



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**LASTİK BAKIM ONARIMCISI  
SEVİYE 3**

**REFERANS KODU / 16UMS0541-3**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 25.10.2016 - 29868 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>LASTİK BAKIM ONARIMCISI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>16UMS0541-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Marmara Bölgesi Araç Yıkama, Bakım ve Kaplama Dernekleri Federasyonu (MAYBAK)</b> <b>Yard: Lastik Sanayicileri ve İthalatçıları Derneği (LASİD)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Otomotiv Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>03.08.2016 Tarih ve 2016/51 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>25.10.2016 - 29868 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (3) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**BALANS AYARI:** Lastikteki merkezkaçı önlemek için ağırlığın her noktada eşit dağılımı amacıyla yapılan dengelemeyi,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İÇ LASTİK:** İç lastikli tekerleklerde (tubeless olmayan) dış lastiğin içine yerleştirilen, dış lastiğe oranla daha yumuşak malzemeden yapılan ve basınçlı hava ile şişirilerek dış lastiğin şeklini almasını ve yük altında bu şekli muhafaza etmesini sağlayan elemanı,

**İÇSİZ (TUBELESS) LASTİK:** İç lastiği olmayan, tekerleklerde tek başına jant üzerine takılan ve basınçlı havayı doğrudan içinde bulunduran lastikleri

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**İZ TAKİBİ:** Araç hareket halindeyken 4 lastiğin aynı hat üzerinde yürüme şeklini,

**JANT:** Lastikle aks sistemi arasında bulunan lastiğin takıldığı ve desteklendiği, yük taşıyan ve dönen emniyet parçalarını,

**KAMBER AÇISI:** Bir araca karşıdan dik ve doğrusal bir açı ile bakıldığında, tekerlek ekseninin düşey doğrultuda zemine yaptığı açığı,

**KASTER AÇISI:** Bir araca yandan dik ve doğrusal bir açı ile bakıldığında, dingil piminin veya alt ve üst salıncak rotillerini birleştiren doğrunun taşıtın önüne veya arkasına doğru yaptığı açığı,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM:** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**LASTİK:** Jant vasıtası ile aldığı dönme hareketini yola aktararak taşıtın hareket etmesini sağlayan, yol ile taşıtın tekerlekleri arasında bir yastık görevi yaparak yol zeminin düzgün olmayışından doğan darbeleri emerek taşıt sarsıntısının azaltılmasını sağlayan ve yol ile arasında iyi bir sürtünme oluşturarak motor veya fren gücünü yola yansıtan elemanı,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**ROT AYARI:** Araç üzerindeki aks ve akslara monte edilen ön arka lastiklerin aynı anda birbirini aynı iz üzerinde takip etmesi durumunu,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>6</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>6</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....</b>	<b>6</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>7</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>8</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>8</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....</b>	<b>17</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>17</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>18</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>20</b>

## 1. GİRİŞ

Lastik Bakım Onarımcısı (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Marmara Bölgesi Araç Yıkama, Bakım ve Kaplama Dernekleri Federasyonu (MAYBAK) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Otomotiv Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Lastik Bakım Onarımcısı (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği ve çevre korumaya ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, jantların onarım veya değişim ihtiyacını tespit eden ve müşteriye yönlendiren; lastiklerin yöntemine uygun olarak, uygun ekipman ve ürünü kullanarak, belirlenen standartlar ve talimatlar doğrultusunda tamiratını yapan, aracın onarılmış ekipmanla yürür duruma gelmesini sağlayan, ürünlerin rutin kullanımında dikkat edilecek hususlar, ürünlerin bakımı, kontrol ve değişim periyotları hakkında tüketicilere bilgi veren ve mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO:** 7231 (Motorlu taşıt bakım ve onarım işlerinde çalışanlar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

28/4/2004 tarihli ve 25446 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği.

14/3/2005 tarihli ve 25755 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği.

25/11/2006 tarihli ve 26357 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği.

19/12/2007 tarihli ve 26735 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik.

24/8/2011 tarihli ve 28035 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

25/4/2013 tarihli ve 28626 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği.

30/4/2013 tarihli ve 28633 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik.

15/5/2013 tarihli ve 28648 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

17/7/2013 tarihli ve 28710 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik.

24/7/2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği

12/8/2013 tarihli ve 28733 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik.

22/8/2013 tarihli ve 28035 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik

11/9/2013 tarihli ve 28762 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği.

2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği.

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk analizinin yapılması esastır.

#### **2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

Meslek ile ilgili diğer mevzuat bulunmamaktadır.

#### **2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Lastik Bakım Onarımcısı (Seviye 3) yarı açık / korunaklı veya kapalı alanlarda ve ayakta durarak çalışır. Çalışma ortamı hava şartlarına bağlı olarak değişiklik gösterir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı veya kabul edilebilir seviyeye indirilemediği durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

#### **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Lastik Bakım Onarımcısı (Seviye 3), 6331 sayılı İSG Kanunu’nun 15. maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	Yapılan işin gerekliliklerine uygun iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları (KKD) kullanır.
				A.1.2	Kişisel koruyucu donanımların, eksik olup olmadığını, kullanıma uygunluğunu ve son kullanım tarihlerini kontrol eder.
				A.1.3	Kişisel koruyucu donanımların uygun olmayanlarını yenileri ile değiştirerek amirlerine bilgi verir.
				A.1.4	İş sağlığı ve güvenliği araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				A.1.5	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını mevzuat hükümleri doğrultusunda yerleştirir.
				A.1.6	Yapılan çalışmaya ait uyarı, işaret ve levhalarını çalışma sırasında koruyarak iş alanının, kendisinin, çalışma arkadaşlarının ve 3. şahısların güvenliğini sağlar.
				A.1.7	İş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye düşürecek durumları önler, önleyemediklerini ilgili birime bildirir.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.1	Riskli maddeleri talimatlara göre kullanır.
				A.2.2	Riskli maddelerin belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde bulunmasını sağlar.
				A.2.3	Yaptığı işle ilgili tehlike ve riskleri ulusal mevzuat ve standartlar kapsamında değerlendirerek muhtemel tehlikelerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.3	Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Statik elektrik birikme ve kıvılcım atlama ihtimali olan uygulamalarda talimatlar doğrultusunda topraklama yaparak teknik emniyet önlemlerini alır.
				A.3.2	Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.3.3	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını yetkililere bildirir.
				A.3.4	Kullanılan ekipmanlara özel acil durum prosedürlerini uygular.
				A.3.5	Acil durumlarda çıkış ve/veya kaçış prosedürlerine uygun hareket eder.
				A.3.6	Acil çıkış ve/veya kaçış ile ilgili deneyimleri ilgililer ve iş arkadaşlarıyla paylaşmak üzere yapılan periyodik çalışmalara ve tatbikatlara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	İşi ile ilgili süreçlerin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözlemleyerek zararlı sonuçları önleme çalışmalarında görev alır.
				B.1.2	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarında görev alır.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Geri dönüştürülebilen malzemelerin kağıt, metal, cam gibi cinslerine göre ayrılarak sınıflandırır.
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayrıştırarak geçici depolamasını yapar.
				B.2.3	Tamir edilemeyecek/tekrar kullanılmayacak lastiklerin ömrünü tamamlamış lastik olduğuna karar verir ve bunu atık lastikleri toplama yetkisine sahip toplama/taşımacılara yasalarla belirlenmiş evrakları doldurtmak suretiyle teslim eder.
				B.2.4	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin mevzuatta belirtilen şekilde saklanmasını sağlar.
B.2.5	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini izin verilen tolerans ve sapmalara göre uygular.
				C.1.2	Makine, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				C.1.3	Kullandığı malzeme ve çalışma süreçleri ile ilgili gerekli tüm kayıtları tutar.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak, özel kalite şartlarını uygular.
				C.2.3	Çalışmayla ilgili kalite formlarını ve diğer formlar doldurur.
		C.3	Yapılan çalışmaların kalitesini kontrol etmek	C.3.1	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini kontrol eder.
				C.3.2	Makine, alet, donanım ya da sistem üzerinde yapılan ayarların talimatlara uygunluğunu kontrol eder.
				C.3.3	Bakımı veya onarımı gerçekleştirilen cihazın ya da sistemin ilgili dokümanlarda belirtilen teknik özelliklere uygunluğunu kontrol eder.
		C.4	Süreçlerde saptanan uygunsuzlukların giderilmesi çalışmalarına katılmak	C.4.1	Çalışma sırasında saptanan uygunsuzlukları yetkili kişilere bildirerek ilgili kayıtları tutar.
				C.4.2	Uygunsuzluğu oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.4.3	Yetkisi dahilinde olmayan veya gideremediği uygunsuzlukları ilgili birime bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	İş organizasyonu yapmak	D.1	Çalışma alanını düzenlemek	D.1.1	Çalışma alanını iş verimliliği açısından kontrol ederek uygun olmasını sağlar.
				D.1.2	Çalışma alanı içerisinde işiyle ilgili olmayan malzemeleri ortamdaki uzaklaştırır / uzaklaştırılmasını sağlar.
				D.1.3	Çalışma alanı ile ilgili ekipmanların bulunması gereken yerleri tanımlayarak ekipmanları belirtilen yerlerde bulundurur.
				D.1.4	Kullandığı makine ve ekipmanların sürekli temiz ve çalışabilir durumda olmasını sağlar.
				D.1.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				D.1.6	Çalışma alanını gerçekleştirilecek diğer işlemlere uygun şekilde bırakır.
		D.2	Çalışma programı yapmak	D.2.1	İşyeri prosedürlerine ve talimatlarına göre çalışma programını yapar.
				D.2.2	Çalışma programlarını periyodik olarak takip eder.
				D.2.3	İş emri doğrultusunda çalışma ekibinin oluşturulmasında ve iş dağılımının yapılmasında görev alır.
		D.3	Araç, gereç ve ekipman hazırlamak	D.3.1	Yapacağı iş ile ilgili araç, gereç ve ekipmanları hazırlar.
				D.3.2	Araç, gereç ve ekipmanların çalışır durumda olup olmadıklarını kontrol eder.
				D.3.3	Kullanacağı ekipmanın gerekli güvenlik şartlarını (CE ve benzeri) sağlayıp sağlamadığını kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Hazırlık işlemlerini gerçekleştirmek	E.1	Aracı onarıma hazırlamak	E.1.1	Yapılacak işlem hakkında detaylı bilgi alır / iş emrini alır.
				E.1.2	Aracın diğer bölümlerinde her hangi bir hasar olup olmadığını kontrol eder.
				E.1.3	Aracı tamir alanına / bölgesine alır ya da aldırır.
		E.2	Araç lastik ve jantının söküm işlemini yapmak	E.2.1	Arızalı – değişecek ürünleri tespit eder.
				E.2.2	Uygun takım kullanmak suretiyle lastiği janttan ayırır.
				E.2.3	Jant üzerindeki balata tozu gibi zararlı maddeleri yöntemine uygun olarak bertaraf eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Aracı tamir etmek (devamı var)	F.1	Araç lastik ve jantının arıza tespitini yapmak	F.1.1	İçine hava basarak; ya su havuzuna batırır ya da delik olduğu düşünülen noktaya köpük koyarak lastikte özür olup olmadığı tespit eder.
				F.1.2	Arıza varsa arıza uyarılarının yetkililere rapor edilmesi/bildirilmesini sağlar.
				F.1.3	Lastiğin dışında düzensiz aşınma kontrolü yaparak uygunsuz bir aşınmayı rapor eder.
				F.1.4	Özür olduğu anlaşılan lastiğin özrün bulunduğu yere göre (taban, yanak, topuk ve benzeri) tamir edilip edilemeyeceğine lastik tamir malzemeleri, üreticilerinin verdiği talimatlar ve uluslararası kabul görmüş yöntemler dâhilinde karar verir.
		F.2	Arızayı gidermek	F.2.1	Araç üreticisinin normlarına uygun ürünü hazırlar.
				F.2.2	İç lastiği çıkararak patlak deneyi yapmak üzere şişirir ve patlak kontrolü yapar.
				F.2.3	İçsiz (tubeless) lastiğin patlak kontrolünü usulüne uygun olarak yapar.
				F.2.4	Lastiğin özürlenmiş bölümünü kullanılacak tamir malzemesinin uygun şekilde kullanılabilmesi için temizleyerek yamaya uygun hale getirir.
				F.2.5	Kullanılacak ürünü kontrol ederek lastiğin tamiratını yapar.
				F.2.6	Araç özelliklerine uygun indekslerle (dot- yük-hız) lastiğin havasını doldurur.
				F.2.7	Lastiği su havuzuna batırarak veya özür olduğu bilinen noktaya köpük uygulayarak özrün giderilip giderilmediği tespit eder.
		F.3	Montaj yapmak (devanı var)	F.3.1	Uygun ekipmanlar kullanarak tamir edilen lastiği tekrar janta monte eder ve şişirir.
				F.3.2	İç lastiği uygun şekilde yerleştirerek lastiğin janta takılması işlemini gerçekleştirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Adı		Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Aracı tamir etmek	F.3	Montaj yapmak	F.3.3	Supabın kontrolünü yapar, lastiği yerine takarak boşluğunu almak suretiyle şişirme işlemini yapar.
				F.3.4	Lastiklerin hava basıncını kontrol eder.
				F.3.5	Supabın sızdırmazlık kontrolünü yaparak gerekli durumlarda değiştirir.
				F.3.6	Balans ihtiyacını tespit eder.
				F.3.7	Tekerleği araca takarak bijonların boşluklarını alır.
				F.3.8	Tamir için kullanılan ekipmanları toplar.
		F.3.9	Ekipmanları temizleyerek bir sonraki kullanıma hazır hale getirilmesini sağlar.		
		F.4	Balans ayarı yapmak	F.4.1	Özrü giderilmiş jant/lastik bileşimi sabit balans makinesine monte ederek var ise balans bozukluklarını giderir.
				F.4.2	Özrü giderilen lastiği araç üzerine monte eder.
				F.4.3	Gerekli durumlarda araç üzerine monte edilen lastiğe balans ayarı yapılır.
		F.5	Aracı teslim etmek	F.5.1	Araç sahibine özürle ilgili olarak yapılan tüm işlemleri anlatarak müşterinin onayını aldıktan sonra araç teslimini yapar.
				F.5.2	Kullanım sırasında ortaya çıkabilecek olası sorunların giderilebilmesi için müşteriye bilgi verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	G.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	G.1.1	Makine ve cihazların temel özellikleri ile ilgili eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
				G.1.2	Mesleğiyle ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
				G.1.3	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.



### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Açık ve yıldız anahtar takımı
2. Ağaç ve lastik tokmak
3. Allen anahtar takımı
4. Arap sabunu ve kabı
5. Çektirmeler
6. Eğeler (Farklı tip ve boyutlarda)
7. El mengenesi
8. Emniyet şişirme kafesi
9. Farklı ölçülerde bijon anahtarları
10. Fırçalar (Tel-Kıl)
11. Hava kontrol kalemi
12. Hava tabancası
13. İlk yardım malzemeleri
14. Kaldırma sehpaları (En az 1 ton)
15. Kırtasiye malzemeleri
16. Kişisel koruyucu donanımlar (başlık, eldiven, toz maskesi, kulak tıkacı, iş elbisesi, iş ayakkabısı ve iş gözlüğü ve benzeri)
17. Kompresör
18. Kontrol lambası (Seyyar)
19. Krikolar
20. Lastik bıçağı, kuşağı, makarası
21. Lastik sökme-takma aparatı (Döner tablalı)
22. Levyeler (Çeşitli boyutlarda)
23. Makas
24. Mekanik gres pompası
25. Ölçü aletleri
26. Spiral taşı
27. Su küveti
28. Supap takma aleti
29. Temel el aletleri
30. Testere kolu
31. Yağdanlık
32. Zımpara taşı tezgahı

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç kullanım bilgisi
3. Araç, gereç ve ekipman kullanım bilgi ve becerisi
4. Atıkların kaynakta doğru ayrılması, geri dönüşüm faaliyetleri bilgisi
5. Çevre koruma uygulamaları bilgisi
6. Doğal kaynakların etkin kullanımı bilgisi

7. Ekip içinde çalışma becerisi
8. Ekipman, malzeme koruma ve temizlik bilgisi
9. El aletleri ve makinalarla güvenli çalışma bilgisi ve becerisi
10. El becerisi
11. Göz-zihin koordinasyon becerisi
12. Hijyen bilgisi
13. İş organizasyonu bilgisi ve becerisi
14. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
15. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
16. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
17. Kalite yönetim sistemi bilgisi
18. Kayıt tutma bilgisi ve becerisi
19. Kimyasal maddelerle güvenli çalışma bilgisi
20. Kişisel koruyucu donanım kullanım ve bakım bilgisi
21. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
22. Mesleki matematik bilgisi
23. Mesleki terim bilgisi
24. Öğrenme, öğrendiklerini aktarma becerisi
25. Ölçme ve ölçme araçları kullanma bilgisi ve becerisi
26. Sektöre ve işyerine özel ulusal ve uluslararası talimatlar, standartlar ve yönetmelikler bilgisi
27. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
28. Taşıma ve kaldırma araçları kullanma bilgisi ve becerisi
29. Teknik dokümanları okuma becerisi
30. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
31. Temel ilkyardım bilgisi
32. Ürün güvenliği (CE işareti ve kullanım klavuzu) bilgisi
33. Yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi
34. Zamanı iyi kullanma becerisi

### **3.4. Tutum ve Davranışlar**

1. Amirlerine ve çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
3. Çalışma arkadaşlarına karşı sabırlı ve hoşgörülü olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Değişime ve yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
6. Detaylara özen göstermek ve dikkatli olmak
7. Doğal kaynakların tüketiminde tasarruflu hareket etmek
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. İnsan ilişkilerine özen göstermek
10. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak çalışmak
11. İş yerine ait araç, gereç ve donanımın kullanımına özen göstermek
12. İşyeri tertibine ve çalışma disiplinine özen göstermek
13. İşyerinde kişisel koruyucu donanım kullanımına özen göstermek

14. Karşılaşılan sorunlara çözüm odaklı yaklaşmak
15. Kişisel bakım, görünüm ve hijyenine dikkat etmek
16. Mesleği ile ilgili eğitimlere katılma ve mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak
17. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
18. Müşteri ilişkilerinde nazik ve güler yüzlü olmak
19. Planlı ve organize olmak
20. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
21. Süreç kalitesine özen göstermek
22. Zamanı iyi kullanmak

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Lastik Bakım Onarımcısı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.