



ULUSAL MESLEK STANDARDI

NUMUNECİ (MADEN)

SEVİYE 3

REFERANS KODU / 16UMS0532-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 04.08.2016-29791 (Mükerrer)

Meslek:	NUMUNECİ (MADEN)
Seviye:	3
Referans Kodu:	16UMS0532-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	TÜRKİYE MADENCİLER DERNEĞİ
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Maden Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	22.06.2016 Tarih ve 2016/41 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	04.08.2016-29791 (Mükerrer)
Revizyon No:	00

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planını,

ANALİZ TALEP FORMU: Azaltılan ve analize hazır hale gelen numunenin analiz laboratuvarına gönderilirken; numunenin adı, cinsi, ambalaj durumu, miktarı gibi bilgilerin yer aldığı ve yapılması istenen analizlere dair talepleri içeren belgeyi,

AZALTMA: Alınan numune miktarını küçültme işini,

BÜTÜN: Numunesi alınacak cevher/kömür birikintilerinin toplu halini,

DÖRTLEME: Toplanan numunelerin karıştırılmalarından sonra dört eşit parçaya bölünerek ve karşılıklı iki parçanın rastgele seçilip ayrılması ile numune miktarının homojen şekilde azaltılmasını,

ELEK: Eleme işlemi yapmak için kullanılan ekipmanı,

ELEK ANALİZİ: Bir numunenin standart kontrol elekleri ile elenerek tane boyutlarına göre tasnif edilip ağırlık oranlarının belirtilmesini,

ETİKETLEME: Alınan/ hazırlanan numunelerin detay bilgilerinin üzerlerine yazılması işlemini,

KURUTMA FIRINI: Kurutma işleminin yapıldığı ekipmanı,

HAKYEMEZ: Toplanan numuneleri homojen şekilde dökerek bölünmesini sağlayan eşit aralıklı bölümlerden oluşan aleti,

HOMOJEN: Numunenin yaklaşık 3 defa karıştırılması ile her tarafının aynı oran/kalite değerine gelmesini,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İNCE KIRMA İŞLEMİ: Mineral veya kayacın boyutlarını 1 cm'ye kadar küçültme işlemini,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞ PLANI: Hedeflenen bir amaca ulaşılmasını sağlayacak adımlardan oluşan yöntemi,

İŞYERİ USUL VE ESASLARI: İlgili işyerinin kendi bünyesi ve standartlarına göre hazırlanmış olduğu ve uyulmasının beklediği şartları,

KIRMA İŞLEMİ: Mineral veya kayacın boyutlarını küçültmek ve böylece 15 cm'ye kadar düşürmek amacıyla yapılan işlemi,

KALİTE: Numunesi alınan kömürün, cevherin fiziksel ve kimyasal analizler neticesindeki değerlerini,

KARELEME: Büyük bir yığından konileme-dörtleme ya da bıçaklı bölücü kullanılarak azaltılan numuneden analiz için en az 1 g kadar örnek alınması işlemini,

KAROT: Yeraltında bulunan formasyonlar hakkında bilgi edinmek üzere geliştirilen özel delici uçlar (kronlar) yardımıyla sondaj yapılırken; doğal formasyondan kesilerek alınan silindirik numuneyi,

KIRICI: Çeşitli boyut ve özellikteki cevher veya taş kırma makinesini,

KIRMA: Mineral veya kayacın boyutlarını küçültmek ve böylece standardın ön gördüğü boyuta kadar düşürmek amacıyla yapılan işlemi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KONİLEME: Toplanan ve karıştırılarak homojen hale getirilen numunenin benzer miktarlarla sert ve düz bir zemine dökünülerek koni şeklinde yığın haline getirilmesini,

LABORATUVAR: Hazırlanan numunelerin kalite/kimyasal analizlerinin yapıldığı yeri,

LOT: Numune alınacak bütünü temsil eden parçaların her birini,

MÜHÜR: Numunelerin koyulduğu, toplandığı saklama kap, poşetlerinin sıkıca kapatılıp numuneci bilgisi dışında açılıp açılmadığının anlaşılabilceği şekilde bant, plastik, ip, kurşun plaka ile kapatılmasını,

NEM: Havada bulunan su buharı miktarını,

NUMUNE KÜREĞİ: Numune alma işleminin safhalarında kullanılan ebatları numunesi alınacak cevherin özelliklerine uygun numune alma standardına bağlı olarak seçilen aleti,

NUMUNE: Zenginleştirme metodu tespit etmeğe yardımcı çalışmalar, proses kontrolü veya satış için, kitle hâlindeki kömür veya cevherin özelliğini, tane büyüklüğünü ve bunların dağılımlarını, kimyasal yapılarını tespit etmek için kitleyi fiziksel ve kimyasal özellikleri ile temsil edebilecek bir şekilde örnek olarak alınan kısmı,

PLASTİK BANT: Numunelerin koyulduğu, toplandığı saklama kap, poşetlerinin sıkıca, hava girişi ve kaçıışı olmayacak şekilde kapatılmasında kullanılan ekipmanı,

REZERV NUMUNE: Alınan numunelerin azaltılması esnasında, ileride anlaşmazlık durumunda tekrar kontrolünü sağlayacak ve belirli süre için saklanan natürel yedek numuneyi,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

RUTUBET (NEM): Ön tartımı yapılan numunede bulunan su miktarının kurutma fırınında ilgili cevherin standardına uygun sabit sıcaklıkta, sabit ağırlığa ulaşana kadar kurutulması neticesinde tartılması sonucu tespit edilen su miktarı oranını,

SAKLAMA KABI: Numune koyma, toplama ve saklamada kullanılan sıkıca kapatmaya, mühürlemeye uygun ekipmanı,

ŞAHİT NUMUNE: Alınan numunelerin azaltılması sonrasında, analize esas numunenin özellikleriyle tamamen aynı olacak şekilde hazırlanan, ileride anlaşmazlık ya da ihtiyaç olması durumlarında kullanılacak ve belirli süre için saklanan yedek numuneyi,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TERAZİ: Numunenin rutubet (nem) tespitindeki su kayıp değerinin belirlenmesi için kullanılan ölçme aletini,

TOKMAKLAMA: Numuneyi kurutma etüvüne uygun parça boyutuna indirmek için manuel olarak havanda yapılan kırma işlemi,

VARDİYA RAPORU: Madencilikte işçilerin bir gün içerisinde yapacağı nöbetleşe çalışma süresi içerisinde gerçekleştirdikleri işlere dair tuttukları kayıt formunu,

YIĞIN: Numunesi alınacak cevher birikintisini

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. MESLEK TANITIMI	8
2.1. Meslek Tanımı	8
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	8
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	8
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	8
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	9
3. MESLEK PROFİLİ	10
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	10
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	17
3.3. Bilgi ve Beceriler	17
3.4. Tutum ve Davranışlar	18
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	19

1. GİRİŞ

Numuneci (Maden) (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Meslekî Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslekî Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Madenciler Derneği tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Maden Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Numuneci (Maden) (Seviye 3) iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; numune alma işine yönelik iş organizasyonunu yapan, bütünden numune alan, aldığı numuneyi hazırlayarak analiz laboratuvarına teslim eden ve mesleki gelişimine ilişkin çalışmalara katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8112 (Mineral ve taş işleme tesisi operatörleri)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Yürürlükteki Mevzuat

2872 sayılı Çevre Kanunu.

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

13/7/2013 tarihli ve 28706 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik.

19/9/2013 tarihli ve 28770 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği.

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3213 sayılı Maden Kanunu.

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan yasa, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Numuneci (Maden) (Seviye 3), yeraltında gazlı (metan, karbondioksit, karbon monoksit, hidrojen sülfür ve benzeri), tozlu, nemli, yetersiz aydınlatılmış ancak uygun sıcaklıkta, yer üstünde yaz kış iklim koşulları altında, tozlu, gürültülü, polenli, zaman zaman yerden yüksek ortamda hareket halinde, ayakta ve ağırlık kaldırarak ve taşıyarak çalışır.

Numuneci (Maden) (Seviye 3) mesleğinin icra edildiği ortamda ve çalışma sürecinde kaza, yaralanma ve bel, diz ağrısı, romatizmal hastalıklar, silikoz ve benzeri meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Numuneci (Maden) (Seviye 3), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutar ve aynı Kanunun 17 nci maddesi gereğinde eğitimleri alır ve belgelendirir.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki normların anlaşılması için iş yerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				A.1.2	Çalışma ortamındaki araç, gereç, ekipmanı, ilgili talimatlara ve işyeri kurallarına uygun bir şekilde kullanarak numune alır.
				A.1.3	Çalışma ortamında sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike veya olumsuzluk ile karşılaştığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğünde ilgili birim/sorumluya derhal bildirir.
				A.1.4	İşveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımları (özel koruyucu gözlük, detaylandırılmış filtreli toz maskesi, oksijenli ferdi kurtarıcı maske, fosforlu iş kıyafetini ve benzeri) kullanarak çalışır.
		A.2	İşyerindeki iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarına katkı sağlamak	A.2.1	Yaptığı iş ile ilgili tehlike ve risklerin belirlenmesine, risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katkıda bulunur.
				A.2.2	Kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili sorumlu/birimle iş birliği yapar.
		A.3	Acil durum kurallarını uygulamak	A.3.1	İşyerinin acil durum planında belirtilen önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.
				A.3.2	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda en yakın amirine veya ilgili sorumluya haber verir.
				A.3.3	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda ilgili sorumluya haber veremediğinde bilgisi ve mevcut teknik donanımı çerçevesinde müdahale eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek	A.4	Çevre koruma yöntemlerini uygulamak	A.4.1	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin doğru yere iletilmesini sağlar.
				A.4.2	Çalıştığı alanda (enerji, sarf malzemeleri ve benzeri) kaynakları tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.
		A.5	Kalite çalışmalarını desteklemek	A.5.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini inceler.
				A.5.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri, işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar.
				A.5.3	Makine, alet, donanım ya da sistemlerin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				A.5.4	Kalite konusunda ilgili kişilere rapor verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	Günlük iş planı yapmak	B.1.1	Bir önceki vardiya raporunu inceleyerek amirinden aldığı bilgi ve talimatlar doğrultusunda günlük çalışma planını yapar.
				B.1.2	Numune alınacak ortamın ve numune alınacak bütünün numune alma çalışmaları açısından uygunluğunu inceler.
				B.1.3	Numune alacağı yerde gerekiyorsa yardımcı ekibin oluşturulması için amirine bilgi verir.
		B.2	İş için gerekli araç-gereçleri hazırlamak	B.2.1	Numune alma standartlarına göre numune almak için gerekli ekipmanı temin eder.
				B.2.2	Numune alacağı yere özel donanım gerekip gerekmediğini belirler ve gerekiyorsa amirinden talep eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Numune alma işlemlerini yürütmek	C.1	Numune alma yöntemini uygulamak	C.1.1	Bütünün özelliklerine göre numune alma yöntemini uygular.
				C.1.2	Numune alma standartlarına göre numune aralık ve miktarını belirler.
		C.2	Numuneyi almak	C.2.1	Numune alma standartlarına uygun olarak yığından, el aleti veya özel donanımla eşit, düzenli aralıklarla ve yeterli miktarda numune alır.
				C.2.2	Numune alma standartlarına uygun olarak, hareketli bütünden, el aleti veya otomatik olarak eşit, düzenli aralıklarla ve yeterli miktarda numune alır.
				C.2.3	Sondaj numunesi alma standartlarına uygun olarak amiri nezaretinde sondaj karotlarından, sondaj sıvısından, sondaj çamurundan numune alır.
				C.2.4	Otomatik numune alma cihazının numune alma aralıklarının ayarlarına uygun olup olmadığını kontrol eder.
				C.2.5	Otomatik numune alma cihazının biriktirme, kabın doluluğunu, malzemenin kaba düzgün dökülüp dökülmediği açısından kontrol eder.
				C.2.6	Otomatik numune alma cihaz kaplarının mühür ve kilitlerinin sağlamlığını vardiya süresince göz ve el ile kontrol eder.
				C.2.7	İçinde ve/veya üzerinde malzeme yapışık kalmış el aletlerini ve otomatik numune alma cihazını temizler.
				C.2.8	Çalışmadığını tespit ettiği otomatik numune alma cihazı için ilgili yere arıza bildiriminde bulunur.
				C.2.9	Otomatik numune alma cihaz kantarının çalışıp çalışmadığını kayıt göstergelerini inceleyerek kontrol eder.
				C.2.10	Numune alma esnasında dikkatini dağıtacak kişi ve unsurları çalışma alanından uzak tutar.
		C.3	Numuneyi biriktirmek	C.3.1	Aldığı numuneleri muhafaza ve nakliye için saklama kabına/torbasına koyar.
				C.3.2	Alınan numuneleri lot bazında birleştirir.
C.3.3	Numuneyi güvenli bir şekilde hazırlama kısmına iletir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Numuneyi hazırlamak (devamı var)	D.1	Numuneyi azaltmaya uygun boyuta getirmek	D.1.1	Numunenin parça boyutuna göre kaba kırma işlemini yaptırır.
				D.1.2	Numunenin kırıcı/bölücü ve benzeri aletlerden geçmesi için nem tayinini sağlayacak şekilde önceden tartarak numuneyi kurutur.
				D.1.3	Numunenin karıştırma ve azaltma işleminin yapılacağı yeri temizler.
				D.1.4	Numuneyi homojen hale getirmek için ince kırma yapar.
		D.2	Numuneyi azaltmak	D.2.1	Numuneyi homojen bir şekilde karıştırır.
				D.2.2	Numune alma standartlarına uygun bir şekilde (konileme, dörtleme, hakyemez, kareleme ve benzeri) azaltır.
				D.2.3	Rezerv numunelerini numune alma standartlarına uygun ölçülerde ayırarak muhafaza eder.
				D.2.4	Numuneyi saklama kabına alarak güvenli bir şekilde hazırlama laboratuvarına iletir.
				D.2.5	Çalıştığı işyerinin usul ve esaslarına göre analiz talep formunu doldurur.
		D.3	Numuneyi analize hazır hale getirmek	D.3.1	Numunenin nem oranını belirlemek için tartar.
				D.3.2	Numuneyi tokmaklayarak veya kırarak inceltir.
				D.3.3	Numuneyi kurutma standartlarına uygun şekilde sabit tartıya gelinceye kadar fırınlayarak kurutur.
				D.3.4	Numuneyi kurutma standartlarına uygun boyutta değirmende öğütür.
				D.3.5	Numuneye ve numune alma işlemine dair bilgileri tutanak/kayıt formuna kaydeder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Numuneyi hazırlamak	D.4	Numuneyi paketlemek	D.4.1	Numuneyi kareleme veya otomatik bölücülerle küçülterek saklama kabına/torbasına koyar.
				D.4.2	Paketlenen numuneleri işyerinin gerekli bilgilerini içeren etiketleri yapıştırarak açılması engellenecek şekilde mühürler.
				D.4.3	Numunelerin ilgili birime iletilmesini sağlar.
				D.4.4	Vardiya süresince yaptığı numune alma işlemlerine dair bilgileri vardiya raporuna işler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	E.1	Bireysel mesleki gelişim çalışmalarına katılmak	E.1.1	İşletme tarafından düzenlenen eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
				E.1.2	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri sürekli yayınları, internet, dergi ve benzeri yollarla takip eder.
		E.2	Diğer çalışanların mesleki eğitimlerini desteklemek	E.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				E.2.2	İşletmede yeni kurulan sistemlerin kurulum ve test çalışmalarını, görevleri kapsamındaki işlemler açısından gözlemler ve birlikte çalıştığı kişilere aktarır.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ayırıcılar (titreşimli, konik tabanlı tank, helezon konveyörlü ayırıştırıcılar)
2. Balyoz
3. Bölücü çeşitleri (manüel, otomatik)
4. Çekiç
5. Elek çeşitleri (tek tablalı, çok tablalı, jigli, rezonanslı, titreşimli, tamburlu, dönen elek, çubuklu ızgara elek)
6. Etiket
7. Karıştırıcı spatül
8. Kazma
9. Laboratuar tipi kırıcı çeşitleri (çeneli, dişli, merdaneli ve benzeri)
10. Kişisel koruyucu donanım (baret, gözlük, eldiven, toz maskesi, kulaklık, iş tulumu, iş ayakkabısı, işaret yeleği, çizme ve benzeri)
11. Kurutma fırını
12. Kürek
13. Mühür
14. Numune alma küreği
15. Numune alma kovası
16. Numune alma çekici
17. Numune çuvalı
18. Numune kutusu
19. Numune poşeti
20. Numune tepsisi
21. Numune zarfı
22. Laboratuar tipi öğütücü çeşitleri (halkalı, diskli, bilyeli çubuklu ve benzeri)
23. Paketleme ipi
24. Tartım terazisi

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. İlk yardım bilgi ve becerisi
4. Çalışma mevzuatı bilgisi
5. El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi
6. El-göz koordinasyonu becerisi
7. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
8. İşyeri çalışma süreçleri bilgisi
9. Karar verme becerisi
10. Kayıt tutma becerisi
11. Kullanım kılavuzu bilgisi
12. Mesafe ve ağırlık tahmin becerisi
13. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi

14. Mesleki malzeme ve ürün bilgisi
15. Mesleki matematik bilgisi
16. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
17. Mesleki terimler bilgisi
18. Numune alma becerisi
19. Raporlama becerisi
20. Öğrenme ve öğrendiğini aktarma becerisi
21. Ölçme ve kontrol bilgisi
22. Renk bilgisi
23. Sağlık ve güvenlik işaretleri bilgisi
24. Standart ölçüler bilgisi
25. Yön bulma becerisi
26. Yüksekte çalışma becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkin kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
7. Ekip içinde uyumlu olmak
8. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
9. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
10. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
11. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
12. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
13. Mesleki bilgilerini geliştirmeye önem vermek
14. Meslek etiğine uygun davranmak
15. Planlı ve organize olmak
16. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
18. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Numuneci (Maden) (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü, teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

EK: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Dr. Öznur DORUK, Moderatör, APEC Proje Eğitim Danışmanlık

Yıldırım ÖZKAYA, Moderatör Asistanı, APEC Proje Eğitim Danışmanlık

Doç. Dr. Y. Suha NİZAMOĞLU, Maden Yüksek Mühendisi, TMD Genel Sekreteri

Prof. Dr. Gündüz ÖKTEN, İTÜ Maden Fakültesi

Tayfun MATER, Maden Mühendisi, TMD Genel Sekreter Yardımcısı

Esin Nur GÖRGÜLÜ, Jeofizik Mühendisi, İş Güvenliği Uzmanı (A), TMD Proje Koordinatörü

Dr. Sabri ALTINOLUK, Çayeli Bakır İşletmesi Genel Müdür Yardımcısı

Levent YENER, Maden Yüksek Müh., Bilçay – Besler Grubu Teknik Koordinatörü

Selim AKYILDIZ, Maden Müh., İş Güvenliği Uzmanı (A)

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Resul SARI, Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü, Birim Müdürü Maden Mühendisi

Erhan PEHLİVANOĞLU, Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü, Numuneci

Mehmet Ali KORKMAZ, Madkim Maden ve Kimya LTD. ŞTİ., Numuneci ve Lab. Sorumlusu

Ahmet BAŞPINAR, Türkiye Kömür İşletmeleri Garp Linyitleri İşletmesi, Numuneci

Mehmet KARAMAN, Türkiye Kömür İşletmeleri Garp Linyitleri İşletmesi, Numuneci

Erkan DURSUN, Türkiye Taşkömürü Kurumu, Numuneci

Şenol AKSAKAL, Türkiye Taşkömürü Kurumu, Numuneci

Haluk ÖZLEN, Alfred H. Knight Gözetme ve Analiz Hizmetleri, Yönetim Kalite Temsilcisi

Buket ALTINÖZ, Esan Balya Kurşun – Çinko İşletmesi, Numuneci ve Lab. Sorumlusu

Erhan ÖZDEMİR, Demir Export A.Ş. Numuneci ve Lab. Sorumlusu

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Afrasia Maden, Enerji, Müh. ve Danış. Tic. A.Ş.

Agola Madencilik Ltd. Şti.

Akçansa Çimento San. ve Tic. A.Ş.

Akçelik Madencilik Tic.ve San. A.Ş.

Akdağlar Madencilik San. Tic. A.Ş.
Akdeniz Mineral Kaynakları A.Ş.
Ankara Sanayi Odası
Ankara Ticaret Odası
Argetest Cevher Zenginleştirme ve Analiz Hizmetleri
Artı Danışmanlık Hizmetleri
AÜFF Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Aytemiz Madencilik San. ve Tic. Ltd. Şti.
Bandırma Mermer San. Tic. A.Ş.
Baometal Madencilik A.Ş.
Barit Maden Türk A.Ş.
Batıçim Batı Anadolu Çimento Sanayi A.Ş.
Bilfer Madencilik ve Turizm A.Ş.
Burçelik Bursa Çelik Döküm Sanayi A.Ş.
Bülent Ecevit Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Camiş Madencilik A.Ş.
Canel Münip Çoker Madencilik A.Ş.
Cengiz Holding - Eti Bakır A.Ş.
Cumhuriyet Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Cumhuriyet Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Çayeli Bakır A.Ş.
Çiftay Ticaret A.Ş.
Dedeman Madencilik San. ve Tic. A.Ş.
Demir Export A.Ş.
Devlet Personel Başkanlığı
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Dokuz Eylül Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü

Dokuz Eylül Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Fırat Üniversitesi Maden Meslek Yüksekokulu

Hacettepe Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü

Hacettepe Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Ticaret Odası

İstanbul Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

İTÜ Jeoloji Mühendisliği Bölümü

İTÜ Maden Mühendisliği Bölümü

Karadeniz Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

Koyunoğlu Madencilik Turizm İnşaat Tic. ve San. A.Ş.

Koza Altın İşletmeleri A.Ş.

Kutman Ltd. Şti.

Kuzey Biga Madencilik

Küçük Ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

Maden İşleri Genel Müdürlüğü

Madkim Maden ve Kimya San. ve Tic Ltd. Şti.

Marmotek Madencilik San. Tic. A.Ş.

Matel Hammadde San. ve Tic. A.Ş.

Merta Maden Mak. İmal. Müh. Paz. San. Tic. Ltd. Şti.

Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı

Meta Nikel Kobalt Madencilik A.Ş.

Metal Maden Anonim Şirketi

Mil-ten Müteahhitlik Hafriyat ve Tic. Ltd. Şti.

Mintek Madencilik San. Tic. A.Ő.

MRT Maden San. Tic. A.Ő.

MTA Genel Müdürlüğü

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yatağan Meslek Yüksek Okulu

Netmer Net Mermer San. Tic. Ltd. Şti.

ODTÜ Maden Mühendisliği Bölümü

Opak Madencilik San. Tic. Ltd. Şti.

Oreks Maden Ltd. Şti.

Park Termik Elektrik Madencilik Turizm San. Tic. A.Ő.

Pasinex Arama ve Madencilik A.Ő.

Polat Madencilik A.Ő.

Proses Mühendislik Danışmanlık San. Tic. A.Ő.

Santral Madencilik A.Ő.

Sargın İnaŐat ve Makine San. Tic. A.Ő.

Soma Kömür İŞletmeleri A.Ő.

Soner Temel Müh. İnaŐ. Tic. A.Ő.

Süleyman Demirel Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İŞ Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)

T.C. Çevre ve Őehircilik Bakanlığı

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

T.C. Milli EĞitim Bakanlığı

T.C. Milli EĞitim Bakanlığı (Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı)

T.C. Milli EĞitim Bakanlığı (Hayat Boyu OĞrenme Genel Müdürlüğü)

T.C. Milli EĞitim Bakanlığı (Mesleki ve Teknik EĞitim Genel Müdürlüğü)

T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı
Tekmar Mermer ve Maden İşletmeleri Üretim İhracat A.Ş.
Teknomar Mermer Madencilik Turz. Hayv. San. ve Tic. Ltd. Şti.
TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odası
TMMOB Maden Mühendisleri Odası
Traxys Turkey
Tüketici Hakları Derneği
Tüketici Yararına Araştırma Derneği
Tüprag Metal Madencilik San. ve Tic. A.Ş.
Türk Maadin A.Ş.
Türkiye Esnaf ve Sanatkârları Konfederasyonu
Türkiye İhracatçılar Meclisi
Türkiye İstatistik Kurumu
Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu
Türkiye Maden İşçileri Sendikası
Türkiye Mermer Doğaltaş Makinaları ve Üreticileri Birliği
Türkiye Taşkömürü Kurumu
Türkiye Mühendis ve Mimar Odaları Birliği
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
Türkiye Standartları Enstitüsü
Yurt Madenciliğini Geliştirme Vakfı
Yüce Nakliyat Emlak Madencilik İnşaat San. ve Tic. Ltd. Şti.
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Yüzüncü Yıl Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

Zafer Nakliye Maden İnşaat Ltd. Şti.

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Teoman KOÇ,	Başkan (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Kazım AYHAN,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ali Rıza ERGUN,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Doç. Dr. Ahmet ÖZARSLAN,	Üye (Yüksek Öğretim Kurulu)
Cengiz TON,	Üye (Gümrük ve Ticaret Bakanlığı)
Mümin AYDIN,	Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
Tuğba ALBAYRAK,	Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Ali Erol DİLER,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Sümeyra UZUN,	Üye (Hak-İş Konfederasyonu)
Gülahmet GÜVEN,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Yılmaz KIZILIRMAK,	Üye (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Erol ŞEREF,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

5. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Mustafa Hilmi ÇOLAKOĞLU,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)