



**ATIK AYIRMA İŞÇİSİ
SEVİYE 3**

REVİZYON NO: 00

REFERANS KODU: 22UY0501-3

GİRİŞ

Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Tüm Atık ve Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (TAGED) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Çevre Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL EYLEM PLANI: Acil durum gerektiren olaylarda; önceden belirlenmiş bir program kapsamında davranış ve eylemde bulunmayı öngören planlama dokümanını,

ATIK: Herhangi bir faaliyet sonucunda oluşan, çevreye atılan veya bırakılan her türlü maddeleri,

HAREKETLİ BANT (KONVEYÖR): Yükleri veya gereçleri havadan veya yerden taşımaya yarayan devamlı aktarma mekanizmasını,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL HİJYEN: Birey olarak kendisinin ve başkasının sağlığına zarar verebilecek şartlardan ve uygulamalardan korunmak için alınan önlemleri,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

SAĞLIK VE GÜVENLİK İŞARETLERİ: Özel bir nesne, faaliyet veya durumu işaret eden levha, renk, sesli veya ışıklı sinyal, sözlü iletişim ya da el-kol işareti yoluyla iş sağlığı ve güvenliği hakkında bilgi ya da talimat veren veya tehlikelere karşı uyarıcı işaretleri,

TALİMAT: Detay çalışmaların kim tarafından, nasıl, nerede ve ne zaman yapılacağını belirten işyerine ait kalite sistem dokümanını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEHLİKELİ ATIK: Fiziksel, kimyasal ve biyolojik yönden olumsuz etki yaparak çevre dengesi ile insan ve diğer canlıların doğal yapılarının bozulmasına neden olan atıkları ve bu atıklarla kirlenmiş maddeleri,

TEHLİKESİZ ATIK: Tehlikeli atık dışında kalan (hurda, metal, ambalaj vb) tüm atıkları ifade eder.

22UY0501-3 ATIK AYIRMA İŞÇİSİ (SEVİYE 3) ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Atık Ayırma İşçisi
2	REFERANS KODU	22UY0501-3
3	SEVİYE	3
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 9612 (Çöp tasnif ediciler)
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A) YAYIN TARİHİ	08.06.2022
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
8	AMAÇ	<p>Bu yeterlilik Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) mesleğinin nitelikli kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, - Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, - Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	22UMS0783-3 Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
	11-a) Zorunlu Birimler	22UY0501-3 /A1: İSG, İş Organizasyonu, Çevre Koruma ve Kalite
	11-b) Seçmeli Birimler	22UY0501-3 /B1: Atık Ayırma 22UY0501-3 /B2: Atık Balyalama/Presleme
	11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri	Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için A1 yeterlilik biriminden ve B grubu yeterlilik birimlerinin en az bir tanesinden başarılı olması zorunludur.
12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<p>Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3), Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan teorik ve performansa dayalı sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için teorik ve performansa dayalı sınavların ikisinden de başarılı olmaları şartı vardır.</p> <p>Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavları her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyarak olması gerekmektedir.</p>

13	DEĞERLENDİRİCİ ÖLÇÜTLERİ	
		Mesleğin ölçme değerlendirme uygulamalarında görev alacak değerlendiriciler aşağıdaki koşullardan en az birini karşılamalıdır;
		<ul style="list-style-type: none"> ■ Üniversitelerin çevre mühendisliği, kimya mühendisliği, inşaat mühendisliği bölümlerinden birinde öğretim üyesi/görevlisi olarak en az 3 yıl çalışmış olmak ve atık yönetimi alanında akademik çalışma yapmış olmak, ■ Üniversitelerin mühendislik fakültelerinden mezun olmak ve atıkyönetimi alanında en az 3 yıl çalışmış olmak. ■ Meslek Yüksekokullarının atık yönetimi bölümlerinden mezun olmak ve atık yönetimi alanında en az 5 yıl çalışmış olmak. ■ Atık Koordinatörü veya Çevre Görevlisi olmak ve atık yönetimiyle ilgili alanlarda en az 3 yıl çalışmış olmak. ■ Mesleki ve Teknik lise mezunu olmak ve atık yönetimi alanında en az 7 yıl çalışmış olmak.
		Yukarıdaki özelliklerden en az birine sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; sınav ve belgelendirme kuruluşları tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili uluslararası/ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme değerlendirme, ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi ve İSG konularında eğitim sağlanmalıdır.
14	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.
15	GÖZETİM SIKLIĞI	-
16	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	<p>5 yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur.</p> <p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavlardan (P1) başarılı olmak.</p> <p>Bu şartlardan en az birini yerine getiren adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
17	MESLEKTE YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI	Dikey İlerleme Yolu: - Yatay İlerleme Yolu: -
18	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Tüm Atık ve Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (TAGED)
19	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Çevre Sektör Komitesi

**22UY0501-3 /A1 İSG, İŞ ORGANİZASYONU, ÇEVRE KORUMA VE KALİTE
YETERLİLİK BİRİMİ**

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İSG, İş Organizasyonu, Çevre Koruma ve Kalite
2	REFERANS KODU	22UY0501/A1-3
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	08.06.2022
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
22UMS0783-3 Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: İSG ve çevre koruma gerekliliklerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1: İş süreçlerindeki olası tehlike ve riskler ile İSG önlemlerini açıklar.</p> <p>1.2: Acil durumlarda uygun davranış ve önlemleri açıklar.</p> <p>1.3: Çalışma ortamında çevre koruma önlemlerini açıklar.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: İş organizasyonu ve kalite gerekliliklerini açıklar.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1: İş planlaması prosedürlerini açıklar.</p> <p>2.2: İşe ait kalite gerekliliklerini açıklar.</p> <p>2.3: Mesleki gelişim faaliyetlerinin, kalite ve verimliliğe olan katkısını açıklar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<p>Soru ve cevabı yapılandırılmış sözlü sınav (T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara, soru ve cevapları yapılandırılmış ve her biri eşit puan değerinde, en az 20 (yirmi) soruluk sözlü sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz ve her soru, yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için ortalama 2 (iki) dakika zaman verilir. Sözlü sınavda, değerlendirme çizelgesine göre adayların en az % 70 başarı sağlaması gerekmektedir. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.</p>		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
<p>A1 Yeterlilik birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri B grubu yeterlilik birimlerinin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.</p>		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
<p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik</p>		

biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Tüm Atık ve Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (TAGED)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Çevre Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [A1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İş Sağlığı ve Güvenliği
 - 1.1. İş Sağlığı ve Güvenliği
 - 1.2. İSG talimatları
 - 1.3. İSG talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
 - 1.4. Acil durum talimatları
 - 1.5. Acil durum talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
 - 1.6. Tehlike, risk ve ramak kala kavramları
 - 1.7. Tehlike ve risklere karşı alınması gereken önlemler
2. Çevre Koruma
 - 2.1. Çevre koruma talimatları
 - 2.2. Çevre koruma talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
 - 2.3. Çevresel tehlike ve riskler ve alınması gereken önlemler
3. Kalite Gereklilikleri
 - 3.1. İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite gereklilikleri
 - 3.2. İş süreçlerini kalite gerekliliklerine göre gerçekleştirme
 - 3.3. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar
 - 3.4. Uygunsuzluk giderme yöntemlerini uygulama
4. İş Organizasyonu
 - 4.1. İş organizasyonu prosedürleri
 - 4.2. Vardiya değişim prosedürleri
 - 4.3. İşyeri kural ve talimatları
 - 4.4. Vardiya teslim alma (İşin teslim alınması)
 - 4.5. Vardiya teslim etme (İşin teslim edilmesi)
 - 4.6. İşyeri prosedürlerini ve iş programı uygulama
 - 4.7. Kişisel hijyen kuralları
 - 4.8. İş kıyafeti kullanma
5. Mesleki Gelişim
 - 5.1. Mesleki mevzuat
 - 5.2. Mesleki terminoloji
 - 5.3. Mesleki yasal düzenlemeler
 - 5.4. Mesleki ekipman, araç-gereçler ve sarf malzemeleri (özellikleri ve kullanımları)
 - 5.5. Mesleki bilgi ve deneyimleri aktarma

EK [A1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Çalışma ortamındaki tehlike ve riskleri açıklar.	A.1.1	1.1	T1
BG.2	Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre, alınması gereken önlemleri açıklar.	A.1.1 B.2.1	1.1	T1
BG.3	Çalışma ortamındaki uyarı işaret ve levhalarının anlamlarını açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.4	Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre, kullanılması gereken kişisel koruyucu donanımları ayırt eder.	A1.3 B.2.1	1.1	T1
BG.5	Acil durum kavramını tanımlar.	A.1.4	1.1	T1
BG.6	İş kazası ve ramak kala kavramını tanımlar.	A.1.4	1.1	T1
BG.7	İş kazası durumunda uygulanacak prosedürleri açıklar.	A.14	1.1	T1
BG.8	İş süreçlerinde tehlike ve riskleri olağan durumlardan ayırt eder.	A.1.5	1.1	T1
BG.9	Acil durum planına uygun davranışları açıklar.	A.1.6	1.2	T1
BG.10	Ulusal acil durum ihbar hatlarının numaralarını sıralar.	A.1.7	1.2	T1
BG.11	Çalışma ortamında çevre korumaya yönelik önlemleri ayırt eder.	A.2.1 A.2.2	1.3	T1
BG.12	İş süreçlerinde doğal ve işletme kaynaklarının verimli kullanım yöntemini açıklar.	A.2.3	1.3	T1
BG.13	Vardiya değişimlerinde verilmesi gereken kritik bilgileri ayırt eder.	B.1.1-3	2.1	T1
BG.14	Atık ayırma aşamalarında iş bölümünü ayırt eder.	B.2.2	2.1	T1
BG.15	İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite gerekliliklerini açıklar.	A.3.1	2.2	T1
BG.16	Ekipman, alet ve araçların kalite talimatına göre kullanımını açıklar.	A.3.2	2.2	T1
BG.17	İş süreçlerinde yaptığı çalışmalarla ilgili bildirilmesi gereken bilgileri sıralar.	A.3.3	2.2	T1
BG.18	Mesleki yenilik ve gelişmeleri takip etme yöntemlerini açıklar.	E.1.1 E.1.2	2.3	T1

BG.19	Birlikte çalıştığı elemanlara aktarılması gereken bilgi ve iş deneyimlerini açıklar.	E.2.1 E.2.2	2.3	T1
BG.20	Meslekle ilgili temel kavramları açıklar.	E.1.1 E.1.2	2.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
*BY.1				

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

22UY0501-3 /B1 ATIK AYIRMA YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Atık Ayırma
2	REFERANS KODU	22UY0501-3 /B1
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	08.06.2022
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
22UMS0783-3 Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: İSG ve çevre koruma gerekliliklerini uygular.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1: Çalışma ortamında İSG önlemlerini uygular.</p> <p>1.2: Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemleri uygular.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: Katı atıkları ayırır.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1: Atık ayırma hazırlıklarını yapar.</p> <p>2.2: Katı atıkları ayırır.</p> <p>2.3: Ayırma sonrası işlemleri yapar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<p><u>Soru ve Cevabı Yapılandırılmış Sözlü Sınav (T1):</u> B1 birimine yönelik teorik sınav Ek B1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara, soru ve cevapları yapılandırılmış ve her biri eşit puan değerinde, en az 10 (on) soruluk sözlü sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz ve her soru, yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için ortalama 2 (iki) dakika zaman verilir. Sözlü sınavda, değerlendirme çizelgesine göre adayların en az % 70 başarı sağlaması gerekmektedir. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.</p>		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
<p><u>Performansa dayalı sınav (P1):</u> Ek B1-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav</p>		

ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Tüm Atık ve Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (TAGED)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Çevre Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [B1]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İSG ve Çevre Koruma

- 1.1. İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.2. Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere karşı önlem alma
- 1.3. İş süreçlerinde kişisel koruyucu donanımları kullanma
- 1.4. Sağlık ve güvenlik işaretlerini iş süreçlerinde kullanma
- 1.5. Araç, gereç ve ekipmanların iş süreçlerinde güvenli kullanımı
- 1.6. Acil durum talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.7. Çevre koruma talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.8. Çalışma ortamında oluşan atıklarla ilgili yapılacak işlemler

2. Atık Ayırma

- 2.1. Atık ayırma ilgili yasal mevzuat
- 2.2. Atık türleri ve özellikleri
- 2.3. Atık ayırma makine ve ekipmanları
- 2.4. Hareketli bant özellikleri ve kullanımı
- 2.5. Atık biriktirme kapları ve özellikleri
- 2.6. Atık ayırmada kullanılan sarf malzemeleri
- 2.7. Atık ayırma sürecinde iş güvenliği tedbirleri
- 2.8. Atık ayırma hazırlık işlemleri
- 2.9. Atık ayırma işlemlerinde çalışma ortamının havalandırma ve aydınlatma şartları
- 2.10. Atık ayırma işlemleri
- 2.11. Atık ayırmada dikkat edilmesi gereken hususlar
- 2.12. Atık ayırma talimatı
- 2.13. Makine ve ekipman temizliği
- 2.14. Atık ayırma sonrası işlemler

EK [B1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Atık ayırmada kullanılan makine, araç ve gerecin güvenlik donanımlarını açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.2	Atık ayırma işlemlerinde, işletme, personel ve atık maddelerden kaynaklı tehlikeleri listeler.	A.1.4 A.1.5	1.1	T1
BG.3	Hareketli bandı temizlemede dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	A.2.2 C.4.2	1.2	T1
BG.4	Çalışma ortamının havalandırma şartlarını açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.5	Çalışma ortamının aydınlatma şartlarını açıklar.	C.1.2	2.1	T1
BG.6	Atık ayırma işleminde kullanılan makine ve ekipmanları listeler.	C.2.1	2.1	T1
BG.7	Atık ayırma işleminde kullanılan malzemeleri açıklar.	C.2.2	2.1	T1
BG.8	Tehlikesiz atıkların arasındaki diğer atıkları nasıl ayırt edeceğini açıklar.	C.3.6	2.2	T1
BG.9	Atık ayırmada dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	C.3.4-6	2.2	T1
BG.10	Hareketli bant ve çevresinin temizliğinde kullanılan ekipman ve malzemeleri açıklar.	C.4.2	2.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.1	Yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) kullanır.	A.1.3	1.1	P1
BY.2	Hareketli bandı temizleme talimatına göre atık kalıntılarından temizler.	A.2.2 C.4.2	1.2	P1
BY.3	Atık ayırma işleminde kullanılan makine ve ekipmanları kullanıma uygun olacak şekilde hazırlar.	C.2.1	2.1	P1
BY.4	Atık ayırma işleminde kullanılan malzemeleri (poşet, konteynır, big bag çuval vb.) kullanım için hazırlar.	C.2.2	2.1	P1
BY.5	İş emrine göre ayırma işlemi uygulanacak olan atıkları atık ayırma alanına getirir/getirilmesini sağlar.	C.2.3	2.1	P1
BY.6	Hareketli bandı çalıştırma talimatına uygun olarak çalıştırır.	C.3.1	2.2	P1
*BY.7	Hareketli bant üzerinden ayırdığı atıkların biriktirileceği atık kaplarını (poşet, konteynır, big bag çuval vb.) atık çıkış alanına yerleştirir.	C.3.2	2.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.8	Atıkları (poşetli olabilir), hareketli bant atık besleme haznesine talimatına uygun bir şekilde besler.	C.3.3	2.2	P1
*BY.9	Hareketli bant üzerindeki atıkları atık ayırma talimatına uygun bir şekilde ayırır.	C.3.4	2.2	P1
*BY.10	Dökme atıkları uygun bir ekipmanla atık ayırma talimatına uygun olarak ayırır.	C.3.5	2.2	P1
BY.11	Atıkların arasından çıkabilecek tehlikeli atıkları ayırarak amirine bildirir.	C.3.6	2.2	P1
BY.12	Ayrılan atıkların biriktirildiği atık kapları dolduğunda, boş atık kapları ile değiştirir.	C.3.7	2.2	P1
BY.13	İş bitiminde hareketli bandı talimatına uygun olarak kapatır.	C.4.1	2.3	P1
BY.14	Dolu atık kaplarını, atık balyalama/presleme alanına taşır.	C.4.3	2.3	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

22UY0501-3 /B2 ATIK BALYALAMA/PRESLEME YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Atık Balyalama/Presleme
2	REFERANS KODU	22UY0501-3 /B2
3	SEVİYE	3
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	08.06.2022
	B) REVİZYON NO	00
	C) REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	22UMS0783-3 Atık Ayırma İşçisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	<p><u>Öğrenme Kazanımı 1: İSG ve çevre koruma gerekliliklerini uygular.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>1.1: Çalışma ortamında İSG önlemlerini uygular.</p> <p>1.2: Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik önlemleri uygular.</p> <p><u>Öğrenme Kazanımı 2: Katı atıkları balyalar/presler.</u></p> <p>Alt Öğrenme Kazanımları:</p> <p>2.1: Atık balyalama/presleme hazırlıklarını yapar.</p> <p>2.2: Atıkları balyalar/presler.</p> <p>2.3: Balyalama/presleme sonrası işlemleri yapar.</p>
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<p>8 a) Teorik Sınav</p> <p><u>Soru ve Cevabı Yapılandırılmış Sözlü Sınav (T1):</u> B2 birimine yönelik teorik sınav Ek B2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara, soru ve cevapları yapılandırılmış ve her biri eşit puan değerinde, en az 10 (on) soruluk sözlü sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz ve her soru, yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için ortalama 1,5-2 dakika zaman verilir. Sözlü sınavda, değerlendirme çizelgesine göre adayların en az % 70 başarı sağlaması gerekmektedir. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B2-2) ölçmelidir.</p> <p>8 b) Performansa Dayalı Sınav</p> <p><u>Performansa Dayalı Sınav (P1):</u> Ek B2-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma</p>

ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Tüm Atık ve Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (TAGED)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Çevre Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK [B2]-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İSG ve Çevre Koruma

- 1.1. İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.2. Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere karşı önlem alma
- 1.3. İş süreçlerinde kişisel koruyucu donanımları kullanma
- 1.4. Sağlık ve güvenlik işaretlerini iş süreçlerinde kullanma
- 1.5. Araç, gereç ve ekipmanların iş süreçlerinde güvenli kullanımı
- 1.6. Acil durum talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.7. Çevre koruma talimatlarını iş süreçlerinde uygulama
- 1.8. Çalışma ortamında oluşan atıklarla ilgili yapılacak işlemler

2. Atık Balyalama/Presleme

- 2.1. Atık türleri
- 2.2. Atık balyalama/presleme talimatları
- 2.3. Atık balyalama/preslemede kullanılan makine ve ekipmanlar
- 2.4. Atık balyalama/presleme makine ayarları
- 2.5. Atık balyalama/preslemede kullanılan sarf malzemeleri
- 2.6. Atık balyalama/presleme sürecinde iş güvenliği tedbirleri
- 2.7. Atık balyama/preslemede çalışma ortamının havalandırma ve aydınlatma şartları
- 2.8. Atık balyama/presleme hazırlık işlemleri
- 2.9. Atık balyalama/presleme işlemleri
- 2.10. Atık balyalama/preslemede dikkat edilmesi gereken hususlar
- 2.11. Makine ve ekipman temizliği
- 2.12. Balyama/presleme sonrası işlemler

EK [B2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Atık balyalamada/ preslemede kullanılan makine ve araç gerecin güvenlik donanımlarını açıklar.	A.1.2	1.1	T1
BG.2	Atık balyalama/presleme işlemlerinde, işletme, personel ve atık maddelerden kaynaklı tehlikeleri listeler.	A.1.4 A.1.5	1.1	T1
BG.3	Balyalama/presleme makinesini temizlemede dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	A.2.2 D.3.1	1.2	T1
BG.4	Çalışma ortamının havalandırma şartlarını açıklar.	C.1.1	2.1	T1
BG.5	Çalışma ortamının aydınlatma şartlarını açıklar.	C.1.2	2.1	T1
BG.6	Atık balyalama/presleme işleminde kullanılan makine ve ekipmanları listeler.	D.1.1	2.1	T1
BG.7	Atık balyalama/presleme işleminde kullanılan malzemeleri açıklar.	D.1.2	2.1	T1
BG.8	Atık balyalama/preslemede dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	D.2.1-4	2.2	T1
BG.9	Balyalama/presleme makinesi ve çevresinin temizliğinde kullanılan ekipman ve malzemeleri açıklar.	D.3.1	2.3	T1
BG.10	Atık balyalarının/preslerinin tanımlı alanda istiflenmesinde/biriktirilmesinde uyulması gereken koşulları açıklar.	D.3.2	2.3	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
*BY.1	Yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) kullanır.	A.1.3	1.1	P1
BY.2	Balyalama/presleme makinesini temizleme talimatına göre atık kalıntılarını temizler.	A.2.2 D.3.1	1.2	P1
BY.3	Atık balyalamada kullanılan malzemeleri (balyalama teli, balyalama PVC bant, balyalama palet streç film vb.) kullanıma hazırlar.	D.1.2	2.1	P1
*BY.4	Atık balyalama/presleme makinesini çalıştırma talimatına göre çalıştırır.	D.2.1	2.2	P1
*BY.5	Biriktirme kaplarındaki atıkları atık türüne göre balyalama/ presleme makinesine besler.	D.2.2	2.2	P1
*BY.6	Balyalama/presleme makinesinde atıkları balyalar/presler.	D.2.3	2.2	P1
BY.7	Atık balyalama/presleme işlemleri sonunda atık balyalama/presleme makinesini talimatına uygun olarak kapatır.	D.2.4	2.2	P1

BY.8	Atık balyalarının/preslerinin tanımlı alanda istiflenmesini/biriktirilmesini sağlar.	D.3.2	2.3	P1
------	--	-------	-----	----

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

YETERLİLİK EKLERİ**EK 1: Ulusal Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	İrem Kurt ÇOLPAN	Pamukkale Üniversitesi Çevre Mühendisliği	03.2021devam ediyor, Aktif Ekovar Çevre Grup A.Ş. İş Geliştirme ve Satış Mühendisi 11.2017- 03.2019 Beysu Atık Yönetimi San. ve Tic. LTD. ŞRİ., Atık Yönetimi Ege Bölge Temsilcisi 04.2019- 03.2021 Ekolojik Enerji A.Ş. Çevre Yönetim Sistem Sorumlusu
2.	Münevver ÖZDER	Yüksek Lisans, Ankara Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, 08.2001 – 01.2003 Lisans, Ankara Üniversitesi, Ziraat Fakültesi 09.1996 – 06.2000	01.01.2021- Devam Ediyor, İş Geliştirme Satış Müdürü – Ekovar Çevre Grup A.Ş. 01.04.2001-31.01.2009, Ankara İli Çevre Koruma Vakfı (Ançeva) Geri Dönüşüm Proje Koordinatörü, 15.02.2009- 15.12.2020 Çimentaş Grubu Süreko Atık Yönetimi Nak. Loj. Elektrik Üretim A.Ş. Atık ve Çevre Şefi,
3.	Arzu TÜRKAKIN	Anadolu Üniversitesi- Sağlık Kurumları Yönetimi-Lisans Anadolu Üniversitesi- Çevre yönetimi Yüksek Lisans	04.2019- devam ediyor, Ekovar Çevre Grup A.Ş.,Atık Yönetim Hizmetleri 08.2008-09.2009, Farma-Tek İlaç A.Ş. Ürün Sorumlusu
4.	Betül AYDIN KÜÇÜKAY	Eylül 1987-Şubat 1993 İstanbul Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü	1995-1998 Eğitim görevlisi, Ankara Üniversitesi Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı, Ankara 1998-2003 Çevre Mühendisi, Çevre Bakanlığı 2003-2014 Şube Müdürü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı 2014- 2017 Daire Başkanı Vekili, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı 2017-2019 Şubat 2019 Şubat Daire Başkanı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Emekli
5.	Eyyüp ONAT	1987, H.Ü. Fen.Bil.Ens. (İstatistik), Y.Lisans 1983, H.Ü. Fen.Fak. (İstatistik), Lisans	2016 – devam ediyor, MYK, Moderatör 2010-2016, UMS-UY Moderatörlük ve Ölç. Değ. Uzmanı 1983-1997 ÖSYM, B.Sayar Programcı, Ölç.Değ.Uzmanı
6.	Güray KINACI	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi- Kimya Yüksek Lisans	2020- devam ediyor, İnsan Sağlığı-Beşeri ve Tarım İlacı Engin Geri Kazanım Üretim Sorumlusu

7.	Ceyda KAYA	Sakarya Üniversitesi- Çevre Mühendisi	2008-devam ediyor, Ekovar A.Ş., Atık ve Çevre Koordinatörü
8.	Nazmiye ÇİÇEK	Selçuk Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat – Konya Erasmus - Brescia Universitesi Ekonomi – İtalya	Kasım 2020- devam, ediyor, Tüçev Türkiye Çevre Koruma Vakfı Proje Asistanı Mart 2018- Ocak 2019, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Dairesi Haziran 2016 - Şubat 2018 ATG Yüksek Hızlı Tren Garı ve Yaşam Merkezi Yönetimi, İşletme Genel Müdür Asistanı Şubat 2013- Ocak 2016, Multi Turkey Gordion Avm Yönetimi Avm Genel Müdürü Asistanı

**Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

EK2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

HAK İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU (HAK-İŞ)

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Ankara Sanayi Odası (ASO)

Ankara Ticaret Odası (ATO)

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

Tüketici Hakları Derneği (THD)

Tüketici Yararına Araştırma Derneği (TÜYADER)

Belgelendirme Kuruluşları Derneği (BEKDER)

Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
Çevre Koruma ve Ambalaj Atıklarını Değerlendirme Vakfı (ÇEVKO)
Türkiye Belediyeler Birliği
Kağıt Geri Dönüşüm Sanayicileri Derneği (AGED)
Geri Kazanım Sanayicileri Derneği (GEKSANDER)
Türkiye Çevre Koruma Vakfı (TÜÇEV)
Değerlendirilebilir Atık Malzemeciler Sanayicileri Derneği (TÜDAM)
Ankara Geri dönüştürülebilir Atık Toplayıcıları Kooperatifi (AGAT KOOP)

EK3: MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Yüksel SELVİ Başkan (Milli Eğitim Bakanlığı)
Mehtap BAKIR Başkan Vekili (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Yusuf BAŞARAN Üye (Tarım ve Orman Bakanlığı)
Yücel YENİÇERİ Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Münüre TÜRKMEN Üye (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı)
Eda COŞKUN GÜL Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
Damla SAĞLAM ŞATIR Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Prof. Dr.Müfide BANAR Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Bercan ÖĞÜT Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Esin ÖZARSLAN Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Mustafa Mert TEZER Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ramazan GÜRBÜZ Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Esmâ DOĞAN Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Yaprak AKÇAY ZİLELİ Daire Başkanı, Mesleki Yeterlilik Kurumu
Gülden ARIKAN Sektör Sorumlusu, Mesleki Yeterlilik Kurumu

EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri

Adem CEYLAN, Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Dr. Recep ALTIN, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN, Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ, Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU, Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)