

GÖRÜNTÜ ELEMANI

SEVİYE 4

REFERANS KODU

25UMS839-4

Rev.00

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

26.10.2025- 33059



GÖRÜNTÜ ELEMANI (SEVİYE 4) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	Görüntü Elemanı
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	25UMS839-4
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	16/4/2025 Tarihli ve 2025/33 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	26.10.2025 - 33059
Revizyon No:	00

¹Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

AKILLI CİHAZ: Diğer cihazlara veya internete bağlantısı olan elektronik cihazları nitelemek için kullanılan terimi,

BAKIM: İlgili makine, donanım, alet ya da sistemlerin aşınmış, periyodik olarak değişmesi gereken veya kullanım ömrü dolan sarf malzemelerinin parçalarının değiştirilmesini, yağlama, temizlik türü işlemlerinin gerçekleştirilmesini ve ayarlarının teknik talimatlara ve kullanım kılavuzlarına göre yapılmasını kapsayan çalışmaları,

BT: Bilişim Teknolojilerini,

DLP (Digital Light Processing): Mikroskopik aynaların hareket etmesi ile görüntü oluşturan ve çip teknolojisinin kullanıldığı cihazı,

ELEKTRİK PANOSU: Elektriğin sisteme dağıtım ve iletim işlemlerindeki şalt malzemeleri ile kablolarının bir arada bulunduğu kabini,

ETKİNLİK: Belirli bir amaç doğrultusunda düzenlenen, planlı ve organize edilmiş faaliyeti,

ETKİNLİK ALANI: Etkinliğin gerçekleştiği yeri,

FİBER OPTİK KABLO: Kendi boyunca içinden ışığın yönlendirebildiği plastik veya cam fiberlerden oluşmuş bir optik kabloyu,

GÖRÜNTÜ SEÇİCİ: Birden çok görüntü sinyalinden istenen sinyali seçip ilgili cihaza yollayan aygıtı,

GÖRÜNTÜ TAŞIYICI: Uzun mesafelere görüntü sinyalini Cat kablo ya da fiber optik kablo üzerinden yollayan aygıtı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

LCD: Likit kristal ekranı,

OLED: Organik LED ekranı,

PROJEKSİYON CİHAZI: LCD teknolojisi ile birlikte gelişen transparan LCD üzerinde oluşan görüntünün ya da DLP aynalardan yansıyan görüntünün kuvvetli bir projektör ışığı ile merceklerle yansıtılarak istenilen mesafedeki bir perde üzerinde görüntünün odaklaştırılarak görsellik elde etme tekniğine verilen genel adı,

QLED: Kuantum noktalı ekranı,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanı zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yeri veya iş yeri dışında meydana gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörlerin teşhis edilmesi, risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin alınması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

SUNUM: Belli bir alanda yapılan çalışma sonuçlarını açıklamak veya önemli olayları dile getirmek için çeşitli görsel ve teknolojik imkânlardan faydalanılarak belli bir topluluk önünde yapılan konuşmayı,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

VİDEO: Görüntü sinyalini bazen de görüntünün kendisini,
ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	5
2. MESLEK TANITIMI	6
2.1. Meslek Tanımı	6
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	6
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler	6
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları	6
3. MESLEK PROFİLİ	7
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	7
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar	15
3.3. Tutum ve Davranışlar	15
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar	15

1. GİRİŞ

Görüntü Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Görüntü Elemanı (Seviye 4), iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; basit görüntü sistemlerini kurmak için malzeme ve ekipmanları hazırlayan, malzemeleri yapılan planlamaya göre etkinlik alanında kuran, kurulan sistemleri çalışır hale getiren, etkinlik sırasında kurulu sistemi kullanan, etkinlik sonunda kurulu sistemi toplayarak malzemeyi depoya naklettiren, depoda periyodik bakımları yapan, mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3521 (Yayın ve Ses-Görüntü Teknisyenleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Görüntü Elemanı (Seviye 4), İSG kurallarına uyarak, uzun süre ayakta çalışır. İç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen her türlü etkinliklerde görüntü elemanı olarak görev yapabilir. Teknik ekipmanın muhafaza edildiği depo ve benzeri kapalı alanlarda, etkinliğin içeriğine bağlı olarak açık, yarı açık ya da kapalı alanlarda çalışır. Çalışma ortamı aydınlık ve havalandırılmış olmalıdır. Müşterilerle iletişim halinde olmakla birlikte çalışma ortamına bağlı olarak meslektaşları ve diğer çalışanlar ile iş birliği halinde çalışma söz konusudur. Esnek mesai saatleri söz konusudur. Uzun süre ayakta durması ve sık seyahat etmesi gerekebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren elektrik çarpması, yüksekten düşme, yaralanma gibi risklere maruz kalma durumu vardır. İşveren tarafından mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlara yönelik işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı (KKD) kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1.Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. İSG mevzuatı ve iş süreçlerine uygulanması 2. Acil durum planı 3. Makine, araç, gereç ve ekipmanın sağlık ve güvenlik işaretleri 4. Uyarı ve işaret levhaları 5. KKD kullanımı 6. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler 7. Tehlike ve risklere karşı yapılacak işlemler, 8. İş yerinde meydana gelebilecek kazalar 9. Acil durum türleri ve önlemleri 10. Temel ilk yardım 11. Çalışma yeri ve ekipmanların düzenli tutulması 12. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 13. İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların, tasnifi ve bertaraf edilmesi 14. İş süreçlerindeki kalite gereklilikleri ve uygulanması 15. Kas iskelet sistemi rahatsızlıkları ve ergonomi
		A.1.2	İş yerindeki makine, araç ve gereçlerini bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanır.	
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun olarak kullanır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	
		A.1.5	Risk değerlendirmesi çalışmalarında gözlem ve görüşlerini risk değerlendirmesi ekibine iletir.	
		A.1.6	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyar.	
		A.1.7	İş yerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
		A.1.8	Kas iskelet sistemini zorlamadan ergonomik duruş ve hareket pozisyonlarına uygun olarak çalışır.	
A.2	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.	
		A.2.2	Doğal kaynakların ve işletme kaynaklarının daha az kullanımı için tespit ve planlama çalışmalarına katılır.	
A.3	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.3.1	Yürütülen işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.	
		A.3.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.	

Görev		B. Temel seviye görüntü sistemlerini kurmak (devamı var)		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Malzeme ve ekipmanı hazırlamak	B.1.1	Kendisine verilen görüntü projesi çerçevesinde gerekli görüntü malzemesini depoda hazırlar.	1. Çalışma mevzuat 2. Mesleki terminoloji 3. İş yeri kural ve talimatları 4. Temel elektrik bilgisine sahip olma 5. Elektrik yük dağılım planlaması 6. LCD, OLED, QLED, LED ekranların teknik özellikleri ve kurulumu 7. LCD ve DLP projeksiyon cihazlarının teknik özellikleri ve kurulumu 8. Projeksiyon yüzeylerinin tiplerine göre teknik özellikleri ve kurulumu 9. Görüntü dağıtıcılarının tiplerine göre teknik özellikleri ve kurulumu 10. Görüntü seçicilerin tiplerine göre teknik özellikleri ve kurulumu 11. Görüntü taşıyıcıların tiplerine göre teknik özellikleri ve kurulumu 12. Görüntü kablo tipleri 13. Temel BT bilgisine sahip olma ve kablolu ya da kablosuz basit ağların kurulumu 14. Sunum yazılımlarını rahat kullanabilme
		B.1.2	Hazırlanan malzemeleri etkinlik alanına nakledilmesini sağlar.	
B.2	Malzemeleri ve ekipmanı etkinlik alanında kurmak	B.2.1	LCD, OLED, LED ekranları gerektiği şekilde kurar.	
		B.2.2	Görüntü projeksiyon cihazlarını gerektiği şekilde kurar.	
		B.2.3	Projeksiyon yüzeylerinin kurulmasını sağlar ya da gerekiyorsa bunları kurar.	
		B.2.4	Görüntü dağıtım altyapısını, sinyal dağıtıcılarını ve seçicilerini görüntü projesine göre kurar.	
		B.2.5	Görüntü projesi kapsamındaki temel kablolu ve kablosuz ağları, bilgisayarları ve diğer ilgili BT cihazlarını yapılan planlamaya göre kurar.	
		B.2.6	Kurulan cihazların çalışması için gerekli enerji altyapısını yapılan planlamaya göre kurar.	
		B.2.7	Kapsamlı projelerde, kurulum için diğer ekip arkadaşlarına yardım eder.	
B.3	Kurulan sistemi çalışır hale getirmek (devamı var)	B.3.1	Etkinlik mekanının elektrikçisi ile temasa geçerek kurulu sistemi ana enerjiye bağlatır.	
		B.3.2	Sistemi besleyecek ana panoyu açmadan önce gelen enerjinin voltajını ve fazlarını kontrol eder.	
		B.3.3	Önce ana panoyu sonra tüm aktif cihazları açar.	
		B.3.4	Ayar gerektiren cihazların, görüntü konumu, görüntü geometrisi, çözünürlük, renk gibi temel ayarlarını yapar.	
		B.3.5	Görüntü seçici sistemlerin giriş ve çıkış tanımlamalarını ve ayarlarını yapar.	
		B.3.6	Gösterilecek sunumları ve videoları sıraya dizip, gerekli kontrolleri yaparak, kullanıma hazır hale getirir.	
		B.3.7	Ses içeren içerik olması durumunda ses teknisyeni ile iletişime geçerek gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlar.	
		B.3.8	Sunum kontrol sistemlerini çalışır hale getirir.	

Görev	B. Temel seviye görüntü sistemlerini kurmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.4	Etkinlik sırasında kurulu sistemi yönetmek	B.4.1	Küçük ölçekli toplantı ve benzeri etkinliklerde, akış planına göre sorumlu olduğu giriş seviyesi görüntü sistemini kullanır.	
		B.4.2	Etkinliğin akışına göre sunum içeriklerini yönetir.	
		B.4.3	Sorumlu olduğu alandaki kişilerle gerekli koordinasyonu sağlar.	

Görev		C. Kurulu sistemi sökmek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Kurulu malzemeyi toplamak	C.1.1	Etkinlik mekanının elektrikçisi ile temasa geçerek kurulu sistemin ana enerjiye bağlantısını keser.	1. Kurulu cihazları söküme hazır hale getirme prosedürü 2. Kurulu cihazları sökme 3. Malzemeyi doğru şekilde paketleme 4. Malzemeyi nakliye için hazırlama 5. Araca yerleştirme 6. Yükleme güvenlik önlemleri
		C.1.2	Kurulu her cihazı toplayıp o cihaza ait ekipman taşıma çantasına tüm ilgili aparat ve kabloları ile birlikte koyar.	
		C.1.3	Tüm sinyal kablolarını toplayarak ilgili kablo taşıma çantasına koyar.	
C.2	Malzemeyi nakletmek	C.2.1	Söküm işlemi bittikten sonra depo çıkış listesi ile malzemenin eksiksiz toplandığını kontrol eder.	
		C.2.2	Taşınmaya hazır olan ekipmanların depoya nakledilmesini sağlar.	

Görev		D. Malzemenin bakım ve onarımını yapmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Periyodik bakım yapmak	D.1.1	Görüntü cihazlarını planlamaya göre periyodik olarak temizler.	1. Görüntü cihazlarının periyodik bakımı ve temizliği 2. Akıllı cihazların işletim sistemlerini güncelleme 3. Görüntü kablolarının testi ve tamiri 4. Ön arıza tespiti ve raporlaması
		D.1.2	Akıllı cihazların yazılımlarını ve işletim sistemlerini günceller.	
		D.1.3	Görüntü kablolarının özellikle konektör uçlarını kontrol ederek herhangi bir temas sorunu olup olmadığına bakar.	
		D.1.4	Fiber optik kablolarda herhangi bir kırılma olup olmadığını kontrol eder.	
		D.1.5	Cihazların genel durumunu gösterecek testleri yaparak cihazları bir sonraki işe hazır hale getirir.	
D.2	Arızalı cihazları belirlemek	D.2.1	Arızalı cihazların mevcut olması halinde, ön arıza tespitini yapar.	
		D.2.2	Arızalı cihazları ayırarak firmadaki amir konumundaki yetkili kişiye haber verir.	

Görev		E. Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	
		E.1.2	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılayacak eğitimlere ve faaliyetlere katılım sağlar.	
		E.1.3	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri çeşitli kaynaklardan takip eder.	
E.2	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişimi konusunda sınırlı rehberlik yapmak	E.2.1	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını belirler.	
		E.2.2	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişimleri konusunda sınırlı rehberlik yapar	
		E.2.3	Bilgi ve deneyimlerini iş süreçleri dâhilinde birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Bilgisayar
2. Cihaz ve ses ekipmanları (BT ağ cihazları, ses kontrol masası, ilgili kablolar ve yan donanımları ve benzeri)
3. Hareketli platform
4. İlk yardım çantası
5. İskele
6. İşe özel bantlar
7. Kişisel koruyucu donanım (eldiven, ayakkabı, baret, emniyet kemeri ve benzeri)
8. Merdiven
9. Montaj malzemeleri (vida, somun, kelepçe, kablo bağı ve benzeri)
10. Ölçüm ve test cihazları
11. Yangın söndürme cihazı
12. Yardımcı araç ve gereçler (tornavida, pense, yan keski ve benzeri)

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eş zamanlı hareket etmek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek ve kurallara uygun davranmak
7. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Göreviyle ilgili yenilikleri güncel olarak takip etmek ve uygulamak
10. İnsan ilişkilerine özen göstermek
11. İş disiplinine sahip olmak
12. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
14. Malzemelerinin tasarruflu kullanılmasına özen göstermek
15. Kalite gerekliliklerine önem vermek ve gereklilikler doğrultusunda işlemleri yürütmek
16. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
17. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
18. Meslek ahlakına sahip olmak
19. Planlı ve organize olmak
20. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
21. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek
22. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
23. Tedbirli olmak
24. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek
25. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek
26. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
27. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri zamanında bilgilendirmek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih- Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Ünvan)
1.	Murat TANRIVERDİ	2008 Bakırköy Yahya Kemal Beyatlı Lisesi	2010 MRT Produksiyon Görüntü - Watchout Operatörü
2.	Berkant KURU	1987-1991 B.Ü. İşletme	2004- devam ediyor, Kurucu, Spectrum Gösteri Teknolojileri, 1999-2004, Visions, Ortak, Etkinlik Sektörü Ses, Işık, Görüntü Sistemleri kiralama, Etkinlik-Proje Yöneticisi
3.	Çağlar BALAMAN	2004-2008 Bahçeşehir Üniversitesi Endüstriyel Elektronik Bölümü	2011-2024 P&G Teknik Etkinlik Produksiyon, Yönetim Kurulu Başkanı, 2004-2009 Boyut Teknik Produksiyon Teknik Müdür.
4.	Ayhan ÖZER	2012-2015 Mesleki Açıköğretim Lisesi	2013-2024 Connect System Görüntü ve ses Teknolojileri Ltd.şti. Teknik Müdür
5.	Bülent TUNÇAY	1990 İTÜ Sakarya Mühendislik Fakültesi Meslek Yüksekokulu Haberleşme Bölümü	2009 SUNU İletişim (Leaving) & (Visio-Vox Registering) 2003 SUNU Proje AŞ. Founder (Partner) 1991 MBS Bilgisayar ile AV sektörüne giriş 2001 SUNU İletişim AŞ Founder (Partner)
6.	Gökmen ARDA	1998 İhsan Mermerci Lisesi	2016-2024 Ledra Görüntü sistemleri Yönetici Ortak 2014-2016 Visio-vox Görüntü Teknolojileri Teknik Müdür
7.	Burak Yılmaz	2012 Cumhuriyet Üniversitesi Anadolu Üniversitesi	2014-2016 Phantom Event Engineering 2016-2017 Cihaner Nişancı Yekpare 2017-2020 Mrt Production 2020-2021 Gaziantep Şehir Tiyatrosu 2021 -2024 Mrt Production
8.	Orhan ÖZ	2009 Nevşehir Üniversitesi	2010-2024 Mrt Production Görüntü Teknisyeni

*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı Ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

İŞKUR İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü

Milli Eğitim Bakanlığı Halil Rıfat Paşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu (TESK)

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

Ankara Sanayi Odası (ASO)

Ankara Ticaret Odası (ATO)

İstanbul Ticaret Odası (İTO)

İstanbul Sanayi Odası (İSO)

Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)

İstanbul Ticaret Üniversitesi

Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)

Pazarlama İletişimciler Derneği

Uluslararası MICE Endüstrisi Derneği

Tüm Etkinlik Organizatörleri Derneği (TEODER)

Tüm Etkinlik Sektörü Federasyonu (TEFED)

Site Motivasyon Etkinlikleri Yöneticileri Derneği

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Derya GÜMÜŞ	Başkan (Türkiye Radyo Televizyon Kurumu)
Erdal AKPINAR	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Yusuf Ziya BOLAT	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Enise VURAL	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Ahmet YÜCEL	Üye (Radyo ve Televizyon Üst Kurulu)
Doç Dr. Ahmet Faruk ÇEÇEN	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Ahmet OKUMUŞ	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Arif ÇATAL	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Maruf BUZCUGİL	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Elif Özlem BABAÖĞLU	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK	Üye (Yükseköğretim Kurulu Temsilcisi)
Fethullah GÜNER	Üye (T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN	Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Mehmet Ali KAYABAŞI	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)