



ULUSAL MESLEK
STANDARDI



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

DRAGLİNE OPERATÖRÜ
SEVİYE 4

REFERANS KODU

26UMS0857-4

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI

08.03.2026/33190



Meslek:	Dragline Operatörü
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	26UMS0857-4
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Maden Mühendisleri Odası
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Maden Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	16/01/2026 Tarih ve 2026/01 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	08/03/2026-33190
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

DEKAPAJ: Açık işletme projesine göre maden yatağının üzerindeki örtü tabakasının delme ve patlatma yöntemi ile gevşetilmesi, kazılması, yüklenmesi, taşınması, toprak harmanına dökülmesi, serilmesi, harman sahasının düzeltilmesi, toprak harmanı ve kademe yollarının yapımı ve bakımı gibi işlemlerin tümünü,

DRAGLİNE: Açık İşletme madenciliğinde dekapaj ve kömür kazı çalışmalarında kullanılan, kazdığı dekapaj malzemesinin taşıma işlemini ortadan kaldıran ve bu malzemeyi bulunduğu zeminden belli bir uzaklığa (bom uzunluğu kadar) dökülebilen bir iş makinesini.

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı; yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan ve bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen; çalışan, iş yeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

UYGUN OLMAYAN ÜRÜN: İş yeri talimatlarında belirlenen kriterleri sağlamayan ürünü, ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	5
2. MESLEK TANITIMI.....	6
2.1. Meslek Tanımı.....	6
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	6
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler	6
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	6
3. MESLEK PROFİLİ.....	7
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri.....	7
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar	14
3.3. Tutum ve Davranışlar	14

1. GİRİŞ

Dragline Operatörü (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği TMMOB Maden Mühendisleri Odası tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Maden Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Dragline Operatörü (Seviye 4), iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, çalışma alanını ve dragline'ı çalışmaya hazır hale getiren, dragline ile kazı yapan, kazı sonrası çalışmaları yürüten ve mesleki gelişimine ilişkin çalışmaları yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8111 (Maden ve taşocağı makine ve tesis operatörleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

3213 sayılı Maden Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Dragline Operatörü (Seviye 4) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulması; 17 nci maddesi gereğince gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini alması ve bunu belgelendirmesi gerekmektedir.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Dragline Operatörü (Seviye 4); çalışmalarını yer üstünde genellikle açık alanda, makine ve ekipmanların bulunduğu yerlerde gerçekleştirir.

Dragline Operatörü (Seviye 4) amiri gözetiminde yağcı, manevracı, dozer operatörü ve maden alanında görev yapan ilgili meslek çalışanları ile işbirliği içerisinde çalışır. Mesleğinin icra edildiği ortamda ve çalışma sürecinde işitme kaybı, göz rahatsızlıkları, cilt hastalıkları, toz nedeniyle solunum yolu rahatsızlıkları, yük taşıma nedeniyle oluşabilecek ergonomik rahatsızlıklar, titreşim kaynaklı rahatsızlıklar, kimyasala maruz kalma nedeniyle oluşabilecek rahatsızlıklar ve benzeri meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır.

Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1.Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve iş yerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	Çalışmaya başlamadan önce kişisel koruyucu donanımlarını kontrol ederek alır.	1. Acil durum türleri ve acil durum talimatlarına uygun davranma 2. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanımı ile ilgili talimat ve prosedürler ve bunları iş süreçlerine uygulama 3. Atık türleri ve geri kazanılabilir materyaller 4. Atık ve geri kazanılabilir materyallere ilişkin işlemler ve bu işlemleri uygulama 5. Çalışma alanında olası tehlikeler, tehlikelere karşı uygulanacak önlemler ve bunları uygulama 6. Çalışma alanının iş sağlığı ve güvenliği açısından karşılaması gereken özellikleri ve karşılama durumunun kontrolü 7. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler ile bunları belirleme yöntem ve teknikleri 8. Çevre koruma talimatları ve bu talimatları iş süreçlerine uygulama 9. Çevresel tehlike ve riskler 10. Çevresel tehlike ve risklere karşı belirlenen önlemler ve bu önlemleri uygulama 11. Çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirlik boyutlarına ilişkin politika, sözleşme ve ilkelerin kapsamı ve belirlenme süreçleri
		A.1.2	Çalışma ortamındaki araç, gereç ve ekipmanı ilgili talimatlara ve iş yeri kurallarına uygun bir şekilde kullanarak çalışır.	
		A.1.3	Çalışırken kendisi için tehlike arz edebilecek yüzük, kolye, bilezik, saat ve benzeri kişisel eşyayı çıkarır.	
		A.1.4	Çalışma ortamında sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike veya olumsuzluk ile karşılaştığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğünde ilgili birime/sorumluya derhal bildirir.	
		A.1.5	İşveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımları (özel koruyucu gözlük, detaylandırılmış filtrelili toz maskesi, baret, kafa lambası, tekmelik/dizlik, demir uçlu bot/çizme, oksijenli ferdi kurtarıcı maske, fosforlu iş kıyafetini ve benzeri) kullanarak çalışır.	
A.2	İş yerindeki iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarına katkı sağlamak	A.2.1	Yaptığı iş ile ilgili tehlikelerin belirlenmesine, risklerin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katkıda bulunur.	
		A.2.2	Kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili sorumlu/birimle iş birliği yapar.	

Görev		A. İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.3	Acil durum kurallarını uygulamak	A.3.1	İş yerinin acil durum planında belirtilen önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.	
		A.3.2	Kendisiyle ile diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda en yakın amirine veya ilgili sorumluya haber verir.	
		A.3.3	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda ilgili sorumluya haber veremediğinde bilgisi ve mevcut teknik donanımı çerçevesinde müdahale eder.	
A.4	İş süreçlerinde çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.4.1	İş süreçlerinde olası çevre tehlike ve risklere karşı belirlenmiş önlemleri uygular.	
		A.4.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.	
		A.4.3	İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir.	
		A.4.4	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.	
		A.4.5	Geri dönüşümü olan atıkların teslim işlemlerini talimatlara göre gerçekleştirir.	
		A.4.6	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemlerin uygulanmasını sağlar.	
A.5	Kalite çalışmalarını desteklemek	A.5.1	İş yeri talimatlarına ve planlarına göre kalite gerekliliklerini inceler.	
		A.5.2	Kırma eleme işinde kalitesinden sorumlu olduğu tane boyutunu sağlar.	
		A.5.3	Makine, alet, donanım ya da sistemlerin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.	
		A.5.4	Kalite konusunda ilgili kişilere rapor verir.	

Görev	A. İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.6	Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak	A.6.1	Sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında oluşturulan politika ve eylem planı çerçevesinde çalışmalarını yürütür.	27.Sürdürülebilirlik stratejileri ve entegre raporlama
		A.6.2	Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemlerin alınmasını sağlar.	
		A.6.3	Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.	
		A.6.4	Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında su tüketimini etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemlerin alınmasını sağlar.	
		A.6.5	Sürdürülebilirlik stratejilerinin oluşturulması için çalışmalara katkıda bulunur.	

Görev		B. İş organizasyonu yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Günlük iş planı yapmak	B.1.1	Bir önceki vardiya sırasında yapılan çalışmalar ve/veya varsa yarım kalan çalışmalar, yaşanan problemler, iş kazası ve benzeri durumlar hakkında bilgi alır.	1. Çalışma ortamının hazır hale getirilmesi için yapılacak işlemler ve işlemlerin uygulanması 2. İşlemlerde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların belirlenmesi 3. İşlemlerde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların kullanım özellikleri ve kullanıma uygun hale getirilmesi 4. İşlemlerde kullanılacak malzemelerin kullanım özellikleri ve kullanıma hazır hale getirilmesi 5. İşlemlerde kullanılacak malzemelerin seçimi 6. İşlemlerin gerçekleştirileceği çalışma ortamının karşılaması gereken özellikler
		B.1.2	Amirinden aldığı bilgi ve talimatlar doğrultusunda günlük iş planını yapar.	
		B.1.3	Vardiya sırasında yapılan çalışmalar ve/veya varsa yarım kalan çalışmalar, yaşanan problemler, iş kazası ve benzeri durumlar hakkında amirine bilgi verir.	
B.2	İş için gerekli araç, gereç ve malzemeyi kontrol etmek	B.2.1	İş planında belirlediği çalışmaya göre ihtiyaç duyacağı araç, gereç ve yardımcı malzemeleri kullanım ve emniyet kurallarına uygun şekilde hazırlar.	
		B.2.2	Çalışma alanında bulunan makine, ekipman ve donanımlarının emniyet kuralları doğrultusunda kullanıma uygunluklarını kontrol eder.	
		B.2.3	Çalışma alanında bulunan makine, ekipman ve donanımların kontrolünde tespit ettiği yetki alanı dışındaki eksiklikleri amirine bildirir.	

Görev		C. Çalışma öncesi kontrolleri yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Çalışma alanını kontrol etmek	C.1.1	Zemini kontrol ederek ıslaklık, çatlak, kırık, zemin sertliği gibi hususların kontrollerini yapar.	
		C.1.2	Aynanın çatlak ve kırık durumunu gözle kontrol eder.	
		C.1.3	Zeminde veya aynada çalışmaya uygun olmayan durum bulunması halinde, yardımcı iş makinesi operatörlerini yönlendirerek zeminin ve aynanın çalışmaya uygun hale getirilmesini sağlar.	
C.2	Dragline'in çalışırılık kontrolünü yapmak	C.2.1	Dragline'a binmeden önce makinenin yapısı, kova, halat, yağ kaçağının varlığını ve yürüyüş sistemlerini gözle kontrol eder.	
		C.2.2	Makine dairesine girerek halat tamburlarını, motorların ısınma durumlarını ve yağ kaçağı varlığını kontrol eder.	
		C.2.3	Kullanım talimatları doğrultusunda dragline'ın elektrik şalterlerini açar.	
		C.2.4	Dragline'da yangın söndürme ekipmanının bulunup bulunmadığını kontrol eder.	
		C.2.5	Kontroller sırasında tespit ettiği uygunsuzlukları iş yeri talimatlarında belirlenen şekilde amirine bildirir.	

Görev		D. Dragline ile kazı yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Kazı yapmak	D.1.1	Uyarı sistemini çalıştırarak çevreyi ikaz eder.	
		D.1.2	Kullanım talimatları doğrultusunda dragline'ı çalıştırır.	
		D.1.3	Talimatlar doğrultusunda aracın frenlerini açar.	
		D.1.4	Dragline'ın nakli gereken durumlarda, amirinden aldığı talimatlar uyarınca makineyi belirlenen alana yürütür.	
		D.1.5	Makinenin çalışacağı zemine sağlam bir şekilde oturup oturmadığını kontrol eder.	
		D.1.6	İş talimatında belirlenen bölgede kazı yaparak kovayı doldurur.	
		D.1.7	İş yeri talimatında belirlenen şekilde kovadaki malzemeyi belirlenen yere boşaltır.	
D.2	Kazı sonrası çalışmaları gerçekleştirmek (devamı var)	D.2.1	Makineyi görevli personelin yönlendirmeleri ve iş yeri talimatları doğrultusunda güvenli alana park eder.	
		D.2.2	Makinenin fren sistemini talimatlara uygun şekilde çeker.	
		D.2.3	Talimatlara uygun şekilde makineyi kapatır.	
		D.2.4	Makinenin arıza panosunu kontrol eder.	
		D.2.5	Talimatlar doğrultusunda elektrik şalterini kapatır.	
		D.2.6	Makine dairesine girerek halat tamburlarını, motorların ısınma durumlarını ve yağ kaçağı varlığını kontrol eder.	

Görev		D. Dragline ile kazı yapmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.2	Kazı sonrası çalışmaları gerçekleştirmek	D.2.7	Makinenin yapısı, kova, halat, yağ kaçağının varlığı ve yürüyüş sistemlerini kontrol eder.	
		D.2.8	Kontroller sırasında tespit ettiği uygunsuzlukları iş yeri talimatlarında belirlenen şekilde amirine bildirir.	
		D.2.9	Makine bakımcıların talep etmesi durumunda aracın bakımı için ilgili iş yeri talimatları uyarınca bakım veya tamire destek verir.	

Görev		E. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	İşveren tarafından düzenlenen eğitimlere katılır.	
		E.1.2	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri süreli yayınlar, internet, dergi ve benzeri yollarla takip eder.	
E.2	Diğer çalışanların mesleki gelişimlerini desteklemek	E.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	
		E.2.2	İşletmede yeni kurulan sistemlerin kurulum ve test çalışmalarını, görevleri kapsamındaki işlemler açısından gözlemleyerek birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Dragline
2. El feneri
3. Kayıt formları/işletme fişleri
4. KKD (baret, eldiven, reflaktörlü yelek, iş elbisesi, güvenlik ayakkabısı/botu/çizmesi, toz maskesi, toz gözlüğü, kulak tıkacı/kulaklık ve benzeri)
5. Telefon
6. Telsiz

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içinde uyumlu olmak
8. Geri dönüştürülebilir malzemeleri ayrıştırma ve uygun şekilde toplama konusunda duyarlı olmak
9. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
10. İklim değişikliği ve çevresel sürdürülebilirlik konularında farkındalık sahibi olmak
11. İş süreçlerinde çevreye zarar verebilecek etkileri önceden fark etme ve önlem alma bilinciyle hareket etmek
12. İş süreçlerinde karbon ayak izini azaltacak tercihler yapmaya istekli olmak
13. İş yerinde sürdürülebilirlik uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlamaya istekli olmak
14. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
15. İş yerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
16. İş yerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
17. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
18. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
19. Meslek etiğine sahip olmak
20. Mesleki bilgilerini geliştirmeye önem vermek
21. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
22. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
23. Sürdürülebilir üretim ve tüketim anlayışını iş süreçlerine yansıtmak
24. Sürdürülebilirlik politikalarına ve uygulamalarına gönüllü katılım göstermek
25. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
26. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Yakup Hakan COŞKUN (Moderatör)	2004 - Hacettepe Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü	<ul style="list-style-type: none">2016-Devam ediyor Pamir Uygunluk Değerlendirme Ltd. Şti.- Genel Müdür2005-2015 - Mesleki Yeterlilik Kurumu - Mesleki Yeterlilik Uzmanı
2.	Sinan GİRDAPLI (Teknik Uzman)	1992 – Orta Doğu Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü	<ul style="list-style-type: none">2019 - Devam ediyor Pamir Uygunluk Değerlendirme Ltd.Şti. – Maden Sektörü Danışmanı2016 - 2018 Maden Mühendisleri Odası – Yönetim Kurulu Üyesi2007 - 2009 Elektrik Üretim A.Ş. Çevre Dairesi Başkanlığı, EÜAŞ Termik Santraller ve Maden Sahaları Dairesi Başkanlığı - Teknik Şef2000 – 2007 Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji İşleri Genel Müdürlüğü- Mühendis, Şube Müdürü1992 – 2000 Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü Orta Anadolu Linyitleri Müessesesi – Maden Mühendisi
3.	Aysel ÇELİK (Moderatör Yardımcısı)	2021 – Ege Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü	<ul style="list-style-type: none">2018-Devam ediyor Pamir Uygunluk Değerlendirme Ltd.Şti. – Yönetim Danışmanı
4.	İsmail GÖK (Moderatör Yardımcısı)	2022 - Hitit Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	<ul style="list-style-type: none">2022-Devam ediyor Pamir Uygunluk Değerlendirme Ltd. Şti - Uzman Yardımcısı

*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

- Acacia Maden İşletmeleri A.Ş.
- Adana Alparslan Türkeş Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Agregat Üreticileri Birliği
- Agola Madencilik Ltd. Şti.
- Akçansa Çimento San. Ve Tic. A.Ş.
- Akçelik Madencilik Tic. ve San. A.Ş.
- Akdağlar Madencilik San. Tic. A.Ş.
- Akdeniz Mineral Kaynakları A.Ş.
- Alagöz Maden San. Tic. A.Ş.
- Altın Madencileri Derneği
- Anagold Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- Ankara Sanayi Odası
- Ankara Ticaret Odası
- Argetest Cevher Zenginleştirme, Ar-Ge ve Analiz Hizmetleri Ltd.Şti.
- Aslantürk Orman Ürünleri Nakliye Madencilik Akaryakıt İnş. Taah. Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.
- Aslar Beton Üretim İnşaat Asf. Madencilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.
- Ataer Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Aydın Linyit Madencilik ve Akaryakıt Sanayi Ticaret A.Ş.
- Ayşe Nuriye Taşbaşı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Bandırma Mermer San. Ve Tic. A.Ş.
- Baometal Madencilik A.Ş.
- Barit Maden Türk A.Ş.
- Batıçim Batı Anadolu Çimento Sanayii A.Ş.
- Beypazarı Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Bilecik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Bilfer Madencilik ve Turizm A.Ş.
- Bursa Çelik Döküm Sanayii A.Ş.
- Bülent Ecevit Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Camış Madencilik A.Ş.
- Canel Münip Çoker Madencilik A.Ş.
- Celal Bayar Üniversitesi Soma Meslek Yüksekokulu
- Clariant (Türkiye) Boya Kimyevi Maddeler Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- Cumhuriyet Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- CVK Madencilik Kalkınma İşletmesi
- CYS Yapı İnşaat Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Çayeli Bakır İşletmeleri A.Ş.
- Çiftay İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.
- Çukurova Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Dedeman Madencilik San. ve Tic. A.Ş.
- Delta Star Enerji ve Madencilik San. Tic. A.Ş.
- Demir Export A.Ş.
- Demireller Tarım Madencilik Petrol San. Ve Tic. A.Ş.
- Denizler Akaryakıt Madencilik İnşaat Makine Gıda Sanayi ve Tic. Ltd. Şti.
- Dere Madencilik
- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
- Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu
- Dokuz Eylül Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Dumlupınar Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Efta Petrol İnş. Turz. Gıda Nak. Madencilik İth. İhr. San. Ve Tic. A.Ş.

- Ege Bölgesi Sanayi Odası
- Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği
- Egemad Madencilik Enerji Danışmanlık San. Tic. A.Ş.
- Ekin Maden Tic. Ve San. A.Ş.
- Elbistan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Emet Çok Programlı Anadolu Lisesi
- EnerjiSa Enerji Üretim A.Ş.
- Enerji, Sanayi ve Maden Kamu Emekçileri Sendikası
- Er Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Erişsan Beton ve Kum Sanayi A.Ş.
- Esan Eczacıbaşı Endüstriyel Hammaddeler San. Ve Tic. A.Ş.
- Eskişehir Ticaret Odası
- Eti Bakır A.Ş. – Cengiz Holding
- Eti Krom A.Ş. – Yıldırım Holding A.Ş.
- Eti Maden İşletmeleri
- Elektrik Üretim Anonim Şirketi (EÜAŞ)
- Fernas Şirketler Grubu
- Fırat Üniversitesi Maden Meslek Yüksekokulu
- Genel Maden İşçileri Sendikası
- Gökbelen Mermer Mad. San. Ve Tic. A.Ş.
- Gübretaş Maden Yatırımları A.Ş.
- Gümüştaş Madencilik ve Tic. A.Ş.
- Hacettepe Üniversitesi Maden Mühendisliği
- Hak-İş Konfederasyonu
- Hattat Enerji Maden A.Ş.
- H2O2 Peroksit Üretim ve Enerji A.Ş.
- İçdaş Çelik Enerji Tersane ve Ulaşım San. A.Ş.
- İlan Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- İmbat Madencilik Enerji Turizm San. Tic. A.Ş.
- İstanbul Sanayi Odası
- İstanbul Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- İstanbul Ticaret Odası
- Kale Maden Endüstriyel Hammaddeler A.Ş.
- Kaksan Karaisalı Kireç Sanayi ve Tic. Ltd. Şti.
- Kaltun Maden San. Ve Tic. A.Ş.
- Kar Mineral Madencilik İnş. Turz. San. ve Tic. A.Ş.
- Karacaköy Kum Çakıl Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
- Kastamonu Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- Keşan Linyit İşletmeleri
- Kırka Şehit Halil Kara Çok Programlı Anadolu Lisesi
- Kömür İşletmeleri Anonim Şirketi
- Korat Madencilik Tekstil İnşaat San. Ve Tic. Ltd. Şti.
- Koyunoğlu Madencilik Turizm İnşaat Tic. ve San. A.Ş.
- Koza Altın İşletmeleri A.Ş.
- Köseoğlu Madencilik İnşaat Sanayi A.Ş.
- KSE Madencilik İnşaat ve Sanayi A.Ş.
- Kutman Sanayi ve Tic. Ltd. Şti.
- Kuzey Biga Madencilik San. Tic. A.Ş.
- Labris Maden ve Makine San. A.Ş.
- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü

- Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü
- Madenciler Dayanışma Derneği
- Madkim Maden ve Kimya San. ve Tic. Ltd.Şti.
- Marmotek Madencilik A.Ş.
- Matel Hammadde San. ve Tic. A.Ş.
- Mayda Madencilik İnşaat Taşımacılık Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Mazıdağı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Melkatek Madencilik San. Ve Tic. Ltd. Şti.
- Merta Maden Makinaları İmalat Mühendislik Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.
- Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı
- Meta Nikel Kobalt Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Metal Maden Anonim Şirketi
- Mil-Ten Müteahhitlik Hafriyat ve Tic. Ltd. Şti.
- Minedop Maden Geliştirme ve İşletme A.Ş.
- Mintek Madencilik A.Ş.
- MRT Maden San. Ve Tic. A.Ş.
- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Maden Mühendisliği
- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yatağan Meslek Yüksekokulu
- Murgul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Netmer Net Mermer San. Tic. Ltd. Şti.
- OMYA Madencilik
- Onur Taahhüt Taşımacılık İnşaat Ticaret ve Sanayi A.Ş.
- Opak Madencilik San. Tic. Ltd. Şti.
- Oreks Maden Ltd. Şti.
- Orta Doğu Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği
- Öksüt Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Özşen Madencilik
- Palu Cimsidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Park Termik Elektrik Madencilik Turz. San. Tic. A.Ş.
- Pasinex Arama ve Madencilik A.Ş.
- Polat Madencilik Enerji San. Ve Tic. A.Ş.
- Polyak Eynez Enerji Madencilik San. Ve Tic. A.Ş.
- Proses Mühendislik Danışmanlık İnşaat ve Tasarım A.Ş.
- Santral Madencilik A.Ş.
- Sargın İnşaat ve Makine San. Tic. A.Ş.
- Selçuk Üniversitesi Maden Mühendisliği
- SFH Enerji Madencilik Petrol İnşaat Nak. San. Tic. Ltd. Şti.
- Soma Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Soner Temel Müh. İnş. Tic. A.Ş.
- Süleyman Demirel Üniversitesi Maden Mühendisliği
- T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
- T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- T.C. Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı
- T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

- T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı
- T.C. Ticaret Bakanlığı
- T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
- Tamtaş Yapı Malzeme Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Tekmar Mermer ve Maden İşletmeleri Üretim İhracat A.Ş.
- Teknomar Mermer Madencilik Turz. Hayv. San. ve tic. Ltd. Şti.
- Tera Maden Arama San. Ve Tic. A.Ş.
- Tire Linyit Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Titan Makine Ltd. Şti.
- Traxys Europe S.A.
- Turmenka Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Tüketici Hakları Derneği
- TÜMAD Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Tüprag Metal Madencilik San. ve Tic A.Ş.
- Türk Maadin A.Ş.
- Türk Standardları Enstitüsü
- Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası
- Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
- Türkiye İhracatçılar Meclisi
- Türkiye Kömür Üreticileri Derneği
- Türkiye İstatistik Kurumu
- Türkiye İş Kurumu
- Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
- Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu
- Türkiye Madenciler Derneği
- Türkiye Maden İşçileri Sendikası
- Türkiye Mermer Doğaltaş ve Makinaları Üreticileri Birliği
- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
- Türkiye Taşkömürü Kurumu
- Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü
- Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Maden Mühendisliği
- Vişne Madencilik Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Yeni Anadolu Madencilik ve Teknolojileri A. Ş.
- Yıldızlar SSS Holding
- Yurt Madencilik Geliştirme Vakfı
- Yüce Mermer Maden A.Ş.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
- Zafer Madencilik İnşaat Nak. Pet. San. Tic. A.Ş.
- Zenit Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

- Kamil ŞENOL; (Başkan) Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
- Sevim AYDENİZ; (Başkan Yrd) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- Hilal YILDIZ; Ticaret Bakanlığı
- Prof. Dr. Ahmet ÖZARSLAN; Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı
- Rıdvan GÜNAY; Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Mehmet Ali OKUMUŞ; Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
- Hatice İNCE; Milli Eğitim Bakanlığı
- Mehmet ÇOBANOĞLU; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- Gülsüm CEBEÇİ; Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
- Uğur FİLİK; Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- Ertuğrul Ensar BAYRAK; Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
- Burak Çağrı KARAKAYA; Mesleki Yeterlilik Kurumu

EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri

- Aşkın TÖREN (Başkan); Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK; Yükseköğretim Kurulu
- Fethullah GÜNER; Milli Eğitim Bakanlığı
- Bendevi PALANDÖKEN; Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi
- Mehmet Ali KAYABAŞI; İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi
- Celal KOLOĞLU; İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi