKMAZ  
Müveddet BAYRAKTAR  
Esra KESKİN  
Mustafa ÖZÜPEK  
Hatice BAYSAL  
Aylin RAMANLI

(Başkan) Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu  
(Başkan Vekili) Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği  
(Üye) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı  
(Üye) Milli Eğitim Bakanlığı  
(Üye) Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı  
(Üye) Sağlık Bakanlığı  
(Üye) Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
(Üye) Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
(Üye) Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu  
(Üye) Mesleki Yeterlilik Kurumu



**EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri**

Adem CEYLAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Dr. Recep ALTIN	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN	Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)