



ULUSAL MESLEK
STANDARTI



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

MODEL MAKİNECİ (HAZIR GİYİM)

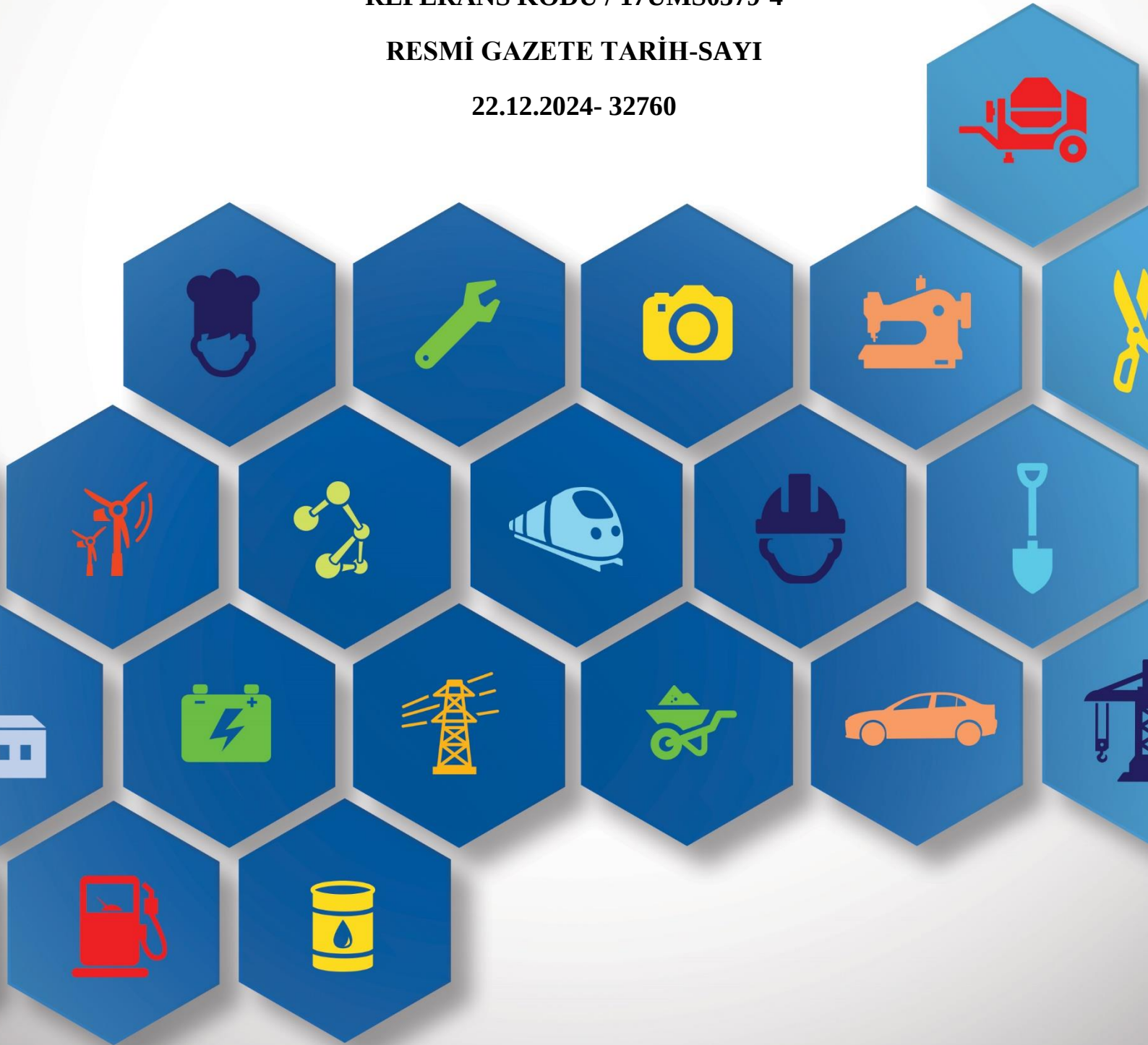
SEVİYE 4

Revizyon No: 01

REFERANS KODU / 17UMS0579-4

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI

22.12.2024- 32760



Meslek:	MODEL MAKİNECİ (HAZIR GİYİM)
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	17UMS0579-4
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	22.2.2017 Tarih ve 2017/19 Sayılı Karar Rev. 01: 25.9.2024 Tarih ve 2024/186 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	22/6/2017- 30104 (Mükerrer) Rev.01: 22.12.2024- 32760
Revizyon No:	01

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ANA MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında kullanılan temel malzemeyi,

APLİKE: Giysi parçalarının üstüne süsleme amacıyla tutturulan, dikilen veya yapıştırılan amblemler, kesilmiş kumaş şekilleri, figürler veya motifleri,

BASKI DİKİŞİ: Giysi üretiminde dikiş kenarlarının makine ile temizlenip dikiş paylarının gizlenmesiyle giysi içinin ve dışının temiz görünümlü olmasını sağlayan dikiş tekniğini,

BİYE: Giysinin değişik bölümlerinde kenar temizleme, dikiş örtme ve/veya süsleme amacıyla bant geçirme işlemini,

BİZ: Katı bir şeyi dikerken iğne geçirecek yeri delmek için kullanılan, çelikten yapılmış, sivri uçlu ve ağaç saplı aracı,

BÜZGÜ: Giysiye form vermek ve/veya model uygulamak için kullanılan, bolluksuz kısma büzülerek eklenen bolluğu,

CONTA: Pantolon arka bedeninde kalçaya form vermek ve /veya model uygulamak için kalıbın enine bölünmesini,

ÇIT: Model uygulanmış kalıp ve kesilmiş kumaş üzerinde, dikiş paylarını veya dikiş çıkışma noktalarını gösteren işaret ve çentikleri,

ÇIT ÇIT: Hazır giyim ürünlerinde iki parçanın geçici olarak bileştirilmesi için kullanılan metal ya da plastik malzemeyle yapılan bağlantıyı,

ÇİFTİĞNE MAKİNESİ: Belli aralıklı iki iğne ve bunlara ait dikiş mekanizması ile donatılmış, aynı anda iki paralel düz dikiş sırası oluşturan makineleri,

DİKİM TALİMATI: Hazır giyim ürünlerinin tüm dikim operasyonlarının ayrıntılı olarak yazı ve/veya şemalarla anlatıldığı talimatları,

DİKİŞ ADIM BOYU: Bir birimdeki dikişin uzunluğunu,

DİKİŞ PAYI: Kalıba dikim için gerekli fazlalıkların verilmesini,

DİKİŞ TEKNİKLERİ: Hazır giyim ürünleri oluşturmada kullanılan dikiş yöntemlerinin tümünü,

DOKUMA KUMAŞ: Çözü ve atkı adı verilen iki iplik grubunun, birbirine dik bir şekilde kesişmesiyle oluşan tekstil yüzeyleri,

DÜZ BOY İPLİK: Kalıp üzerine işaretlenen, dokuma kumaşta çözgü örme kumaşlarda ilmek çubuğu yönünü gösteren çizgiyi,

GODE/VOLAN: Üstü dar uca doğru genişleyerek açılan parçayı,

HAZIR GİYİM: Bir modelin standart ölçülerde ve çeşitli bedenlerde, çok sayıda seri olarak hazırlanan giysileri,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KARYOKA: Üç iğneli recme makinesinde, kumaşın ön yüzünde süs dikişi (zikzak görünümünde) yapmak üzere kendi ismiyle adlandırılmış makine parçasının kullanımı ile yapılan recme dikişini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KRUVAZE KAPAMA: Ön parçaların birbiri üzerine gelerek kapanmasını sağlamak amacıyla giysinin ön ortasına paralel olarak geniş bir kapama payı verilerek çift sıra sıralanmış düğmelerden oluşan kapama şeklini,

KUP: Giysiye beden formu vermek ve model özelliği kazandırmak için kalıbın üzerinde yapılan boyuna kesiklerin oluşturduğu parçayı,

LÜPER: Dikiş altı görüntüsü zincir veya zikzak olan dikiş makinelerinde alt ipliği taşıyan, dikiş sırasında iğne ipliğini yakalayıp kendi ipliğine bağlayarak dikiş oluşumunu sağlayan dikiş makinesi parçasını,

MAKİNE PARKI: Dikilecek ürünün model özelliğine göre belirlenen dikim planında yer alan işlem basamaklarındaki operasyonların yapılması için, işlem sırasına uygun olarak düzenlenmiş makine ve aparatların bütünü,

MEZURA: Üzerinde metre ya da inç ölçü sistemi bulunan yumuşak malzemeden yapılmış katlanabilir, kıvrılabilir ölçüm aracını,

NUMUNE: Tasarlanan ürünün tanıtım veya deneme amacıyla üretilen ilk örneğini,

OVERLOK: Kumaş çeşidine, model özelliğine ve dikim türüne göre sürfile, temizleme veya birleştirme amacıyla kullanılan, sarma dikişi ya da emniyet dikişi ile beraber sarma dikişi yaparak kumaş kenarlarını çeşitli dikiş tipleriyle kapatma özelliklerine sahip makinelerde gerçekleştirilen dikiş türünü,

ÖRME: İpliklerin iğneler vasıtasıyla ilmekler haline getirilerek oluşturulan esnek, elastik, dolgun ve yumuşak tekstil yüzeylerini,

PASKALA: Buhar kazanına bağlı, hava çekme sistemi çalıştığında kumaşı masaya yapıştıran ütüleme mekanizmasını,

PAT: Giysinin değişik bölümlerine verilen kapama paylı açıklığı,

PENS: Giysiye beden formunu vermek için kalıptan alınan payı,

PERVAZ: Giysinin yaka oyuntsunu, kol evi gibi kavisli bölümlerinde kenarların desteklenmesi ve temiz çalışma amacıyla dikilen kumaş parçasını,

PİLİ: Giysiye form vermek ve model uygulamak amacı ile bolluksuz kısma tek tek katlanarak verilen bolluğu,

PİLİKAŞE: Giysiye form vermek ve model uygulamak amacı ile bolluksuz kısma pililerin karşılıklı katlanılarak verilen bolluğu,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen; çalışan, iş yeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

REÇME DİKİŞİ: Genellikle örme gibi esnek kumaştan üretilen giysilerin etek, kol ağzı gibi kısımlarında kenar kıvrırma, lastik takma, kol ucu veya yakaya bant geçirme gibi işlemlerde birleştirme ve giysi üzerinde süsleme amaçlı kullanılan, 2 veya 3 iğne ipliği grubu ve alt lüper ipliğinin bağlantısı ile oluşan, kumaşın ön yüzünde iğne sayısı ile orantılı olarak birbirine paralel kilit dikiş (düz dikiş) görüntüsü ve alt yüzeyde ise zikzak şeklinde kaplama dikiş görüntüsü veren zincir dikiş,

REGULA: Şablona göre kesilmiş parçaların dikiş paysız-paylı kalıplarla yeniden kesilip düzeltilmesini,

RİBANA: Genellikle üst giyimde, özel sportif giyimde, tişörtlerin etek kısmında, yakalarda, kollarda, örme manşetlerinde, örme şapkalarda, erkek çorapları ve benzeri alanlarda kullanılan çift katlı örme kumaşları,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana getirme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

SPESİYAL MAKİNE: Özel niteliklere sahip dikiş, nakış makineleri, pres ve otomat ve çakım makinelerini,

ŞABLON: Üzerinde tüm yazı ve işaretlerin bulunduğu (model adı, beden numarası, parça adı, kod numarası, düz iplik, çıt yerleri ve benzeri) dikiş payları verilmiş kesime hazır karton kalıpları,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEKNİK FÖY: Üretilecek olan modelin teknik bilgilerini içeren, mal/hizmetin kalitesini belirleyen metni,

TELA: İşlenen kumaşa, hacim ve direnç kazandırıp giysiye verilecek biçime katkıda bulunarak kumaşa dikim, yıkanma, ütülenme gibi karşılaşılabileceği işlerde destek rolü oynayan; giyside beklenen görünüm, kalite ve etkiyi elde etmek amacıyla farklı usullerle tutturulan ara katmanı,

YARDIMCI APARAT: Herhangi bir aracın çeşitli amaçlarla kullanılmasını sağlayan parçalarını,

YARDIMCI MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında temel malzeme dışında kullanılan malzemeyi,

ifade eder.



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	7
2. MESLEK TANITIMI	8
2.1. Meslek Tanımı	8
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	8
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler.....	8
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar.....	20
3.3. Tutum ve Davranışlar	20
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar	21



1. GİRİŞ

Model Makineci (Hazır Giyim) (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nin görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Model Makineci (Hazır Giyim) (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardının 01 No’lu Revizyonu, İTKİB tarafından yapılmış ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.



2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Model Makineci (Hazır Giyim) (Seviye 4); iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak kalite gereklilikleri çerçevesinde, dokuma-yuvarlak örme hazır giyim alanında kalıbı hazırlanmış ürün için iş organizasyonu yapan, model üretiminde kullanacağı makineleri dikime hazırlayan, model ve malzeme özelliklerine göre numune dikim işlemlerini yapan, hazırladığı numunenin ütüleme, ölçü ve kalite kontrol işlemlerini yapan ve mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8153 (Dikiş makinesi operatörleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Model Makineci (Hazır Giyim) (Seviye 4) yeterli büyüklükte, aydınlık, havadar ve gerekli teknik malzeme ile donatılmış numune üretimi yapılması gereken hazır giyim işletmelerinin model dikim/üretim bölümlerinde genellikle oturarak ve makineye eğilerek çalışır. Çalışma alanında az da olsa gürültü ve toz gibi unsurlara maruz kalabilir. Çalışmalarını kesimci, modelist, tasarımcı ve benzeri ile birlikte gerçekleştirir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılmadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş yeri kalite, çevre ve İSG kurallarını uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İSG talimatlarını uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların yükümlülükleri 2. İSG talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama 3. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanım talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama 4. Kişisel koruyucu donanım türleri ve özellikleri 5. Kişisel koruyucu donanımları seçme ve kullanma 6. Sağlık ve güvenlik işaretlerini tanıma ve işaretlere uygun davranma 7. Çalışma ortamındaki tehlike ve riskleri belirleme yöntem ve teknikleri 8. Acil durum talimatları 9. Acil durum talimatlarını iş süreçlerinde uygulama 10. Çevre koruma talimatları 11. Çevre koruma talimatlarını iş süreçlerinde uygulama 12. Kaynakları verimli kullanma ve temel tasarruf uygulamaları 13. İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite gereklilikleri 14. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzlukları giderme yöntemleri
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç, gereç ve diğer üretim araçlarını, bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanarak çalışır.	
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine uygun kişisel koruyucu donanımları talimatlarına göre kullanarak çalışır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	
		A.1.5	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyarak çalışır.	
		A.1.6	İş yerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili birim ve kişilere iletir.	
A.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	A.2.1	Çalışma sonunda ortaya çıkan atıkların türlerine göre toplanmasını sağlar.	
		A.2.2	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflandırır.	
		A.2.3	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin ayrımını yapar.	
A.3	Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre belirlenen kalite gerekliliklerine uygun işlem yapar.	
		A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.	
		A.3.3	Makine, alet, donanım ya da sisteminin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.	
		A.3.4	Yürüttüğü işlemlerde, hatalarının giderilmesi ve süreç iyileştirmeye yönelik ilgili birim yöneticisine rapor verir.	
		A.3.5	Üretimde kullanılan malzemeleri uygun ortamlarda muhafaza eder.	

Görev	B. İş organizasyonu yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Çalışma ortamını hazırlamak	B.1.1	Numune hazırlamaya uygun şekilde çalışma ortamını düzenler.	1. Giysi üretimi süreç organizasyonu 2. Giysi üretimi iş organizasyonu 3. Giysi üretiminde kullanılan araç, gereç ve ekipmanlar 4. Giysi üretiminde dikkat edilmesi gereken unsurlar 5. Dikim işlemleri için uygun çalışma ortamının özellikleri 6. Çalışma ortamı hazırlık işlemleri 7. Dikiş için hazırlık yapma 8. Teknik föyü inceleme 9. Araç, gereç ve malzeme hazırlama işlemleri 10. Dokuma dikiş makinesi hazırlama işlemleri 11. Dokuma dikiş makinesi basit arıza türleri bilgisi 12. Dokuma dikiş makinesi aparatları takma-çıkarma 13. Mesleki terim tanımlamaları
		B.1.2	Malzeme ve ürünlerin korunması için gerekli önlemleri alır.	
		B.1.3	Malzemelerini model/numune oluşturmaya uygun şekilde kullanıma hazırlar.	
B.2	Teknik föyü incelemek	B.2.1	Numune hazırlığı için teknik föyde yer alan bilgileri inceler.	
		B.2.2	İşaret/çizim şablonlarıyla model üzerinde çizilecek yerlerin tespitini yapar.	
		B.2.3	Model çizimi veya teknik föyde belirlenen dikiş tekniklerini inceler.	
		B.2.4	Makinede ya da elde yapılacak dikiş tekniklerini belirler.	
		B.2.5	Dikiş payının model teknik föyde belirlenen dikiş tekniklerine uygunluğunu kontrol eder.	
B.3	Araç, gereç ve malzemeyi hazırlamak	B.3.1	Araç, gereç ve malzemelerin modele uygunluğunu kontrol eder.	
		B.3.2	Araç, gereç ve malzemeleri dikim talimatına uygun şekilde hazırlar.	
B.4	Makineye takılacak yardımcı aparatları belirlemek	B.4.1	Numune için belirlenen dikiş tekniklerine göre kullanılacak makineleri tespit eder.	
		B.4.2	Numune için belirlenen dikiş tekniklerine göre kullanılacak makine parkını oluşturur.	
		B.4.3	Numune için istenilen dikiş tekniklerine göre kullanılacak aparatı belirler.	
B.5	İş planlaması yapmak	B.5.1	Hazırlayacağı ürünün müşteriye teslim tarihi ile yöneticisinden bilgi alır.	
		B.5.2	Hazırlayacağı ürün için iş planı yapar.	

Görev		C. Dikim öncesi hazırlık yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Makinenin kontrolünü yapmak	C.1.1	Makine kullanım talimatları doğrultusunda makinedeki basit arızaları giderir.	1. Makine temizlemede kullanılan araç-gereçler 2. Düz sanayi dikiş makinesinin günlük temizlik işlemleri 3. Yağlamada kullanılan araç ve gereçler 4. Makineyi yağlama işlemleri 5. Makineyi yağladıktan sonra dikkat edilecek noktalar 6. Dikiş makinesinde kullanılan iğne çeşitleri ve özellikleri ve kullanım yerleri 7. Makinelere iğne takma işlemleri 8. İplik çeşitleri 9. Dikiş ipliğinin özellikleri 10. Yüzey özelliğine göre iplik seçimi 11. Makineye iplik takma egzersizleri 12. Makineye alt iplik takma işlemleri 13. Makineye üst iplik takma işlemleri 14. Üst iplik gerginliğinin ayarlanması 15. Alt iplik gerginliğinin ayarlanması 16. Dikiş boyunun ayarlanması 17. Dikiş bozuklukları ve düzeltme yolları
		C.1.2	Makine kullanım talimatları doğrultusunda makinenin yağ göstergesini kontrol eder.	
		C.1.3	Makine kullanım talimatları doğrultusunda makinenin periyodik temizliğini yapar.	
C.2	Makineyi dikime hazırlamak	C.2.1	İğneyi makine ve dikilecek malzeme özelliğine göre seçer.	
		C.2.2	İğneyi makineye doğru yönde takar.	
		C.2.3	İpliği malzeme özelliği ve teknik föye göre seçer.	
		C.2.4	İpliği iplik takım şemasına uygun olarak makineye takar.	
		C.2.5	Dikiş adım boyunu, dikiş sıklığını, sargı genişliğini (ilik makinesi için ilik boyunu) teknik föy ve malzeme özelliğine göre ayarlar.	
		C.2.6	Spesiyal makinelerde (ilik, düğme ve benzeri) ilik boyu ayarlaması, düğme delik sayısına göre düğme otomatının ayarlanması gibi işlemleri yapar.	
		C.2.7	Numune parça üzerinde dikiş sağlamlık ve kalite kontrolünü yapar.	
		C.2.8	Kontrol sonucuna göre sorun olması halinde düzeltme yapar.	
		C.2.9	İhtiyaç olması halinde makineye aparat (biye aparatı, ilik makinesi için bıç ve benzeri) takar.	

Görev		D. Numune dikimi öncesi kontrol işlemlerini yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Kesilmiş ana malzemenin kontrolünü yapmak	D.1.1	Model ana malzemesinin doğruluğunu teknik föy ve model çizimine göre kontrol eder.	1. Dikim öncesi malzeme kontrolleri 2. Malzeme kontrol işlemleri 3. Malzeme (dokuma, örme ve benzeri) kumaş bilgisi 4. Yardımcı malzeme kontrol işlemleri 5. Tela kontrolü yapma işlemleri 6. Kalıp kontrolü yapma 7. Hata tespiti ve bildirimi
		D.1.2	Numune kesiminin ana malzemenin düz boy iplik çekme (dokuma ve örme kumaş için) ve esneme özelliğine (deri için) göre doğruluğunu kontrol eder.	
		D.1.3	Kesilmiş numune parçalarında dikiş için gerekli payların varlığını ve doğruluğunu dikim özelliklerine göre kontrol eder.	
		D.1.4	Kesilmiş numune parçalarında dikiş için gerekli payların varlığını ve doğruluğunu dikim özelliklerine göre regula yapar.	
		D.1.5	Kesilmiş numune parçalarının teknik föy ve kalıba göre parça sayısı, parça yönleri, kumaş doğruluğu kontrollerini yapar.	
		D.1.6	Tespit ettiği hata ve eksikleri düzeltilmek üzere ilgili kişiye bildirir.	
D.2	Kesilmiş yardımcı malzemenin kontrolünü yapmak	D.2.1	Yardımcı malzemenin kesimi düz boy ipliğinin doğruluğunu teknik föy ve malzeme özelliğine göre kontrol eder.	
		D.2.2	Kesilmiş yardımcı malzeme parçalarının parça sayısı ve malzeme doğruluğunu teknik föy ve kalıba göre kontrol eder.	
		D.2.3	Tespit ettiği hata ve eksikleri düzeltilmek üzere ilgili kişiye bildirir.	
D.3	Kalıp kontrolü yapmak	D.3.1	Teknik föy ve modele göre kalıp parça sayısını kontrol eder.	
		D.3.2	Teknik föy ve modele göre kalıp bilgi yazılarını (düz boy iplik, parça adı, çit işaretleri ve benzeri) kontrol eder.	
		D.3.3	Dikiş için gerekli işaretlerin kalıptan kumaşa geçirilmesini sağlar.	
		D.3.4	Kalıbın üzerinde tespit ettiği eksik ve hataları ilgili kişiye bildirir.	

Görev	E. Numune hazırlamak (devamı var)			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Kup/kesik parçalarını hazırlamak	E.1.1	Boyuna kupları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	1. Dikimde kullanılan işaretler 2. Parçaları birleştirirken dikkat edilecek noktalar 3. Dikiş makinesini kullanma işlemleri 4. Makinede dikim egzersizleri 5. Makinede birleştirme dikişi egzersizleri 6. Kol dikim işlemleri 7. Yaka çeşitleri ve yaka dikim egzersizleri 8. Model ve malzeme özelliğine göre kullanılan cep çeşitleri ve özellikleri 9. Cep dikim ve cep takma egzersizleri 10. Kup/kesik parçalarını hazırlama 11. Kol parçalarını hazırlama 12. Yaka parçalarını hazırlama 13. Cep parçalarını hazırlama 14. Giysi, kapama çeşitleri ve kapama teknikleri dikim egzersizleri 15. Dokuma dikiş işlemlerinde kullanılan araç, gereçler ve özellikleri 16. Dokuma dikiş işlemlerinde kullanılan makine ve özellikleri 17. Dikimde kullanılacak ana malzemeler ve sahip olmaları gereken özellikler 18. Sanayi tipi düz dikiş makinesi kullanma işlemleri 19. Overlok makinesi kullanma işlemleri 20. İlik makinesi kullanma işlemleri 21. Dügme makinesi kullanma işlemleri 22. Special dikiş makineleri kullanma işlemleri 23. Dokuma dikiş için hazırlık yapma
		E.1.2	Enine kupları kesik/roba/conta/teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.1.3	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun makinede, uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.2	Kol parçalarını hazırlamak	E.2.1	Bedene takılan kol modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.2.2	Bedenden çıkan kol modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.2.3	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun makinede, uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.3	Yaka parçalarını hazırlamak	E.3.1	Bedene takılan yakaları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.3.2	Bedenden çıkan yakaları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.3.3	Şekline göre isimlendirilen yakaları (U, V yaka ve benzeri) teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.3.4	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun makinede, uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.4	Cep parçalarını hazırlamak (devamı var)	E.4.1	Aplike cep modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.4.2	Dikişten açılan cep modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.4.3	Filetolu (tek/çift) cep modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	

Görev	E. Numune hazırlamak (devamı var)			Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
		E.4.4	Model uygulamalı cep modellerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	24. Dikimde kullanılacak yardımcı malzemeler ve sahip olmaları gereken özellikler 25. Mesleki terim tanımlamaları
		E.4.5	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun, (tek iğne/çift iğne) makinede uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.5	Model uygulamalı ürün parçalarını hazırlamak	E.5.1	Büzgüleri teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.5.2	Pili/pili kaşeyi teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.5.3	Godeleri/volanları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.5.4	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun makinede, uygun aparatlar (karyoka, çıma ayağı ve benzeri) ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.6	Kapama paylarını hazırlamak	E.6.1	Fermuarları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre uygun aparatları kullanarak diker.	
		E.6.2	Basit/gizli/parçalı patları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.6.3	Model uygulamalı patları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.6.4	Kruvaze kapamaları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.6.5	Tek sıra düğmeli kapamaları teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.6.6	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun, (tek iğne/çift iğne) makinede uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	

Görev	E. Numune hazırlamak			Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler	Başarım Ölçütleri			
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.7	Kenar temizleme işlemlerini yapmak	E.7.1	Ribana çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.2	Lastik çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.3	Bel çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.4	Biye çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.5	Pervaz çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.6	Baskı dikişini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre diker.	
		E.7.7	Kol ağzı temizleme çalışmalarını teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirtilen işaretlere göre yapar.	
		E.7.8	Dikiş işlemlerini yapılacak dikişe uygun düz dikiş makinesi, çift iğne makinesi, reçme ve benzeri makinede, uygun aparatlar ile kalıpta belirlenen dikiş paylarına uygun ve dikim tekniğine uygun olarak yapar.	
E.8	İlik açmak	E.8.1	Teknik föy ve model özelliğine göre ilik yerlerini işaretler.	
		E.8.2	İşaretli yerlere uygun şekilde ilik açar.	
E.9	Düğme dikmek	E.9.1	İliklere göre düğme dikim yerlerini işaretler.	
		E.9.2	Belirlenen noktalara düğmeyi doğru şekilde diker.	
E.10	Numune oluşturmak	E.10.1	Teknik föy ve model çizimine göre dikilen ana malzeme parçalarını bir bütün oluşturacak şekilde birleştirir.	
		E.10.2	Teknik föy ve model çizimine göre dikilen yardımcı malzeme (astar, elyaf, ribana ve benzeri) parçalarını bir bütün oluşturacak şekilde birleştirir.	
		E.10.3	Numuneye gerekli firma ve beden bilgi etiketlerini teknik föy ve model çizimine göre diker.	
		E.10.4	Ana ve yardımcı malzemeleri birleştirerek numune dikimini tamamlar.	

Görev	F. Numuneyi ütölemek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
F.1	Ütüyi kullanıma hazırlamak	F.1.1	Ütünün taban temizliğini kontrol eder.	1. Ütü çeşitleri 2. Ütü kullanım yerleri 3. Malzeme özelliğine göre ütöleme teknikleri 4. Ütü makinesini hazırlama 5. Ütü yapma 6. Düz örme/yuvarlak örme kumaşta ilk/ön ütü 7. Düz örme parçaya teyel açma ütüsü yapma 8. Yuvarlak örme kumaş/üründe ütü yapma 9. Dokuma kumaş/üründe ütü yapma 10. Özelliğine göre tela yapıştırma 11. Ütölenmiş ürün kontrolü yapma 12. Ara ütü kontrolü 13. Numunenin kalite kontrolü
		F.1.2	Ütü ısını ütüne göre ayarlar.	
		F.1.3	Ütü masasının (paskala) bağlantılarını kontrol eder.	
F.2	Ara ütöleme yapmak	F.2.1	Modelin ara ütü yapılacak bölümlerini teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre inceler.	
		F.2.2	Model ve numune malzeme özelliğine göre ara ütöleme yapar.	
		F.2.3	Modele ve numune malzeme özelliğine göre gerekli durumlarda dikiş açma ütüsünü yapar.	
		F.2.4	Modele ve numune malzeme özelliğine göre gerekli durumlarda malzeme/kumaşı esnetmeden dikişi uygun yüzeyinden ütöler.	
F.3	Tela yapıştırmak	F.3.1	Modele uygun şekilde tela yapıştırılacak parçayı ütöler.	
		F.3.2	Teknik föy, model çizimi ve kalıpta belirlenen işaretlere göre telayı numune malzemesine doğru olarak yerleştirir.	
		F.3.3	Numune malzeme özelliğine göre telayı kumaşa yapıştırır.	

Görev	G. Numunenin ölçü kontrolünü yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
G.1	Numunenin ölçü kontrolünü yapmak	G.1.1	Ölçü tablosunda belirlenen ölçü birimini (cm/inç) kullanarak numunenin ölçü kontrolünü yapar.	1. Kadın/erkek temel ölçü bilgisi 2. Ürün kontrol işlemleri 3. Giyside ölçü tolerans değerleri 4. Numune ölçü kontrolü 5. Ürün ölçü farkı tespiti
		G.1.2	Beden ölçü tablosuna göre dikilmiş numuneyi mezura ile ölçer.	
G.2	Ürünün ölçü farklarını tespit etmek	G.2.1	Ölçü tablosuna göre numunenin ölçü sapmalarını tespit eder.	
		G.2.2	Numunede tespit edilen hataları ölçü kontrol tablosuna yazar.	

Görev	H. Numunenin kalite kontrolünü yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
H.1	Ara kalite kontrol yapmak	H.1.1	İplik kalitesini, rengini ve ana malzemeye uygunluğunu teknik föye göre kontrol eder.	1. Kadın/erkek temel ölçü bilgisi 2. Ürün kontrol 3. Giyside ölçü tolerans değerleri 4. Model ve malzeme özelliğine göre aksesuarlar 5. Raporlama 6. Sözlü ve yazılı iletişim 7. Ara kalite kontrolü 8. Numunenin son kalite kontrolü
		H.1.2	Dikiş düzgünlüğü, sağlamlığı ve adım boyu özelliklerini teknik föye göre kontrol eder.	
		H.1.3	Teknik föyde belirlenen dikiş özelliklerinin üretime uygunluğunu kontrol eder.	
		H.1.4	Aksesuar ve süsleme malzemelerinin numuneye, dikime ve üretime uygunluğunu kontrol eder.	
		H.1.5	Ana ve yardımcı malzemelerin ütü performansını kontrol eder.	
		H.1.6	Ütü sonrası ürün ölçü değişikliklerini ve ana ve yardımcı malzeme deformasyonunu kontrol eder.	
		H.1.7	Numune üretim işlemlerinin üretim süreçlerine uygunluğunu kontrol eder.	
H.2	Numunenin son kalite kontrolünü yapmak	H.2.1	Numune üzerindeki süsleme ve aksesuarların dikim ve kullanım özelliklerini model özelliğine/teknik föye göre kontrol eder.	
		H.2.2	Etiket yerlerinin ve bilgilerinin teknik föye göre doğruluğunu kontrol eder.	
		H.2.3	Ara ve son kontrolde, ana, yardımcı malzeme, kalıp, üretim süreci ile ilgili tespit ettiği hataları ve önerilerini ilgili birime yazılı olarak bildirir.	

Görev	I. Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
I.1	Mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	I.1.1	Meslekle ilgili malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri takip eder.	1. Mesleki gelişim 2. Meslekle ilgili temel kavramlar 3. Mesleki terminoloji 4. Mesleki yenilik ve gelişmeleri takip etme yöntemleri 5. Gözlem yapma ve değerlendirme 6. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler 7. Mesleki kalıp 8. Mesleki matematik 9. Mesleki terimler
		I.1.2	Teknolojik yenilikleri yaptığı işinde uygular.	
I.2	Meslek ile ilgili mevzuat ve mesleki yayınları takip etmek	I.2.1	Meslek ile ilgili mevzuatta yapılan değişiklikleri kontrol eder.	
		I.2.2	Yurt içi ve yurt dışı görsel ve yazılı yayınları takip eder.	
I.3	Meslekle ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	I.3.1	Meslekle ilgili eksiklikleri oluşan aksaklıklara göre belirler, çözüm önerisinde bulunur.	
		I.3.2	Yönetim tarafından belirlenen mesleki ve ürün kullanıcısının güvenliğini sağlamaya yönelik eğitimlere katılır.	
		I.3.3	Yönetim tarafından belirlenen meslekle ilgili fuar, sergi, seminer ve benzeri organizasyonlara katılır.	
I.4	Yanında çalışanlara eğitim vermek	I.4.1	Çalışanların eğitim ihtiyacını sektördeki değişim ve gelişimlere ayrıca model hanede oluşan aksaklıklara göre tespit eder.	
		I.4.2	Mesleki eğitim ihtiyacına göre çalışanlara eğitim verir ve/veya verilmesini sağlar.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Ana malzeme (dokuma, örme ve benzeri yüzeyler)
2. Biz
3. Cetvel çeşitleri
4. Çizgi taşı
5. Dikiş makineleri
6. Dikiş makinesi aparatları
7. Dikiş makinesi ayakları
8. İğne çeşitleri
9. İplik çeşitleri
10. Kırtasiye malzemeleri (kalem, silgi, kâğıt ve benzeri)
11. Kişisel koruyucu donanım
12. Kompresör
13. Koruyucu ve ölçü siperlikleri
14. Tamir kutusu
15. Ütü
16. Yardımcı malzeme (astar, tela ve benzeri)

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı, organize ve dikkatli olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek ve kurallara uygun davranmak
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içinde uyumlu çalışmak
8. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
9. Güvenli çalışma şartlarına uymak
10. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
11. İş yerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
12. İş yerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
13. Mesleğindeki teknolojik yenilikleri takip etmek
14. Öğrenmeye açık olmak ve öğrendiklerini etkili şekilde aktarmak
15. Süreç ve ürün kalitesine özen göstermek
16. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Fatma ÇARDAK, LC Waikiki Kurumsal Akademi -Eğitim ve Gelişim Uzmanı	1995-Gazi Üniversitesi /Mesleki Eğitim Fakültesi Hazır Giyim Öğretmenliği	1995-2001 Rota Tekstil -Modelhane Sorumlusu 2001-2011 İTKİB-Koleksiyon ve Kalıp Hazırlama Birimi Sorumlusu 2011-2015 İTKİB -Personel Belgelendirme Merkezi Projesi Ölçme değerlendirme Uzmanı 2015-2018 Firmalar için kalıp-prova eğitimleri ve danışmanlık 2018-devam ediyor- LC Waikiki Kurumsal Akademi Eğitim ve Gelişim Uzmanı
2.	Neriman EKİNCİ,	1983 /Gazi Ün. Mesleki Eğitim Fakültesi Lisans /Giyim Endüstrisi ve Eğitimi Anabilim Dalı Giyim Öğretmenliği 1989-1990 Türk —Alman Teknik İş birliği Projesi / İzmir Ege Üniversitesi- Tekstil Teknolojisi, Hazır Giyim, Kalite Kontrol Eğitimi 1990-1992/ Türk Alman Teknik İş birliği Projesi (GTZ) /Almanya ileri Mesleki Eğitim Programı, 'Mesleki Eğitim Çalışmaları' (moda tasarımı, Hazır Giyim Okul uygulamaları Hazır Giyim, Deri Teknolojisi, Deri Kalite Kontrol Laboratuvar çalışmaları, Deri Ürünleri Sektörü Fabrika Stajları)	09.01.2013 İTKİB/ İDMİB – Devam Ediyor. Kalite Yönetim Temsilcisi, Karar Verici (Deri ve Deri ürünleri Sektörü 15 meslek) · 01/01/2017 -31/10/2017 (İDMİB) Proje Koordinatörü· 01/12/ 2012– 07/2013 Sınav Ölçme Değerlendirme Uzmanı · - İTKİB/ İDMİB Deri ve Deri Ürünleri sektörlerine yönelik Ulusal Meslek Standardı ve Ulusal Yeterlilik Hazırlama, Sınav materyalleri hazırlama, - Proje Koordinatörü/ 'Yetkin Belgeli İşgücü İstihdamında Çözüm Ortaklığı Projesi' · 8-12.03.2009 Ankara Eğitim Programları İKMEP insan kaynaklarının mesleki eğitim yoluyla güçlendirilmesi projesi · 1983-2012 (28) Yıl MEB- Öğretmen, Alan Şefi, Teknik Müdürü Yardımcısı ve Okul Müdürü
3.	Ayşegül SÖZEN	- Zonguldak Kız Meslek Lisesi - Selçuk Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi El Sanatları Eğitimi Bölümü Giyim Öğretmenliği - Nişantaşı Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarım(Yüksek Lisans Tezli)	2 yıl Saraka Tekstil Modelistlik 8 yıl Ekrem Cevahir ÇPL Lisesinde Giyim öğretmenliği 26 yıl moda tasarım teknolojisi alanı öğretmenliği, 9yıl Moda Tasarım Alanı Alan Şefliği 4yıl İHKİB KAĞITHANE MTAL Müdür Yardımcısı ,sektörde örme ve İç Giyim Alanında uzmanlık

		• Uzman Öğretmen • Akademik Makale Yazma(Hakemli) 01/02/20225th International Congress • ERASMUS Öğrenci ve öğretmen hareketliliği proje yöneticiliği(Romanya- Hollanda) • Moda Tasarım Teknolojileri Alanı 10. Sınıf Giysi Tasarım Ve Üretimi Atölyesi ders kitabı yazım komisyonu • Moda Tasarım Teknolojileri Alanı 9. Sınıf Modada Temel Sanat ders kitabı yazım komisyonu • GÖREV ALDIĞI KOMİSYONLAR • Program geliştirme komisyon çalışması • Alan ve dallara ait öğretim programlarının geliştirilmesi ve incelenmesi • Öğretim programlarını geliştirme komisyon çalışması • Ulusal meslek standartlara göre öğretim programlarının değerlendirilmesi • Bireysel öğrenme materyali inceleme komisyon çalışması • Moda tasarım teknolojileri alanı program güncelleme • Ustalık Kalfalık beceri sınavı değerlendirme komisyonu • Standart donatım çalışması • MEM de uygulanan beceri sınavının değerlendirme kriterlerinin hazırlanması, 3 ve 4. Seviye programlarının karşılaştırılması • Bilgisayar Destekli Kalıp Hazırlama Kursu (ASSYST)Eğitim görevlisi • -Tex-Lingirerie Eko tekstil iç giyim yarışması jüri üyeliği İstanbul içinde İHKİB Beceri Yarışmasında 2. lik ödülü. • İMA Kursları İnceleme ve Değerlendirme Komisyon başkanlığı Görevlendirmesi • (Bilgisayarlı Kalıp Uygulamaları (ASSYST) Temel Kursu", "Moda Tasarımda Illustrator ve Teknik Çizim Föyleri Oluşturma Kursu" ve "Tekstil Teknolojisi, Kumaş ve Lifleri, Hazır Giyimde Malzeme Bilgisi Kursu) • Kitap Yazım Komisyonu • METEK 3(rehberlik, mükemmeliyet merkezi çalışmaları, program hazırlama)
--	--	---

			Alan İsim Değişikliği Komisyonu
4.	Şükran Adıgüzel Coşkun	• 2004 Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Hazır Giyim Öğretmenliği • 2022 Nişantaşı Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Yüksek Lisans	• 2023 İHKİB Kağıthane Meslek ve Teknik Anadolu lisesi -Kağıthane- Moda Tasarımı Alan Şefi
5.	Ayşe KURT, İHKİB,		• İncup Modelhane Sorumlusu
6.	Serkan YALÇIN,		• İHKİB, İncup Model makineci
7.	Erhan TUYGUN		• İHKİB, Gezici Eğitim Merkezi Koordinatörü
8.	Serkan TUNCA		• LC Waikiki Mağazacılık, Model hane Şefi
9.	Arzu DEMİRBAĞ		• LC Waikiki Mağazacılık, Model hane Şefi

**Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Hak-İş Konfederasyonu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Ankara Sanayi Odası (ASO)

Ankara Ticaret Odası (ATO)

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

Tüketici Hakları Derneği (THD)

Belgelendirme Kuruluşları Derneği (BEKDER)

Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)

Avcılar İHKİB Mesleki Teknik Anadolu Meslek Lisesi

Aydınlı Hazır Giyim San.ve Tic. A.Ş.

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu

Bilsar Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Bursa Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği

Cross Jeans.San.ve Tic.A.S

Çarşıbaşı Tekstil San. ve Dış Tic. Ltd. Şti.

De Facto-Ozon Giyim A.Ş

Ekofer Teks.ve Parfümeri San. Paz. Ltd. Sti. (Suwen)

Ferah Konfeksiyon Sanayi ve Turizm Tic. A.Ş

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi

Gülen Bebe Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Günkar Dış Tic. A.S.

Hamaratlı Tekstil Konf. San. ve Tic. A.Ş

Hatemoğlu Teks. Giyim San. ve Tic. A.Ş.

Hugo Boss Mağazacılık Limited Şirketi

İstanbul Aydın Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda Tasarımı Bölümü

İGS – İstanbul Giyim Sanayi Ticaret A.Ş

Nişantaşı Rüştü Uzel Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

İzmir Terziler ve Konfeksiyoncular Odası

Kağıthane İHKİB Kız Teknik ve Meslek Lisesi

Kikka Tekstil Sanayi ve İhracat Ltd. Şti Kipaş Pazarlama ve Ticaret A.Ş.

Koton Mağazacılık Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Laleli Sanayici ve İşadamları Derneği Lara Dış Tic. ve San. Ltd. Şti

Marmara Üniversitesi /Teknik Eğitim Fakültesi /Tekstil Eğitimi Bölümü

MESİAD- Merter Sanayici ve İşadamları Derneği

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Tekstil Programı İHKİB Moda
Konfeksiyon Dalı

Orkide İç giyim San.ve Tic. Ltd. Şti.

OTİAD - Osmanbey Tekstilci İşadamları Derneği

Öz – İplik İş Sendikası

Panço Kolektif Şirketi Sadi Levi ve Ortakları

Ramsey Giyim San. ve Tic. A.Ş

Sabancı Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü

Sabra Tekstil San ve Tic Ltd Şti

Sarar Giyim Tekstil San. ve Tic. A.Ş

Sevil Çocuk Konfeksiyon San. A.Ş Sezer Teks. San. Tic. A.Ş.

SML Tekstil San. ve Dış Tic. Ltd. Şti

Sudeteks Tekstil San. Tic.Ltd. Şti.

Suvari - Çoşkun Tekstil San. Tic. Ltd. Şti.

Taha Konfeksiyon Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Taha Konfeksiyon Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Tema Mağazacılık Hizmetleri Tic. A.Ş

TRİSAD Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Sanayicileri ve İş adamları Derneği

Türkiye Giyim Sanayicileri Derneği

Türkiye Triko Sanayicileri Derneği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı

Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası

Uludağ Üniversitesi İnegöl M.Y.O Moda Konfeksiyon Programı

Yeşim Satış Mağazaları ve Tekst. Fabrikaları

Yeniöosna İHKİB Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

Zeynep Giyim San. Tic. A.Ş

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Prof. Dr. Saliha AĞAÇ,	Başkan (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Ali PATLAR,	Başkan Yardımcısı (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Hanife Burcu YILDIRIM,	Üye (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Rahime AVŞAR,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Elif DOĞAN,	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Levent OĞUZ,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Yılmaz UÇAR,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Fulya Pınar ÖZCAN,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Neşet ERDOĞAN,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Asalettin ARSLANOĞLU,	Üye (Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Dr. Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof Dr. Mehmet SARIBIYIK,	Üye (Yükseköğretim Kurulu)
Fethullah GÜNER,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Eda AKBULUT,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)