BASTONCU

SEVİYE 4

REFERANS KODU

24UMS0819-4

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

23.08.2026-33349

BASTONCU (SEVİYE 4) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	**Bastoncu**
Seviye:	**4**[1]
Referans Kodu:	**24UMS0819-4**
Standardı Hazırlayan Kuruluş:	**Anadolu El Sanatlarını Yaşatma ve Geliştirme Derneği (ANELSANDER)**
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	**MYK Kültür, Sanat ve Tasarım Sektör Komitesi**
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	**22/4/2026 Tarihli ve 2026/57 Sayılı Karar**
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	**23.08.2026 - 33349**
Revizyon No:	**00**

[1]Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ASA: Sopanın ucunda tutma yeri olmayan veya tutma yeri topuz şeklinde olan bastonları,

BASTON: Yürürken dayanmaya yarayan, ağaç veya metalden yapılan aracı,

BASTON AĞACI: Kızılcık, ceviz, akgürgen, yabani elma, yabani erik, döngel (muşmula), dişbudak türü ağaçları,

BASTON ÇEŞİTLERİ: Yılanlı, burma, budaklı, çentikli, oyma, klasik, ortopedik, asâ, baklava dilimli ve madenci bastonunu,

BASTON TEZGÂHI: Bastonun üretim sürecinin doğrultma-düzeltme, sap ve pabuca kavela deliğinin açılması ve törpü aşamalarında kullanılan el yapımı düzeneği,

BIÇAK: Oyma ve süsleme işleminde kullanılan aleti,

BOYALAR: Bastonlara renk vermek veya onları dış etkilerden korumak için kullanılan renkli boyar maddeleri,

BOYNUZ: Bastonun özellikle yere değen uç kısmında ve sap kısmında kullanılan hayvan boynuzunu,

ÇİNKO: Kezzaba sarı renk verilmesi işleminde kullanılan 1-2 mm kalınlığında çinko levhayı,

DİŞÇİ FREZESİ: Ucuna takılan ufak uçlarla bastonda süslemeyi ortaya çıkarma veya oyma işleminde kullanılan aleti,

DOĞRULTMA DÜZELTME TAHTASI: Ağaç baston saplarının düzeltilmesini sağlayan tahtayı,

DOLGU VERNİK: Bastonun verniklenmesi işleminde kullanılan, marangoz ve mobilya atölyelerinin kullandığı selülozik tip dolgu verniğini,

EĞE: Çaprazlamada dişleri olan ve parçacıklar kopartarak yüzeyi temizleyen çelikten yapılmış aleti,

EL TORNASI: Demirden yapılmış, bastonluk dalın kabuklarından soyulup düzeltilmesinde ve kavela açılmasında kullanılan özel yapım aleti,

FATURA AÇMAK: Tornalanan parçada çap değişikliğinin meydana geldiği yüzeylere istenilen biçimi vermeyi,

FIRINLAMA: Ağacın yapay olarak kurutulmasını sağlayan işlemi,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

ISITMA DÜZENEĞİ: Tüp, ocak, su tenekesi ve buhar kazanı olmak üzere dört parçadan oluşan, baston dallarının ısıtılması işleminde kullanılan düzeneği,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İSKARPELA: Ağaç işlerinde ahşaba şekil vermek üzere kullanılan el aletini,

İŞ KAZASI: İş yerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli hâle getiren olayı,

KAVELA: Ahşapta bağlantı yerlerini güçlendirmek için yapılan işlemi,

KEZZAP: Bastona renk vermede kullanılan asetik asit ya da nitrik asit adıyla bilinen sıvı asidi,

KIL TESTERE: Baston ve sapın birbirine tam birleşmesini önleyen pürüzlerin giderilmesinde kullanılan küçük testereyi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MENGENE: Bastona zarar vermeden sıkıştırmak suretiyle onu sabitleyen ve baston üzerinde figür çalışması yapılmasını sağlayan aleti,

MÜREKKEP: Yazı yazmakta kullanılan türlü renklerde sıvı boyayı (Bastonda daha çok siyah çini mürekkebi kullanılarak süslemeler yapılır.),

PARLAK VERNİK: Bastonun verniklenmesi işleminde kullanılan, marangoz ve mobilya atölyelerinin kullandığı selülozik tip parlak verniği,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanı zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RENDE: Ana gövde üzerindeki delikten geçen çelik bıçağın, ayar demiri ile sıkıştırma tahtası arasında sabitlenmesi ile oluşmuş kesici-düzeltici, ahşap aleti,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yeri veya iş yeri dışında meydana gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörlerin teşhis edilmesi, risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin alınması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

SEDEF: Bastonu süslemek amacıyla kullanılan; birçok deniz hayvanının kabuğunda bulunan, sert, beyaz gökkuşağı pırıltılı maddeyi,

SİSTİRE: Ahşap malzemelerde pürüzlü yüzeyleri düzeltmek için kullanılan çelikten yapılmış aleti,

ŞERİT TESTERE: Tornalanmamış dalların uçlarının kesilerek düzeltilmesi ve sap yapılması işleminde kullanılan testere türünü,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TİNER: Verniğin akışkanlığını sağlamak için kullanılan selülozik cins kimyasalı,

TORNA: Ahşap malzemeyi yuvarlamaya yarayan aleti,

TÖRPÜ: Motif konturlarını açmak için kullanılan aleti,

TUTKAL: Marangoz ve mobilya atölyelerinde kullanılan ağaç yapıştırıcısını,

YAKI KALEMİ: Elektik akımıyla ısıtılmış krom-nikel tel vasıtasıyla bastonda yılan gibi çeşitli hayvanların çizimi, isim yazma, çiçek motifi yapma gibi bezemelerin yapılmasında kullanılan aleti,

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ 6
2. MESLEK TANITIMI 8
2.1. Meslek Tanımı 8
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri 8
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler 8
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları 8
3. MESLEK PROFİLİ 9
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri 9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar 17
3.3. Tutum ve Davranışlar 18
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar 19

1. GİRİŞ

Bastoncu (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK'nın görevlendirdiği Anadolu El Sanatlarını Yaşatma ve Geliştirme Derneği (ANELSANDER) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Kültür, Sanat ve Tasarım Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Bastoncu (Seviye 4); iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde, iş organizasyonu yapan, baston çeşidine uygun malzeme hazırlığı yapan, baston yapan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir.

Bastonculuk; klasik modeller, özgün modeller ve kullanım amacına göre şekillendirilen modeller olmak üzere geniş çeşitliliği olan bir zanaattır. Uygulamada farklı ahşap türleri, kemik, gümüş, altın, plastik, boynuz, sedef ve benzeri birçok malzeme kullanılmaktadır. Uygulayıcıların klasik modelleri bilmesi ve yeni tasarımlar yapabilmesi için el becerileri ve yaratıcılık özelliklerinin iyi olması beklenir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7317 (Ağaç, sepetçilik ve benzer malzemeleri kullanan elişi çalışanları)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G. V. K.) ve yürürlükteki alt mevzuatı.
2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5448 sayılı Somut Olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesinin Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
29/8/2009 tarihli ve 27334 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Süsleme Sanatları ve Geleneksel El Sanatları Kursları Yönetmeliği.
2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Bastoncu (Seviye 4); ışık alan, iyi havalandırılmış, kapalı, uygulamaya uygun ortam sıcaklığındaki alanlarda çalışır. Çalışma ortamı sakin ve sessiz olmalıdır. Malzeme hazırlığı ve uygulamalarda uzun süre hareket halinde çalışmaları gerekebilir. Çalışma gün ve saatleri görev uygulama yapacağı tekniklere göre değişkenlik göstermektedir. Hafta sonu veya resmî tatil günlerinde ve seyahat gerektiğinde önceden belirlenmiş çalışma koşulları, sözleşme, iş akdi ve ilgili kanunlar doğrultusunda çalışır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza, meslek hastalığı ve yaralanma gibi sorunlar oluşması riskleri bulunmaktadır. Kullanılan kimyasal malzemeler cilt ve solunum hastalıklarına yol açabilir, kesici ve delici aletler yaralanmalara sebep olabilir. Ergonomik riskler sebebiyle kas-iskelet sistemi hastalıkları gelişebilir, kullanılan

ekipmanlardan kaynaklı gürültü maruziyeti işitme kaybına veya çeşitli sağlık sorunlarına yol açabilir.

Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

<table>
<tr><td>Görev</td><td colspan="3">A. İSG, çevre koruma, sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak (devamı var)</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">İşlemler</td><td colspan="2">Başarım Ölçütleri</td><td rowspan="2">Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri</td></tr>
<tr><td>Kod</td><td>Açıklama</td><td>Kod</td><td>Açıklama</td></tr>
<tr><td rowspan="5">A.1</td><td rowspan="5">İş sağlığı ve güvenliği gerekliliklerini uygulamak</td><td>A.1.1</td><td>İSG ile ilgili aldığı eğitim ve işverenin bu konudaki talimatları doğrultusunda, kendisinin ve hareketlerinden veya yaptığı işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek şekilde çalışır.</td><td rowspan="7">1. İSG önlemleri ve bunların iş süreçlerine uygulanması
2. Araç, gereç ve ekipmanların kullanımında uyulması gereken sağlık ve güvenlik işaretleri ve anlamları
3. KKD türleri ve kullanımı
4. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler
5. Çalışma ortamında görülebilecek tehlike, risk ve ramak kala olaylar ve alınması gereken önlemler
6. Çalışma ortamında görülebilecek acil durum türleri ve alınması gereken önlemler
7. İş süreçlerinde ortaya çıkan atık türleri, tasnifi ve bertaraf yöntemleri
8. İş süreçlerinde ortaya çıkan geri kazanılabilir materyallerin toplanması, muhafazası ve teslim yöntemleri</td></tr>
<tr><td>A.1.2</td><td>İşin gerektirdiği araç, gereç ve ekipmanları sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlarına uygun şekilde kullanarak çalışır.</td></tr>
<tr><td>A.1.3</td><td>Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD’leri talimatlarına uygun olarak kullanarak çalışır.</td></tr>
<tr><td>A.1.4</td><td>Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.</td></tr>
<tr><td>A.1.5</td><td>Acil durumlarda, tanımlanmış önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyarak çalışır.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">A.2</td><td rowspan="2">Çevre koruma önlemlerini uygulamak</td><td>A.2.1</td><td>İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin tasnifini ve bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir.</td></tr>
<tr><td>A.2.2</td><td>İş süreçlerinde ortaya çıkan geri kazanılabilir materyallerin toplanmasını, muhafazasını ve teslimini talimatlara göre gerçekleştirir.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Görev</td><td colspan="3">A. İSG, çevre koruma, sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak</td></tr>
<tr><td colspan="2">İşlemler</td><td colspan="2">Başarım Ölçütleri</td><td rowspan="2">Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri</td></tr>
<tr><td>Kod</td><td>Açıklama</td><td>Kod</td><td>Açıklama</td></tr>
<tr><td rowspan="3">A.3</td><td rowspan="3">Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak</td><td>A.3.1</td><td>Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır/alınmasını sağlar.</td><td rowspan="5">9. Çalışma sürecinde kullanılan su, enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanımı
10. Doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden çalışma
11. İş süreçlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipman seçiminde uyulması gereken kalite gereklilikleri
12. İş süreçlerinin uygulanması esnasında uyulması gereken kalite gereklilikleri</td></tr>
<tr><td>A.3.2</td><td>Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.</td></tr>
<tr><td>A.3.3</td><td>Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında su tüketimini etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemler alır/alınmasını sağlar.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">A.4</td><td rowspan="2">Kalite gerekliliklerini uygulamak</td><td>A.4.1</td><td>İş süreçlerinde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.</td></tr>
<tr><td>A.4.2</td><td>İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.</td></tr>
</table>

Görev	**B. İş organizasyonu yapmak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
B.1	İş planlaması yapmak	**B.1.1**	Uygulayacağı baston modeline göre yapılacak işleri planlar.	1. Uygulayacağı baston modeline göre işi planlama 2. Baston yapımında kullanılan araç, gereç ve ekipman türleri ve özellikleri 3. Baston yapımında kullanılan araç, gereç ve ekipmanları temin etme yöntemleri 4. İş süreçlerinde tutulması gereken kayıt türleri ve yöntemleri 5. Kişisel temizlik ve hijyen kuralları 6. Çalışma ortamına ve işe uygun iş kıyafetleri 7. İş süreçlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların temizliği 8. İş süreçlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakımı 9. İş süreçlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların muhafaza koşulları
		B.1.2	Uygulayacağı baston modelinin yapımında kullanacağı araç, gereç ve ekipmanları temin eder.	
		B.1.3	İş süreçlerinde kayıt tutma ve arşivlemeye yönelik işlemleri yöntemine uygun olarak yapar.	
B.2	Kişisel hazırlık yapmak	**B.2.1**	Çalışma öncesi kişisel temizlik ve hijyen önlemlerini alır.	
		B.2.2	Çalışma ortamına ve işe uygun iş kıyafetini giyer.	
B.3	Kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakımını yapmak	**B.3.1**	Kullanılan araç, gereç ve ekipmanların temizliğini talimatına uygun şekilde yapar.	
		B.3.2	Kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakımını talimatına uygun şekilde yapar.	
		B.3.3	Araç, gereç ve ekipmanları belirlenmiş saklama koşullarına uygun şekilde muhafaza eder.	

Görev	**C. Baston çeşidine uygun malzeme hazırlığı yapmak (devamı var)**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
C.1	Üreteceği baston çeşidini belirlemek	**C.1.1**	Üreteceği bastonun çeşidini bastonların özelliklerini, klasik modelleri ve özgün modelleri dikkate alarak belirler.	1. Baston türleri (yılanlı, burma, budaklı, çentikli, oyma, klasik, ortopedik, asa, baklavalı, madenci bastonu, yörelere özgü isimler; kızılcık ağacı - kiren ağacı asit - kezzap baston- daynak, çelgen daynak) ve özellikleri 2. Baston türlerinde kullanılan klasik modeller ve özgün modeller 3. Baston gövdesi yapımında kullanılan ağaç türleri (kızılcık, ceviz, akgürgen, yabani elma, yabani erik, döngel (muşmula), dişbudak ve benzeri) ve özellikleri 4. Baston yapımı için ağacı uygun ebatlarda kesme ve bekletme yöntemleri 5. Baston gövdesi için ağaç fırınlama yöntemleri 6. Fırınlanmış ağacı doğrultma yöntemleri
		C.1.2	Kullanıcının isteğine, kullanım amacına veya tasarım tercihine göre bastonun niteliklerini tespit eder.	
		C.1.3	Üreteceği baston çeşidine, kullanılacak süslemede malzemelere karar verir.	
C.2	Baston gövdesi için malzeme hazırlığı yapmak	**C.2.1**	Baston gövdesi yapımında kullanacağı ham ağaç türünü seçer.	
		C.2.2	Ham ağacı baston türüne göre belirtilen ölçülerde keser.	
		C.2.3	Kesilen ham ağacı fırınlamaya uygun hale getirir.	
		C.2.4	Ham ağacın nemini atması ve yumuşaması için fırınlar.	
		C.2.5	Fırınlanmış ham ağacı düzeltme tahtasında doğrultur.	

<table>
<tr><td>Görev</td><td colspan="3">C. Baston çeşidine uygun malzeme hazırlığı yapmak</td></tr>
<tr><td colspan="2">İşlemler</td><td colspan="2">Başarım Ölçütleri</td><td rowspan="2">Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri</td></tr>
<tr><td>Kod</td><td>Açıklama</td><td>Kod</td><td>Açıklama</td></tr>
<tr><td rowspan="2">C.3</td><td rowspan="2">Baston sapı için malzeme hazırlığı yapmak</td><td>C.3.1</td><td>Bastonun sap kısmı yapımında kullanacağı malzemeleri (farklı ağaç türleri, kemik, gümüş, altın, plastik, boynuz, sedef ve benzeri) seçer.</td><td rowspan="4">7. Baston sapı yapımında kullanılan ağaç türleri ve özellikleri
8. Baston sapı yapımında kullanılan malzeme türleri (farklı ağaç türleri, kemik, gümüş, altın, plastik, boynuz, sedef ve benzeri) ve özellikleri
9. Baston sapında kullanılan malzemeleri kesme yöntemleri
10. Baston süslemelerinde kullanılan motiflerin anlamları ve süsleme yöntemleri
11. Baston süslemede kullanılan ekipman, araç, gereç ve malzemeler</td></tr>
<tr><td>C.3.2</td><td>Baston türüne göre sapta kullanacağı malzemeleri belirtilen ölçülerde keserek hazırlar.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">C.4</td><td rowspan="2">Baston süslemesi için malzeme hazırlığı yapmak</td><td>C.4.1</td><td>Bastonu süslemede kullanacağı malzemeleri (boya, vernik, cila, mürekkep, sedef, gümüş, alüminyum ve benzeri) temin eder.</td></tr>
<tr><td>C.4.2</td><td>Baston süslemede kullanacağı araç ve gereçleri temin eder.</td></tr>
</table>

Görev	**D. Baston yapmak (devamı var)**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
D.1	Baston gövdesine elle şekil vermek	**D.1.1**	Gövdeyi yapılmak istenen modele göre törpü ile yuvarlar.	1. Baston gövdesinin özellikleri 2. Baston gövdesi şekillendirme yöntemleri 3. Baston gövdesini elle şekillendirmede kullanılan ekipman, araç ve gereçler 4. Baston gövdesini tornada şekillendirmede kullanılan ekipman, araç ve gereçler 5. Baston sapını bezemede kullanılan süslemeler 6. Baston sapını şekillendirme ve birleştirme yöntemleri
		D.1.2	Gövde üzerini süsleme tekniklerini kullanarak (oyma, kazıma, yakma ve boyama) elle işler.	
		D.1.3	Süslemeyi eğe ile ayrıntılandırır.	
		D.1.4	Şekillendirdiği gövdeye yöntemine uygun sistire çeker.	
		D.1.5	Gövdenin sap kısmına kavela deliklerini uygun ekipman yardımı ile açar.	
D.2	Baston gövdesine torna ile şekil vermek	**D.2.1**	İstenilen süslemeye göre gövdeye torna ile fatura açar.	
		D.2.2	Gövdeyi, kullanacağı süsleme tekniğine göre tornada işler.	
		D.2.3	Gövdenin sap kısmına kavela deliklerini torna kullanarak açar.	
D.3	Baston sapına şekil vermek	**D.3.1**	Sap kısmında kullanacağı ağacı, modelleyeceği baston çeşidine göre şerit makine ile biçer.	
		D.3.2	İstenilen süslemeye göre baston sapında kullanacağı ağacı uygun yöntemle şekillendirir.	
		D.3.3	İstenilen süslemeye göre baston sapında kullanılacak diğer malzemeleri uygun yöntemle şekillendirir.	
		D.3.4	Şekillendirdiği malzemeleri birleştirerek sapı oluşturur.	

© Mesleki Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	**D. Baston yapmak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
D.4	Baston parçalarını birleştirmek	**D.4.1**	Baston gövdesinin uç kısmına kavela delikleri açar.	7. Baston parçalarını birleştirme yöntem ve teknikleri 8. Baston boyamada kullanılan boya türlerinin özellikleri 9. Baston boyama yöntem ve teknikleri 10. Baston vernikleme/cilalama yöntem ve teknikleri
		D.4.2	İşlenmiş sapı gövdeye tutkalla monte eder.	
		D.4.3	Boynuz/polyamit ucu gövdedeki kavela deliğine tutkalla yapıştırır.	
		D.4.4	Gövde ve sap kısmına düzeltme işlemleri yapar.	
D.5	Baston boyama işlemlerini yapmak	**D.5.1**	Baston yüzeyinde zımpara ile son düzeltme işlemlerini gerçekleştirir.	
		D.5.2	İşlenen motifleri kullanacağı boya türüne (doğal boyalar, kök boya, mürekkep ve benzeri) veya uygun tekniğe (nitrik asit, yakma ve benzeri) göre renklendirir.	
		D.5.3	Bastonu uygun yöntemler kullanarak vernikler/cilalar.	

© Mesleki Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	**E. Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
E.1	Mesleği ile ilgili yenilikleri ve süreçleri takip etmek	**E.1.1**	Mesleği ile ilgili yenilikleri uygun kaynaklardan takip eder.	1. Alanı ile ilgili güncel bilgileri takip edeceği kurum, kuruluş ve yayınlar 2. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar 3. Alanıyla ilgili fuar ve etkinlikleri takip edeceği mecralar 4. Kişisel portföy oluşturma 5. Ahi ahlâkının temel ilkeleri
		E.1.2	Baston yapımı kapsamına dâhil süreçlerdeki gelişmeleri takip eder.	
E.2	Bireysel mesleki gelişimini sağlamak	**E.2.1**	Kişisel eğitim ihtiyaçlarına göre ilgili kurum veya kuruluşlar tarafından mesleki konulara ilişkin düzenlenen eğitim programlarına katılır.	
		E.2.2	Kişisel kariyer hedeflerine göre kısa ve uzun dönemli mesleki gelişimini planlar.	
		E.2.3	Mesleki eser, belge ve dokümanlarından kişisel portföyünü hazırlar.	
E.3	Meslektaşlarının mesleki gelişimine katkı sağlamak	**E.3.1**	Çalışma yöntemi ve deneyimleri hakkında meslektaşları ile bilgi paylaşımında bulunur.	
		E.3.2	Meslektaşlarının talebi halinde mesleki ilkeler, konular ve uygulamaları hakkında görüş bildirir.	
		E.3.3	Mesleğe ilgi duyan kişilere bilgi ve deneyimlerini aktarır.	
E.4	Mesleğin aktarımını sağlamak	**E.4.1**	Mesleğin geleneğinden miras kalan tutum, tavır, ahlakını yaşatır ve aktarır.	
		E.4.2	Mesleğin sürdürülebilir şekilde yaşatılması ve gelecek kuşaklara aktarılması için çırak yetiştirir.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Baston tezgâhı
2. Bıçak
3. Boya malzemeleri
4. Cila
5. Çinko
6. Dişçi frezesi
7. Dolgu vernik
8. Doğrultma tahtası
9. Eğe
10. El tornası
11. Elektrikli dekupaj
12. Freze
13. Isıtma düzeneği
14. İskarpela
15. Kavela
16. Kezzap
17. Kıl testere
18. KKD (önlük, eldiven)
19. Mengene
20. Mürekkep
21. Oyma bıçakları
22. Parlak vernik
23. Planya
24. Rende
25. Sistire
26. Sütunlu matkap
27. Şerit testere
28. Torna
29. Törpü
30. Tutkal
31. Yakı kalemi
32. Zımpara

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Araç, gereç ve ekipmanlar ile malzemelerin verimli kullanımına özen göstermek
2. Çalışma ortamının temizlik, düzen ve intizama özen göstermek
3. Çalışma ortamında iş disiplinine sahip olmak
4. Çalışma ortamında olumlu ve duyarlı olmak
5. Çalışma zamanını işe uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
6. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
7. Çalışmalarında sabırlı olmak
8. Çalışmalarında detaylara estetik yaklaşım ve özen göstermek
9. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
10. Geri bildirimlere, uyarılara ve eleştirilere açık olmak
11. İnsan ilişkilerine özen göstermek
12. İş birliğine açık olmak
13. İşinde ve hayatında doğru ve güvenilir olmak
14. Mesleğine ilişkin konularda paylaşımcı olmak
15. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
16. Meslek etiğine uygun davranmak
17. Müşteriye hizmet verirken etik davranmak
18. Stresli durumlarda sakin ve soğukkanlı davranmak
19. Sorumluluğundaki görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmeye özen göstermek
20. Mesleğin geleneğinde var olan temel ahlaki tutum, davranış ve ilkelerini yaşatmak,
21. Mesleğin geleneğinde var olan temel ahlaki tutum, davranış ve ilkelerin çıraklarına aktarımını sağlamak

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - SOYADI	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Sıddı Zübeyde ATAN BÜLBÜL	Anadolu Üniversitesi A.Ö.F. İşletme Lisans Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Geleneksel Türk Sanatları Anasanat Dalı (Tezhip)	Ebru ve Tezhip Sanatkârı Anadolu El Sanatları Derneği (ANELSANDER), Sanat ve Eğitim Kurulu Üyesi, Proje Koordinatörü
2.	Aslıhan ERKMEN BİRKANDAN	Marmara Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Lisans-1995) Marmara Üniversitesi Halkla İlişkiler (Yüksek Lisans-1997) MSGSÜ Sanat Tarihi (Lisans-2007) İstanbul Teknik Üniversitesi Sanat Tarihi (Doktora-2011)	Doç. Dr. - Devam ediyor, Sanat Tarihçi-İstanbul Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Güzel Sanatlar Bölümü (2003-devam ediyor) Yönetim Kurulu Üyesi-Geleneksel Sanatlar Derneği (2018-devam ediyor)
3.	Çetin ÖZTÜRK	Necmettin Erbakan Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi Seramik Bölümü Seramik Mühendisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi, (Lisans-Yüksek Lisans –Doktora). Bergakademie Freiberg Teknik Üniversitesi, Seramik, Cam, Çimento Enstitüsü- Almanya (Yüksek Lisans Proje Çalışması-2005-2006)	Dr. Öğr. Üyesi- Devam ediyor, Uzmanlık Alanları:Seramik, Çini, Kaligrafi, Ebru, Arkeometri, Geleneksel Sanatlar Derneği, Türk Seramik Derneği, ANELSANDER, KUMID, GESAM Üyesi.
4.	Tansel Işık	Devrek Lisesi mezunu, Gazi üniversitesi iktisat bölümü 3. sınıf terk, Usta öğretici,	1978 yılından beri çırak, kalfa, usta olarak Devrek Bastonu yapmakta olup, bilfiil çalışan en eski Devrek Bastonu ustası UNESCO “Yaşayan İnsan Hazinesi” unvanı sahibi UNESCO “Yaşayan İnsan Hazinesi Ulusal Envanteri’ne kayıtlı usta
5.	Nazan KIVRAKOĞLU	Erciyes Üniversitesi Sanat Tarihi Bölümü Lisans Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sanat Tarihi Anabilim Dalı Yüksek Lisans	Kültür ve Turizm Bakanlığı Folklor Araştırmacısı

6.	Selcen AVCI	Gazi Üniversitesi Yüksek Lisans, DACUM Eğitimi TÜRKAK_TS EN ISO IEC 17024 Personel Akreditasyonu Eğitimi, MYK Sınav ve Belgelendirme Semineri, İç Tetkik Eğitimi	EDUSER Ltd. Şti., DACUM Moderatörü, 19 yıl
7.	Tülay ASLIHAK UĞURELLİ	Ankara Üniversitesi DTCF Halk Bilim Bölümü Lisans Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Halk Bilim Bölümü Yüksek Lisans	Kültür ve Turizm Bakanlığı Şube Müdür V.
8.	Uğur TÜRKER	İstanbul Üniversitesi Halkla İlişkiler Lisans Anadolu Üniversitesi Reklam ve Halkla İlişkiler Lisans	2016- Devam ediyor Anadolu El Sanatları Derneği (ANELSANDER) Başkanı Uluslararası Festivaller Birliği Geleneksel Sanatlar Kurulu Başkanı

**Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

1. TC. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
2. TC. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
3. TC. Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
4. TC. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
5. TC. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Genel Müdürlüğü
6. TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü
7. TC. Tarım ve Orman Bakanlığı (Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı)
8. Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
9. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)
10. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)
11. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)
12. Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)
13. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
14. Türkiye Esnaf ve Sanatkârları Konfederasyonu (TESK)
15. Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)
16. Hak-İş Konfederasyonu
17. Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)
18. Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)
19. Ankara Sanayi Odası (ASO)
20. Ankara Ticaret Odası (ATO)

21. İstanbul Ticaret Odası (İTO)
22. İstanbul Sanayi Odası (İSO)
23. Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)
24. Belgelendirme Kuruluşları Derneği (BEKDER)
25. Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)
26. Afyon Kocatepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
27. Akdeniz Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
28. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi El Sanatları Bölümü
29. Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
30. Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, Geleneksel Sanatları Bölümü,
31. Geleneksel Sanatlar Derneği
32. İstanbul Gedik Üniversitesi
33. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Neşet Ertaş Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
34. Konya Selçuk Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü,
35. Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk El Sanatları Bölümü,
36. Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü,
37. Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
38. Süleyman Demirel Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
39. UNESCO Türkiye Millî Komisyon

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Aygül GÜREL	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Hatice İNCE	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Gülara ALKAÇIR	Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
Zeynep ERCAN	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkârları Konfederasyonu)
Birsen ÇİÇEK ODABAŞI	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Dr. Erman M. DEMİR	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Aysun SERTİÇ	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Elif Özlem BABAOĞLU	Mesleki Yeterlilik Kurumu
Dilek TORUN	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Aşkın TÖREN	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK	Üye (Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi)
Fethullah GÜNER	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN	Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Mehmet Ali KAYABAŞI	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)