



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**ÖN DÖKÜMLÜ BETON ÜRETİM HATTI SORUMLUSU
SEVİYE 4**

REFERANS KODU / 12UMS0246-4

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 15.09.2012 – 28412 (Mükerrer)

Meslek:	ÖN DÖKÜMLÜ BETON ÜRETİM HATTI SORUMLUSU
Seviye:	4^I
Referans Kodu:	12UMS0246-4
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) Yardımcı Kuruluş: Türkiye Prefabrik Birliği
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK İnşaat Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	15.08.2012 Tarih ve 2012/58 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	15.09.2012 Tarih ve 28412 (Mükerrer) Sayılı
Revizyon No:	00

^I Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

BORULAMA (KILIFLAMA): Öngerilmeli beton elemanlarda germe kuvvetinin betona aktarılması esnasında, hesap sonucu belirlenen ve öngerilmenin betona aktarılmasının gerekmediği bölgelerde aderansı engellemek için öngerme halatlarının etrafına özel borular geçirilmesi işlemini,

BUHAR KÜRÜ: Dökülen betona erken dayanımı kazandırmak için uygulanan kuru veya ıslak uygulamayı,

CONTA: Genellikle kalıpta birleşim yerlerinde beton şerbeti sızmasını önlemek için kullanılan lastiği,

DIŞ STOK SAHASI: Açık alandaki ürünlerin istiflerinin yapıldığı stok sahasını,

DONATI: Betonarmede kullanılan inşaat çeliğinin projesine göre bağlanmış durumunu,

EKLEME PARÇALARI: Öngerme halatının fire vermesini önlemek için öngerme halatını birleştiren elemanı,

GÜNLÜK ÜRETİM TALİMAT FORMU: Üretim Mühendisi tarafından hazırlanan ve günlük üretilecek ürünleri gösteren belgeyi,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KALDIRMA KANCALARI: Ürünün kalıptan alınabilmesi, nakliye ve montajında yardımcı olması amacıyla üretim esnasında bırakılan elemanları,

KALIP YAĞLANMASI: Taze betonun kalıba dökülmeden önce yapışmasını önlemek için yapılan işlemi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MESNETLEMEK: Prefabrike elemanları gerek stok sahasında ve gerekse montaj esnasında belirtilen mesafelerden sabitlemeyi,

ÖNGERME: Betonun içine yerleştirilen yüksek kaliteli çeliklere beton dökülmeden önce uygulanan çekme kuvvetinin, beton sertleştikten sonra çeliklerle beton arasında oluşan aderans ile eleman aktarılmasıyla oluşan iç gerilmeyi,

ÖNGERME BOŞALTIMI: Gerilmiş öngerme halatının beton döküldükten sonra belirli bir dayanım düzeyine ulaşmasıyla gevşetilerek bırakılmasını,

PİM: Montaja yardımcı olması amacıyla üretim esnasında ürüne yerleştirilen bağlantı elemanını,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

TAZE BETON: Karışımı yeni yapılmış betonun sertleşmeden önceki şekil verilebilir durumunu,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEL UZAMALARI: Öngerme işlemi sırasında halatların metredeki birim uzama miktarını,

UYARICI SİNYAL: Sesli veya ışıklı olarak tehlikeli işlemin yapıldığını belli eden alarmı,

ÜRETİM HOLÜ (İÇ HOL): Üretimin yapıldığı yeri,

ÜRETİM KALIPLARI (KALIP): Taze betonun döküldüğü ve şekil verdiği beton mukavemetini sağlayana kadar gerekli şekli veren elemanı

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	17
3.3. Bilgi ve Beceriler	17
3.4. Tutum ve Davranışlar	18
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	19

1. GİRİŞ

Ön Dökümlü Beton Üretim Hattı Sorumlusu (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından hazırlanmıştır.

Ön Dökümlü Beton Üretim Hattı Sorumlusu (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Ön Dökümlü Beton Üretim Hattı Sorumlusu (Seviye 4), iş sağlığı ve güvenliği ile çevresel önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, ön dökümlü beton elemanların üretim öncesi hazırlık işlemlerini yürüten, üretim ile üretim sonrası işlemleri yapan ve yaptıran ve mesleki gelişim için gerekli faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7114 (Beton ustaları ve diğer ilgili çalışanlar)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü

Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

TS EN 13198 Ön dökümlü beton mamuller - Şehir mobilyaları ve bahçe mamulleri

TS EN 13369 Ön dökümlü beton mamuller - Genel kurallar

TSE K 118 Ön dökümlü betonarme yapı elemanları - Kalite yönetim sistemleri

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Ön Dökümlü Beton Üretim Hattı Sorumlusu (Seviye 4)'nin çalışma ortamı genellikle sıcak, tehlikeli, gürültülü, tozlu, nispeten kirli, havalandırılmasının iyi yapılması gerekli ortamlardır. Atölyede çalıştığı kadar açık havada ve yüksek mekanlarda da çalışması gerekebilir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Ön Dökümlü Beton Üretim Hattı Sorumlusunun (Seviye 4) yükseklik fobisinin olmaması ve “Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışacaklara Ait İşe Giriş veya Periyodik Muayene Formu” raporuna sahip olması gerekir.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin önlemleri almak	A.1.1	Çalışacağı alandaki risk unsurları hakkında bilgi sahibi olur.
				A.1.2	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanır.
				A.1.3	Sorun yaratacak aksaklıkları yetkili kişiye bildirir.
				A.1.4	Kazaya sebebiyet verecek davranışlardan kaçınır, iş sağlığı ve güvenliği konusunda alınan önlemlere dikkat eder ve uyar.
				A.1.5	Çalışma alanında sadece ilgili kişilerin bulunmasını sağlar.
				A.1.6	İlk yardım çantası ve yangın söndürücü bulundurur.
				A.1.7	İletişim araçlarını (telsiz, telefon vb.) yanına alır.
				A.1.8	Çalışacağı alanın gereken güvenlik donanım kontrolünü iş güvenliği uzmanının direktiflerine uygun olarak yapar.
				A.1.9	Çalışma alanının temiz ve düzenli tutulmasını sağlar.
				A.1.10	Yüksekte ve denge sağlanması sorun olan yerlerde çalışırken emniyet kemerini takar.
				A.1.11	Yangın tehlikesine karşı gerekli önlemleri alır.
				A.1.12	Tehlikeli maddelerin güvenli bir yerde muhafaza edilmesini sağlar.
				A.1.13	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili malzemeleri zimmetle alır ve iş bitiminde tespit edilmiş olan kapalı alanlarda muhafaza edilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak	A.2	Yapılacak iş ile ilgili üstlerinden bilgi almak	A.2.1	İlgili yetkiliden sözlü ya da yazılı olarak yapacağı işle ilgili bilgi alır.
				A.2.2	Kendisine verilen iş ile ilgili iş programını belirler.
				A.2.3	Günlük yaptığı işleri üstlerine rapor eder.
		A.3	Malzemelerin stoklarına yönelik eksikliklerin giderilmesini sağlamak	A.3.1	Hammadde stok seviyeleri ve yardımcı malzeme stoklarına yönelik kendisine ulaşan eksikliklerin satın alma taleplerinin oluşturulması konusunda yetkililere bilgi verir.
		A.4	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	A.4.1	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
				A.4.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını sağlar.
		A.5	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	A.5.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				A.5.2	İşlemler sırasında kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Üretim öncesi ön kontrolleri yapmak	B.1	Üretim başlamadan önce gereken kontrolleri yapmak	B.1.1	Hammadde ve yardımcı malzemelerin gözle kontrolünü yapar.
				B.1.2	İmalattan gelen yardımcı malzemelerin projeye uygunluğunu kontrol eder.
				B.1.3	Üretilecek olan elemanlarda kullanılacak yardımcı malzemelerin doğru miktarda gelip gelmediğini kontrol eder.
				B.1.4	Yardımcı malzemelerin ölçülerini kontrol eder.
		B.2	Üretim başlamadan önce kalıbın hazırlığının yapılmasını sağlamak	B.2.1	Üretim kalıplarının temizlik, yağlanma ve contalama işlemlerinin ilgili iş talimatlarına göre yapılmasını sağlar.
				B.2.2	Üretim kalıplarının boyutlarının projeye uygunluğunu ilgili talimatlar çerçevesinde kontrol eder.
B.2.3	Atık beton çıkmaması için vardiya sonlarında standart kullanılan elemanların donatılı kalıbını sürekli döküme hazır bulundurur.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Üretim işlemlerini yürütmek (devamı var)	C.1	Üretimin projeye uygunluğunu sağlamak	C.1.1	Ürünlerin talimat, prosedür ve kalite planlarına uygun olarak üretimini yapar.
				C.1.2	Gece vardiyalı sistemde üretimin talimatlara uygunluk konusundaki gerekli bilgileri vardiya elamanına aktararak, üretimin devamının aksamadan yapılmasını sağlar.
				C.1.3	Yardımcı elemanların kendisine verilen görevleri uygun yapıp yapmadıklarını kontrol eder.
		C.2	Üretimi yapmak / yapılmasını sağlamak	C.2.1	Projesine uygun olarak donatının hazırlanmasını sağlar.
				C.2.2	Projesine uygun olarak hazırlanan donatının kalıba düzgün bir şekilde yerleştirilmesini sağlar.
				C.2.3	Beton santralinden gelen betonu ilgili iş talimatı ve yönetmeliklere uygun olarak kalıba yerleştirir ve vibrasyonunu yapar veya yapılmasını sağlar.
				C.2.4	Üretimi tamamlanan ürünlerin yüzey master ve perdahlamasını yapar veya yapılmasını sağlar.
				C.2.5	Kür uygulama öncesi kür örtülerinin buhar kaçağı olmayacak şekilde kapatılmasını sağlar.
		C.3	Öngermeli üretimlerde germe işlemlerini yürütmek	C.3.1	Öngörme işlemi esnasında uyarıcı sireni çalıştığında çevresinde çalışanların alandan uzaklaştırılmasını sağlar.
				C.3.2	Ekleme parçalarının doğru kullanıp kullanılmadığını kontrol eder.
				C.3.3	Projede borulama (kılıflama) işlemi var ise yerleşimini ve uzunluklarını kontrol eder.
				C.3.4	Öngermeli elemanların kalıptan alma dayanımlarını öğrenir ve bu doğrultuda öngörme tellerinin kesilmesini sağlar.
				C.3.5	Öngermeli üretimlerde öngörme ve kür sonrası öngörme boşaltma (transfer) işlemlerinin yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Üretim işlemlerini yürütmek	C.4	Üretim esnasında kontrolleri yapmak	C.4.1	Projesine uygun olarak donatı kontrolünü yapar.
				C.4.2	Beton dökümü öncesi ve/veya sonrası donatı üzerine monte edilen ankrajların yerleşimini projesine uygun olarak kontrol eder.
				C.4.3	Beton dökümü sırasında vibrasyon ve betonun yerleşim kontrolünü yapar.
				C.4.4	Kalıba yerleştirilmiş taze beton durumundaki elemanların buhar kürü için doğru ve düzgün örtülmesini sağlar.
				C.4.5	Kaldırma kancaları ve pimlerinin talimatlar doğrultusunda projeye uygun olarak ürünün içine yerleştirilmesini sağlar.
				C.4.6	Olağanüstü ve acil durumlarda her türlü önlemi alır ve konu ile ilgili olarak yetkililere bilgi verir.
				C.4.7	Üretilen ürünlerde meydana gelen uygunsuzlukları zamanında yetkililere bildirir ve çalışma ekibi ile birlikte düzeltici faaliyetleri yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Üretim sonrası işlemleri yürütmek	D.1	Üretilen elemanların kontrollerini yapmak	D.1.1	Üretilen elemanların tanımlanmış formatta markalamasını yapar.
				D.1.2	Üretilen ürünler üzerinde tespit edilen uygunsuzluklarla ilgili olarak gerekli tamirat ve düzeltmeleri, ilgili talimat ve yönetmeliklere uygun olarak çalışma ekibi ile birlikte yapar.
		D.2	Yapılan işlerle ilgili raporlama yapmak	D.2.1	Üretim raporlarını günlük olarak düzenler ve üstlerine sunar.
				D.2.2	Bir önceki vardiyadan kalan atık beton miktarını, hat bazında, günlük üretim raporuna yazar.
		D.3	Çevre temizliğinin yapılmasını sağlamak	D.3.1	Üretim hattının ve sahanın temizliğinin yapılmasını sağlar.
				D.3.2	Üretim alanında oluşan katı atıkların ayrılarak, tiplerine göre tahsis edilmiş istasyonlarda toplanmasını ve belirlenmiş atık bertaraf merkezlerine gönderilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Ürünlerin stok sahasına aktarılmasını sağlamak	E.1	Üretimi bitmiş elemanları nakil için hazırlamak	E.1.1	Talimatlara göre kalıptan sökülmesi yapılan ürünlerin, sağlam ve zamanında dış stok sahasına çıkarılmasını sağlar.
				E.1.2	Hatalı üretilen veya tahliye esnasında zarar gören elemanlar hakkında yetkiliye bilgi verir.
		E.2	Üretimi bitmiş yapı elemanının araca nakledilmesini sağlamak	E.2.1	Yapı elemanının tipine göre ve talimatlara uygun olarak araç üstü yükleme adedini belirler.
				E.2.2	Üretilen elemanın araca uygun mesnetlenmesini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	F.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	F.1.1	Makine, tezgâh ve cihazların temel özellikleri ile ilgili eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
				F.1.2	Mesleği ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
		F.2	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	F.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				F.2.2	Mesleği ile ilgili seviyesine uygun bilgilendirmeleri yapar ve eğitimleri uygular.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Açıkağız anahtar
2. Arıza bildirim formu
3. Buhar vanaları
4. Cırcır anahtarı
5. Çeşitli ebatlarda halatlar (çelik)
6. Döküm kovaı
7. Döküm takip formu
8. Günlük üretim raporu
9. Hak ediş formu
10. Hava tabancası
11. Kalıp kazıyıcı malzemeler (spatula, çek çek vb.)
12. Kalıp temizlik malzemeleri (fırça çeşitleri, sünger, bez, deterjan vb.)
13. Kalıplar
14. Keski
15. Kesme taş motoru
16. Kişisel koruyucu donanım (baret, eldiven, kulaklık, çelik burunlu ayakkabı, fosforlu yelek, toz gözlüğü, toz maskesi, iş elbisesi, emniyet kemeri vb.)
17. Konvektör
18. Kürek
19. Mala çeşitleri
20. Malzeme dolabı
21. Manivela
22. Mekanik beton kırıcı ve uçları
23. Ölçme araç gereçleri (metre, gönnye, test araçları vb.)
24. Şişe vibratör
25. Telsiz
26. Titreşimli mastar
27. Tork anahtarı
28. Yağ pompası

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Basit ilk yardım bilgisi
4. Ekip içinde çalışma becerisi
5. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
6. İşaret bilgisi
7. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
8. Kullanım kılavuzu, el kitabı ve bakım kitabı kullanma bilgisi
9. Kürleme bilgisi
10. Malzeme bilgisi
11. Mesafe ve ağırlık tahmin becerisi

12. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
13. Mesleki terim bilgisi
14. Organizasyon becerisi
15. Öğrenme ve öğrendiğini aktarma becerisi
16. Ön döküm bilgisi
17. Proje okuma bilgisi
18. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
19. Standart ölçüler bilgisi
20. Taşıma ve kaldırma donanımını güvenli kullanma bilgisi
21. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
22. Yangına müdahale teknikleri ve yangın söndürücüleri kullanma bilgisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
5. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
6. Ekip içinde uyumlu olmak
7. İnsan ilişkilerine özen göstermek
8. İş disiplinine sahip olmak
9. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
10. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
11. Kaliteye dikkat etmek
12. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
13. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Meslek ahlakına sahip olmak
15. Planlı ve organize olmak
16. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
18. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
19. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
20. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
21. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
22. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Ön Dökümlü Beton Eleman Üretim Hattı Sorumlusu (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

H.Necati ERSOY	İNTES – Genel Sekreter
Dr. Aytekin AKAGÜN	İNTES – İnşaat Yüksek Mühendisi
Aslı KARATEKİN	İNTES –Proje Müdürü
Gülesen BAL	İNTES – İşletmen
Sevil Buket ATAR	İNTES – İnşaat Teknikeri

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

Alper Uçar	Türkiye Prefabrik Birliği – İnşaat Mühendisi
Dolunay Çapan	Afaprefabrik A.Ş. – İnşaat Mühendisi
İlker Sezan	Kam Ankara Beton San. A.Ş. – İnşaat Mühendisi
Kenan Çelik	Kam Ankara Beton San. A.Ş. – Fizik Mühendisi
Orhan Manzak	Yapı Merkezi Prefabrikasyon A.Ş. – İnşaat Yüksek Mühendisi

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Afaprefabrik Prefabrike Beton San. Tic.A. Ş.
Ankara Sanayi Odası
Ankara Ticaret Odası
Beton Katkı Üreticileri Birliği
Boğaziçi Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
Dokuz Eylül Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü
Gazi Üniversitesi, Teknoloji Fakültesi
İnşaat Mühendisleri Odası, Ankara Şubesi
İstanbul Teknik Üniversitesi, İnşaat Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü
KAM Ankara Beton Sanayi A.Ş.
Karadeniz Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı
Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi, ÇASGEM
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu İnşaat Emlak Daire Başkanlığı
T.C. Devlet Demiryolları, TCDD – Emlak ve İnşaat Daire Başkanlığı
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Eğitim Araştırma ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü
T.C. Ulaştırma Bakanlığı Karayolları Genel Müdürlüğü
T.C. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
T.C.Bayındırlık ve İskan Bakanlığı, Yapı İşleri Genel Müdürlüğü
Türk Akreditasyon Kurumu, TÜRKAK

Türk Müşavir Mühendisler ve Mimarlar Birliği- TMMMB
Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği
Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu, TESK
Türkiye Hazır Beton Birliği
Türkiye İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası, TİM-SE
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu, TÜRK-İŞ
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu, TİSK
Türkiye Müteahhitler Birliği, TMB
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, TOBB
Türkiye Prefabrik Birliği
Türkiye Resmi Sektör İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası, TÜRK-İNŞA
Türkiye Yol, Yapı, İnşaat İşçileri Sendikası, YOL-İŞ
Yapı Merkezi Prefabrikasyon A.Ş.
Yapı Ürünleri Üreticileri Federasyonu
Yıldız Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Mustafa DEMİR,	Başkan (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Ekrem DİRİER,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet Emin YİĞİT,	Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)
Kemal AYDOĞAN,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Abdülkadir YILMAZ,	Üye (Ulaştırma Bakanlığı)
Can BALKAYA,	Üye (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)
H.Necati ERSOY,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Mustafa ARSLAN,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Hacı ÜSTÜNDAL,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aylin RAMANLI	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)