



ULUSAL MESLEK  
STANDARDI



MYK  
MESLEKİ YETERLİLİK  
KURUMU

## HALI TEMİZLEME VE BAKIM ELEMANI SEVİYE 3

REFERANS KODU

16UMS0538-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

19.06.2022-31871



<b>Meslek:</b>	<b>HALI TEMİZLEME VE BAKIM ELEMANI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>16UMS0538-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)</b>
<b>Standardı Revize Eden Kuruluş(lar):</b>	<b>Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği (DESOB)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>03.08.2016 Tarih ve 2016/50 Sayılı Karar Rev. 01: 27.04.2022 Tarih ve 2022/89 Sayılı Karar</b>
<b>Resmî Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>25/10/2016 - 29868 (Mükerrer) Rev. 01: 16/06/2022-31871</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>

<sup>1</sup>Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 3 olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**ACİL EYLEM PLANI:** Acil durum gerektiren olaylarda; önceden belirlenmiş bir program kapsamında davranış ve eylemde bulunmayı öngören planlama dokümanını,

**ATIK:** Herhangi bir faaliyet sonucunda oluşan, çevreye atılan veya bırakılan herhangi bir maddeyi,

**GELBERİ:** Yıkama sonrası halı üzerindeki kirli suyun, köpüğün ve ölü havların uzaklaştırılması için kullanılan, paslanmaz metal sıyırma aparatını,

**HAV ALMA:** Halının dokuma ipliklerindeki atık tüyleri gidermeyi,

**HİJYEN:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümünü,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş sağlığı ve güvenliğini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KONVEYÖR BANT:** Halıyı yıkama makinesinde ve iş alanında motor gücüyle taşımaya yarayan hareketli bantı,

**OTOMATİK SİSTEM:** Halının bir bant üzerinde ıslatma, şampuanlama, fırçalama, durulama, sıyırma, vakumlama, sarım ve benzeri ünitelerden otomatik şekilde geçerek yıkanmasını,

**RAMAK KALA OLAY:** İşyerinde meydana gelen, çalışan, işyeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**SIKMA MAKİNESİ:** Merkezkaç kuvveti oluşturarak halının suyunu bertaraf eden makineyi,

**SIYIRMA:** Yıkanan ve kirleri yukarı doğru kabartılan halıya, havlarının yatış yönüne ve ileri yönlü olmak üzere sert ve hızlı hareketlerle durulama suyu vererek sıyırma işlemi yapılmasını ve halıdan temiz su gelene kadar devam edilmesini,

**ŞAMPUANLAMA:** Halı yıkamada kirlerin giderilmesi, halının hijyenik hale getirilmesi, yumuşaması ve parlaması amaçları ile likit kimyasal temizlik malzemelerin kullanılmasını,

**TALİMAT:** Detay çalışmaların kim tarafından, nasıl, nerede ve ne zaman yapılacağını belirten işyerine ait kalite sistem dokümanını,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini,

ifade eder.

## 1. GİRİŞ

Halı Temizleme ve Bakım Elemanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Halı Temizleme ve Bakım Elemanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardınının 01 no’lu revizyonu, MYK’nın görevlendirdiği Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği (DESOB) tarafından yapılmış ve MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1 Meslek Tanımı

Halı Temizleme ve Bakım Elemanı (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin belirlenmiş önlemleri uygulayarak kalite gereklilikleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, halıları temizlemeye hazırlayan, temizleme ve bakım gereksinimini belirleyen, temizleme ve bakım işlemlerini yapan ve mesleki gelişim çalışmalarına katılan nitelikli kişidir.

### 2.2 Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 9129 (Diğer temizlik işlerinde çalışanlar)

### 2.3 Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

*Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

### 2.4 Çalışma Ortamı ve Koşulları

Halı Temizleme ve Bakım Elemanı (Seviye 3), halı temizleme alanında hizmet veren işletmelerde halı temizleme elemanı olarak görev yapabilir. Yat ve oto kuaför servislerinde araç iç mekân döşemelerini temizleme elemanı olarak, uçak ve benzeri araçların koltuk, zemin halılarını temizleme, mobilya temizleme, cami ve benzeri halı kaplı zemin temizleme ve perde temizleme elemanı olarak görev yapabilir.

Çalışma süreçlerinde amirleri ve diğer çalışanlarla iletişim ve işbirliği içinde çalışır.

Halı Temizleme ve Bakım Elemanı (Seviye 3) yarı açık, korunaklı veya kapalı alanlarda ve ayakta çalışır. Zaman zaman iş kayıtları kapsamında büro çalışması da yapar. Dış mekân çalışmalarında çalışma koşulları, hava şartlarına bağlı olarak değişiklik gösterir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve işe ait kalite gerekliliklerini uygulamak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler	Başarım Ölçütleri			
Kod	Açıklama	Kod		
A.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların yükümlülükleri 2. İSG talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama 3. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanım talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama 4. Kişisel koruyucu donanım türleri ve özellikleri 5. Kişisel koruyucu donanımları seçme ve kullanma 6. Tehlikeli ve riskli durumlar ile bu durumlar esnasında yapılacak işlemler 7. Sağlık ve güvenlik işaretlerini tanıma ve işaretlere uygun davranma 8. Çalışma ortamındaki tehlike ve riskleri belirleme yöntem ve teknikleri 9. Acil durum talimatları 10. Acil durum talimatlarını iş süreçlerinde uygulama 11. Çevre koruma talimatları
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç, gereç ve ekipmanları, bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanarak çalışır.	
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun kullanarak çalışır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	
		A.1.5	Risk değerlendirmesi çalışmalarında gözlem ve görüşlerini risk değerlendirmesi ekibine iletir.	
		A.1.6	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyarak çalışır.	
		A.1.7	İşyerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	

Görev		A. İş yeri kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.2	Çevre koruma önlemlerini almak	A.2.1	Olası çevresel tehlike ve risklere karşı belirlenmiş önlemleri uygulayarak çalışır.	
		A.2.2	Çevre korumaya yönelik önlemleri, yapılan işin gereklerine uygun şekilde uygular.	
		A.2.3	Doğal ve işletme kaynaklarının daha az kullanımı için tespit ve planlama çalışmalarına katılır.	
		A.2.4	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin ayrımını yaparak tanımlı kaplarda toplar.	
A.3	Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara uygun işlem yapar.	
		A.3.2	Araç, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.	
		A.3.3	Yaptığı çalışmaların işletme prosedürüne göre kaydını tutar.	



Görev		B. İş organizasyonu yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	İş programını uygulamak	B.1.1	Günlük iş emrini, işe başlamadan önce ilgili birimden alır.	
		B.1.2	Halı temizleme ve bakım planına ve iş emirlerine göre iş programı yapar.	
		B.1.3	İşyeri prosedürleri ve talimatlarına göre, iş programlarını uygular.	
B.2	İş öncesi hazırlık yapmak	B.2.1	İşletme tarafından verilen KKD ve iş kıyafetini giyer.	
		B.2.2	Çalışma alanların temizliğini yaparak işe uygun duruma getirir.	
		B.2.3	Halı temizlemede kullanılan makine ve ekipmanları çalıştırılabilir duruma getirir.	
		B.2.4	Temizleme ve bakımı yapılacak halının özelliğine, kir ve lekelerine göre temizleme malzemelerini kullanıma hazırlar.	

Görev	C. Halıyı temizliğe hazırlamak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler	Başarım Ölçütleri			
Kod	Açıklama	Kod		
C.1	Halının temizlik ve bakım ihtiyaçlarını tespit etmek	C.1.1	Halı(lar)nın ebatı, özellikleri, kirleri ve bakım gereksinimleri hakkında detaylı bilgi alır.	
		C.1.2	Halıları temizlik alanına alarak herhangi bir hasar olup olmadığını tespit eder.	
		C.1.3	Halının leke ve kirlilik durumunu tespit eder.	
		C.1.4	Halının bakım gereksinimlerini (yırtık, çürük, sökük, leke, boya ve benzeri) belirleyerek bakıma gönderilmek üzere ayırır.	
		C.1.5	Kir ve lekeye uygun temizleme yöntemini ve malzemesini belirler.	
		C.1.6	Temizlenecek halıları cinsine (üretim malzemeleri, boya, elle dokuma, makine ile dokuma) ve ebat özelliklerine göre sınıflandırır.	
C.2	Halıyı tozdan arındırmak	C.2.1	Halının kaba kirlerini uygun ekipmanla alır.	
		C.2.2	Halıyı, konveyör bantlı halı çırpma makinesi/toz dolabı/döner fırçalı sanayi süpürgesi ve benzeri yardımcı gereçleri kullanarak tozlardan arındırır.	
C.3	Halıları temizleme yöntemine göre ayırmak	C.3.1	Temizlenecek halıların özelliklerine göre yapılacak işlemleri ve temizleme yöntemlerini belirler.	
		C.3.2	Manuel veya otomatik sistemle temizlenecek halıları ayırarak temizleme alanlarına alır.	

Görev		D. Halı temizlemek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Halıyı manuel yöntemle temizlemek	D.1.1	Halıları saplı fırça kullanarak uygun zeminde, uygun temizleyiciler kullanarak yıkar.	
		D.1.2	Halıyı motorlu ve uygun sertlikte fırçalarla uygun zeminde uygun temizleme maddeleri kullanarak yıkar.	
		D.1.3	Zeminde yıkanan halının kirli suyunu temiz su gelene kadar uygun ekipmanla sıyırarak (gelberi çekme) kirli sudan arındırır.	
D.2	Halıyı otomatik makine sistemi ile temizlemek	D.2.1	Halıyı otomatik sistem bandına uygun şekilde yerleştirir/yükler.	
		D.2.2	Halının ıslatma, şampuanlama, fırçalama, durulama işlemlerinden geçmesini sağlar.	
		D.2.3	Yıkanan halıları, halının cinsine uygun sıkma makinesinde suyundan arındırır.	
D.3	Halıyı kurutmak	D.3.1	Mevsim şartlarına göre halıyı tekniklerine uygun şekilde korunaklı açık alanlarda askılara alır.	
		D.3.2	Halının toz, güneş ve benzeri hava şartlarından korunmasını sağlayarak ve hava sirkülasyonu sağlayan ekipmanları kullanarak açık havada kurutur.	
		D.3.3	Halıyı kurutma odalarında, özelliklerine uygun ısı, nem ve hava sirkülasyonu sağlayan makineleri ayarlayarak uygun sürelerde kurutur.	

Görev		D. Halı temizlemek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.4	Halıyı teslimata hazırlamak	D.4.1	Kuruyan halıya hav alma işlemini uygular.	
		D.4.2	Halıyı dokuma özelliğine uygun ve düzgün rulo olacak şekilde durer.	
		D.4.3	Halıyı ebat ve özelliklerine uygun malzemeyle ambalajlar.	
		D.4.4	Ambalajlanmış halıları talimata göre sevkiyat reyonuna bırakır.	

Görev		E. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	1. Mesleki yasal düzenlemeler 2. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar 3. İşbaşı eğitim yöntemleri 4. Mesleki terminoloji 5. Meslekle ilgili teknolojileri ve gelişmeleri takip etme 6. Mesleki ekipman, araç-gereçler ve sarf malzemeleri (özellikleri ve kullanımları)
		E.1.2	Meslekle ilgili malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri rehberlik eşliğinde takip eder.	
		E.1.3	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.	

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Aspiratör
2. Büro ekipman ve malzemeleri (bilgisayar, kırtasiye malzemeleri, büro cihazları ve benzeri)
3. Etiketleme cihazı
4. Halı ambalaj malzemeleri (poşetler, hurçlar, ambalaj ipi ve bantları ve benzeri)
5. Halı bakım malzeme ve ekipmanları (ütü, ütü bandı, silikon ve tabancası, iğne, iplik, makaslar ve benzeri)
6. Halı dizme ve reyon ekipmanları (stantlar, sehpa ve benzeri)
7. Halı fırçalama makinesi
8. Halı kontrol ve sarım masası
9. Halı süpürme makinesi
10. Hava tabancası
11. İletişim cihazları
12. Kaldırma ve taşıma ekipmanları (caraskal, transpalet, halı taşıma arabaları ve benzeri)
13. Kişisel koruyucu donanımlar (yıkama eldiveni, toz maskesi, kulak tıkacı, koruyucu kıyafet, iş ayakkabısı ve iş gözlüğü ve benzeri)
14. Kompresör
15. Kurutma makinesi
16. Kurutma askıları
17. Ödeme kaydedici cihazlar
18. Ölçek kabı
19. Ölçü aletleri (şeritmetre, pH ölçer/bomemetre)
20. Sıkma makinesi
21. Su havuzları ve tankları
22. Su ısıtma cihazları
23. Su jeti
24. Su pompaları ve hidroforlar
25. Su yumuşatma cihazı
26. Temel el aletleri (tornavida, anahtar takımı, pense, kontrol kalemi ve benzeri)
27. Temizlik malzemeleri/kimyasalları (kir-leke çözücüler, şampuanlar, parlaticılar, dezenfektanlar, yumuşatıcılar, boya tutucular ve benzeri)
28. Temizlik ekipman ve araç-gereçleri (fırçalar, kovalar, hortum, halı sıyırma aparatı/gelberi ve benzeri)
29. Toz çırpma makinesi
30. Ütü
31. Vakum makinesi/sistemi

### 3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Acil ve stresli durumlarla baş etmek
3. Araç, gereç ve ekipman kullanımına özen göstermek
4. Çalışma ortamında kendisinin ve çalışma arkadaşlarının emniyetini gözetmek
5. Çalışmalarında planlı ve organize olmak

6. Çevre koruma kurallarına duyarlı olmak
7. İSG kurallarına uygun davranmak
8. İş disiplinine sahip olmak
9. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
10. Kişisel bakımına ve sağlığına özen göstermek
11. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
12. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
13. Öğrenmeye açık olmak
14. Süreç ve kalite odaklı çalışmak
15. Tehlike ve risklere karşı öngörülü ve duyarlı olmak
16. Uyarı ve eleştirilere açık olmak
17. Yeniliklere açık olmak
18. Zamanı verimli kullanmak

## YETERLİLİK EKLERİ

### EK 1: Ulusal Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Ahmet YILDIRIM	1995-1999 İstanbul Hasan Coşkun Lisesi	2008-devam ediyor Tek Halı Yıkama San. Tic. Ltd. Şti İşletme Sahibi
2.	Ali Semih FIGANIOĞLU	1981-1985 Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1980-2016-Halı Yıkama- İşletme Sahibi 2016 Emekli 2016-Devam-Halı Yıkama Özel Danışmanlık
3.	Azem KÖKEZ	1962-1967 Dere İlkokulu Kumluca/Antalya	1979 – devam ediyor Akdeniz Halı Temizleme - İşletme Sahibi 1973-1976, Jet Halı Ve Kuru Temizleme- Çıracak-Kalfa
4.	Bahattin ERSÖNMEZ	1980 Ankara Eğitim Enstitüsü (Sınıf Öğretmenliği)-Lisans	1996- devam ediyor, Önder Halı Yıkama Fabrikası- Bursa, İşletme Sahibi
5.	Behçet TEKİNHAN	1988- Ziya Gökalp Lisesi Lise, Diyarbakır	2007-devam ediyor, İpek Halı Yıkama, Diyarbakır, İşletme Sahibi
6.	Mustafa Bülent ÇAKIRHAN	2019- Burgem (Bursa Tic.Ve San. Odası Eğitim Vakfı	1995-devam ediyor, Taşmış Halı Yıkama San. Tic.Ltd.Şti. , İşletme Sahibi
7.	İbrahim KAYA	2013- Dicle üniversitesi, Beden Eğitimi Öğretmenliği	2019- devam ediyor, Kardelen halı yıkama fabrikası, Diyarbakır, İşletme Ortağı
8.	Mustafa EMİRGAN	1982- İlköğretim	1983-devam ediyor Swan Halı yıkama ve Tamir Hizmetleri İşletme Sahibi
9.	Nail YÜKSEL	2013- Muş Alparslan Üniversitesi, İşletme Bölümü	2014-devam ediyor, Kardelen halı yıkama fabrikası, Diyarbakır, İşletme Ortağı
10.	Sait KIZILAY	1995- Fevzi Çakmak Ortaokulu, Diyarbakır	1995-Devam ediyor, Kızılay Halı Yıkama Ltd. Şti., İşletme Sahibi



11.	İbrahim ÖZ	Lise	2015, devam ediyor, Enka Halı Yıkama Fabrikası, 2019, Gemlik Hali Yıkamacılar Dernek Başkanı
12.	Eyyüp ONAT	1987, H.Ü. Fen.Bil.Ens. (İstatistik),Y.Lisans 1983, H.Ü. Fen.Fak. (İstatistik), Lisans	2016 – devam ediyor, MYK, Moderatör 2010-2016, UMS-UY Moderatörlük ve Ölç. Değ. Uzmanı 1983-1997 ÖSYM, B.Sayar Programcı, Ölç.Değ.Uzmanı

*\*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

## **EK2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:**

Adana Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Afyon Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Akdeniz Halı Temizleme (Antalya)  
Antalya Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Balıkesir Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Denizli Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Ege Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birlikleri (82 birlik tamamı)  
Gaziantep Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Gaziantep Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Genişletilmiş Halı Yıkamacılar Derneği  
Güven Halı Yıkama Sabuncuoğlu Kimya San. ve Tic. A.Ş  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
İst. Prof. Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü  
İzmir Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Kardelen Halı Yıkama Fabrikası (Diyarbakır)  
Kızılay Halı Yıkama Ltd. Şti.(Diyarbakır)  
Kocaeli Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Malatya Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Mersin Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
Önder Halı Yıkama Fabrikası (Bursa)  
Profesyonel Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Sakarya Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Samsun Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Sanayi Genel Müdürlüğü  
Sivas Halı Temizleme ve Yıkama Derneği

Swan Halı yıkama ve Tamir Hizmetleri  
T.C. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı  
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı  
T.C. Devlet Personel Başkanlığı  
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı  
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü  
T.C. Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı  
Taşmış Halı Yıkama San. Tic.Ltd.Şti.(Bursa)  
Tek Halı Yıkama San. Tic. Ltd. Şti. (İstanbul)  
Temizlik ve Tesis Yönetimi İş Adamları Derneği  
Trabzon Halı Temizleme ve Yıkama Derneği  
Türkiye Berberler ve Kuaförler Federasyonu  
Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
Türkiye Esnaf Ve Sanatkârları Konfederasyonu (TESK)  
Türkiye İstatistik Kurumu  
Türkiye İş Kurumu İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı  
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu  
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği  
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

### **EK3: MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar:**

Ayşe KURTÖNAL,	Başkan (Türkiye Esnaf ve Sanatkârları Konfederasyonu)
Yüksel SELVİ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Aslı Göher AKINBİNGÖL,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Arzu USALP,	Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
Fikriye ADSIZ,	Üye (Sağlık Bakanlığı)
Ömür UÇAR,	Üye (Yükseköğretim Kurulu)
Tülin ÖZKOCA,	Üye (Türkiye Odalar Borsalar Birliği)
Fatih Mehmet BAKIRTAŞ,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Dr. Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

**EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri:**

Adem CEYLAN,

Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK,

Dr. Recep ALTIN,

Bendevi PALANDÖKEN,  
Temsilcisi)

Dr. Osman YILDIZ,

Celal KOLOĞLU,

Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)

Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)

Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)

Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları

Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)