



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**ÇİMENTO ÜRETİM SORUMLUSU**

**SEVİYE 5**

**REVİZYON 01**

**REFERANS KODU / 12UMS0188-5**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 07/05/2019 - 30767**  
**(Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>ÇİMENTO ÜRETİM SORUMLUSU</b>
<b>Seviye:</b>	<b>5<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>12UMS0188-5</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Çimento Endüstrisi İşverenleri Sendikası (ÇEİS)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Cam, Çimento ve Toprak Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>18.01.2012 Tarih ve 2012/08 Sayılı Karar Rev.01: 27.02.2019 ve 2019/26</b>
<b>Resmî Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>21.03.2012 - 28240 (Mükerrer) Rev.01: 07.05.2019 – 30767 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>

<sup>1</sup>Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**ANİ DURUŞ:** Planlı olmayan, arızaya bağlı olarak sistemin kendiliğinden durmasını,

**ID FAN/BACA GAZI (ABGAZ):** Fırın sistemindeki emişi sağlayan fanı,

**BUNKER:** Mal stoklamaya yarayan hazneyi,

**ÇİMENTO:** Su ile karıştırıldığında hidrasyon reaksiyonları ve prosesler nedeniyle priz alıp sertleşen bir hamur oluşturan, sertleşme sonrası suyun altında bile dayanımını ve kararlılığını koruyan, inorganik ve ince öğütülmüş hidrolik bağlayıcıyı,

**DAM-RING:** Dik değirmenlerde dairesel öğütme tablasının kenarına monte edilen, malzemeyi ve öğütme parametrelerini etkileyen metal çemberi,

**EKED:** “Etiketle, kilitle, emniyete al, dene” kısaltmasını,

**ELEVATÖR:** Malzeme taşıyan asansörü,

**FENER DİŞLİSİ:** Fırın ve değirmenlerin dönmesini sağlayan dişliyi,

**FONKSİYONEL MÜDAHALE:** Üretim sistemleri ve süreçlerindeki üretim sürekliliğini sağlamaya, duruş süresini önlemeye/azaltmaya ve verimliliği artırmaya yönelik müdahaleleri,

**GALE YATAĞI:** Gale milinin içinde çalıştığı yeri,

**HELEZON/VIDALI TAŞIYICI:** Kuru öğünmüş malzeme sevk eden burgulu/vidalı/spiral metal taşıyıcıyı,

**HÜCRE TEKERİ/DÖNER BESLEYİCİ:** Malzemeyi kontrollü olarak belli miktarlarda sevk etmeye yarayan yıldız besleyiciyi,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**İSTİNAT ROLESİ:** Fırının istenilenden fazla aşağı yukarı gitmesini sınırlandıran roleyi,

**İŞ KAZASI:** İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli hâle getiren olayı,

**KALKER:** Çimento üretiminde kullanılan ana hammaddeyi,

**KALSİNASYON:** Cevherden (madenden) eritilmeden, ısıtılarak karbondioksitin uzaklaştırılma işlemini,

**KAPLİN:** Motorla redüktör arasındaki bağlantı ara ekipmanını,

**KATKI MALZEMESİ:** Çimento üretim sürecinde kullanılan kül, tras, cüruf gibi katkı malzemelerini,

**KİL:** Çimento üretiminde kullanılan ana hammadde grubunu,

**KKD (KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KLAPE:** Proses hatlarındaki akış miktarı ve/veya yönünü ayarlamayı sağlayan ekipmanı,

**KLİNKER:** Yarı mamul çimento malzemesini,

**KONKASÖR:** Hammadde kırıcısını,

**KONTROLLÜ DURUŞ:** Arızaya bağlı olarak sistemin denetimli biçimde durdurulmasını,

**PLANLI DURUŞ:** Zamanı ve içeriği önceden planlanan duruşu,

**RAMAK KALA OLAY:** İş yerinde meydana gelen; çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**REDÜKTÖR:** Motordan aldığı gücü artıran veya azaltan dişli grubunu,

**RİNG YASTIĞI:** Ringin altında bulunan metal plakayı,

**RİNG:** Fırının dönmesini sağlayan dışındaki çelik çemberleri,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RÖLE/ROLE/RULO:** Bantların altında ve yanlarında bulunan destekleyici tekerleği,

**SEKMAN:** Sızdırmazlık sağlayan metal plakaları,

**SİLGİ:** Bant sıyırıcısını/temizleyicisini,

**SİLO:** Kapalı, korumalı, sızdırmaz stoklama sahasını,

**SOĞUK TEST:** Sistem devreye alınmadan sadece ekipmanın yüksüz test edilmesini,

**ŞANDEL/KARDAN ADAM:** Fırından soğutmaya dökülen malzemenin soğutma kısmında birbirine kaynamış ve yapışmış halini,

**TAŞIYICI LASTİK BANT/KONVEYÖR BANT:** Çimento fabrikalarında, hammadde, mamul veya yarı mamul malzemeleri, üretim alanı dâhilinde, bir yerden başka bir yere nakletmede kullanılan lastik bantlı düzeneği,

**TAMBUR:** Bandı üzerinde taşıyarak hareket veren silindiri,

**TAŞIYICI ÇELİK PALET:** Malzemeyi taşımaya yarayan çelik bandı,

**TEHLİKE:** İş yerinde var olan veya dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI.....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>8</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ .....</b>	<b>10</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>10</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....</b>	<b>18</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>18</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>19</b>
<b>3.5. Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme .....</b>	<b>21</b>

## 1. GİRİŞ

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Çimento Endüstrisi İşverenleri Sendikası (ÇEİS) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Cam, Çimento ve Toprak Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu ÇEİS tarafından yapılmış ve MYK Cam, Çimento ve Toprak Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5); tanımlanmış iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, kalite ve görev talimatlarına göre; üretim birimi ekiplerini yöneterek çimento üretim süreçlerinde bakım onarım ve duruşların planlanmasını destekleyen, üretim sürecinde stok ve sevkiyat takibini yapan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir. Hammadde sahasından paketlemeye kadar (paketleme dahil) donanım, sistem ve ünitelerin izlenmesi ve fonksiyonelliklerinin sürdürülmesine yönelik çalışmaları yürütür. Üretim birimlerinde görev yapan astlarının iş emirlerine göre organizasyonundan ve ekip yönetiminden sorumludur.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3122 (İmalat süpervizörleri)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Ayrıca, iş sağlığı güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuata uyulması esastır.

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5) ulusal meslek standardı çalışma sürecinde çoğunlukla hareket halindedir. İşlerin özelliğine göre ofis ortamında da çalışır. Mesai zamanları, işin gereklerine göre esnekler. Yöneticiler ve diğer birimlerle sürekli iletişim ve koordinasyon içindedir. Üretim ünitelerinin ve ekipmanların üniteye göre bazen yüksekte görev yapar. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında, gaz, toz, gürültü, döner fırın sahasında yüksek ısı sayılabilir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Bu risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.



## **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerinin uygulanması ile ilgili işlemleri yürütmek (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği (İSG) talimatlarını uygulamak	A.1.1	İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.
				A.1.2	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre uygun ve işveren tarafından sağlanan KKD'leri talimatlara uygun kullanarak çalışır.
				A.1.3	KKD'lerin özellikleri, kullanım şekli ve alanları hakkında ekiplere bilgi verir.
				A.1.4	Sorumluluğundaki kişilerin İSG kurallarına uyma durumlarını denetler.
				A.1.5	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililere raporlar.
				A.1.6	Risk ve tehlikelerin değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasına ilişkin çalışmalarda ve iş kazası yaşanan yerlerde belirlenen kontrol tedbirlerinin uygulanmasını denetler.
				A.1.7	Acil durumlarda, acil durum planında yer alan önlemleri uygular.
		A.2	Çevre koruma önlemlerinin uygulanmasını sağlamak	A.2.1	İş süreçlerinde ortaya çıkabilecek olası çevresel tehlike ve risklere karşı belirlenen önlemleri uygular.
				A.2.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar/yapılmasını sağlar.
				A.2.3	İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir/gerçekleştirilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerinin uygulanması ile ilgili işlemleri yürütmek	A.3	İşe ait kalite gerekliliklerinin uygulanmasını sağlamak	A.3.1	Yürütülen işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır/çalışılmasını sağlar.
				A.3.2	Kontrol sonuçlarına göre belirlediği ve yetkisi dâhilinde olan uygunsuzlukları giderir.
				A.3.3	Kontrol sonuçlarına göre yetkisi dâhilinde olmayan ve gideremediği uygunsuzlukları ilgililere iletir.
				A.3.4	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerini ilgililere iletir.

Görevler		İşlemler		Basarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	İş programının uygulanmasını sağlamak	B.1.1	Bir önceki günün vardiya kayıtlarından; vardiyalarda üretim birimlerinin/ünitelerinin ve ekipmanların durumuyla ilgili gerçekleşen olaylar, yapılan müdahaleler, günün mesaisini ve planlamasını etkileyebilecek devam eden sorunlar ve bunlarla ilgili yapılan değerlendirmeler hakkında bilgi alır.
				B.1.2	İncelemelerine göre, günün iş programına dâhil edilecek işleri belirler.
				B.1.3	Vardiyalarda gerçekleşen idari ve teknik konularda vardiya defterine ve bilgi panosuna kayıtları işleyerek yazılı ve sözlü bilgi verir.
				B.1.4	Üstlerinden/ilgili birimden ve/veya toplantılardan alınan kararlar doğrultusunda bir sonraki gün için birime gönderilen iş emirlerini alır.
				B.1.5	İş emirlerindeki iş ve işlemler hakkında ilgili kayıtlardan ve yerinde etüt ederek bilgi toplar.
				B.1.6	Aldığı iş emirlerine göre teçhizat ve personel açısından üretim/kalite sürekliliğini sağlayacak şekilde planlamasını yapar.
				B.1.7	Ani duruş ve arıza gibi durumlarda, üstleriyle istişare ederek iş planlarında gerekli düzenlemeleri yapar.
				B.1.8	Periyodik iş emirlerinin takibini yapar.
				B.1.9	Tamamlanan işlere ait iş emirlerini onaylar.
		B.2	Üretim sahalarının temizlik ve düzenini sağlamak	B.2.1	Temizlik yapılacak alanın, temizlik ihtiyacını belirler.
				B.2.2	Temizlik yapılacak saha ve ekipmanın niteliğine göre temizlik zamanlarını belirler.
				B.2.3	Saha ve ekipmanların düzenli olarak temizliklerinin ve yağlamalarının yapılıp yapılmadığını denetler.
				B.2.4	Sahalarda, işlere uygun düzenlemelerin yapılıp yapılmadığını denetler.

Görevler		İşlemler		Basarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Üretim sürecinde bakım onarım ve duruş çalışmalarına destek vermek (devamı var)	C.1	Üretim sürecinde karşılaşılan aksaklık, sorun ve arızaların tespitini ve giderilmesini sağlamak	C.1.1	Yaşanan arıza hakkında ilgililerden bilgi alır.
				C.1.2	Gerekli durumlarda, astlarıyla beraber, sorunla veya sorunlarla ilgili yerinde teknik kontroller yapar.
				C.1.3	Yaptığı veya yapılan kontrole göre amirine bildirimde bulunarak, ilgili bakım onarım biriminden iş talebinde bulunur.
				C.1.4	Yaşanan sorunun sisteme (makine, ekipman) zarar vermesi ihtimalinin oluşması veya İSG ve çevre koruma mevzuatı açısından riskli durumların tespit edilmesi halinde, sistemin talimatlara uygun olarak ani duruş pozisyonuna alınmasını sağlar.
		C.2	Ani duruşun giderilmesini sağlamak	C.2.1	Ani duruş hakkında ilgililerden bilgi alır.
				C.2.2	Ani duruşla ilgili temel fiziksel kontrolleri yapar.
				C.2.3	Sistemin tekrardan çalışmasını ve stabil hale gelmesini sağlar.
		C.3	Planlı/kontrollü duruş için stok seviyelerinin yeterliliğini kontrol etmek	C.3.1	Planlı/kontrollü duruş için stok seviyelerinin duruş süresine göre yeterli olup olmadığı ile ilgili üniteden bilgi alır.
				C.3.2	Açık saha stoklarının kayıtlarla örtüştüğünü gözlem yoluyla yerinde tespit eder.
				C.3.3	Alınan bilgi ve yapılan tespite göre stokların, planlı/kontrollü duruş için yeterlilik kararını verir.
		C.4	Planlı/kontrollü ve ani duruşlarda gerekli araç, gereç ve ekipmanı talep etmek	C.4.1	Yapılacak işlerin türüne göre kullanılacak araç, gereç ve ekipmanı belirler.
				C.4.2	Belirlenen araç, gereç ve ekipmanı ilgili birimden yazılı/sözlü olarak talep eder.
				C.4.3	İlgili birimden temin edilen araç, gereç ve ekipmanın uygunluğunu kontrol eder.
				C.4.4	Uygunsuzluğunu tespit ettiği araç, gereç ve ekipmanın yenilenmesi veya tamir ve bakımı için talepte bulunur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Üretim sürecinde bakım onarım ve duruş çalışmalarına destek vermek	C.5	Planlı/kontrollü ve ani duruş kapsamında ilgili birimlerce yapılan müdahale sürecini takip etmek	C.5.1	Çalışma ortamında yapılan işin plana uygunluğunu kontrol eder.
				C.5.2	Kontrol sonunda tespit ettiği sorunların giderilmesini sağlar.
				C.5.3	Yapılan işe ilişkin işlemleri üstlerine iletir.
		C.6	Sistemin kontrollü biçimde devreye alınmasını koordine etmek	C.6.1	İlgili birimlerden müdahale sürecinin tamamlandığına dair teyit alır.
				C.6.2	Yapılmış EKED'lerin geri alınmasını sağlar.
				C.6.3	Sistemin devreye alınması hazırlıklarını başlatır.
D	Üretim sürecinde stok ve sevkiyat takibi yapmak (devamı var)	D.1	Yığın stok miktarlarını takip etmek	D.1.1	Stokların geometrik ölçümlerini yapar.
				D.1.2	Ölçüm sonuçlarına göre yığının üretim planına uygunluğunu kontrol eder.
				D.1.3	Uygunsuzluk tespit etmesi durumunda, amirine bildirimde bulunur.
		D.2	Malzemenin belirlenen yere stoklanmasını koordine etmek (devamı var)	D.2.1	Üretim sürecinde ihtiyaç duyulan hammadde, katkı malzemeleri, yakıt ve benzeri kullanım miktarını belirler.
				D.2.2	Gerekli miktarın temin edilmesi hususunda ilgili birimlere bildirimde bulunur.
				D.2.3	Stoklanacak malzemenin planlanan yere sevkini takip eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>D</b>	Üretim sürecinde stok ve sevkiyat takibi yapmak	<b>D.2</b>	Malzemenin belirlenen yere stoklanmasını koordine etmek	<b>D.2.4</b>	Malzemenin stoklanmasında kullanılacak araç, gereç, makine ve ekipmanın temin edilmesini sağlar.
				<b>D.2.5</b>	Stoklamanın planlanan şekilde yapılıp yapılmadığını kontrol eder.
				<b>D.2.6</b>	Uygunsuzluk tespit etmesi durumunda amirine bildirimde bulunur.
		<b>D.3</b>	Üretim sürecindeki sapmaların giderilmesini sağlamak	<b>D.3.1</b>	Analiz sonuçlarını hedef değerlerle karşılaştırarak sapmaları tespit eder.
				<b>D.3.2</b>	Üretim birimlerince sapmaların düzeltilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Birim ekiplerini yönetmek	E.1	Vardiya çizelgesini yapmak	E.1.1	Astlarının aylık vardiya çizelgesini işletmenin programına göre hazırlayarak üstlerine onaylatır.
				E.1.2	Onaylanan aylık vardiya çizelgesinin vardiya odasında personele duyurulmasını sağlar.
				E.1.3	Astlarının talebine göre günlük vardiya değişim formunu düzenler.
		E.2	Fazla mesai işlemlerini takip etmek	E.2.1	Gerçekleşen iş ve işlemlere göre, mesai süresini aşan işlerde çalışacak personeli belirler.
				E.2.2	Mesai süresini aşan işlerde çalışan personel için; ilgili birime iletilmek üzere fazla çalışma süresi, tarihi ve yaptığı işin tanımı gibi bilgileri forma kaydeder.
		E.3	Çalışanları/ekipleri iş sırasında değerlendirmek	E.3.1	Performans değerlendirmesinde kullanılmak üzere, astlarını (doğru yöntem, uygun malzeme ve ekipman kullanımı ve işlerin planlanan süreye uyumu) kontrol/takip ederek uygunsuzlukların giderilmesini sağlar.
				E.3.2	Performans değerlendirmesinde kullanılmak üzere, astlarının, işe uygunluk durumlarını tespit eder.
				E.3.3	Astlarını; devamsızlık oranı, ifa edilen görevler, iş kayıtlarındaki başarı durumu, yapılan hata oranı, yapılan işin maliyeti ve kalitesi, iş etiği gibi kriterlere göre değerlendirerek üstlerine bildirir.
				E.3.4	Astlarına; iş performanslarının ölçülmesine ilişkin yapılan değerlendirme sonuçları hakkında geri bildirimde bulunur.
				E.3.5	Astları ile ilgili yapılan performans kontrol ve değerlendirme sonuçlarına göre, işten çıkarma, terfi, cezai yaptırım gibi durumlara ilişkin önerilerini yazılı/sözlü olarak üstlerine bildirir.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklamalar
F	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	F.1	Eğitim planlaması ve organizasyon çalışmalarına destek olmak	F.1.1	Eğitim ihtiyaçlarını ilgili birimlerden alarak değerlendirir.
				F.1.2	Periyodik ve bir defaya özgü eğitimleri zaman planlaması açısından değerlendirir.
		F.2	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	F.2.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				F.2.2	Çimento üretim işlemleri ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
		F.3	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki bilgilendirme yapmak	F.3.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				F.3.2	Çimento üretim işlemleri ile ilgili sınırlı seviyede bilgilendirme yapar.
				F.3.3	Astları ile belirli aralıklarla paylaşım toplantıları düzenleyerek göreve ilişkin görüş ve önerilerini alır.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Bilgisayar/otomasyon sistemi ekipmanları
2. Çeşitli el aletleri (çekiç, pense, kargaburnu, keski, maket bıçağı, tornavida, testere, kazma, kürek, keser vb.)
3. Çeşitli aydınlatma cihazları (el feneri, seyyar lambalar vb.)
4. Çeşitli ölçme ve kontrol aletleri (şerit metre, gönnye, lazer pointer vb.)
5. Çeşitli renklerde markalama kalemleri
6. Delici ve kırıcılar (matkap, portatif/robot kırıcı, hidrolik, şiş (manivela) vb.)
7. El feneri
8. Forklift
9. Fotoğraf makinesi
10. GPS cihazı
11. İletişim cihazları (telsiz, telefon vs.)
12. Kişisel koruyucu donanım (iş elbisesi, baret, eldiven, gözlük, toz maskesi, çelik burunlu ayakkabı, emniyet kemeri, emniyet kilidi, gözlük (taşlama, toz, asetilen, plazma vb.), kulaklık, siperlik, yanmaz tulum vb.)
13. Kumpas
14. Maket bıçağı
15. Taşıt aracı

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgi ve becerisi
2. Atıkların sınıflandırılmasına ilişkin temel bilgi
3. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
4. Bilgisayar kullanma bilgi ve becerisi
5. Çimento üretim işlemlerinin planlama ve organizasyonunda analiz yapma becerisi
6. Çimento üretim sistemleri, makineler ve ekipmanlara dair temel teknoloji bilgi ve becerisi
7. Çevre koruma bilgi ve becerisi
8. Çimento stoklama ve paketleme uygulamaları bilgi ve becerisi
9. Çimento üretim sistemlerinde duruş ve bakım süreci bilgisi
10. Çimento üretim sürecinde EKED ve emniyet kilidi uygulamaları becerisi
11. Çimento üretim süreçleri bilgisi
12. Çimento üretiminde sevkiyat uygulamaları bilgi ve becerisi
13. Çimento üretimine ilişkin temel kimya bilgisi
14. Çimento üretiminde kullanılan hammadde ve yardımcı (katkı) maddelerinin özellikleri işlenmesi ve standartlarına dair temel bilgi
15. Çimento standartları temel bilgisi
16. Döner fırın refrakter (tuğla) söküm ve örme bilgisi
17. Ekip yönetim becerisi
18. El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi
19. El-göz koordinasyonunu sağlama becerisi
20. Fabrika organizasyon bilgisi
21. Genel numune alma bilgisi
22. İş sağlığı ve güvenliği bilgi ve becerisi

23. İşbaşında yetiştirme bilgi ve becerisi
24. İşyeri çalışma prosedürleri bilgi ve becerisi
25. Kalite güvence sistemleri temel bilgisi
26. Kalite kontrol metotları temel bilgisi
27. Kontrol ve uygulama teknikleri bilgi ve becerisi
28. Mesleğe ilişkin temel mevzuat bilgisi
29. Mesleki terim bilgisi
30. Muayene ve test teknikleri bilgisi
31. Problem çözme becerisi
32. Risk analizi bilgisi
33. Siklonlar ve üretim hatlarındaki tıkanmaları açmada temel yöntemler bilgisi
34. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
35. Taşıt araçlarını işlevsel kullanma becerisi
36. Temel elektrik ve elektronik bilgisi
37. Temel ilkyardım bilgi ve becerisi
38. Temel inşaat bilgisi
39. Temel malzeme bilgisi
40. Temel mekanik bilgisi
41. Veri okuma ve yorumlama bilgisi
42. Yüksekte çalışma bilgi ve becerisi
43. Zaman yönetimi becerisi
44. İSG talimatları bilgisi
45. Acil durumlarda uygulanacak talimatlar bilgisi
46. İSG talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması becerisi
47. Acil durum talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması becerisi
48. Risk ve tehlike kavramları bilgisi
49. Risk ve tehlikelere karşı yapılacak işlemler bilgisi
50. Çevre koruma talimatları bilgisi
51. Çevresel tehlike ve riskler bilgisi
52. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması becerisi
53. İş süreçlerinde dikkat edilmesi gereken kalite şartları bilgisi
54. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar ve bu uygunsuzlukların giderilme yöntemleri bilgisi
55. Kalite gerekliliklerinin iş süreçlerinde uygulanması becerisi
56. İş süreçlerinde kullanılan kişisel koruyucu donanımın belirlenmesi ve kullanılması becerisi
57. İş programının oluşturulmasında dikkat edilecek unsurlar bilgisi
58. İş programının oluşturulması ve uygulanması becerisi
59. Üretim sahalarının temizlik ve düzenini sağlama becerisi
60. Üretim sürecinde karşılaşılabilecek olası aksaklık, sorun ve arızalar bilgisi
61. Üretim sürecinde karşılaşılabilecek aksaklık, sorun ve arızalara yönelik yapılacak işlemler bilgisi ve bu işlemlerin uygulanmasına yönelik becerisi
62. Ani duruş bilgisi
63. Ani duruş ile ilgili temel fiziksel kontroller bilgisi
64. Ani duruşun giderilmesini sağlama becerisi
65. Planlı/kontrollü duruş için yeterli stok seviyeleri bilgisi

66. Planlı/kontrollü duruş için yeterli stok seviyelerinin tespitinde dikkat edeceği unsurlar bilgisi
67. Planlı/kontrollü duruş için yeterli stok seviyelerine karar verme becerisi
68. Planlı/kontrollü ve ani duruşlarda kullanılan araç, gereç ve ekipman bilgisi
69. Planlı/kontrollü ve ani duruşlar için uygun araç, gereç ve ekipmanı belirleme becerisi
70. Planlı/kontrollü ve ani duruşlarda kullanılan araç, gereç ve ekipmanda ortaya çıkması olası uygunsuzluklar ve giderilme yöntemleri bilgisi
71. Planlı/kontrollü ve ani duruşlarda yapılan müdahaleler ve yapılacak işlemler bilgisi
72. Sistemin kontrollü biçimde devreye alınmasını sağlama becerisi
73. Yığın stok miktarlar bilgisi
74. Stokların geometrik ölçümlerini yapabilme becerisi
75. Yığının üretim planına uygunluğunu kontrol etme becerisi
76. Kontroller sonucu tespit edilecek olası ihtiyaçlar bilgisi
77. Üretim sürecinde ihtiyaç duyulan hammadde, katkı malzemeleri, yakıt ve benzeri materyal bilgisi
78. Malzemenin stoklanmasında kullanılacak araç, gereç, makine ve ekipmanın bilgisi
79. Malzemenin stoklanmasında kullanılacak malzeme, araç-gereç ve materyal ihtiyacı belirleme ve temin etme becerisi
80. Stoklamanın işlevsellik kontrolleri becerisi
81. Üretim sürecindeki sapmaların giderilmesi becerisi
82. Vardiya çizelgesini yapma becerisi
83. Fazla mesai işlemlerini takip etme becerisi
84. Çalışanları/ekipleri iş sırasında değerlendirme becerisi

### **3.4. Tutum ve Davranışlar**

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı olmak
2. Kendisinin ve astlarının iş disiplinini sağlama konusunda gereken özeni göstermek
3. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek ve bu düzenlemelere uygun davranmak
6. Dikkatli ve titiz olmak
7. Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Gerekli ve acil durumlarda donanımın çalışmasını zamanında durdurmak
10. İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek
11. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
12. Kaynakları verimli kullanmak
13. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Mesleğine ilişkin konularda paylaşımcı olmak
15. Mesleki gelişiminin önemini farkında olmak ve gelişimini sağlamaya yönelik faaliyetlerde bulunmak
16. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
17. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek

18. Süreç kalitesine özen göstermek
19. Talimat ve kılavuzlara uygun davranmak
20. Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak
21. Tehlike durumlarında ilgilileri zamanında bilgilendirmek
22. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
23. Üstlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
24. Yetkisi dahilinde olmayan fakat önem arz eden durumlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek
25. Astlarının ve süreçlerin koordinasyonunu etkin bir şekilde sağlamak

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Çimento Üretim Sorumlusu (Seviye 5) ulusal meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

**Ek: Meslek Standardı Hazırlama/Güncelleme Sürecinde Görev Alanlar**

**1. Meslek Standardı Hazırlayan /Güncelleyen Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:**

Özgür ACAR	ÇEİS Araştırma Uzmanı, ÇEİS Sınav ve Belgelendirme Merkezi (ÇESBEM) İşletme Müdürü, ANKARA
Vedat KANMAZ	ÇEİS Sınav ve Belgelendirme Merkezi (ÇESBEM) Karar Verici Teknik Uzman, ANKARA
Derya KIZILDAĞ	ÇEİS Araştırma Uzmanı, ÇEİS Sınav ve Belgelendirme Merkezi (ÇESBEM) Kalite Yönetim Temsilcisi, ANKARA
Merve ÖRS	ÇEİS Araştırma Uzman Yardımcısı, ÇEİS Sınav ve Belgelendirme Merkezi (ÇESBEM) Sınav ve Belgelendirme Birim Sorumlusu, ANKARA
Büşra Canan EREN	Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Dacum Moderatörü, ANKARA
Prof. Dr. İlhan SEZGİN	Teknik Editör, Mesleki Teknik Eğitim Öğretim Üyesi
Aişe AKPINAR	Meslek Analizi/Dacum Ekip Koordinatörü ve Dacum Moderatörü
Hayrünnisa SALDIROĞLU	Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Dacum Moderatörü, Eğitim ve Kariyer Danışmanı
Fusun GÖKÇEN	Önceki Hukuk Uzmanı, ÇEİS
Ali ÇAKIROĞLU	Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Dacum Moderatörü, Kamu Yönetimi Uzmanı
Selcen ÇEVİK AVCI	Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Dacum Eş-Moderatörü
Eyyüp ONAT	Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Raportörü

**2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

Aydın UYSAL	Üretim Teknisyeni (OYAK Ünye Çimento Sanayi ve T.A.Ş.)
Mustafa BEYSİ	Merkezi Kumanda Operatörü (BURSA Çimento Fabrikası A.Ş.)
Tevfik ÇAĞLAMA	Üretim Ustabaşı (BATIÇİM - BATI ANADOLU Çimento San. A.Ş.)
Cahit YAZGAN	İşletme Teknisyeni, Vardiya Amiri (NUH Çimento Sanayi A.Ş.)
İsmail ARICI	İşletme Teknisyeni, Vardiya Amiri (AKÇANSA Çimento Sanayi ve T.A.Ş. Çanakkale Fabrikası)
Serkan YUMUTĞAN	Merkezi Kumanda Operatörü (ÇİMKO Çimento ve Beton Sanayii T.A.Ş. Adıyaman Fabrikası)

### 3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

AKÇANSA Çimento Sanayi ve T.A.Ş.  
OYAK Bolu Çimento Sanayi A.Ş.  
BURSA Çimento Fabrikası A.Ş.  
VOTORANTİM Çimento San. ve Tic. A.Ş. Çorum Fabrikası  
ÇİMENTAŞ İzmir Çimento Fabrikası Türk .A.Ş.  
ÇİMSA Çimento Sanayi T.A.Ş. Mersin Çimento Fabrikası  
DENİZLİ Çimento Sanayi T.A.Ş.  
LİMAK Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. Ergani Şubesi  
NUH Çimento Sanayi A.Ş.  
LİMAK Çimento San. ve Tic. A.Ş. Ankara Şubesi  
OYAK Adana Çimento San. T.A.Ş.  
OYAK Mardin Çimento San. ve Tic. A.Ş.  
ÇİMENTAŞ İzmir Çimento Fabrikası Türk A.Ş.  
ADOÇİM Çimento ve Beton Sanayi ve Ticaret A.Ş. Tokat Fabrikası  
OYAK Adana Çimento San. T.A.Ş. İskenderun Tesisi  
BATIÇİM Batı Anadolu Çimento San. A.Ş.  
BATISÖKE Batı Anadolu Çimento San. A.Ş.  
ÇİMKO Çimento ve Beton Sanayii Ticaret A.Ş.  
ÇİMSA Çimento San. ve T.A.Ş. Ankara Fabrikası  
OYAK Denizli Çimento Sanayii T.A.Ş.  
GÖLTAŞ Göller Bölgesi Çimento San. ve Tic. A.Ş.  
VICAT Konya Çimento San. A.Ş.  
YİBİTAŞ Yozgat İşçi Birliği İnşaat Malz. ve Tic. San. A.Ş.  
AŞKALE Çimento San. T.A.Ş.



SANÇİM Bilecik Çimento Madencilik Beton San. ve Tic. A.Ş.

AŞKALE Çimento San. T.A.Ş. Erzincan Fabrikası

AŞKALE Çimento San. T.A.Ş. Gümüşhane Fabrikası

AŞKALE Çimento San. T.A.Ş. Van Fabrikası

AŞKALE Çimento San. T.A.Ş. Trabzon Fabrikası

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

BURSA Çimento Fabrikası Endüstri Meslek Lisesi

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ergani Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Ticaret Odası

Kars GAMP Endüstri Meslek Lisesi

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

LAFARGE ASLAN Çimento Endüstri Meslek Lisesi

NUH Çimento Endüstri Meslek Lisesi

ODTÜ Fen Bilimleri Enstitüsü

Şanlıurfa Anadolu Teknik Lise Ve Endüstri Meslek Lisesi

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı

T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (M.E.B)

T.C. M.E.B. Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

T. Şişe ve Cam Fabrikaları A.Ş.

T. Toprak, Seramik, Çimento ve Cam Sanayii İşverenleri Sendikası

TÇMB Çimento Yapı Meslek Lisesi

Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği

Türkiye ÇİMSE-İŞ Sendikası

Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu

Türkiye Hazır Beton Birliği

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yapı Ürünleri Üreticileri Federasyonu

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Recep DİLEK	Başkan (Milli Eğitim Bakanlığı)
Özgür ACAR	Başkan Vekili (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
İbrahim TUNCER	Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)
Hatice EKSEN	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Ramazan ÖZTÜRK	Üye (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Prof. Dr. İsmail Özgür YAMAN	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Ayhan KESER

Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Yüksel KILIÇASLAN

Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Dilek TORUN

Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Gökhan YÜCEER

Mesleki Yeterlilik Kurumu

## 5. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN

Başkan (T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler  
Bakanlığı Temsilcisi)

Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK

Üye (Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi)

Bendevi PALANDÖKEN

Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları  
Temsilcisi)

Dr. Osman YILDIZ

Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Celal KOLOĞLU

Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

Dr. Recep ALTIN

Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)