



ULUSAL MESLEK  
STANDARDI



MYK  
MESLEKİ YETERLİLİK  
KURUMU

## ÖN DÖKÜMLÜ BETON KÜRCÜSÜ

SEVİYE 3

REFERANS KODU

12UMS0248-3

Rev.01

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI

7/7/2024 - 32595



<b>Meslek:</b>	<b>Ön Dökümlü Beton Kürcüsü</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>12UMS0248-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)</b> <b>Revizyon: Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK İnşaat Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>15.8.2012 Tarih ve 2012/58 Sayılı Karar</b> <b>Rev.01: 28.2.2024 Tarih ve 2024/34 Sayılı Karar</b>
<b>Resmî Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>15.9.2012 - 28412 (Mükerrer)</b> <b>Rev.01: 7/7/2024 - 32595</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 3 olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya işyerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

**ACİL DURUM PLANI:** İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

**BUHAR KAZANI:** İstenilen miktar, basınç ve özellikte buharın üretildiği sistemin ana elemanlarını,

**BUHAR KÜRÜ:** Dökülen betona erken dayanımı kazandırmak için uygulanan kuru veya ıslak uygulamayı,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KAZAN SUYU:** Gerektiğinde kimyasalların eklenmesi ile hazırlanan, kazanın içindeki suyu,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**PERİYODİK BAKIM:** Belli aralıklarla yapılan bakım işlemini,

**RAMAK KALA OLAY:** İşyerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**RİSK:** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**SU YUMUŞATMA:** Ham suda bulunan kalsiyum ve magnezyumu sudan uzaklaştırmak için yapılan katyonik reçine işlemini,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**ÜRETİM KALIPLARI (KALIP):** Taze betonun döküldüğü ve şekil verdiği beton mukavemetini sağlayana kadar gerekli şekli veren elemanı,

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	5
2. MESLEK TANITIMI .....	6
2.1. Meslek Tanımı .....	6
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	6
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler.....	6
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	6
3. MESLEK PROFİLİ .....	7
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri .....	7
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar.....	14
3.3. Tutum ve Davranışlar .....	14
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar .....	14



## 1. GİRİŞ

Ön Dökümlü Beton Kürcüsü (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Ön Dökümlü Beton Kürcüsü (Seviye 3), Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından yapılmış ve MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.



## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Ön Dökümlü Beton Kürcüsü (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, ön dökümlü elemanların üretildiği tesislerdeki buhar kazanını çalıştıran, ön dökümlü elemanların kürlenmesi için belirlenen kür rejimini uygulayan, kullandığı ekipmanların periyodik bakımını yapan ve mesleki gelişim için gerekli faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7114 (Beton dökme, beton perdahlama ve ilgili işlerde çalışanlar)

### 2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

TS 3440 Zararlı Kimyasal Etkileri Olan Su, Zemin ve Gazların Etkisinde Kalacak Betonlar için Yapım Kuralları

TS 3648 Ön yapımlı Beton Elemanlara Atmosfer Basıncı Altında Buhar Kürü Uygulama Kuralları

TS EN 13369 Ön dökümlü beton mamuller-Genel kurallar

TSE K 118 Ön dökümlü betonarme yapı elemanları-Kalite yönetim sistemleri

TS EN 13369 Ön dökümlü beton mamuller-Genel kurallar

Ön Dökümlü Beton Kürcüsü (Seviye 3)'ün 6331 sayılı İş Sağlığı Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulması; 17nci maddesi gereğince gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini alması ve bunu belgelendirmesi gerekmektedir.

*\*Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

### 2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Ön Dökümlü Beton Kürcüsü (Seviye 3); Ön dökümlü beton üretimi yapan işletmelerde, hareket halinde ve ayakta çalışır. Çalışma alanı, genellikle tehlikeli, sıcak, gürültülü, tozlu, nispeten kirlî, havalandırılmasının iyi yapılması gerekli ortamlardır. İş süreçlerinde esnek süreli ve/veya vardiyalı çalışmalar yürütür. Çalışma süreçlerinde amirleri ve diğer ekip elemanları ile iletişim ve işbirliği içinde çalışır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini uygulamak	A.1.1	İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde işlemleri gerçekleştirir.	1. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların hukuki yükümlülükleri 2. İş sağlığı ve güvenliği kurallarının iş süreçlerine uygulanması 3. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanımı ile ilgili talimat ve prosedürler ve bunları iş süreçlerine uygulama 4. Kişisel koruyucu donanım türleri, kullanım ve bakım özellikleri 5. Kişisel koruyucu donanımları doğru bir şekilde seçme, kullanma ve muhafaza etme 6. Sağlık ve güvenlik işaretlerini tanıma ve takip etme 7. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler ile bunları belirleme yöntem ve teknikleri 8. Acil durum türleri ve acil durum talimatlarına uygun davranma
		A.1.2	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre uygun ve işveren tarafından sağlanan KKD'leri talimatlara uygun kullanarak işlemleri gerçekleştirir.	
		A.1.3	Acil durumlarda, acil durum planında yer alan önlemleri uygular.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililere raporlar.	
		A.1.5	İşyerindeki makine araç ve gereçlerini ve ilgili donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlarına göre kullanır.	
		A.1.6	Çalışacağı alanın gereken güvenlik donanım kontrolünü işveren veya iş güvenliği uzmanının direktiflerine uygun olarak yapar.	
		A.1.7	Çalışma alanında İSG ile ilgili bulundurulması gereken ikaz ve uyarı levhalarına uyararak işlemleri gerçekleştirir.	
		A.1.8	İşyerinde İSG ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
		A.1.9	Risk değerlendirme çalışmalarında gözlem ve görüşlerini ilgililere iletir.	

Görev		A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.2	Çalışma alanının güvenlik açısından kontrolünü yapmak	A.2.1	Çalışma alanını iş sağlığı ve güvenliği açısından kontrol ederek çalışmayı engelleyebilecek ve tehlikelere neden olabilecek durumları tespit eder.	
		A.2.2	Çalışma alanında iş sağlığı ve güvenliği açısından tehlikelere neden olabilecek durumlarda gerekli önlemleri uygular.	
A.3	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.3.1	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.	
		A.3.2	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.	
A.4	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	A.4.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.	
		A.4.2	Yürüttüğü işlemlerde, hataların giderilmesi ve süreç iyileştirmeye yönelik düzeltici önleyici faaliyetleri gerçekleştirir.	



Görev		B. İş organizasyonu yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	İş planlaması yapmak	B.1.1	Ön dökümlü beton üretim planına ve iş emirlerine göre uygulama ve zaman planlaması yapar.	1. İş planlaması yapma 2. İşyeri kural ve talimatları 3. İş planlaması prosedürleri 4. Vardiya teslim alma (İşin teslim alınması) 5. Vardiya teslim etme (İşin teslim edilmesi)
		B.1.2	İşyeri prosedürleri ve talimatlarına göre iş programlarını uygular.	
B.2	Vardiya değişimi yapmak	B.2.1	Vardiya başında ön dökümlü betonlar ile ilgili bilgileri içeren iş emrini alır.	
		B.2.2	Teslim aldığı vardiyanın öncesi ile ilgili (devam eden-tamamlanan iş, makine ve ekipmanların durumu ve benzeri) yazılı/sözlü bilgi alır.	
		B.2.3	Teslim ettiği vardiya ile ilgili (devam eden-tamamlanan iş, makine ve ekipmanların durumu ve benzeri) teslim edeceği vardiyadaki ilgiliye yazılı/sözlü bilgilendirme yapar.	

Görev		C. Kür hazırlık işlemlerini yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Ön hazırlıkları yapmak	C.1.1	Mevcut buhar ve kalorifer kazanları ile bunlara ait tesisatın iş öncesi (çalışırlık, eksik, kaçak ve benzeri) kontrolünü yapar.	
		C.1.2	Yakıt dışında, kazanların işletilmesi ve buharın elde edilmesine yönelik gerekli her türlü malzeme ve yedek parçanın yeterli olup olmadığını kontrol eder.	
		C.1.3	Eksik malzeme ve yedek parça ile ilgili yetkililere bilgi verir.	
C.2	Kazanı çalıştırmak	C.2.1	Buhar kazanlarına, kazanın tipine uygun yakıtın doldurulmasını sağlar.	
		C.2.2	Yakıt stok seviyelerini takip ederek ihtiyacı belirleyip yetkililere bildirir.	
		C.2.3	Su yumuşatma işlemini kazan kullanma talimatında belirtildiği şekilde yapar.	
		C.2.4	Buhar kazanlarında optimum yanma ile maksimum verimin elde edilmesine yönelik olarak basınç düzeylerini sürekli kontrol altında tutar/tutulmasını sağlar.	

Görev		D. Kürleme işlemlerini yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Tesisatın uygunluğunu kontrol etmek	D.1.1	Vardiya başlangıcında buhar kazanı kullanım ve bakım talimatına göre kazanın yakılması ve yanmanın takibi, su seviyesi ve basıncının takibini ve kontrolünü yapar.	
		D.1.2	Açık devre buhar kürüne başlamadan önce örtü ile kapatılmış kalıp üzerine yeterli sayıda termometre yerleştirir.	
		D.1.3	Kazan suyu katkı maddesinin kullanma takibini yapar.	
D.2	Kürleme süresini ayarlamak	D.2.1	Buhar kürü uygulanacak ürünlerle ilgili olarak yetkiliden üretimlerin bitiş saatlerini alır.	
		D.2.2	Kalıpların üzerlerinin uygun şekilde kapatılıp kapatılmadığını kontrol ederek, uygunsuzlukları yetkililere bildirir.	
		D.2.3	İlgili birimler tarafından hazırlanmış olan kür rejimine uygun olarak buhar kürünü uygular.	
		D.2.4	Sonuçları buhar kürü uygulama raporuna kaydeder.	

Görev		E. Kazan ve boru tesisatının bakımını yapmak		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Kazanın ve boru tesisatının bakımını yapmak	E.1.1	Periyodik olarak buhar kazanlarının alev duman borularını fırçalayarak kazan dairesinin temizliğini yapar.	
		E.1.2	Kazan bakım talimatında belirtilen bakımları yapar.	
		E.1.3	İşletmenin ihtiyacı gereği yeni üretim kalıpları konması ya da eski kalıpların kaldırılması durumlarında buhar tesisatlarını düzenler.	
		E.1.4	Üretim hatları arasında yer alan buhar iletim hatlarını kontrol ederek varsa arıza ve buhar kaçaklarını raporlar.	
		E.1.5	Bakım sırasında tespit ettiği basit arızaların giderilmesini sağlar.	
E.2	Bakım ve kontrollerle ilgili yetkililere bilgi vermek	E.2.1	Buhar sıcaklığında kaliteyi olumsuz etkileyen durumları yetkililere bildirir.	
		E.2.2	Kazanların periyodik teknik bakım kontrollerini takip ederek bakım süresi dolan kazanları yetkiliye bildirir.	
		E.2.3	Kömür, doğalgaz, fuel-oil ve benzeri yakıt stoklarını kontrol ederek stok miktarlarını yetkililere bildirir.	

Görev		F. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
F.1	Mesleki gelişimi konusunda rehberlik eşliğinde çalışmalar yapmak	F.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	1. Mesleki gelişim ihtiyaçlarını belirleme 2. Mesleği ile ilgili mesleki gelişim faaliyetleri 3. Mesleki gelişmeleri takip etme
		F.1.2	Meslekle ilgili yeni yöntem, malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri rehberlik eşliğinde takip eder.	
		F.1.3	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.	



### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Açıkağız anahtar
2. Boru anahtar çeşitleri
3. Boru sistemi
4. İlk yardım seti
5. Kerpeten
6. Kişisel koruyucu donanım (baret, eldiven, kulaklık, çelik burunlu ayakkabı, fosforlu yelek, toz gözlüğü, toz maskesi, iş elbisesi, emniyet kemeri ve benzeri)
7. Mengene
8. Mineral tuz
9. Su hortumu
10. Tel fırça
11. Yakıt
12. Yangın söndürücü
13. Yer fırçası
14. Yumuşak su

### 3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Acil ve stresli durumlarla baş etmek
3. Araç, gereç ve ekipman kullanımına özen göstermek
4. Çalışma ortamında kendisinin ve çalışma arkadaşlarının emniyetini gözetmek
5. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
6. Çevre koruma kurallarına duyarlı olmak
7. İnsan ilişkilerine özen göstermek
8. İSG kurallarına uyarak çalışmak
9. İş disiplinine sahip olmak
10. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
11. Kişisel bakımına ve sağlığına özen göstermek
12. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
13. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
14. Öğrenmeye açık olmak ve öğrendiklerini başkalarına anlatabilmek
15. Süreç ve kalite odaklı çalışmak
16. Tehlike ve risklere karşı öngörülü ve duyarlı olmak
17. Uyarı ve eleştirilere açık olmak
18. Yeniliklere açık olmak
19. Zamanı verimli kullanmak

## Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

### 1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Ömer Kaan ŞİMİT	2009,Selçuk Üniversitesi, İnşaat Mühendisliği, Lisans	2012- devam ediyor, Türkiye MYM, Teknik Müdür Yardımcısı
2.	Eyyüp ONAT	1987, H.Ü. Fen.Bil.Ens. (İstatistik),Y.Lisans 1983, H.Ü. Fen.Fak. (İstatistik), Lisans	2016 – devam ediyor, MYK, Moderatör 2010-2016, UMS-UY Moderatörlük ve Ölç. Değ. Uzmanı 1983-1997 ÖSYM, B.Sayar Programcı, Ölç.Değ.Uzmanı

\*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

### 2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

Milli Eğitim Bakanlığı

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Türkiye İş Kurumu

Karayolları Genel Müdürlüğü

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İNTEs üyeleri

Çimento İşverenleri Sendikası (ÇEİS)

Türkiye Hazır Beton Birliği (THBB)

### 3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Haluk ALTUNTAŞ, Başkan (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Bilge BAYDIN, Başkan Vekili (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı)

Erdem Han KILINÇ, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Hasan GENCER, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Mehmet ENGİN, Üye (Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı)

Ömer Kaan ŞİMİT, Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)

Devrim ATEŞ, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Hakan ÖZÇELİK, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Esmâ DOĞAN, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

### 4. MYK Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN, Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)

Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)

Fethullah GÜNER, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)

Bendevi PALANDÖKEN, Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)

Eda AKBULUT, Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Celal KOLOĞLU, Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)