



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**YAPI TEKNİK RESSAMI
(İNŞAAT / ALTYAPI / ÜSTYAPI)
SEVİYE 4**

REFERANS KODU / 12UMS0259-4

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 16.10.2012 – 28443 (Mükerrer)

Meslek:	YAPI TEKNİK RESSAMI (İNŞAAT / ALTYAPI / ÜSTYAPI)
Seviye:	4^I
Referans Kodu:	12UMS0259-4
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası (Bayındır Memur-Sen)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK İnşaat Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	22.08.2012 Tarih ve 2012/60 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	16.10.2012 Tarih ve 28443 (Mükerrer) Sayılı
Revizyon No:	00

^IMesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

AGREGA: Çakıl, kırılmış taş, kum vs. gibi mineral malzeme veya bunların karışımını

AKEDÜK: Derin vadilerin aşılmasında kullanılan kanalda serbest yüzeyli akışa imkân veren su köprülerini,

AKS (EKSEN): Yapının taşıyıcı sisteminin kurgulanmasında taşıyıcı sistemin yerleştirilmesinin belirlenmesi ve uygulamada kolaylık sağlaması için oluşturulan referans çizgilerini,

ALİYMAN: Yol yapımında yol geçkisinin düz kısımlarına verilen adı,

ASMA ÇATI: Çatı üzerine gelen yükleri ve çatının kendi yükünü çatı makasları yardımı ile iki yandaki mesnetlere aktaran çatıyı,

APLİKASYON: Harita, plan ve ölçü belgelerde bulunan bilgilerin arsaya geçirilmesi ya da koordinatı belli olan hat ile noktaların arazide yerinin bulunmasını,

ARD GERMELİ KİRİŞ: Kirişlerin sismik performansını arttırmak ve üretim kolaylığı sağlamak amacıyla kalıp içerisine beton dökülmesinden sonra ard germe çeliklerinin yerleştirilmesi ile oluşan kirişi,

AVAN PROJE: İhtiyaç durumunda kesin veya uygulama projesi öncesinde ön bilgi vermek için sunulan ve üzerinde değişiklik yapılabilen ön projeyi,

BATARDO: Baraj inşaatı sırasında akarsuyun çevirme tüneline girmesine yardımcı olan küçük barajı,

BİTKİ PATERNİ: Sulama veya drenaj şebekesi yapılacak bölgede toprak sınıfına, iklime, arazi şartlarına uygun şekilde yetiştirilebilecek bitki çeşitlerini,

BOY KESİT: Demiryolu, karayolu, kanal, dere, yüksek gerilim hattı gibi inşaat projelerinin hazırlanmasında istenilen bir yerdeki toprak hacminin bulunması için alınan kesitleri,

BÜRÜKNER : Yarmadan dolguya veya ariyetten dolguya ve yarmadan depoya yapılacak en ekonomik taşımaların ve bunların mesafelerinin grafik gösterimini,

ÇATI MAKASI: Çatının meyilli yüzeyinden aldığı yükleri ve basınçları taşıyan ve yükler ile basınçları mesnetlere nakleden sistemi,

ÇEK: Kanaldaki su seviyesini istenilen seviyeye getirmek için kullanılan su seviyesini kontrol eden yapıyı,

ÇEVRE- BOYUT ETKİSİ: Çevre mevzuatı ve kanundan doğan yükümlülükler ile çevre boyutlarının belirlenmesinde işin niteliğine göre kullanılan hammadde ve malzemelerin ürün

özellikleri, kullanım sahaları, taşıma ve depolama özellikleri ve etkin maddeleri tespit edilerek iş başlangıcında hazırlanan rapor ile belirlenen boyut ve etkiyi,

ÇİFTÇİ PRİZİ: Çiftçinin suyu ana, yedek veya tersiyer kanaldan arazisine ait olan kanala çevirdiği yapıyı,

DRENAJ: İstenilmeyen (olumsuz sonuç doğurabilecek) yer üstü ve yer altı sularının uzaklaştırılması için yapılan tesisleri,

DÜŞEY SİRKÜLASYON ELEMANLARI: Yapılarda düşey yönde ulaşımı sağlayan, merdiven, asansör vb. yapı elemanlarını,

DÜŞÜ YAPILARI: Suyu yüksek kotlardan daha düşük bir kota enerjisini kırarak emniyetli olarak indiren, su seviyeleri arasındaki farkın 4,5 m' den küçük olduğu yere yerleştirilen yapıları,

EN KESİT: Yol güzergâhı üzerindeki noktaların enine dikey düzlemdeki izdüşümünü,

EŞ YÜKSELTİ EĞRİSİ: Yeryüzü biçimlerini göstermek amacıyla çizilen haritalarda deniz yüzeyinden aynı yükseltide bulunan yerleri birleştiren iç içe eğrilerden her birini,

GERBER KİRİŞİ: Sürekli kirişlere ve oradan kolanlara veya kirişsiz sistemlerde direkt olarak kolonları (yani düşey taşıyıcı elemanlara) aktaran elemanı,

GRADASYON: Agregaların tane büyüklüklerine göre ayrımını,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İKSA: Yapı kazılarında yer altı suyu çıkmayan kuru zeminlerin, kendini tutamayıp kayma yapmasına karşı kazı yüzlerini desteklemek amacıyla uygulanan sistemi,

İMAR DURUMU: Bir arsa ile ilgili arsanın üzerinde ne tür yapılaşma olabileceği (konut, ticaret, sağlık, okul, vs), arsanın net alanı üzerinden ne kadar inşaata izin verileceği (emsal veya kullanım alanı, kat sayısı), yapılacak yapıların arsanın en fazla ne kadarlık bölümüne oturabileceği (taban alanı kat sayısı), yapıların en fazla ne kadar yükselebileceği ve eğer varsa kamuya yapılması gereken terakler, tevhid veya ifraz şartları ile beraber bölgeye ait plan dip notları içeren durumunu,

İMAR DURUMU BELGESİ: İmar durumunun belirtildiği belgeyi,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KOLON: Düşey taşıyıcı yapı elemanını,

KONSTRÜKSİYON: Yapıda taşıyıcı nitelikte olan bütün imalatı veya inşaatta yapıyı oluşturan ögeler bütünü,

KORKULUK: Balkon, teras ve merdiven gibi, kenar boşluklu hacimlerde güvenliğin sağlanabilmesi için, çeşitli malzemelerle (ahşap, çelik, ferforje vs.) yapılabilen bariyeri,

KOT: Arazideki veya yapıdaki bir noktanın esas olarak alınan yatay düzlemde yüksekliği ve bu yüksekliği gösteren rakamı,

KROKİ: Bir nesne ya da yerin başlıca özelliklerini yansıtmak biçimdeki kuş bakışı görünümünün kâğıt üzerine ölçeksiz çizimini,

KURP: Yatay veya düşey güzergâh üzerinde aliyanları birleştiren yolun eğri kısımlarını,

KÜBAJ: Sıkışma, kabarma ariyet ve depo işlemleri göz önünde tutularak yapılan toprak hacim hesabı işini,

LENTO: Duvar boşluklarının üst kısmını teşkil eden, yerinde dökülen betonarme lento, özel üretimli bloklarla (demirli donatılı vb.) yapılmış lento, prefabrike (ön yapım) lento, ahşap lento, taş lento vb. çeşitleri olan, pencerelerin üst boşluğuna yatay hizada konularak süvelerin üzerini kapatan elemanı,

MAHAL LİSTESİ: Bir inşaatın tamamında yapılacak tüm uygulamaları ayrı ayrı gösteren imalat listelerinin (duvar kaplamaları, döşeme kaplamaları, boyalar vb.) bütününe belirtildiği listeyi,

MAHYA: Çatıda iki eğik yüzeyin birleştiği tepe, düşük ve dere mahya olarak üç çeşitten oluşan, çatı tanziminde kullanılan elemanı,

METRAJ: Bir projede öngörülen her bir kalemde ne kadar malzeme-işçilik-zaman vb. gerekeceğini hesaplama işini,

METREKARE CETVELİ: Binadaki her bir kat için metrekare dağılımlarını gösteren tabloyu,

MÜNFERİT (TEKİL) TEMEL: Temel zemininin orta sertlikte ve bina ağırlığının daha az olması durumlarında uygulanan; zemine genellikle kare veya dikdörtgen, nadiren de daire ya da çokgen tabanlı sömellerle oturtulan temeli,

MÜTEMADİ (SÜREKLİ) TEMEL: Yapı alanının, yapı alanındaki toprağın zemin emniyet gerilmesine yeterli olmadığı ve binanın toplam yükünün bu alandan zemine aktarılmaması yani yeterli yük aktarım alanının sağlanamaması durumlarında ya da mülkiyet hakları (özellikle bitişik nizam yerleşimlerde yeni yapılacak yapının temelleri, komşu yapı arsasının veya o yöreye ait imar planlarının sınırlarını (kaldırımlar vs. gibi) aşmamak zorunda olması gibi.) sebebi ile, çoğunlukla paralel akslar boyunca tek yönde oturtulan temeli,

NOKTA DETAYI: Farklı malzemeler arasındaki geçişlerin ya da farklı bağlantıların nasıl uygulanacağını anlatan çizimi,

OTURTMA ÇATI: Çatı ağırlığının yan duvarlara oturtulmadığı ahşap döşeme, beton tavan, vb. yapı üzerine oturtulduğu çatı türünü,

ÖNGERMELİ KİRİŞ: Geniş açıklıklarda kirişlerin dayanımının artırılması amacıyla kalıp içerisine öngerme çeliklerini yerleştirdikten sonra betonun dökülmesi ile oluşan kirişi,

PAFTA KÜNYESİ: Yapı sahibi, yapı sınıfı ve metrekaresi, mimari proje müellifi mimarın adı soyadı, oda sicil numarası, bağlı olduğu meslek odasının adı, çizen kişi ve varsa firma, çizim tarihi, belediye onayı vb. bilgileri içeren künyeyi,

PARSEL: Ada bazında veya kadastral durum uyarınca imar mevzuatına göre ayrılıp sınırlanmış arazi parçasını,

PLAK DÖŞEME: Taşıyıcı sistemlerde kirişler ya da kolonlar tarafından taşınan dikdörtgen prizma biçimindeki döşemeleri,

RADYE TEMEL: Dolma zeminlerde ya da emniyet gerilmesinin çok düşük olduğu ve temel zeminin fazlaca sıkışabilme özelliği gösterdiği veya temel duvarı ve kolonların birbirine çok yakın olması durumlarında uygulanan, zemini tamamen örten ve tersine çalışan bir döşeme üzerine oturtulan temeli,

RAKORTMAN: Kurplarla aliymanları birleştiren geçiş eğrisini,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

RÖLÖVE: Var olan bir yapının bütün boyutlarının ölçülerek o anki durumunu gösteren plan, kesit, görünüşünü yeniden çıkarma, ölçüleme işlemini,

RÖPER: Bir doğrultuyu, bir düzeyi, bir yüksekliği belirlemek veya yeniden bulmak üzere bir duvar, bir kazık ya da arazi üzerine konulan kazığı,

SAVAK: Akım istikametine dik olarak tertip edilen ölçüm yapılarını,

SIYIRMA KAZI HATTI: Baraj inşaatlarındaki malzeme ocaklarında yüzeyde bulunan toprak ve yamaç molozu tabakasının kaldırılması için çizilen temsili kazı sınırını,

SİSTEM DETAYI: Yapının parça ya da bütününün, malzeme ve imalat açısından daha net ifade edilebilmesi için büyük ölçekte (genellikle 1/20 ölçeğinde ya da verilmek istenen bilgiler gerektiriyorsa ölçek büyütülerek 1/10 - 1/5 vb. ölçeğinde) çizilmesini,

SOME: İki aliymanı birbirine bağlayan kurplarda aliymanların kesiştiği noktayı,

STRAFOR: Polistren taneciklerinin şişirilmesi ve kalıp sistemi ile kaynaşması yöntemiyle üretilen, çok iyi ısı yalıtımı (kışın ısıtma, yazın soğutma) özelliği ile yapıların çatı, duvar ve bodrumlarında kullanılan malzemeyi,

SUBASMAN: Yapının plan ve yönetmeliğe uygun olarak projesinde belirlenen zemin kat taban kotu ile yapının parsel zeminine oturduğu kot arasındaki kalan kısmı, düşey mesafeyi,

ŞÜT: Suyu yüksek kotlardan daha düşük bir kota enerjisini kırarak emniyetli olarak indiren, su seviyeleri arasındaki farkın 4,5 m' den büyük olduğu yere yerleştirilen ve genellikle uzun boylarda devam eden yapıyı,

TABLİYE: Köprü yapımında ilk olarak yerleştirilen ve köprüyü oluşturan bölümü,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışmanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TERSİYER KANAL: Yedek kanaldan aldığı suyu sulama sahasına taşıyan kanalı,

TOPRAKARME DUVAR: Toprak tabakalarının belli aralıklarla serilip geosentetik donatılar konularak sıkıştırılması yöntemiyle yapılan istinat duvarı çeşidini,

TOPOĞRAFİK HARİTA: Yeryüzü yapısının belli bir ölçek içinde eş yükselti eğrileri yardımıyla yatay düzlem üzerinde gösterilmesiyle elde edilen haritaları,

UZAY KAFES SİSTEM: Statik, tasarımsal zorlamalara gidilmeksizin yapısal oluşumunun verdiği olanaklarla büyük açıklıklı yapıların örtülmelerini sağlayan, birbirlerine düğüm noktalarından bağlı basit çekmeye ya da basınca dayanıklı doğrusal çubuklar ağından kurulu düzenleri

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	9
2. MESLEK TANITIMI.....	10
2.1. Meslek Tanımı.....	10
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	10
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	10
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	10
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	11
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	11
3. MESLEK PROFİLİ.....	12
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	12
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	46
3.3. Bilgi ve Beceriler	46
3.4. Tutum ve Davranışlar	48
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	49

1. GİRİŞ

Yapı Teknik Ressamı (İnşaat / Altyapı / Üstyapı) (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’ nın görevlendirdiği Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası (Bayındır Memur-Sen) tarafından hazırlanmıştır.

Yapı Teknik Ressamı (İnşaat / Altyapı / Üstyapı) (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Yapı Teknik Ressamı (İnşaat / Altyapı / Üstyapı) (Seviye 4); iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, yol projelerini yapan, yol projelerinde sanat yapıları, sulama ve drenaj şebeke plan çizimlerini yapan, ahşap, kâgir prefabrik yapı, betonarme yapı ve çelik yapı projesi çizen ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3118 (Teknik Ressamlar)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği

Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

3194 sayılı İmar Kanunu

4708 sayılı Yapı Denetimi Kanunu

5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu

Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik

Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik

3194 sayılı İmar Kanunu

Otopark Yönetmeliği

Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik

Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Mimari Proje Düzenleme Esasları

Sığınak Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Yapı Teknik Ressamı (İnşaat / Altyapı / Üstyapı) (Seviye 4) genellikle çalışmalarını, büro ortamında gerçekleştirir. Sahada rölöve çalışmaları gerektiğinde genellikle tozlu, çamurlu ve/veya gürültülü ortamlarda yapılır. İşin gereğine göre çalışma sürecinde ilgili mühendisler, mimarlar ve meslektaşları ile iletişim içerisinde çalışır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almak	A.1	Yasal ve işyerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak	A.1.1	Çalışacağı alandaki risk faktörlerine karşı önlem alır.
				A.1.2	İşyerinde geçerli olan iş sağlığı ve güvenliği normlarını uygular.
				A.1.3	İşe uygun güvenlik ekipmanını ve kişisel koruyucu donanımı kullanır ve yanında çalışanların kullanmasını sağlar.
				A.1.4	Yangın, ilkyardım vb. müdahale araçlarını tekniğine uygun kullanır.
				A.1.5	Çalışma bölgesinde risk oluşturabilecek faktörleri saptama çalışmalarına katkı sağlar.
				A.1.6	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara (risk değerlendirmesi) katkı sağlar.
		A.2	Acil/tehlikeli durum ve çıkış prosedürlerini uygulamak	A.2.1	Tehlike durumlarını saptama ve önlem alma çalışmalarına katkı sağlar.
				A.2.2	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı ilgili personele ve acil hizmet birimlerine bildirir.
		A.3	İşe özgü iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almak	A.3.1	Çalışma ortamında kullanması gereken kesici araç-gereç var ise kesici araç-gerecin kullanım gerekliliklerine uygun çalışır.
				A.3.2	İşe özgü makineler ile çalışırken gerekli güvenlik önlemlerini alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Yaptığı işle ilgili olarak çevre-boyut etki değerlendirmesini yaparak gerçekleştirilen işlemlerin çevresel etkilerinin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarını yapar.
				B.1.2	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözetir ve zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katkı sağlar.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar, sınıflarına ayrılan atıkları plastik, kâğıt, metal, cam gibi cinslerine göre ayırır.
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve talimatlarda belirtilen önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.
				B.2.3	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli bir şekilde saklanmasını sağlar.
				B.2.4	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemleri dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini ve teknik prosedürleri uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.3	Donanımın, malzemenin, ekipmanın ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				C.1.4	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini ve varsa özel kalite şartlarını uygular
				C.1.5	Çalışmaları ile ilgili kalite kontrol formlarını ve diğer formları doldurur.
				C.1.6	Çalışmaların kalitesini denetleme çalışmalarına katkı sağlar.
				C.1.7	Kullanılacak cihazın ya da sistemin teknik özelliklere uygunluğunun denetlenmesine katkı sağlar.
		C.2	Süreçlerde saptanan hata ve arızaların giderilmesi çalışmalarına katkıda bulunmak	C.2.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir, ilgili kayıtları tutar.
				C.2.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkı sağlar.
				C.2.3	Hata ve arıza gidermeyle ilgili prosedür ve yöntemleri uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	İş organizasyonu yapmak	D.1	İş programı yapmak	D.1.1	İş programına göre periyodik iş planını yapar.
				D.1.2	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre iş düzenini sağlar.
		D.2	Çalışma alanının düzenini ve kontrolünü yapmak	D.2.1	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesi için, çalışma türü ve kullanılan iş yöntemine göre çalışma alanının talimatlara uygunluğunu kontrol eder.
				D.2.2	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesi için çalışma türü ve kullanılan iş yöntemine göre çalışma alanının talimatlara uygun şekilde düzenlenmesini sağlar.
				D.2.3	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkı sağlar.
		D.3	Donanım, malzeme ve ekipman kontrolü yapmak	D.3.1	Çalışma türü ve iş yöntemine göre kullanılacak donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere uygunluğunu kontrol eder.
				D.3.2	Çalışma türü ve kullanılan iş yöntemine göre gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın verilen talimatlara göre sahada bulunmasını, kurulmasını ve düzenlenmesini sağlar.
				D.3.3	Uygun olmayan donanım, malzeme ve ekipmanı ilgili kişilere bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yol projeleri yapmak (devamı var)	E.1	Tesviye eğrileri (eşyüksekti eğrileri) çizimleri yapmak	E.1.1	Tesviye eğrileri çizilecek arazide yapılmış olan topoğraf çalışmalarını ve ölçümleri inceler.
				E.1.2	Ölçümler neticesinde elde edilen bilgilere göre üçgen model oluşturur.
				E.1.3	Tesviye eğrilerini oluşturulan üçgenlerden geçirerek çizer.
				E.1.4	Çizilen tesviye eğrileri üzerinde yükselti değerlerini yazar.
		E.2	Topoğrafik haritadan kesit çıkarmak	E.2.1	Kesit alınacak alana ait noktalar belirler
				E.2.2	Çizilen topoğrafik harita üzerinde kesit yerini çizer.
				E.2.3	Belirlenen kesitin yatay ve düşey görünümü çıkarır.
		E.3	Yol güzergâh istikametini belirlemek	E.3.1	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından belirlenen güzergâhın profilini alarak yapılabiliğini tespit eder.
				E.3.2	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından belirlenen güzergâhı topoğrafik harita üzerinde belirtir.
				E.3.3	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından tespit edilen koridordan etüt olarak yol plan profilini geçirir.
		E.4	Yol güzergâhını istikamet noktalarına göre güzergâhı çizmek (aplikasyon planı çizimi)	E.4.1	Yetkilinin (mühendis, mimar vb.) yönlendirmesi ile sıfır poligonunu/poligonlarını çizer.
				E.4.2	Çizilen sıfır poligonlarında etüt yaparak en uygun poligon/poligonları seçer.
				E.4.3	Belirlenen sıfır poligonlarını dikkate alarak proje esaslarına göre kesin güzergâhı, some noktaları ve aliymanlarını çizer.
				E.4.4	Bilgisayarda sıfır poligon mantığını esas alan program ile çalışılması durumunda sıfır poligonu geçirilmeden yol kesin güzergâhını pafta üzerinden geçirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yol projeleri yapmak (devamı var)	E.5	Yol projelerinde boy kesit çizimleri yapmak	E.5.1	Boy kesitte çizilecek yatay uzunluklar için amaca uygun yatay uzunluk çizim ölçeğini (1/1000 ile 1/5000 arasında) belirler.
				E.5.2	Düşey uzunluk ölçeğini arazinin yükseklik farklarını belirgin olacak şekilde seçer. (Seçilen yatay ölçeğe göre yaklaşık on katı daha büyük alınır. Örnek: yatay ölçek 1/2000, düşey ölçek 1/200)
				E.5.3	Yatay eksen uzunlukları, düşey eksen yükseklikleri gösterir.
				E.5.4	Yatay eksene çizime uygun bir kot verir.
				E.5.5	Plandaki güzergâhın tesviye eğrilerini ve kestiği noktaların başlangıca uzaklıklarını yatay eksen üzerinde işaretler.
				E.5.6	Plandaki güzergâhın tesviye eğrilerini ve kestiği noktaların kotlarını düşey eksen üzerinde işaretler.
				E.5.7	İşaretlenen noktaları birleştirilerek tabii zemin çizgisini (siyah çizgi) çizer.
				E.5.8	Proje esasları doğrultusunda yol güzergâhının geçeceği çizgiyi (kırmızıçizgi) çizer.
		E.6	Yol projelerinde en kesit çizimleri yapmak	E.6.1	Planda, güzergâha dik doğrultuların tesviye eğrilerini kestikleri noktaların arasındaki uzunlukları yatay eksen üzerinde işaretler. (Yatay ve düşey ölçekler aynı olacak şekilde 1/100 veya 1/200).
				E.6.2	Planda, güzergâha dik doğrultuların tesviye eğrilerini kestikleri noktaların kotlarını düşey eksen üzerinde işaretler.
				E.6.3	İşaretlenen noktaları birleştirerek tabii zeminin en kesitini çizer.
				E.6.4	En kesit üzerinde uygun yol eksenini belirtir.
				E.6.5	En kesit üzerinde, yol platformunu çizer.
				E.6.6	En kesit üzerinde, şevleri çizer.
E.6.7	En kesit üzerinde, tabii zemin ile yol platformu arasında kalan alanları hesaplar.				
E.6.8	Güzergâh üzerindeki, çizilen ve alanları hesaplanan en kesitler arasındaki hacimleri hesaplar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yol projeleri yapmak (devamı var)	E.7	Yatay ve düşey kurp çizimleri yapmak	E.7.1	Kırmızı hat çiziminden sonra oluşabilecek düşey açık ve düşey kapalı kurp hesaplarını tekniğine uygun bir şekilde yapar.
				E.7.2	Düşey açık ve düşey kapalı kurp kırmızı hat çizimini yapar.
				E.7.3	Kırmızı hat çiziminden sonra oluşabilecek yatay kurp hesaplarını tekniğine uygun bir şekilde yapar.
				E.7.4	Yatay kurp kırmızı hat çizimini yapar.
		E.8	Brükner eğrisini (kitleler diyagramı) yapmak	E.8.1	Kabul edilen yatay ölçeğe göre kesitlerin yerlerini işaretler.
				E.8.2	Kabul edilen düşey ölçeğe göre her kesit noktasından çıkılan dik üzerinde tabloda (Kübaç cetveli) bulunan brükner değerlerini işaretler.
				E.8.3	İşaretlenen noktaları birleştirerek brükner eğrisini çizer.
				E.8.4	Brükner eğrisine göre ortalama taşıma mesafelerini hesaplar.
		E.9	Kamulaştırma planlarını hazırlamak* (devamı var)	E.9.1	Güzergâh eksenini kilometresini soldan sağa artacak şekilde işaretler.
				E.9.2	Kamulaştırma başlangıç ve bitiş kilometrelerini gösterir.
				E.9.3	Kadastrosu yapılan yerlerde kamulaştırma sınırları içerisine giren parselleri sabit tesislerin sınırlarını kapatarak gösterir.
				E.9.4	Kadastrosu yapılmamış yerlerde parselleri kamulaştırma sınırları yakınında veya dışında, röper alınabilecek sabit tesisler ile gösterir.
				E.9.5	Köy veya mahalle sınırlarını göstererek, köy veya mahallenin adlarını yazar.
E.9.6	Kadastru görmüş yerlerde uygun yerlere pafta veya ada numaralarını yazar ve parsellere kadastronun parsel numaralarını verir.				
E.9.7	Kadastru görmeyen yerlerde proje esaslarına göre 1'den başlamak üzere kamulaştırılacak her parçaya daire içerisinde olacak şekilde Karayolları Genel Müdürlüğü (TCK) sıra numarasını verir.				

* Genellikle 1/2000 ölçekli olarak

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
E	Yol projeleri yapmak	E.9	Kamulaştırma planlarını hazırlamak*	E.9.8	Yeni kamulaştırılacak yerin bitişiğinde daha önce kamulaştırılmış kısım varsa kamu yararı kararının veya kamulaştırma işlemine başlama kararının tarih ve sayısını belirterek kamulaştırılan yerleri taramak suretiyle plan üzerinde gösterir.
				E.9.9	Aplikasyon hattını çizerek tüm noktaları arazide yapılan ölçümlere göre koordinatlandırır.
		E.10	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	F.10.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				F.10.2	Çizilen projenin ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		E.11	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	E.11.1	Yol projelerinin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				E.11.2	Yol projeleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				E.11.3	Yol projeleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

* Genellikle 1/2000 ölçekli olarak

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Yol projelerinde sanat yapıları çizimleri yapmak (devamı var)	F.1	Çelik köprü çizimleri yapmak	F.1.1	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından tasarlanan köprü profilinin (ayak kilometrelerinin koordinatlarının, temel, kolon ve üstyapı şeklinin) yol projesi üzerine yerleşimini yapar.
				F.1.2	Hesabı yapılmış olan üstyapı elemanlarının detaylandırılmasını yapar.
				F.1.3	Bağlantı elemanları detayları, kaynak detayları, ana kiriş ve diğer bağlantı elemanları boylarını ve bağlantı şekillerini belirtir.
				F.1.4	Üst yapı ve alt yapı bağlantı detaylarını hesaplamalarda belirtilen mesnet boyut ve özelliklerini belirterek çizer.
				F.1.5	Alt yapı detaylarını (başlık kirişi, kolon, temel, kazık şekil ve boyutları varsa açıları) kalıp planı şeklinde hazırlar.
				F.1.6	Kalıp planları hazırlanan alt yapı elemanlarının donatı detaylarını hazırlar.
		F.2	Betonarme köprü çizimleri yapmak	F.2.1	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından tasarlanan köprü profilinin (ayak kilometrelerinin koordinatlarının, temel, kolon ve üstyapı şeklinin) yol projesi üzerine yerleşimini yapar.
				F.2.2	Hesabı yapılmış olan üstyapı tipine göre üst yapı elemanlarının (ön çekim, öngermeli kiriş, plak döşeme, art germeli kiriş, gerber kiriş vb. elemanların) kalıp ve donatı detaylarını yapar.
				F.2.3	Üst yapı ve alt yapı bağlantı detaylarını hesaplamalarda belirtilen mesnet boyut ve özelliklerini belirterek çizer.
				F.2.4	Alt yapı detaylarını (başlık kirişi, kolon, temel, kazık şekil ve boyutları varsa açıları) kalıp planı şeklinde hazırlar.
				F.2.5	Kalıp planları hazırlanan alt yapı elemanlarının donatı detaylarını hazırlar.
		F.3	Viyadük çizimleri yapmak (devamı var)	F.3.1	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından tasarlanan köprü profilinin (ayak kilometrelerinin koordinatlarının, temel, kolon ve üstyapı şeklinin) yol projesi üzerine yerleşimini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Yol projelerinde sanat yapıları çizimleri yapmak (devamı var)	F.3	Viyadük çizimleri yapmak	F.3.2	Hesabı yapılmış olan üstyapı tipine göre üst yapı elemanlarının (ön çekim, öngermeli kiriş, plak döşeme, art germeli kiriş, gerber kiriş, vb. elemanların) kalıp ve donatı detaylarını yapar.
				F.3.3	Üst yapı ve alt yapı bağlantı detaylarını hesaplamalarda belirtilen mesnet boyut ve özelliklerini belirterek çizer.
		F.4	Kutu menfez çizimlerini yapmak	F.4.1	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından tasarlanan köprü profilinin (ayak kilometrelerinin koordinatlarının, temel, kolon ve üstyapı şeklinin) yol projesi üzerine yerleşimini yapar.
				F.4.2	Hesabı yapılan menfezin kalıp planı, en kesit ve boy kesitinin çizimini yapar ve tabliye, temel ve perde genişliklerini belirtir.
				F.4.3	Kalıp planları hazırlanan menfezin donatı detaylarını hazırlar.
		F.5	İstinat duvarı çizimlerini yapmak	F.5.1	Yol projesinde belirtilen yerlere koyulan istinat duvarlarının hesaplanan boyutlarını plan üzerine işler.
				F.5.2	Hesapları yapılmış olan istinat duvarlarının kalıp planlarını hazırlar.
				F.5.3	Kalıp planları hazırlanan istinat duvarının donatı detaylarını hazırlar.
		F.6	İksa çizimleri yapmak	F.6.1	Karayolu projesinde belirtilen yerlere koyulan iksa duvarlarının hesaplanan boyutlarını plan üzerine işler.
				F.6.2	Hesapları yapılmış olan iksa duvarlarının kalıp planlarını hazırlar.
				F.6.3	Kalıp planları hazırlanan iksa duvarının bağlantı detaylarını hazırlar.
		F.7	Kazıklı perde duvarı çizimleri yapmak	F.7.1	Yol projesinde belirtilen yerlere koyulan kazıklı perde duvarlarının hesaplanan boyutlarını plan üzerine işler.
				F.7.2	Hesapları yapılmış kazık kalıp planlarını hazırlar.
				F.7.3	Kalıp planları hazırlanan kazıkların donatı detaylarını hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Yol projelerinde sanat yapıları çizimleri yapmak (devamı var)	F.8	Toprak duvar çizimi yapmak	F.8.1	Yol projesinde belirtilen yerlere toprakarme duvarların, hesaplanan boyutlarını plan üzerine işler.
				F.8.2	Hesapları yapılmış toprakarme duvarın panellerinin kalıp planlarının, bağlantı
				F.8.3	Kalıp planları hazırlanan panellerin donatı detaylarını hazırlar.
		F.9	Karayolu hendek çizimlerini yapmak	F.9.1	Hendek planını, en ve boy kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				F.9.2	Hendek üç boyutlu çizimlerini yapar.
				F.9.3	Hendek detaylarını çizer.
		F.10	Tünel çizimlerini yapmak	F.10.1	Tünel güzergâhını, en ve boy kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				F.10.2	Tünel giriş ve çıkışının görünüşlerini çizer.
				F.10.3	Tünel üç boyutlu çizimlerini yapar.
				F.10.4	Tünel detaylarını çizer.
		F.11	Üst geçit çizimlerini yapmak	F.11.1	Üst geçit planını, en ve boy kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				F.11.2	Üst geçit görünüşlerini çizer.
				F.11.3	Üst geçit üç boyutlu çizimlerini yapar.
				F.11.4	Üst geçit detaylarını çizer.
		F.12	Alt geçit çizimlerini yapmak	F.12.1	Alt geçit planını, en ve boy kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				F.12.2	Alt geçit görünüşlerini çizer.
F.12.3	Alt geçit üç boyutlu çizimlerini yapar.				
F.12.4	Alt geçit detaylarını çizer.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
F	Yol projelerinde sanat yapıları çizimleri yapmak	F.13	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	F.13.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				F.13.2	Çizilen projenin hesaplamalarının ve ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		F.14	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	F.14.1	Sanat yapıları çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				F.14.2	Sanat yapıları çizimleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				F.14.3	Sanat yapıları çizimleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak (devamı var)	G.1	Sulama ve drenaj projesine ait bilgileri toplamak	G.1.1	Bölgenin enlem ve boylam derecesini tespit eder.
				G.1.2	Bölgenin son 12 aylık sıcaklık ve yağış değerlerini tespit eder.
				G.1.3	Bölgenin 1/1000-1/2000-1/5000 ölçekli topoğrafik haritalarını tespit eder.
				G.1.4	Belirlenen bitkilere ait büyüme mevsimlerini tespit eder.
				G.1.5	Belirlenen bitkilerin bitki paternini oluşturur.
				G.1.6	Planlama raporu ve ponje raporundaki verileri inceler.
				G.1.7	Arazi (güzergâh) üzerinde alınan haritaları tasnif eder.
				G.1.8	1/ 25000 ölçekli haritalar üzerindeki ana kanal güzergâhlarını 1/1000 lik haritalar üzerine çizer.
		G.2	Şebeke genel vaziyet planı çizmek	G.2.1	Şebeke üzerinde ana kanal, tersiyer ve yedek kanal güzergâhlarını belirler.
				G.2.2	Yedek ve ana drenaj kanallarını haritalar üzerine çizer.
		G.3	Sulama ve drenaj proje hesaplarını yapmak	G.3.1	Aydınlatma sürelerinin hesaplamalarını yapar.
				G.3.2	Aylık bitki su ihtiyacı faktörünü ve etkili yağışı hesaplar.
				G.3.3	Bitkilere ait ilgili katsayıları bulur.
				G.3.4	Hesaplanan değerleri bir tablo haline getirir.
				G.3.5	Sulama kanallarının kapasite tayinini yapar.
		G.4	Sulama ve drenaj ana kanal planını çizmek	G.4.1	Ana kanal güzergâhını topoğrafik haritaya işler.
				G.4.2	Kanal kapasitesi ve topoğrafik haritanın ölçeğine bağlı olarak pergel aralığını belirler.
				G.4.3	Belirlenen pergel aralığı ile topoğrafik haritada güzergâh hattı tesviye eğrilerini kesecek şekilde işaretler.
				G.4.4	İşaretlenen noktalardan yararlanarak ana kanalın geçeceği kırmızı hattı çizer.
				G.4.5	Kırmızı hat üzerinde oluşabilecek yatay ve düşey kurpları çizer.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak (devamı var)	G.5	Yol ve malzeme ocakları vaziyet planı çizmek	G.5.1	Topoğrafik haritada ana kanal ile ilgili yolları çizer.
				G.5.2	Ana kanal yapımında kullanılacak malzeme ocaklarını haritaya işler.
				G.5.3	Kaya malzeme, geçirimli, geçirimsiz ve stabilize malzeme ocaklarını jeoteknik ve yapı malzemesi raporlarına göre tespit eder.
				G.5.4	Malzeme ulaşım yollarının belirlenen güzergâhlarını haritalar üzerine çizer.
				G.5.6	Sulama şebekesinde belirlenen servis ve ulaşım yollarını tespit eder.
				G.5.7	Belirlenen noktalardan kesit çıkararak metraj ve kubaj hesaplamalarının yapılabilmesi için verileri hazırlar.
				G.6	Ana kanal planı çizmek
		G.6.2	İstenilen noktalardan kesit alarak detay çizimleri yapar.		
		G.6.3	Yarma ve dolgu miktarını belirleyerek kubaj ve metraj hesabına veri hazırlar.		
		G.7	Ana kanal en kesiti çizmek	G.7.1	Ana kanal üzerinde en kesit çıkarılacak yerleri işaretler.
				G.7.2	İşaretlenen yerlerdeki en kesitleri çizer.
				G.7.3	1/50 ve 1/100 ölçeklerde kesit alır.
				G.7.4	Statik hesaplar neticesinde çıkan donatı ve kaplama detaylarını çizer.
				G.7.5	Hesaplanan yarma, dolgu, donatı ve kaplama miktarlarına göre maliyet hesaplama işlemlerine veri hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak (devamı var)	G.8	Yedek kanal ve tersiyer kanal planı çizmek	G.8.1	Ana kanal üzerindeki yedek kanal yerlerini tespit eder.
				G.8.2	Ana kanal üzerinde tespit edilen yedek kanalları çizer.
				G.8.3	Yedek kanal üzerindeki tersiyer kanal yerlerini tespit eder.
				G.8.4	Yedek kanal üzerinde tespit edilen tersiyer kanallarını çizer.
				G.8.5	Yedek kanal güzergâhlarını, boyutlarını ve planını çizer.
				G.8.6	Tersiyer kanal güzergâhlarını, boyutlarını ve planını çizer.
				G.8.7	Çiftçi prizlerinin ve çek yapılarının yerlerini çizer.
		G.9	Yedek kanal ve tersiyer kanal en kesiti çizmek	G.9.1	Yedek kanal üzerindeki en kesit yerlerini işaretler.
				G.9.2	İşaretlenen yerlerdeki yedek kanal en kesitlerini çizer.
				G.9.3	Tersiyer kanal üzerindeki en kesit yerlerini işaretler.
				G.9.4	İşaretlenen yerlerdeki tersiyer kanal en kesitlerini çizer.
				G.9.5	1/50 ve 1/ 100 ölçeklerde kesit alır.
		G.10	Ana drenaj kanallarını çizmek	G.10.1	Ana drenaj kanallarının hattını topoğrafik haritaya işler.
				G.10.2	İşaretlenen noktalardan yararlanarak ana drenaj kanallarının geçeceği kırmızı hattı çizer.
				G.10.3	Çizilen kırmızı hat üzerinde oluşabilecek yatay ve düşey kurpları çizer.
		G.11	Ana drenaj kanal en kesiti çizmek	G.11.1	Ana drenaj kanalı üzerindeki en kesit çıkarılacak yerleri işaretler.
				G.11.2	İşaretlenen yerlerdeki en kesitleri çizer.
		G.12	Yedek drenaj kanalı ve tersiyer kanal planı çizmek	G.12.1	Ana drenaj kanalı üzerindeki yedek drenaj kanal yerlerini tespit eder.
				G.12.2	Ana drenaj kanalı üzerinde tespit edilen yedek drenaj kanallarını çizer.
				G.12.3	Yedek drenaj kanalları üzerindeki tersiyer drenaj kanal yerlerini tespit eder.
G.12.4	Yedek drenaj kanalları üzerinde tespit edilen tersiyer drenaj kanalları çizer.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak (devamı var)	G.13	Yedek drenaj kanalı ve yedek tersiyer kanal en kesitini çizmek	G.13.1	Yedek drenaj kanalı üzerindeki en kesit yerlerini işaretler.
				G.13.2	İşaretlenen yerlerdeki yedek drenaj kanalı en kesitlerini çizer.
				G.13.3	Tersiyer drenaj kanal üzerindeki en kesit yerlerini işaretler.
				G.13.4	İşaretlenen yerlerdeki yedek tersiyer kanalı en kesitlerini çizer.
		G.14	Sulama ve drenajda iletim görevi yapan sanat yapılarının çizimlerini yapmak (devamı var)	G.14.1	Rakortman plan ve kesit çizimlerini tekniğine uygun olarak yapar.
				G.14.2	Geçitli ve geçitsiz şüt plan ve kesit çizimlerini tekniğine uygun olarak yapar.
				G.14.3	Ters sifon plan ve kesit çizimlerini tekniğine uygun olarak yapar.
				G.14.4	Ters profil çizimleri yapar.
				G.14.5	Düşü yapıları plan ve kesit çizimlerini yapar.
				G.14.6	Düşü havuzları plan ve kesit çizimlerini yapar.
				G.14.7	Akedük güzergâhını genel vaziyet planına ve detay paftalarına çizer.
				G.14.8	Akedük planından kesit alarak donatı, betonarme ve kalıp planlarını çizer.
				G.14.10	Akedük planına göre kazı, dolgu, donatı ve betonarme metrajlarına veri hazırlar.
				G.14.11	Tünel güzergâhını genel vaziyet planlarına ve detay projelerine çizer.
G.14.12	Tünel planında belirlenen noktalardan kesit alır ve kesitlerde donatı, kalıp ve destekleme detaylarını çizer.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak (devamı var)	G.14	Sulama ve drenajda iletim görevi yapan sanat yapılarının çizimlerini yapmak	G.14.13	Tünel kesitlerine göre kazı, donatı, destekleme ve kaplama metrajlarına verileri hazırlar.
				G.14.14	Galeri güzergâhını genel vaziyet planı ve detay paftalarına çizer.
				G.14.15	Galeri planından kesit alarak, kazı, dolgu, donatı, kalıp ve betonarme metrajlarına verileri hazırlar.
				G.14.16	Vaziyet ve detay paftalarına belirlenen boyutlarda çökeltim havuzlarını çizer.
				G.14.17	Çökeltim havuzlarından kesit alarak kazı, dolgu, donatı, kalıp ve betonarme metrajlarına verileri hazırlar.
		G.15	Sulama ve drenajda kontrol görevi yapan sanat yapılarının çizimleri yapmak	G.15.1	Ölçme yapılarını (savakları) belirlenen ölçütlere göre genel vaziyet ve detay paftalarına çizer.
				G.15.2	Ölçme yapılarının boy kesitlerini ve belirlenen noktalarda en kesitlerini çizer.
				G.15.3	Ölçme yapılarının kazı, dolgu donatı ve betonarme kalıp detaylarını çizer.
				G.15.4	Ölçme yapılarının metrajına veri hazırlar.
				G.15.5	Priz yapılarını 1/1000 lik haritalar üzerine aplike eder.
				G.15.6	Priz detaylarını 1/50 veya 1/25 ölçekte çizer.
				G.15.7	Çek yapılarının yerlerini 1/1000 lik haritalar üzerine aplike eder.
				G.15.8	Çek yapılarının 1/50 veya 1/25 ölçekte detay projelerini çizer.
				G.15.9	Emniyet yapılarının yerlerini 1/1000 lik haritalar üzerine aplike eder.
				G.15.10	Emniyet yapılarının 1/50 veya 1/25 ölçekte detay projelerini çizer.
		G.16	Sulama ve drenajda geçit görevi yapan sanat yapılarının çizimlerini yapmak	G.16.1	Standartlara uygun boyutlardaki köprü ve menfez türü geçitleri genel vaziyet ve detay paftalarına aplike eder.
				G.16.2	Kesitleri, donatı ve kalıp detaylarını çizer.
				G.16.3	Menfez türü ve köprü türü geçitlerin metrajına veri hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
G	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri yapmak	G.17	Baraj yapıları çizimleri yapmak	G.17.1	Jeolojik paftalara göre sıyırma kazı hattını haritaların üzerine çizer.
				G.17.2	Baraj türüne göre (beton ağırlıklı, beton kemer, beton payandalı, kaya dolgu, toprak dolgu baraj vb.) baraj gövdesi, memba batardosu, dolu savak, derivasyon-dip savak ünitelerini genel vaziyet planına çizer.
				G.17.3	Söz konusu ünitelere ait en kesit, boy kesit, kalıp, donatı, betonarme ve elektromekanik aksamının detayını çıkararak metraja veri hazırlar.
				G.17.4	Baraj gövdesinden en kesit alarak kazı dolgu ve malzeme metrajlarını çıkarır.
		G.18	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	G.18.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				G.18.2	Çizilen projenin hesaplamalarının ve ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		G.19	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	G.19.1	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimlerinin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				G.19.2	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				G.19.3	Sulama ve drenaj şebeke plan çizimleri ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünürlüğü ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Ahşap yapı projesi çizimi yapmak (devamı var)	H.1	Ahşap yapı temel planını çizmek	H.1.1	Yapı taşıma sistemine ve kullanılacak malzemeye göre belirlenen yapı temelini çizer.
				H.1.2	Çizilen temel planında gerekli kesit yerlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				H.1.3	Temel kesitlerini çıkartır.
				H.1.4	İç, dış ölçülendirme ile kotlandırmaları yapar.
				H.1.5	Taramaları yapar.
				H.1.6	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		H.2	Ahşap yapı kat planlarını çizmek	H.2.1	Zemin kat/Normal kat duvarlarını yapı taşıma sistemine ve kullanılan ahşap malzemeye göre (yığma/karkas) çizer.
				H.2.2	Mahallerde bulunan bacaları tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				H.2.3	Duvarlardaki kapı ve pencere boşluklarını açar.
				H.2.4	Sıvaları, kapı ve pencereleri, iç ve dış merdivenleri çizer.
				H.2.5	Tretuvarı ve çatı tanzimini çizer.
				H.2.6	Sabit eşya tefrişlerini yapar.
				H.2.7	İç, dış ölçülendirmeyi ve kotlandırmayı yapar.
				H.2.8	Mahal isimlerini ve diğer yazıları yazar.
				H.2.9	Kesit yerlerini çizer.
				H.2.10	Taramaları yapar.
				H.2.11	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Ahşap yapı projesi çizimi yapmak (devamı var)	H.3	Ahşap yapı kesitleri çizmek	H.3.1	Ahşap yapı kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				H.3.2	Kesit ölçülendirme ve kotlandırmalarını yapar.
				H.3.3	Mahal isimlerini yazar.
				H.3.4	Taramaları yapar.
				H.3.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		H.4	Ahşap yapı görünüşlerini çizmek	H.4.1	Ahşap yapı görünüşlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				H.4.2	Görünüş ölçülendirme ve kotlandırmaları yapar.
				H.4.3	Taramaları yapar.
				H.4.4	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		H.5	Ahşap yapı çatı planı çizmek	H.5.1	Ahşap çatı tanzimini yaparak çatı planını tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				H.5.2	Çatı kesitlerini çıkartır.
				H.5.3	Taramaları çizer.
				H.5.4	Ölçülendirmeleri yapar.
				H.5.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		H.6	Ahşap yapı vaziyet planını çizmek	H.6.1	Ahşap yapının parseli, parsel içindeki durumu ve çevresini gösteren üst görünümü çizer.
				H.6.2	Kesit yerleri gösterir.
				H.6.3	Vaziyet planı ölçeğinde kesitleri çizer.
				H.6.4	Gerekli kotlandırma ve ölçülendirmeleri yapar.
				H.6.5	Taramaları çizer.
				H.6.6	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Ahşap yapı projesi çizimi yapmak	H.7	Ahşap yapı detaylarını çizmek	H.7.1	Ahşap yapı sistem kesitini tekniğine uygun bir şekilde çıkarır.
				H.7.2	Nokta detaylarını çizer gerekli açıklamaları yazar.
				H.7.3	Ölçülendirmeleri tekniğine uygun bir şekilde yapar.
				H.7.4	Taramaları çizer.
				H.7.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		H.8	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	H.8.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				H.8.2	Çizilen projenin hesaplamalarının ve ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		H.9	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	H.9.1	Ahşap proje çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				H.9.2	Ahşap proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Kâgir yapı projelerini çizmek (devamı var)	I.1	Kâgir yapı temel planını çizmek	I.1.1	Yapı taşıma sistemine ve kullanılacak malzemeye göre belirlenen yapı temelini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.1.2	Çizilen temel planında gerekli kesit yerlerini çizer.
				I.1.3	Temel kesitlerini çıkarır.
				I.1.4	İç, dış ölçülendirme ile kotlandırmaları yapar.
				I.1.5	Taramaları yapar.
				I.1.6	Pafta adı, ölçeğini yazar ve pafta antetini hazırlar.
		I.2	Kâgir yapı kat planlarını çizmek	I.2.1	Zemin kat / normal kat duvarlarını yapı taşıma sistemine ve kullanılan ahşap malzemeye göre (yığma/karkas) tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.2.2	Mahallerde bulunan bacaları tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.2.3	Duvarlardaki kapı ve pencere boşluklarını açar.
				I.2.4	Sıvaları, kapı ve pencereleri, iç ve dış merdivenleri çizer.
				I.2.5	Tretuvarı ve çatı tanzimini çizer.
				I.2.6	Sabit eşya tefrişlerini yapar.
				I.2.7	İç, dış ölçülendirmeyi ve kotlandırmayı yapar.
				I.2.8	Mahal isimlerini ve diğer yazıları yazar.
				I.2.9	Kesit yerlerini çizer.
				I.2.10	Taramaları yapar.
				I.2.11	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
I	Kâgir yapı projelerini çizmek (devamı var)	I.3	Kâgir yapı kesitlerini çizmek	I.3.1	Kâgir yapı kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.3.2	Kesit ölçülendirme ve kotlandırmalarını yapar.
				I.3.3	Mahal isimlerini yazar.
				I.3.4	Taramaları yapar.
				I.3.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		I.4	Kâgir yapı görünüşlerini çizmek	I.4.1	Kâgir yapı görünüşleri tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.4.2	Görünüş ölçülendirme ve kotlandırmalarını yapar.
				I.4.3	Taramaları yapar.
				I.4.4	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		I.5	Kâgir yapı vaziyet planını çizmek	I.5.1	Kâgir yapının parseli, parsel içindeki durumu ve çevresini gösteren üst görünümü tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.5.2	Kesit yerleri gösterir.
				I.5.3	Vaziyet planı ölçeğinde kesitleri çizer.
				I.5.4	Gerekli kotlandırma ve ölçülendirmeleri yapar.
				I.5.5	Taramaları çizer.
				I.5.6	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve antedini hazırlar.
		I.6	Kâgir yapı çatı planını çizmek	I.6.1	Kâgir yapının çatı tanzimini yapar, çatı planını tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.6.2	Çatı kesitlerini çıkarır.
				I.6.3	Taramaları çizer.
				I.6.4	Ölçülendirmeleri yapar.
				I.6.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
I	Kâgir yapı projelerini çizmek	I.7	Kâgir yapı detaylarını çizmek	I.7.1	Kâgir yapı sistem kesitini tekniğine uygun bir şekilde çıkarır.
				I.7.2	Nokta detaylarını gerekli açıklamaları yazarak tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				I.7.3	Ölçülendirmeleri yapar.
				I.7.4	Taramaları çizer.
				I.7.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		I.8	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	I.8.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				I.8.2	Çizilen projenin ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		I.9	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	I.9.1	Kâgir yapı proje çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				I.9.2	Kâgir yapı proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				I.9.3	Kâgir çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Prefabrik yapı projelerini çizmek (devamı var)	J.1	Prefabrik yapı temel planını çizmek	J.1.1	Yapı taşıma sistemine ve kullanılacak malzemeye göre belirlenen yapı temelini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				J.1.2	Çizilen temel planında gerekli kesit yerlerini çizer.
				J.1.3	Temel kesitlerini çıkartır.
				J.1.4	İç, dış ölçülendirme ile kotlandırmaları yapar.
				J.1.5	Taramaları yapar.
				J.1.6	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		J.2	Prefabrik yapı kat planlarını çizmek	J.2.1	Zemin kat/normal kat duvarlarını kullanılan prefabrik sisteme göre çizer.
				J.2.2	Mahallerde bulunan bacaları tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				J.2.3	Duvarlardaki kapı ve pencere boşluklarını açar.
				J.2.4	Sıvaları, kapı ve pencereleri, iç ve dış merdivenleri çizer.
				J.2.5	Tretuvarı ve çatı tanzimini çizer.
				J.2.6	Sabit eşya tefrişlerini yapar.
				J.2.7	İç, dış ölçülendirmeyi ve kotlandırmayı yapar.
				J.2.8	Mahal isimlerini ve diğer yazıları yazar.
				J.2.9	Kesit yerlerini çizer.
				J.2.10	Taramaları yapar.
				J.2.11	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		J.3	Prefabrik yapı kesitlerini çizmek	J.3.1	Prefabrik yapı kesitlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				J.3.2	Kesit ölçülendirme ve kotlandırmalarını yapar.
				J.3.3	Mahal isimlerini yazar.
J.3.4	Taramaları yapar.				
J.3.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
J	Prefabrik yapı projelerini çizmek (devamı var)	J.4	Prefabrik yapı görünüşlerini çizmek	J.4.1	Prefabrik yapı görünüşlerini tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				J.4.2	Görünüş ölçülendirme ve kotlandırmalarını yapar.
				J.4.3	Taramaları yapar.
				J.4.4	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		J.5	Prefabrik yapı çatı planını çizmek	J.5.1	Prefabrik yapının çatı tanzimini yaparak çatı planını tekniğine uygun bir şekilde çizer.
				J.5.2	Çatı kesitlerini çıkarır.
				J.5.3	Taramaları çizer.
				J.5.4	Ölçülendirmeleri yapar.
				J.5.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		J.6	Prefabrik yapı vaziyet planını çizmek	J.6.1	Prefabrik yapının parseli, parsel içindeki durumu ve çevresini gösteren üst görünümü çizer.
				J.6.2	Kesit yerleri gösterir.
				J.6.3	Vaziyet planı ölçeğinde kesitleri çizer.
				J.6.4	Gerekli kotlandırma ve ölçülendirmeleri yapar.
				J.6.5	Taramaları çizer.
				J.6.6	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.
		J.7	Prefabrik yapı detaylarını çizmek	J.7.1	Prefabrik yapı sistem kesitini tekniğine uygun bir şekilde çıkarır.
				J.7.2	Nokta detaylarını çizer gerekli açıklamaları yazar.
				J.7.3	Ölçülendirmeleri yapar.
				J.7.4	Taramaları çizer.
				J.7.5	Pafta adı ve ölçeğini yazar ve pafta antedini hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Kod	Adı	Kod
J	Prefabrik yapı projelerini çizmek	J.8	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	J.8.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				J.8.2	Çizilen projenin ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		J.9	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	J.9.1	Proje çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				J.9.2	Proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				J.9.3	Prefabrik çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Betonarme yapı projesini çizmek* (devamı var)	K.1	Betonarme yapı projesi işlemlerinin ön hazırlıklarını yapmak	K.1.1	Betonarme yapı proje işlemlerini gerçekleştirebilmesi için yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından verilen mimari proje çizimini, taslak betonarme yapı proje çizimini ve belgeleri (zemin etüt rapor ve sonuçları, temel ebatları vb.) ve mevcut ise taslak çizim ve belgeleri inceler.
				K.1.2	Betonarme yapı proje işlemlerini gerçekleştirebilmesi için resmi yazışmalara ihtiyaç var ise resmi yazışmaların taslağını hazırlar ve ilgili kişiye iletir.
				K.1.3	Uygulayacağı betonarme yapı proje ölçeklerini (1/20, 1/50, 1/100, 1/200 vb) ve süreçlerini (etüt, avan proje vb.) belirler.
				K.1.4	Betonarme yapı proje çizimini el ile yapması durumunda, kullanacağı çizim kâğıdını (eskiz, aydinger vb.) masaya sabitler, çizimin gerektirdiği kalem türünü ve ilgili şablonları hazırlar.
				K.1.5	Betonarme yapı proje çizimini bilgisayar desteği ile yapması durumunda, bilgisayar donanımını (bilgisayar işletim sistemlerini, ofis programlarını, vb.) ve meslekle ilgili temel betonarme çizim paket programlarını kullanarak çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını, yapı elemanları kütüphanesini oluşturur.
		K.2	Betonarme yapı projesi işlemlerini yapmak (devamı var)	K.2.1	El ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, mimari proje kat planları üzerinde aks, kolon, döşeme ve temelleri yerleştirebilmesi için ilgili hesaplamaları (uzunluk, alan, hacim vb.) yapar.
				K.2.2	El ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, mimari projede mevcut olan kat ve temel planları üzerine aks, kolon, döşeme ve temelleri yerleştirir.
				K.2.3	El ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, mimari proje kat planları üzerinde baca, giriş ve lento yerlerini belirler.
				K.2.4	Bilgisayar ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, bina kat planlarını (bodrum kat, zemin kat, normal kat vb.) daha önce çizilmiş ise mimari projede belirlenen ölçülere göre ve betonarme yapı projesi çizilecek yapının gerektirdiği ebatları baz alarak çizer.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açöçer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Betonarme yapı projesi çizmek* (devamı var)	K.2	Betonarme yapı projesi işlemlerini yapmak	K.2.5	Bilgisayar ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, bina kat planlarını (bodrum kat, zemin kat, 1. kat vb.) daha önce çizilmemiş ise betonarme yapı projesi taslağını çizilecek yapının gerektirdiği ebatları baz alarak çizer.
				K.2.6	Bilgisayar ile betonarme yapı projesi çizmesi durumunda, bina kat planlarında tefriş elemanlarını ve taramaları (döşeme, kolon, kiriş taramalarını vb.) yaparak ölçülendirmelerini yapar.
				K.2.7	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanan; zemin etüt raporu, sonucu, temel ebatları ve temel çeşitlerine (münferit, mütemadi, radye vb.) göre temel planını çizer.
				K.2.8	Projede belirlenen ölçü ve standartlara uygun olarak yerleştirdiği aks, kolon, duvar donatıları, kolon ve kiriş birleşim detaylarını çizer.
				K.2.9	Aks, kolon, duvar donatıları, kolon ve kiriş birleşim detaylarına uygun olarak kolon aplikasyon planını oluşturur.
				K.2.10	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından talep edilen ve uygun bulunan döşeme çeşidine (plak, kaset, asmolen vb.) göre aks, kolon, kiriş, donatı ve ilgili kesitleri çizer.
				K.2.11	Aks, kolon, kiriş, donatı ve ilgili kesitlerine uygun olarak döşeme donatı planını oluşturur.
				K.2.12	Yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından talep edilen ve uygun bulunan kiriş çeşidine (nervürlü, konsollu, dikdörtgen, tablalı vb.) göre donatı detay/açılım planlarını çizer.
				K.2.13	Projede belirlenen ölçü, standart ve ilgili hesaplamalara uygun olarak; merdiven ve merdiven kirişi donatı planını çizer.
				K.2.14	Projede belirlenen ölçü, standart ve ilgili hesaplamalara uygun olarak asansör yerleşimi duvar detaylarını çizer.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açılçer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Betonarme yapı projesi çizmek*	K.3	Projeyi sunuma hazırlamak	K.3.1	Mimari projede mahal listesi ve metrekare cetveli var ise doğruluğunu kontrol eder; yok ise mahal listesini ve metrekare cetvelini oluşturur.
				K.3.2	Pafta künyesini oluşturur ve proje başlığını hazırlar.
				K.3.3	Tanıtma bölümünü, pafta numarasını, pafta kenar bilgisini ve bağımsız bölüm listesini (plan, ölçek vb) oluşturur.
				K.3.4	Projeyi bilgisayar ile çizmesi durumunda çizici ve/veya yazıcılardan çıktı alır ve katlama işlemlerini tekniğine uygun gerçekleştirir.
		K.4	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	K.4.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				K.4.2	Çizilen projenin ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		K.5	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	K.5.1	Betonarme proje çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				K.5.2	Betonarme proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				K.5.3	Betonarme proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açıölçer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
L	Çelik yapı projesi çizmek* (devamı var)	L.1	Çelik yapı projesi işlemlerinin ön hazırlıklarını yapmak	L.1.1	Çelik yapı proje işlemlerini gerçekleştirebilmesi için yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından verilen mevcut ise mimari proje çizimi, taslak çelik yapı proje çizimi ve belgeleri (zemin etüt rapor ve sonuçları, temel ebatları vb.) inceler.
				L.1.2	Çelik yapı proje işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, resmi yazışmalara ihtiyaç var ise resmi yazışmaların taslağını hazırlar ve ilgili kişiye iletir.
				L.1.3	Uygulayacağı çelik yapı proje ölçeklerini (1/20, 1/50, 1/100, 1/200 vb) ve süreçlerini (etüt, avan proje vb.) belirler.
				L.1.4	Çelik yapı proje çizimini el ile yapması durumunda; kullanacağı çizim kâğıdını (eskiz, aydınlar vb.) masaya sabitler, çizimin gerektirdiği kalem türünü ve ilgili şablonları hazırlar.
				L.1.5	Çelik yapı proje çizimini bilgisayar desteği ile yapması durumunda; bilgisayar donanımını (bilgisayar işletim sistemlerini, ofis programlarını, vb.) ve meslekle ilgili temel çelik çizim paket programlarını kullanarak çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını, yapı elemanları kütüphanesini oluşturur.
		L.2	Çelik yapı projesi işlemlerini yapmak (devamı var)	L.2.1	El ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; mimari proje kat planları üzerinde; aks, kolon, döşeme ve temelleri yerleştirebilmesi için ilgili hesaplamaları yapar.
				L.2.2	El ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; mimari projede mevcut olan kat ve temel planları üzerine; aks, kolon, döşeme ve temelleri yerleştirir.
				L.2.3	El ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; mimari proje kat planları üzerinde duvar, döşeme, giriş, temel vb. konstrüksiyon tasarımını çizer.
				L.2.4	Bilgisayar ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; bina kat planlarını (bodrum kat, zemin kat, normal kat vb.) daha önce çizilmiş ise mimari projede belirlenen ölçülere göre, çelik yapı projesi çizilecek yapının gerektirdiği ebatları baz alarak çizer.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açölçer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
L	Çelik yapı projesi çizmek* (devamı var)	L.2	Çelik yapı projesi işlemlerini yapmak (devamı var)	L.2.5	Bilgisayar ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; bina kat planlarını (bodrum kat, zemin kat, 1. kat vb.) daha önce çizilmemiş ise çelik yapı projesi tasarlanarak çizilecek yapının gerektirdiği ebatları baz alarak çizer.
				L.2.6	Bilgisayar ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; bina kat planlarında, tefriş elemanlarını ve taramaları (döşeme, kolon, kiriş taramalarını vb.) yaparak ölçülendirmelerini yapar.
				L.2.7	Bilgisayar ile çelik yapı projesi çizmesi durumunda; yapının gerektirdiği ebatlara göre çizilen kat planları üzerinde duvar, döşeme, kiriş, temel vb. konstrüksiyon tasarımını çizer.
				L.2.8	Mimari proje kat planlarında belirlenen ölçü, standart ve merdiven çeşidine (tam döner, çeyrek döner vb.) merdiven plan ve kesitlerini çizerek ölçülendirme yapar.
				L.2.9	Mimari projede belirlenen ölçülere çelik kafes kirişli çatı planını, çatı elemanlarını (baca, yağmur oluğu, asansör makine dairesi, havalandırma boşlukları vb.), çatı eğimi, yönü, sırt/mahya noktası, çatı makası, düğüm noktalarını ve detaylarını çizerek belirtir.
				L.2.10	Yetkili tarafından onaylanan; zemin etüt rapor, sonuç, temel ebatları ve temel çeşitlerine (münferit, mütemadi, radye vb.) göre temel planını çizer.
				L.2.11	Mimari proje özellikleri baz alınarak, yeterli sayıda görünüş çizer; görünüşlerde mevcut olan yapı elemanlarını (kapı, pencere, balkon, korkuluk vb.), kotları, kullanılan kaplama malzemelerinin isimlerini (malzeme türünü) ve teknik özelliklerini (renk, ebat, çeşitlerini vb.) yazarak ve çizerek belirtir.
				L.2.12	Projede var ise biri düşey sirkülasyondan (merdiven), diğeri ıslak hacimden geçmek üzere, birbirini dik kesen en az iki kesit çizerek; projede gerekli kotları, mahal isimlerini, düşey ölçüleri, çatı eğim oranını, kesit ismini ve kesit ölçüğünü yazar.
				L.2.13	Çelik prefabrik yapı kat planlarını, kesitlerini ve birleşim detaylarını çizer.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açılışer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
L	Çelik yapı projesi çizmek*	L.2	Çelik yapı projesi işlemlerini yapmak	L.2.14	Çelik prefabrik yapı görünüşleri, kolon, kiriş ve çatı detaylarını çizer.
				L.2.15	Kullanılan uzay kafes sistemi çeşidine (tonoz, dairesel, kubbe vb.) göre uzay kafes sistemlerini ve bileşenlerini çizer.
				L.2.16	Uzay kafes sistem detaylarını (aşık, mesnet, kaplama vb.) çizer.
		L.3	Projeyi sunuma hazırlamak	L.3.1	Mimari projede, mahal listesi ve metrekare cetveli var ise doğruluğunu kontrol eder; yok ise mahal listesini ve metrekare cetvelini oluşturur.
				L.3.2	Pafta künyesini (yapı sahibi, yapı sınıfı ve metrekaresi, mimari proje müellifi mimarın adı soyadı, oda sicil numarası, bağlı olduğu meslek odasının adı, çizen kişi ve varsa firma, çizim tarihi, belediye onayı vb. bilgileri içeren künyeyi) oluşturur ve proje başlığını hazırlar.
				L.3.3	Tanıtma bölümünü, pafta numarasını, pafta kenar bilgisini ve bağımsız bölüm listesini (plan, ölçek vb) oluşturur.
				L.3.4	Bilgisayar ile çizmesi durumunda, çizici ve/veya yazıcılardan çıktı alır ve katlama işlemlerini tekniğine uygun gerçekleştirir.
		L.4	Sunuma hazırlanan projenin doğruluğunu kontrol etmek ve uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamak	L.4.1	Çizilen projenin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
				L.4.2	Çizilen projenin ölçülendirilmesinin doğruluğunu kontrol eder ve uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından kontrol edilmesini sağlar.
		L.5	İlgili arşivleme faaliyetlerini yürütmek	L.5.1	Çelik proje çiziminin uygunluğunun yetkili (mühendis, mimar vb.) tarafından onaylanmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
				L.5.2	Çelik proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların dosyalama ve arşivleme işlemlerini yapar.
				L.5.3	Çelik proje çizimi ile ilgili işlemler sonrasında gerekli dokümanların görünebilirliğini ve tekrar elde edilebilirliğini sağlar.

*(El ile çizim yapması durumunda ilgili kalem türünü (ince ya da kalın uçlu kurşun kalem, rapido vb.) ve ilgili şablonları (ölçü cetveli, t cetveli, paralel cetveli, tefriş şablonları, açılçer, gönye vb.) kullanarak; bilgisayar desteği ile çizim yapması durumunda önceden oluşturduğu ilgili çizim katmanlarını, ölçü ve yazı ayarlarını ve yapı elemanları kütüphanesini kullanarak)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
M	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	M.1	Bireysel mesleki gelişim konusunda çalışmalar yapmak	M.1.1	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
				M.1.2	Donanım, malzeme ve ekipmanın temel özellikleri ile ilgili eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
		M.2	Astlarına, yardımcı elemanlara ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	M.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				M.2.2	Alanı ilgili seviyesine uygun bilgilendirmeleri yapar ve eğitimleri uygular.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Açılöçer
2. Aydınlar kâğıdı
3. Bilgisayar destekli çizim programları
4. Çizici
5. Eskiz kâğıdı ve eskiz bandı
6. Fotoğraf makinesi
7. Fotokopi makinesi
8. Hesap makinesi
9. Karton kâğıt
10. Kenar bandı
11. Kırtasiye malzemesi (cetvel, dosya, klasör, kalem, gönye, makas, yapıştırıcı vb.)
12. Kişisel koruyucu donanım (bare, çizme, yağmurluk, eldiven vb.)
13. Maket bıçağı
14. Pistole
15. Rapido takımı
16. Strafor
17. Tefriş şablonları
18. Teknik çizim araçları (cetvel, paralel cetvel, T cetveli, eğri cetveli, pergel takımı, açılöçer, gönye, balastro, metre, pistole vb.)
19. Yangın söndürücü
20. Yazı şablonu
21. Yazıcı

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Alan hacim bilgisi
3. Analitik düşünme becerisi
4. Araç, gereç ve ekipman bilgisi ve kullanma becerisi
5. Basit ilk yardım bilgisi
6. Betonarme yapı proje teknik çizim bilgisi
7. Bilgisayar destekli proje çizim programlarını kullanma bilgi ve becerisi
8. Çelik yapı proje teknik çizim bilgisi
9. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
10. Detay çizim bilgisi
11. Ekip içinde çalışma becerisi
12. El becerisi
13. El-göz koordinasyon becerisi
14. İş organizasyonu, dosyalama ve arşivleme bilgisi
15. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
16. İşaret bilgisi
17. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi

18. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
19. Kroki çizimi bilgi ve becerisi
20. Malzeme bilgisi
21. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
22. Mesleki matematik bilgisi
23. Mesleki terim bilgisi
24. Öğrenme ve öğrendiğini aktarma becerisi
25. Ölçüm aletlerini kullanabilme bilgi ve becerisi
26. Perspektif çizme bilgi ve becerisi
27. Plan çizme bilgisi
28. Problem çözme becerisi
29. Proje anlama ve uygulama bilgi ve becerisi
30. Proje çizimi bilgi ve becerisi
31. Raporlama bilgi ve becerisi
32. Renk bilgisi ve renkleri ayırt etme becerisi
33. Risk değerlendirme yapma bilgisi
34. Sahada çalışma bilgisi
35. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
36. Standart ölçüler bilgisi
37. Süreç akışlarını gözlemlene bilgisi
38. Şekil ve uzay ilişkilerini görme becerisi
39. Tasarı geometri bilgisi
40. Teknik resim bilgi ve becerisi
41. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
42. Temel üç boyut ve görselleştirme bilgisi
43. Yapı elemanları bilgisi
44. Yüzey çeşitleri bilgisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı olmak
2. Bilgi ve tecrübesi dâhilinde karar vermek
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Gizliliğe önem vermek
10. Görevi ile ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
11. Güvenli çalışma kurallarına ve şartlarına uymak
12. İnsan ilişkilerine özen göstermek
13. İş disiplinine sahip olmak
14. İş yeri çalışma prensiplerine uymak

15. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
16. Korunması gereken araç, gereç, ekipman ve malzemeleri özenle korumak
17. Meslek ahlakına sahip olmak
18. Mesleki gelişim için araştırmaya istekli olmak
19. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
20. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
21. Süreç kalitesine önem vermek
22. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek ve ilgilileri bilgilendirmek
23. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
24. Üstlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
25. Vatandaşın haklarına saygı göstermek
26. Yetkisinde olmayan olağan dışı durumlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Yapı Teknik Ressamı (İnşaat / Altyapı / Üstyapı) (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1.Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

Dilek DURSUN, Bayındır Memur-Sen - Yapı Eğitimsi
Çiğdem ÖĞRETMEN, Bayındır Memur-Sen - Yapı Eğitimsi
Görkem AYTEKİN, Bayındır Memur-Sen - Mimar
Alper ŞİMŞEK, Bayındır Memur-Sen - Harita Mühendisi

2.Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

Ayla GÜMÜŞ, Emek Mimarlık, Teknik Ressam - Mimari Yapı Teknik Ressamı
Erdoğan YOLDAŞ, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı / Mesleki Hizmetler Genel Mdr., Mesleki
Düzenleme ve İzleme Dairesi Bşk., Yüksek Mimar – Yüksek Mimar
Emrah AYAN, Karayolları Genel Müdürlüğü, Sanat Yapıları Dairesi Başkanlığı, Sanat Yapıları
Proje Şube Müdürlüğü – İnşaat Mühendisi
Fatih Mehmet ORUÇ, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Barajlar ve Hidro Elektrik Santraller
Dairesi Başkanlığı – İnşaat Mühendisi
Fatih ÜRESİN, Devlet Demiryolları, Yol Dairesi Başkanlığı, Proje Aplikasyon Şubesi, Harita
Mühendisi
Mehmet ARI, Mimar Sinan Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, Teknik Öğretmen-Yapı Tasarım
Öğretmeni
Murat KULOĞLU, Karayolları Genel Müdürlüğü, Sanat Yapıları Dairesi Başkanlığı, Sanat
Yapıları Proje Şube Müdürlüğü – Sismik Onarım Şefi
Nurcan GÜRBÜZ YOLDAŞ, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Mekânsal Planlama Genel
Mdr.,Yüksek Mimar – Yüksek Mimar
Ömer Fevzi ÇELEBİ, Karayolları Genel Müdürlüğü, Yol Etüt ve Proje Şube Müdürlüğü – Proje
Mühendisi
Sibel KOZAN, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Yapı Denetim Şube Mdr., Şube Müdürü – Mimar
Süha KÖYLÜ, Devlet Demiryolları, Yol Dairesi Başkanlığı, Köprüler Şubesi, Şube Müdürü -
İnşaat Mühendisi
Soner Can TUFANOĞLU, Ulaştırma Bakanlığı, Karayolları Genel Mdr., Yol Yapım Şb. Mdr.,
Kesin Hesap Mühendisi – İnşaat Mühendisi
Yakup BARAN, Mimar Sinan Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, Teknik Öğretmen - Yapı
Tasarım Öğretmeni

3.Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Abant İzzet Baysal Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Afyon Kocatepe Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Ankara Sanayi Odası (ASO)
Ankara Ticaret Odası (ATO)
Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı
Battalgazi Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı
Dalı
Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Birliği (Birlik Haber Sen)
Boğaziçi Üniversitesi
Çubuk Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Eğitim 2023 Eğitim Dünyası Araştırma ve Geliştirme Derneği
Eğitimciler Birliği Sendikası (Eğitim Bir- Sen)
Emekliler birliği Sendikası (Emekli Bir- Sen)
Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası (Enerji Bir-Sen)
Fırat Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi
Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi
Gazi Üniversitesi Ticaret Turizm Eğitim Fakültesi
Hak İşçi Konfederasyonu (HAK- İŞ)
Harran Üniversitesi
İLBANK A.Ş. Genel Müdürlüğü
İskitler Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
İstanbul Sanayi Odası Vakfı Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
İstanbul Teknik Üniversitesi (İTÜ)
Kamu Büro Çalışanları Sendikası (Büro Memur- Sen)
Karabük Üniversitesi, Teknik Eğitim Fakültesi-
Karadeniz Teknik Üniversitesi (KATÜ)
Koruma ve Restorasyon Uzmanları Derneği (KORDER)
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)
Kültür Turizm Ve Sanat Çalışanları Sendikası (Kültür Memur-Sen)
Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Memur Sendikaları konfederasyonu (Memur-Sen)
Mersin Üniversitesi
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı (MEKSA VAKFI)
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı
Mimar Sinan Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
Ortadoğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ)
Sağlık Ve Sosyal Hizmet Kolu Çalışanları (Sağlık Sen)
Sakarya Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Saraycık İMKB Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
Selçuk Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi
Süleyman Demirel Üniversitesi
T.C. Başbakanlık Türkiye İstatistik Kurumu
T.C. Başbakanlık, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu, İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü
T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Yapı İşleri Genel Müdürlüğü
T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Genel Müdürlüğü
T.C. Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı
Tarım - Orman Çalışanları Birliği Sendikası (Toç Bir-Sen)
TCDD' yi Geliştirme ve TCDD Personeli Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı
Teknik Eğitim Vakfı (TEKEV)
Turistik Otelciler İşletmeciler ve Yatırımcılar Birliği (TUROB)- İSTANBUL
Tüm Özel Eğitim Kurumları İşverenleri Sendikası
Türk Akreditasyon Kurum
Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği
Türk Standartları Enstitüsü (TSE)
Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
Türkiye Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası (Diyanet- Sen)
Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu (TESK)
Türkiye Esnaf ve Sanatkârları Konfederasyonu-
Türkiye İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası
Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK- İŞ)
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Metal Sanayicileri Sendikaları
Türkiye Müteahhitler Birliği Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
Türkiye Öğretmenler Derneği (TÖD)
Türkiye Resmi Sektör İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası
Türkiye Sanayicileri ve İş Adamları Derneği (TÜSİAD)
Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği (TÜRSAB)
Türkiye Yol, Yapı, İnşaat İşçileri Sendikası
Türküzü Oğuzhan Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, İnşaat Teknolojisi Alanı, Mimari Yapı Ressamlığı Dalı
Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen)
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Mustafa DEMİR,	Başkan (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Ekrem DİRİER,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet Emin YİĞİT,	Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)
Kemal AYDOĞAN,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Abdülkadir YILMAZ,	Üye (Ulaştırma Bakanlığı)
Can BALKAYA,	Üye (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)
H.Necati ERSOY,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Mustafa ARSLAN,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Hacı ÜSTÜNDAL,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aylin RAMANLI	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Tuğba TOPUZ,	Uzman Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)