



ULUSAL MESLEK
STANDARDI



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

TERMİNAL ÇEKİCİ OPERATÖRÜ
SEVİYE 3

REFERANS KODU/ 14UMS0451-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

20/06/2023-32227



Meslek:	TERMİNAL ÇEKİCİ OPERATÖRÜ
Seviye:	3¹
Referans Kodu:	14UMS0451-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş:	Türkiye Liman İşletmecileri Derneği (TÜRK LİM)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	06.08.2014 Tarih ve 2014/55 Sayılı Karar Rev.01: 08.03.2023 Tarih ve 2023/63 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	13/9/2014 - 29118 (Mükerrer) Rev.01: 20/06/2023-32227
Revizyon No:	01

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 3 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilk yardım veya tahliye gerektiren olayları,

BİJON SOMUNU: Tekerleği dingil düzeneğine bağlayan saplamaların somununu,

CFS (KONTEYNER YÜK İSTASYONU/ CONTAINER FREIGHT STATION): Giden partilerin gruplandırılıp konteynerlere doldurulduğu, gelen partilerin konteynerlerden çıkarılıp ayrıldığı ve aktarmalı yüklerin depolandığı, liman/terminal içinde, yakınında veya limanla/terminalle ilişkili bir yerde bulunan tesisi,

ÇEKİCİ: Dizel makine gücü ile arkasına takılı dorseyi çekerek yer değiştirmesini sağlayan aracı,

DİREKSİYON TOPUZU: Direksiyon simidinin üzerinde bulunan tek elle manevra yapılmasını sağlayan kullanma talimatına göre kelepçeli monte edilmiş yuvarlak ve hareketli kolu,

DORSE: Çekiciye takılan, yük taşımak üzere özel imal edilmiş üstü açık taşıyıcıyı,

DORSE AYAĞI PİMİ: Dorse ayaklarının sabitlenmesi için yuvalarına takılan saplamaları,

DORSE KİLİDİ: Dorseye yüklenen yükün sabitlenmesini sağlayan yükün boyutlarına göre sıralanmış kilitleme düzeneklerini,

DORSE KULAĞI: Taşıyıcı üzerindeki yüklerin devrilmesini önlemek için hazırlanmış kılavuzları,

ELLEÇLEME: Yükleme, boşaltma, aktarma, istifleme ve yığma işlemlerini,

HAVA TANKLARI: Dorse ve çekici fren devrelerini dolduran havanın depolandığı kapalı kabı,

IMDG KODU: Deniz Yoluyla Taşınan Tehlikeli Yüklere İlişkin Uluslararası Kodu,

IMO (INTERNATIONAL MARITIME ORGANIZATION): Uluslararası Denizcilik Örgütünü,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞARETÇİ (SERDÜMEN/YANAŞTIRICI): Liman postasının hazırlıklarını ve yük elleçleme işlemlerini yapan, sapanlama ve pabuçlama işlerini yapan ve yapılan işlemleri kontrol eden kişiyi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Bir veya birden fazla sağlık ve güvenlik tehlikesine karşı korunmak için kişilerce giyinmek veya taşınmak amacıyla tasarlanmış herhangi bir cihaz, alet ya da malzemeyi,

KONTEYNER: Uluslararası Standart Örgütünce (ISO) kabul edilen tip ve ölçülere uygun her türlü deniz kara ve hava taşıtları ile taşınabilen, devamlı kullanmaya imkân verebilecek şekilde

hususî ve dayanıklı olan, bir veya birden fazla nakil vasıtalarına aktarma edilmesinde, yükleme – boşaltma kolaylığı sağlayan, özel tertibatı bulunan taşıma kaplarını,

KUPA: Çekicinin üzerindeki camlı, kapılı, kapalı operatör kumanda kabinini,

LPG: Sıvılaştırılmış petrol gazını,

MAYNA: Aşağı yönünü,

OPERASYON SAHASI: Yayaların erişimine kısmen veya tamamen kapalı olan, yük elleçleme ve teknik işlere ayrılmış liman/terminal bölümünü,

OPERATÖR: İş makinelerini kullanan ehliyetli ve vasıflı elemanı,

PLEYT: Taşıyıcıyı çekiciye bağlayan beşinci teker de denilen dorseyi çekiciye sabitleyen ve dorsenin dönüşlerine destek veren düzeneği,

PUANTÖR: Her yük kalemini veya konteyneri, belirli bir yere (örneğin CFS depo bölmesi, konteyner doldurma kapısı, vinç altı, saha interchange bölmesi) girip çıkarken kontrol etme, sayma, sınıflandırma, kaydetme işlerinden sorumlu kişiyi,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

RAMPA: Gemi ile iskele arasına yükün denize dökülmesini önlemek için çekilen örtüyü veya çekici/dorsenin taşıyıcı araç ve konteyner içine giriş-çıkışını sağlayan donanımı,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

SAPAN: Yükü kaldırmaya ve taşımaya yarayan aparatları,

SAPANCI: Genel kargo yükünü iş makinesi kancasına aparat ve düzenekler kullanarak bağlayan saha çalışanını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini,

TERMİNAL ÇEKİCİSİ (TERMİNAL TRAKTÖR (TT)): Dizel makine gücü ile arkasına takılı dorseyi çekerek yer değiştirmesini sağlayan liman sahaları içinde sürülen aracı,

TERMİNAL: İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çalışma sahalarını (rıhtım, iskele, CFS, geçici depolama yerleri ve açık arazi gibi),

VİRA: Yukarı yönünü,

YAKIT: Dizel, akülü, LPG, gibi yakıtları

ifade eder.



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. MESLEK TANITIMI.....	8
2.1. Meslek Tanımı.....	8
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	8
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler	8
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
3. MESLEK PROFİLİ.....	10
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri.....	10
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar	24
3.3. Tutum ve Davranışlar	24
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar	25



1. GİRİŞ

Terminal Çekici Operatörü (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Liman İşletmecileri Derneği (TÜRKLİM) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Terminal Çekici Operatörü (Seviye 3) ulusal meslek standardının 01 no’lu revizyonu, Türkiye Liman İşletmecileri Derneği (TÜRKLİM) tarafından yapılmış ve MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.



2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Terminal Çekici Operatörü (Seviye 3); İSG, çevre koruma ve kalite gereklilikleri çerçevesinde, iş talimatlarına uygun olarak; ilgili operasyon yöneticisinin gözetiminde, iş makinesi olarak tanımlanan çekici/dorsenin günlük kontrollerini yapan ve çekici/dorseyi operasyon sahaları arasında yük elleçlemesi için kullanan kişidir.

Operatör; gösterge ve butonları renk, ışık, simgeleri izleyerek eşzamanlı ve eşgüdümlü olarak iş makinesine kumanda eder. Bu işlemler sırasında yükün zarar görmemesi, çevresine zarar vermemesi, doğru ve kolay ulaşılabilecek şekilde, güvenle ve belirlenen süre içinde taşınmasını sağlar.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8332 (Ağır yük taşıtları ve kamyon sürücüleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

618 sayılı Limanlar Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4458 sayılı Gümrük Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Terminal Çekici Operatörü (Seviye 3)'ün 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulması; 17 nci maddesi gereğince gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini alması ve bunu belgelendirmesi gerekmektedir.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Terminal Çekici Operatörü (Seviye 3), iş makinesinin kabinlerinde kumanda sistemlerini kullanarak, yoğun dikkat gerektiren manevralarla, operasyonları gerektiğinde uzun süreli oturma pozisyonunda kalarak gerçekleştirir. Bu iş makineleri; operasyon sahasında yayaların erişimine kısmen veya tamamen kapalı olan, yük elleçleme ve teknik işlere ayrılmış terminal bölümlerinde çalışırlar. Terminaller, işletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çeşitli çalışma sahaları; rıhtım, iskele, geçici depolama yerleri, gerekli durumlarda konteynerlerin doldurulup boşaltıldığı alanlar (CFS istasyonları) veya elleçleme yapılan açık arazilerdir. Çalışma ortamı hem açık hava hem de çekici iş makinelerinin kabinleridir (kupa). Kabinler yerden yüksekte olup, gerektiğinde kabin kaldırma pistonu düzeneği ile hareket halindedir.

Terminal Çekici Operatörü; soğuk/buzlanma, sıcak, yağmurlu, rüzgârlı, nemli ve sisli ve benzeri hava koşulunda, vardiya usulüyle çalışır. Genellikle operasyon sahalarında yük elleçleme işlemlerini; formen, işaretçiler, puantörler ile koordinasyon ve iletişim içinde yürütür. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza, yaralanma ve

meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır. Bu risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda toplu koruma önlemlerine uygun olarak çalışır, eğer toplu koruma önlemleri uygulanamıyorsa işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.



3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak			Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş ortamında İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. Acil durum talimatları 2. Acil durum talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 3. Çevre koruma talimatları 4. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 5. Çevresel tehlike ve riskler ile alınacak önlemler 6. İSG talimatları 7. İSG talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 8. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar ve bu uygunsuzlukların giderilme yöntemleri 9. İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite şartları/gereklilikleri 10. İş süreçlerinin kalite şartları/gerekliliklerine göre gerçekleştirilmesi 11. IMO etiketli ve özel işlem gerektiren yükler
		A.1.2	İş yerindeki makine, araç, gereç ve diğer üretim araçlarını ve ilgili donanımlarını, sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanır.	
		A.1.3	Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre işveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımları talimatlara uygun kullanarak çalışır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililere raporlar.	
		A.1.5	Acil durumlarda, acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.	
		A.1.6	İş yerinde İSG ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
		A.1.7	Risk değerlendirme çalışmalarında gözlem ve görüşlerini ilgililere iletir.	
		A.1.8	Yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı maddelerin tehlike oluşturmaması için gerekli önlemleri uygular.	

A.2	Çevre koruma önlemlerinin alınmasına destek vermek	A.2.1	Çekici/dorsenin hareket ve manevralarında, çalışma alanında alınan çevre koruma önlemlerine uygun hareket eder.
		A.2.2	Çekici/dorsenin ve taşıdığı yükün çalışma sahasındaki döküntü, sızıntı durumlarını kontrol ederek sonuçların saha sorumlusuna bildirilmesini sağlar.
		A.2.3	Herhangi bir yakıt veya yağ sızıntısında, sızıntı giderilinceye kadar, zemine talaş serdirmek gibi ilk önlemlerin alınmasını sağlar.
		A.2.4	Yakıt ve yağ sızıntılarının giderilmesini sağlar.
		A.2.5	Çalışma alanında sahadan ve yükten kaynaklanan çevre kirliliği riski taşıyan durumları ilgililere bildirir.
A.3	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.3.1	Çekici/dorsenin yük elleçleme hareketlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunur.
		A.3.2	Çekici/dorsenin yük elleçleme hareketlerine yönelik belirlediği önerilerini yazılı/sözlü olarak sistem üzerinden ilgililere iletir.

Görev		B. İş organizasyonu yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Günlük vardiya iş listesini almak	B.1.1	Görev yapacağı vardiyayla ilgili günlerin ve mesai saatlerinin bilgisini, vardiya değişim dönemlerinde vardiya çizelgesinden alır.	
		B.1.2	Vardiyada çalışacağı çekici/dorse ve sahaya ilişkin bilgiyi, vardiya öncesinde sistemden ya da vardiya çizelgesinden alır.	
B.2	İşbaşı ve bilgilendirme toplantılarına iştirak etmek	B.2.1	Amiri tarafından düzenlenen işbaşı ve bilgilendirme toplantılarında hazır bulunur.	
		B.2.2	Vardiyadaki operasyonlar ile ilgili operasyon alanı riskleri, nakil-aktarma çalışma yöntemleri, İSG önlemleri gibi konularda aktarılan bilgileri, kendi vardiyası açısından yorumlar.	
		B.2.3	Verilen bilgiler ve görüşülen konular hakkındaki bilgi, deneyim ve gözlemlerini paylaşır.	
		B.2.4	Vardiyadaki operasyonlar hakkında önerilerini bildirir.	
B.3	Vardiya teslim almak/etmek	B.3.1	Bir önceki operatörden yapılan ve yapılacak işler hakkında sözlü bilgi alır.	
		B.3.2	Bir önceki vardiya operatörünün doldurduğu iş makinesi çalışma formunu inceleyerek çekici/dorsenin durumu hakkında bilgi alır.	
		B.3.3	Bir sonraki vardiyada görev yapacak operatöre, operasyonlar ve çekici/dorse ile ilgili bilgi verir.	
		B.3.4	Doldurduğu iş makinesi çalışma formunun amirine iletilmesini sağlar.	

Görev		B. İş organizasyonu yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.4	Günlük makine çalışma formu doldurmak	B.4.1	İş makinesi çalışma formunda istenen (operatör kimlik bilgileri, vardiya tarihi ve numarası, çalışılan çekici/dorse ve saha kodu, operasyon başlama bitiş saati, iş makinesi motor-saati ve benzeri) bilgileri kaydeder.	
		B.4.2	Formdaki bakım ve kontrollerle ilgili bilgileri (motor, hidrolik, şanzıman yağı seviyeleri, yakıt durumu, lastik havaları, soğutma suyu seviyesi, ikaz, ışıklandırma sistemi, yangın söndürücü, bijon ve genel hasar kontrolü,ve benzeri) kontrol listesi formuna işleyerek imzalatır.	
B.5	İş emri almak	B.5.1	Bir üst yöneticiden çekici/dorsenin çalışacağı saha, adres bilgisi gibi yapılacak işler ile ilgili iş listesini alır.	
		B.5.2	Sistem kullanan işletmelerde iş emrini (saha, adres bilgisi gibi yapılacak işler hakkındaki iş listesini) ekrandan alır.	
B.6	Yapılan işler hakkında amire geribildirimde bulunmak	B.6.1	Operasyon sırasında ortaya çıkan saha ve çekici/dorse ile ilgili aksaklıkları amirine iletir.	
		B.6.2	Amirin talebi halinde gerçekleştirdiği ve/veya yürüttüğü operasyonlar hakkında bilgi verir.	

Görev		C. Terminal çekicinin günlük kontrollerini yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Çalışma talimatlarını incelemek	C.1.1	Çekici/dorsenin çalışma talimatını; makinenin aksam ve sistemlerine (motor, elektrik-elektronik-hidrolik, mekanik, kabin, makine yürüyüşü, çekici ile dorsenin bağlantıları, ışıklandırma, ikaz gibi) göre inceleyerek değerlendirir.	
		C.1.2	Çekici/dorsenin çalışma talimatını; kullanım aşamalarına (makinenin hazırlık, yer değiştirme, operasyon sırası, operasyon sonu, ve benzeri) göre inceleyerek değerlendirir.	
C.2	Çalışma öncesi çekici/dorsenin genel ve dış kontrolünü yapmak (devamı var)	C.2.1	Çekici/dorsenin hareketli ekipmanlarının (lastik, motor, süspansiyon körükleri, pleyt bağlantı noktaları, tekerlek bijon somunları, çene, ve benzeri) genel durumunu gözle kontrol eder.	
		C.2.2	Çekici/dorsenin elleçleme aksamının (Stop ayakları, dorse kulakları ve kilitleri, dorse hortumları ve elektrik kabloları, çekicinin çamurluk bağlantıları ve benzeri) durumunu kontrol eder.	
		C.2.3	Yakıt/hidrolik tankları ve seviyelerinin kontrolünü yapar.	
		C.2.4	Yakıt/hidrolik tank bağlantı noktaları, araç altında sıvı sızıntısı kontrolü, piston keçeleri ve hortum bağlantı noktaları, operatör koruyucu barının hasar kontrolünü yapar.	
		C.2.5	Akü şalterinin açık-kapalı durumunu kontrol eder.	
		C.2.6	Çekici/dorse üzerindeki uyarı tabelalarının eksikliğini ve işlevselliğini kontrol eder.	
		C.2.7	Aydınlatma ve ikaz lambaları ile dış aynaların hasar durumunu kontrol eder.	
		C.2.8	Kabin çıkış basamak merdivenlerinin yıpranma ve hasarlarını kontrol eder.	
		C.2.9	Dorse ayaklarının pozisyon kontrolünü ve bağlantı pimlerinin kontrolünü yapar.	
		C.2.10	Tespit ettiği bakım ve onarım ihtiyaçlarını makine formu aracılığıyla yazılı olarak ilgililere bildirir.	

Görev	C. Terminal çekicinin günlük kontrollerini yapmak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler	Başarım Ölçütleri			
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.3	Çekicinin kabin içi fiziki kontrollerini yapmak	C2.11	Çalışmaya engel bir durum varsa üst amirini sözlü olarak bilgilendirir.	
		C.3.1	Kabin koltuğunun ayarını yapar.	
		C.3.2	Direksiyonun operatöre yakınlık ve yükseklik ayarını yapar.	
		C.3.3	Görüş açısına göre aynaların konumlarını değerlendirerek doğru ayarların yapılmasını sağlar.	
		C.3.4	Koltuğun emniyet kemerini kontrol eder.	
		C.3.5	Direksiyon topuzu, park düğmesi, vites, sinyal, joystik kolları gibi genel panel ve butonların deformasyonlarını kontrol eder.	
		C.3.6	Gaz ve fren pedallarının deformasyonlarını kontrol eder.	
		C.3.7	Kabin cam sileceklerinin çalışırılığını ve fiskeye suyunu kontrol eder.	
		C.3.8	Otomatik vites kolu ve butonlarının performans kontrolünü yapar.	
		C.3.9	Tespit ettiği bakım ve onarım ihtiyaçlarını makine formu aracılığıyla yazılı olarak ilgililere bildirir.	
C.4	Çekici/dorsenin fonksiyonel kontrollerini yapmak (devamı var)	C.4.1	Çekici kontağını motor açma konumuna getirir.	
		C.4.2	Çekiciyi, talimatına uygun şekilde ön ısıtma ışığının sönmelerini takiben, vitesin boşta ve el freninin çekili olmasını sağlayarak marşa basar.	
		C.4.3	Çekici/dorse aydınlatma sisteminin fonksiyonelliğini kontrol eder.	
		C.4.4	Çekici/dorse aktif halde iken çalışma ekranındaki uyarılara bakar.	

Görev		C. Terminal çekicinin günlük kontrollerini yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
		C.4.5	Çekici/dorse yürüyüşünün fonksiyonellik testlerini talimatına uygun olarak yapar.	
		C.4.6	İmdat/el freninin çalışma kontrolünü yapar.	
		C.4.7	Çekici çalışır halde iken yağ, su ve hava sızdırma fiziki kontrollerini yapar.	
		C.4.8	Yaptığı kontrollere göre bakım ve onarım ihtiyaçlarını tespit eder.	
		C.4.9	Tespit ettiği bakım ve onarım ihtiyaçlarını makine formu aracılığıyla yazılı olarak ilgililere bildirir.	
		C.4.10	Çalışmaya engel bir durum varsa üst amirini sözlü olarak bilgilendirir.	
C.5	Çekici/dorseye ihtiyaç ikmalini yapmak	C.5.1	Çekici/dorseyi yakıt ikmal noktasına götürür.	
		C.5.2	Çekici/dorseyi durdurma konumuna getirir.	
		C.5.3	Çekici/dorsenin panelinden motor-saati değerini okur.	
		C.5.4	Kabin dışına çıkar.	
		C.5.5	İlgili görevliden, yakıt ikmal yapılmasını sağlar.	
		C.5.6	Görevliye motor-saatini bildirir.	
		C.5.7	İkmal edilen ihtiyaçların miktarını öğrenerek iş makinesi çalışma formuna işler.	
		C.5.8	Çekici/dorsenin hidrolik, şanzıman, radyatör, motor yağı ve su seviyelerinin tamamlanmasını sağlar.	
		C.5.9	Seviyesi eksilen yağların ve antifrizin ikmalini bakım biriminden sağlar.	
		C.5.10	Seviyesi eksilen suların ikmaline kendisi yardımcı olur.	
		C.5.11	Eksik lastik havalarını tamamlar.	

Görev		C. Terminal çekicinin günlük kontrollerini yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.6	Çekici/dorsenin çalışma sonrası kontrollerini yapmak	C.6.1	Çekici/dorseyi uygun bir alana/tanımlanmış alana geçici park eder.	
		C.6.2	Ön tekerlerin/dorsenin düz konumda olmasını kontrol eder.	
		C.6.3	Park freni/el freninin basılı olduğunu kontrol eder.	
		C.6.4	Çekici/dorsenin sıvı kaçak kontrolünü yapar.	
C.7	Çekici/dorsenin görüş aksamı ve kabin temizliğini yapmak	C.7.1	Makinenin far, stop lambası ve aynalarının temizliğini yapar.	
		C.7.2	Kabin içi yüzeylerdeki döküntü ve tozları, verilen temizleme malzemelerini ve su kullanarak giderir.	
		C.7.3	Kabin camlarında görüntüyü engelleyen yağ, toz, çamur gibi kirleri uygun/verilen kimyasal maddeler ve su ile temizler.	
C.8	Arıza bildiriminde bulunmak	C.8.1	Çekici/dorsenin çalışma ekranındaki ikaz ve arıza uyarılarını değerlendirir.	
		C.8.2	Arızanın niteliğine göre durdurma gerekip gerekmediğine karar verir.	
		C.8.3	Operasyon esnasında oluşan arızaları, arızanın oluşma koşulları ve durumu hakkında amirine ve teknik servise bilgi verir.	
C.9	Arıza tespitine yardımcı olmak	C.9.1	Arızanın oluşumuna ilişkin; hangi hareket sırasında olduğu, zamanlaması, hangi zamanlarda sinyal verdiği gibi konularda genel bilgilendirme yapar.	
		C.9.2	Arızanın uyarıları ve ilgili sistemler hakkında bilgi vererek sınırlanmasına yardımcı olur.	
		C.9.3	Arızanın giderilip giderilmediğini takip eder.	
		C.9.4	Giderilen arızaların takibinde ilgili servise yardımcı olur.	

Görev		D. Terminal çekicisini / dorseyi konumlandırmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Çekici/dorseyi güç konumunda çalışır hale getirmek	D.1.1	Çalışan çekici/dorsenin soğutma suyu sıcaklığının uygun aralığa gelmesini göstergeden kontrol eder/bekler.	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş makinesi donanım ve kumanda sistemleri 2. Çekici/dorseyi faal hale getirme talimatları ve uygulama 3. Çekici/dorsenin yürütülmesi esnasında izlenecek adımlar 4. Çekici/dorseyi etkili ve fonksiyonel kullanma 5. Uyarı ve işaret levhalarını tanıma ve uygun hareket etme 6. Çalışma ekranını okuma ve uygulama 7. Çalışma sahaları hareket kuralları ve uygulaması 8. İş makinesini yüke hizalama kuralları ve uygulama 9. Uygun konumda bekleme yapma usulleri ve uygulama 10. Park etme usulleri ve uygulama 11. Operasyon alanının kontrolü işlemleri 12. Çekici/dorsenin kabin içi sistemleri kullanma talimatları 13. Dorse ayaklarını indirme talimatları 14. Terminal çekicisini / dorseyi konumlandırmada emniyet kuralları
		D.1.2	Çalışan çekici/dorsenin hidrolik yağı sıcaklığının uygun aralığa gelmesini göstergeden kontrol eder/bekler.	
		D.1.3	Çekici/dorsenin fren sistemini besleyen hava tanklarının dolduğunu göstergeden kontrol eder.	
		D.1.4	Çekici/dorseyi yürüyüşe geçirerek fren sistemini kontrol eder.	
D.2	İş makinesini yürütmek	D.2.1	Yürüyüş yolunun ve sahanın harekete uygunluğunu kontrol eder.	
		D.2.2	Direksiyonu uygun şekilde/varsın topuzundan tutar.	
		D.2.3	Dorse ayaklarının yerden kesildiğini kontrol eder.	
		D.2.4	Aynalardan hareket sahasını kontrol eder.	
		D.2.5	Çekici vitese alır.	
		D.2.6	Yürüyüş yolunun eğimini dikkate alarak çekici/dorseyi yürütür.	
D.3	İkaz ve uyarı levhalarını izlemek	D.3.1	Çekici/dorseyi yürütürken trafik uyarı levhalarına ve belirlenmiş yürüyüş hatlarına göre hareket ettirir.	
		D.3.2	Sahada uyarı levhalarına uygun hareket etmeyen kişileri uyarır veya uyarılmasını sağlar.	
D.4	Çekici/dorseyi yük istifine hizalamak	D.4.1	Çekici/dorseyi; yüklerin özelliğine ve paletli olup olmamasına göre/elleçleme yapacak iş makinesinin konumuna ve elleçleme talimatına göre konumlandırır.	
		D.4.2	Konumlandırma sırasında sahadaki işaret kukalarına/levhalarına ve işaretçi işaretlerine/yükleme talimatı veren sorumlunun yüke özel talimatlarına göre konumlandırır.	

Görev		D. Terminal çekicisini / dorseyi konumlandırmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.5	Çekici/dorsenin çalışma sahasını değiştirmek	D.5.1	Çekici/dorseyi talimatına göre emniyetli yürüyüş konumuna getirir.	
		D.5.2	Dörtlü flâşörlerini ve ikaz lambalarını yakar.	
		D.5.3	Güvenliğe veya eskorta hazır olduğu mesajını telsizle ya da kornayla verir.	
		D.5.4	Arkadaki eskort aracının nezaretinde, öndeki ring aracını takip eder.	
		D.5.5	Çekici/dorseyi yeni çalışma sahasına getirir.	
D.6	Çalışırken uygun konumda bekleme yapmak	D.6.1	Çekici/dorse yüksüz ise talimatlara uygun bekleme yapar.	
		D.6.2	Yüklü halde beklemede, önündeki araçtan talimatlara uygun emniyetli duruş mesafesinde durur.	
		D.6.3	Yük alacağı iş makinesinin yükü altında kupadan girerek, talimatlara göre bekleme yapar.	
D.7	Çekici/dorseyi uzun süreli park etmek	D.7.1	Operasyon sonunda çekici/dorseyi belirlenen park yerine götürür.	
		D.7.2	Çekici/dorseyi talimatına uygun şekilde park pozisyonuna getirir.	
		D.7.3	Çekici/dorsenin kabin içi sistemlerini talimatlarındaki işlem sırasına göre durdurur.	
		D.7.4	Dorse ayaklarını indirme işlemini talimatlarına uygun şekilde yapar.	
		D.7.5	Lastikleri talimatına uygun şekilde park pozisyonuna getirir.	
		D.7.6	Aracın güvenli park edilmesi için gerekli işlemleri (vitesi boşa almak, el frenini çekmek, camları kapatmak, koltuğu geri çekmek ve benzeri) yapar.	
		D.7.7	Park zeminin eğimine ve durumuna göre takozlama yapar.	

Görev		E. Yükü elleçlemek		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	İlave bağlama elemanı/yükü sabitleme elemanı kullanmak	E.1.1	Bir üst amirin belirlediği ilave bağlama elemanını/yük sabitleme aparatlarını malzeme ambarı/makine parkından teslim alır.	<ol style="list-style-type: none"> Operasyonda kullanılacak ilave donanım ve aparatların kullanımı Konteyner türleri ve yüklere göre temel kullanım özellikleri Genel kargo yükleri ve yük çeşitlerinin özellikleri Yükü çekici/dorseye sabitleme usulleri ve uygulama Yükün/konteynerin ağırlık- denge kontrolleri İş makinesinin uygun şekilde konumlandırılması Elleçleme hareketleri Yüklü dorse manevra usulleri İşaretçi yönlendirmelerinin takibi Adres ve yer değişikliği istenen yük ile ilgili işlemler İkaz ve anons sistemleri CFS işlemleri ve uygulaması Yük hasar kontrolü Çekici/dorse yürütmelerinde fren ve dönüş uygulamaları Yükle çekici dorse manevrası işlemleri Çekici ve dorsenin yük elleçlemelerinde yapılan ikazlar Yer ve adres değişikliği işlemleri
		E.1.2	Aparatların koruma lastikleri, sabitleme pimleri, sapan gibi aksamalarının aşınma ve hasar durumlarını kontrol eder.	
		E.1.3	Aparatların takılmasını sağlar.	
		E.1.4	Takılan aparatların çalışırılığının testini yapar.	
E.2	Yükü çekici/dorseye sabitlemek	E.2.1	Çekici/dorsenin kapasitesinin yükün tonajına ve ebadına uygun olup olmadığını kontrol eder.	
		E.2.2	Çekici/dorsenin kapasitesinin yükün tonajına ve ebadına uygun olmadığı durumlarda yüke uygun dorse değişikliğini önerir.	
		E.2.3	Yükün ambalajında herhangi bir fiziksel hasar, bozulma olup olmadığını kontrolünü yapar.	
E.3	Yükü dengelemek	E.3.1	Yükün cinsine göre dorsedeki denge konumunu belirler.	
		E.3.2	Yaptığı değerlendirme sonucunda pleyti takozdan lastik ve çamurluklara değmeyecek şekilde kaldırır.	
		E.3.3	Yükün cinsine göre çekicinin seyir hızını ayarlar.	
E.4	Yükle çekici dorse manevrası yapmak (devamı var)	E.4.1	Çekici/dorseyi aldığı yük ile birlikte arka ve yan sahaları kontrol edip, geri/ileri manevra yaparak yükleme alanından çıkar.	
		E.4.2	Yük altına araç kupasına, talimatlara göre giriş yapar.	
		E.4.3	Yükün görüş açısını engellediği durumlarda, gerekli gördüğünde işaretçi yardımıyla geri manevra ile hareket eder.	
		E.4.4	Yükün gideceği adrese göre uygun yürüyüş hattında veya hareket sahasında çekici/dorseyi talimatlara uygun yürütür.	

Görev		E. Yükü elleçlemek		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
		E.4.5	Çekici/dorse yürütmelerinde ani fren yapmaktan kaçınır.	
		E.4.6	Çekici/dorse yürütmelerinde keskin dönüş yapmaktan kaçınır.	
E.5	Çekici ve dorsenin yük elleçlemelerinde ikazlara uymak	E.5.1	İkaz-anons sistemini kullanılarak çekici/dorsenin hiza alması için verilen ikazlara uyar.	
		E.5.2	Yük dorseye vira veya mayna yapıldıktan sonra çekiciye korna ile verilen uyarıyı takip eder.	
		E.5.3	Yük dorseye vira veya mayna yapıldıktan sonra elleçleme yapılan ataşmanın yükten ayrılmasını gözle kontrol eder.	
E.6	Yer ve adres değişikliği yapmak	E.6.1	Adres ve yer değişikliği istenen yükü iş emri olarak ekranında değerlendirir.	
		E.6.2	Adres değişikliği için elleçlenmesi gereken yükleri belirtilen yerden alarak puantörün/planlamanın bildirdiği yeni adrese götürür.	
E.7	CFS' den dolu konteyneri kaldırmak veya boş konteyner sermek	E.7.1	Boş konteynerlerin kapılarının aynı yönde olmasına dikkat ederek elleçleme yapılacak iş makinesinin altına çekici/dorseyi konumlandırır.	
		E.7.2	Kapağı kapanmamış konteynerleri dorseye yüklenirken CFS memuruna bildirir.	
E.8	İşaretçi yönlendirmelerini takip etmek (devamı var)	E.8.1	Yükün görüş alanını kapadığı durumlarda, işaretçi yardımı talep eder.	
		E.8.2	İşaretçinin görüş mesafesinde olmasını sağlar.	
		E.8.3	İşaretçinin, gerektiğinde gözle iletişim kuracak pozisyonda durmasını sağlar.	
		E.8.4	Operasyonda işaretçinin verdiği komut ve işaretlere göre çekici/dorseyi hareket ettirir.	
		E.8.5	İşaretçi ile olan iletişimsizlik durumunda operasyonu durdurarak iletişim/mesaj tekrarı ister.	

Görev		E. Yüğü elleçlemek		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
		E.8.6	Acil durumlara ilişkin olarak diğer görevlilerin ikazlarına uyar.	
		E.8.7	Aldığı işaret ve uyarılara göre operasyonu durdurur.	
		E.8.8	Operasyonun durdurulmasına neden olan uyarı gerekçesi hakkında ikaz veren görevliden/kaynaktan bilgi alır.	
		E.8.9	Aldığı bilgiyi amire iletir.	
E.9	Yük hasarlarının kontrolü hakkında bilgi vermek	E.9.1	Kabinden gözle, yükün konacağı yerde, yükün güvenliğini tehdit edecek maddeler olup olmadığını kontrol eder.	
		E.9.2	Kabinden gözle, elleçlediği yüklerde sızıntı, akıntı, deformasyon ve çeşitli hasarlar olup olmadığını kontrol eder.	
		E.9.3	Elleçlenen yerde ve yükte, kabinden gördüğü hasarları puantöre bildirir.	
		E.9.4	Bildirilen yük hasar tutanaklarının tutulmasını sağlar.	

Görev		F. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
F.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	F.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	1. Mesleki terminoloji 2. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler ve iş süreçlerinde kullanılan prosedürler 3. Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirleme 4. Mesleki gelişim faaliyetlerine rehberlik eşliğinde katılma 5. Sözlü ve yazılı iletişim
		F.1.2	Meslekle ilgili yeni yöntem, malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri rehberlik eşliğinde takip eder.	
		F.1.3	Mesleki gelişim ihtiyaçları doğrultusunda yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Araç bilgi ekranı
2. Ek bağlama elemanları
3. İletişim araçları (telefon, telsiz ve benzeri)
4. İlk yardım malzemeleri
5. Kişisel koruyucu donanımlar (reflektörlü iş elbisesi, baret, yağmurluk, çelik burunlu bot, gözlük, maske, eldiven gibi donanımlar)
6. Temizlik malzemeleri
7. Yangın söndürme cihazı

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Çevreyi korumaya karşı duyarlı olmak
7. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
8. İşletme kaynaklarının kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
9. İşyeri çalışma prensiplerine uygun davranmak
10. İşyeri hiyerarşi ilişkisine uygun hareket etmek
11. İşyeri prosedür ve talimatlarına uygun davranmak
12. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
13. Mesleki gelişim için araştırmaya istekli olmak
14. Risk faktörleri konusunda duyarlı olmak
15. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek
16. Tehlike durumlarında ilgilileri zamanında bilgilendirmek
17. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
18. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
19. Yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak”

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	İrfan BİLGİN	1970- Deniz Harp Okulu 1976-Deniz Harp Akademisi 1987 Pakistan Deniz Akademisi	1997-2005/ AKÇANSA Çimento A.Ş./ Ambarlı – Çanakkale Limanları Liman Md. 2005- Devam / Türkiye Liman İşletmecileri Derneği / Genel Sekreter
2.	Ş.Tankut AMBARCI	1979-1983 Deniz Harp Okulu /	2005-2013 Uzak Yol Kaptanı 2013 Personel Belgelendirme Merkezi Müdürü
3.	Cumhur KOCABAYLIOĞLU	1980 Yıldız Teknik Üniversitesi Mk. Mühendisi	2004-2005 Türk loydu – Enspektör 2005-2006 ARSER İş Mk.- Kalite Sistemi Uygulayıcısı 2006-2008 MRT Yönetim – usta Öğretici 2008-2018 MARPORT – Eğitim Yöneticisi
4.	Murat ERDOĞAN	2001 -Sakarya Üniv. MYO/Makine Bölümü- Mk. Teknikeri	2003 -2017 MARDAŞ A.Ş.- Operatör Şefi 2019- Devam SAMSUNPORT-
5.	Üzeyir ALP		RODAPORT Terminal Çekici/STACK/RTG Opr.
6.	İsmail GÜNDOĞDU		BORUSAN Terminal Çekici Operatörü
7.	Cüneyt ÇELİK		YILPORT Terminal Çekici Operatörü
8.	Ramazan Ümit ÖZKAYA		EVYAPPORT Terminal Çekici Operatörü
9.	Seçkin ÇEVİK		EVYAPORT Terminal Çekici Operatörü
10.	Alaattin SÖYLEMEZ		MARPORT Terminal Çekici /STACK/RTG Opr

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Alport
Ankara Sanayi Odası
Ankara Ticaret Odası
Arkas Holding
Atılım Üniversitesi
Beykent Üniversitesi
Beykoz Lojistik MYO
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
Deniz Ticareti Genel Müdürlüğü
Deniz ve İç Sular Düzenleme Genel Müdürlüğü
Devlet Personel Başkanlığı
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)
Dokuz Eylül Üniv. Denizcilik Fak.
DTO İstanbul
DTO İzmir
DTO Mersin
Ege Bölgesi Sanayi Odası
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
Gaziantep Üniversitesi
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
Hak-İş Konfederasyonu
İstanbul Gelişim MYO
İstanbul Ticaret Odası
İstanbul Üniv. Deniz Ulaş. İşl. Müh. Böl.
İTÜ, Denizcilik Fakültesi
Karadeniz Teknik Üniversitesi
Kocaeli Üniversitesi
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)
Maltepe Üniversitesi
MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
Mersin Üniversitesi
Okan Üniversitesi
Orman ve Su İşleri Bakanlığı
Piri Reis Üniversitesi
Rize Üniversitesi
TCDD
TCDD Derince Liman Müdürlüğü
TCDD Haydarpaşa Liman Müdürlüğü
TCDD İzmir Liman Müdürlüğü
TMMOB Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası
TOBB
Tüketici Hakları Derneği (THD)
Tüketici Yararına Araştırma Derneği (TÜYADER)
Türkiye Elektrikli Vinç İmalatçıları Derneği (TEVİD)
Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)
Türkiye İstatistik Kurumu
Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
TÜRKLİM Üyesi Limanlar
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı
Yaşar Üniversitesi
Yeditepe Üniversitesi
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Şeyhamit Ünal SARIBAŞ	Başkan (Milli Eğitim Bakanlığı)
Nuran SENAR	Başkan Vekili (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Çağatay KUYUCU	Üye (Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı)
İmdat YILDIRIM	Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
Erhan KÖKSAL	Üye (Ticaret Bakanlığı)
Gülayet Zeynep ŞENTÜRK	Üye (Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı)
Prof. Dr. Mustafa KARAŞAHİN	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Öznur YILMAZ	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Mehmet KILIÇ	Üye (Hak-İş Konfederasyonu)
Ahmet KARADERİLİ	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Gülhan Kübra ÖZER	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN	Başkan (Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK	Üye (Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi)
Dr. Recep ALTIN	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)