



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**HAVUZ OPERATÖRÜ**  
**SEVİYE 4**

**REFERANS KODU / 16UMS0536-4**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 25.10.2016 - 29868 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>HAVUZ OPERATÖRÜ</b>
<b>Seviye:</b>	<b>4<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>16UMS0536-4</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Tesis Hizmetleri Yönetimi İşadamları Derneği (TESHİAD) Promak LTD. ŞTİ. Hijyen Akademisi LTD. ŞTİ.</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>29.06.2016 Tarih ve 2016/42 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>25.10.2016 - 29868 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (4) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**ATIK:** Herhangi bir faaliyet sonucunda oluşan, çevreye atılan veya bırakılan herhangi bir maddeyi,

**DENGE TANKI:** Taşma kanalı olan havuzlarda; havuz yüzeyinden taşan suyu toplamak, su akışını dengelemek, havuza giren kullanıcıların taşıdığı suyu ve ters yıkama suyunu karşılamak için kullanılan depoyu,

**DEZENFEKSİYON:** Hastalık yapıcı mikroorganizmaların dezenfektan ile kontrol altında tutulmasını,

**DOZAJ SİSTEMLERİ:** Kimyasalların istenilen miktarlarda havuz suyuna karışımını sağlayan sistemleri,

**FİZİKSEL PARAMETRELER:** Havuz suyunun yasal mevzuata uygun fiziksel değerlerini,

**HAM SU:** Havuz için hiçbir işleme tabi tutulmamış suyu,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş sağlığı ve güvenliğini,

**KİMYASAL PARAMETRELER:** Havuz suyunun yasal mevzuata uygun kimyasal değerlerini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**MANUEL ÖLÇÜM KİTİ:** Sıvı veya hap şeklindeki ajanlarla havuz suyunun içindeki klor ve pH ölçümünü sağlayan kiti,

**MİKROBİYOLOJİK PARAMETRELER:** Havuz suyunun yasal mevzuata uygun mikrobiyolojik değerlerini,

**ÖLÇÜM SİSTEMLERİ:** Havuz suyu değerlerini ölçen ekipmanları,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**SATIŞ SIYIRICI (SKİMMER):** Taşma sistemi olmayan havuzlarda, havuz suyu üst seviyesinden sirkülasyon yapılmasını sağlayan ekipmanı,

**SU KİRLİTİCİLERİ:** Havuz suyuna karışmış olan, organik ve inorganik maddeleri,

**SUYUN ŞARTLANDIRILMASI:** Havuz suyunun; fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik yöntemlerle kullanım amacına uygun hale getirilmesi işlemlerinin tümünü,

**ŞOKLAMA:** Gerekli durumlarda havuz suyuna yüksek dozlarda dezenfektan kullanılması işlemini,

**TAŞAN SU:** Sirkülasyona bağlı olarak havuz üst yüzeyinden denge deposuna taşan suyu,

**TAŞMA ALANLARI (SAVAK):** Sirkülasyona bağlı olarak havuz üst yüzeyinden taşan suyu denge tankına taşıyan ızgara ile korunmuş açık kanalı,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	6
2. MESLEK TANITIMI .....	7
2.1. Meslek Tanımı .....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat .....	8
5.1. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
5.2. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....	8
3. MESLEK PROFİLİ .....	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	18
3.3. Bilgi ve Beceriler .....	18
3.4. Tutum ve Davranışlar .....	19
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	20

## 1. GİRİŞ

Havuz Operatörü (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Tesis Hizmetleri Yönetimi İşadamları Derneği (TESHİAD), PROMAK Ltd. Şti. ve Hijyen Akademisi Eğitim, Danışmanlık Ltd. Şti. tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Havuz Operatörü (Seviye 4), birim yöneticisinin nezareti altında; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre korumaya ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, genel kullanıma açık havuzların su kalitesini fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik standartlara uygun hale getirmek için havuz düzeneği içerisinde var olan tüm ekipmanın standart ve yöntemlerine uygun temizliğini yapan, havuz makine dairesinin fiziki, mekanik ve elektriksel işletimlerini gerçekleştiren ve mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 9129 (Yüzme havuzu temizleyicisi)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu.

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

28/4/2004 tarihli ve 25446 sayılı Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği.

19/12/2007 tarihli ve 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik.

3/3/2009 tarihli ve 27158 sayılı Makina Emniyeti Yönetmeliği.

24/8/2011 tarihli ve 28035 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği.

25/4/2013 tarihli ve 28628 sayılı İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği.

15/5/2013 tarihli ve 28648 sayılı Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

17/7/2013 tarihli ve 28710 sayılı İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik.

24/7/2013 tarihli ve 28717 sayılı Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği.

28/7/2013 tarihli ve 28721 sayılı Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik.

12/8/2013 tarihli ve 28733 sayılı Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik.

11/9/2013 tarihli ve 28762 sayılı Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği.

2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği.

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

## **2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

14/3/2005 tarihli ve 25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği.

26/12/2008 tarihli ve 27092 sayılı Tehlikeli Maddeler ve Müstahzarlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formlarının Hazırlanması ve Dağıtılması Hakkında Yönetmelik.

6/3/2011 tarihli ve 27866 sayılı Yüzme Havuzlarının Tabi Olacağı Sağlık Esasları ve Şartları Hakkında Yönetmelik.

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

## **2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Havuz Operatörü (Seviye 4) açık, yarı açık ve kapalı alanlardaki yüzme havuzu ortamlarında ayakta çalışır. Genellikle bakım-onarım, temizlik hizmetleri, depo ve hizmet tedarikçileri ile birlikte çalışır. Çalışma ortamı açık havuzlarda hava şartlarına bağlı olarak değişiklik gösterebilir. Çalışma ortamı insan sağlığını olumsuz etkileyebilecek nem, kimyasal riskler, kayma riski, gürültü, olumsuz termal şartları barındırabilmektedir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

## **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Havuz Operatörü (Seviye 4) mesleğini icra edenler, Sağlık Bakanlığı Yüzme Havuzlarının Tabi Olacağı Sağlık Esasları Hakkında Yönetmeliği'nde belirtilen şartları karşılamalıdır.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite uygulamalarına katılmak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	Yapılan işin gerekliliklerine uygun iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları kullanır.
				A.1.2	Kişisel koruyucu donanımların, eksik olup olmadığını, kullanıma uygunluğunu ve son kullanım tarihlerini kontrol eder.
				A.1.3	Kişisel koruyucu donanımların uygun olmayanları yenileri ile değiştirerek amirlerine bilgi verir.
				A.1.4	İş sağlığı ve güvenliği araçlarını mevzuata uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				A.1.5	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını mevzuat hükümleri doğrultusunda yerleştirir.
				A.1.6	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını çalışma sırasında koruyarak iş alanının, kendisinin, çalışma arkadaşlarının ve başkalarının güvenliğini sağlar.
				A.1.7	İş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye düşürecek durumları önler, önleyemediklerini ilgili birime bildirir.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.1	Riskli maddeleri talimatlara göre kullanır.
				A.2.2	Riskli maddelerin belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde bulunmasını sağlar.
				A.2.3	Yaptığı işle ilgili tehlike ve riskleri ulusal mevzuat ve standartlar kapsamında değerlendirerek muhtemel tehlikelerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite uygulamalarına katılmak	A.3	Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Statik elektrik birikme ve kıvılcım atlama ihtimali olan uygulamaları, teknik emniyet önlemlerinin alınması için ilgiliye bildirir.
				A.3.2	Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.3.3	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını yetkililere bildirir.
				A.3.4	Kullanılan ekipmanlara özel acil durum prosedürlerini uygular.
				A.3.5	Acil durum prosedürlerini talimatlarına göre uygular.
		A.4	Çevre koruma prosedürlerini uygulamak	A.4.1	Çevre koruma açısından risk durumlarını ilgili görevliye iletir.
				A.4.2	Kaynakları çevre korumaya uygun olarak etkin, verimli, tasarruflu kullanır.
				A.4.3	Yanıcı ve patlayıcı malzemelerin muhafaza ve kullanımını talimatlara uygun olarak yapar.
				A.4.4	Sorumlu olduğu alanlar dâhilindeki atıkları özelliklerine uygun ayrıştırma ve bertaraf edilmesine dair önlemleri uygular/uygulanmasını sağlar.
		A.5	Kalite prosedürlerini uygulamak	A.5.1	Makine, alet, donanımlarda yapılan ayarların ve hata giderme uygulamalarının talimatlara uygunluğunu kontrol eder.
				A.5.2	Uygulama bazında çalışmaların kalitesini teknik ölçütlerine göre kontrol eder.
				A.5.3	Belirlediği uygunsuzlukları prosedürlerine göre ilgisine bildirir.
				A.5.4	Kontrol sonuçlarına göre hataları talimatına göre giderir.
				A.5.5	İş süreçleri ve uygulamalarına dair kayıtları amaç ve formlarına uygun şekilde tutar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak (devamı var)	B.1	Çalışma alanını düzenlemek	B.1.1	Çalışma alanını iş verimliliği açısından kontrol ederek uygun olmasını sağlar.
				B.1.2	Çalışma alanı içerisinde işiyle ilgili olmayan malzemeleri ortamdaki uzaklaştırır/uzaklaştırılmasını sağlar.
				B.1.3	Çalışma alanı ile ilgili ekipmanların bulunması gereken yerleri tanımlayarak ekipmanları belirtilen yerlerde bulundurur.
				B.1.4	Kullandığı makine ve ekipmanların sürekli temiz ve çalışabilir durumda olmasını sağlar.
				B.1.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				B.1.6	Çalışma alanını gerçekleştirilecek diğer işlemlere uygun şekilde bırakır.
		B.2	Çalışma programı yapmak	B.2.1	İş emirlerini ve diğer ilgili dokümanları işe başlamadan önce ilgili birimden alır.
				B.2.2	İşyeri prosedürlerine ve talimatlarına göre çalışma programını yapar.
				B.2.3	Devreden işlerin kontrolünü yaparak kayıtlarını tutar.
				B.2.4	Çalışma programlarını periyodik olarak takip eder
				B.2.5	İş emri doğrultusunda çalışma ekibinin oluşturulmasında ve iş dağılımının yapılmasında görev alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>B</b>	İş organizasyonu yapmak	<b>B.3</b>	Araç, gereç, ekipman ve malzemelerin işlevselliğini sağlamak	<b>B.3.1</b>	İş süreçlerinde kullanılacak araç, gereç, ekipman ve malzemelerin miktar ve uygunluk kontrollerini yapar.
				<b>B.3.2</b>	İş süreçlerinde kullanılacak araç, gereç, ekipman ve malzemelerin yardımcı elemanlara dağıtımını yapar.
				<b>B.3.3</b>	İş süreçlerinde kullanılacak araç, gereç, ekipman ve malzemelerin kullanım, tüketim ve arıza durumlarının takibini işletme prosedürlerine göre yapar.
				<b>B.3.4</b>	Havuz dolun sistem elemanlarının işlevselliğini ve suyun uygunluk kontrolünü yapar.
				<b>B.3.5</b>	Havuzun dolun hazırlanması için vanaları dolun konumuna getirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Havuz suyu şartlandırması yapmak	C.1	Suyun fiziksel şartlandırmasını yapmak	C.1.1	Havuz dolun sistem elemanlarının işlevselliğini ve suyun uygunluk kontrolünü yapar.
				C.1.2	Havuzun doluma hazırlanması için vanaları dolun konumuna getirir.
				C.1.3	Havuz suyunu renk, bulanıklık, su seviyesine göre uygun yöntemle kontrol eder.
				C.1.4	İlgili mevzuatlarda belirlendiği şekilde havuzun su sıcaklığını ayarlar.
				C.1.5	Uygun yöntemleri kullanarak havuz suyunun partiküllerden arındırılmasını sağlar.
		C.2	Suyun kimyasal ve mikrobiyolojik şartlandırmasını yapmak	C.2.1	İlgili mevzuatlarda belirlendiği şekliyle havuz suyunun kimyasal parametrelerinin ölçümünü yaparak değerlendirir.
				C.2.2	Harici ölçümlerin eksiksiz yapılmasını takip eder.
				C.2.3	Havuz suyunun ilgili mevzuatlarda belirtilen kimyasal parametrelerde olmasının sürekliliğini sağlar.
				C.2.4	Yapılan testler sonucunda gerekli görülmesi durumunda havuz suyunun şoklama işlemi yapar.
				C.2.5	İlgili mevzuatlarda belirlendiği şekliyle mikrobiyolojik analizlerin eksiksiz yapılmasını takip eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Havuzun fiziksel temizliğini yapmak	D.1	Havuz taşma alanlarının (savak, denge tankı) temizliğini yapmak	D.1.1	Havuzun bitim noktalarının ve taşma alanının temizliğini yapar.
				D.1.2	Savak ızgaralarının kaldırılarak, oluk içlerinin ve gider ağzlarının temizliğini yapar.
				D.1.3	Üstten taşma olmayan havuzlarda satıh sıyırıcı ve gider ağzlarının temizliğini yapar.
		D.2	Havuzla bağlı aksesuarların, havuz iç ve dış yüzeylerinin temizliğini yapmak	D.2.1	Havuzla bağlı aksesuarları usulüne uygun olarak kontrol ederek temizliğini yapar.
				D.2.2	Havuz iç dikey ve yatay yüzeylerinin temizliğini tekniğine uygun olarak yapar.
				D.2.3	Gerektiğinde havuz su yüzeyinin tekniğine uygun olarak temizliğini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Dozaj ve ölçüm sistemlerini işletmek	E.1	Dozaj sistemlerini işletmek	E.1.1	Dozaj sistemlerinin çalışırılığını periyodik olarak kontrol eder.
				E.1.2	Dozaj sistemine bağlı olarak kullanılan kimyasalların yeterli seviyede olup olmadığını kontrol eder.
				E.1.3	Dozaj sistemine bağlı olarak kullanılan kimyasalların yeterli seviyede olmaması durumunda gerekli önlemlerin alınmasını/işlemlerin yapılmasını sağlar.
				E.1.4	Dozaj sisteminde meydana gelen arızaları yetkililere bildirip sistemin yeniden çalışır hale gelmesini sağlar.
				E.1.5	Belirli periyotlar ile dozaj sistemlerinin sökülebilir parçalarının temizlik ve kontrol işlemlerini yapar.
				E.1.6	Dozaj sistemlerinin periyodik kontrol ve bakımlarının ilgili firmalarca düzenli olarak yapılmasının takibini yapar.
		E.2	Ölçüm sistemlerini işletmek	E.2.1	Dozaj sistemlerinin ayarlanabilmesi için periyodik havuz suyu ölçümlerini yapar.
				E.2.2	Belirli periyotlarda ve gerektiğinde manuel ölçüm kitlerini yeniler.
				E.2.3	Ölçüm ve dozaj sistemi için gerekli verilerin talimatlara göre kayıt altına alınmasını sağlar.
				E.2.4	Ölçümlerden çıkan sonuca göre dozaj ayarlama işlemini yapar.
E.2.5	Otomatik ölçüm cihazlarının üretici normlarına göre senede en az bir defa ve gerektiğinde ayarlama yapılmasının takibini yapar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Havuz makinelerinin bakımını yapmak	F.1	Makine bakım alanının fiziki temizliğini yapmak	F.1.1	Makine bakım alanının temizliğini sürekli olarak kontrol ederek gerektiğinde temizliğini yapar.
				F.1.2	Denge tankının periyodik olarak temizlenmesini sağlar.
		F.2	Mekanik filtrasyon işlemlerini yapmak	F.2.1	Yapılması gereken işleme göre havuz sirkülasyon pompalarını ve vanalarını uygun konuma getirir.
				F.2.2	Havuz dip temizliğinin mevcut ekipmanlar ile yöntemine uygun olarak yapar.
				F.2.3	Pompaların yıkanabilir ön filtrelerinin temizliğinin yapılmasını sağlar.
				F.2.4	Filtre tipine göre uygun temizleme yöntemini belirler ve uygulanmasını sağlar.
				F.2.5	Havuz filtrasyon sisteminin devamlılığını sağlar.
				F.2.6	Havuz filtrasyon ekipmanlarının periyodik kontrollerinin ve usullerine uygun olarak temizliklerinin yapılmasını sağlar.
				F.2.7	Sistemde değişen ekipmanlar, arıza ve değişiklikleri havuz işletme defterine kaydeder.
		F.3	Makinelerin elektriksel işlemlerini yapmak	F.3.1	Elektrik pano ve tesisatının işlevselliğine yönelik görsel kontrolünü yapar.
				F.3.2	Alarm ve ikazları takip ederek, arıza halinde talimatlar doğrultusunda arızalı ekipmanı kapatarak ilgiliye bildirir.
				F.3.3	Havuz içi aydınlatmalarının açma, kapatma ve kontrolünün yapılmasını sağlar.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Mesleki gelişim çalışmalarına katılmak	G.1	Kişisel mesleki gelişimini sağlamak	G.1.1	İşle ilgili teknolojik gelişmeleri takip eder.
				G.1.2	İşle ilgili eğitimlere katılarak öğrendiği bilgi ve becerileri iş uygulamalarına aktarır.
				G.1.3	İşle ilgili mevzuat ve normlara dair bilgi ve kaynakları takip eder.
		G.2	Meslektaşlarının yetişmesine katkı vermek	G.2.1	Yeni elemanların iş uygulamalarını öğrenmelerine ve yetişmelerine doküman paylaşarak, anlatarak, göstererek, yaptırarak destek verir.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Anahtar ve tornavida çeşitleri
2. Çalışma alanı güvenlik malzemeleri (şerit, kuka, ışıldak, uyarı levhaları ve benzeri)
3. Dozaj pompaları
4. Fırça
5. Göz ve vücut duşu
6. Havuz ölçüm test kiti
7. Havuz robotu
8. Hortum çeşitleri
9. İletişim cihazları
10. İlk yardım malzemeleri
11. Kırtasiye malzemeleri
12. Kişisel koruyucu donanımlar (başlık, eldiven, gaz maskesi, kulak tıkacı, iş elbisesi, iş ayakkabısı ve iş gözlüğü ve benzeri)
13. Kova çeşitleri
14. Otomatik havuz dozajlama ünitesi
15. Ölçüm aletleri
16. Süpürge takımı
17. Temizlik kimyasalları ve malzemeleri

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman kullanım bilgi ve becerisi
3. Atıkların kaynakta doğru ayrılması, geri dönüşüm faaliyetleri bilgisi
4. Çevre koruma uygulamaları bilgisi
5. Ekipman, malzeme koruma ve temizlik bilgisi
6. El aletleri ve makinalarla güvenli çalışma bilgi ve becerisi
7. El becerisi
8. El göz koordinasyon becerisi
9. Hijyen bilgisi
10. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
11. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
12. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
13. Kalite yönetim sistemi bilgisi
14. Kayıt tutma bilgi ve becerisi
15. Kimyasal maddelerle güvenli çalışma bilgisi
16. Kişisel koruyucu donanım kullanım ve bakım bilgisi
17. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
18. Mesleki terim bilgisi
19. Öğrenme, öğrendiklerini aktarma ve kendini geliştirme becerisi
20. Ölçme ve ölçme araçları kullanma bilgi ve becerisi
21. Sektöre ve işyerine özel ulusal ve uluslararası talimatlar, standartlar ve yönetmelikler bilgisi

22. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
23. Teknik dokümanları okuma ve anlama bilgi ve becerisi
24. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
25. Temel ilkyardım bilgisi
26. Temel matematik bilgisi
27. Yüksekte çalışma bilgisi
28. Yüzey çeşitleri bilgisi
29. Yüzey temizleme kimyasalları bilgisi
30. Yüzme becerisi (bronz seviyede)

### **3.4. Tutum ve Davranışlar**

1. Amirlerine ve çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
3. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
4. Değişime ve yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
5. Detaylara özen göstermek ve dikkatli olmak
6. Doğal kaynakların tüketiminde tasarruflu hareket etmek
7. Ekip içinde uyumlu çalışmak
8. İnsan ilişkilerinde sabırlı ve hoşgörülü olmak
9. İnsan ilişkilerine özen göstermek
10. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak çalışmak
11. İş yerine ait araç, gereç ve donanımın kullanımına özen göstermek
12. İşyeri tertibine ve çalışma disiplinine özen göstermek
13. İşyerinde kişisel koruyucu donanım kullanımına özen göstermek
14. Karşılaşılan sorunlara çözüm odaklı yaklaşmak
15. Kişisel bakım ve hijyenine dikkat etmek
16. Mesleği ile ilgili eğitimlere katılma ve mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak
17. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
18. Planlı ve organize olmak
19. Süreç kalitesine özen göstermek
20. Zamanı iyi kullanmak

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Havuz Operatörü (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

## **Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

### **1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşların Meslek Standardı Ekibi:**

Fatih Pullu	Sealed Air İş Geliştirme Ve Kanal Yönetimi
Hülya Çetin	Promak Ltd. Şti. Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Özerk Çakır	Q Danışmanlık Yönetim Danışmanı
Şebnem Günel Çakır	Q Danışmanlık Yönetim Danışmanı
Zafer Mumcular	TESHİAD Genel Başk. Yrd. / Hijyen Akademisi Genel Müdürü
Ziya Çetin	Promak Ltd. Şti. Yönetim Kurulu Başkanı

### **2. Meslek Standardının Hazırlanmasına Katkıda Bulunanlar**

Ali Baki Kazancı	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Abdurrahman Ulusoy	Promak Ltd. Şti.
Abuzer Avcı	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Ali Hayrat	Çevrekent Müh.
Arif Demir	Alaiye Resort Otel
Atilla Selvi	Sealed Air / Diversey
Barış Dağtekin	J.O Dreams
Bekir Yüksel	Mesleki Eğitim Merkezi
Cengiz Erkan	Ütopia Word
Cesur Aydın	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Dr. M. Recai Yılmaz	ISIS Türkiye
Eda Ağcayazı	Sağlık Teknisyeni
Emine Nayır	Günsu A.Ş.
Eren Kötenci	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Erkan Güven	Goldcity Hotel
Ezgi Eroğlu	Kuantum Gıda Danışmanlık
Fatih Pullu	Sealed Air / Diversey
Fatma Arıcı	Gündem Havuz
Fazıl Çoban	Gündem Havuz
Hakan Altun	Promak Ltd. Şti.
Hasan Gökmen	Promak Ltd. Şti.
Hatice Onaç	Günsu A.Ş.
Hayri Akın	Mesleki Eğitim Merkezi
Hülya Çetin	Promak Ltd. Şti.
İskender İnan	Promak Ltd. Şti.
Levent Aysal	Mesleki Eğitim Merkezi
Mehmet Kır	Goldcity Hotel
Mehmet Özerk Çakır	Q Danışmanlık
Mehpare Uymaz	Promak Ltd.Şti.
Merih Kadioğlu	Green Chemicals
Mevlut Süvari	Promak Ltd. Şti.
Mithat Bağrıyanık	Promak Ltd. Şti.
Murat Ayçicek	Günsu A.Ş.
Mustafa Bir	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Mustafa Gülşen	Goldcity Hotel

Mustafa İřkur	Çevrekent Müh.
Niyazi Kılıç	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Nizamettin Dođan	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Ömer Sayman	Promak Ltd. Şti.
Öner Arıcı	Sealed Aır / Diversey
Rıfat Katırcıoğlu	Promak Ltd. Şti.
Serkan Gündüz	Promak Ltd. Şti.
Serkan İzkesen	Voyage Sorgun Hotel
Süleyman Kambar	Goldcity Hotel
Şebnem Günel Çakır	Q Danışmanlık
Tuđba Yalçın	Kuantum Gıda Danışmanlık
Üzeyir Uludađ	Artes Havuzculuk
Yüce Kayabek	Günsu A.Ş.
Yüksel Yılmaz	Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği
Zafer Akar	Promak Ltd. Şti.
Zafer Mumcular	TESHİAD Genel Sekreteri
Ziya Çetin	Promak Ltd. Şti.

## 21. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Anadolu Teknik Yöneticiler ve Çalışanlar Derneği  
Alanya Ticaret ve Sanayi Odası  
Devlet Personel Başkanlığı  
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
Ege Bölgesi Sanayi Odası  
Enternasyonal Hilton Otelleri A.Ş.  
Fine Otel Turizm İşletmeciliği A.Ş. (Rixos Oteller Grubu)  
Galeri Kristal Turizm İnşaat Pazarlama ve Ticaret A.Ş. (Crystal Hotels)  
Günsu A.Ş.  
Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu  
Hak-İş Konfederasyonu  
Hijyen Akademisi Eğitim Danışmanlık Ltd. Şti.  
İstanbul Kağıthane İTO Ticaret Meslek Lisesi  
İstanbul Sanayi Odası  
İstanbul Ticaret Odası  
İstanbul Üsküdar Ticaret Meslek Lisesi  
İsis Turizm, Hijyen, Danışmanlık Çevre Sağlığı Ltd. Şti  
İzmir Ticaret Odası  
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı  
Marmara Üniversitesi  
Mersin Ticaret ve Sanayi Odası  
Mersin Üniversitesi  
Promak Ltd. Şti.

Q Danışmanlık Hizmetleri

Sealed Air Türkiye

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

T.C. Başbakanlık Gümrük Müsteşarlığı

Türk Henkel Kimya Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Kooperatif, Ticaret ve Büro İşçileri Sendikası

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Türkiye Personel Yönetimi Derneği

Türkiye Ticaret, Koop, Eğitim, Büro ve Güzel Sanatlar İşçileri Sendikası

UHE - Ulusal Havuz Enstitüsü

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Betinur AYAN,	Başkan (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ayşe AYDIN,	Başkan Vekili (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Aslı GÖHER AKINBİNGÖL,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Yrd. Doç. Dr. Elif HOBİKOĞLU,	Üye (Yükseköğretim Kurulu)
Ferda ÇAKMAKLIOĞLU,	Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
Fikriye ADSIZ,	Üye (Sağlık Bakanlığı)
Vuranel OKAY,	Üye (Türkiye Odalar Borsalar Birliği)
Elif YILDIRIM,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aylin RAMANLI,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Başkan Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Yaprak AKÇAY ZİLELİ,	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Ayşe Gülçin ERTEKİN,	Uzman Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Fatma GÖKMEN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

#### 5. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Mustafa Hilmi ÇOLAKOĞLU,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)