ULUSAL MESLEK STANDARDI

MYK
MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

KANATLI HAYVAN YETİŞTİRME ELEMANI

SEVİYE 3

26UMS0870-3

RESMÎ GAZETE TARİH-SAYI
4/10/2026 - 33390

Meslek:	**Kanatlı Hayvan Yetiştirme Elemanı**
Seviye:	**3**[1]
Referans Kodu:	**26UMS0870-3**
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	**Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi**
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	**MYK Tarım, Avcılık ve Balıkçılık Sektör Komitesi**
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	**1/7/2026 Tarihli ve 2026/81 Sayılı Karar**
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	**4/10/2026 - 33390**
Revizyon No:	**00**

[1]Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 5 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, hastalık salgını, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ALERJEN MADDE: Bazı bireylerin bedensel özellikleri nedeniyle; solunduğu, yenildiği veya temas edildiği takdirde vücutta aşırı duyarlılık ve alerjik tepkiye neden olan maddeleri,

ALTLIK: Kümes zeminine serilen; dışkıdaki nemi emerek amonyak oluşumunu sınırlayan, hayvanı zeminin soğuk ve sert yapısından koruyarak konfor şartlarını optimize eden; ağaç talaşı, çeltik kavuzu ve benzeri emici materyallerden oluşan tabakayı,

ANTİSEPTİK: Zararlı organizmaların büyümesini durduran ya da yavaşlatan kimyasal maddeleri,

ATIK: Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,

BİYOGÜVENLİK: Hayvan sağlığını ve üretim sürecini korumak için alınan önlemler bütününü,

CİVCİV KÂĞIDI: Civcivlerin kümese yerleştirildiği ilk günlerde; yemliklere adaptasyonu kolaylaştırmak amacıyla üzerine yem serpilmesine olanak tanıyan, asıl altlık materyalinin tüketilmesini önleyen ve zemin üzerinde sağladığı tutunma yüzeyi sayesinde anatomik gelişim bozukluklarını minimize eden teknik materyali,

ÇEVRE KORUMA: Çalışma ortamında çevresel riskleri azaltmak, sürdürülebilir üretim sağlamak amacıyla alınan önlemleri,

DETERJAN: Kümes ve ekipman temizliğinde kullanılan kimyasal temizlik maddelerini,

DEZENFEKSİYON: Kümes içinde hayvan sağlığını korumak amacıyla mikroorganizmaların yok edilmesi veya üremelerinin durdurulması işlemini,

FOLLUK: Kanatlı hayvanların yumurtlaması için özel olarak tasarlanmış bölmeleri,

GIDA GÜVENLİĞİ: Üretim süreçlerinde, elde edilen ürünlerin insan tüketimine uygun ve sağlık açısından güvenli olmasını sağlayan sistem döngüsünü,

HİJYEN: Sağlığa zarar verecek şartlardan korunmak için yapılan uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümünü,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflama Sistemini,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL HİJYEN: Çalışanların, kendisinin ve başkasının sağlığına zarar verebilecek şartlardan uygulamalardan korunması için alınan önlemleri,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KONTAMİNASYON: Üretim döngüsünün herhangi bir aşamasında; patojen mikroorganizmaların, toksinlerin veya yabancı maddelerin dikey (ebeveynden yavruya) veya

yatay (çevresel faktörler, ekipman, yem/su) yollarla canlı bünyesine veya yetiştirme ortamına bulaşarak biyogüvenliği ihlal etmesi ve sürü sağlığını tehdit etmesi durumunu,

KÜMES: Kanatlı hayvanların yetiştirildiği ve barındırıldığı kapalı veya yarı açık alanları,

NİPEL: Kanatlı yetiştiriciliğinde sadece ana sulama hatlarında değil, aynı zamanda taşınabilir suluk ünitelerinde ve kafes sistemlerinde de kullanılabilen; gaga temasıyla aktifleşerek suyun dış ortamla temasını kesen, biyogüvenlik ve altlık kuruluğunu optimize eden çok amaçlı otomatik valf düzeneğini,

RADYAN: Kümeslerde havayı değil, doğrudan canlıyı ve zemini ısıtan kızılötesi ışınlar yayan; özellikle civcivlerin ilk dönemlerinde ihtiyaç duyduğu bölgesel sıcaklığı sağlayan ve altlığın kuru kalmasına yardımcı olan yüksek verimli ısıtma ünitesini,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

SANİTASYON: Kümes ve ekipmanların hijyenini sağlamak amacıyla yapılan temizlik işlemlerinin tümünü,

SEYRELTME: Kanatlı üretim döngüsü içerisinde; kümesin birim alanındaki canlı ağırlık yoğunluğunu düşürerek havalandırma kapasitesini ve hayvan refahını optimize etmek, aynı zamanda kalan hayvanların gelişim performansını artırmak amacıyla sürünün belirli bir kısmının planlı olarak kümesten çıkarılması işlemini,

STOK: Kullanılan yem, ilaç, ekipman ve diğer malzemelerin belirlenen miktarda muhafaza edilmesini,

SULUK: Kümes hayvanlarının su içmek için kullandığı kap veya ekipmanı,

TARIM: Bitkisel ve hayvansal üretimi kapsayan ekonomik faaliyet alanını,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

VİYOL: Yumurtaların taşınması ve saklanması için kullanılan özel kutu veya taşıma malzemesini,

YARKA: Yumurta verimine ulaşmamış genç dişi tavukları,

YEM: Kanatlı hayvanların beslenmesi için kullanılan gıda maddelerini,

YEMLİK: Kümes hayvanlarının yem tüketimi için kullanılan kap veya ekipmanı,

YUMURTA TOPLAMA: Kümes içindeki yumurtaların düzenli olarak toplanması ve muhafaza edilmesini,

ZARARLI MÜCADELESİ: Kümes ortamındaki zararlı böcek, kemirgen ve diğer haşerelerle biyogüvenlik önlemleri çerçevesinde mücadeleyi,

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ 6
2. MESLEK TANITIMI 7
2.1. Meslek Tanımı 7
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri 7
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler 7
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları 7
3. MESLEK PROFİLİ 8
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri 8
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar 14
3.3. Tutum ve Davranışlar 14
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar 15

1. GİRİŞ

Kanatlı Hayvan Yetiştirme Elemanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK'nın görevlendirdiği Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Tarım, Avcılık ve Balıkçılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Kanatlı Hayvan Yetiştirme Elemanı (Seviye 3); İSG, çevre koruma, kalite ve biyogüvenlik kurallarına uygun olarak iş organizasyonu yapan, üretim döngüleri arasında kümesin temizlik ve dezenfeksiyon süreçlerini yürüten, hayvan girişi öncesi kümes hazırlığını yapan, üretim dönemi süresince uygun kümes iklimini sağlamak amacıyla iklimlendirme ve yemleme ekipmanlarının ayarlarını yapan, sarf malzemelerinin stok takibini yürüten ve elde edilen ürünlerin hijyenik şartlarda depolanması veya teslimatına katkı sağlayan ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan kişidir. Süreç boyunca hayvan refahı ilkelerine titizlikle uyan meslek elemanı, sürüyü sürekli gözlemleyerek normal dışı durumları, hastalık belirtilerini veya gelişim aksaklıklarını yöneticiye raporlar ve kümesin rutin işleyişini bozabilecek beklenmedik durumlara anında müdahale eder. Üretim dönemleri sonunda gerekli tamirat ve tadilat ihtiyaçlarını tespit ederek ilgililere bildirir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 6122 (Kümes Hayvanları Yetiştiricileri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Kanatlı Hayvan Yetiştirme Elemanı (Seviye 3); hayvancılık sektöründe, kanatlı yetiştiriciliği yapılan tesis sınırları içerisinde hayvan sağlığı ve gıda güvenliğinin sağlandığı açık ve kapalı alanda veya her ikisinde belirlenen çalışma saatleri içerisinde çalışır. Çalışma ortamında ham madde veya benzeri maddelerden kaynaklı, toz, tüy ve alerjen maddeler bulunabilir. Sıcaklığın 35°C'ye kadar yükseldiği kapalı çalışma ortamında ve dış ortamda hem yaz hem de kış şartlarında çalışılmaktadır. Üretim sürecinde kanatlı hayvan yetiştirme elemanı, sorumlu veteriner hekim, ziraat mühendisi, kümes yöneticisi, aşılama ekibi, ürün nakli yapan personel ve gaga kesim elemanları ile birlikte çalışır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren sağlık ve güvenlik riskleri bulunmaktadır. İşveren tarafından mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilir, eğer bertaraf edilemiyor ise riskler kabul edilebilir seviyeye indirilir. Toplu koruma önlemleri ile risk ortadan kaldırılamıyor veya kabul edilebilir seviyeye indirilemiyorsa işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev	**A. İSG, biyogüvenlik, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak (devamı var)**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
A.1	İSG önlemlerini uygulamak	**A.1.1**	İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. Kümes ortamında İSG önlemleri 2. Kümes ortamı için tehlikeli ve riskli durumlar 3. Kümes ortamı için hijyen ve sanitasyon uygulamaları 4. Kümes ortamı için acil durumlar ve alınması gereken önlemler 5. Çalışma ortamında kullanılacak KKD 6. Kişisel hijyen ve personel hijyen talimatları 7. Çalışma esnasında hijyenik ortamı bozacak durumlar ve bu durumlara karşı uygulanacak önlemler 8. Tesis etrafındaki çevresel tehlike ve riskler 9. Tesis içerisindeki çevre koruma önlemleri 10. Ortama bulaşma riski olan ve çevreye zarar verebilecek maddeler ile bu maddelere karşı uygulanacak önlemler 11. Atıkların kaynakta doğru ayrılması 12. Geri dönüşüm faaliyetleri
		A.1.2	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun olarak kullanır.	
		A.1.3	Kullanılan araç, gereç ve malzemeleri talimatlarına göre temizliğini ve dezenfeksiyonunu sağlar.	
		A.1.4	İş yerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumlarda gereken önlemleri alır.	
A.2	İş süreçlerinde biyogüvenlik kurallarına uymak	**A.2.1**	Kümes girişinde işletme talimatlarına göre biyogüvenlik önlemlerini (uygun kıyafet, ayakkabı değişimi, duş ve benzeri) alır.	
		A.2.2	Tesise giriş yapan araç ve ekipmanların dezenfeksiyonunu yapar.	
		A.2.3	Zararlı mücadelesini talimatlara uygun olarak yapar.	
		A.2.4	Kümese giriş ve çıkışları kontrol altında tutarak yabani kuş ve diğer kontaminasyon kaynaklarının girişini engeller.	
A.3	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	**A.3.1**	Ortama bulaşma riski olan ve çevreye zarar verebilecek maddelere karşı talimatlara uygun önlem alır.	
		A.3.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkları türüne göre tasnif ederek ilgili atık sahasına gönderilmesini sağlar.	

Görev	**A. İSG, biyogüvenlik, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
A.4	Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak	**A.4.1**	Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır.	1. Enerji verimliliği ve temel tasarruf uygulamaları 2. Doğal kaynakların korunmasına yönelik alınacak önlemler 3. Su kaynaklarının korunmasına yönelik alınacak önlemler 4. Ekipmanları talimatlara uygun kullanma 5. İş sürecinde çıkan aksaklıkları fark etme
		A.4.2	Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.	
		A.4.3	Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında suyun etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemler alır.	
A.5	İş süreçlerinde kaliteyi sağlamak	**A.5.1**	Ekipman ve malzemeleri talimatında belirlenen şekilde kullanır ve muhafaza eder.	
		A.5.2	Yürüttüğü iş süreçlerindeki aksaklıkları belirleyerek düzeltilmesine ilişkin öneriler geliştirerek ilgili kişilere bildirir.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

<table>
<tr><td>Görev</td><td colspan="3">B. İş organizasyonu yapmak</td></tr>
<tr><td colspan="2">İşlemler</td><td colspan="2">Başarım Ölçütleri</td><td rowspan="2">Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri</td></tr>
<tr><td>Kod</td><td>Açıklama</td><td>Kod</td><td>Açıklama</td></tr>
<tr><td rowspan="3">B.1</td><td rowspan="3">İş planlaması yapmak</td><td>B.1.1</td><td>Yapılacak işler için iş önceliklerini belirler.</td><td rowspan="7">1. İş sürecinin aşamaları ve süreleri
2. Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların teknik özellikleri ve kullanım koşulları
3. İş süreçlerinde ve çalışma alanında kullanılan ekipman, araç, gereç yardımcı malzemeleri kullanma
4. Yardımcı malzemeler ve özellikleri
5. Kümes alanlarının özellikleri
6. İş süreçlerinde kayıt tutma ve raporlama</td></tr>
<tr><td>B.1.2</td><td>İşlerin gidişatına göre çalışmalarını yeniden düzenler.</td></tr>
<tr><td>B.1.3</td><td>Günlük işlemleri aksatmadan yürütür.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">B.2</td><td rowspan="2">Araç, gereç ve ekipman hazırlığı yapmak</td><td>B.2.1</td><td>Yapılacak işlemlere göre kullanacağı ekipman, araç ve gereçleri talep eder.</td></tr>
<tr><td>B.2.2</td><td>Çalışma alanında gerekli olabilecek yardımcı malzemeleri (yumurta arabası, viyol, kazan küreği, tırmık, nipel, suluk hattı, ampul, folluk, altlık ve benzeri) hazırda tutar.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">B.3</td><td rowspan="2">Kayıt ve raporlama yapmak</td><td>B.3.1</td><td>Üretim döneminde kümes kayıtlarını tutar.</td></tr>
<tr><td>B.3.2</td><td>Tuttuğu rapor ve formları ilgili birime teslim eder.</td></tr>
</table>

Görev	**C. Kümes hazırlığı yapmak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
C.1	Yetiştirme dönemi arası temizlik ve dezenfeksiyon yapmak	**C.1.1**	Kümesin kaba temizliğini (altlığın uzaklaştırılması ve benzeri) yapar.	1. Hijyen ve biyogüvenlik kurallarını uygulama 2. Hayvan refahını uygulama 3. Kümes hayvanlarını strese sokan durum ve davranışları tespit etme 4. Temizlikte kullanılacak malzemeleri doğru seçme ve kullanma 5. Tüm ekipmanların (suluk, yemlik, radyan ve benzeri) temizliğini uygun aralıklarla gerçekleştirme 6. Hayvan girişinden önce kümesin sıcaklığını ve ortam koşullarını ayarlama
		C.1.2	Kümes ve ekipmanların köpüklü yıkamasını üzerlerinde bulaşıklık kalmayacak şekilde yapar.	
		C.1.3	Kümes ve ekipmanların tüm yüzeyini hiçbir bölüm atlamadan temizler.	
		C.1.4	Kümes temizliği için kullanılacak malzemeleri (deterjan, dezenfektan, köpük ve benzeri) temin eder.	
C.2	Hayvan girişi için hazırlık yapmak	**C.2.1**	Zeminde gerçekleştirilen yetiştiriciliklerde altlık malzemesini serer.	
		C.2.2	Kafeste yapılan yetiştiricilikte, kafes tellerini ve kafes ekipmanlarını kontrol eder.	
		C.2.3	Kümesin uygun nem düzeyini ayarlar.	
		C.2.4	Kümesi uygun sıcaklığa getirir.	
		C.2.5	Kümes ekipmanlarını (suluk, yemlik, radyan, civciv kâğıdı ve benzeri) yeterli sayıda ve uygun şekilde yerleştirir.	
		C.2.6	Havalandırmanın yeterli şekilde çalıştığından emin olur.	
		C.2.7	Kümes aydınlatmalarının yeterliliğini (yemlik ve sulukların hayvanlar tarafından görünebilirliğini) kontrol eder.	

© Meslekî Yeterlilik Kurumu, 2026

Görev	**D. Üretim sürecindeki günlük iş akışını yönetmek**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
D.1	Yetiştirme döneminde temizlik yapmak	**D.1.1**	Kümesin kaba temizliğini (gübre paletlerini düzenli çalıştırılması, kafes arası koridorlara dökülen yem ve tozun temizlenmesi ve benzeri) yapar.	1. Yetiştirme dönemi içinde kümes hijyenini sürdürme 2. Günlük kontrol adımları 3. Ekipman ayarlama ve kümes içerisinde yerleşim planlaması yapma 4. Kanatlı hayvanlarda hastalık belirtilerini, anormal davranışları ve sesleri tanıma 5. Yem ve su numunesi alma yöntemleri 6. Gaga kesimi işleminde hayvanı sabitleme 7. Kanatlı üretim dönemleri 8. Kümes içinde geçirilen günlük sürenin takibi 9. Kanatlı hayvanlara yaklaşım yöntemleri 10. İnsan tüketimine uygun sağlıklı hayvanları ve yumurtaları ayırt etme 11. Yumurtanın paketlenmesi ve depolanması 12. Kümeste mevcut hayvan sayısını takip etme 13. Hayvan naklinde ve aşılama programı sürecinde izlenecek yöntemler 14. Ölü hayvanların uygun şekilde ortamdan uzaklaştırılmasını sağlama 15. Kümese alınan yem miktarını, ölü sayısını, toplam hayvan sayısını, varsa toplanan yumurta sayısını ve ölçülen tüm parametrelerin kaydını tutma
		D.1.2	Kümes ekipmanlarını düzenli aralıklarla temizler.	
D.2	Ekipman ayarlamalarını yapmak	**D.2.1**	Suluk ve yemlik ayarlarını referans değerlere göre yapar.	
		D.2.2	Havalandırma panosunun ayarlarını referans değerlere göre günceller.	
		D.2.3	Isıtıcı kaynağının ayarını referans değerlere göre yapar.	
		D.2.4	Suluk hattı boyunca dolaşarak altlık kirlilik ve ıslaklık durumunu kontrol eder.	
D.3	Kümes hayvanlarını kontrol etmek	**D.3.1**	Günlük ölüleri toplar.	
		D.3.2	Günlük yumurta toplar.	
		D.3.3	Düzenli tartımlar ile canlı ağırlıkları kaydeder.	
		D.3.4	Hayvanın anormal davranış, durum (tüy dökümü), yemlik ve suluk kullanımı gibi hareketlerini takip eder.	
		D.3.5	Anormal durumları (hastalık belirtisi, davranış bozukluğu) yetkililere bildirir.	
D.4	Üretim sürecinde elde edilen ürünlere ilişkin süreci takip etmek	**D.4.1**	Günlük toplanan yumurtayı tasnif ederek depolar.	
		D.4.2	Etlik piliçlerde seyreltme işlemini yapar.	
		D.4.3	Elde edilen ürünlerin nakil sürecine katkı sağlar.	
D.5	Hayvan sağlığı ve refahı uygulamalarına katkı sağlamak	**D.5.1**	Kümes aşılama programında süreci takip eder.	
		D.5.2	Gaga kesimi faaliyetleri esnasında süreci takip eder.	
		D.5.3	Yarka ve üretim kümesleri arasındaki hayvan nakline katkı sağlar.	

Görev	**E. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak**			
İşlemler		**Başarım Ölçütleri**		**Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri**
Kod	**Açıklama**	**Kod**	**Açıklama**	
E.1	Kendisinin ve başkalarının mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	**E.1.1**	Mesleki gelişim faaliyetlerine ilişkin düzenlenen eğitimlere katılır.	1. Mesleki gelişim faaliyetleri 2. Mesleki eğitim veren kurum kuruluşlar 3. İş başı uygulamaları
		E.1.2	Rehberlik eşliğinde gelişim ihtiyaçlarını tespit eder.	
		E.1.3	Rehberlik eşliğinde mesleki uygulamalarına ilişkin yeni gelişmeleri takip ederek iş süreçlerine uygular.	
		E.1.4	Mesleği ile ilgili bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Antiseptikler
2. Aydınlatma paneli
3. Çizme
4. Dezenfektanlar
5. El arabası
6. Eldiven
7. Fan
8. Folluklar
9. Gübre toplama küreği
10. Havalandırma paneli
11. Hayvan terazisi
12. Kafes sistemleri
13. Lamba
14. Maske
15. Nem ölçer
16. Nipel
17. Sıcaklık ölçer
18. Silo
19. Suluk
20. Tırmık
21. Transpalet
22. Tünekler
23. Yemlik
24. Yumurta terazisi

Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
2. Biyogüvenlik kurallarına uygun davranmak
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında planlı, organize ve düzenli olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
8. Ekip arkadaşlarıyla uyumlu çalışmak
9. Güvenli çalışma şartlarına uymak
10. Hayvan refahına önem vermek
11. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
12. İş yerinde ilgili kişilere, zamanında ve doğru bilgi aktarmak
13. İş yerine ait makine ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
14. Kaynakların verimli kullanılmasına özen göstermek
15. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
16. Meslek etiğine uygun hareket etmek
17. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
18. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı-Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih-Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Prof. Dr. Hakan ÖNER	Doktora Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Veteriner Fakültesi (Rektör Yardımcısı)
2.	Doç. Dr. Kadir Emre BUĞDAYCI	Doktora Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Veteriner Fakültesi, Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Anabilim Dalı
3.	Orhan KAHRAMAN	Yüksek Lisans Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	AVİAGEN Kuluçka Operasyon Müdürü
4.	Yusuf KABASAKAL	Lisans Ankara Üniversitesi	Burdur İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Hayvan Sağlığı Yetiştiriciliği ve Su Ürünleri Şube Müdürlüğü
5.	Muhammet Taha EDİRNELİ	Doktora Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Has Tavuk Kuluçkahane Sorumlu Veteriner Hekim
6.	Öğr. Gör. Ahmet Batuhan ÖNCEL	Yüksek Lisans Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu
7.	Öğr. Gör. Ahmet Bilgehan BİLGE	Yüksek Lisans Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	OYAK Hayvan Sağlığı (Hektaş ARMA)

**Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

1. Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü
2. Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörlüğü
3. Adana Alparslan Türkeş Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
4. Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü
5. Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü

6. Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü
7. Afyonkarahisar Ziraat Odası Başkanlığı
8. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü
9. Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü
10. Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü
11. Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğü
12. Alanya Üniversitesi Rektörlüğü
13. Altınbaş Üniversitesi Rektörlüğü
14. Amasya Üniversitesi Rektörlüğü
15. Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü
16. Ankara Bilim Üniversitesi Rektörlüğü
17. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Rektörlüğü
18. Ankara Medipol Üniversitesi Rektörlüğü
19. Ankara Müzik Ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğü
20. Ankara Sanayi Odası Başkanlığı
21. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü
22. Ankara Ticaret Odası Başkanlığı
23. Ankara Üniversitesi Rektörlüğü
24. Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörlüğü
25. Antalya Belek Üniversitesi Rektörlüğü
26. Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğü
27. Antalya Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
28. Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü
29. Artvin Çoruh Üniversitesi Rektörlüğü
30. Ataşehir Adıgüzel Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
31. Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü
32. Atılım Üniversitesi Rektörlüğü
33. Avrasya Üniversitesi Rektörlüğü
34. Bahçeşehir Üniversitesi Rektörlüğü
35. Balıkesir Üniversitesi Rektörlüğü
36. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü
37. Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
38. Başkent Üniversitesi Rektörlüğü
39. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği
40. Batman Üniversitesi Rektörlüğü
41. Bayburt Üniversitesi Rektörlüğü
42. Beykoz Üniversitesi Rektörlüğü
43. Bezm-İ Alem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğü
44. Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğü
45. Bingöl Üniversitesi Rektörlüğü
46. Biruni Üniversitesi Rektörlüğü
47. Bitlis Eren Üniversitesi Rektörlüğü
48. Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğü
49. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü
50. Bucak Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
51. Burdur Belediye Başkanlığı
52. Burdur Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
53. Burdur Valiliği

54. Burdur Veteriner Hekimleri Odası Başkanlığı
55. Burdur Ziraat Odası Başkanlığı
56. Bursa Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
57. Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü
58. Çağ Üniversitesi Rektörlüğü
59. Çalışma Ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı Ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
60. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü
61. Çankaya Üniversitesi Rektörlüğü
62. Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörlüğü
63. Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü
64. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü
65. Dicle Üniversitesi Rektörlüğü
66. Doğuş Üniversitesi Rektörlüğü
67. Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü
68. Düzce Üniversitesi Rektörlüğü
69. Ege Bölgesi Sanayi Odası Başkanlığı
70. Ege Üniversitesi Rektörlüğü
71. Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü
72. Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Rektörlüğü
73. Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
74. Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğü
75. Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
76. Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Rektörlüğü
77. Fenerbahçe Üniversitesi Rektörlüğü
78. Fırat Üniversitesi Rektörlüğü
79. Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğü
80. Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
81. Gaziantep İslam Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
82. Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğü
83. Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
84. Giresun Üniversitesi Rektörlüğü
85. Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü
86. Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğü
87. Hakkari Üniversitesi Rektörlüğü
88. Haliç Üniversitesi Rektörlüğü
89. Harran Üniversitesi Rektörlüğü
90. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörlüğü
91. Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü
92. Hitit Üniversitesi Rektörlüğü
93. Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü
94. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü
95. Isparta Ziraat Odası Başkanlığı
96. Işık Üniversitesi Rektörlüğü
97. İbn Haldun Üniversitesi Rektörlüğü
98. İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi Rektörlüğü
99. İnönü Üniversitesi Rektörlüğü
100. İskenderun Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
101. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü

102. İstanbul Arel Üniversitesi Rektörlüğü
103. İstanbul Atlas Üniversitesi Rektörlüğü
104. İstanbul Aydın Üniversitesi Rektörlüğü
105. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü
106. İstanbul Bilgi Üniversitesi Rektörlüğü
107. İstanbul Esenyurt Üniversitesi Rektörlüğü
108. İstanbul Galata Üniversitesi Rektörlüğü
109. İstanbul Gedik Üniversitesi Rektörlüğü
110. İstanbul Gelişim Üniversitesi Rektörlüğü
111. İstanbul Kent Üniversitesi Rektörlüğü
112. İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörlüğü
113. İstanbul Medeniyet Üniversitesi Rektörlüğü
114. İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü
115. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörlüğü
116. İstanbul Okan Üniversitesi Rektörlüğü
117. İstanbul Rumeli Üniversitesi Rektörlüğü
118. İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Rektörlüğü
119. İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
120. İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
121. İstanbul Sanayi Odası Başkanlığı
122. İstanbul Şehir Üniversitesi Rektörlüğü
123. İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
124. İstanbul Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
125. İstanbul Ticaret Odası Başkanlığı
126. İstanbul Ticaret Üniversitesi Rektörlüğü
127. İstanbul Topkapı Üniversitesi Rektörlüğü
128. İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü
129. İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektörlüğü
130. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörlüğü
131. İstinye Üniversitesi Rektörlüğü
132. İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlüğü
133. İzmir Demokrasi Üniversitesi Rektörlüğü
134. İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektörlüğü
135. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Rektörlüğü
136. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
137. İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörlüğü
138. İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörlüğü
139. Kadir Has Üniversitesi Rektörlüğü
140. Kafkas Üniversitesi Rektörlüğü
141. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğü
142. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğü
143. Kapadokya Üniversitesi Rektörlüğü
144. Karabük Üniversitesi Rektörlüğü
145. Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
146. Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörlüğü
147. Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü
148. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü
149. Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğü

150. Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü
151. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğü
152. Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü
153. Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
154. Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü
155. Koç Üniversitesi Rektörlüğü
156. Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Rektörlüğü
157. Konya Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
158. KTO-Karatay Üniversitesi Rektörlüğü
159. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme Ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
160. Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğü
161. Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü
162. Lokman Hekim Üniversitesi Rektörlüğü
163. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörlüğü
164. Maltepe Üniversitesi Rektörlüğü
165. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü
166. Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörlüğü
167. Marmara Üniversitesi Rektörlüğü
168. MEF Üniversitesi Rektörlüğü
169. Mersin Üniversitesi Rektörlüğü
170. Milli Eğitim Bakanlığı (Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü)
171. Milli Eğitim Bakanlığı (Mesleki Ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü)
172. Milli Savunma Üniversitesi Rektörlüğü
173. Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğü
174. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü
175. Munzur Üniversitesi Rektörlüğü
176. Muş Alparslan Üniversitesi Rektörlüğü
177. Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörlüğü
178. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğü
179. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğü
180. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğü
181. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü
182. Ordu Üniversitesi Rektörlüğü
183. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
184. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü
185. Ostim Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
186. Özyeğin Üniversitesi Rektörlüğü
187. Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü
188. Piri Reis Üniversitesi Rektörlüğü
189. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Rektörlüğü
190. Sabancı Üniversitesi Rektörlüğü
191. Sağlık Bakanlığına
192. Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü
193. Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü
194. Samsun Üniversitesi Rektörlüğü
195. Sanayi Ve Teknoloji Bakanlığına
196. Sanko Üniversitesi Rektörlüğü
197. Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü

198. Siirt Üniversitesi Rektörlüğü
199. Sinop Üniversitesi Rektörlüğü
200. Sivas Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
201. Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü
202. Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü
203. Şırnak Üniversitesi Rektörlüğü
204. Tarım Ve Orman Bakanlığına
205. Tarsus Üniversitesi Rektörlüğü
206. Ted Üniversitesi Rektörlüğü
207. Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü
208. Ticaret Bakanlığına
209. Tobb Ekonomi Ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
210. Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğü
211. Toros Üniversitesi Rektörlüğü
212. Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü
213. Trakya Üniversitesi Rektörlüğü
214. Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörlüğü
215. Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğü
216. Türkiye Esnaf Ve Sanatkarları Konfederasyonu Başkanlığı
217. Türkiye İhracatçılar Meclisi Başkanlığı
218. Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı
219. Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
220. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Başkanlığı
221. Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği Genel Müdürlüğü (173 Sayılı Burdur Tarım Kredi Kooperatifi Müdürlüğü)
222. Türkiye Ziraat Odaları Birliği Başkanlığı
223. Ufuk Üniversitesi Rektörlüğü
224. Uşak Üniversitesi Rektörlüğü
225. Üsküdar Üniversitesi Rektörlüğü
226. Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü
227. Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
228. Yaşar Üniversitesi Rektörlüğü
229. Yeditepe Üniversitesi Rektörlüğü
230. Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
231. Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü
232. Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörlüğü
233. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
234. Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Rektörlüğü

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Hasan Hüseyin ATAR,	Başkan (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)
Dr. Hasan İrfan DEMİRYOL	Başkan Vekili (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Ali Burak ÖZDEMİR,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Nahide UÇKUN,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Fatih Hikmet ARGUN,	Üye (Tarım ve Orman Bakanlığı)
İlknur TAŞKIN OYMAK	Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Ahmet CERAN	Üye (Sağlık Bakanlığı)
İsmail ERTONGA,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Ramazan ASAN,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ali Osman KARAMERCAN,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Ali BİLGİN,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aysun ÇİLİNGİRLİOĞLU	Üye (Türkiye Ziraat Odaları Birliği)
Ş. Ceren MABOÇOĞLU.	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

4. MYK Yönetim Kurulu

Aşkın TÖREN,	Başkan	(Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBIYIK,	Üye	(Yükseköğretim Kurulu)
Fethullah GÜNER,	Üye	(Milli Eğitim Bakanlığı)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye	(Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Mehmet Ali KAYABAŞI,	Üye	(İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye	(İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)