



ULUSAL MESLEK STANDARDI

TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ELEMANI
SEVİYE 3

REFERANS KODU/ 18UMS0699-3

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI/ 06.12.2018 – 30617 (Mükerrer)

Meslek:	TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ELEMANI
Seviye:	3¹
Referans Kodu:	18UMS0699-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İZMİT ATIK VE ARTIKLARI ARITMA YAKMA VE DEĞERLENDİRME A.Ş. (İZAYDAŞ)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi :	MYK Çevre Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı :	26.09.2018 Tarih ve 2018/126 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı :	6/12/2018 – 30617 (Mükerrer)
Revizyon No :	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden ve biyolojik ajanlardan kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

BİYOLOJİK İNDİKATÖR: Sterilizasyon etkinliğinin araştırılmasında, kâğıt şerit veya benzeri bir taşıyıcı mekanizmaya inoküle edilmiş, standart/bilinen patojen olmayan bir mikroorganizmayı,

ENFEKSİYON: Organizmada hastalığa yol açan bir mikrobun yerel ya da genel olarak yayılmasını,

ENFEKSİYON YAPICI ATIK: Enfeksiyon yapıcı etkenleri taşıdığı bilinen veya taşınması muhtemel; başta kan ve kan ürünleri olmak üzere her türlü vücut sıvısı, insan dokuları, organları, anatomik parçaları, otopsi materyali, plasenta, fetus ve diğer patolojik materyali, bu tür materyal ile bulaşmış eldiven, örtü, çarşaf, bandaj, flaster, tamponlar, eküvyon ve benzeri atıkları, karantina altındaki hastaların vücut çıkartılarını, bakteri ve virüs tutucu hava filtrelerini, enfeksiyon yapıcı ajanların laboratuvar kültürlerini ve kültür stoklarını, enfekte hayvanlara ve çıkartılarına temas etmiş her türlü malzemeyi, veterinerlik hizmetlerinden kaynaklanan atıkları,

GEÇİCİ DEPOLAMA: Tıbbi atıkların tıbbi atık işleme tesisinde işleme tabi tutulmadan önce güvenli bir şekilde bekletilmesini,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KESİCİ-DELİCİ ATIK: Enjektör ve diğer tüm tıbbi girişim iğneleri, lanset, kapiller tüp, bisturi, bıçak, serum seti iğnesi, cerrahi sütür iğneleri, biyopsi iğneleri, intraket, kırık cam, ampul, lam-lamel, kırılmış cam tüp ve petri kapları gibi batma, delme, sıyrık ve yaralanmalara neden olabilecek atıkları,

KİMYASAL İNDİKATÖR: Sterilizasyon etkinliğinin araştırılmasında kâğıt bant veya benzeri bir taşıyıcıya emdirilmiş yüksek ısı ile renk değiştiren kimyasal maddeyi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

PATOLOJİK ATIK: Cerrahi girişim, otopsi, anatomi veya patoloji çalışması sonucu ortaya çıkan dokuları, organları, vücut parçalarını, vücut sıvılarını ve fetusu,

PATOLOJİK ATIK BİRİKTİRME KAPLARI: Kimyasalla muamele görmüş patolojik atıkların biriktirildiği kapları,

PROSEDÜR: Bir faaliyeti veya süreci gerçekleştirmek için belirlenen yolu ortaya koyan işyerine ait kalite sistem dokümanını,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

STERİLİZASYON: Bakteri sporları dâhil her türlü mikrobiyal yaşamın fiziksel, kimyasal, mekanik metotlar veya radyasyon yoluyla tamamen yok edilmesini veya bu mikroorganizmaların seviyesinin en az % 99,999 oranında azaltılmasını,

TALİMAT: Detay çalışmaların kim tarafından, nasıl, nerede ve ne zaman yapılacağını belirten işyerine ait kalite sistem dokümanını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan veya dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TIBBİ ATIK: Enfeksiyon yapıcı atıkları, patolojik atıkları ve kesici-delici atıkları,

TIBBİ ATIK İŞLEME TESİSİ: Tıbbi atıkların bertaraf edildiği veya sterilizasyon işlemine tabi tutulduğu tesisleri,

TIBBİ ATIK KABI, KOVASI VEYA KONTEYNERİ: Tıbbi atık torbalarının veya kesici-delici atık kaplarının toplanması ve/veya taşınması için kullanılan kap, kova veya konteyneri,

TIBBİ ATIK TORBASİ: Tıbbi atıkların toplanması ve biriktirilmesi amacıyla kullanılan torbayı,

YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI: Ahşap-kağıt (A sınıfı), akaryakıt (B sınıfı), gaz (C sınıfı) ve metal (D sınıfı) yangınlara müdahale için kullanılan; kuru kimyasal tozlu ya da karbondioksit konulmuş tüpleri

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	7
3. MESLEK PROFİLİ	8
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	8
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	17
3.3. Bilgi ve Beceriler	17
3.4. Tutum ve Davranışlar	18
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	20

1. GİRİŞ

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Elemanı (Seviye 3), Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İzmit Atık ve Artıkları Arıtma Yakma ve Değerlendirme A.Ş. (İZAYDAŞ) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Çevre Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Elemanı (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak kalite gereklilikleri çerçevesinde mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, tesise kabul edilen atıkların sterilizasyon işlemine tabi tutulmadan önce uygun şartlarda geçici depolanması, sterilizasyon cihazına yüklenmesi, parçalanması, nihai bertarafa sevk edilmeden önce bekletilmesi, tesisin ve taşıma ekipmanlarının temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin yerine getirilmesi işleri ile mesleki gelişim çalışmalarını yürüten kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8189 (Başka yerde sınıflandırılmamış sabit tesis ve makine operatörleri)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Elemanı (Seviye 3)'nın, çalışma ortamı sterilizasyon tesisinin bütünüdür. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında mikrobiyolojik tehlike, koku, toz, kaygan zemin, delici-kesici parçalarla çalışma ve benzeri sayılabilir. Çalışma düzeni gündüz veya vardiyalı olabilir. Tıbbi atık taşıyıcısı, tesis sorumlusu ile iletişim halinde çalışır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza, yaralanma ve enfeksiyon kapma riskleri bulunmakta olup kirli, tozlu, kokulu, gürültülü, yüksekte, ağır ve tehlikeli işlerde stres altında çalışma gibi risklerden etkilenme söz konusudur. Bu risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. İşveren, ilgili mevzuat kapsamında personelin bağışıklanmasını sağlar. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda toplu koruma önlemlerine uygun olarak çalışır. Toplu koruma önlemlerine ek olarak işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Elemanı (Seviye 3), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.

Tıbbi atık yönetiminde görevlendirilen veya görevlendirilmesi öngörülen personel, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereği Yetki Belgesine sahip olmalıdır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak (devamı var)	A.1	İş ortamında İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.
				A.1.2	İşyerindeki makine araç ve gereçlerini ve ilgili donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlarına göre kullanır.
				A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre uygun ve işveren tarafından sağlanan KKD'leri talimatlara uygun kullanarak çalışır.
				A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililere raporlar.
				A.1.5	Acil durumlarda, acil durum planında yer alan önlemleri uygular.
				A.1.6	İşyerinde İSG ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.
				A.1.7	Risk değerlendirme çalışmalarında gözlem ve görüşlerini ilgililere iletir.
		A.2	İş süreçlerinde çevre koruma önlemlerini uygulamak (devamı var)	A.2.1	İş süreçlerinde olası tehlike ve risklere karşı alınan önlemleri uygular.
				A.2.2	Atık yakma işlemlerine dair çevre ve atık kontrolü prosedürlerini iş süreçlerinde uygular.
				A.2.3	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.
				A.2.4	İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir.
				A.2.5	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.
				A.2.6	Geri dönüşümü olan atıkların teslim işlemlerini talimatlara göre gerçekleştirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak	A.2	İş süreçlerinde çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.7	Tehlikeli atıkları talimatlara göre diğer malzemelere karıştırmadan gerekli önlemleri alarak geçici depolanmasını sağlar.
				A.2.8	Dökülme ve sızıntı durumlarında talimatlara uygun şekilde gerekli müdahaleyi yapar.
		A.3	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.3.1	Gerçekleştirdiği işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.
				A.3.2	Sorumluluğu dâhilindeki cihazların testlerini yapar.
				A.3.3	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerini amirine iletir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak (devamı var)	B.1	İş planını uygulamak	B.1.1	İş programına ve iş emirlerine göre uygulama ve zaman planlaması yapar.
				B.1.2	İş planlamasına uygun olarak çalışmalarını gerçekleştirir.
				B.1.3	Vardiyalı çalışmalarda bir önceki vardiyadan kalan işleri devir alır.
				B.1.4	Vardiyalı çalışmalarda bir sonraki vardiyaya kalan işleri bir sonraki vardiyayı alacak kişiye aktarır.
		B.2	Makine, donanım ve malzemeyi çalışmaya hazırlamak	B.2.1	Kullanılacak malzemeleri yapılacak çalışma ile ilgili işlem formu ve yöntemlerine uygun olarak hazırlar.
				B.2.2	Çalışma için gerekli araç, gereç ve ekipmanı çalışmaya hazır hale getirir.
				B.2.3	İşe başlamadan önce özel giysi ve ekipmanları kontrol ederek hazırlar.
				B.2.4	Eksiklik ve uygunsuzluk tespit ederse amirine bildirir.
				B.2.5	Belirlenen işleme göre araç, gereç ve ekipmanı kullanır.
		B.3	Çalışma alanının düzenini sağlamak	B.3.1	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesine engel oluşturabilecek durumlar için iş alanını kontrol eder.
				B.3.2	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				B.3.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre belirlenen çalışma düzenine uyar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.4	İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapmak	B.4.1	Kullanılan makine ve ekipmanı iş bitiminde temizleyerek dezenfekte eder.
				B.4.2	Sağlık ve güvenlik yönünden tehlikeli maddeleri talimatlara göre dikkatli kullanarak belirtilmiş yerlerde depolar.
				B.4.3	Çalışma alanını daha sonra gerçekleştirilecek işlemlere hazır hale getirir.
				B.4.4	Diğer temizlik çalışmaları için üstlerinin verdiği talimatlar doğrultusunda gerekli işlemleri gerçekleştirir.
				B.4.5	Geçici tıbbi atık deposunu atıklarının boşaltılması sonrası temizleyerek dezenfekte eder.
				B.4.6	Geçici tıbbi atık deposunu gerekirse ilaçlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tıbbi atık boşaltma ve yükleme işlemlerini yapmak (devamı var)	C.1	Tıbbi atık taşıma araçlarını boşaltmak	C.1.1	Gelen atıkların tesise kabule uygun olup olmadığını kontrol ederek uygunsuzluk durumunda amirine bilgi verir.
				C.1.2	Patolojik atık biriktirme kaplarını, sterilizasyona girecek diğer atık torba ve kap/kova/konteynerleri ayırır.
				C.1.3	Tesise tıbbi atık torba ve kap/kova/konteynerleri haricinde ambalajla atık gelmesi durumunda amirine bilgi verir.
				C.1.4	Taşıma için uygun olmayan torba ve kap/kova/konteynerleri belirleyerek talimatlar doğrultusunda gerekli önlemleri alır.
				C.1.5	Patolojik atık biriktirme kapları ile diğer tıbbi atık torba ve kap/kova/konteynerleri tesis içi geçici tıbbi atık deposuna taşır.
		C.2	Tıbbi atıkları geçici tıbbi atık deposuna yerleştirmek	C.2.1	Patolojik atık biriktirme kapları ile diğer tıbbi atık torba ve kap/kova/konteynerleri geçici tıbbi atık deposuna uygun şekilde yerleştirir.
				C.2.2	Geçici atık deposunun düzenini sağlar.
				C.2.3	Geçici atık deposunun iklimlendirme sisteminin mevzuata uygun şartlarda çalışmasını sağlar.
				C.2.4	Geçici atık deposunun doluluk durumu hakkında amirine bilgi verir.
		C.3	Tıbbi atıkları sterilizasyon cihazına yüklemek	C.3.1	Tıbbi atık torba veya konteynerlerini uygun araçla sterilizasyon cihazına yükler.
				C.3.2	Sterilizasyon işlemine giren tıbbi atıkları tartarak kayıt altına alır.
				C.3.3	Kimyasal indikatörü sterilizasyon cihazına yerleştirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tıbbi atık boşaltma ve yükleme işlemlerini yapmak	C.4	Sterilizasyon işleminden çıkan atıkları parçalayıcıya yüklemek (parçalayıcı ekipmanı sonda olan sistemler için)	C.4.1	Sterilizasyon işlemi sona erdiğinde kimyasal indikatörü kontrol ederek uygunsuzluk durumunda atıklara müdahale etmeden amirine bilgi verir.
				C.4.2	Sterilizasyon işleminden geçen tıbbi atıkları uygun araçla parçalayıcıya yükler.
				C.4.3	Parçalayıcı ekipmanı çalıştırarak atıkların parçalanmasını sağlar.
				C.4.4	Parçalayıcıdan çıkan atıkları uygun biriktirme konteynerinde toplar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerinin tesis içi düzenini sağlamak	D.1	Kirli kap/kova/konteynerleri kendileri için ayrılmış mahalde depolamak	D.1.1	Boşaltılan tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerini, kirli kap/kova/konteynerler için belirlenmiş alanda uygun şekilde istifler.
				D.1.2	Kirli kap/kova/konteynerlerin temiz kap/kova/konteynerler ile karışmamasını sağlar.
				D.1.3	Tıbbi atık taşıma için uygun olmayan (delik, kapağı kapanmayan ve benzeri) kap/kova/konteyner tespit etmesi halinde talimatlar doğrultusunda gerekli işlemleri yapar.
		D.2	Dezenfekte edilmiş kap/kova/konteynerleri kendileri için ayrılmış mahalde depolamak	D.2.1	Temizlenen ve dezenfekte edilen tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerini temiz kap/kova/konteynerler için belirlenmiş alanda uygun şekilde istifler.
				D.2.2	Temiz kap/kova/konteynerlerin kirli kap/kova/konteynerler ile karışmamasını sağlar.
				D.2.3	Tıbbi atık taşıma için uygun olmayan (delik, kapağı kapanmayan ve benzeri) kap/kova/konteyner tespit etmesi halinde talimatlar doğrultusunda gerekli işlemleri yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerinin temizliğini yapmak	E.1	Temizlik için kullanılacak dezenfeksiyon kimyasalını hazırlamak	E.1.1	Dezenfeksiyon kimyasalının stok durumunu kontrol ederek asgari stok seviyesine düşmesi durumunda amirini bilgilendirir.
				E.1.2	Dezenfeksiyon kimyasalını talimatına uygun şekilde hazırlar.
		E.2	Kirli kap/kova/konteynerleri yıkama sistemine dizmek	E.2.1	Kirli tıbbi atık taşıma kap/kovalarını kendileri için ayrılmış stok alanından yıkama alanına uygun ekipmanla taşır.
				E.2.2	Kirli tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerini yıkama sistemine dizer.
		E.3	Yıkama sisteminin çalışmasını sağlamak	E.3.1	Yıkama sistemini talimatına uygun şekilde çalıştırır.
				E.3.2	Yıkama sisteminde meydana gelen arıza durumlarını amirine bildirir.
		E.4	Temizlenen kap/kova/konteynerleri yıkama sisteminden ayırmak	E.4.1	Yıkama işlemi bittiğinde temizlenmiş kap/kova/konteynerleri yıkama sisteminden ayırır.
				E.4.2	Temiz kap/kova/konteynerleri kendileri için ayrılmış stok alanına uygun ekipmanla taşır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	F.1	Mesleki eğitim ile ilgili faaliyetlere katkı vermek	F.1.1	Hizmet içi eğitim programlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerin gelişimini destekleyecek şekilde oluşturulmasına katkı sağlar.
				F.1.2	Gerektiğinde çalışma arkadaşlarına ve diğer çalışanlara bilgi ve deneyimlerini aktarır.
		F.2	Bireysel mesleki gelişim çalışmalarına katılmak	F.2.1	Hizmet içi ve farklı kuruluşlar tarafından verilen mesleki gelişim eğitimlerine katılır.
				F.2.2	Mesleği ile ilgili teknolojik gelişmeleri takip eder.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Çeşitli taşıma ve kaldırma ekipmanları (el ve taşıma arabaları, tekerlekli konteyner, transpalet ve benzeri)
2. Fotoğraf makinesi
3. İkaz levhaları
4. İletişim araçları (telefon, telsiz ve benzeri)
5. İlk yardım çantası
6. Jeneratör
7. Kimyasal indikatör
8. Kişisel koruyucu donanım
9. Klima
10. Kompresör
11. Konveyör
12. Merdiven
13. Parçalama ekipmanı
14. Pompa (elektrikli, hidrolik, mekanik)
15. Temel el aletleri (çekiç, kargaburun, kazma, keser, keski, kürek, maket bıçağı, pense, testere, tornavida ve benzeri)
16. Temizlik aparatları (kürek, süpürge, paspas, absorban malzeme, dezenfektan ve benzeri)
17. Terazî
18. Tıbbi atık kabı/kovası veya konteyneri
19. Tıbbi atık torbası
20. Yangın söndürme ekipmanı
21. Yıkama makinası (basıncılı, basınçsız)

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Alarm, güvenlik ve sağlık işaretleri bilgisi
3. Araç, gereç ve ekipman kullanım bilgi ve becerisi
4. Atık yönetimi bilgisi
5. Çalışma ve kontrol prosedürleri bilgisi
6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
7. Ekip içinde çalışma becerisi
8. El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi
9. El becerisi
10. El-göz koordinasyonunu sağlama becerisi
11. Gözlem yapabilme becerisi
12. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
13. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
14. Kayıt tutma becerisi
15. Kontrol ve uygulama teknikleri bilgi ve becerisi

16. Mesleki terim bilgisi
17. Muayene ve test teknikleri bilgisi
18. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
19. Sterilizasyon işleminden çıkan atıkları parçalayıcıya yükleme bilgi ve becerisi
20. Talimat izleme becerisi
21. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
22. Temel ilkyardım bilgisi
23. Temel makine ve ekipmanların temizliği bilgi ve becerisi
24. Tıbbi atık taşıma araçlarını boşaltma bilgi ve becerisi
25. Tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerinin temizliğini yapma bilgi ve becerisi
26. Tıbbi atık taşıma kap/kova/konteynerlerinin tesis içi düzenini sağlama bilgi ve becerisi
27. Tıbbi atıkları geçici tıbbi atık deposuna yerleştirme bilgi ve becerisi
28. Tıbbi atıkları sterilizasyon cihazına yükleme bilgi ve becerisi
29. Tıbbi atıkların yarattığı sağlık riskleri ve neden olabilecekleri yaralanma ve hastalıklar bilgisi
30. Yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi
31. Yüksekte çalışma becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Amirlerinin verdiği işi zamanında yapmak
4. Çalışma ortamının temizlik ve düzenine özen göstermek
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Ekip içinde uyumlu çalışmak
8. Hijyen kurallarına uymak
9. İnsan ilişkilerine özen göstermek
10. İş disiplinine sahip olmak
11. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
12. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
13. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Meslek ahlakına sahip olmak
15. Planlı ve organize olmak
16. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek
18. Süreç kalitesine özen göstermek
19. Yeniliklere açık olmak
20. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek
21. Zamanı verimli kullanmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Elemanı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

Arzu ULUTAŞ	İZAYDAŞ - Geri Kazanım Sorumlusu
Bilge GİRGIN	İZAYDAŞ – Düzenli Depolama Alanları Şefi
Gökhan TILKI	İZAYDAŞ – Satış Pazarlama Çalışanı
Özlem DİZMAN	İZAYDAŞ – Atık Kabul ve Planlama Şefi

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)

MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

Devlet Personel Başkanlığı

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Hak-İş Konfederasyonu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Ankara Sanayi Odası (ASO)

Ankara Ticaret Odası (ATO)

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı (Atık Yönetimi Dairesi Başkanlığı)

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı (Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü)

Tarım ve Orman Bakanlığı (Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü)

Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü

Sakarya Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü

İstanbul Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü

TAYÇED (Tüm Atık ve Çevre Yönetimi Derneği)

GEKSANDER (Geri Kazanım Sanayiciler Derneği)

TASTİD (Tüm Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi İşletmecileri Derneği)

İSTAÇ (İstanbul Çevre Yönetim San. Tic. A.Ş.)

PETKİM (Petrokimya Holding A.Ş.)

RECYDİA A.Ş.

ANEL DOĞA (Entegre Geri Dönüşüm Endüstri A.Ş.)

REMONDIS BURCU (Atık Yönetimleri Geri Dönüşüm ve Temizlik Hizmetleri Ticaret A.Ş.)

ORTADOĞU ENERJİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

HEXAGON KATI ATIK YÖNETİMİ

AKADEMİ ÇEVRE DANIŞMANLIK

ÇÖZÜM ENDÜSTRİYEL ATIK İŞLEME

ATY ÇEVRE ENDÜSTRİYEL ATIK YÖNETİMİ A.Ş.

MODERN ENERJİ ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.

KOCAELİ SANAYİ ODASI

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Özlem İRİTAŞ	Başkan (Tarım ve Orman Bakanlığı)
Hülya ÇAKIR	Başkan Vekili (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)
Yücel YENİÇERİ	Üye (Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı)
Prof. Dr. Tuncay DÖĞEROĞLU	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Mustafa KAYA	Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
Yüksel SELVİ	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Betül KONAKLI BASMACI	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Mehtap BAKIR	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Bercan ÖĞÜT	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Gökhan Recep BİŞKİN	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Hande MERTYÜREK	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Dilek TORUN	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Yaprak AKÇAY ZİLELİ	Daire Başkanı, Mesleki Yeterlilik Kurumu
Esmâ DOĞAN	Uzman Yardımcısı, Mesleki Yeterlilik Kurumu

4. MYK Yönetim Kurulu

Adem CEYLAN	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Temsilcisi, Başkan
Prof. Dr. Muzaffer ELMAS	Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi, Başkan Vekili
Bendevi PALANDÖKEN	Meslek Kuruluşları Temsilcisi, Üye
Dr. Osman YILDIZ	İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi, Üye
Celal KOLOĞLU	İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi, Üye