



ULUSAL MESLEK STANDARDI

NAKIŐCI
SEVİYE 3

REFERANS KODU / 11UMS0172-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 21.12.2018-30632 (Mükerrer)

Meslek:	NAKIŞÇI
Seviye:	3^I
Referans Kodu:	11UMS0172-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	EGE BÖLGESİ SANAYİ ODASI (EBSO)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	23.11.2011 Tarih ve 2011/76 Sayılı Karar Rev.01: 24.10.2018 Tarih ve 2018/33 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	20.12.2011-28148 (Mükerrer) Rev.01: 21.12.2018-30632 (Mükerrer)
Revizyon No:	01

^I Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ANA MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında kullanılan ana malzemeyi,

APLİKE: Ürüne üstten tutturulan parçayı,

BİYE: Nakışlanan ürünün kenarına üründe kullanılan ana malzemeden veya başka malzemeden geçirilen ince şeriti,

BİZ: Kuşgözü, rivet gibi malzemeleri tutturmak amacıyla, ürün yüzeyini delmek için kullanılan çelikten yapılmış sivri uçlu ve ağaç saplı aracı,

BOBİN AKTARMA MAKİNESİ: Standart metrajda bobine sarılmış ipliklerin değişik metrajlarda aktarılmasını sağlayan makineyi,

ÇAĞANOZ: İpliği iğneden alıp mekik etrafından çevirerek düğüm atmaya yarayan parçayı,

DESEN YÜKLEME: Kullanılacak desenin makine bilgisayarına aktarılmasını,

DOKUSUZ YÜZEY: Kesikli veya filament halde, doğal ya da yapay liflerden oluşturulmuş, kağıdı kapsam dışına alan, ipliğe dönüştürülmemiş ve bir çok bağlama tekniklerinin herhangi birisi ile bağlanmış yüzeyi,

ERİYEN TELA: Nakış işleminden sonra belirli su sıcaklığında eriyebilen özel telayı,

EVA: Nakışta kabartma görünümü sağlayan polyester içerikli dolgu malzemesini,

HAVA TABANCASI: Kompresörden gelen basınçlı havayı püskürtmeye yarayan aracı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KASNAK: Nakışın düzgün ve süratli işlenmesi için germede kullanılan aracı,

KEÇE: Doğal elyaf veya polyester içerikli liflerin birbiri arasına girmesi ile elde edilen atkısız-çözümsüz sıkıştırılmış tekstil malzemesini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KORDONE: Sim, gümüş veya ipek ipliklerin bükülmesiyle hazırlanan ve el işlemlerinde kullanılan ince kordonu,

KUŞGÖZÜ: Ürünün değişik bölümlerine yapılan/açılan deliklere takılan halkayı,

MASURA: Sanayi ve ev tipi düz makinelerde alt ipliğe hareket vermek için üzerine iplik sarılan metal makarayı,

MASURA SARMA MAKİNESİ: Her türlü nakış makinesinde kullanılabilen alt iplik sarım makinesini,

MEKİK: Makinenin alt iplik düzeneğini sağlayan aracı,

MEZURA: Üzerinde metre ve/veya inç ölçü sistemi bulunan yumuşak malzemeden yapılmış katlanabilir, kıvrılabilir ölçüm aracını,

NAKİŞ (İŞLEME): Değişik zeminler üzerine çeşitli malzemelerle/tekniklerle yapılan işlemeyi,

NAKİŞ MAKİNESİ: Tek veya çoklu kafalar olarak elektronik ya da mekanik kalıp sistemli tek ya da çoklu iğne kullanabilen çeşitli zeminler üzerinde işleme yapan makineyi,

NAYLON ERİTME TAVASI: Isı yardımıyla nakışlı malzemenin altındaki naylonun baskı yapılarak sökülmesini sağlayan makineyi,

RANDIMAN RAPORU: Nakış makine operatörü ve kullandığı nakış makinesinin performansının kayıt altına alındığı belgeyi,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

STRAS TAŞ: İpe dizili sıralı taşı,

ŞABLON: Nakış deseninin başlangıç noktasını belirlemeye yarayan karton veya düzeneği,

ŞERİT: Yassı örme ya da dokuma değişik kalınlık ve ebattaki aksesuarı,

TASNİF: İşlenmiş ürünlerin beden ve sıra numarasına göre düzenlenmesini,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEKSTİL YÜZEYLERİ: Konfeksiyon üretiminde kullanılan ipliklerden, liflerden veya ipliklerle liflerin kombinasyonlarından üretilen çeşitli yüzeyleri,

TELA: İşlenen üründe kullanılan yüzeye hacim ve direnç kazandırıp dikim, yıkanma, ütülenme gibi işlemlerde destek rolü oynayan, üründe beklenen görünüm, kalite ve etkiyi elde etmek amacıyla farklı usullerle tutturulan ara katmanı,

ÜRETİM PLANI: Belirli bir süre içerisinde yapılacak ürünlerin dağılımını gösteren çizelgeyi,

ÜRÜN SİPARİŞ FORMU: Nakışlanacak ürünlerin yapılması doğrultusunda müşteri tarafından oluşturulan renk, desen nakışlanacak yer bilgisi ve teknik bilgi içeren belgeyi,

YAPIŞKAN FİLM: Nakış işleminden sonra ısı ve basınç ile işlenmiş parçanın istenilen yüzeye yapışmasını sağlayan malzemeyi,

YAPIŞTIRICI SPREY: Nakış malzemesinin yüzeye yapışmasını sağlayan maddeyi,

YARDIMCI MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında temel malzeme dışında kullanılan malzemeyi

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. MESLEK TANITIMI	8
2.1. Meslek Tanımı	8
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	8
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler	8
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	8
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	18
3.3. Bilgi ve Beceriler	19
3.4. Tutum ve Davranışlar	20
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME ve BELGELENDİRME	21

1. GİRİŞ

Nakışçı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Nakışçı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Nakışçı (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, kalite ve görev talimatlarına göre, kendi başına ve belirli bir süre içerisinde nakış öncesi hazırlıkların yapılmasını sağlayan, sanayi tipi nakışta makinenin hazırlanmasını sağlayıp üretim sürecini takip eden, ev tipi makinede ve el nakışında üretim yapan, nakış sonrası işlemleri gerçekleştiren ve sorumluluğu altındaki kişileri koordine ve kontrol eden nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7533 (Dikişçiler, Nakışçılar ve İlgili İşlerde Çalışanlar)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

4857 Sayılı İş Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarih ve 28695 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Mesleğe ilişkin diğer mevzuat bulunmamaktadır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Nakışçı (Seviye 3) kapalı, gürültülü ortamda ve ayakta çalışmaktadır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler Mesleğe

ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak	A.1	İş ortamında İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarına uygun çalışır.
				A.1.2	İşverence temin edilen yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.
				A.1.3	Çalışma ortamındaki tehlikelerin belirlenmesi ve risk değerlendirmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.1.4	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.
				A.1.5	İş yeri acil durum planı talimatlarını uygulayarak çalışır.
		A.2	İş süreçlerinde çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	Çevre korumaya yönelik önlemleri, yapılan işin gereklerine uygun şekilde uygular.
				A.2.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.
				A.2.3	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.
				A.2.4	Doğal ve işletme kaynaklarının daha az kullanımı için tespit ve planlama çalışmalarına katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak	A.3	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.3.1	Gerçekleştirdiği işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.
				A.3.2	İş süreçlerini iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerini amirine iletir.
				A.3.3	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir.
				A.3.4	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				A.3.5	Çalışmalarını işletme tarafından hazırlanan formları kullanarak raporlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Nakış öncesi hazırlıkların yapılmasını sağlamak	B.1	Günlük/haftalık iş planını yapmak	B.1.1	Günlük/haftalık iş planını üretim planına göre yapar.
				B.1.2	Sorumluluğu altındaki kişilerin talimatlara ve iş planına göre çalışmasını kontrol eder.
		B.2	Ürün ve malzemenin hazırlanmasını sağlamak	B.2.1	Üretimde kullanılacak ürün ve malzemelerin iş planına ve talimatta istenen üretim tekniğine (aplike, kordone ve benzeri) uygun olarak hazırlanmasını sağlar.
				B.2.2	Hazırlanan malzemelerin üretim alanına sevkini sağlar.
		B.3	Araç, gereç ve ekipmanı belirlemek	B.3.1	Üretime göre araç, gereç ve ekipmanı belirler.
				B.3.2	Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanın sağlamlığının kontrol edilmesini sağlar.
		B.4	Nakış konumunu işaretlemek	B.4.1	Üretime uygun nakış başlama yeri kalıbını hazırlar.
				B.4.2	Kalıbı, işaretleme işlemi yapılmak üzere ilgili birime gönderir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Ev ve sanayi tipi nakışında makinenin hazırlanmasını sağlamak	C.1	İğnelerin makineye takılmasını sağlamak	C.1.1	İşleme uygun iğneyi işlenecek yüzey ve iplik kalınlığına göre belirler.
				C.1.2	İğnenin makineye iğne yönüne dikkat ederek takılmasını sağlar.
		C.2	Üst ipliklerin makineye takılmasını sağlamak	C.2.1	İşleme uygun üst iplikleri desene ve alınan siparişe göre seçer.
				C.2.2	İpliği makinenin üzerindeki uygun kanallardan geçirerek takılmasını sağlar.
		C.3	Alt ipliğin makineye takılmasını sağlamak	C.3.1	İşleme uygun renk ve kalınlıktaki alt ipliği belirler.
				C.3.2	Uygun alt ipliğin masura/masuralara sarılmasını sağlar.
		C.4	Telanın değiştirilmesini/kasnağın gerilmesini sağlamak	C.4.1	Nakışa uygun tela/işleme yüzeyi/kasnağı seçer.
				C.4.2	İş bitiminde dolan telanın yenisi ile değiştirilmesini/kasnağın yeniden gerilmesini sağlar.
		C.5	Desenin makineye yüklenmesini sağlamak	C.5.1	Nakış desenini ürün sipariş formuna göre belirler.
				C.5.2	Üretimi yapılacak olan desenin pozisyonunu ve çalışma fonksiyonlarını üretimin numunesine göre kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Sanayi tipi nakışında üretim sürecini takip etmek	D.1	İş akışını kontrol etmek	D.1.1	İş akışını üretim programına göre kontrol eder.
				D.1.2	Nakış kalitesini desene göre kontrol eder.
				D.1.3	Üretim raporunu zaman ve nakışlanan iş adedine göre hazırlayarak üretim sorumlusuna verir.
				D.1.4	Üretim raporu sonucuna göre verimliliği takip eder.
		D.2	Üretim esnasında oluşan sorunları çözmek	D.2.1	Üretim esnasında ilgili birimlerden gelen sorunları yetkisi dahilinde çözer.
				D.2.2	Üretim esnasında tespit etmiş olduğu sorunları ilgili birimlere bildirerek çözülmesini sağlar.
		D.3	Makinede nakış işlenmesini sağlamak	D.3.1	Müşteriden gelen talep doğrultusunda desenin makineye uygun işlenmesini sağlar.
				D.3.2	Hazırlanan deseni makinede işletir.
				D.3.3	Müşteriden işlenen desenin onayını alır.
		D.4	Makine ve çevresinin temizlik kontrolünü yapmak	D.4.1	Nakış makinesinin yağlanmasını kontrol eder.
				D.4.2	Nakış makinesinin tablasını temizliğini kontrol eder.
				D.4.3	Çağanoz, tansiyon, iğne ayağı ve mekik yatağının temizliğini kontrol eder.
				D.4.4	Makinenin bulunduğu yerin çevresinin temizliğini kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Ev tipi makinede üretim yapmak	E.1	Uygulama tekniğini belirlemek	E.1.1	Nakışlanacak ürüne göre nakış tekniğine karar verir.
				E.1.2	Uygulanacak nakış tekniğine göre makinenin baskı ayağını değiştirir veya çıkarır.
		E.2	Deseni işleme zeminine geçirmek	E.2.1	Deseni parşömen kâğıdına tekniğine uygun olarak geçirir.
				E.2.2	İşleme zemininin yüzey özelliğine göre desen transfer tekniklerini uygular.
		E.3	İşleme zeminini hazırlamak	E.3.1	Desen transfer edilmiş işleme zeminini kasnağa tekniğine uygun olarak gerer.
				E.3.2	İşleme zemininin kalınlığına göre zeminin altına tela gererek uygun iğneyi ve ipliği seçer.
		E.4	Üretim esnasında makinedeki iplikleri kontrol etmek	E.4.1	Üretim esnasında makinede çalışan ipliklerin tansiyon ayarlarının düzgünlüğünü kontrol eder.
				E.4.2	Bozuk tansiyon ayarlarını düzeltir.
		E.5	Deseni renklendirmek	E.5.1	Desene göre iplik ve/veya sim seçer.
				E.5.2	Desene göre iplik ve applike renklerini seçer.
		E.6	Kenar sargı tekniklerini uygulamak	E.6.1	Ürüne uygun sargı tekniklerini uygular.
				E.6.2	Ürüne uygun biye kapatma teknikleri uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	El nakışında üretim yapmak	F.1	Uygulama tekniğini belirlemek	F.1.1	Nakışlanacak ürüne göre nakış tekniğine karar verir.
		F.2	Deseni işleme zeminine geçirmek	F.2.1	Deseni parşömen kâğıdına tekniğine uygun olarak geçirir.
				F.2.2	İşleme zemininin yüzey özelliğine göre desen transfer tekniklerini uygular.
		F.3	İşleme zeminini hazırlamak	F.3.1	Desen transfer edilmiş işleme zeminini kasnağa tekniğine uygun olarak gerer.
				F.3.2	İşleme zemininin kalınlığına göre zeminin altına tela gerer ve uygun iğneyi, ipliği seçer.
		F.4	Deseni renklendirmek	F.4.1	Desene göre iplik ve/veya sim seçer.
				F.4.2	Desene göre iplik ve applike renklerini seçer.
		F.5	Kenar sargı tekniklerini uygulamak	F.5.1	Ürüne uygun sargı tekniklerini uygular.
				F.5.2	Ürüne uygun biye kapatma teknikleri uygular.
				F.5.3	El nakışından dolayı kırışan ürünün kırışıklığını gidermek için uygun bir şekilde ütü yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Nakış sonrası işlemleri yapmak	G.1	Üründe işleme temizliğinin kontrolünü yapmak	G.1.1	Sanayi tipi ve ev tipi makine nakışında; alt iplik, üst iplik, tela ve applike temizliğinin kontrolünü yapar.
				G.1.2	El nakışında ürünün genel temizlik kontrolünü yapar.
				G.1.3	Ev tipi makine ve sanayi makinesinde; üretimden çıkan giderilemeyecek hataları sipariş alınan firmaya bildirir.
				G.1.4	Giderilemeyecek hataları olan ürünlerin değişimini sağlar.
		G.2	Makine nakışında ürün teslimatı yapmak	G.2.1	Nakışlanan ürünün beden ve sıra numarasına göre düzenlenmesini denetler.
				G.2.2	Nakışlanan ürünün istenilen yere naklini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	H.1	Bireysel mesleki gelişimi hakkında çalışmalar yapmak	H.1.1	Mesleği ile ilgili öğrenme ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.
				H.1.2	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.
				H.1.3	Meslekle ilgili malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri takip eder.
				H.1.4	Mesleği ile ilgili gelişmeleri, yürüttüğü işlemlerde uygular.
		H.2	Birlikte çalıştığı kişilerin mesleki gelişimine katkı sağlamak	H.2.1	İşe yeni başlayan meslektaşlarına yapılacak işlere ilişkin bilgi ve deneyimlerini aktarır.
				H.2.2	Ekip arkadaşları ile edindiği yeni bilgi ve deneyimlerini paylaşır.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ana malzeme (deri çeşitleri, tekstil yüzeyleri ve benzeri)
2. Biz
3. Bobin aktarma makinesi
4. Çizgi taşı
5. Çizim masası
6. Desen aktarım gereçleri (disket, USB ve benzeri)
7. Dikiş yüksüğü
8. El mekiği
9. Elektronik nakış makinesi
10. Firkete
11. Hava tabancası
12. İğne çeşitleri
13. İğne tornavidası
14. İnce şerit teller
15. İplik çeşitleri
16. İşaret kalemi
17. Kalıp kartonu
18. Kasnak
19. Kırtasiye malzemeleri
20. Kişisel koruyucu donanım
21. Kuşgözü
22. Lazer aplike kesme makinesi
23. Leke temizleyici
24. Makas
25. Makine yağı
26. Malzeme kartelâları
27. Masura
28. Masura sarma makinesi
29. Mekanik dikiş-nakış makinesi
30. Mekik
31. Mezura
32. Mülaj kağıdı
33. Naylon eritme tavası
34. Parşömen kağıdı
35. Piko
36. Pres (bıçaklı kesim)
37. Pres (tela yapıştırıcı)
38. Sünger
39. Şablon
40. Tamir kutusu

41. Tela yapıştırma makinesi
42. Ütü ve ütü masası
43. Yağdanlık
44. Yapıştırıcı sprey
45. Yardımcı malzeme (tela çeşitleri, sim, elyaf, eva, keçe, pul, misina, yapışkan film ve benzeri)
46. Zımba
47. Zigzag makinesi

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durumlarda çıkış ve kaçış prosedürleri bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artıkların kaynakta doğru ayrılması ve geri dönüşüm faaliyetleri bilgisi
4. Çalışma ortamındaki güvenlik ve sağlık işaretleri bilgisi
5. Çevre düzenlemeleri bilgisi
6. Doğrulama ve kıyaslama bilgi ve becerisi
7. Dokusuz yüzey bilgisi
8. Ekip içinde çalışma becerisi
9. El becerisi
10. Elde nakış yapma becerisi
11. El-göz koordinasyon becerisi
12. Ev tipi nakış makinelerini kullanma bilgi ve becerisi
13. Ev tipi nakış makinelerinin programlarını kullanma bilgi ve becerisi
14. İSG bilgisi
15. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
16. Kayıt tutma ve raporlama bilgi ve becerisi
17. Kumaş bilgisi
18. Malzeme bilgisi
19. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
20. Mesleki terim bilgisi
21. Meslekteki teknolojiye ilişkin bilgi
22. Renk bilgisi
23. Renkleri ayırt etme becerisi
24. Sanayi tipi nakış makinelerini kullanma bilgi ve becerisi
25. Sanayi tipi nakış makinelerinin programlarını kullanma bilgi ve becerisi
26. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
27. Tekstil ve deri yüzeyleri (dokuma, örme, dokusuz, imitasyon ve benzeri) bilgisi
28. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
29. Temel düzeyde desen bilgisi
30. Temel düzeyde kalıp bilgisi
31. Temel düzeyde ütü yapma bilgisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak ve ekibi yönetmek
8. Ev ve sanayi tipi nakış makinesinin ve ürünün durumunu dikkatle denetlemek
9. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
10. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
11. İşyerinde doğru kişilere, zamanında ve doğru bilgi aktarmak
12. İşyerine ait araç gereç ve ekipmanlarının kullanımına özen göstermek
13. Kaynakların verimli kullanılmasına özen göstermek
14. Mesleki bilgilerini geliştirmeye önem vermek
15. Problemleri eksiksiz olarak amirlerine aktarmak
16. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
18. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek
19. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME ve BELGELENDİRME

Nakışçı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.