



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**ELEKTRİK SAYACI SÖKME TAKMA ELEMANI**  
**SEVİYE 4**

**REFERANS KODU / 14UMS0421-4**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 06.06.2014-29022 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>ELEKTRİK SAYACI SÖKME TAKMA ELEMANI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>4<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>14UMS0421-4</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Ölçüm Sanayicileri ve İşadamları Birliği Derneği (ÖLÇÜBİR) Elektrik Dağıtım Hizmetleri Derneği (ELDER)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Enerji Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>30.04.2014 Tarih ve 2014-30 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>06.06.2014-29022 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup>Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (4) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ABONE:** Perakende satış sözleşmesi veya ikili anlaşmalar yoluyla hizmet alan tüketicileri,

**AKIM TRAFOSU:** Üzerinden geçen akımı sarım sayısı oranlarına göre düşürerek ya da yükselterek, ölçü ve koruma sistemleri tarafından kullanılabilir seviyeye getiren elektromanyetik devre elemanını,

**ALÇAK GERİLİM (AG):** Etkin şiddeti 1000 Volt ve altındaki gerilim seviyesini,

**AYIRICI:** Yüksüz elektrik devrelerini açıp kapayan cihazı,

**BARA:** Aynı gerilimdeki fiderlerin bağlandığı iletkeni,

**BECERİ:** Belli bir işe ilişkin görev ve sorumlulukları yerine getirebilme yeteneğini,

**BRANŞMAN (İRTİBAT) HATTI:** abonenin dağıtım sistemine bağlandığı bağlantı noktasına kadar abone tarafından tesis edilen, abonenin mülkiyetinde olan ve münhasıran abonenin bağlantı talebinin karşılanması amacı ile kullanılan tüm teçhizatı,

**ÇEVRE KORUMA:** Çalışmalarda, çevreye zarar vermeyen malzemeleri veya gereçleri kullanmayı veya zararlı atıkların uygun şekilde bertaraf edilmesini,

**DAĞITIM SİSTEMİ:** Bir dağıtım şirketinin, lisansında belirlenmiş dağıtım bölgesinde işlettiği elektrik dağıtım tesisleri ve şebekesini,

**ELEKTRİK KESME:** Tesis ve/veya teçhizatın elektriğinin kesici ve ayırıcılar yardımı ile her yönden kesilmesini,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KESİCİ:** Yük altında ya da yüksüz durumda olan elektrik devrelerini açıp kapamaya yarayan cihazları,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM:** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KLEMENS:** İletkenleri birbirine tutturmaya yarayan gereci,

**KURUL:** Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu'nu,

**kV:** Kilovolt'u,

**MÜHÜRLEME:** Sayaç ve ölçü devresi elemanlarına dışarıdan yapılacak müdahaleyi önlemek amacıyla lisans sahibi tüzel kişiler tarafından ilk enerji verme, sayaç ve ölçü devresi elemanlarını kontrol ve durumunu tespit etme, enerji kesme ve açma gibi işlemler yapıldıktan

sonra kurşun veya seri numaralı plastik mühür ile ölçü düzeneğini muhafaza altına alma ya da aldırma işlemini,

**ÖLÇÜ DEVRESİ:** Abonenin elektrik sayacını ve buna bağlı elektrik ve/ veya elektronik devre elemanlarını içinde barındıran devreyi,

**PANO:** Bir elektrik dağıtım şebekesinde alçak gerilim şebekesinin birçok noktaya dağıtımının yapılmasını sağlayan panoları,

**RİSK:** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesini, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesini ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**SAYAÇ:** Abonenin elektrik enerjisi tüketimini ölçmek amacıyla ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak tesis edilen cihazı veya ölçü sistemini,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**TOPRAKLAMA:** Tesis ve/veya teçhizatın kesici ve ayırıcılar yardımı ile elektriğinin her yönden kesilmesinin ardından iletkenlerinin toprağa kısa devre edilerek geriliminin sıfırlanmasını,

**TRANSFORMATÖR (TRAFO):**Yüksek gerilim hattından aldığı elektrik enerjisini işletme içerisinde kullanılabilir gerilim seviyesine uygun hale getiren veya elektrik santrallerindeki alçak gerilimi yükselten gerilim ayarlayıcıyı,

**YÜKSEK GERİLİM (YG):** Etkin şiddeti 1000 Volt'un üzerinde olan gerilim seviyesini

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ.....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>8</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>8</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>8</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....</b>	<b>22</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>23</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>23</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>25</b>

## 1. GİRİŞ

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan kanun uyarınca çıkartılan 5/10/2007 tarihli ve 26664 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Ölçüm Sanayicileri ve İşadamları Birliği Derneği (ÖLÇÜBİR) ve Elektrik Dağıtım Hizmetleri Derneği (ELDER) tarafından hazırlanmıştır.

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Enerji Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı (Seviye 4), iş sağlığı ve güvenliği ile çevresel önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, elektrik dağıtım şebekesinde mevcut veya yeni bağlanacak olan yüksek gerilim (YG) ve alçak gerilim (AG) abonelerinin sayaç vb. montajını, bağlantılarının uygunluğunun kontrolünü, bu cihazlardan bilgilerin alınarak değerlendirilmesini yapan nitelikli kişidir. Gerekli mühürlemeleri gerçekleştirip yapılan işlemlere ilişkin tutanakları tanzim ederek faturalamak veya ölçüme esas sistem parametrelerinin değiştirilmesini sağlamak, Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı'nın sorumlulukları arasındadır.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7412 (Elektrik mekanikeri ve montajcıları)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Belirli Gerilim Sınırları Dâhilinde Kullanılmak Üzere Tasarlanmış Elektrikli Teçhizat İle İlgili Yönetmelik

Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik

Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik

Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği

Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Elektrik İç Tesisler Yönetmeliği

Elektrik İle İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik

Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği

Elektrik Tesisleri Proje Yönetmeliği

Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği

Elektromanyetik Uyumluluk Yönetmeliği

Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği

Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği

İlk Yardım Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik şartları Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Parlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzük

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirilmesi yapılması esastır.

## **2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu (mülga: 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu)  
Elektrik Piyasasında Kullanılacak Sayaçlar Hakkında Tebliğ  
Elektrik Piyasası Abone Hizmetleri Yönetmeliği  
Ölçü ve Ölçü Aletleri Damga Yönetmeliği  
Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği  
Ölçü ve Ölçü Aletleri Tip Onay Yönetmeliği

## **2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı'nın çalışma alanları arasında açık ve kapalı alanlar, kısıtlı hareket imkânının bulunduğu yerler, karanlık ve ağır arazi şartlarının hâkim olduğu ortamlar yer alabilir. Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı tek başına ya da başka kişiler ile birlikte çalışır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunabilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ilgili eleman, işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

## **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

YG koşullarında çalışacak olan Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı yürürlükteki mevzuata (EKAT) göre yetki ve izin belgelerine sahip olmak zorundadır.

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı (Seviye 4), 6331 sayılı İSG Kanunu'nun 15. maddesi gereğince sağlık gözetimine tabii tutulur.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1.Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki ilgili yönetmeliklere ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki normların anlaşılması için, işyerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				A.1.2	Çalışmalar esnasında, yapılan çalışmanın gerektirdiği iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları kullanır ve kullanılmasını sağlar.
				A.1.3	Çalışmalar esnasında kullanılan iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımların eksiksiz ve sağlam olduğundan emin olur, ihtiyaç halinde ilgili kişi/ birimlere bildirimde bulunarak tedarik edilmesini sağlar.
				A.1.4	İş sağlığı ve güvenliğini korumak amaçlı kullanılan ekipmanın tamamının çalışır şekilde olmasını sağlar.
				A.1.5	İş alanının ve personelin güvenliği amacıyla, yapılan çalışmaya ait uyarı ve işaret levhalarının ilgili talimatlar doğrultusunda yerleştirilmesini ve çalışma sırasında bu uyarı ve işaret levhalarının yerlerini muhafaza etmesini sağlar.
				A.1.6	Yapılan çalışmalarda enerjinin verilmesi ve kesilmesi işlemlerinin öncesinde ve sonrasında, çalışmadan etkilenebilecek kişi veya kişileri bilgilendirip onay alınmasını sağlar.
				A.1.7	Çalışmaya başlamadan önce, çalışmaya uygun çevre koşullarını sağlayıp tüm güvenlik önlemlerini alarak, insanları oluşabilecek kazalara karşı korur.
				A.1.8	Yanıcı ve patlayıcı malzemelerin muhafaza edilmesi gereken yerleri belirler veya belirlenmesi çalışmalarına destek sağlar.
				A.1.9	Çalışma yaparken iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal mevzuat, talimat ve uluslararası standartlara uyar ve uyulmasını sağlar.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak (devamı var)	A.2.1	Risklerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.2.2	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.3	Karşılaştığı risk etmenlerini belirleyerek raporlar.
				A.2.4	Bütün çalışmalarda, yapılan işe övgü olarak talimatlarda belirtilen güvenli çalışma sürelerine uyar ve uyulmasını sağlar.
				A.2.5	Çalışma sonrasında bütün iletken noktaları yetkili olmayan kişilerin erişemeyeceği şekilde muhafaza altına alır.
		A.3	Tehlike anında acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Tehlike durumlarını saptayıp, hızlı bir şekilde ortadan kaldırmak üzere önlem alma çalışmalarını yürütür veya bu çalışmalara katılır.
				A.3.2	Acil durumlarda kendisine tanımlanan görevleri yerine getirir ve getirilmesini sağlar.
		A.4	Topraklama işlemlerini yapmak	A.4.1	Topraklama yapılacak iletkenleri ve teçhizatı enerjisiz bırakır.
				A.4.2	Enerjisiz bırakılan topraklama yapılacak iletkenlerin ve teçhizatın üzerinde enerji olup olmadığını uygun ölçü aletleri ile kontrol eder.
				A.4.3	Topraklama iletkeninin toprak ile irtibatını gerçekleştirir.
				A.4.4	Belirlenen ulusal/ uluslararası standartlara uygun olarak, enerjisiz bırakılan ilgili iletkenlerin ve teçhizatın, toprak ile bağlantısı yapılmış olan topraklama iletkenlerine irtibatlandırılmasını sağlar.
		A.5	Topraklamayı kaldırmak	A.5.1	Topraklaması kaldırılacak iletkenlerde ve teçhizatı enerji olup olmadığı uygun ölçü aletleri ile kontrol edilir.
				A.5.2	Enerjisiz olduğu tespit edilen topraklama yapılmış iletkenlerin ve teçhizatın, topraklama iletkenleri ile bağlantısı kesilir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>B</b>	Çevre koruma faaliyetlerini yürütmek	<b>B.1</b>	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	<b>B.1.1</b>	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik düzenlenen eğitimlere katılır.
				<b>B.1.2</b>	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru şekilde saptanması çalışmalarına katılır.
				<b>B.1.3</b>	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözler ve zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katılır.
		<b>B.2</b>	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	<b>B.2.1</b>	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayrıştırma ve sınıflandırmayı yapar.
				<b>B.2.2</b>	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayrıştırır ve gerekli önlemleri alarak koduna geçici depolamasını yapar.
				<b>B.2.3</b>	Kullanılan cihaz, donanım ve araçların çevresel açıdan olumsuz etki yaratabilecek fonksiyonlarına karşı, güvenli ve sağlıklı çalışma tedbirlerinin alınmasını sağlar.
				<b>B.2.4</b>	Elektrik dağıtım sistemindeki işi ile ilgili varlıklardaki, ayrıca binaların iç ve dış ortamlarındaki güvenlik eksikliklerini tespit ederek, bunların giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunur.
				<b>B.2.5</b>	Yanıcı ve patlayıcı malzemelerin muhafaza edilmesi gereken yerleri belirler veya belirlenmesi çalışmalarına destek sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetimi ile ilgili faaliyetleri yürütmek	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	Yapılacak işlemin türüne göre, işlem formlarında belirtilen talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.3	Makine, cihaz donanımı veya sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak, özel kalite şartlarının sağlanmasına katkıda bulunur.
				C.2.3	Çalışmayla ilgili işletmenin uygun gördüğü formları doldurur.
		C.3	Yapılan çalışmaların kalitesini denetim altında tutmak	C.3.1	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetleme çalışmalarına katılır.
				C.3.2	Kullanılan ekipman ve makineler üzerinde yapılan ayarların, hem ekipman ve makinelerin teknik özelliklerine hem de yapılacak çalışmaya uygun olduğundan emin olur.
				C.3.3	Bakım ve onarımı tamamlanan makine veya cihazın çalışmasının üreticinin belirlediği teknik özelliklere uygun olduğundan emin olur.
		C.4	Süreçlerde saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.4.1	Çalışma sırasında saptanan hata, arızaları ve karşılaştığı diğer sorunları kayıt altına alır.
				C.4.2	Hata ve arızaların nedenlerinin belirlenmesine katkıda bulunur.
				C.4.3	Yetkisinde olan veya giderebileceği hata ve arızaların giderilmesiyle ilgili uygulama ve yöntemleri uygular.
				C.4.4	Yetkisinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları işletmenin belirlediği şekilde ilgili birime/ kişiye bildirir.
		C.5	İşletme kaynaklarının tüketiminde tasarruflu hareket etmek	C.5.1	İşletme kaynaklarını verimli şekilde kullanır ve kullanılmasını sağlar.
				C.5.2	İşletme kaynaklarının daha verimli kullanımı için düzenlenen planlama çalışmalarına katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Çalışma alet ve donanımlarının koruyucu ve talimatlı bakımlarını sağlamak	D.1	Çalışma teçhizatının çalışabilirlik durumlarını denetlemek	D.1.1	İlk kullanımda, teçhizatın kullanım kılavuzunda belirtilen performansta çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
				D.1.2	Kullanılan her türlü iş ekipmanının durumunu talimatlara uygun şekilde periyodik olarak denetler.
				D.1.3	Teçhizattaki yıpranma ve bozulmaları tespit eder.
				D.1.4	Arızalı teçhizatın değişimi veya onarımı için işletmenin belirlediği prosedüre göre gerekli işlemleri yapar veya yapılmasını sağlar.
				D.1.5	Teçhizatın durumu hakkında yaptığı tespitlerle ilgili kayıtlar oluşturur.
				D.1.6	Teçhizatın durumu ile ilgili oluşturulan kayıtları prosedürlere uygun olarak yetkili kişilere aktarır.
				D.1.7	Teçhizatın kalibrasyon işlemlerinin periyodik olarak yapılmasına katkı sağlar.
		D.2	Çalışma teçhizatının bakımını sağlamak	D.2.1	Bakım faaliyetlerinde kullanılacak malzemeleri temin eder veya edilmesini sağlar.
				D.2.2	Bakımı yapılan teçhizatla ilgili gerekli raporlamaları yapar.
		D.3	Teçhizat teminine destek vermek	D.3.1	Tedarik edilecek teçhizatın sahip olması gereken teknik özelliklerinin belirlenmesi süreçlerine destek verir.
				D.3.2	İşletme prosedürlerinin gerektirdiği şekilde teçhizat tedarigi için talepte bulunur.
				D.3.3	İstenen teknik özelliklerde teçhizatın tedarik edildiğinden emin olur.
				D.3.4	Uygun olmayan teçhizatı ilgili kişilere/ birime prosedüre uygun olarak bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Çalışma öncesi hazırlıkları yapmak	E.1	Alınan iş emrinin kontrolünü yapmak	E.1.1	Yapılacak çalışmaya ilişkin iş emirlerini kabul edilen yöntem ile temin eder.
				E.1.2	Mevcut yönetime göre alınan iş emirlerindeki sayaç ve sayaca ilişkin diğer bilgilerin doğruluğunu sahada fiilen kontrol eder.
		E.2	Yapılacak işi tespit etmek	E.2.1	Tüketim kaynaklı sorunlara ilişkin tespit edilen iş emirlerinin sistemselsel açıdan geçmişe yönelik tüketim kontrollerinin incelemesini yapar.
				E.2.2	Çalışmada kullanılacak teçhizatın kullanım kılavuzlarını, teknik resim ve devre şemalarını inceler.
				E.2.3	Yapılacak çalışmanın en etkin şekilde sonlandırılmasına yönelik iş planını hazırlar ya da hazırlanmış programa uyar.
				E.2.4	Çalışma hakkında, ilgili kişilerin (amir, operatör vs.) ve/veya birimin bilgilendirildiğinden emin olur.
		E.3	Çalışmada kullanılacak her türlü malzemeyi hazırlamak	E.3.1	Çalışmada kullanılacak malzemelerin listesini hazırlar veya hazırlatır.
				E.3.2	Çalışmanın türüne göre ihtiyaç duyulan malzemeleri tedarik eder ya da bağlı bulunduğu yetkili kişiyi, bu ihtiyaç doğrultusunda bilgilendirerek malzemelerin tedarik edilmesini sağlar.
				E.3.3	Çalışma öncesinde, malzemelerin son kontrollerini yapar, hatalı veya teknik olarak sorunlu malzeme var ise değişimini gerçekleştirir ya da gerçekleştirilmesini sağlar.
				E.3.4	Gerekli olabilecek kişisel koruyucu donanımlarını, iş ekipmanlarını yanında bulundurur ve kullanmadan önce bu malzemelerin sağlamlığını kontrol eder.
		E.4	Ölçü devresi yeri uygunluğunu kontrol etmek	E.4.1	Ölçü devresinin kolay ulaşılabilir yerde olduğunu kontrol eder.
				E.4.2	Ölçü devresinde çevreden kaynaklanabilecek hasar riskinin olup olmadığını kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Enerji kesme işlemlerini gerçekleştirmek (devamı var)	F.1	Enerji kesme işlemi uygulanacak aboneleri belirlemek	F.1.1	Abonelik iptal istemi ile başvuruda bulunan abonelerin iş emirlerini geçerli yöntem ile temin eder.
				F.1.2	Perakende satış lisansı sahibi tüzel kişi tarafından düzenlenen ve kendisine tebliğ edilen ödeme bildiriminde belirtilen süre içerisinde ve akabinde tanınan ek süre içerisinde fatura ödemesini gerçekleştirilmeyen abonelerin iş emirlerini temin eder.
		F.2	Son faturalandırılmayı sağlamak	F.2.1	Sözleşme iptal talebi olan abonelerin ölçü devrelerinin bağlantı kontrolünü yapar.
				F.2.2	Bağlantı kontrolü yapılan abone ölçü devresinde karşılaşılan uygunsuz durum varsa bu durumu raporlar ve gerekli tutanakları düzenler.
				F.2.3	İptal edilen abone ölçü devresindeki endeks bilgilerini alır.
				F.2.4	Son endeks bilgilerini tutanak altına alır.
		F.3	Enerjiyi kesmek	F.3.1	Enerji kesimi yapılacak hattı enerjisiz bırakır ya da bırakılmasını sağlar.
				F.3.2	Enerjisiz bırakılan kesme noktasının topraklama işlemini yapar.
				F.3.3	Abonenin ölçü devresinde bulunan sayaçtan ya da AG şebeke branşman noktasından irtibatı ayırarak kesme işlemini gerçekleştirir.
				F.3.4	YG hattında enerji kesme işlemi yapılacak ise şebeke branşman noktasından, ayırıcıdan, hücreden, trafodan ya da bir başka YG noktasından fiziki irtibatı ayırarak ya da ayrılmasını sağlayarak kesme işlemini gerçekleştirir.
				F.3.5	Kesme yapılan iletkenleri kısa devre oluşturmayacak şekilde şebekeden izole eder.
				F.3.6	İş emrinden alınan bilgiye göre gerektiğinde enerjisi kesilen abonenin sayacını demonte ederek ilgili birimlere geçerli prosedüre uygun olarak teslim eder.
				F.3.7	Enerji kesim işlemi yapılan bölgede iş güvenliğine dikkat eder ve üçüncü şahısların erişimine açık herhangi bir teçhizat bırakmaz.
				F.3.8	Hemen akabinde enerji açma işlemi yapılmayacaksa, sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktalarını mühürler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Enerji kesme işlemlerini gerçekleştirmek	F.4	Kayıtların veri tabanına işlenmesini sağlamak	F.4.1	Enerji kesimi ile ilgili yapılan işlemlerin raporlamasını yapar.
				F.4.2	Yapılan bütün işlemlerin abone veri tabanına kaydedilmesini sağlar.
				F.4.3	İşlemin sonunda gerekli tutanak, belge, protokol vb. kayıtları düzenler.
				F.4.4	Gerekliyse ilgili kişilere imzalatır. İlgili birime ya da kişilere ulaştırır.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Enerji açma işlemlerini gerçekleştirmek	G.1	Enerji açma işlemi uygulanacak aboneleri belirlemek	G.1.1	Enerji kesim işleminin yapılmasının ardından ödeme yükümlülüklerini yerine getirmiş abone bilgilerinin enerjilerini açmak üzere oluşturulan iş emirlerini temin eder.
				G.1.2	Yeni abonelik gerekçesiyle enerji açma talebinde bulunan abonelerin iş emirlerini temin eder.
		G.2	Enerjiyi açmak	G.2.1	Yeni abonelik talebinde bulunarak gerekli işlemleri tamamlayan abonelerin ölçü devresinde bulunan devre elemanlarının ve bunların olması gereken değerlerinin ilgili proje baz alınarak kontrolünü yapar.
				G.2.2	Gerektiğinde enerji vermeden önce çalışılacak hattı enerjisiz bırakır.
				G.2.3	Sayaç bağlantı uçlarındaki ya da AG branşman noktasındaki gerekli irtibatları yaparak abonenin kullandığı hattı enerjilendirir.
				G.2.4	YG hattında enerji açma işlemi yapılacak ise, topraklamaların kaldırılmasının ardından şebeke branşman noktasından, ayırıcıdan, trafo hücresinden, trafodan ya da bir başka YG noktasındaki fiziki irtibatı yaparak veya yaptırarak hattın enerjilendirilmesini sağlar.
				G.2.5	Sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktalarını mühürler.
				G.2.6	Mühürleme işleminin hemen ardından sayacın ilk endeks değerini alarak sisteme girişini yapar.
				G.2.7	İşlemin sonunda gerekli tutanak, belge, protokol vb. düzenler.
				G.2.8	Gerekliyse ilgili kişilere imzalatır ve ilgili birim/kişilere ulaştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Ölçü devre kontrolünü yapmak (devamı var)	H.1	İhbar ve olası şüpheleri tespit etmek	H.1.1	Çağrı merkezi yoluyla ya da kullanılmakta olan diğer iletişim kanallarıyla gelen ihbarların kayıt altına alınmasını sağlar.
		H.2	Ölçü devresi cihazlarının teknik kontrollerini yapmak	H.2.1	Gerekliyse enerji kesme işlemini gerçekleştirir.
				H.2.2	Devreye alınma aşamasında veya belirlenen periyotlarla ölçü devresi kapsamında bulunan sayaç, akım trafosu, ampermetre, klemens ve diğer devre elemanlarının ölçüm parametrelerinin ve etiket değerlerinin kontrolünü yapar.
				H.2.3	Ölçü devresinde bulunan kabloların kesitlerinin ve bağlantılarının standartlara uygunluğunu kontrol eder.
				H.2.4	Ölçü devresindeki faz giriş çıkışlarının sıralamasını ve nötr iletkeninin bağlantılarını kontrol eder.
				H.2.5	Sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktaları için mühürlenmesini sağlar.
				H.2.6	Ölçü devresini, akım- gerilim trafo çarpanlarını, sayaç seri no, sayaç endeks bilgilerini ve ölçü devresi ile ilgili sistemde tutulan diğer kayıtların doğruluğunu kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>H</b>	Ölçü devre kontrolünü yapmak	<b>H.3</b>	Sayaç ve diğer ölçü cihazlarından geçmiş dönem bilgilerini almak	<b>H.3.1</b>	Kaçak kullanım, şikâyet, ihbar ve başka nedenlerden dolayı geçmişe yönelik bilgilerin kullanılan veri tabanından yararlanarak veya başka bir metotla raporlanmasını sağlar.
		<b>H.4</b>	Kaçak kontrolü yapmak	<b>H.4.1</b>	Kendisine tebliğ edilen kaçak ihbarları doğrultusunda abonelerin sayaç ölçü devre ve elektrik tesisatı bağlantılarını kontrol eder.
				<b>H.4.2</b>	Kaçak tespitlerinde ilgili abonelerin enerjilerinin kesilmesini sağlar.
				<b>H.4.3</b>	Tespit ettiği kaçak kullanımlara ilişkin tutanakları düzenler.
				<b>H.4.4</b>	Sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktaları için mühürlenmesini sağlar.
				<b>H.4.5</b>	Kaçak kullanımdan dolayı işlem yapılan abonelerin raporlamasını gerektiği şekilde yapar ya da yapılmasını sağlar.
				<b>H.4.6</b>	İşlemin sonunda gerekli tutanak, belge, protokol vb. düzenler.
				<b>H.4.7</b>	Gerekliyse ilgili kişilere imzalatır. İlgili birime ya da kişilere ulaştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Ölçü devresi elemanlarının sökme ve/ veya takma işlemini yapmak	I.1	Ölçü devresi elemanının sökme işlemini yapmak	I.1.1	Kalibrasyon tarihi geçmiş olan ya da arızalı olduğu tespit edilen ölçü devresi cihazlarının tespitini yapar.
				I.1.2	Enerji kesme işlemini gerçekleştirir.
				I.1.3	Ölçü devresindeki faz giriş çıkışlarının sıralamasını ve nötr iletkeninin bağlantılarını kontrol eder.
				I.1.4	Kalibrasyon tarihinin geçtiği ya da arızalı olduğu tespit edilen ölçü devresi cihazlarının yenileriyle değişimini yapar.
				I.1.5	Sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktaları için mühürlenmesini sağlar.
				I.1.6	Sökme işlemini yaptığı ölçü devresi cihazlarını sınıflandırarak yetkili kişilere teslim eder.
				I.1.7	İşlemin sonunda gerekli tutanak, belge, protokol vb. düzenler.
				I.1.8	Gerekliyse ilgili kişilere imzalatır. İlgili birime ya da kişilere ulaştırır.
		I.2	Ölçü devresi elemanının takma işlemini yapmak	I.2.1	Sökümü yapılan ölçü devresi cihazlarının yerine uygun değerlerde olması şartıyla yenilerinin montajını yapar.
				I.2.2	Ölçü devresindeki faz giriş çıkışlarının sıralamasını ve nötr iletkeninin bağlantılarını kontrol eder.
				I.2.3	Arızalı ölçü cihazlarının yenileriyle değişim işinin tamamlanmasının ardından devreyi ve bağlantılarının uygunluğunu kontrol eder.
				I.2.4	Sayaç ve ölçü devresi elemanları ile bunların bağlantı noktaları için mühürlenmesini sağlar.
				I.2.5	İşlemin sonunda gerekli tutanak, belge, protokol vb. düzenler.
				I.2.6	Gerekliyse ilgili kişilere imzalatır. İlgili birime ya da kişilere ulaştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	J.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	J.1.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				J.1.2	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri, yöntemleri ve gelişmeleri takip eder.
		J.2	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	J.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				J.2.2	Elektrik sayaçları ile ilgili sınırlı seviyede eğitimler verir.

### 3.2.Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. AG faz sırası cihazı
2. AG kontrol dedektörü
3. AG nh sigorta pensi
4. Ağaç delme burgusu
5. Ağaç kesme motoru
6. Akım transformatörleri
7. Anahtar takımları (alien, açık, boru, lokma takımı, tork, yıldız vb.)
8. Ayakçak
9. Aymurcu
10. Balyoz
11. Bara topraklama aparatı
12. Baralar
13. Çeşitli iletkenler
14. Çeşitli kablolar ve kablo ek malzemeleri
15. Devre kesiciler
16. El feneri
17. Gerilim transformatörleri (AG)
18. Havai hat topraklama aparatı
19. Kablo kesme makası
20. Kapma çeşitleri (3/0)-(477)
21. Kişisel koruyucu donanımlar (yalıtkan iş güvenliği ayakkabısı, elektrik ve mekanik risklere karşı iş eldiveni, yalıtkan baret, koruyucu gözlük-yüz siperi, yalıtkan ve ısıya dayanıklı koruyucu giysi, toz-gaz maskesi, kulak tıkacı)
22. Klemensler
23. Lokma takımı
24. Manevra uyarı levhaları
25. Mucurgat
26. Pabuç sıkma pensi
27. Pensampermetre
28. Protolin
29. Redresör
30. Sayaçlar
31. Sürgülü merdiven
32. Tel kesme makası
33. Temel el aletleri (izoleli)
34. Termografik kamera
35. Topraklama megeri
36. YG faz sırası cihazı
37. YG izole tabure
38. YG kontrol dedektörü
39. YG kumanda ıstankası
40. YG sigorta pensi

### 3.3.Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Alçak gerilim ve yüksek gerilim bilgisi
3. Aydınlatma sistemleri bakım onarım becerisi
4. Basit ilk yardım bilgisi
5. Bilgisayar kullanım bilgisi
6. Çevre koruma mevzuat ve uygulama yöntemleri bilgisi
7. Dağıtım ve kumanda panoları bilgisi
8. Devre şeması okuma ve çizme becerisi
9. Ekip içinde çalışma yeteneği
10. Elektrik dağıtım tesisleri yük aktarma bilgisi
11. Elektrik ekipman bakım ve onarım bilgisi
12. Elektrik kesme ve verme prosedürü bilgisi
13. Elektrik tesislerinde toplama bilgisi
14. Enerji verimliliği bilgisi
15. Geri dönüşümlü atık bilgisi
16. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
17. Kalite güvence sistemleri ve kalite kontrol metotları bilgisi
18. Kayıt tutma ve raporlama becerisi
19. Mesleki terim bilgisi
20. Meslekle ilgili mevzuat bilgisi
21. Ölçme değerlendirme bilgisi
22. Sağlık ve güvenlik işaretleri bilgisi
23. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
24. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
25. Temel elektrik bilgisi
26. Zamanı iyi kullanma becerisi

### 3.4.Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı olmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
3. Çalışma donanımı ve makinelerin durumunu dikkatle denetlemek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Dikkatli ve titiz olmak
8. Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
9. Eğitmeye ve öğretmeye istekli olmak
10. Görevi ile ilgili yenilikleri takip etmek
11. İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek
12. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
13. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Mesleki gelişim için araştırmaya açık olmak

15. Olumsuz çevresel etkileri belirlemek
16. Sistem ve sahalarda risk ve tehlike analizi çalışmalarına katkıda bulunmak
17. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
18. Süreç kalitesine özen göstermek
19. Talimat ve kılavuzlara harfiyen uymak
20. Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak
21. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek
22. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp değerlendirmek
23. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
24. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
25. Yetkisi dâhilinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek



#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Elektrik Sayacı Sökme Takma Elemanı (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 30/12/2008 tarihli ve 27096 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

### **Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

#### **1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

Ahmet Reşat GÖRÜR, Manas- ÖLÇÜBİR Yönetim Kurulu Başkanı  
Ahmet YETİK, Başkentgaz- ÖLÇÜBİR MYK Komisyonu Başkanı  
Özlem ÖZ, ÖLÇÜBİR Koordinatörü

#### **2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

Neşet TOPRAK, MANAS– ÖLÇÜBİR Üye  
Süleyman EKŞİ, MANAS – ÖLÇÜBİR Üye  
İbrahim AKGÜN, Enerji Enerji Yatırımları A.Ş  
Alper ERBAŞ, Boğaziçi EDAŞ  
Volkan ASLAN, Uludağ EDAŞ  
Burhan AK, EnerjiSA Başkent EDAŞ  
Osman Nuri ÇALIŞKAN, EnerjiSA Başkent EDAŞ

#### **3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar**

AKEDAŞ Elektrik Dağıtım A.Ş.  
Aktif Enerji İnşaat Sanayi ve Ticaret Ltd.Şti.  
Ankara Sanayi Odası (ASO)  
Ankara Ticaret Odası (ATO)  
AYDEM Elektrik Dağıtım A.Ş.  
Başarı Teknolojik Sistemler San ve Tic A.Ş.  
Bilim Sanayi Ve Teknoloji Bakanlığı Metroloji ve Standardizasyon Genel Müdürlüğü  
Boğaziçi Üniversitesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği  
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)  
Çamlıbel Elektrik Dağıtım A.Ş.  
Çoruh Elektrik Dağıtım A.Ş.  
Devlet Personel Başkanlığı  
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)  
ECT Elektrik Elektromekanik Proje Müh. Taah. Tic. San. Ltd. Şti.  
Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

Eldaş Elektrik Elektronik San ve Tic. A.Ş.

ELDER (Elektrik Dağıtım Hizmetleri Derneği)

Elektrik Motorları, Transformatörleri ve Kontrol Cihazları Sanayii Meslek Komitesi  
Elektrik Üretim A.Ş.

Elektromed Elektronik Sanayi A.Ş.

Elster Sayaç Çözümleri Ltd.Şti

Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (EPDK)

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

EnerjiSA Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.

Enerjisa Elektrik Dağıtım A.Ş.

Federal Elektrik Yatırım ve Ticaret A.Ş.

Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş.

Hak-İş Konfederasyonu

İstanbul Elektrik Teknisyenleri Esnaf ve Sanaatkarlar Odası

İstanbul Sanayi Odası Elektrik Üretimi,

İstanbul Teknik Üniversitesi Elektrik Elektronik Fakültesi

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

Kayseri ve Civarı Elektrik Dağıtım A.Ş.

Kocaeli Sanayi Odası

Köhler Elektrik Sayaçları Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Luna

Maksay Elektrik Elektronik Malzemeleri San ve Tic A.Ş.

Manas Enerji A.Ş.

MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Medaş Elektrik Dağıtım A.Ş.

Meram Elektrik Dağıtım A.Ş.

Nano Enerji

Orta Doğu Teknik Üniversitesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği

Osmangazi Elektrik Dağıtım A.Ş.

Özkar Enerji Sayaç Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.

Protokol Sanayi ve Ticaret

Sakarya Elektrik Dağıtım A.Ş.

Taran Savaş Elektronik Reklam San. ve Tic.Ltd.Şti.

TMMOB Elektrik Mühendisleri Odası

Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş.

Tübitak- Uluslararası Metroloji Enstitüsü

Tüketici Hakları Derneği (THD)

Tüketici Yararına Araştırma Derneği (TÜYADER)

Türk Standardları Enstitüsü (TSE)

Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.(TEDAŞ)

Türkiye Elektrik Elektronik ve Benzerleri Teknisyenleri Esnaf ve Sanaatkarları Federasyonu

Türkiye Elektrik İletişim A.Ş.

Türkiye Elektrik Sanayi Birliği

Türkiye Elektrik Ticaret ve Taahhüt A.Ş.

Türkiye Elektrikli Vinç İmalatçıları Derneği (TEVİD)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Uludağ Elektrik Dağıtım A.Ş.

VHS Elektronik

Viko Elektrik ve Elektronik Endüstrisi San ve Tic A.Ş.

Yeşilirmak Elektrik Dağıtım A.Ş.

Yıldız Teknik Üniversitesi Elektrik Elektronik Fakültesi

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

#### **4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar**

Prof. Dr. Ali Ulvi YILMAZER, Başkan (Yükseköğretim Kurulu)

Nurettin BULUT, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)

Özlem KARABOĞA, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Feza HACIŞEVKİ, Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Murat BAYRAM, Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)

Ergün AKALAN, Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)

Ramazan ERGÜN,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Özcan SARAÇOĞLU,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Resul LİMON,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ahmet ARSLAN,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Güner YENİGÜN,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Hacı Ali EROĞLU,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Başkan Yardımcısı V. (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Fatma GÖKMEN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

##### **5. MYK Yönetim Kurulu**

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye(Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Mustafa DEMİR,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

